



# INFORME ANUAL DE LABORES DELEGACIONES REGIONALES

2012

# Contenido

## **Capítulo I Programas y actividades de las delegaciones regionales**

### **I.I Programas y actividades realizadas**

- Administración escolar
- Administración financiera
- Mantenimiento y servicios básicos a las dependencias
- Acciones ambientales
- Subcomités delegacionales

### **I.II Contribución al cumplimiento de los objetivos estratégicos del PIDE 2010-2013**

## **Capítulo II Personal**

### **II.I Personal adscrito a las delegaciones**

### **II.II Capacitación y actualización**

## **Capítulo III Convenios y trabajo colegiado**

### **III.I Actividades colegiadas**

### **III.II Actividades en el marco del Sistema Institucional de Gestión de Calidad**

### **III.III Mejora de la Capacidad Física instalada y equipamiento**

### **III.IV Gestión de recursos por fuentes alternas de financiamiento**

## **Capítulo IV Reconocimientos premios y distinciones**

## **Capítulo V Proyectos específicos asociados a las dependencias**

## **Capítulo VI Avances del POA 2012**

## **Capítulo VII Informe financiero**

## **Conclusiones**

# Delegaciones Regionales



# Jurisdicción de las Delegaciones Regionales



**Manzanillo:**

**Manzanillo:**

El Naranjo,  
San Pedrito,  
Valle de las Garzas,  
Santiago,  
El Colomo y  
Camotlán



**Coquimatlán :**

Predio La Laguna



**Colima:**

Central,  
Norte,  
Albarrada,  
Nogueras



**Villa de Álvarez:**

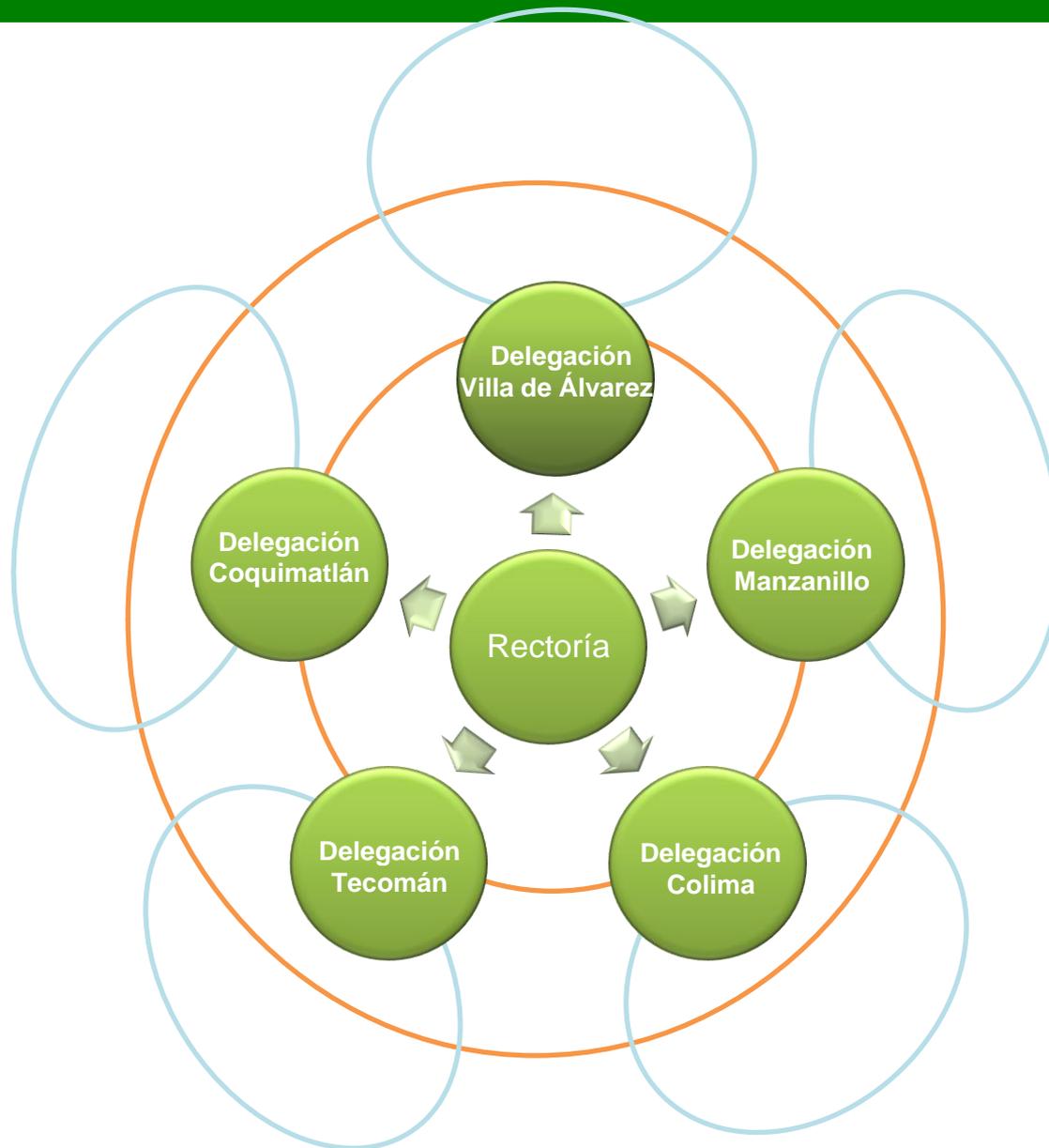
Minatitlán,  
Comala,  
Cuauhtémoc,  
Quesería,  
Suchitlán,  
Tepames



**Tecomán:**

Crucero  
Cd. de Tecomán,  
Cerro de Ortega,  
Madrid,  
Armería,  
Cofradía de Juárez,  
Ixtlahuacán,  
Rancho Peregrino

# Funciones principales



# Funciones principales

- Asegurar que los planteles y dependencias de su jurisdicción apliquen la normatividad y cumplan las disposiciones giradas por las autoridades universitarias.
- Apoyar a los planteles y dependencias de su jurisdicción proporcionándoles el soporte administrativo financiero y asistencia técnica al Sistema de Control Administrativo y Financiero.
- Proporcionar asesoría administrativa escolar a los planteles de su jurisdicción y el soporte técnico necesario para la operación eficiente del sistema de control escolar.
- Coadyuvar con otras instancias institucionales para que los campi universitarios operen en condiciones óptimas de funcionalidad, seguridad, higiene y en equilibrio con el medio ambiente.
- Contribuir al desarrollo de las funciones y consecución de los objetivos de cada uno de los planteles y dependencias de su jurisdicción conforme a una cultura de calidad.

# Planteles y Dependencias

Planteles	Delegación Regional					Total
	1	2	3	4	5	
Bachilleratos	7	9	5	1	10	32
Escuelas y Facultades	5	3	13	4	5	30
Escuelas técnicas	1	0	0	0	0	1
Incorporados	3	0	3	0	1	7
Dependencias	12	6	74	4	4	100
<b>Totales</b>	<b>28</b>	<b>18</b>	<b>95</b>	<b>9</b>	<b>20</b>	<b>170</b>

# Matrícula escolar y trabajadores

Nivel	Delegación Regional					Total
	1	2	3	4	5	
Medio Superior	2,982	2,834	4,252	284	3,321	13,673
Superior	2,019	1,048	5,695	1,950	1,262	11,974
Posgrado	68	5	382	48	76	579
<b>Total</b>	<b>5,069</b>	<b>3,887</b>	<b>10,329</b>	<b>2,282</b>	<b>4,659</b>	<b>26,226</b>
Trabajadores	452	381	2,171	334	400	3,738

# Administración Escolar



# Actividades realizadas por Administración Escolar

Actividad realizada	Delegación Regional						Total
	Período	1	2	3	4	5	
Control de inscripciones de primer ingreso y reingreso	Feb-2012-Jul-2012	4,835	3,920	9,647	2,075	4,373	24,850
	Ago-2012-Ene-2013	5,069	3,887	10,329	2,282	4,581	26,148
Administración del expediente escolar	Vigentes	5,069	3,887	10,329	2,282	4,581	26,148
	Históricos	29,203	32,373	66,988	13,552	34,965	177,081
Expedición de certificados de estudios	2012	1,855	1,250	3,528	529	1,331	8,493
Digitalización de documentos	Acumulado	27,208	31,003	71,760	14,312	24,690	171,895
	Nuevo ingreso	335	1,370	2,040	637	1,552	5,934
Alta y control de planes de estudio	2012	26	26	66	19	15	152
Credencialización Taller libre y Movilidad	2012	16	8	383	34	693	1,134

# Administración Financiera



# Actividades realizadas por Administración Financiera

Actividad realizada		Delegación Regional					Total
		1	2	3	4	5	
Pago de nómina quincenal	Cheques	78	13	1,210	91	184	1,576
	Pago electrónico	461	368	1,749	301	338	3,217
Registro y concentración de ingresos propios	Registro	0	0	14	0	0	14
	Reportes	0	0	14	0	0	14
Enlace (entrega de recursos a planteles y dependencias y presentación de información de recursos presupuestales)	Número de remesas	0	0	90	0	2	92
Control de formas valoradas	Total recibidas	5,100	1,826	26,850	1,884	5,500	41,160

# Mantenimiento y servicios básicos a dependencias

Actividad realizada	Delegación Regional					Total
	1	2	3	4	5	
N° de servicios de mantenimiento preventivo y correctivo de instalaciones hidráulicas y sanitarias	592	1,029	N.A. (DGOMS)	540	124	2,285
Pintura (m <sup>2</sup> )	21,313	3,988.05	11,800	560.87	3,311	41,972.92
Impermeabilización (m <sup>2</sup> )	0	0	500	630	0	1,130
Servicios de mantenimiento a equipos de aire acondicionado	183	13	N.A. (DGOMS)	116	159	471
Servicios de fumigaciones a edificios por semestre	64	41	86	50	37	278
Mantenimiento de áreas verdes (m <sup>2</sup> )	54,458	59,663	94,200	108,000	45,158	361,479
Limpieza de edificios	64	41	N.A.	50	39	194

# Mantenimiento y servicios básicos a dependencias

## Delegación Regional N° 1



# Mantenimiento y servicios básicos a dependencias

## Delegación Regional N° 2



# Mantenimiento y servicios básicos a dependencias

## Delegación Regional N° 3



# Mantenimiento y servicios básicos a dependencias

## Delegación Regional N° 4



# Mantenimiento y servicios básicos a dependencias

## Delegación Regional N° 5



# Acciones ambientales: Programa de reciclaje, reducción de desechos y uso eficiente de agua y energía eléctrica

Delegación Regional	Actividades realizadas
1	Club de Ciclo de Cine Ambiental, de Permacultura y de Inglés Conversacional Ambiental
	Programa de promoción ciclismo urbano en coordinación con Acción Bicable Manzanillo y Voluntad Organizada, A. C.
	Asesoramiento para la planeación e implementación del proyecto municipal vía recreativa
	Planeación, organización y ejecución de actividades culturales y socio ambientales en la vía recreativa.
	Capacitación a miembros y organizaciones de la sociedad civil sobre ciudades sustentables y espacios culturales en vías recreativas de América latina
	Talleres como: mecánica básica de bicicleta, permacultura y elaboración de composta, reciclado de papel, huertos orgánicos, de reutilización de bolsas plásticas, elaboración de pulseras artesanales, primeros auxilios, elaboración de tamales vegetarianos, carta de la tierra, sensibilización para la integración a organizaciones de la sociedad civil como voluntario, tecnologías alternativas para casa urbanas ecológicas, taller de techos verdes, sensibilización ambiental a los alumnos del Programa Ucol-.Peraj adopta un amigo,
	Creación de un jardín de bajo consumo en el Bach. 23 y 27 del Campus Santiago
	Asesoramiento para la planeación e implementación del proyecto de reforestación que lleva a cabo Coparmex cada año.
	Intercambio de idiomas con temas de carácter ambiental en vía recreativa
	Rally ambiental y pinta de tambos con mensajes culturales y ambientales en vía recreativa
Club de Ciclo de Cine Ambiental, de Permacultura y de Inglés Conversacional Ambiental	

# Acciones ambientales Delegación Regional N° 1



# Acciones ambientales: Programa de reciclaje, reducción de desechos y uso eficiente de agua y energía eléctrica

Delegación Regional	Actividades realizadas
2	Producción de humus de lombriz, 17 productores visitantes para consultas de cultivos
	Producción de árboles y palmas para forestar instalaciones universitarias
	6 has atendidas de riego por aspersión o goteo
	Rancho Peregrino: 590,000 plantas producidas a la CONAFOR dentro del programa ProÁrbol. También se produjeron 110,000 para el Programa de Compensación de la Regasificadora
	Programa ciervo rojo 18 nacimientos de la especie Damma, 6 visitas de grupos de estudiantes de las facultades de Medicina Veterinaria y Agronomía, 2 estancias supervisadas de 5 estudiantes de Medicina Veterinaria y 3 visitas de Jardines de Niños con un total de 270 alumnos.
	Mantenimiento de área natural protegida del cruce de Tecomán, 20 has.
	Sustitución de luminarias tradicionales por luminarias ahorradoras de energía.
	Mantenimiento de jardines desérticos y áreas naturales.
Programa Reciclón 2012, dirigido a estudiantes de la Universidad de Colima de los niveles medio superior y superior de los municipios de Armería, Ixtlahuacán y Tecomán. Un total de 860 participantes, recolectando más de 22 toneladas	

# Acciones ambientales

## Delegación Regional N° 2



Producción de árboles para forestación



Programa de ciervo rojo



Replante de palma en Rancho «El crucero»



Programa ambiental reciclón

# Acciones ambientales: Programa de reciclaje, reducción de desechos y uso eficiente de agua y energía eléctrica

Delegación Regional	Actividades realizadas
3	Reciclaje de papel y cartuchos de tóner para impresoras.
	Separación de residuos sólidos en los contenedores del Campus Central.
	Sustitución de luminarias convencionales por luminarias ahorradoras de energía.
	Zonificación de áreas de riesgo.
	Uso eficiente del agua mediante la utilización de válvulas de paso
	Concentración de residuos orgánicos para elaboración de composta en terreno adjunto al Rancho el Peregrino acondicionado por el Abogado General

# Acciones ambientales: Programa de reciclaje, reducción de desechos y uso eficiente de agua y energía eléctrica



# Acciones ambientales: Programa de reciclaje, reducción de desechos y uso eficiente de agua y energía eléctrica

Delegación Regional	Actividades realizadas
4	Elaboración de composta con productos de poda
	Programa de separación de papel y plástico para su venta en Recolectores y Recicladores de Colima
	Sustitución de luminarias tradicionales por luminarias ahorradoras de energía.
	Nuevas áreas con riego por micro aspersión (Área posterior de la Facultad de Ciencias Químicas).
	Apoyo para huerto escolar del bachillerato 18 (protecciones y material para riego)
	Continuación del programa de reforestación con la sustitución de especies y sombreado de andadores y estacionamientos.
	Proyecto de invernadero, en colaboración con FIME.
	Protección de caseta de baterías y conexión de edificio de aulas. (colaboración para el Proyecto de generación de electricidad con energía solar, de FIME )

# Acciones ambientales Delegación Regional N° 4



# Acciones ambientales: Programa de reciclaje, reducción de desechos y uso eficiente de agua y energía eléctrica

Delegación Regional	Actividades realizadas
5	Elaboración de composta y uso en jardinería.
	Recolección de cartuchos de tinta de la marca Hewlett – Packard (Hp), para el programa Planet Partners, el cual es responsable de recuperar y reciclar sus productos una vez que hayan llegado al final de su vida útil. Sus objetivos fundamentales son reducir la cantidad de residuos electrónicos que van a parar a los basureros, así como fomentar que los fabricantes generen menos residuos con sus productos, de esta manera ayudamos al cuidado de nuestro planeta.
	Visitas al Eco parque ubicado en la en la Comunidad de Nogueras por los alumnos del primer año del Bachillerato Técnico No. 4
	Sustitución de luminarias tradicionales por luminarias ahorradoras de energía.
	Fomentar el reúso de Papel. El programa de reducción, reúso y reciclaje de papel en la oficina es un buen comienzo para cambiar nuestras actitudes hacia el ambiente, ya que trata de reducir el consumo mediante el reúso de papel que se utiliza en las áreas de trabajo.

# Acciones ambientales Delegación Regional N° 5



# Servicio de transporte universitario

Número de servicios realizados	Delegación Regional					
	1	2	3	4	5	Total
Autobuses y vehículos de transporte colectivo	1	2	4	1*	1	9
Camiones de carga	0	1	4	0	1	6
Viajes	15	29	98	0	22	164
Beneficiados	528	800	3,500	0	801	5,629

\* Fuera de servicio



# Subcomités Delegacionales de Compras, Adquisiciones y Arrendamiento

Actividad realizada	Delegación Regional					
	1	2	3	4	5	Total
Adjudicaciones directas	83	85	586	77	58	<b>889</b>
Adjudicaciones directas con tres cotizaciones	2	4	0	7	1	<b>14</b>
<b>Total</b>	<b>85</b>	<b>89</b>	<b>586</b>	<b>84</b>	<b>59</b>	<b>903</b>
<b>Importe que representa</b>	2,115,172.52	1,788,823.63	16,587,258.55	2,571,047.10	1,430,895.23	24,493,197.03

# Contribución de las Delegaciones Regionales al seguimiento de los objetivos y metas del PIDE 2010-2013

## **Eje: Consolidación de las relaciones entre la universidad y la sociedad**

OP. 2 Fortalecer la participación universitaria en el desarrollo sustentable de la región

Meta 2.1 Incrementar la participación de los universitarios en proyectos aplicados a las necesidades del entorno

Meta 2.3 Articular la oferta de productos y servicios universitarios

## **Eje: Fortalecimiento de la gestión institucional**

OP. 2 Implantar una cultura digital

Meta 2.3 Establecer un esquema de seguridad informática institucional

OP. 3 Fortalecer la cultura de la calidad en la institución

Meta 3.2 Implementar esquemas de mejora continua en el marco del Sistema de Gestión de la Calidad

Meta 3.3 Monitorear al 100% las actividades desarrolladas

Meta 3.4 Recertificar y certificar procesos con normas internacionales

OP. 4 Contar con recursos humanos altamente capacitados y una infraestructura universitaria adecuada

Meta 4.1 Profesionalizar la administración

Meta 4.3 Dar continuidad al programa institucional de mantenimiento de infraestructura

## **Eje: Consolidación de las relaciones entre la universidad y la sociedad**

# Personal adscrito a las delegaciones

Personal	Delegación Regional					
	1	2	3	4	5	Total
Directivo	4	3	3	3	3	<b>16</b>
Apoyo técnico	13	8	3	2	1	<b>27</b>
Apoyo administrativo	2	13	9	4	3	<b>31</b>
Secretarial	9	6	5	3	5	<b>28</b>
Intendencia y mantenimiento	23	10	33	32	30	<b>128</b>
Prestadores de SS y PP	4	3	0	0	0	<b>7</b>
Becarios	0	0	2	0	0	<b>2</b>
<b>Total</b>	<b>55</b>	<b>43</b>	<b>55</b>	<b>44</b>	<b>42</b>	<b>239</b>

# Capacitación y actualización

Tipo de cursos recibidos	Delegación Regional					Total
	1	2	3	4	5	
Desarrollo de habilidades para el trabajo	16	7	5	12	7	47
Desarrollo humano	9	2	9	3	1	24
<b>Total</b>	<b>25</b>	<b>9</b>	<b>14</b>	<b>15</b>	<b>8</b>	<b>71</b>



# Capacitación y actualización



## Delegación 1

- Coparmex, Programa Ecológico
- Consejo Ciudadano del INPLAN
- Comité de Trata de Personas, Instituto Nacional de Migración
- Comité de Playas Limpias
- Programa de Ordenamiento Ecológico del Municipio de Manzanillo
- Asociación Mejoremos Manzanillo
- Patronato de la Cruz Roja Manzanillo
- Comité Municipal de Protección Civil
- Patronato del Centro de Integración Juvenil
- Consejo Ciudadano del Instituto Municipal de Cultura
- Programas diversos de la Secretaría de Turismo
- Patronato del Parque Metropolitano Estero Las Garzas
- Comité de Vinculación de Conalep Manzanillo

# Trabajo colegiado



## Delegación 2

- Casa de la Cultura Tecomán
- Comité estatal sanidad vegetal
- Junta de asistencia Privada de colima
- Centros de Integración juvenil
- Delegación 4 y Facultad de Ingeniería Civil
- Gobierno del estado cuenca de cuyutlan
- Protección Civil de Tecomán, Armería e ixtlahuacan
- Comités municipales de salud en Tecomán y Armería
- Ranchos Universitarios el Crucero y Peregrino
- Delegación 1 y refresquera Arca - continental

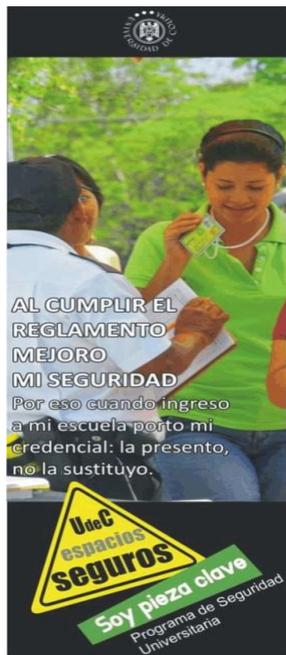
# Trabajo Colegiado Delegación 2



## Delegación 3

- **Fumigación contra el dengue en colaboración con la Secretaría de Salud**
- **Validación de documentos escolares con diversas instancias internas y externas**
- **Colaboración con el IPCo del H. Ayto. de Colima para el desarrollo urbano.**
- **Colaboración con la JUSEP de la PF para la evaluación de las Instituciones Policiales.**
- **Gestión de diversos apoyos con Servicios Públicos, Alumbrado público y Parques y Jardines municipales**
- **Asesorías curso IGLU**
- **Colaboración con el Observatorio Metropolitano de Colima OMECOL para la generación de indicadores.**
- **Diversos servicios a la Red de Drenaje Universitario en colaboración con CIAPACOV**

# Trabajo Colegiado Delegación 3



## Delegación 4

- Programa de Apoyo a la Formación Profesional ANUIES
- **Convenio** de colaboración Fideicomiso Cerro Grande (CONAFOR)
- **Inventario Estatal de Emisiones Contaminantes de Colima (SEDESOL)**
- H. Ayuntamiento de Coquimatlán
- TERNIUM
- APASCO
- COMPLEXUS
- **Consejo consultivo para el desarrollo turístico de Coquimatlán**
- H. Ayuntamiento de Coquimatlán
- Proyecto mi Primera Empresa FESE

# Trabajo Colegiado Delegación 4



## Delegación 5

- H. Ayuntamiento de Cuauhtémoc
- H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez
- H. Ayuntamiento de Cómala
- Bomberos de Villa de Álvarez
- Casa de cultura de la Villa
- H. Ayuntamiento de Minatitlán
- Empresa HP
- Dirección de Cultura de Villa de Álvarez

# Trabajo Colegiado Delegación 5



## Delegaciones Regionales

- Rectoría
- Secretaría General
- Secretaria de Gestión
- Secretaria Académica
- Coordinación de Vinculación
- Coordinación de Extensión

## Delegaciones Regionales

- Contaduría Gral. para el desarrollo del Sistema de Contabilidad Gubernamental
- PREVENIMSS
- Dirección General de Bienestar Social y Dirección General de Servicios y Actividades Productivas
- Dirección General de Recursos Humanos
- Voluntariado Universitario
- Dirección de Arte y Cultura
- Dirección de Servicios Estudiantiles
- Dirección General de Administración Escolar
- Dirección General de Deportes
- Planteles
- PROLIDEH
- Dirección General de Patrimonio
- Dirección General de Obras Materiales

# Trabajo colegiado al interior de la Institución



# Trabajo colegiado al interior de la Institución

## COLABORACIÓN DE LAS DELEGACIONES REGIONALES CON EL VOLUNTARIADO UNIVERSITARIO Entrega de despensas y diálogo con personal secretarial y de servicios generales

Total de despensas entregadas mensualmente por el voluntariado universitario :  
**1198**

Delegación Regional	Número de despensas entregadas mensualmente
1	144
2	161
3	716
4	77
5	100



# Trabajo colegiado al interior de la Institución



# Trabajo Colegiado al Exterior

## PARTICIPACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE COLIMA EN EL PROGRAMA ESTATAL “REPUVE”

### REGISTRO PÚBLICO VEHICULAR:

SEGURIDAD PARA TU AUTO Y PARA TODOS

**Requisitos para obtener el chip e instalación GRATIS**

- Cristal no estrellado
- Vehículo con placas del Estado de Colima (anteriores o nuevas)
- No motos o remolques

Instalación de 3 a 5 minutos

**¿Qué es el REPUVE?**  
Es un instrumento del sistema nacional de Seguridad Pública, que consiste en el registro de todos los vehículos que circulan en el país.

**¿Qué es el chip del REPUVE?**  
Es la constancia de inscripción vehicular REPUVE (calcomanía) que contiene un dispositivo electrónico (chip) que registra los datos del vehículo y su status jurídico; la información contenida en este chip será leída a través de arcos instalados en las entradas y salidas del Estado.

**¿Cómo, cuándo y dónde se instalará el CHIP en Colima?**  
El CHIP se instalará en el parabrisas del auto, para facilitar así su lectura.  
El registro de vehículos se lleva a cabo a partir del 1 de abril en la dirección de transporte del Estado de Colima y las delegaciones de Tecoman y Manzanillo.  
Además, para mayor comodidad, te llevamos los módulos móviles del REPUVE a diversos lugares públicos como centros comerciales, tiendas de autoservicio y departamentales por todo el Estado.

**CHIP E INSTALACIÓN GRATUITA**

Consulta las ubicaciones y fechas en las redes sociales y medios de comunicación.

Informes: [repuvecol@sesesp.col.gob.mx](mailto:repuvecol@sesesp.col.gob.mx)    Síguenos: [@repuvecolima](https://twitter.com/repuvecolima) [Repuve Colima](https://www.facebook.com/RepuveColima)

**¿Cuáles son los BENEFICIOS?**

- Certeza jurídica para los propietarios de vehículos
- Detección de automotores robados o irregulares
- Mayores elementos para la Seguridad Pública en Colima

### Participación:

Secretaría General

Delegaciones Regionales

Planteles y Dependencias

### Número de vehículos registrados:

Se instalaron 1,389 chips entre el 01 de Febrero y 07 de Marzo



Fundación Educación Superior-Empresa

mi primera empresa

"emprender jugando"

La FESE es una Asociación Civil que integra recursos de la ANUIES, en conjunto con organismos como la CONCAMIN, COPARMEX, CONACYT, Fundación Universidad-Empresa de España y la SEP.

Colaboración con la Coordinación de Vinculación y las Delegaciones Regionales de Manzanillo, Tecomán y Coquimatlán

### **Duración del proyecto**

6 meses

### **Participación de las delegaciones:**

Convocatoria

Gestiones con los Directores de las Unidades de Servicios Educativos (USE) y directores de escuelas primarias

Tutores y responsables operativos de los proyectos.

### **Participantes:**

32 estudiantes de licenciatura (becados con \$3,000.00 mensuales por 6 meses)

4 escuelas primarias (256 niños de 5º y 6º)

### **Resultados:**

32 proyectos de inversión (apoyados con \$1,500.00 a fondo perdido)

# Trabajo Colegiado al Exterior

COLABORACIÓN DE LAS DELEGACIONES REGIONALES CON EL VOLUNTARIADO UNIVERSITARIO  
Colecta de la Cruz Roja

 Monto recaudado  
\$64,299.40



# Sistema de Gestión de la Calidad

Nombre del proceso	Auditorias internas ISO 9001:2008	Auditorias externas ISO 9001:2008	Organismo Certificador ISO 9001:2008	Año de Certificación ISO 9001:2008	Año de Recertificación Programada ISO 9001:2008
Inscripciones de primer ingreso	2	2	DNV	2005	2011
Inscripciones de reingreso	2	2	DNV	2005	2011
Control de calificaciones	2	2	DNV	2005	2011
Emisión de certificados	2	2	DNV	2005	2011
Control presupuestal	1	1	DNV	2008	2011
Mantenimiento de infraestructura (Delegación Regional N° 5)	2	2	DNV	2009	2011

# Auditoría a la matrícula

DELEGACIÓN	CICLO ESCOLAR	No. DE EXPEDIENTES	MUESTRA	RESULTADO
1	Feb-2012/Jul 2012	4,835	49	Satisfactorio
	Ago-2012/Ene-2013	5,069		
2	Feb-2012/Jul 2012	3,920	39	Satisfactorio
	Ago-2012/Ene-2013	3,887		
3	Feb-2012/Jul 2012	9,647	96	Satisfactorio
	Ago-2012/Ene-2013	10,329		
4	Feb-2012/Jul 2012	2,075	21	Satisfactorio
	Ago-2012/Ene-2013	2,282		
5	Feb-2012/Jul 2012	4,373	45	Satisfactorio
	Ago-2012/Ene-2013	4,581		

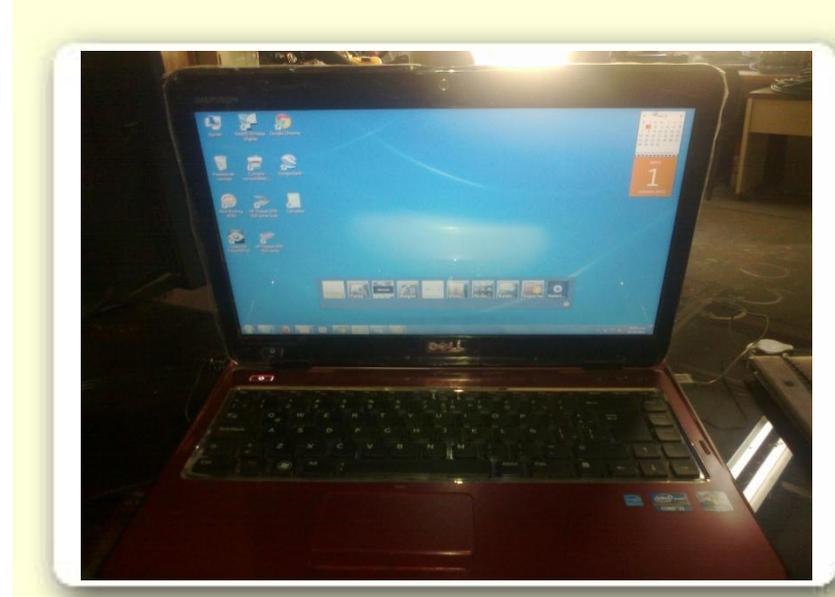
Para atender la necesidad de contar con una auditoría a la matrícula, se llevaron a cabo a la fecha dos auditorías, una interna a cargo de la Contraloría General de la Institución y una externa a través de la Asociación Mexicana de Órganos de Control de Vigilancia en Instituciones de Educación Superior A.C (AMOCVIES)

# Mejora de la capacidad física instalada y equipamiento

Delegación Regional	ADQUISICIONES
	Equipo y mobiliario de oficina
1	1 impresora Xerox para Contraloría; 1 Impresora Lasertjet, 3 archiveros , 1 archivero colgante, 1 lap top y 1 mueble para digitalización en apoyo a Administración Escolar; 1 cubeta exprimidora, 3 proyectores, 1 pintarrón, 1 lámpara para proyector Optama, 1 lámpara para NEC VT-1065 y 1 Fuentes y subfuentes de balastro para NEC GT5000 para el CTE; 1 reloj checador y 15 pintarrones para campus San Pedrito y 35 butacas para campus Santiago.
2	1 motobomba, 1 suministro de agua en baños y oficinas de la Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia, 2 sillas, 1 computadora portátil, 1 Mini split , 3 archiveros metálicos , 1 video proyector .
3	2 Equipos de cómputo de escritorio, 1 Equipo de computo portatil, 2 Monitores LCD de 20", 1 iPad, 1 Monitor de 32" para C.C.T.V. (Oficina de vigilancia), 4 mesas plegadizas para toldo. (instaladas en los accesos de entrada a la U. de C. para el personal de vigilancia), 2 Archiveros metálicos para el archivo escolar
4	3 computadoras Dell Mod. Vostro 230, 2 libreros, 8 anaqueles, 2 kits jumper, 1 no-break Sola 2000 VA, 1 multifuncional H P, 1 cámara Cannon, 1Battery SS WHR Mac Book, 1 sillón ejecutivo
5	1 computadora Laptop dell Ci5, Monitor Benq 24", 2 proyectores multimedia, 40 bancos para laboratorio bach. 4 y 16, 120 butacas para bach. 4 y 16, 60 sillas acojinadas para bach. 12 y 13, 10 sillas para auditorio de humanidades, 10 butacas para el bach. 12 y 13, 1 aire acondicionado para bach. 4, 1 equipo de sonido para bach. 12 y 13, 1 impresora laser para delegación 5, 15 butacas para bach. 11, 2 machetes, 2 bicicletas para bach. 12 y 13

# Mejora de la capacidad física instalada y equipamiento

## Equipo y mobiliario de oficina



# Mejora de la capacidad física instalada y equipamiento

Delegación Regional	ADQUISICIONES
	Equipo y herramienta para mantenimiento
1	1 sierra circular, 50% apoyo en tractor podador para Escuela de Gastronomía y Turismo, 1 bomba centrífuga para biblioteca "Ciencias del Mar"; 1 desbrozadora para Bachillerato Técnico No. 14.
2	1 Roto martillo inalámbrico, 1 podadora telescópica y una sopladora Husqvarna, 3 amperímetros
3	2 Sopladoras, 1 Desbrozadora, 1 Tijera de Perico, 1 Tijeras Corta Setos, 1 Arnés, 1 Cuchilla para podadora, 3 Chaparreras, 3 Guantes de carnaza, 1 Compresor 2.5 h.p, 1 Juego de 5 pinzas PIN5, 1 Juego con 14 accesorios neumáticos GONI 3, 1 Juego de dados 3/8', 1 Juego con 82 piezas (llaves allens, dados y puntas de desarmadores), 6 Desarmadores. (diferentes números), 3 botes para basura
4	Desbrozadora husqvarna 3.8 HP, 6 llantas para camioneta de 3ton, 1 bomba de 1 HP, adquisición de clutch de dos camionetas, 1 batería para tractor podador, 1 caladora, material de seguridad (guantes, lentes, mandiles, protectores faciales, etc.), dos charolas de condensador para equipo de aire acondicionado, 4 módulos de andamio
5	Reparación motor de tractor podadora, desbrozadoras, motobombas

# Mejora de la capacidad física instalada y equipamiento

## Equipo y herramienta para mantenimiento



# Mejora de la capacidad física instalada y equipamiento

DELEGACIÓN REGIONAL	Remodelación y construcción
	Actividades realizadas
1	FCAM: Obra plazoleta, luminaria tipo esfera para plazoleta, luminarias en baños e interruptores de horario para luminarias del estacionamiento.
	FACIMAR: Base de concreto para laboratorio de acuacultura, Pintura y resanado de lamina en laboratorio de acuacultura, reparación de transformador (ceunivo-nuevo edificio) y construcción de una caseta de vigilancia en entrada al estacionamiento.
	ESC. DE COMERCIO: Materiales para sistema hidráulico.
	CTE: Pintura interior del edificio. Mantenimiento al techo del edificio, cambio de plafones del edificio. Mantenimiento a puertas de acceso., mantenimiento a duela de madera del auditorio principal, pasta pulidora de pisos y lavado y aspirado de alfombras del auditorio principal.
	CAAL: Materiales para sistema eléctrico y para mantenimientos de instalaciones.
	BACH. 23 Y 27:Desempalme y limpieza de maleza, mantenimiento a sistema de iluminación, base de concreto para luminaria, mantenimiento eléctrico a cafetería, pintura para barda metálica perimetral, instalación de puertas multipaneles.
	BACH. 28: Obra: archivo escolar y bodega, mantenimiento a control de carga.
	CAMPUS SAN PEDRITO: Reparación de lámparas de alumbrado y domo, mantto iluminación al módulo de prevenimss, reinstalación y suministro de energía al polideportivo y museo, iluminación del estacionamiento y reparación de fuga del polideportivo, mantto instalaciones de biblioteca, polideportivo y del estanquillo para la papelería, limpieza de terreno de museo, pintura para explanada techada y remodelación de caseta del reloj checador.
	FUMIGACION en los Campi. El naranjo, Santiago, Colomos, Camotlán , San Pedrito y Valle las Garzas.
	Biblioteca Ciencias del Mar: Reubicación del sistema de iluminación y compra de material eléctrico.
Materiales para el mantenimiento en general de las instalaciones.(material eléctrico, pintura, herbicida , material de fontanería etc.).	

# Mejora de la capacidad física instalada y equipamiento

## Remodelación y construcción Delegación Regional N° 1



# Mejora de la capacidad física instalada y equipamiento

DELEGACIÓN REGIONAL	Remodelación y construcción
	Actividades realizadas
2	Trabajos de reparación en instalaciones de la Facultad de Ciencias Biológicas y Agropecuarias en planta baja y alta, así como en muros del barandal.
	Pintura 2,113.05 m <sup>2</sup> en el Bachillerato Técnico No. 26.
	Pintura 1,875 m <sup>2</sup> en el Bachillerato Técnico No. 19.
	Construcción de 210 m lineales de machuelo en el área de posgrado contigua a la autopista, para minimizar riesgo de inundaciones.
	Construcción de escalinata en el Laboratorio de Biotecnología (con anexo de rampa para discapacitados)
	Reparación de machuelos y tapaderas de drenaje en área del Departamento de Patrimonio.
	Mantenimiento de jardines desérticos y áreas naturales.
	Sustitución de luminarias tradicionales por luminarias ahorradoras de energía.
Dotación de nuevo pozo de agua para el Campus Tecomán, pues el anterior con más de 40 años de operación estaba a punto de claudicar.	

# Mejora de la capacidad física instalada y equipamiento

## Remodelación y construcción Delegación Regional N° 2



# Mejora de la capacidad física instalada y equipamiento

<b>DELEGACIÓN REGIONAL</b>	<b>Remodelación y construcción</b>
	<b>Actividades realizadas</b>
<b>3</b>	Construcciones de rampas para personas con capacidades diferentes en la Facultad de Ciencias de la Educación y Facultad de Ciencias Políticas y Sociales.
	Desmantelamiento de piso,, acarreo de escombros fuera de obra y colocación de piso tarima en el I.U.B.A.
	Forjado de escalones y firme de concreto, en salida de emergencia de la Facultad de Trabajo Social.
	Suministro y colocación de cable tensor, reacomodo de contactos, pintura, detallados y reparación de bancas con lámina calibre 14” en la Ciber plaza de los Bachilleratos Técnicos 15 y 30
	Fumigación en 18 planteles y taller de arte visual.
	Construcción de 4 pasamanos laterales y 2 centrales en cubo de escalera de caracol en la Facultad de Derecho.
	Polarizado de cristales en el Centro de Investigación, Facultad de Ciencias y Facultad de Ciencias Políticas y Sociales.
	Reparación de fuga de agua en la Facultad de Psicología.

# Mejora de la capacidad física instalada y equipamiento

DELEGACIÓN REGIONAL	Remodelación y construcción
	Actividades realizadas
3	Reposición de la cubierta Mallasombra por lona ahulada en la ciberplaza de los Bachilleratos 15 y 30
	Servicio de mantenimiento de soldadura y refuerzo al mobiliario metálico de la ciberplaza de los Bachilleratos 15 y 30
	Instalación de pasamanos en los 4 módulos de acceso a la segunda planta en la Facultad de Derecho
	Mantenimiento de mobiliario escolar para los planteles de la jurisdicción.
	Mantenimiento a las plumas para el control de ingreso a las instalaciones universitarias del Campus Central y Campus Norte.
	Acondicionamiento para Cancha de Futbol Campus Norte
	Mantenimiento de equipo de cómputo de la Delegación
	Mantenimiento a la impermeabilización en las oficinas administrativas y el Auditorio de la Facultad de Ciencias Políticas y Sociales
Adecuación de Módulos para los orientadores vocacionales de los Bachilleratos 1 y 3	

# Mejora de la capacidad física instalada y equipamiento

DELEGACIÓN REGIONAL	Remodelación y construcción
	Actividades realizadas
<b>3</b>	Suministro y aplicación de pintura en el edificio del módulo de cómputo, fachada en baños, 2 escaleras de emergencia y 10 juegos de mesa de la Escuela de Mercadotecnia
	Mantenimiento anual al sistema de video-vigilancia C.C.T.V. campus central , caseta principal y torre de Rectoría.
	Suministro y aplicación de pintura vinílica en el edificio "B" de la Facultad de Ciencias.
	Suministro y aplicación de pintura en los rótulos de las rampas de discapacitados del campus central.
	Retiro y colocación de empedrado con arena cemento, en la calle anexa a la Facultad de Derecho
	Retiro de mármol y pasta, para la colocación de vitropisó en aulas de la Facultad de Derecho.
	Cambio del techo de las oficinas administrativas de los Bachilleratos 1, 2 y 3

# Mejora de la capacidad física instalada y equipamiento

## Remodelación y construcción Delegación Regional N° 3



Pasamanos Facultad de Derecho



Rampas en la Facultad de Ciencias Políticas y Sociales y Ciencias de la Educación



Señalización en rampas para personas con discapacidad



Remodelación de mueble de la CiberPlaza de los Bachilleratos 15 y 30

# Mejora de la capacidad física instalada y equipamiento

DELEGACIÓN REGIONAL	Remodelación y construcción
	Actividades realizadas
4	Contactos para alimentación de lap tops de estudiantes en 2 aulas de la Facultad de Arquitectura y Diseño.
	Ampliación de Instalación eléctrica en oficinas del CUIM y de patrimonio
	Cambio de cancelería y colocación de cristales polarizados en 2 aulas de la facultad de Ingeniería civil
	Construcción de andador y colocación de mesas área de bachillerato 18
	Remodelación de baños de la delegación regional
	Mantenimiento (limpieza y desinfección) a toldos, Bachillerato 18.
	Sustitución de un compresor para equipo de aire acondicionado en delegación .
	Fabricación y montaje de escalera marinera para mantenimiento de cubierta de bachillerato 18
	Fabricación de 4 módulos de andamios para mantenimiento

# Mejora de la capacidad física instalada y equipamiento

DELEGACIÓN REGIONAL	Remodelación y construcción
	Actividades realizadas
4	Fabricación y colocación de 2 bancas metálicas en andadores de química
	Reparación de plafond de tablaroca bachillerato 18
	Fabricación de toldo para acceso a cubículos de maestros de fime
	Demolición de losas de concreto y remodelación área central del campus
	Remodelación oficinas de contraloría y patrimonio
	Mantenimiento a transformadores
	Construcción de boca de tormenta (8 m) para control de inundaciones, calle Prolongación Agustín George, en colaboración con el H. Ayuntamiento de Coquimatlán
	Fabricación y colocación cancelería de caseta para acumuladores de celdas fotovoltaicas
Reposición de plafond acústico reticular en el CIAM, Posgrado de FIME y laboratorio de análisis clínicos de la FCQ.	

# Mejora de la capacidad física instalada y equipamiento

## Remodelación y construcción Delegación Regional N° 4



Fabricación y montaje de escalera marinera



Boca de tormenta para control de inundaciones



Remodelación área central del campus



# Mejora de la capacidad física instalada y equipamiento

DELEGACIÓN REGIONAL	Remodelación y construcción
	Actividades realizadas
<b>5</b>	Mantenimiento de laboratorio del Bach. 17 y 25
	Pintura de bachillerato 11, economía, pedagogía
	Impermeabilización de la Fac. de economía
	Pintura en interiores de aulas de la facultad de turismo
	Cambio y reparación de instalación hidráulica en los diferentes planteles
	Cambio de mangueras de gas en mesas de laboratorio en los Bach. 12 y 13
	Reparación de lámparas de poste y balastos en aéreas comunes y en polideportivo de villa de Álvarez
	Sustitución de llaves para agua en bachillerato 22
	Trabajos de electricidad que incluyen reparación de lámparas, balastaras, apagadores, etc. en los diferentes planteles
	Construcción de una rampa en el Bach. 17 y 25
	Pintura para la Delegación 5
	Compra de pintura para Bach. 12, 13 y 22
	Recarga de extintores para planteles y dependencias
	Construcción de drenaje para aguas negras en el campus
Reconstrucción del drenaje pluvial del Bach. 12 y 13	

# Mejora de la capacidad física instalada y equipamiento

## Remodelación y construcción Delegación Regional N° 5



Bachillerato 17 y 25 Cómala



Recarga de extintores



Bachillerato Tèc. No. 22

# Mejora de la capacidad física instalada y equipamiento

DELEGACIÓN REGIONAL	Vehículos
	Actividades Realizadas
1	Mantenimiento al parque vehicular asignado a la dependencia: 1 autobús El Mar, 1 camioneta Tacoma y 1 camioneta H100.
2	Mantenimiento al parque vehicular asignado a la dependencia: 1 autobus, 2 camionetas y 1 un auto sedán.
3	Mantenimiento al parque vehicular asignado a la dependencia: 3 Autobuses, 1 Unidad de transporte colectivo, 3 Vehículos de carga doble rodado, 1 Camioneta estaquita, 3 Tractores podadores, 2 Cuatrimotos y 2 Remolques.
4	Mantenimiento al parque vehicular asignado a la dependencia: 1 camioneta de 3 tn., 1 camioneta estaquita, 1 camioneta Cherokee, 1 camioneta Dodge Prospector 1990.
5	Mantenimiento al parque vehicular asignado a la dependencia: 1autobús, 1 camioneta estaquitas y 1 un auto sedán.

# Centro de Tecnología Educativa campus Tecomán y Manzanillo

Programa/Actividad	Tecomán		Manzanillo	
	No. Eventos	Sesiones	No. Eventos	Sesiones
Préstamo y Renta de Salas y Auditorios del Centro de Tecnología Educativa, para eventos universitarios	123	206	259	702
Eventos para acreditación de actividades Culturales y Deportivas	6	67	5	20
Cursos a través del Centro Regional de Capacitación (DGEC)	0	0	3	80
Préstamo y Renta de Salas y Auditorios para eventos externos.	41	65	30	250
<b>Total</b>	<b>170</b>	<b>338</b>	<b>297</b>	<b>1,052</b>

Campus	Total de visitantes en el año 2012	Saldo al 31 de diciembre de 2011	Ingresos al 24 de septiembre de 2012	Egresos al 24 de septiembre de 2012	Utilidad al 24 de septiembre de 2012
<b>Tecomán</b>	18,009	\$4,998.97	\$30,605.00	\$26,948.46	\$8,655.51
<b>Manzanillo</b>	30,145	\$ 356,096.92	\$ 280,841.90	\$ 592,241.07	\$44,697.75

# Premios y distinciones

Reconocimiento	Delegación Regional				
	1	2	3	4	5
Por años de servicio a la Universidad de Colima	2	2	4	5	3
Al desempeño	6	1	1	4	4
<b>TOTAL</b>	8	3	5	9	7

# Avances al Programa Operativo Anual

Metas	Objetivo 1: Mantener la mejora continua de los procesos administrativos escolares	Avance	Observaciones
	Meta		
1.1	Procedimientos escolares actualizados	80	No se ha delimitado el alcance de Administración Escolar en 3 de los procedimientos (Revalidación, Convalidación y Equivalencia).
1.2	Información escolar que se genera en los planteles y delegación actualizada, confiable, oportuna e integrada al SICEUC	100	
	<b>Objetivo 2: Mantener la mejora continua de los procesos administrativos financieros</b>		
2.1	Catálogo de cuentas contables reestructurado con base a los requerimientos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental	95	Se tiene contemplado culminarlo al realizar las pruebas correspondientes basadas en un caso práctico
2.2	Información financiera de planteles y dependencias integrada mensualmente	100	

# Avances al Programa Operativo Anual

Metas	Objetivo 3 : Mantener la infraestructura física y los espacios abiertos institucionales en condiciones funcionales y seguras, con un enfoque ambiental	Avance	Observaciones
	Meta		
3.1	Programa anual de mantimento realizado	70	Solo se atendieron actividades prioritarias
3.2	Programa de manejo de residuos sólidos y uso eficiente del agua y energía eléctrica operando	70	La campaña de sensibilización no se avanzó
3.3	Operar un programa de manejo de residuos sólidos y uso eficiente del agua y energía eléctrica	70	Actualmente se trabaja en establecer convenios con empresas recicladoras para fortalecer le programa
3.4	Operar un programa de atención a las observaciones de la comisiones mixtas de seguridad e higiene	80	Se cumplió sólo con las actividades prioritarias. Se requiere mayo atención de los planteles a este programa

# Avances al Programa Operativo Anual

Metas	Objetivo 4: Mejorar la capacidad de gestión de las delegaciones	Avance	Observaciones
	Meta		
4.1	Programa de capacitación y movilidad para el personal de las delegaciones establecido	100	Se tienen visitas programadas en lo que resta del año
4.2	Manual de organización de las delegaciones regionales	41.7	Se espera concluir la propuesta a fin de año
4.3	Lineamiento de seguridad y vigilancia para reducir factores de riesgo	100	
4.4	Programa de atención de las funciones administrativas de la Delegación	100	

# Informe financiero 2012

Ingresos	Delegación Regional					Total
	1	2	3	4	5	
Asignación ordinaria regularizable (Anualizado)	1,200,000.00	800,000.00	2,500,000.00	500,000.00	800,000.00	5,800,000.00
Asignación ordinaria no regularizable	650,850.68	359,366.47	14,370.00	131,009.72	0	1,155,596.87
Donaciones	0	0	0	1,872.76	0	1,872.76
Otros ingresos (Incorporados, donaciones, intereses)	774,530.92	105,742.84	229,893.75	0	25,040.00	1,135,207.51
Ingresos por cuota de recuperación	746,568.13	56,125.00	396,819.00	10,436.94	65,650.00	1,275,599.07
Convenios	0	0	0	248,155.85	0	248,155.85
<b>Sub Total: Ingresos hasta Septiembre de 2012</b>	<b>3,371,949.73</b>	<b>1,321,234.31</b>	<b>3,141,082.75</b>	891,475.27	<b>890,690.00</b>	9,616,432.06

# Informe financiero 2012

Egresos	Delegación Regional					Total
	1	2	3	4	5	
Servicios Personales (Honorarios)	0	0	14,050	0	0	14,050.00
Materiales y suministros	208,917.95	290,094.84	809,665.18	155,002.08	214,071.84	<b>1,677,751.89</b>
Servicios Generales	1'329,280.01	614,538.93	1,040,238.96	281,478.39	552,264.41	<b>3,817,800.70</b>
Becas	0	0	111,100.00	21,000.00	0	<b>132,100.00</b>
Bienes muebles e inmuebles	155,391.58	72,389.11	228,378.53	31,748.85	63,190.18	<b>551,098.25</b>
Otros	44,650.63	6,500.00	4,829.90	0	0	<b>55,980.53</b>
<b>Sub Total Egresos hasta Septiembre de 2012</b>	<b>1,738,240.17</b>	<b>983,522.88</b>	<b>2,208,262.57</b>	<b>489,229.32</b>	<b>829,526.43</b>	<b>6,248,781.37</b>
<b>Saldo a septiembre 2012</b>	<b>1,633,709.56</b>	<b>323,815.43</b>	<b>932,820.18</b>	<b>402,245.95</b>	<b>60,533.57</b>	<b>3,356,124.69</b>

# Conclusiones

## Entre los logros más importantes de las delegaciones regionales destacan:

Garantizar altos niveles de satisfacción de nuestros usuarios de los servicios administrativos escolares y financieros que ofrecemos a planteles y dependencias.

Contribuir a la Consolidación del Sistema Institucional de Gestión de la Calidad y mejora continua de los procesos administrativos escolares y financieros bajo las normas ISO9001:2008 y 27001:2005

Contribuir a la integración de la información escolar y al logro de resultados satisfactorios en las auditorías de la matrícula practicadas por la Secretaría de Educación Pública

Contribución al desarrollo de la cultura ambiental entre la comunidad universitaria y a la implementación de programas en este rubro

Conservación de infraestructura física y espacios abiertos institucionales en condiciones funcionales y de sustentabilidad

Participación en Trabajo Colegiado (interior, exterior e interdelegacional)

# Conclusiones

## **Entre los logros más importantes de las delegaciones regionales destacan:**

Representación institucional ante autoridades civiles, gubernamentales

Fortalecimiento de los campus universitarios en materia de seguridad

Participación de las Delegaciones Regionales para el manejo eficiente y transparente de los recursos en planteles y dependencias, así como seguimiento a la comprobación de los recursos de proyectos con fondos federales

Capacidad de respuesta de las Delegaciones Regionales ante las situaciones de emergencia que se presentan

Contribución a la difusión y aplicación de la normativa institucional

Colaboración con Dependencias y Planteles para el logro de objetivos y metas del PIDE

Representación institucional ante autoridades civiles, gubernamentales

# Conclusiones

## Principales retos de las delegaciones regionales

Capacitación permanente del personal para desarrollar con eficiencia las funciones asignadas

Contribuir a una mayor racionalización de los recursos financieros

Redefinir las funciones de las delegaciones regionales y fortalecer su estructura para atender de manera eficiente la demanda de servicios escolares y financieros de planteles y dependencias

Contar con el recurso financiero suficiente para operar un programa de mantenimiento preventivo

Contribuir al cumplimiento de la agenda para la implementación del PIDE 2010-2013 y los Ejes de Desarrollo Institucional.

Contribuir a la generación de nuevos esquemas para establecer fuentes alternas de financiamiento

Mejorar la cultura del cuidado del ambiente y reducir los factores de riesgo en la comunidad universitaria

Contar con un programa preventivo en materia de seguridad en los Campi universitarios

Desarrollar conjuntamente con la Dirección de Servicios Médicos un programa de cuidados de la salud y prevención de adicciones

# Agradecimiento

## Agradecimientos.

Sin duda los resultados aquí presentados se deben al esfuerzo colectivo de todos los trabajadores de cada una de las Delegaciones Regionales, por ello reconocemos su entrega y responsabilidad.

Así mismo agradecemos el invaluable apoyo que durante el presente año, tanto el exrector M.C. Miguel Ángel Aguayo López, como el Dr. Ramón Arturo Cedillo Nakay en su carácter de Encargado del Despacho de la Rectoría y posteriormente como Rector, brindaron a las Delegaciones Regionales para el desempeño de sus funciones.

Agradecemos la confianza depositada en cada uno de los Delegados y sus equipos de trabajo; tengan la certeza Dr. Cedillo, así como M.A. Eduardo Hernández Nava, Rector electo y comunidad universitaria en general, que desde su ámbito de competencia las Delegaciones seguirán aportando su quehacer responsable y continuarán realizando los cambios necesarios para mantener el desarrollo ascendente de la institución.

# Delegación Regional N° 1

**Lic. José Martín Torres Ríos**

Delegado Regional No. 1

**C.P. María Isabel Velasco Ibarra**

Directora Regional de Servicios Administrativos

**Ing. Ana María Gallardo Vázquez**

Directora Regional de Administración Escolar

**Lic. Ernesto Camacho Quiñones**

Director Regional de Relaciones Públicas

**C.P. Alma Araceli González**

Contadora Regional

**L.A.E. Aristóteles Abraham Mejía Conrique**

Encargado de compras

**Ing. Mario Villegas Torres**

Responsable de Servicios Generales Campus el Naranjo

**Lic. Ana Magali Santa Ana Moreno**  
Coordinadora Regional de Servicio Social,  
Prácticas Profesionales y Capacitación

**Ing. María José Morán Ibarra**  
Responsable del Centro de Tecnología  
Educativa

**C.P. Yudith Marcela Medina Casillas**  
Responsable del Programa Ambiental

**Ing. Enrique Linares Ramírez**  
Administrador Regional de informática

**Ing. Fernando Germán Álvarez Cervantes**  
Responsable de Servicios Generales  
Campus San Pedrito

**Profr. Juan Cruz Martínez**  
Promotor Cultural

**M. en A. Silvia Cano García**

# Delegación Regional N° 1



# Delegación Regional N° 2

**Dr. Carlos Enrique Izquierdo Espinal**  
Delegado Regional No. 2

**C.P. Miguel Ángel Zamora Preciado**  
Director Regional de Servicios Administrativos

**Ing. Rodolfo Valentino Morentín Delgado**  
Director Regional de Administración Escolar

**L.I. Gerardo Alcaraz Castañeda**  
Administrador Regional de informática

**Ing. Francisco López González**  
Responsable de Servicios Generales

**MATI. Erandi Valdéz Tapia**  
Responsable del Centro de Tecnología  
Educativa

**Biol. Irma Xochitl Amador Ramírez**  
Responsable del Rancho Universitario  
“El Peregrino”

**I.Q.A. Luis Humberto Carrillo Zuñiga**  
Responsable Programa Industrial Rancho  
“El Crucero”

**Ing. Roberto Fonseca Góngora**  
Responsable del Programa Agrícola del  
Rancho “El Crucero”

**M.V.Z. Mario Alberto Hernández Ochoa**  
Supervisor Escolar

**M.V.Z. David Castillo Vásquez**  
Responsable Programa Pecuario Rancho  
“El Crucero”

# Delegación Regional N° 2



# Delegación Regional N° 3

**L.A.E. José Alejandro López Silva**

Delegado Regional No. 3

**C.P. Celso Armando Ávalos Amador**

Director Regional de Servicios Administrativos

**L.I. Martín Montes Ayala**

Director Regional de Administración Escolar

**L.I. B. Enrique Martínez Montaña**

Jefe del Departamento de Informática

**C.P. Lidia Ramona Radillo Magaña**

Contadora Regional

**Luis Jorge Herrera Ochoa**

Encargado de compras

**Ing. Oscar Jaime Ascencio García**

Responsable de Servicios Generales

# Delegación Regional N° 3



# Delegación Regional N° 4

**M. en C. Gerardo Cerrato Oseguera**

Delegado Regional No. 4

**M. en C. Miguel Galindo Gómez**

Director Regional de Servicios Administrativos

**L.A.E. Fernando Valdez Tapia**

Director Regional de Administración Escolar

**C.P. Roberto Ibarra García**

Contador Regional

**M. en C. Lorena Carmina Moreno Jiménez**

Administradora Regional del área de informática

**Ing. Glenda Yasmín González Chávez**

Responsable de Servicios Generales

**Dr. en Arq. Francisco Cárdenas Munguía**

Responsable del Programa de Gestión Ambiental

# Delegación Regional N° 4



# Delegación Regional N° 5

**M.A. Bertha Cárdenas Zamora**  
Delegada Regional No. 5

**C.P. Rodolfo V. Morentín Ballesteros**  
Director Regional de Servicios  
Administrativos

**Lic. Javier Cárdenas Walle**  
Director Regional de Administración Escolar

**L.A.E. Juvenal Vázquez Estrada**  
Encargado de compras

**L.I. Jorge Rafael Velázquez Cortés**  
Administrador Regional de informática

**Ing. Pedro de la Cruz Santana**  
Responsable de Servicios Generales

# Delegación Regional N° 5



**Por su atención**

**Gracias**

