



INFORME DE LABORES



**Secretaría
Técnica
De Rectoría**

2011



UNIVERSIDAD DE COLIMA

Secretaría Técnica de Rectoría

Informe de Actividades 2011

Directorio

Miguel Ángel Aguayo López
Rector

Ramón A. Cedillo Nakay
Secretario General

M.C. José Luis Ramírez Domínguez
Secretaría Técnica de Rectoría

Martha Alicia Magaña Echeverría
Directora General de Planeación y Desarrollo Institucional



UNIVERSIDAD DE COLIMA

Secretaría Técnica de Rectoría
Informe de Actividades 2011

Índice

	Pág.
Presentación	3
Capítulo I. Programas y actividades de la dependencia	4
I.I Programas y actividades realizadas	
I.II Contribución al cumplimiento de los objetivos estratégicos del PIDE 2010-2013	
Capítulo II. Personal	7
II.I Personal adscrito a la dependencia	
II.II Capacitación y actualización	
II.III Movilidad del personal	
Capítulo III. Convenios y redes de colaboración	10
Capítulo IV. Gestión académica	11
IV.I Actividades colegiadas	
IV.II Mejora de la capacidad física instalada y equipamiento	
Capítulo V. Informe financiero	12
Capítulo VI. Avances del Programa Operativo Anual 2011	13
Conclusiones	15



Presentación

La Secretaría Técnica de la Rectoría es un área de asesoría y representación del rector de la Universidad de Colima, creada en 1984. A partir del 2000 le fueron asignadas las funciones de enlace institucional con la Anuies y sus órganos colegiados, la COEPES Colima, el Pronabes y la Cámara de Diputados, especialmente para el seguimiento del proyecto de Presupuesto de Egresos de la Federación.

Otra de las funciones de la Secretaría Técnica es la formulación de estudios, reportes técnicos o proyectos por encargo del rector, con el propósito de generar información estratégica para la alta dirección de la Universidad de Colima.

A partir de 2005, el responsable de la Secretaría ha sido denominado asesor técnico del rector y con un asistente a su disposición; su objetivo general consiste en asistir al Rector mediante gestiones específicas, estudios estratégicos y los enlaces institucionales que considere pertinente realizar.

El Informe 2011 de la Secretaría Técnica resume las actividades realizadas en:

- a) El seno de la Organización Universitaria Interamericana, entre las que destaca el arranque de las actividades del convenio ANUIES-OUI-SINED y la coordinación de elecciones de nuevas autoridades para el período 2011-2013.
- b) El Consejo Regional Centro Occidente de la ANUIES, entre las que destaca la participación institucional en la red de contabilidad gubernamental y la red de seguridad universitaria de la RCO, así como el seguimiento al PEF Universidad de Colima 2011; y
- c) Los estudios de la Secretaría Técnica culminados durante el período del informe, destacando la participación en texto *Atlas de Colima* de Enrique Flores Cano editado por la SEP y el *Análisis de Propuesta de Reforma de la Ley Orgánica*.

Las fuentes de financiamiento de la secretaría técnica son principalmente el presupuesto ordinario, cuyo monto es fijo y no se ha incrementado desde hace años; y el extraordinario asignado en función de los compromisos delegados por el rector.



Capítulo I. Programas y actividades de la dependencia

I.I Programas y actividades realizadas

1.- VICEPRESIDENCIA DE LA OUI-Región México: con el objetivo de crear y mantener en la Universidad de Colima, las oportunidades de formación, información y relaciones con otras instituciones educativas al pertenecer a la membresía mexicana de la OUI. Como parte de las funciones de la vicepresidencia, este año:

- 1) Recomendamos y facilitamos el ingreso a la OUI, de la Universidad Autónoma de San Luis Potosí, la Universidad de Sinaloa, la Universidad del Caribe, la Universidad Autónoma de Campeche y la Universidad Autónoma de Yucatán.
- 2) Recomendamos y facilitamos la participación de Mons. Alonso Velasco, rector de la UNIVA y del Dr. Ramón Cedillo Nakay, Secretario General de la U de C como expertos en la reunión de trabajo denominada “Conferencia de Búsqueda, espacio de discusión y análisis sobre gestión universitaria” organizada por el IGLU, y celebrada en la Universidad Veracruzana.
- 3) Promocionamos y facilitamos la participación de un representante de la U de C en las misiones de rectores y directivos de la OUI a universidades y centros de investigación científica y tecnológica de Europa, en mayo, y a la República Popular de China en octubre.
- 4) Por mandato de la Asamblea General de la OUI, suscribimos y dimos la más amplia difusión entre la membresía mexicana de la *Declaración de las Américas por la sustentabilidad* y la carta de *Postulación al distinguido escritor mexicano Carlos Fuentes* para recibir Premio de Interamérica que le será otorgado en el marco del Congreso de las Américas sobre Educación Internacional (CAEI) 2012 a realizarse en Rio de Janeiro, Brasil.
- 5) Tuvimos la pasantía de once participantes en el diplomado IGLU procedentes de la República Dominicana y México, el cual fue organizado por el Centro IGLÚ México y coordinada por la delegada de Villa de Álvarez.
- 6) Suscribimos la adenda 2011 del Convenio Anuies-OUI-Sined para la creación del Espacio Común de las Américas para la Educación Superior, con lo cual los miembros de las 17 redes de investigación y formación del Colam podrán disponer de las becas y estímulos del Sined; se lanzará una convocatoria abierta para el diseño de 15 cursos y un diplomado a distancia en materia de gobierno electrónico, educación y telemática, así como en bibliotecas electrónicas.



UNIVERSIDAD DE COLIMA

Secretaría Técnica de Rectoría

Informe de Actividades 2011

Especial mención merece el lanzamiento de la convocatoria y la conducción del proceso de elección de autoridades de la OUI Región México 2011-2013, que culminará en el marco de la XXXI Asamblea General Ordinaria de la OUI a celebrarse en San Luis Potosí el 02 de noviembre del presente, donde rendirá su último informe de trabajo el rector de la Universidad de Colima al frente de este organismo.

2. ESTUDIOS Y REPORTES ESTRATÉGICOS: apoyar con información estratégica los procesos y herramientas de gestión del Rector de la Universidad de Colima. Con ese afán:

- 1) Damos seguimiento a la imagen institucional generando diversos reportes, entre los que destacan los correspondientes al: Nuevo Modelo Curricular; la compra de la finca El Sosiego y El Fosap.
- 2) Por invitación participamos con el capítulo “Colima ayer, hoy y mañana” en el texto *Atlas de Colima* de Enrique Flores Cano editado por la SEP; y formulamos el *Análisis de las Propuestas de Reforma de la Ley Orgánica de la Universidad de Colima*.
- 3) Formulamos un proyecto de decreto para que el gobierno del estado reintegre el 50% del costo pagado por los egresados por concepto de titulación.
- 4) En coordinación con la Facultad de Economía se diseñó el *Estudio de Vocacionamiento Económico Municipal* (metodología, instrumentos y lista de proyectos, inversiones y obras de desarrollo).
- 5) Acompañando o en representación del rector se participó en las siguientes reuniones: Cumex (UASLP, febrero); MONTU (Poliforum Siqueiros, DF, febrero); Cupia (Mérida, Abril); OUI-SINED (UAEM, Toluca, agosto).

3. LA ANUIES Y SUS CUERPOS COLEGIADOS: participar en las reuniones y servir de enlace entre sus redes de colaboración y los representantes de la Universidad de Colima. Entre las principales acciones realizadas, destaca:

- 1) La participación en la reunión del CUPIA en Mérida, Yucatán donde fueron aprobados: El Manual de Seguridad para la IES; el cuestionario electrónico de seguridad 2011; la formulación de un Fondo para la Seguridad de la Universidades Públicas; la distribución del Fondo para elevar la Calidad de la Educación superior 2011, correspondiendo 17.194 mdp a la Universidad de Colima.
- 2) La próxima participación en la XXXVII sesión ordinaria del CUPIA, donde se darán a conocer las bases del proyecto PEF 2012, para formular el correspondiente de la Universidad de Colima.



- 3) La participación en la Reunión de Trabajo del Consejo Regional Centro Occidente de la ANUIES celebrado en Irapuato, Gto. donde se integró el Abogado General de la U de C a la red de contabilidad gubernamental; y la Secretaría Técnica a la red de historia de las Universidades Públicas de la RCO.
- 4) En representación de la ANUIES participamos en las reuniones de trabajo del PRONABES Colima.

I.II Contribución al cumplimiento de los objetivos estratégicos del PIDE 2010-2013

Implantación del nuevo modelo educativo

La adenda 2011 del Convenio Anuiés-OUI-Sined cuyo propósito es la creación del Espacio Común de las Américas para la Educación Superior, permitirá el acceso a una gran cantidad de recursos educativos para el aprendizaje significativo que tendrá un impacto inmediato en la articulación de las estrategias de apoyo académico con el proceso formativo como lo establece la meta 3.3 de la implantación del nuevo modelo educativo.

Cooperación académica e internacionalización

La participación institucional de la U de C en el seno de la OUI, tiene como propósito fundamental establecer los contactos proyectos que contribuyen a la educación internacional (Meta: 1.2), lo cual impactará en la generación de las condiciones para que los estudiantes alcancen los objetivos de educación internacional.

De manera particular, con la participación en las misiones a Europa y China se facilita la futura participación de la Universidad de Colima en las 17 redes internacionales para gestión de la cooperación del Colegio de las Américas de la OUI (Meta: 3.1).

Relaciones entre la Universidad y la sociedad

Así mismo, la participación institucional en la ANUIES ha mantenido las condiciones para que académicos y responsables de la gestión universitaria participen en las redes del Consejo Regional Centro Occidente; de manera particular las redes de Contabilidad Gubernamental y Seguridad de las IES han aportado conocimientos estratégicos para la Universidad de Colima (Meta 1.2) con alto impacto en los esquemas de extensión institucional para las relaciones con el gobierno del estado y la sociedad colimense.



Fortalecimiento de la gestión institucional

La participación de directivos en los talleres del Instituto de Gestión y Liderazgo Universitario de la OUI, en los debates y análisis para la construcción del Proyecto de Presupuesto de Egresos de la Federación, o de las políticas de estado para el financiamiento de la educación superior son actividades que impactan directamente en el fortalecimiento de la gestión universitaria.

Capítulo II. Personal

En esta dependencia el equipo de trabajo consta de dos personas:

El directivo con perfil académico, cuenta con experiencia en el ámbito de la planeación, desarrollo regional; enlace institucional ante la ANUIES y sus órganos colegiados; seguimiento de propuestas y formulación de textos; participación en reuniones y eventos designados por el rector; y fungir como secretario ejecutivo regional de la OUI México.

Personal de apoyo técnico y administrativo de perfil académico y de gestión, envío de información; responsable de funciones administrativas y contables; colaboración en búsqueda y seguimiento de información, asistencia en la secretario ejecutivo regional de la OUI México; elaboración de oficios y atención logística de la oficina.

II.I Personal adscrito a la dependencia

Personal de la dependencia por función, género y tiempo de dedicación. 2011								
Personal	Tiempo completo		Medio tiempo		Por horas		Totales	
	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres
Directivo	1						1	
Personal de apoyo técnico								
Docentes								
Personal de apoyo administrativo		1						1
Personal secretarial								
Intendencia y mantenimiento								
Prestadores de SSC y PP*								
Becarios								
Participantes Proyectos "EVUC"								
Otros (especifique):								
Total							1	1
Directivo es aquel, que realiza las funciones del responsable de la dependencia, independientemente de su tipo de contratación								
Personal de apoyo técnico, es aquel que realiza las funciones propias de la dependencia, tales como asesoría, evaluación, seguimiento, diseño de propuestas, etc.								
Docentes, hace referencia al personal que desempeña estas funciones en la dependencia.								
El personal de apoyo administrativo" incluye a los que realizan funciones relacionadas con los aspectos contables y financieros								
Prestadores de SSC y PP se refiere a los prestadores de servicio social constitucional o universitario y a los de Práctica Profesional.								
Becarios, son aquellos que sin ser prestadores de SSC o PP, apoyan en la realización de las funciones de la dependencia y reciben una compensación (beca) por ello.								
Participantes de proyectos "EVUC", hace referencia a aquellos que forman parte de los proyectos del Programa de Estudiantes Voluntarios de la Universidad de Colima.								
NOTA: La definición utilizada para el personal es diferente a la empleada en la Dirección de Recursos Humanos, pues lo que importa destacar en el Informe es el tipo de actividades que se realizan.								



Personal de la dependencia por grado de estudios. 2011									
Personal	Grado máximo de estudios								Total
	Otro	Secundaria	Bachillerato	Profesional Asociado	Licenciatura	Especialidad	Maestría	Doctorado	
Directivo							1		1
Personal de apoyo técnico									
Docentes									
Personal de apoyo administrativo							1		1
Personal secretarial									
Intendencia y mantenimiento									
Prestadores de SSC y PP*									
Becarios									
Participantes Proyectos "EVUC"									
Otros (especifique):									
Total							2		2

En estos momentos ningún personal adscrito a la dependencia se encuentra realizando estudios que impliquen un periodo de tiempo escolarizado o no escolarizado.

II.II Capacitación y actualización

Asistencia a cursos. 2011		
Nombre del curso o taller	Número de asistentes	Lugar
Lectura rápida y comprensión	10	Educación continua
Elaboración de páginas web con Dreamweaver	16	CIAM posgrado
Trabajo en equipo con base en enfoque de sistemas	50	Nogueras

El primer curso que se menciona fue con el objetivo de desarrollar la habilidad de la lectura rápida y comprensión de los textos para un mejor manejo de la información y en su caso pronta respuesta a las solicitudes de respuesta y análisis.

El segundo curso enfocado a la tecnología fue una introducción en utilizar los elementos para el diseño, programación y estructura de sitios web para su posterior actualización y mantenimiento, en este caso, se requirió por la constante interacción del envío de documentos de la OUI (manejo de textos, enlaces, imágenes en la web, mapeo de imágenes, tablas y formularios).

El tercer curso se desarrolló a principios de año, fue convocado por la Coordinación General Administrativa y Financiera ahora llamada Secretaria de Gestión con el objetivo de tener una formación integral, una introducción a la UdeC y sensibilización a la colaboración hacia los nuevos cambios en la estructura organizacional.



II.III Movilidad del personal

Personal en movilidad o estancias relacionadas con las actividades – 2011									
Estancia / movilidad	Febrero – Julio 2011			Monto financiero	Agosto 11 – Enero 12			Monto financiero	Fuente de Financiamiento
	H	M	Total		H	M	Total		
Nacional	1	1	2	10,000.00	1				
Extranjero									
Total									

En el primer semestre del año, se asistió a la primer Asamblea Ordinaria del Consejo Regional Centro Occidente de Anuiés y se llevó a cabo el 8 de abril de 2011 en la Sala de Consejo del Instituto Tecnológico Superior de Irapuato.

El segundo semestre se participará en la Asamblea General de Miembros de la OUI en San Luis Potosí para el cambio de autoridades de dicha organización.



Capítulo III. Convenios y redes de colaboración

Instituciones u organismos con convenios de colaboración		
Formales	Nombre	Principales actividades
Local		
Regional		
Nacional	Convenio General de Colaboración: ANUIES-SINED-OUI.	Reunión del comité ejecutivo Toluca, Edo. Méx. Formulación de la Adenda 2011 del Convenio Marco
Internacional		
Total		
Instituciones u organismos sin convenios de colaboración		
Sin Convenio	Nombre	Principales actividades
Local		
Regional		
Nacional		
Internacional		
Total		

Al formar parte de la OUI con apoyo a través de la vicepresidencia región México se ha colaborado en la suscripción del convenio OUI-SINED-ANUIES cuyas finalidades son: fomentar la cooperación entre las IES mexicanas a través de redes interamericanas de formación e investigación; oferta de cursos de formación profesional en modalidades semi presencial y a distancia; e investigación y estudios avanzados.

Ahora se tiene previsto la colaboración de la adenda de apoyo al convenio para que se inicie con los trabajos.



Capítulo IV. Gestión académica

IV.I Actividades colegiadas

Vinculación con dependencias universitarias 2011				
No.	Nombre del proyecto o actividad	Nombre de la dependencia	No. de reuniones	Principal impacto de la actividad realizada
1	Reporte del Sosiego	Rectoría/U Comunicación/ Abogado Gral./Secretario Gral.	5	Transparencia en la operación realizada.
2	Reporte sobre el FOSAP	Rectoría/U Comunicación/ Abogado Gral./Secretario Gral.	8	En proceso
3	Estudio de vocacionamiento del estado de Colima	Facultad de Economía	10	Aprobación del proyecto
4				

Vinculación con dependencias externas 2011				
No.	Nombre del proyecto o actividad	Nombre de la dependencia	No. de reuniones	Principal impacto de la actividad realizada
1	PRONABES	SE/SEP/ANUIES	3	Obtención de becas Pronabes
2	Atlas de Colima	SE	6	Libro de texto para educación básica
3				
4				

IV.III Mejora de la capacidad física instalada y equipamiento

Concepto	2011
	Número
Número de computadoras de escritorio	2
Número de computadores portátiles	1
Número de servidores	0
Impresoras	2
Total de equipos de cómputo	3



Capítulo V. Informe financiero

Informe financiero. 2011	
Ingresos	Ingresos*
Presupuesto ordinario (anualizado)	40
Presupuesto extraordinario (clasificado por su origen)	20
▪ Aportaciones de Rectoría	
Presupuesto por proyectos específicos.	
• Ingresos por proyectos del Programa Integral de Fortalecimiento Institucional (PIFI)	
▪ Ingresos por proyectos del Presupuesto de Egresos de la Federación (PEF)	
▪ Fondo Ramón Álvarez Buylla de Aldana (FRABA)	
▪ Ingresos PROADU/PADES	
▪ Ingresos por convenios	
Otros ingresos clasificados por su origen	
▪ Ingresos por cuotas de recuperación	
▪ Ingresos por prestación de servicios	
▪ Intereses por cuentas bancarias	
▪ Donativos	
▪ Otros	
Subtotal: ingresos hasta 30 de septiembre de 2011	
Egresos	Monto
▪ Materiales y suministros	17
▪ Servicios generales	43
▪ Becas	
▪ Bienes muebles e inmuebles	
▪ Otros	
Total de egresos hasta 30 de septiembre de 2011	
Saldo al 30 de septiembre de 2011	

* Monto (en pesos)

Las fuentes de financiamiento de la Secretaría Técnica son dos principalmente: el presupuesto ordinario cuyo monto es fijo (120mil pesos), sin embargo en este año se reporta una disminución del 50% respecto a años anteriores.

De manera general los recursos son orientados especialmente para gastos en servicios generales porque en ocasiones se requiere de hacer traslados al mismo municipio, fuera del estado o la región; materiales y suministros para las evidencias de estudios y gastos de papelería entre otros.

Como se mencionó anteriormente, en este año solo se ha recibido la mitad de los recursos, y aunque la mayoría de las actividades se han cumplido, hay otras que se vieron limitadas porque requerían de hacer traslados a distancia para reuniones presenciales, pero en su lugar, se dio la gestión por otros medios de comunicación.

En cuanto al presupuesto extraordinario es asignado en función de compromisos delegados por el rector, que en esta ocasión se llevo a cabo una tarea en ese sentido.



Capítulo VIII. Avances del Programa Operativo Anual 2011

Monitoreo y evaluación del POA				
O.P. 1.- Mantener en la Universidad de Colima, las oportunidades de formación, información y relaciones con otras instituciones educativas al pertenecer a la membresía mexicana de la Organización Universitaria Interamericana				
E. Metas (M)	Valor programado	Valor alcanzado	% alcanzado	Explicación de las diferencias
1.1 OUI México se mantenga informada de las actualizaciones del Plan OUI de la región México 2011-2016	1	1	100%	
1.2 Funciones del SER, y asistente del SER cumplidas según el Estatuto General de la OUI en apoyo a la Vicepresidencia México	12	4	33.33%	Actividades constantes
1.3 Acuerdos realizados de forma conjunta con el COLAM, IGLU y SER México, para continuar los trabajos de la OUI	4	3	75%	Actividades constantes
1.4 Membresía de la OUI México reunida en la Asamblea General de Miembros de la OUI a celebrarse en Brasil en 2011.	1	1	100%	
O.P. 2.- Participar en reuniones del centro IGLU, la representación del COLAM y la de CAMPUS				
E. Metas (M)	Valor programado	Valor alcanzado	% alcanzado	Explicación de las diferencias
2.1 Representantes de Universidades de la Región México colaboren con el SER en elaboración de estudios estratégicos de los tres programas: IGLU, COLAM y CAMPUS.	6	3	50%	Actividades constantes



UNIVERSIDAD DE COLIMA

Secretaría Técnica de Rectoría Informe de Actividades 2011

2.2 Vicepresidencia logre que la membresía mexicana se involucre en la participación y distribución de convocatorias sobre proyectos conjuntos e individuales que esta organización presenta.	4	2	50%	Actividades constantes
O.P. 3.- Implementar procesos y herramientas de gestión.				
E. Metas (M)	Valor programado	Valor alcanzado	% alcanzado	Explicación de las diferencias
3.1 Diversos estudios estratégicos elaborados para el Rector de la UdeC. según lo designe	5	4	80%	
3.2 Seguimiento de imagen institucional	1	0.6	60%	Actividades constantes
3.3 Actos oficiales representados e informados en su totalidad por el Secretario Técnico según designe el rector.	10	5	50%	Según lo designe el rector
3.4 Universidad de Colima beneficiada con la gestión de acuerdos con el Congreso del Estado e la Universidad de Colima.	3	2	66.67%	
O.P. 4.- Colaborar en la revisión, apoyo y seguimiento de estudios estratégicos universitarios.				
E. Metas (M)	Valor programado	Valor alcanzado	% alcanzado	Explicación de las diferencias
4.1 Acuerdos con el Congreso del Estado de Colima elaborados con la colaboración de la Secretaría Técnica	9	3	33.33%	No fueron solicitados
4.2 Análisis concluido sobre los	5	2	40%	



UNIVERSIDAD DE COLIMA

Secretaría Técnica de Rectoría Informe de Actividades 2011

avances del nuevo modelo educativo en la Universidad de Colima				
4.3 Seguimiento realizado a la gestión de recursos del PEF por la Cámara de Diputados y los fondos federales.	2	1	50%	
4.4 Seguimiento realizado a los acuerdos de las reuniones convocadas por la ANUIES, SEP y Cámara de Diputados, CUPIA, RCO, PRONABES, COEPES Colima.	10	3	30%	Actividades constantes

Conclusiones

Se prevé que al finalizar el año las principales actividades y metas de la Secretaría Técnica de Rectoría se cumplirán, se destaca la elaboración del capítulo 1 del estudio sobre la IES de la RCO; el impulso a la formulación de la Adenda de apoyo al convenio de la SINED-AOUI-ANUIES como actividades más importantes.

En dos meses más, la Universidad de Colima en la vicepresidencia región México hará entrega de la candidatura que ocupó en la Organización Universitaria Interamericana por espacio de dos años, que resultó en una experiencia enriquecedora al colaborar en los espacios comunes de educación superior en las IES de América.

En suma, el reto más importante del año próximo será reforzar la participación, continuarla y sumar actividades que sigan por la línea de la internacionalización, y colaboración en la solidez regional.



-Registre las diez principales acciones realizadas en este año y su impacto.

Diez principales acciones realizadas	
Acciones	Impacto
Elección de autoridades OUI	Colaboración en logística de evento
Adenda del convenio	Iniciar trabajos formalmente
Enlace con ANUIES	Dar a conocer informaciones
Participación en texto Atlas de Colima	Elaboración de un capítulo de libro
Análisis de Propuesta de Reforma de la Ley Orgánica.	Toma de decisiones
Colaborar en la integración de IES membrecía a la OUI	Aumentar membrecía en la región México OUI
Participar en eventos de la ANUIES	Mayor conocimiento y difusión
Difusión del memorándum OUI	Mayor participación
Diseño del Estudio de Vocacionamiento Económico Municipal	Diseño en metodologías e instrumentos
Reportes estratégicos para el Rector	Toma de decisiones

-Registre las principales áreas de atención (debilidades) y estrategias para su atención en 2012

Principales áreas de atención (debilidades)	
Retos/Área de atención	Estrategia para su atención en 2012
La entrega de recursos económicos	Solicitud
Falta de personal secretarial	Solicitud
Insuficiente difusión de procesos de internacionalización	Solicitud de mayor atención