



# INFORME DE LABORES



**Dirección  
General de  
Servicios  
Universitarios**

**2011**



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Servicios Universitarios**  
Informe de Actividades 2011

**Directorio**

**Miguel Ángel Aguayo López**  
Rector

**Ramón A. Cedillo Nakay**  
Secretario General

**José Eduardo Hernández Nava**  
Coordinador General Administrativo y Financiero

**Ana Lilia Moreno Osegueda**  
Dirección General de Servicios Universitarios

**Martha Alicia Magaña Echeverría**  
Directora General de Planeación y Desarrollo Institucional

**Lucina Peralta Gómez**  
**Beatriz Adriana Chávez Suárez**  
**Adrián David Silva Martínez**  
**Yuria Romina Nava Naranjo**  
**Jessica Guadalupe Velasco García**  
**Daniel Antonio Valera Valencia**  
**Lourdes Mayren Moreno Ochoa**  
**Christian de Jesús Vargas López**



## Índice

Pág.

Presentación

Capítulo I. Programas y actividades de la dependencia

I.I Programas y actividades realizadas

I.II Contribución al cumplimiento de los objetivos estratégicos del PIDE 2010-2013

Capítulo II. Personal

II.I Personal adscrito a la dependencia

II.II Capacitación y actualización

II.III Movilidad del personal

Capítulo III. Convenios y redes de colaboración

Capítulo IV. Gestión académica

IV.I Actividades colegiadas

IV.II Actividades en el marco del Sistema Institucional de Gestión de la Calidad

IV.III Mejora de la capacidad física instalada y equipamiento

IV.IV Gestión de recursos por fuentes alternativas de financiamiento

Capítulo V. Proyectos específicos asociados a las dependencias

Capítulo VI. Reconocimientos, premios y distinciones

Capítulo VII. Informe financiero

Capítulo VIII. Avances del Programa Operativo Anual 2011

Conclusiones



# UNIVERSIDAD DE COLIMA

## Dirección General de Servicios Universitarios

Informe de Actividades 2011

### Misión

La Universidad de Colima como organismo social, público y autónomo tiene como misión: contribuir a la transformación de la sociedad a través de la formación integral de bachilleres, profesionales, científicos y creadores de excelencia, y el impulso decidido a la creación, la aplicación, la preservación y la difusión del conocimiento científico; el desarrollo tecnológico y las manifestaciones del arte y la cultura, en un marco institucional de transparencia y oportuna rendición de cuentas.

### Visión al 2030

*La Universidad de Colima en el 2030* es una institución reconocida mundialmente como una de las mejores universidades del país por su calidad y pertinencia, que asume su responsabilidad social **contribuyendo sistémica y creativamente al desarrollo equitativo, democrático y sustentable de la entidad, la nación y el mundo**, y se distingue por:

- La formación orientada al desarrollo integral de ciudadanos creativos, altamente competentes en su ámbito laboral, socialmente solidarios y comprometidos; formados con programas educativos de calidad, desde una perspectiva humanista, flexible, innovadora, centrada en el aprendizaje.
- El reconocimiento de la calidad de sus programas de investigación científica – básica y aplicada– como resultado de sus contribuciones al conocimiento, el desarrollo de la entidad y el país y la formación de una cultura científica y tecnológica localmente relevante.
- El éxito en sus relaciones de cooperación académica y cultural con individuos, instituciones y organizaciones nacionales y extranjeras, basadas en la reciprocidad y estructuras flexibles.
- Liderar el análisis crítico de la sociedad, para contribuir al desarrollo sustentable, responder y anticiparse a las necesidades del entorno transfiriendo arte, ciencia, tecnología e innovación, en un esquema de corresponsabilidad y compromiso social.
- Soportar su gobernabilidad en un sistema de gestión ágil, transparente, flexible y con procesos certificados, haciendo de su autonomía un ejercicio responsable.



## Presentación

La Dirección General de Servicios Universitarios se creó mediante Acuerdo de Rectoría No.21 el 02 de octubre de 2002. A continuación presenta su informe de actividades correspondiente al periodo 2011.

Con el firme propósito de contribuir al Fortalecimiento de la Gestión Institucional, la dependencia ha venido trabajando para consolidar sus funciones sustantivas, tomando como referencia la misión de nuestra Casa de Estudios y el alcance de los objetivos del eje No.4, principalmente en los rubros de: gestión de recursos, infraestructura universitaria, desarrollo de nuevas tecnologías y gestión de calidad.

Se ha trabajado en diversas áreas de oportunidad para fortalecer nuestro quehacer, presentándose a continuación el avance e impacto de los programas establecidos, sus objetivos planteados, metas y acciones emprendidas, así mismo, se especifican los proyectos y acciones que contribuyen al PIDE 2010-2013

En el objetivo de mejora del posicionamiento de los servicios y productos universitarios, se realizó:

- Un Diagnóstico FODA de los productos y servicios que se generan en la Institución y que son susceptibles a comercializarse. En el cual se clasificaron por segmento de mercado, se detectaron las fortalezas y oportunidades, así como, las debilidades y amenazas generándose un reporte final que muestra las condiciones reales y ciclo de vida en el mercado de cada gama de producto y servicio.
- Se generó un proyecto de reglamento para el posicionamiento de productos y servicios universitarios dirigidos al mercado externo, mediante el establecimiento de políticas institucionales para la comercialización de productos y servicios, el arrendamiento, la generación de uniformes, souvenirs y para la incorporación de editoriales comerciales en librerías Alttexto.
- Una vez establecidas las políticas anteriores se ha elaborado el Plan de Mercadotecnia para los productos y servicios universitarios.
- Sustentado lo anterior en la implementación de un sistema para determinar costos y precios de venta.



# UNIVERSIDAD DE COLIMA

## Dirección General de Servicios Universitarios

### Informe de Actividades 2011

Respecto a la promoción de la identidad institucional, se hace referencia a las acciones que han coadyuvado en este rubro, a través de:

- La implementación de un sistema para analizar la participación en las diversas ferias del libro: regionales, nacionales e internacionales, con base en costos, rentabilidad y proyección.
- Ejecución de un programa de difusión de la lectura a través de las librerías universitarias Altexto.
- Se gestionaron, diseñaron y distribuyeron 6000 agendas estudiantiles.
- Se realizó un programa de actividades culturales en las plazas de servicios universitarios.

Sobre la implementación de un programa de fuentes diversas de financiamiento para la Institución.

- Se Identificaron las fuentes de financiamiento más convenientes para la institución, se analizaron las utilizadas y requeridas por las IES.
- se generó el “Programa Cara Amiga” un programa dirigido a la sociedad, a través del cual la sociedad brinda patrocinios para becas de nivel medio superior y superior. Gestionándose para esta 1er. Edición 105 becas.

De igual forma, se ha trabajado en hacer más eficientes los procesos mediante los cuales se administran los espacios que brindan servicios a la comunidad universitaria y a la sociedad, por ello, durante el 2011. Planteándose como metas: El brindar un mejor servicio en las librerías Altexto con el uso de las TIC’S, Implementación de un sistema que determine gastos de operación en las Plazas de Servicios Universitarios, Generación de un Software que determine rentabilidad de los arrendamientos otorgados y el Plan anual de mantenimiento desarrollado para las Plazas y expendios de alimentos para ello:

- Se implementó un software exclusivo para la administración de librerías.
- Diseño e implementación del sistema para pedidos de publicaciones en línea.
- Implementación de redes sociales para la promoción de las librerías Altexto y el fondo editorial de la U. de C.
- Monitoreo los precios de venta de los locales.
- Se estimaron los costos semestrales del mantenimiento de Plazas, cafeterías y librerías.



# UNIVERSIDAD DE COLIMA

## Dirección General de Servicios Universitarios

### Informe de Actividades 2011

Lo anterior se realizó sin olvidar el enfoque de mejora continua y siguiendo con el Plan de Calidad, se recertificaron 9 cafeterías con el distintivo “H” y 8 con el distintivo “Loro”.

Se ha implementado en la mercadotecnia Institucional el código bidimensional, un sistema para almacenar información en una matriz de puntos, dirigiendo la información al consumidor, a través del cual se envía información de productos y servicios universitarios.

Así mismo como parte de la remodelación en la Plaza de Servicios Universitarios, campus Colima, para reforzar su promoción con la comunidad estudiantil se colocaron los calendarios escolares ciclo 2011-2012 y un Tótem informativo.

Las acciones emprendidas durante el 2011 por el equipo de la Dirección General de Servicios Universitarios se traducen en responsabilidad y compromiso, con el firme propósito de contribuir al desarrollo y crecimiento de nuestra Casa de Estudios.





## Capítulo I. Programas y actividades de la dependencia

### I.I Programas y actividades realizadas

Los programas de la dependencia se describen en 4 objetivos particulares, con sus respectivas metas y acciones; a continuación se describen los programas y proyectos realizados por la dependencia en el período que se informa, resaltando sus avances más significativos y su impacto, de la misma manera, se hace referencia a la fuente de financiamiento, ejecutores, beneficiarios y el producto o productos finales obtenidos.

<b>OBJETIVO PARTICULAR:</b>						
<b>Mejorar el posicionamiento de los servicios y productos universitarios.</b>						
<b>Metas</b>	<b>Avance</b>	<b>Impacto</b>	<b>Fuente de Financiamiento.</b>	<b>Ejecutores</b>	<b>Beneficiarios</b>	<b>Producto Final</b>
Diagnóstico FODA desarrollado de lo que genera la Institución susceptible a comercializarse.	100%	Institución	Ingresos Propios	Departamento de Mercadotecnia	Comunidad Universitaria y sociedad en general	Un diagnóstico FODA desarrollado.
Reglamento desarrollado para el posicionamiento de los productos y servicios universitarios dirigidos al mercado externo.	100%	Institución	Ingresos propios	Departamento de Mercadotecnia	Comunidad Universitaria y sociedad en general	Un proyecto de reglamento desarrollado.
Plan de mercadotecnia elaborado para los productos y servicios universitarios.	100%	Institución	Ingresos propios	Departamento de Mercadotecnia	Comunidad Universitaria y sociedad en general	Un plan de Mercadotecnia.
Sistema para determinar costos y precios de venta de los productos y servicios universitarios implementados.	100%	Institución	Ingresos propios	Departamento de Mercadotecnia	Comunidad Universitaria y sociedad en general	Un sistema para determinación de costos.





**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Servicios Universitarios**  
**Informe de Actividades 2011**

**OBJETIVO PARTICULAR:**

**Coadyuvar en la promoción de la identidad Institucional.**

<b>Metas</b>	<b>Avance</b>	<b>Impacto</b>	<b>Fuente de Financiamiento.</b>	<b>Ejecutores</b>	<b>Beneficiarios</b>	<b>Producto Final</b>
Sistema para analizar la participación en las diversas ferias del libro: regionales, nacionales e internacionales, con base en costos, rentabilidad y proyección implementado.	100%	Institución	Ingresos propios	Departamento de Librerías	Institución	Un sistema para análisis de participación en ferias del libro.
Programa de difusión de la lectura a través de las librerías universitarias Alttexto desarrollado.	100%	Institución	Ingresos propios	Departamento de Librerías	Comunidad Universitaria y sociedad en general	Un programa de difusión de la lectura ejecutado.
Agendas estudiantiles diseñadas y distribuidas.	100%	Institución	Ingresos propios	Departamento de Mercadotecnia	Estudiantes de la Universidad de Colima	2 agendas diseñadas y 6000 Agendas distribuidas.
Programa de actividades culturales en las plazas de servicios universitarios desarrollado.	100%	Institución	Ingresos propios	Departamento de Espacios Universitarios	Comunidad universitaria	Un programa de actividades culturales realizado.



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Servicios Universitarios**  
**Informe de Actividades 2011**

**OBJETIVO PARTICULAR:**

**Implementar un programa de fuentes diversas de financiamiento para la Institución.**

Metas	Avance	Impacto	Fuente de Financiamiento.	Ejecutores	Beneficiarios	Producto Final
Fuentes diversas de financiamiento utilizadas por las IES, analizado.	70%	Institución	Ingresos Propios	Dirección General de Servicios Universitarios	Institución	Análisis de fuentes diversas de financiamiento.
Programa institucional de fuentes alternas de financiamiento elaborado.	100%	Institución	Ingresos Propios	Dirección General de Servicios Universitarios	Institución	Un Programa Institucional de fuentes alternas de financiamiento.

**OBJETIVO PARTICULAR:**

**Hacer más eficientes los procesos mediante los cuales se administran los espacios que brindan servicios a la comunidad universitaria y a la sociedad.**

Metas	Avance	Impacto	Fuente de Financiamiento.	Ejecutores	Beneficiarios	Producto Final
Brindar un mejor servicio en las librerías Alttexto con el uso de las TIC'S.	100%	Institución	Ingresos Propios	Departamento de Librerías	Comunidad universitaria y sociedad en general	Incremento en la satisfacción de los usuarios de las librerías Alttexto.
Sistema implementado para determinar gastos de operación de las Plazas de Servicios Universitarios.	100%	Institución	Ingresos propios	Departamento de Espacios Universitarios	Institución	Un sistema para determinar gastos de operación.



# UNIVERSIDAD DE COLIMA

## Dirección General de Servicios Universitarios

### Informe de Actividades 2011

Software implementado para determinar rentabilidad de locales arrendados.	90%	Institución	Ingresos propios	Departamento de Espacios Universitarios	Institución	Un software en operación para determinar rentabilidad.
Plan anual de mantenimiento desarrollado para las plazas de servicios universitarios y expendios de alimentos.	90%	Institución	Ingresos propios	Departamento de Espacios Universitarios	Institución	Un plan anual de mantenimiento elaborado.



## I.II Contribución al cumplimiento de los objetivos estratégicos del PIDE 2010-2013.

Las acciones en las cuales se ha contribuido con los objetivos estratégicos institucionales, del PIDE 2010-2013, se han realizado con base a la implementación de sus políticas.

Siendo el objetivo general del POA 2011:

Consolidar el posicionamiento y la identidad de los servicios y actividades productivas de la Institución.

### OBJETIVO GENERAL:

- Fortalecer los procesos de gestión institucional.

### ***Objetivos Particulares:***

#### **3. Fortalecer la cultura de la calidad en la institución.**

Meta 3.2 Implementar esquemas de mejora continua en el marco del Sistema de Gestión de la Calidad.

Meta 3.3. Monitorear el 100% de las actividades desarrolladas.

#### **4. Contar con recursos humanos altamente capacitados y una infraestructura universitaria adecuada.**

Meta 4.3. Dar continuidad al programa institucional de mantenimiento de infraestructura.

Las políticas institucionales que se han atendido en el POA 2011, vinculadas al proyecto Ejes para el desarrollo institucional 2030 y al PIDE 2010-2013 son las siguientes:



### Implantación del modelo educativo

- ✓ Los estudiantes con mayores limitaciones financieras y aquellos con aptitudes sobresalientes podrán contar con diversas alternativas de apoyo a través de mecanismos sistemáticos y controlados de selección y otorgamiento de becas.

***Contribuyendo a esta política es que se crea el Programa “Cara Amiga”***

### Consolidar las relaciones con la sociedad

- ✓ Se contribuirá al desarrollo económico y social del entorno a través de la oferta de productos y servicios universitarios de reconocida calidad.
- ✓ El sistema de difusión y divulgación tendrá como uno de sus principales objetivos facilitar el acceso del conocimiento a los universitarios y la sociedad en general
- ✓ El proceso de comunicación social incorporará nuevas formas de interacción con el entorno sustentadas en las tecnologías de información y comunicación

***Se atienden estas políticas a través de los objetivos 1, 2 y 4 descritos en el POA de la dependencia.***

### Fortalecimiento de la gestión institucional:

- ✓ Promover una continua revisión y actualización de la legislación universitaria, de los órganos colegiados institucionales y de la estructura organizacional que permitan e impulsen los cambios propuestos en el nuevo plan institucional de desarrollo y propicien la gobernabilidad
- ✓ Implementar procesos y herramientas de gestión e innovación tecnológica para apoyar la gobernabilidad institucional.
- ✓ Propiciar el fortalecimiento de la cultura de la calidad en todos los ámbitos.
- ✓ Fortalecer la apropiación tecnológica para el desarrollo de una universidad digital
- ✓ Impulsar la articulación de las TIC a las funciones sustantivas universitarias mediante estructuras y procesos de calidad y trabajo colaborativo multidisciplinario
- ✓ Mejorar la capacidad física instalada, optimizando el uso de las instalaciones y espacios académicos, administrativos y de extensión, con equipamiento pertinente y acciones de conservación y utilización, de acuerdo con las necesidades prioritarias y con un enfoque de sustentabilidad.



- ✓ Fortalecer los mecanismos de transparencia y rendición de cuentas que propicien el reconocimiento de la sociedad.

***Se atienden estas políticas a través de las acciones de los objetivos 1, 2 ,3 y 4 descritos en el POA de la dependencia.***

## Capítulo II. Personal

### II.I Personal adscrito a la dependencia.

La dependencia cuenta con personal comprometido para la realización de la misión institucional, entre las fortalezas del personal se encuentran la responsabilidad y disponibilidad para cumplir con los programas y actividades planeados en tiempo y forma.

### II.II Capacitación y actualización

La capacitación del recurso humano es fundamental para todo centro de trabajo, por ello, en el 2011 personal de la DIGESU recibió cursos y talleres que les proporcionaron herramientas para aplicarlas en los ámbitos laboral y personal.

Asistencia a cursos. 2011		
Nombre del curso o taller	Número de asistentes	Lugar
EXPERIENCIA INTENSIVA DE INTEGRACION Y TRABAJO EN EQUIPO	3	CENTRO CULTURAL NOGUERAS
SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	2	SALA DE POSGRADO U DE C
CONSTELACIONES FAMILIARES	15	SALA DE LA EXHACIENDA DE EL COBANO
SENSIBILIZACIÓN AL CAMBIO	15	SALA DE POSGRADO U DE C
HACIA UN LIDERAZGO SISTÉMICO	3	CENTRO CULTURAL NOGUERAS



### Capítulo III. Convenios y redes de colaboración

En el 2011 Servicios Universitarios continuó trabajando con diversas instancias, con el objetivo de fortalecer la identidad universitaria y establecer redes de colaboración para difundir los servicios y productos institucionales. Los convenios celebrados durante el presente año son los siguientes:

Instituciones u organismos con convenios de colaboración		
Formales	Nombre	Principales actividades
Nacional	Empresa, Comunicación Universitaria, S.C.	Patrocinio de 6000 agendas universitarias para estudiantes de la Universidad de Colima.
	Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial (IMPI)	Gestión para el título del registro de la marca: LIU Librería Universitaria, Universidad de Colima.
	Red Nacional Altexto - ANUIES	Participación en las Jornadas del Libro Universitario Altexto de las Universidades e Instituciones de Educación Superior integrantes de la Red.
Internacional	Fondo Nacional de Desarrollo - Colombia.	Convenio de colaboración para la venta de licencias del Software SIABUC 9
Total		
Instituciones u organismos sin convenios de colaboración		
Sin Convenio	Nombre	Principales actividades
Local	CEDART "Juan Ruflo" CONACULTA-INBA	Participación en la feria del libro: "CEDART, 100 años de Revolución y Libros"





## Capítulo IV. Gestión académica

### IV.I Actividades colegiadas

El trabajar de manera colegiada nos dejó resultados satisfactorios, ya que se lograron culminar bastantes proyectos gracias a la sinergia que tuvimos con diversas áreas de la Institución. Se mencionan los más relevantes:

Vinculación con dependencias universitarias 2011				
No.	Nombre del proyecto o actividad	Nombre de la dependencia	No. de reuniones	Principal impacto de la actividad realizada
1	Campaña Universitaria para la prevención del cáncer de mama.	Voluntariado universitario	5	Campaña diseñada y ejecutada.
2	Brigadas de asistencia social en el Centro Comunitario Mirador de la Cumbre III.	Voluntariado universitario	4	Fortalecimiento de la imagen institucional.
3	Diseño de obsequios, festival Día de la Madre.	Voluntariado Universitario	2	Diseño y distribución del obsequio institucional.
4	XIII Jornada del Libro Universitario Alttexto.	Dirección General de Publicaciones.	5	Organización de la feria de libro de la Institución
5	Programa de Becas "Cara Amiga".	Oficina del Abogado General	2	Entrega de 105 becas de nivel medio y superior.
6	Elaboración de políticas institucionales para el otorgamiento de los espacios universitarios en arrendamiento.	Coordinación General Administrativa y Financiera Delegaciones Regionales	6	Definición de criterios para el otorgamiento de arrendamiento de espacios universitarios
7	Firma de contratos de arrendamiento de espacios universitarios.	Oficina del Abogado General	5	Certeza jurídica sobre el cumplimiento de las obligaciones en el arrendamiento de los espacios universitarios.

Vinculación con dependencias externas 2011				
No.	Nombre del proyecto o actividad	Nombre de la dependencia	No. de reuniones	Principal impacto de la actividad realizada
1	Oportunidad de negocios centro turístico de Manzanillo.	Gobierno del Estado / Secretaría de Turismo	1	Elaboración del Plan de Negocios. PUNTA MARINA.



#### IV.II Actividades en el marco del Sistema Institucional de Gestión de la Calidad

Servicios Universitarios ejecuta actividades relacionadas con la obtención de distintivos que atienden normativas específicas, con lo que se apega al marco del Sistema de Gestión de la Calidad.

Distintivos Obtenidos				
Nombre del distintivo	Organismo Certificador	Año de Recertificación	Vigencia de la Recertificación	Impacto
Distintivo "H"	SECTUR	2011	2011-2012	Confianza de los usuarios
Distintivo "Loro"	SECTUR	2011	2011-2012	Confianza de los usuarios
Nombre del distintivo	Organismo Certificador	Año de Certificación	Vigencia de la Certificación	Impacto
Distintivo "M"	SECTUR	2010	2010-2012	Certificación de calidad en el servicio

#### IV.III Mejora de la capacidad física instalada y equipamiento

Atendiendo las necesidades de la comunidad universitaria, la Dirección General de Servicios Universitarios, invierte los recursos económicos en mantener los espacios confortables; pues busca cada día ofrecer servicios con altos niveles de calidad en los espacios que administra.

No.	Área de mejora	Monto invertido en infraestructura	Monto invertido en equipamiento	Fuente de financiamiento
1	Plaza de Servicios Universitarios, Colima	\$135,000.00	\$80,000.00	Ingresos Propios
2	Plaza de Servicios Universitarios Tecomán	\$73,000.00		Ingresos Propios
3	Cafetería Universitaria de la Escuela de Turismo	\$38,000.00		Ingresos Propios
4	Plaza de Servicios Universitarios Manzanillo	\$27,000.00	\$22,000.00	Ingresos Propios
<b>Total</b>		<b>\$ 375,000.00</b>		



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Servicios Universitarios**  
**Informe de Actividades 2011**

Concepto	2010
	Número
Número de computadoras de escritorio	24
Número de computadores portátiles	2
Número de servidores	1
Impresoras	6
<b>Total de equipos de cómputo</b>	<b>33</b>

#### **IV.IV Gestión de recursos por fuentes alternas de financiamiento:**

Buscando recaudar recursos financieros para el programa Institucional de Becas, surge **CARAMIGA**, un proyecto que apuesta por la generosidad de la sociedad en general, con el objeto de incrementar el número de becas para estudiantes de los niveles medio superior y superior.

La 1era. Emisión del mencionado proyecto arrancó el día 14 de febrero y concluyó en el mes de septiembre del presente año, logrando el patrocinio de 75 BECAS para nivel medio superior y 30 para nivel superior, las cuales ascienden a un monto de \$163,087.50 (-Ciento sesenta y tres mil ochenta y siete pesos 50/100 m.n.)

Lo anterior gracias al compromiso responsable de la Sociedad.

### **Capítulo VI. Reconocimientos, premios y distinciones**

La dependencia obtuvo los siguientes reconocimientos durante el 2011.

No.	Nombre	Institución otorgante	Nombre del reconocimiento	Mérito
1	Distintivo "H"	SECTUR	DISTINTIVO H	
2	Distintivo "Loro"	SECTUR	DISTINTIVO LORO	
3	Distintivo "M"	SECTUR	DISTINTIVO M	



## Capítulo VII. Informe financiero

<b>Informe financiero. 2011</b>	
<b>Ingresos</b>	<b>Ingresos*</b>
Presupuesto ordinario (anualizado)	
Presupuesto extraordinario (clasificado por su origen)	
▪ Aportaciones de Rectoría	
Presupuesto por proyectos específicos.	
• Ingresos por proyectos del Programa Integral de Fortalecimiento Institucional (PIFI)	
▪ Ingresos por proyectos del Presupuesto de Egresos de la Federación (PEF)	
▪ Fondo Ramón Álvarez Buylla de Aldana (FRABA)	
▪ Ingresos PROADU/PADES	
▪ Ingresos por convenios	
Otros ingresos clasificados por su origen	
▪ Ingresos por cuotas de recuperación	
▪ Ingresos por prestación de servicios	
▪ Intereses por cuentas bancarias	
▪ Donativos	
▪ Otros	
<b>Subtotal: ingresos hasta 30 de septiembre de 2011</b>	
<b>Egresos</b>	<b>Monto</b>
▪ Materiales y suministros	
▪ Servicios generales	
▪ Becas	
▪ Bienes muebles e inmuebles	
▪ Otros	
<b>Total de egresos hasta 30 de septiembre de 2011</b>	
<b>Saldo al 30 de septiembre de 2011</b>	

\* Monto (en pesos)



## Capítulo VIII. Avances del Programa Operativo Anual 2011

Monitoreo y evaluación del POA				
O.P. 1.- Mejorar el posicionamiento de los servicios y productos universitarios.				
E. Metas (M)	Valor programado	Valor alcanzado	% alcanzado	Explicación de las diferencias
1.1 Diagnóstico FODA desarrollado de lo que genera la Institución susceptible a comercializarse.	1	1	100%	
1.2 Reglamento desarrollado para el posicionamiento de productos y servicios universitarios dirigidos al mercado externo.	1	1	100%	
1.3 Plan de mercadotecnia elaborado para los productos y servicios universitarios.	1	1	100%	
1.4 Sistema para determinar costos y precios de venta de los productos y servicios universitarios implementado.	1	1	100%	
O.P. 2.- Coadyuvar en la promoción de la identidad Institucional.				
E. Metas (M)	Valor programado	Valor alcanzado	% alcanzado	Explicación de las diferencias
2.1 Sistema para	1	1	100%	



# UNIVERSIDAD DE COLIMA

## Dirección General de Servicios Universitarios

Informe de Actividades 2011

analizar la participación en las diversas ferias del libro: regionales, nacionales e internacionales, con base en costos, rentabilidad y proyección implementado.				
2.2 Programa de actividades culturales en las plazas de servicios universitarios desarrollado.	1	1	100%	
2.3 Programa de difusión de la lectura a través de las librerías universitarias Alttexto desarrollado.	1	1	100%	
2.4 Agendas estudiantiles diseñadas y distribuidas.	6000	6000	100%	
<b>O.P. 3.- Implementar un programa de fuentes diversas de financiamiento para la Institución.</b>				
<b>E. Metas (M)</b>	<b>Valor programado</b>	<b>Valor alcanzado</b>	<b>% alcanzado</b>	<b>Explicación de las diferencias</b>
3.1 Fuentes diversas de financiamiento utilizadas por las IES, analizadas.	1	0.7	70%	Reestructuración organizativa.



# UNIVERSIDAD DE COLIMA

## Dirección General de Servicios Universitarios

Informe de Actividades 2011

3.2 Programa Institucional de fuentes alternas de financiamiento elaborado.	1	1	100%	
<b>O.P. 4.- Hacer más eficientes los procesos mediante los cuales se administran los espacios que brindan servicios a la comunidad universitaria y a la sociedad.</b>				
<b>E. Metas (M)</b>	<b>Valor programado</b>	<b>Valor alcanzado</b>	<b>% alcanzado</b>	<b>Explicación de las diferencias</b>
4.1 Brindar un mejor servicio en las librerías Alttexto con el uso de las TIC'S	3	3	100%	
4.2 Sistema implementado para determinar gastos de operación de las Plazas de Servicios Universitarios.	1	1	100%	
4.3 Software implementado para determinar rentabilidad de locales arrendados.	1	0.9	90%	Limitantes operativas.
4.4 Plan anual de mantenimiento desarrollado para las plazas de servicios universitarios y expendios de alimentos.	1	1	100%	





## Conclusiones

Las acciones emprendidas en el 2011 por la Dirección General de Servicios Universitarios se efectuaron con el objetivo de contribuir al desarrollo y fortalecimiento de la Universidad de Colima, alineándonos a los objetivos estratégicos del Plan Institucional de Desarrollo y las políticas fijadas para su implementación, a continuación se resumen las 10 principales acciones emprendidas.

Cabe mencionar que las 4 principales acciones del año 2011, fueron las debilidades que se detectaron en el informe del año 2010, las cuales han sido atendidas.

Diez principales acciones realizadas	
Acciones	Impacto
Control de inventarios de libros.	Administración eficiente de recursos.
Mejorar el servicio de atención al cliente.	Imagen Institucional.
Programar el mantenimiento en las plazas de servicios universitarios.	Preservación de la infraestructura e Imagen Institucional.
Fortalecer los servicios prestados a la comunidad universitaria.	Imagen Institucional.
Desarrollo e implementación del Programa "Cara Amiga"	Fortalecimiento de la identidad.
Remodelación de Plaza de Servicios Universitarios, campus central.	Imagen Institucional.
Promoción del acervo bibliográfico en: Feria Internacional del Libro, los Ángeles, Jornada Altexto XIII y Feria Internacional del Libro de Guadalajara.	Imagen Institucional.
Implementación de las redes sociales en la mercadotecnia de la Dependencia.	Imagen Institucional.
Desarrollo del proyecto: Truequesina Universitaria.	Alumnos y fomento a la lectura.
Implementación del código bidimensional.	Fortalecimiento de la identidad.



UNIVERSIDAD DE COLIMA  
Dirección General de Servicios Universitarios  
Informe de Actividades 2011

Principales áreas de atención (debilidades)	
Retos/Área de atención	Estrategia para su atención en 2012
Implementación de sistemas de costos.	Capacitación.
Implementación de modelo de rentabilidad de espacios.	Capacitación.
Análisis de Fuentes de Financiamiento Internacionales para las IES.	Investigación y análisis.

Fotos



# UNIVERSIDAD DE COLIMA

Dirección General de Servicios Universitarios  
Informe de Actividades 2011

## Feria del Libro en Español de Los Ángeles / LéaLA 2011



## Feria Internacional del Libro de Guadalajara / FIL 2010







# UNIVERSIDAD DE COLIMA

## Dirección General de Servicios Universitarios

### Informe de Actividades 2011

#### Agendas Estudiantiles / Entregadas en Febrero y Agosto 2011



#### Actividades Culturales en las Plazas de Servicios Universitarios







# UNIVERSIDAD DE COLIMA

## Dirección General de Servicios Universitarios

### Informe de Actividades 2011

#### Difusión de la lectura en las Librerías Universitarias Alttexto



**Universidad de Colima**  
Dirección General de Servicios Universitarios

TE INVITAMOS AL:

## CLUB DE AROMALECTURA

*Dejate atrapar por el aroma de la lectura*

**Iniciamos: 7 de Julio**  
**Lugar: Librería Universitaria**  
**Local # 239 Plaza Zentralla**  
**Duración: 4 sesiones**  
**Horario: de 6:30 a 8:00 p.m.**  
**Cuota de Recuperación: \$ 10.00**

INFORMES:  
C.P. Aída Esperanza Pineda Barreto  
Tel. 01 (313) 32 29 400 ext. 524251  
aida\_pineda@hotmail.com

OBTENDRÁS LOS BENEFICIOS TERAPÉUTICOS DE LA AROMATERAPIA Y CONocerás una NOVEDOSA MANERA DE DISFRUTAR LA LECTURA

## CIRCULO DE LECTURA PARA JÓVENES

**LEER** "Un placer que estimula la imaginación"

Todos los miércoles en la  
Galería Universitaria Alttexto  
Gabino Barreda No.- 119, Col. Centro  
Horario: 5:00 a 7:00 PM.

Dirección General de Servicios Universitarios

## Viernes de Cuentacuentos

**Horario:**  
5:00 a 7:00 PM.  
Para Niños de  
4 a 10 años

Plaza Zentralla  
Local # 239  
Planta alta

Dirección General de Servicios Universitarios

LIBRERÍA UNIVERSITARIA  
Te esperamos...



# UNIVERSIDAD DE COLIMA

Dirección General de Servicios Universitarios  
Informe de Actividades 2011

## Programa Universitario Cara Amiga







### Mantenimiento en las Plazas de Servicios Universitarios



### Uniformes para secretarias







UNIVERSIDAD DE COLIMA  
Dirección General de Servicios Universitarios  
Informe de Actividades 2011

Otros

