



2012



INFORME DE LABORES



Facultad de Contabilidad y Administración Colima





UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
Informe de Actividades 2012

Directorio

Ramón Arturo Cedillo Nakay
Rector

Christian Jorge Torres Ortiz Zermeño
Secretario General

Juan Carlos Yáñez Velazco
Coordinador General de Docencia

Carlos Eduardo Monroy Galindo
Director General de Educación Superior

Alejandro López Silva
Delegado Regional No. 3

Martha Alicia Magaña Echeverría
Directora General de Planeación y Desarrollo Institucional

Facultad de Contabilidad y Administración Colima
Dr. Martín Álvarez Ochoa
Director(a) del Plantel

Lic. Carlos Rebolledo Maldonado
Subdirector(a) del Plantel

M.A. Jorge Armando Barragán Cárdenas
Coordinador(a) Académico

Lic Esteban Alcaraz Vera, Sofía León Mendoza
Asesor(a) Pedagógico

C.P. Sergio Baltazar Sandoval
Secretario Administrativo



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
Informe de Actividades 2012

Índice

Datos de Identificación del Plantel.....	5
Presentación.....	6
Capítulo I. Población estudiantil.....	7
I.I Estudiantes de nuevo ingreso.....	7
I.II Matrícula total.....	13
Capítulo II. Programas de atención y apoyo a estudiantes.....	16
II.I Orientación educativa.....	16
II.II Programa de Liderazgo con Desarrollo Humano (PROLIDEH).....	17
II.III Programa institucional de tutoría.....	17
II.IV Programa Universitario de Inglés.....	18
II.V Centro de Autoacceso al Aprendizaje de Lenguas (CAAL).....	19
II.VI Apoyos otorgados como parte del programa de servicios estudiantiles.....	19
-Organización y asistencia a de eventos académicos, culturales y deportivos.....	19
Viajes de estudios.....	20
II.VII Verano de la investigación.....	21
II.VIII Servicios médicos y seguro social facultativo.....	21
II.IX Becas.....	21
II.X Programa de Estudiantes Voluntarios Universitarios (EVUC).....	23
II.XI Programa de movilidad académica de estudiantes.....	23
II.XII Servicio social universitario, servicio social constitucional y práctica profesional.....	25
II.XIII Educación continua.....	26
II.XIV Eventos realizados para la promoción de la ciencia, tecnología, cultura y manifestaciones artísticas.....	33
Capítulo III. Mejora y aseguramiento de la calidad educativa.....	34
III.I Programas educativos.....	34
III.II Evaluación y actualización curricular.....	36
III.III Innovación educativa y sus impactos en el rendimiento escolar.....	37
III.IV Análisis de las acciones para promover el desarrollo sustentable, la educación ambiental y su incorporación en el currículum.....	38
III.V Análisis de la cooperación académica nacional e internacionalización.....	39
III.VI Avances en la competitividad académica.....	40
III.VI Resultados del Examen General de Egreso de Licenciatura.....	43
III.VII Prácticas de talleres y laboratorios.....	43
III.VIII Incorporación de tecnologías de información al proceso formativo.....	43
III.IX Vinculación con sectores sociales, gubernamentales y productivos.....	44
III.X Mejora de la capacidad física instalada y equipamiento.....	45



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
Informe de Actividades 2012

III.XI Contribución al cumplimiento de los objetivos estratégicos del PIDE 2010-2013.....	48
Capítulo IV. Personal	50
IV.I Personal académico.....	50
IV.II Reconocimiento al desempeño docente	50
Reconocimiento a los Mejores Docentes	51
Reconocimiento al desempeño de PTC	52
IV.III Academias	54
IV.IV Movilidad de profesores	54
IV.V Profesores visitantes.....	55
IV.VI Capacitación docente y actualización disciplinar	55
IV.VII Generación y aplicación del conocimiento.....	56
Cuerpos académicos registrados en PROMEP.....	56
Líneas de generación y aplicación del conocimiento establecidas.....	57
Proyectos y productos de GAC 2012	57
Trabajo en redes	59
IV.VIII Personal administrativo y de apoyo	59
Capacitación y actualización del personal de la dependencia	67
Capítulo V. Gestión académica	67
V.I Actividades de los cuerpos colegiados y comités del plantel.....	67
V.II Proyectos específicos asociados a las dependencias	69
Capítulo VI. Informe financiero	69
Capítulo VII. Avances del Programa Operativo Anual 2012	71
Conclusiones	74
Galería de imágenes.....	77
Anexos	81
Anexo I. Productos académicos publicados en 2012	81
Anexo II. Movilidad de personal durante 2012.....	81



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

Datos de Identificación del Plantel

Datos del Plantel			
Director del Plantel	Dr. Martín Álvarez Ochoa		
Subdirector del Plantel	Lic. Carlos Rebolledo Maldonado		
Coordinador Académico	M.A. Jorge Armando Barragán Cárdenas		
Asesor Pedagógico	Lic Esteban Alcaraz Vera, Sofía León Mendoza		
Secretario Administrativo	C.P. Sergio Baltazar Sandoval		
Delegación	3		
Clave del centro de trabajo	06USU0903G		
Turno	Matutino		
Domicilio	Av. Universidad 333		
Localidad	Colima		
Municipio	Colima		
Código postal	28040		
Teléfono	01 (312) 31 6 10 73	Extensión	37000
Email	alvarezchoa@ucol.mx		
Página Web	http://www.ucol.mx/docencia/facultades/contabilidad/		

Programas Educativos que oferta el Plantel	
Nivel y Tipo	Nombre del Programa Educativo
Licenciatura	Contador Público
Licenciatura	Lic. en Administración
Maestría	Maestría en Administración
Maestría	Maestría en Ciencias Administrativas



UNIVERSIDAD DE COLIMA

Facultad de Contabilidad y Administración Colima

Informe de Actividades 2012

Presentación

Nuestra facultad tiene como objetivo fundamental la formación integral de nuestros estudiantes. Trabajamos en pro de la calidad educativa y los objetivos institucionales, cuyo fin es brindar y garantizar que quienes egresen sean profesionales altamente competitivos y comprometidos con el desarrollo de Colima y nuestro país.

La Facultad de Contabilidad y Administración celebra su 50 aniversario en este año 2012, hecho que nos llena de orgullo, para ello se realizan diversas actividades tanto académicas como culturales y deportivas. Nuestra Facultad es la segunda con mayor antigüedad de la Universidad de Colima. Fue fundada en el año de 1962 como Escuela Superior de Contabilidad, y en 1967 al incorporarse la carrera de administración, cambia a Escuela de Contabilidad y Administración No. 1 y es el 22 de Abril de 1985 con la apertura de las Maestrías en Contabilidad y Administración de Hospitales que se eleva a Facultad, siendo director el C.P. Heriberto Arturo Ibáñez Jiménez.

Teniendo el compromiso de tener programas educativos de calidad, en diciembre de 2005 los P.E Contador Público y Licenciado en Administración, fueron acreditados por el Consejo de Acreditación en la Enseñanza de la Contaduría y Administración (CACECA). Los Dictámenes expedidos por CACECA respecto a la acreditación de los Programas Educativos de Contador Público y Licenciado en Administración que ofrece esta facultad, tienen una vigencia de cinco años los cuales fueron renovados en febrero de 2011 y en agosto del presente año, se realizó la primera visita de seguimiento de observaciones por parte del organismo acreditador.

En este 1er Informe de Labores se detallan las actividades realizadas y logros alcanzados en la Facultad durante el presente año, entre las que destacan, la matrícula y la habilitación de la planta docente; la productividad en las Líneas de Generación y Aplicación del Conocimiento; el incremento en la incorporación de nuestros estudiantes a proyectos de investigación; la vinculación con los sectores empresariales y las diversas actividades académicas, culturales y deportivas. También se presentan los avances más significativos en los indicadores referentes a la calidad en los programas educativos y competitividad académica. Y, se contemplan los proyectos vigentes y futuros que fortalecen a nuestra Facultad que se verán reflejados en la calidad de los procesos académicos y administrativos.



Capítulo I. Población estudiantil

I.1 Estudiantes de nuevo ingreso

Ofrecer a la sociedad un proceso de admisión accesible, transparente y equitativo, le permite a la Universidad de Colima ser una de las instituciones de nivel superior con mayor demanda en el Estado.

La Facultad de Contabilidad y Administración de Colima trabaja de manera comprometida en la selección de sus estudiantes, con la finalidad de que aquellos alumnos que ingresen a la Facultad, representen una garantía de productividad.

El proceso de admisión les brindó a los estudiantes tener un acercamiento con la Universidad y conocer los programas educativos y de apoyo que la institución les ofrece. El proceso de selección 2012 se caracterizó al igual que los últimos cinco años por establecer como premisa la equidad.

El criterio considerado para determinar el ingreso, fue el siguiente:

Examen Nacional de Ingreso al nivel superior (EXANI II) 100%

El proceso de selección representa una oportunidad para conocer a los estudiantes, sus inquietudes y expectativas, por ello, analizar el impacto que influye en ellos nos permite examinar las fortalezas, áreas de oportunidad y las situaciones más significativas que se presentaron durante el transcurso del mismo.

Fortalezas

- Equidad en el proceso.
- Aceptación del proceso por parte de los aspirantes.
- Organización de las actividades desarrolladas en el curso.
- Mejor Organización del curso de inducción

Áreas de oportunidad

- Mayor difusión de la convocatoria al proceso.
- Poca demanda.

Resultado más sobresaliente

- Mayor información acerca de los servicios que ofrece la Universidad a los alumnos.
- Contacto directo con los aspirantes.

Para el año que se informa, la demanda que se presentó para el año que se informa, sufrió una disminución considerable con respecto a años anteriores, específicamente en la carrera de Contador Público, por lo cual tenemos un área de oportunidad en este rubro. Estamos conscientes que la diversidad de carreras que tiene la Universidad de Colima permite a los aspirantes tener más opciones de formación profesional a su alcance, sin embargo debemos dar mayor difusión a los PE de la Facultad. Con respecto al programa de Licenciado en Administración, aumentó un 7% habiéndose presentado en el año anterior 109 aspirantes por 117 este año. La demanda que se presentó del PE de Contador Público disminuyó 14.2% con respecto al anterior. En el 2011 la demanda fue 98 aspirantes contra 84 respecto al año que se informa.

Por primera vez en la carrera de Contador Público y debido a la capacidad de espacio, se aceptaron estudiantes de segunda opción. A ello se debe que el porcentaje de aceptación sobrepase el 100%

El porcentaje de aceptación para el PE de Licenciado en Administración fue del 77.78%



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

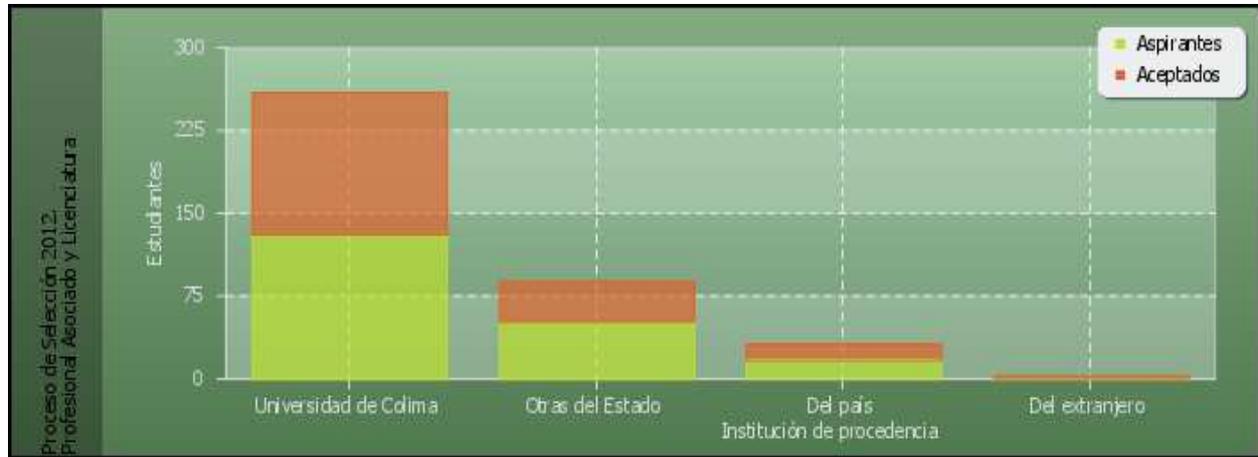
Programa Educativo: Contador Público						
Institución de procedencia de los aspirantes	Número de Aspirantes		Aceptados		Total de aceptados	% de aceptación
	H	M	H	M		
Universidad de Colima	28	32	30	34	64	106.67%
Otras del Estado	8	8	7	8	15	93.75%
Del país	4	4	4	4	8	100%
Del extranjero	0	0	1	0	1	
Total	40	44	42	46	88	104.76%

Programa Educativo: Lic. en Administración						
Institución de procedencia de los aspirantes	Número de Aspirantes		Aceptados		Total de aceptados	% de aceptación
	H	M	H	M		
Universidad de Colima	35	36	31	33	64	90.14%
Otras del Estado	18	18	11	10	21	58.33%
Del país	3	6	1	5	6	66.67%
Del extranjero	1	0	0	0	0	0%
Total	57	60	43	48	91	77.78%

Concentrado del Proceso de Selección 2012. Profesional Asociado y Licenciatura						
Institución de procedencia de los aspirantes	Número de Aspirantes		Aceptados		Total de aceptados	% de aceptación
	H	M	H	M		
Universidad de Colima	63	68	61	67	128	97.71%
Otras del Estado	26	26	18	18	36	69.23%
Del país	7	10	5	9	14	82.35%
Del extranjero	1	0	1	0	1	100%
Total	97	104	85	94	179	89.05%



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012



Para el año que se informa, no hubo proceso a primer ingreso en el área de maestría.

Proceso de Selección 2012. Posgrado Programa Educativo: Maestría en Administración						
Institución de procedencia de los aspirantes	Número de Aspirantes		Aceptados		Total de aceptados	% de aceptación
	H	M	H	M		
Universidad de Colima	0	0	0	0	0	
Otras del Estado	0	0	0	0	0	
Del país	0	0	0	0	0	
Del extranjero	0	0	0	0	0	
Total	0	0	0	0	0	

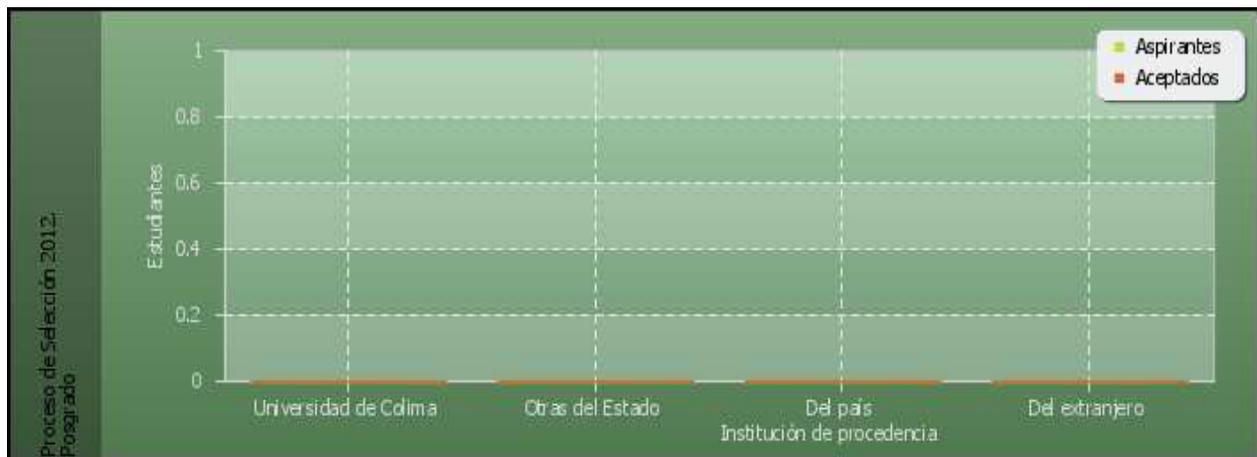
Proceso de Selección 2012. Posgrado Programa Educativo: Maestría en Ciencias Administrativas						
Institución de procedencia de los aspirantes	Número de Aspirantes		Aceptados		Total de aceptados	% de aceptación
	H	M	H	M		
Universidad de Colima	0	0	0	0	0	
Otras del Estado	0	0	0	0	0	
Del país	0	0	0	0	0	
Del extranjero	0	0	0	0	0	
Total	0	0	0	0	0	

Concentrado del Proceso de Selección 2012. Posgrado						
Institución de procedencia de los aspirantes	Número de Aspirantes		Aceptados		Total de aceptados	% de aceptación
	H	M	H	M		
Universidad de Colima	0	0	0	0	0	
Otras del Estado	0	0	0	0	0	
Del país	0	0	0	0	0	
Del extranjero	0	0	0	0	0	
Total	0	0	0	0	0	



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

Universidad de Colima	0	0	0	0	0	
Otras del Estado	0	0	0	0	0	
Del país	0	0	0	0	0	
Del extranjero	0	0	0	0	0	
Total	0	0	0	0	0	



El EXANI II, representó este año el único criterio para el ingreso a la Facultad, de ahí la necesidad de analizar el comportamiento académico con base en este examen, ya que el puntaje obtenido con su realización, conformó el 100% de su calificación total.

En la siguiente tabla puede observarse claramente que el promedio general del EXANI-II fue mayor para los aspirantes de la carrera de Contador Público con un puntaje de 1043, el cual superó por 25 puntos al del año anterior en el que se obtuvo 1018. En el PE de Licenciado en Administración se obtuvo un puntaje de 1033 superando los 1000 puntos del año anterior. Así mismo, el promedio de los aspirantes de ambas carreras fue de 1038 puntos, estando por encima de los 1009 puntos del año anterior.

En cuanto al porcentaje del EXANI II en relación a los aceptados, el promedio fue mayor en el PE Licenciado en Administración con 1055 contra 1040 del PE Contador Público.

Aspirantes que presentaron el EXANI-II en Profesional Asociado y Licenciatura Ciclo escolar: Agosto 2012 - Julio 2013				
Programa Educativo	Aspirantes			Promedio del puntaje obtenido en EXANI-II
	Total de Inscritos	Núm. que presentó el Exani-II	%	
Contador Público	84	79	94.05%	1043
Lic. en Administración	117	116	99.15%	1033
Total	201	195	97.01%	1038

Resultados del Proceso de Selección en Profesional Asociado y Licenciatura Ciclo escolar: Agosto 2012 - Julio 2013



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

Programa Educativo	EXANI II Aceptados			Promedio general de bachillerato
	Puntaje más bajo	Puntaje más alto	Promedio	
Contador Público	856	1174	1040	8.73
Lic. en Administración	946	1180	1055	8.63
Total	1802	2354	1047.5	8.68

Resultados del Proceso de Selección de los Alumnos Aceptados PA. y Lic. Ciclo Escolar 2012 - 2013

Programa Educativo: Contador Público						
Escuela de Procedencia	EXANI II			PROMEDIO DE BACHILLERATO		
	Hombre	Mujer	Promedio General	Hombre	Mujer	Promedio General
Bachilleratos de la U de C	1041	1044	1042.5	8.63	8.8	8.72
Otros bachilleratos del Estado	1017	1066	1041.5	8.27	9.08	8.68
Bachilleratos de otros estados de la República	1030	1005	1017.5	8.69	8.96	8.83
Bachilleratos de otros países	928	0	928	8.4	0	8.4
Total	1004	1038.33	1007.38	8.5	8.95	8.66

Resultados del Proceso de Selección de los Alumnos Aceptados PA. y Lic. Ciclo Escolar 2012 - 2013

Programa Educativo: Lic. en Administración						
Escuela de Procedencia	EXANI II			PROMEDIO DE BACHILLERATO		
	Hombre	Mujer	Promedio General	Hombre	Mujer	Promedio General
Bachilleratos de la U de C	1068	1055	1061.5	8.54	8.75	8.65
Otros bachilleratos del Estado	1034	1052	1043	8.38	8.71	8.55
Bachilleratos de otros estados de la República	1144	1011	1077.5	9.3	8.64	8.97
Bachilleratos de otros países	0	0	0	0	0	0
Total	1082	1039.33	1060.67	8.74	8.7	8.72

Concentrado de resultados del Proceso de Selección de los Alumnos Aceptados PA. y Lic. Ciclo Escolar 2012 - 2013

Escuela de Procedencia	EXANI II			PROMEDIO DE BACHILLERATO		
	Hombre	Mujer	Promedio General	Hombre	Mujer	Promedio General



UNIVERSIDAD DE COLIMA

Facultad de Contabilidad y Administración Colima

Informe de Actividades 2012

Bachilleratos de la U de C	1054.5	1049.5	1052	8.59	8.78	8.69
Otros bachilleratos del Estado	1025.5	1059	1042.25	8.33	8.9	8.62
Bachilleratos de otros estados de la República	1087	1008	1047.5	9	8.8	8.9
Bachilleratos de otros países	928	0	928	8.4	0	8.4
Total	1023.75	1038.83	1017.44	8.58	8.83	8.65



En esta tabla puede observarse que los alumnos aceptados de la carrera de Licenciado en Administración provenientes de Bachilleratos de otros estados de la República obtuvieron un promedio general de bachillerato y EXANI II mayor que los provenientes de otras escuelas del Estado y la misma Universidad. Esto se debe al mínimo porcentaje de aceptación (5%) que hay para aspirantes de bachilleratos de otros estados de la República, lo cual provoca que se acepten a los que obtienen los más altos promedios, tanto del EXANI II como



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

del bachillerato. Sin embargo, en la carrera de Contador Público son los alumnos aceptados de la universidad quienes obtuvieron un mayor porcentaje en el promedio general del EXANI II.

El promedio obtenido por el alumno en nivel medio superior, permite observar el perfil académico de los estudiantes que ingresan a la Facultad. En ambas carreras, las mujeres provenientes de bachilleratos de la U. de C., de otras del Estado y la República obtuvieron un mayor promedio en comparación con el alcanzado por los hombres. Pero en cuanto a los promedios del EXANI II, son los hombres quienes obtuvieron un mayor porcentaje.

Resultados del EXANI-III Ciclo escolar: Agosto 2012 - Julio 2013			
Programa Educativo	Aceptados		
	Puntaje más bajo	Puntaje más alto	Promedio
Maestría en Administración	0	0	0
Maestría en Ciencias Administrativas	0	0	0
Total	0	0	0

Para el año que se informa, no hubo aplicación del EXANI III en posgrado.

I.II Matrícula total

A continuación se desglosan los datos estadísticos de los estudiantes que conforman cada uno de los programas educativos que ofrece la Facultad. En el cual se puede observar que en un promedio de los dos semestres, el porcentaje de mujeres es mayor que el de hombres siendo un promedio por año del 53.61% y 46.39% respectivamente

Matrícula Escolar por Programa Educativo de PA y Lic.											
Área del conocimiento	Programa Educativo	Febrero-julio 2012					Agosto 2012-Enero 2013				
		Hombres		Mujeres		Total	Hombres		Mujeres		Total
		No.	%	No.	%	No.	No.	%	No.	%	No.
Ciencias Sociales y Administrativas	Contador Público	139	46.18%	162	53.82%	301	178	46.6%	204	53.4%	382
Ciencias Sociales y Administrativas	Lic. en Administración	139	45.87%	164	54.13%	303	182	46.91%	206	53.09%	388
Total		278	46.03%	326	53.97%	604	360	46.75%	410	53.25%	770

Matrícula Escolar por Programa Educativo de Posgrado											
Área del conocimiento	Programa Educativo	Febrero-julio 2012					Agosto 2012-Enero 2013				
		Hombres		Mujeres		Total	Hombres		Mujeres		Total
		No.	%	No.	%	No.	No.	%	No.	%	No.
Ciencias Sociales y Administrativas	Maestría en Administración	0	0%	0	0%	0	0	0%	0	0%	0
Ciencias Sociales y Administrativas	Maestría en Ciencias	25	62.5%	15	37.5%	40	22	61.11%	14	38.89%	36



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

Administrativas	Administrativas										
Total		25	62.5%	15	37.5%	40	22	61.11%	14	38.89%	36

Matrícula con Necesidades Educativas Especiales (NEE) Febrero-Julio 2012				
Estudiantes con Necesidades Educativas Especiales	Hombres	Mujeres	Total	% Matrícula con NEE
Condición o discapacidad asociadas a las NEE de los alumnos:				
Ceguera	0	0	0	0
Baja Visión	0	0	0	0
Sordera	0	0	0	0
Hipoacusia	0	0	0	0
Discapacidad motriz	0	0	0	0
Discapacidad Intelectual	0	0	0	0
Discapacidad múltiple	0	0	0	0
Autismo	0	0	0	0
Aptitudes sobresalientes	0	0	0	0
Problemas de comunicación	0	0	0	0
Problemas de conducta	0	0	0	0
Otras condiciones	0	0	0	0
Estudiantes con Necesidades Educativas Especiales	0	0	0	0

Matrícula con Necesidades Educativas Especiales (NEE) Agosto 2012- Enero 2013				
	Hombres	Mujeres	Total	% Matrícula con NEE
Condición o discapacidad asociadas a las NEE de los alumnos:				
Ceguera	0	0	0	0
Baja Visión	0	0	0	0
Sordera	0	0	0	0
Hipoacusia	0	0	0	0
Discapacidad motriz	0	0	0	0
Discapacidad Intelectual	0	0	0	0
Discapacidad múltiple	0	0	0	0
Autismo	0	0	0	0
Aptitudes sobresalientes	0	0	0	0
Problemas de	0	0	0	0



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
Informe de Actividades 2012

comunicación				
Problemas de conducta	0	0	0	0
Otras condiciones	0	0	0	0
Estudiantes con Necesidades Educativas Especiales	0	0	0	0



Capítulo II. Programas de atención y apoyo a estudiantes

II.I Orientación educativa

La Dirección de Orientación Educativa y Vocacional proporciona a los alumnos de la Facultad de Contabilidad y Administración, un acompañamiento en sus procesos de adaptación, tránsito escolar y egreso a través de diversos servicios como asesorías individuales, vocacionales, escolares, de pareja y familiares. Intervenciones y talleres a grupos clase, y el diplomado de Desarrollo Humano e Inteligencia emocional en donde además asisten estudiantes de otras carreras.

En el periodo que se informa, se atendieron un total de 36 alumnos que asistieron al Diplomado de "Desarrollo humano e inteligencia emocional", mismo que se conforma de 14 talleres elaborados para atender a un nivel preventivo las principales problemáticas identificadas en los estudiantes. Tienen una duración de 15 hrs. cada taller, ofreciéndose siete jornadas durante este año escolar en el campus Colima.

En este periodo se a través de la asesoría personalizada se dio seguimiento a 58 alumnos, 6 padres de familia y 8 personas asistieron a terapia de pareja. Solamente 2 alumnos recibieron orientación vocacional y 1 escolar.

Las principales problemáticas que los usuarios manifestaron fueron: Baja autoestima, disfunción familiar, duelo por ruptura en la relación de pareja, violencia familiar y en la relación de pareja, depresión, confusión, temor al egreso, bajo aprovechamiento y problemas de comunicación en la familia y en la escuela.

Se impartieron 4 pláticas preventivas para los alumnos del 5º semestre sobre violencia en el noviazgo, en donde se tuvo una asistencia de 148 personas.

A nivel grupal se realizaron 4 talleres de Adaptación a Nivel Profesional, a los primeros semestres atendiendo a un total de 156 participantes. Este taller tiene como objetivo: Que el estudiante conozca algunos elementos teóricos-metodológicos, que le permitan adaptarse adecuadamente a su nuevo grupo y nivel profesional y reflexione sobre su decisión vocacional. Se impartió el taller Reconstruyendo mi proyecto de vida a cada uno de los grupos del 2º. Semestre, asistieron un total de 128 alumnos, en el cual se da un seguimiento al proceso de adaptación y reestructuración de sus metas personales. Se llevó a cabo también el taller de Creencias y limitaciones en el aprendizaje, que permite identificar pensamientos y acciones que limitan el aprendizaje significativo de los jóvenes de los 4 grupos del 1er. semestre asistieron 156 alumnos. Finalmente se les ofrece un acompañamiento a los estudiantes de los 7º. semestre a través del taller El futuro egresado, mismo que les permite analizar y realizar acciones preventivas para el egreso.

Atención que brinda el Orientador Educativo		
Tipo de Entrevista	Modalidad de Atención	No. De Beneficiados
Psicológica	Individual	58
	Pareja	8
	Familiar	6
	Grupo	
Vocacional	Individual	3



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

	Grupo	
Escolar	Individual	2
	Grupo	
Total		77

Actividades Grupales de Orientación Educativa	
Evento	Beneficiados
Charla / Conferencia	150
Talleres	733
Total	883

II.II Programa de Liderazgo con Desarrollo Humano (PROLIDEH)

Para el año que se informa, las actividades de nuestros estudiantes en el Programa de Liderazgo se basó en la asistencia a los siguientes talleres:

Taller de Administración del tiempo y comunicación	154 alumnos
Grupo de Crecimiento para madres adolescentes universitarias	4 alumnas

II.III Programa institucional de tutoría

Las estrategias de tutelaje que se utilizan en el plantel son las establecidas por la Dirección General de Orientación Vocacional, las cuales se centran en el acompañamiento individualizada y grupal de los estudiantes de los primeros semestres; por lo que durante el semestre de febrero- julio de 2012 se trabajó con estudiantes de 2º y 4º y en el semestre agosto 2012- enero 2013 con los estudiantes de 1er ingreso y los de 3er. semestre; con dos tutores asignados por grupo (16 en total), correspondiendo a cada uno entre 17 y 22 estudiantes. Las problemáticas más atendidas fueron las relacionadas con aspectos de: relación con profesores y alumnos, rendimiento escolar, situaciones de embarazo y cambios de carrera o bajas voluntarias.

En cuanto a resultados de las mismas se ha logrado que los estudiantes identifiquen la actividad tutorial como parte de su formación integral, además se han realizado ajustes en la asignación de profesores que han demostrado un mayor compromiso reflejándose en la realización de un taller literario y un taller de resolución de conflictos impartido con la psicóloga de la facultad.

En relación a las actividades de apoyo a la tutoría (capacitación docente, seguimiento y evaluación del programa) se participó en el proyecto de transiciones con la realización de un grupo de enfoque en coordinación con la Escuela de Mercadotecnia también se aplicó el cuestionario 2do momento a los estudiantes de 3er. semestre de ambas carreras; además se la integró el reporte de investigación en coordinación con la DGOEV. Se ha insistido a los tutores que la utilicen el SAESTUC para el seguimiento de la acción tutorial de acuerdo a los parámetros señalados por la autoridad sin embargo dicho sistema presenta fallas en su funcionamiento.

En total se realizaron 25 sesiones grupales en el periodo febrero - julio 2012.

Para el actual semestre se muestra la asignación ya que el reporte se genera al finalizar el periodo.

Tutoría



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

Periodo	Individual		Grupal	
	Participantes			
	No. de profesores	No. de estudiantes	No. de profesores	No. de grupos
Febrero 2012 - Julio 2012	8	46	8	4
Agosto 2012 - Enero 2013	16	313	16	8

II.IV Programa Universitario de Inglés.

La trascendencia que tiene el dominio del idioma inglés en el mundo actual y globalizado, resulta de suma importancia en la formación integral de los estudiantes. La Facultad trabaja esta asignatura bajo un enfoque en el área de negocios y el curso está integrado por 5 niveles, donde también se prepara a los estudiantes para realizar el examen denominado BEC (Business English Certificate) especializado en el área antes mencionada. Considerando las actividades y la evaluación de las mismas, se mencionan a continuación las siguientes fortalezas y debilidades del programa:

Fortalezas

- o Se flexibilizaron los horarios en los planteles y se organizaron los grupos en bloques.
- o Se mejoró la operatividad del programa asignando un menor número de profesores por plantel, reduciendo los tiempos de traslado de un plantel a otro.
- o Los profesores pueden asistir a las reuniones de las DES en las que están adscritos mejorándose así la pertinencia.
- o Existe trabajo de academia en función de los objetivos específicos por áreas de estudio.

Debilidades

- o Las horas asignadas a los profesores sólo son frente a grupo, no hay tiempo para investigar, diseñar material o actividades adicionales.
- o No se conoce con certeza el grado de dominio que tienen los estudiantes sobre las diferentes habilidades lingüísticas que el programa recomienda que desarrollen.
- o No existe instrumento que evalúe el dominio de las habilidades de los alumnos.
- o Los alcances del programa no han sido evaluados.
- o Ha habido un avance en la adaptación de los contenidos temáticos (syllabus) a las necesidades de cada Facultad, pero aún quedan áreas por atender.
- o Las TIC's y el acervo de los Centros de Autoacceso no están actualizados.
- o Falta de la difusión del arte y la cultura como medio para el fortalecimiento de la conciencia lingüística del idioma entre la comunidad universitaria.

Aprobación Escolar en el Programa Universitario de Inglés. Ciclo Agosto 2011 - Enero 2012									
Nivel PUI	Matrícula por nivel	Ordinario		Extraordinario		Regularización		% de aprobación	
		No.	%	No.	%	No.	%		
I	14	13	92.86	0	0	0	0	92.86	
II	296	274	92.57	9	3.04	7	2.36	97.97	
III	212	205	96.70	1	0.47	1	0.47	97.64	
IV	219	213	97.26	1	0.46	1	0.46	98.17	
V	44	44	100.00	0	0	0	0	100.00	



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

Aprobación Escolar en el Programa Universitario de Inglés. Ciclo Febrero - Julio 2012									
Nivel PUI	Matrícula por nivel	Ordinario		Extraordinario		Regularización		% de aprobación	
		No.	%	No.	%	No.	%		
I	22	21	95.45	0	0	0	0	95.45	
II	262	239	91.22	14	5.34	5	1.91	98.47	
III	207	194	93.72	7	3.38	2	0.97	98.07	
IV	90	84	93.33	6	6.67	0	0	100.00	
V	23	23	100.00	0	0	0	0	100.00	

II.V Centro de Autoacceso al Aprendizaje de Lenguas (CAAL)

En la Facultad de Contabilidad y Administración se está trabajando de manera conjunta con el apoyo del centro de Auto acceso, en donde los alumnos tienen la oportunidad de fortalecer sus habilidades lingüísticas. Los profesores de la misma manera se reúnen en academia de manera permanente para hacer una retroalimentación de las aéreas de oportunidad para los alumnos. El libro que se utiliza en el plantel está diseñado para el área con el cual los alumnos tienen la oportunidad de aprender un inglés académico que le permitirá al final de la carrera reconocer terminología correspondiente a su área.

Los alumnos han mostrado tener un avance significativo en lo que la lengua inglesa se refiere; cada vez más los alumnos cursan niveles avanzados al final de la carrera. El número de alumnos cursando nivel avanzado o TOEFL se ha incrementado significativamente lo que representa un avance para la escuela.

Asistencia al CAAL			
Programa educativo	Estudiantes		
	No.	%	
Contador Público	25	8.3	
Lic. en Administración	32	10.6	
Maestría en Administración	0	0	
Maestría en Ciencias Administrativas	0	0	

II.VI Apoyos otorgados como parte del programa de servicios estudiantiles

-Organización y asistencia a de eventos académicos, culturales y deportivos.

En este periodo el programa de servicios estudiantiles ha apoyado con recursos para la siguiente actividad.

Número de eventos académicos del Nivel Superior 2012				
Nombre del evento	Tipo de evento	Número de eventos	Número de participantes	
			Alumnos	Profesores
Visita de estudio a la Cooperativa Salinera de Cuyutlán	Académico	1	38	



Total	1	38
--------------	----------	-----------

Viajes de estudios

Los viajes de estudio tienen como premisa estar considerados en el programa de curso del profesor de la materia y uno de los objetivos son los logros que cada docente se propone en cada uno de ellos.

Dentro de las principales fortalezas que se vislumbran con los viajes de estudio son:

- Distinguir la interrelación entre la enseñanza en el aula y el campo laboral de forma directa.
- Conocer los diferentes espacios y tipos de organizaciones que tienen coincidencia con su formación profesional.
- Vincular los contenidos formales de las disciplinas curriculares con experiencias de carácter formativo fuera de las aulas.
- Consolidar los lazos de apoyo y cooperación entre escuela y sector productivo.
- Mejorar el desempeño escolar a través de este tipo de procesos que confluyan en nuevos proyectos y aprendizajes.

Hasta este momento no se ha suscitado ningún tipo de problema, en la unidad académica y con los alumnos, antes, durante y después del viaje.

Como experiencia significativa se considera que éstos constituyen una herramienta privilegiada que permite promover nuevas formas de intervención y acción transformadora en la formación integral de los estudiantes.

Viajes de Estudio por Programa Educativo 2012						
Fecha	Objetivo	PE	Fuente de Financiamiento	Costo	Destino	No. de alumnos
2012-03-30	Conocer el funcionamiento de la Cooperativa Salinera	Contador Público	Fideicomiso de Servicios Estudiantiles	1500	Local	38
2012-04-20	Análisis Organizacional del Rancho ?El Espinito? y Observación del proceso de extracción de los materiales de la mina Consorcio Minero Benito Juárez ?Peña Colorada?	Lic. en Administración	Propios	2600	Local	37
2012-05-09	Conocer y revisar el	Lic. en Administración	Propios	13230	Nacional	42



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

	proceso productivo, analizar el control de sus costos, el procedimiento para la toma de decisiones y la estructura administrativa, vinculando el conocimiento teórico con la práctica.				
Total					

II.VII Verano de la investigación

Para el año que se informa los alumnos que llenaron solicitud para los veranos de investigación no fueron aceptadas su solicitud.

Verano de la Investigación - 2012			
Programa Educativo	Número de estudiantes	Universidad receptora ó Centro de investigación	Proyecto
Contador Público	0		
Lic. en Administración	0		
Maestría en Administración	0		
Maestría en Ciencias Administrativas	0		
Total	0		

II.VIII Servicios médicos y seguro social facultativo

Durante el periodo que se informa, se atendieron en el módulo de servicios médicos a 125 alumnos de este plantel, y las acciones preventivas que se realizaron para la influenza y el dengue fue el que se instalaran en los accesos principales a las oficinas y centros de computo de esta facultad despachadores de alcohol y gel antibacterial y se fumigo en dos ocasiones todo el edificio tanto en el exterior como en el interior.

II.IX Becas

Una de las acciones más importante para la vida escolar es el otorgamiento de becas, ya esta acción permite a los estudiantes continuar con sus estudios e incrementar su interés de seguir superándose profesionalmente.

Las principales fortalezas del programa de becas es el impacto reflejado en la reducción de la deserción de los estudiantes y la motivación del alumno para no suspender sus estudios por falta de recursos económicos; sin



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

embargo, aún existen áreas de oportunidad que deben mejorarse para el beneficio de los estudiantes, ya que la beca en ocasiones no es suficiente para cubrir todos los gastos escolares

Apoyos a estudiantes de Profesional Asociado y Licenciatura									
Tipo de Beca	Agosto 2011- Enero 2012		Total	%	Febrero - Julio 2012		Total	%	
	H	M			H	M			
Excelencia	0	0	0	0	4	4	8	1.24	
Inscripción	8	15	23	2.93	7	13	20	3.11	
PRONABES	0	0	0	0	0	0	0	0	
Coca-Cola	8	8	16	2.04	8	8	16	2.48	
Peña Colorada	0	2	2	0.25	0	2	2	0.31	
Roberto Rocca Education Program	0	0	0	0	0	0	0	0	
Grupo ALPE	0	0	0	0	0	0	0	0	
Fideicomiso de Apoyo Estudiantil	0	0	0	0	0	0	0	0	
Coca Cola- Sorteos Loro	3	1	4	0.51	3	1	4	0.62	
Grupo ALPE- Sorteos Loro	2	1	3	0.38	2	1	3	0.47	
Roberto Rocca Education Program- Sorteos Loro	0	0	0	0	0	0	0	0	
Otras	0	0	0	0	0	0	0	0	
Total	21	27	48	6.11	24	29	53	8.23	

Apoyos a estudiantes Posgrado									
Tipo de Beca	Agosto 2011- Enero 2012			%	Febrero - Julio 2012			%	Total de becas
	H	M	Total		H	M	Total		
Beca Loro	0	0	0	0	4	3	7	0	7
Juan Garcia	0	1	1	0.13	0	1	1	0	2



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

Ramos									
Relaciones Exteriores	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CONACYT	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PROMEP	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Fulbright	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Becas mixtas CONACYT	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AUIP	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Fundación Carolina	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Otras	6	9	15	1.91	6	9	15	0	30
Total	6	10	16	2.04	10	13	23	0	0

II.X Programa de Estudiantes Voluntarios Universitarios (EVUC)

El Programa de Estudiantes Voluntarios, como programa Institucional, se ha convertido en un organismo que beneficia a la sociedad civil organizada con servicios profesionales, retribuye a la sociedad lo que invierte en formación académica, permite crear espacios de participación y cooperación solidaria en donde la sociedad tenga la capacidad de auto determinarse. La Facultad contribuye a esta labor tan importante que realiza el programa EVUC con la participación de nuestros estudiante en actividades de gran relevancia social.

Para el año que se informa nuestros estudiantes participaron en el programa "Sólo por ayudar", que consistió en visitar a niños con cáncer del hospital universitario, realizando un convivio con los padres y con los niños el tercer sábado de cada mes.

También se participó en el programa "Profesionalicemos nuestro albergue", donde se le brinda apoyo a la dirección y al personal de la Casa hogar y protección al niño AC en asuntos relacionados con la elaboración de un manual administrativo de procedimientos y ayuda en implementación de estrategias para mantener las fortalezas y disminuir las debilidades.

Por último se visitaron alberges, llevando la celebración del día de niño, denominado "7° juguetero de la FCA DE COLIMA", basado en el programa del voluntariado de nuestra institución, regalando juguetes y material deportivo.

II.XI Programa de movilidad académica de estudiantes

El programa de Movilidad Estudiantil es parte de los procesos de cooperación nacional e internacional entre la Universidad de Colima y otras instituciones de educación superior de México y del extranjero. A través de esta movilidad estudiantil el alumno cursa una parte de su programa de estudios en una institución distinta a la nuestra, con reconocimiento de créditos en el marco de un convenio establecido.



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

Con base en la convocatoria emitida por la Dirección General de Relaciones Internacionales y Cooperación Académica, los mecanismos de selección de aspirantes a movilidad que deben observar los estudiantes son los siguientes:

1. Haber cursado, como mínimo el cuarto semestre y no estar cursando el último semestre, al momento de iniciar la movilidad.
2. Tener un promedio global de calificación mínimo de 8, de los semestres cursados.
3. Ser postulado por el director del plantel, previo dictamen del comité de movilidad.
4. Acreditar el examen de evaluación psicológica que realiza la Clínica Universitaria de Atención Psicológica (CUAP).
5. Acreditar el nivel de dominio del idioma requerido por la institución receptora.
6. Los demás que señale la convocatoria correspondiente.

Dentro de las experiencias de los estudiantes en movilidad, destacamos las siguientes:

"Otra de mis mejores experiencias es haber tenido la oportunidad de hacer amistades, las cuales sigo conservando después de haber realizado mi movilidad, personas de las cuales aprendí mucho, no sólo en lo cultural, sino también en la forma de percibir al mundo".

"Mi permanencia en Vancouver me hizo crecer mucho como persona, pero sobretodo como estudiante, considero que adquirí además de nuevos conocimientos, competencias y habilidades que me ayudarán a enfrentar los futuros retos".

"El estar en otro país donde la cultura y sus habitantes son completamente diferentes a los nuestros, te hace reflexionar sobre quiénes somos realmente y en quiénes nos queremos convertir, en mi caso, tomo todo lo positivo que pude aprender durante mi estadía, pero siempre llevaré en mí, la esencia de quién soy yo".

La movilidad es una estrategia y una necesidad formativa en la Universidad de Colima que tiene un beneficio y experiencia invaluable. Constituye un elemento central y obligatorio en el modelo educativo de nuestra universidad, ya que rebasa el ámbito estrictamente académico dado que reviste de una gran importancia en la formación integral del estudiante. El impacto e influencia palpable de la movilidad de los estudiantes de este plantel, son las observadas a través de las capacidades, aptitudes y actitudes adquiridas durante este proceso, como la adaptación a un ambiente distinto, el libre albedrío para la toma de decisiones académicas y personales, la capacidad para aplicar los conocimientos a problemas diferentes, la disposición para trabajar en equipos heterogéneos, una visión más amplia y mayor madurez en su pensar y actuar.

Estudiantes en movilidad académica: 2012 Licenciatura							
Ciclo escolar	IES Nacionales			IES del Extranjero			Total 2012
	Hombres	Mujeres	Total	Hombres	Mujeres	Total	
Febrero 2012 - Julio 2012	0	1	1	1	2	3	4
Agosto 2012 - Enero 2013	0	1	1	7	4	11	12

Instituciones receptoras de estudiantes en movilidad académica: 2012 Licenciatura	
IES Nacionales	Número de alumnos
Universidad Autónoma de Querétaro, Querétaro	1
Universidad del Mayab, Yucatán	1



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

Total de instituciones: 2	Total de estudiantes: 2
----------------------------------	--------------------------------

IES del Extranjero	Número de alumnos
UFASTA, Argentina	6
Universidad Rovira, I Virgil, España	2
Universidad de Antioquía, Colombia	2
Universidad Nacional del Litoral, Argentina	1
Universidad de Cantabria, España	1
Universidad de Costa Rica, Costa Rica	1
Total de instituciones: 6	Total de estudiantes: 13

Rendimiento académico de los estudiantes de movilidad: 2012							
Ciclo escolar	IES Nacionales			IES del Extranjero			Total
	Alumnos en movilidad	Alumnos Aprobados	% de aprobación	Alumnos en movilidad	Alumnos Aprobados	% de aprobación	% de aprobación
Agosto 2011 - Enero 2012	5	5	100%	5	5	100%	100%
Febrero - Julio 2012	1	1	100%	3	3	100%	100%
Total	6	6	100%	8	8	100%	100%

Estudiantes visitantes dentro del programa de movilidad académica: 2012	
IES Nacionales	Número de alumnos
Instituto Politécnico Nacional, México, D.F.	1
Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo, Hidalgo.	2
Tecnológico de Estudios Superiores de Ecatepec, Estado de México	7
Total de instituciones: 3	Total de estudiantes: 10

IES del Extranjero	Número de alumnos
Universidad de Santo Tomás, Colombia	4
Universidad Flensburg, Alemania	3
Universidad de Boyacá, Colombia	2
Universidad Tecnológica Particular de Lojan, Ecuador	2
Total de instituciones: 4	Total de estudiantes: 11

II.XII Servicio social universitario, servicio social constitucional y práctica profesional

En el servicio social universitario acreditaron los 604 alumnos en la compra de un boleto y apoyo a dependencias y materia de oficina.



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

En este año, iniciaron su Servicio Social Constitucional 142 alumnos y 150 de han iniciado sus Prácticas Profesionales en diferentes instituciones o empresas de tipo público y privado.

Las actividades más relevantes realizadas por los alumnos del área de Contabilidad y Administración fueron: conciliaciones bancarias, organigramas, elaboración de pólizas de cheques, elaboración de hojas de trabajo, pagos de impuestos, elaboración de formatos fiscales, balance general, elaboración de presupuestos, realización de nóminas, determinar los pagos ante el IMSS y el manejo de programas de CONTPAQ, registros de entradas y salidas de sistemas de inventarios, elaboración de reportes de ventas y compras y manuales de procedimientos.

Cabe destacar que los estudiantes realizan las actividades de su profesión con responsabilidad y ética profesional, desempeñando un papel muy importante en la prestación de estos compromisos inherentes a su formación profesional y que además los prepara para un futuro en su inserción en el campo laboral.

Estudiantes en Servicio Social Constitucional y Práctica Profesional 2012						
SCC/PP	Sector educativo		Sector privado	Sector público	Sector social	Total de estudiantes
	En la propia institución	En otras instituciones educativas				
Servicio Social Constitucional	14	0	0	120	8	142
Práctica Profesional	17	6	97	26	3	149

II.XIII Educación continua

La divulgación y sensibilización de la importancia de la educación en el entorno social ha sido de gran importancia para la Facultad de Contabilidad y Administración. Con el objetivo de tener un mayor alcance a la población, se han implementado estrategias de comunicación y eventos que generen en los estudiantes y ciudadanos un crecimiento integral y profesional.

Como estrategias de comunicación se han diseñado y realizado para cada evento en específico campañas de publicidad y marketing utilizando medios como la radio y la televisión (incluyendo medios de comunicación masiva universitarios).

El diseño y creación de contenidos de los diferentes eventos ha permitido contar con información pertinente, lo cual ha sido de gran valía para los asistentes a los eventos académicos ofertados de educación continua.

Programa de Educación Continua - 2012												
Tipo	Nombre del evento	Fecha de realización	Colaboración con pares de:					Fuente de Financiamiento	Monto invertido	Número de participantes		
			La misma DES	Otras UA o DES	Otra IE S	ORG no gubernamental	Colegios de profesionales			Estudiantes	Egresados	Público en general



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

CURSO	CODIGO FISCAL DE LA FEDERACION I	2012-09-10	x						12000	206	0	0
CONFERENCIA	PUNTOS FINOS DE LOS COMPROBANTES FISCALES	2012-09-16	x						12000	116	1	0
CONFERENCIA	BURO DE CREDITO	2012-09-22	x						0	236	0	0
CURSO	CODIGO FISCAL DE LA FEDERACION II	2012-09-25	x						12000	0	5	0
CONFERENCIA	LAS NORMAS INTERNACIONALES DE AUDITORIA	2012-09-03	x						2000	393	5	0
CONFERENCIA	PRESENTE Y FUTURO DEL COMERCIO ELECTRONICO	2012-09-03	x						2000	343	0	4
CONFERENCIA	LA PLANEACIÓN DE VIDA Y LA PLANEACION FINANCIERA FISCAL DE LAS EMPRESAS (PARTE I).	2012-09-03	x						11000	221	1	4
CONFERENCIA	LA PLANEACIÓN DE VIDA Y LA PLANEACION FINANCIERA FISCAL DE LAS EMPRESAS (PARTE II).	2012-09-03	x						0	215	0	2
CONFERENCIA	CAMBIA CAMBIANDO.	2012-09-04	x						2000	381	0	3
CONFERENCIA	EL IMPUESTO A LOS DEPÓSITOS	2012-09-04	x						12000	377	0	3



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

	EN EFECTIVO COMO MEDIO DE FISCALIZACIÓN.										
CONFERENCIA	LA IMPORTANCIA DE LA ADMINISTRACIÓN DE LOS PROCESOS CONTABLES EN LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN.	2012-09-04	x					12000	210	0	4
CONFERENCIA	CLIMA ORGANIZACIONAL: UNA RADIOGRAFÍA DE SUS RELACIONES CON LA PRODUCTIVIDAD.	2012-09-04	x					6000	228	0	2
CONFERENCIA	DERECHOS DE RECURSOS HUMANOS Y LA FISCALIDAD.	2012-09-05	x					12000	397	0	5
CONFERENCIA	LA ACREDITACIÓN, LAS AGENCIAS Y LOS RETOS DE LAS UNIVERSIDADES.	2012-09-05	x					12000	328	0	9
CONFERENCIA	LA IMPORTANCIA DE LAS NORMAS INTERNACION	2012-09-05	x					12000	211	0	5



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

	ALES EN EL CONTEXTO ACADÉMICO EN MÉXICO.										
CONFERENCIA	EL CAMINO DE CRECIMIENTO COMO LÍDER.	2012-09-06	x					14000	373	0	9
CONFERENCIA	PERSPECTIVA Y GÉNERO.	2012-09-06	x					4000	341	0	3
CONFERENCIA	LOS IMPUESTOS Y LAS EMPRESAS.	2012-09-06	x					16000	226	1	2
CONFERENCIA	QUÉ SIGNIFICA PENSAR EN TÉRMINOS ESTRATÉGICOS.	2012-09-07	x					23000	359	0	6
CONFERENCIA	LA RESPONSABILIDAD SOCIAL: COMO CASO DE ÉXITO EN MÉXICO.	2012-09-07	x					9585	319	0	2
CONFERENCIA	PRINCIPIOS DE POLÍTICA FISCAL.	2012-09-07	x					12000	270	0	5
COLOQUIO	VI COLOQUIO INTERNACIONAL DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS	2012-06-15	x	x				36000	80	0	5
CURSOS - CONFERENCIAS	SEMANA CONTABLE, FISCAL Y FINANCIERA	2012-06-11	x	x				48000	80	0	5
FORO	FORO DE EXPERTOS DEL CAPITAL DE TRABAJO	2012-03-06	x	x				20000	60	0	0
CURSO	DEFENSA	2012-	x					8000	120	0	0



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

	FISCAL	07-05										
CURSO	AUDITORIA	2012-07-04	x						5500	60	0	0
CURSO	SUELDOS Y SALARIOS	2012-05-15	x						6500	60	0	0
CURSO	FINANZAS	2012-02-15	x						12000	82	0	0
CURSO	NORMAS DE INFORMACIÓN FINANCIERA	2012-05-09	x						2000	44	0	16
CURSO	DECLARACIÓN ANUAL	2012-04-07	x						8000	36	0	20
CURSO	PERSONAS FÍSICAS	2012-04-05	x						8000	48	0	20
CURSO	IETU E IDE	2012-03-14	x						8000	48	0	0
CURSO	IVA	2012-05-31	x						12000	48	0	6
SEMANA FINANCIERA	SEMANA FINANCIERA	2012-05-30	x			CONDUC EF			0	284	0	0
DIPLOMADO	DIPLOMADO EN CULTURA FINANCIERA	2000-02-09	x			CONDUC EF			0	35	3	3
Total									\$ 371,585.00	6835	16	143

Programa de Educación Continua - Alcance y Temática - 2012

Nombre del evento	Temas centrales del evento	Alcance del evento		
		Internacional	Nacional	Local
CODIGO FISCAL DE LA FEDERACION I	CONOCER EN FORMA ESPECIFICA EL CFF.			x
PUNTOS FINOS DE LOS COMPROBANTES FISCALES	PUNTOS FINOS DE LOS COMPROBANTES FISCALES 2012.			x
BURO DE CREDITO	GENERALIDADES DEL BURO DE CREDITO.			x
CODIGO FISCAL DE LA FEDERACION II	CONOCER EN FORMA ESPECIFICA EL CFF.			x
LAS NORMAS	RELEVANCIA DE		x	



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

INTERNACIONALES DE AUDITORIA	LAS NORMAS INTERNACIONALES DE AUDITORIA.			
PRESENTE Y FUTURO DEL COMERCIO ELECTRONICO	TENDENCIAS DEL COMERCIO ELECTRONICO.			x
LA PLANEACIÓN DE VIDA Y LA PLANEACION FINANCIERA FISCAL DE LAS EMPRESAS (PARTE I).	PLANEACIÓN FISCAL Y PERSONAL		x	
LA PLANEACIÓN DE VIDA Y LA PLANEACION FINANCIERA FISCAL DE LAS EMPRESAS (PARTE II).	PLANEACIÓN FISCAL Y PERSONAL		x	
CAMBIA CAMBIANDO.	ESTRATEGIAS PARA ROMPER LIMITES.			x
EL IMPUESTO A LOS DEPÓSITOS EN EFECTIVO COMO MEDIO DE FISCALIZACIÓN.	NATURALEZA DEL IDE EN MEXICO COMO MEDIO DE FISCALIZACIÓN.		x	
LA IMPORTANCIA DE LA ADMINISTRACIÓN DE LOS PROCESOS CONTABLES EN LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN.	FUNCIONES ADMINISTRATIVAS DENTRO DE LAS EMPRESAS CONSTRUCTORAS.			x
CLIMA ORGANIZACIONAL: UNA RADIOGRAFÍA DE SUS RELACIONES CON LA PRODUCTIVIDAD.	LA ORGANIZACIÓN Y SU RELACION CON SU PRODUCTIVIDAD.		x	
DERECHOS DE RECURSOS HUMANOS Y LA FISCALIDAD.	REFORMAS CONSTITUCIONALES EN MATERIA DE DH Y SUS PERSPECTIVAS.		x	



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

LA ACREDITACIÓN, LAS AGENCIAS Y LOS RETOS DE LAS UNIVERSIDADES.	IMPORTANCIA DE LAS ACREDITACIONES EN LAS IES.		x	
LA IMPORTANCIA DE LAS NORMAS INTERNACIONALES EN EL CONTEXTO ACADÉMICO EN MÉXICO.	NORMAS INTERNACIONALES Y EL CONTEXTO ACADÉMICO EN MÉXICO.		x	
EL CAMINO DE CRECIMIENTO COMO LÍDER.	SIGNIFICADO DE EDUCAR LÍDERES.	x		
PERSPECTIVA Y GÉNERO.	LA INSERCIÓN DE MUJERES EN PUESTOS DE DIRECCIÓN.		x	
LOS IMPUESTOS Y LAS EMPRESAS.	IMPUESTOS Y EMPRESAS.		x	
QUÉ SIGNIFICA PENSAR EN TÉRMINOS ESTRATÉGICOS.	ASPECTOS DEL PENSAMIENTO ESTRATÉGICO.		x	
LA RESPONSABILIDAD SOCIAL: COMO CASO DE ÉXITO EN MÉXICO.	AVANCES EN RESPONSABILIDAD SOCIAL EN MÉXICO			x
PRINCIPIOS DE POLÍTICA FISCAL.	POLITICA FISCAL EN MÉXICO.			x
VI COLOQUIO INTERNACIONAL DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS	PRESENTACION DE PROYECTOS SUSTENTABLES DE ESTUDIANTES DE MAESTRÍA			x
SEMANA CONTABLE, FISCAL Y FINANCIERA	TEMAS CONTABLES, FISCALES Y FINANCIEROS			x
ORO DE EXPERTOS DEL CAPITAL DE TRABAJO	CAPITAL DE TRABAJO			x
DEFENSA FISCAL	DEFENSA FISCAL			x
AUDITORIA	AUDITORIA			x
SUELDOS Y	SUELDOS Y			x



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

SALARIOS	SALARIOS			
FINANZAS	FINANZAS			X
NORMAS DE INFORMACIÓN FINANCIERA	NORMAS DE INFORMACIÓN FINANCIERA			X
DECLARACIÓN ANUAL	DECLARACIÓN ANUAL			X
PERSONAS FÍSICAS	PERSONAS FÍSICAS			X
IETU E IDE	IETU E IDE			X
IVA	IVA			X
SEMANA FINANCIERA	TEMAS FINANCIEROS			X
DIPLOMADO EN CULTURA FINANCIERA	LA IMPORTANCIA DE LA CULTURA FINANCIERA			X
Total: 35				

II.XIV Eventos realizados para la promoción de la ciencia, tecnología, cultura y manifestaciones artísticas

Dentro del marco de festejos del 50 Aniversario, la Facultad de Contabilidad y Administración de Colima impartió conferencias relacionadas con el área administrativa, fiscal y financiera. Eventos dirigidos a estudiantes, egresados y público general cuyo objetivo fue proveer condiciones para el aprendizaje de todos los miembros de la comunidad educativa. Se contó con apoyo de alumnos para la organización y ejecución del evento lo cual nos lleva a señalar que los estudiantes están orientados a una formación integral. Se contó con una alta participación de alumnos en las conferencias, lo cual favoreció la convivencia e integración de diferentes grupos y alumnos.

En eventos culturales, los estudiantes han tenido la oportunidad de disfrutar dentro de las instalaciones del plantel, las actuaciones de los diferentes rondallas y grupos musicales de la Universidad, así como múltiples pláticas que abordan diversas temáticas, entre otras actividades.

El 98.10% de los alumnos acreditaron en tiempo y forma estas actividades, participando en las diferentes actividades que ofrece la Dirección General de Deportes y la Dirección General de Difusión Cultural.

- ° Obras de Teatro.
- ° Eventos artísticos
- ° Club internos y externos
- ° Visitas a museos
- ° Cine contemporáneo
- ° Deporte

Esta materia aún cuando es complementaria, es importante dado su carácter formativo si se consideran los beneficios que ésta genera; permite que el alumno adquiera una disciplina deportiva y con ello un cuerpo y mente sana; el hábito por asistir a eventos culturales que incrementan su acervo cultural que ayuda a lograr un mejor desarrollo personal y profesional.

Por otro lado, la asistencia a estas actividades permite la socialización, convivencia e integración de los alumnos con otros estudiantes y profesores. Sin embargo y a pesar de los múltiples beneficios antes citados, se nota un poco de apatía en algunos estudiantes, argumentando falta de tiempo, horarios inadecuados e



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

incapacidad física o médica, es quizá en esta parte donde debiera existir una mayor cooperación e interés por parte de los padres de familia.

Los alumnos se han caracterizado por ser emprendedores en actividades de integración y recreación, por tal motivo, reciben apoyo para su participación en eventos deportivos. Se les hizo entrega de uniformes para competir en los eventos internos de la Universidad de Colima.

Los eventos deportivos y culturales organizados por el plantel son los siguientes:

- Equipos de fútbol y volibol.
- Club de zumba

Los programas en los que participan los alumnos de la Facultad a través de la Dirección General de Deportes son los siguientes:

Atletismo, jogging, ajedrez, voleibol de sala, brigada canina, karate do, aerobics, baloncesto femenino y mixto, natación, tae kwon do y futbol rápido femenino.

Eventos	Técnico Científicos	Artístico Culturales	Deportivos	Total			
				Eventos	Alumnos Participantes		
					H	M	Total
Conferencias	17	0	0	17	2482	2794	5276
Exhibiciones	0	0	0	0	0	0	0
Exposiciones	0	0	0	0	0	0	0
Talleres	1	0	0	1	85	94	179
Musicales	1	0	0	1	75	93	168
Obras de teatro	0	0	0	0	0	0	0
Danza	0	0	0	0	0	0	0
Festivales	0	0	0	0	0	0	0
Torneos	0	0	0	0	0	0	0
Maratones	0	0	0	0	0	0	0
Clubes	0	0	0	0	0	0	0
Total	19	0	0	19	2642	2981	5623

Acreditación de actividades culturales y deportivas en periodo ordinario								
No. de alumnos inscritos			No. de alumnos acreditados			% de acreditación		
Agosto 2011 - Enero 2012	Febrero - Julio 2012	Total	Agosto 2011 - Enero 2012	Febrero - Julio 2012	Total	Agosto 2011 - Enero 2012	Febrero - Julio 2012	Total
785	604	1389	766	590	1356	97.58%	97.68%	97.62%

Capítulo III. Mejora y aseguramiento de la calidad educativa

III.I Programas educativos



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

En el mes de febrero del 2011, evaluadores de CACECA, después de auditar las carpetas que contenían las evidencias de las OCHO VARIABLES, que dicho organismo establece para acreditar y/o reacreditar Programas Educativos, emitió DICTAMEN FAVORABLE, en consecuencia los Programas Educativos de Contador Público y Licenciado en Administración, fueron reacreditados por cinco años más, es decir hasta el año 2016. Los días 16 y 17 de agosto del presente año, nuevamente fuimos visitados por evaluadores de dicho organismo acreditador, quienes vinieron a realizar la primera visita de seguimiento a las observaciones que recibimos al momento de la reacreditación; la segunda visita de seguimiento de observaciones se realizará el mes de febrero del 2014.

Reconocimiento de la Calidad de los Programas Educativos de Profesional Asociado y Licenciatura 2012										
Programa Educativo	Evaluable		Evaluado por CIEES		Nivel otorgado CIEES	Fecha de evaluación	Acreditado		Organismo acreditador	Fecha de acreditación
	Si	No	Sí	No			Si	No		
Contador Público	x		x		1	21/12/00	x		CACECA	17/02/11
Lic. en Administración	x		x		1	15/05/00	x		CACECA	17/02/11
Maestría en Administración										
Maestría en Ciencias Administrativas										

El PE Maestría en Ciencias Administrativas contempla estrategias de seguimiento bien definidas para evaluar el logro de objetivos así como mecanismos de mejora continua, a saber: 1.El trabajo en academias por áreas de conocimiento. 2. El seguimiento de egresados. 3. Las entrevistas con el sector empresarial. 4. La vinculación con los sectores privados y públicos. 5. Así como las LDP. También se realiza una revisión del cumplimiento de las metas del programa, a saber: 1. Alcanzar al menos un 70% de eficiencia terminal al concluir la primera generación. 2. Evaluación del programa por parte del PNPC-CONACYT en el año 2012. 3. Para el año 2013, al menos el 40% del núcleo de profesores de esta maestría tendrá a su cargo proyectos de investigación vinculados con las empresas. 4. Publicación en revista especializada o congreso de al menos un producto del trabajo de desarrollo profesional por cada una de las líneas de desarrollo del programa. 5. A partir del segundo año de vigencia del programa, realizar un foro anual para la presentación de productos de vinculación empresa-universidad, con amplia participación de diversas organizaciones del sector empresarial

Reconocimiento del Programa Nacional de Posgrado de Calidad						
Programa educativo	No reconocido en el PNPC	Calidad del PE				Año de ingreso
		PNP		PFC		
		Competencia Internacional	Consolidado	En desarrollo	Reciente creación	
Contador Público						
Lic. en Administración						
Maestría en Administración						



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

Maestría en Ciencias Administrativas		1				2012
--------------------------------------	--	---	--	--	--	------

III.II Evaluación y actualización curricular

En el mes de abril del año 2010, se conformaron los Comités Curriculares para la reestructuración de los Programas Educativos de Contador Público y Licenciado en Administración, en donde se ha señalado que la formación basada en competencias se está convirtiendo en una política educativa internacional de amplio alcance; actualmente hay en marcha diversos proyectos internacionales de educación que tienen como base las competencias, por ejemplo el Proyecto Tuning de la Unión Europea, el proyecto Alfa Tuning en Latinoamérica, etc., todo esto hace que sea esencial el estudio riguroso de las competencias y su consideración por parte de las diversas instituciones educativas y universidades.

La Universidad de Colima pretende mantenerse a la vanguardia como instancia formadora de profesionales de calidad, creadora, promotora de investigación y de extender la cultura a todos los sectores sociales.

Por lo anterior en la reestructuración de los programas educativos anteriores, se insiste en que además de los conocimientos y destrezas, los alumnos deben poseer habilidades para formarse como empresarios, analistas financieros, buenos comunicadores, tener relaciones públicas y ser buenos administradores. Es decir, se deben formar profesionistas capaces de enfrentar los retos de las realidades del entorno en que se desarrollen.

En el año que se informa se realizaron 3 cursos relacionados con la reestructuración: "Elaboración de los objetivos Curriculares", "Objetivos y Estructura Curricular" y "Elaboración de Programas de materia de las carreras de Contador Público y Licenciado en Administración". Así mismo hemos concluido ya: "El marco referencial", "la fundamentación del currículum", "los objetivos curriculares" y actualmente se está trabajando con la "organización curricular", por lo que el avance que se tiene en los trabajos de la reestructuración de dichos Programas Educativos es de un 75%, y la meta que tenemos establecida, es concluir todos los trabajos en el mes de diciembre del presente año.

Con respecto a la Maestría en Ciencias Administrativas es de orientación profesionalizante, donde participan 5 unidades académicas, a saber: Facultad de Contabilidad y Administración de Colima (FCAC); Facultad de Contabilidad y Administración de Tecomán (FCAT); Facultad de Contabilidad y Administración de Manzanillo (FCAM); Escuela de Comercio Exterior (ECE) y Escuela de Mercadotecnia (EM).

El PE cuenta con un diseño del documento curricular plan de estudios se basó en un estudio profundo del estado del arte y de la disciplina así como de las necesidades sociales y empresariales de la región, a partir de ello se definieron los objetivos y las metas del programa y se articularon los perfiles de ingreso y egreso. El objetivo general es formar estudiantes capaces de profundizar, analizar de manera crítica e innovadora en el área de conocimiento de las ciencias administrativas, de tal manera que desarrollen habilidades, actitudes y conocimientos en el ejercicio de su profesión.

Los contenidos y estrategias didácticas que sustentan la formación del estudiante, permiten que concluyan satisfactoriamente el programa y obtengan el grado. El PE contempla materias obligatorias y optativas, acordes a las líneas de desarrollo profesional (LDP). El PE cuenta con una estructura flexible que a partir del 2º semestre, permite al estudiante seleccionar en coordinación con su asesor/tutor, las materias de cualquiera de las tres LDP, ligadas a su proyecto empresarial sustentable.



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

El PE contempla estrategias de seguimiento bien definidas para evaluar el logro de objetivos así como mecanismos de mejora continua, a saber: 1.El trabajo en academias por áreas de conocimiento. 2. El seguimiento de egresados. 3. Las entrevistas con el sector empresarial. 4. La vinculación con los sectores privados y públicos. 5. Así como las LDP. También se realiza una revisión del cumplimiento de las metas del programa, a saber: 1. Alcanzar al menos un 70% de eficiencia terminal al concluir la primera generación. 2. Evaluación del programa por parte del PNPC-CONACYT en el año 2012. 3. Para el año 2013, al menos el 40% del núcleo de profesores de esta maestría tendrá a su cargo proyectos de investigación vinculados con las empresas. 4. Publicación en revista especializada o congreso de al menos un producto del trabajo de desarrollo profesional por cada una de las líneas de desarrollo del programa. 5. A partir del segundo año de vigencia del programa, realizar un foro anual para la presentación de productos de vinculación empresa -universidad, con amplia participación de diversas organizaciones del sector empresarial.

Evaluación y Actualización Curricular 2012					
Programa Educativo	Fecha de la última evaluación curricular	% de avance en la reestructuración o actualización curricular	¿La actualización atiende los lineamientos del nuevo modelo curricular?	Se han incorporado al PE enfoques educativos centrados en el aprendizaje	Se ha incorporado el enfoque basado en competencias
Contador Público	2004-08-01	75	Sí	Sí	Sí
Lic. en Administración	2004-08-01	75	Sí	Sí	Sí
Maestría en Administración	2011-08-01	100	Sí	Sí	Sí
Maestría en Ciencias Administrativas					

Creación o liquidación de PE 2012	
	Nombre del Programa Educativo
Nuevos	
Liquidados	

III.III Innovación educativa y sus impactos en el rendimiento escolar

De acuerdo al análisis del apartado sobre innovación educativa se manifiesta que las acciones realizadas están alineadas con el nuevo modelo educativo plasmado en el documento visión 2030 de nuestra institución. Cabe resaltar que la incorporación de cambios han tenido como propósito lograr un mejor proceso formativo en el estudiante. En este sentido se identifican los trabajos de innovación que se dieron durante el 2012:

- Avances en el proceso de reestructuración curricular de los PE con contenidos que permitan acceder con menor dificultad a los egresados al mundo laboral.
- Impulso al proceso de enseñanza centrado en el aprendizaje.
- Trabajo con Proyectos Integradores orientados al desarrollo de competencias.



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
Informe de Actividades 2012

- Aprovechamiento de las tecnologías de información y comunicación, con el uso de simuladores de negocios, plataforma EDUC, SIVIDEE y software especializados en contaduría y administración.
- Programa de Tutorías. (individual y grupal).
- Asesorías académicas.
- Programa de cursos-talleres para mejorar el aprovechamiento y rendimiento escolar en vías de acrecentar las tasas de retención. Así como los programas de educación continua.
- Certificación de profesores en el proceso de enseñanza - aprendizaje por competencias.

Se ha incrementado gradualmente la utilización del aprendizaje basado en problemas y casos, así como el aprendizaje en equipo. Una práctica creciente es la aplicación, en casos reales seleccionados por los alumnos orientados al desarrollo de competencias. Una de las prácticas realizadas el semestre pasado fue la implementación de un proyecto integrador en el 6to semestre de la carrera de L.A dentro de la materia Seminario de Integración, en la cual se trabajó con la elaboración de un Plan de Negocios, para que los alumnos pudieran participar en la Expo Creatividad que coordina la Dirección General de Vinculación con el Sector Productivo, de nuestra casa de estudios. Dentro de este proyecto se desarrollaron competencias en relación al desarrollo de un plan de mercadeo, evaluación de estados financieros, aplicación de fundamentos legales del ISR, IVA e IETU en la determinación de las obligaciones fiscales a las que son sujetas las entidades económicas, entre otras.

Se aplica un plan de atención tutorial individualizado para los estudiantes de primer ingreso, en el cual participan todos los PTC y los profesores por asignatura. Conforme a las prácticas institucionales, cada tutor elabora reportes semestrales; cuando se detectan necesidades de atención especializada, se canalizan a las instancias correspondientes.

Algunas estrategias implementadas y avances logrados en la incorporación de las tecnologías de información y comunicación en el proceso enseñanza-aprendizaje son el desarrollo de material didáctico multimedia como apoyo para las asignaturas, implementación de foros de discusión y/o asesoría a estudiantes en línea, desarrollo de cursos de educación continua en línea o semi-presenciales, así como el uso de software especializado en cada una de las carreras de la FCA, tales como SPSS®, Adminpaq, Conpaq, Nominpaq, EDUC, entre otros.

A manera de conclusión es importante comprender que la innovación educativa es un proceso complejo, dado que para lograrlo inciden diferentes factores como el entorno, la viabilidad, la participación activa y comprometida de los diferentes actores involucrados y el aspecto financiero, de este último es prioritario contar con los recursos económicos suficientes para la actualización y capacitación de los docentes y estudiantes.

III.IV Análisis de las acciones para promover el desarrollo sustentable, la educación ambiental y su incorporación en el currículum.

Considerando que una de las prioridades en la formación profesional de nuestros educandos es la mitigación del impacto ambiental, la DES ha desarrollado acciones específicas orientadas al cuidado de nuestro medio ambiente bajo las siguientes acciones:

1. Concursos para concientizar el cuidado del medio ambiente como la elaboración de altares de muerto con papel reciclado.
2. La campaña universitaria "Plantar para vivir", en la reforestación de áreas universitarias con más de 150 alumnos voluntarios, así como docentes, administrativos y directivos del plantel.
3. Se impartió un curso de "Reciclaje" dirigido a los alumnos del plantel.



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
Informe de Actividades 2012

4. En lo que respecta al manejo de materiales para reciclaje, se realizó un concurso de árboles de navidad con material reciclado, organizado por la sociedad de alumnos y la dirección del plantel.

Los programas educativos que se están reestructurando consideran que la sociedad tiene cada vez demandas más concretas de profesionistas competentes, conocimientos pertinentes y servicios que contribuyan a resolver la compleja problemática del deterioro ambiental de nuestro país y a plantear alternativas reales de convivencia y producción sustentables, en consecuencia, se orientan en ese sentido considerando la realización de acciones enfocadas al desarrollo sustentable y a la educación ambiental.

III.V Análisis de la cooperación académica nacional e internacionalización

Considerando la importancia que reviste que las IES desarrollen procesos de cooperación académica en el contexto nacional e internacional, en la DES se ha impulsado la movilidad estudiantil, apoyada en convenios institucionales, a nivel nacional e internacional, en este sentido, en el 2012 los alumnos que participaron en movilidad fueron en total 16, de los cuales 2 a nivel nacional y 14 en el ámbito internacional; Los alumnos de la DES han participado en Movilidad Nacional en la Universidad del Mayab, Yucatán y Universidad Autónoma de Querétaro, así como movilidad internacional con las Universidades de Roviral Virgil y Cantabria en España, con la Universidad de Antioquía en Colombia, con la Universidad de Costa Rica en Costa Rica y las Universidades de Nacional Litoral y UFASTA en Argentina.

Así mismo los estudiantes visitantes que para el año en que se informa, 10 provienen de universidades nacionales (el Instituto Politécnico Nacional, México, D.F.; la Universidad del Estado de Hidalgo. Pachuca, Hgo. y; el Tecnológico de Estudios Superiores de Ecatepec, Estado de México) y 11 de universidades internacionales (Universidad de Santo Tomás, Colombia; Universidad Flensburg, Alemania; Universidad de Boyacá, Colombia y; Universidad Tecnológica Particular de Lojan, Ecuador.

Dos PTC (T. Reyes y L. Neri) realizaron movilidad internacional, para presentación de ponencias a congresos de investigación internacionales, y para realizar trabajo colaborativo con pares de universidades extranjeras en proyectos de investigación de las líneas que cultivan los CA en que pertenecen. Ambos PTC imparten la asignatura de seminarios de investigación, e impulsan en sus alumnos el desarrollo de proyectos compatibles con las líneas de investigación de los CA; además, debido a que los proyectos en colaboración inciden en la creación de conocimiento importante para el desarrollo de competencias en los estudiantes, se enriquece el aprovechamiento de los estudiantes al tener acceso a conocimiento de avanzada.

En cuanto al PE Maestría en Ciencias Administrativas, este semestre de agosto 2012, se realizó una intensa movilidad nacional e internacional, por parte de los estudiantes. Recibimos el intercambio de 2 estudiantes de la Universidad de Flensburg, Alemania, quienes cursan 2 materias. Así mismo 1 estudiante realizó movilidad a la Universidad Autónoma de Guadalajara (UAG) y otra estudiante a la Universidad de Vigo, España. Todos ellos para cursar materias con valor de créditos en las universidades receptoras.

Con respecto a la cooperación académica con otras universidades, en el mes de junio se realizó conjuntamente, la Universidad de Guadalajara, CUC y la Universidad Nacional del Chaco Austral, Argentina el 1er Coloquio Internacional de Ciencias Económico-Administrativas, en el cual el 100% de los estudiantes matriculados impartieron una ponencia con relación a su proyecto de investigación. Adicionalmente 5 estudiantes han realizado movilidad para impartir ponencias fuera del programa, en diversos foros y congresos nacionales.

Producto de esta cooperación, un profesor de nuestro programa realizó una movilidad para impartir clases al CUC de la Universidad de Guadalajara y así mismo en el presente semestre, un profesor del CUC imparte la materia Desarrollo Estratégico Organizacional en nuestro PE.



III.VI Avances en la competitividad académica

Para el año que se informa, cabe resaltar nuestra mayor fortaleza es la retención entre los estudiantes de primer a tercer semestre, lo cual es resultado de una estrategia cuya finalidad fue que los alumnos obtuvieran a través de una serie de talleres exprofeso para ello, herramientas que les permitieran identificar sus recursos y habilidades, mejoraran su autoestima y aprendieran a tener una actitud diferente ante la vida para facilitar su tránsito escolar y su egreso.

La tasa de retención en el PE Contador Público se sitúa por encima del 80%. Sin embargo para el PE de Licenciado en Administración, existió un decremento en este rubro teniendo un 78%.

En cuanto a los resultados educativos se refiere, la eficiencia terminal por cohorte generacional de el PE de Contador Público es del 70% y el del PE de Licenciado en Administración es del 58%. Cabe mencionar que aún hay varios estudiantes en proceso de resolver sus trámites de práctica profesional, lo cual ha impedido que se les tome en cuenta como egresados aún y cuando en el resto de las materias estén regularizados.

En lo referente a la baja tasa de titulación que se tiene, se ha observado que es ocasionada por diferentes factores, entre los que se encuentran, la dificultad económica para solventar los gastos de titulación, cambio de residencia propiciado por iniciar su vida laboral fuera del Estado o en otros países, así como también el desinterés por realizar el trámite. Entre las estrategias implementadas para reformar esta situación se encuentran: llamadas telefónicas, recordatorios por medio electrónico a los alumnos, aún cuando se encuentren fuera del Estado o del País, invitación a través del periódico institucional para realizar el trámite; así como desarrollar y validar dentro de la academia de investigación un documento guía basado en los lineamientos de tesis que contenga las especificaciones requeridas para presentar trabajos de calidad y un cronograma de actividades, que permita a los titulares de las materias de Seminario de Investigación I y II y a los estudiantes, desarrollar y concluir en el tiempo ordinario de evaluación con los trabajos de investigación o tesis, para que en caso de no aprobar el EGEL o no cumplir con el promedio general de 9, el alumno tenga la certeza de poder utilizar y defender su proyecto en el momento que sea requerido sin necesidad de estar haciendo modificaciones o trabajos extras en un periodo que no le favorezca.; Otra de las estrategias a seguir será vincular directamente los trabajos de los estudiantes en proyectos que realizan los CA, lo anterior se espera que coadyuve en la tasa de titulación de los mismos.

Así mismo se realizó un periodo especial de titulación de febrero a septiembre de 2012. Lo anterior para titular a egresados para todas las generaciones pasadas, del cual se ofreció un curso con la duración de 100 horas, el cual para tener derecho a presentar examen general de egreso interno los egresados debieron asistir al 80% de las sesiones. En total fueron 45 egresados los que atendieron la convocatoria y se titularon. El desglose es el siguiente: PE de Contador Público 33; PE de Licenciado en Administración 9 y; PE Licenciado en Administración de Empresas 3.

El rendimiento escolar del PE Maestría en Ciencias Administrativas es del 81% de retención. En el 1er semestre de este 2012, se dieron de baja 5 estudiantes, por motivos laborales principalmente, ya que cambiaron de trabajo o de residencia. Como mecanismos implementados para atender los problemas asociados a la competitividad académica, se ha implementado la acreditación en el Padrón Nacional de Posgrado de Calidad, lo cual permitirá aspirar a becas de tiempo completo y a evitar la deserción porque los trabajos de los alumnos no son compatibles con los horarios establecidos.

Respecto a la tutoría, desde su incorporación al programa, a los alumnos se les asigna un asesor de tesis y un tutor. En este caso se trata del mismo profesor quien guía el proceso de investigación así como también interviene en el proceso académico de formación mediante la tutoría.



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

Respecto a la dedicación al programa, se muestra como una debilidad, ya que el 95.1% (47 de 50) de ellos es de tiempo parcial porque trabajan en áreas relacionadas al programa de estudio.

Indicadores de competitividad académica PA y Lic. 2012							
Programas Educativos de PA y Licenciatura	Tasa de retención de 1° a 3°	Eficiencia terminal por cohorte	Eficiencia de titulación por cohorte	Eficiencia terminal global	Eficiencia de titulación global	Índice de satisfacción de:	
						Estudiantes	Egresados
Contador Público	81	70	37.2	84.9	45.3	84	79
Lic. en Administración	78	58	40.6	61.3	42.5	83	81
Promedio de PA y Licenciatura	79.5	64	38.9	73.1	43.9	83.5	80

Indicadores de competitividad académica Posgrado 2012							
Programas Educativos Posgrado	Tasa de retención de 1° a 3°	Eficiencia terminal por cohorte	Eficiencia de titulación por cohorte	Eficiencia terminal global	Eficiencia de titulación global	Índice de satisfacción de:	
						Estudiantes	Egresados
Maestría en Administración							
Maestría en Ciencias Administrativas	81						
Promedio de Posgrado	40.5	0	0	0	0	0	0

Las políticas y estrategias definidas para mejorar la competitividad académica de la Facultad están enfocadas a mejorar los indicadores de los resultados educativos. Se observa en esta tabla que el porcentaje de aprobación anualizado de los estudiantes de ambas carreras es del 94%. El porcentaje de aprobación para Posgrado es del 100% debido a que sólo aplica el % de la Maestría en Administración, ya que la Mtría. en Cs. Admvas. es de reciente creación.

Aprobación Escolar. Semestre Agosto 2011 - Enero 2012 Profesional Asociado y Licenciatura								
PE de: Profesional Asociado y Licenciatura	Matrícula por semestre	Ordinario		Extraordinario		Regularización		% de aprobación
		No.	%	No.	%	No.	%	
Contador Público	396	267	67.42%	56	14.14%	50	12.63%	94.19%
Lic. en Administración	389	270	69.41%	53	13.62%	35	9%	92.03%
Promedio de Profesional Asociado y	785	537	68.42%	109	13.88%	85	10.82%	93.11%



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

Licenciatura							
---------------------	--	--	--	--	--	--	--

Aprobación Escolar. Semestre Agosto 2011 - Enero 2012 Posgrado			
PE de: Posgrado	Matrícula por semestre	Ordinario	
		No.	%
Maestría en Administración	0	0	
Maestría en Ciencias Administrativas	44	42	95.45%
Promedio de Posgrado	44	42	47.73%

Aprobación Escolar. Semestre Febrero 2012 - Julio 2012 Profesional Asociado y Licenciatura								
PE de: Profesional Asociado y Licenciatura	Matrícula por semestre	Ordinario		Extraordinario		Regularización		% de aprobación
		No.	%	No.	%	No.	%	
Contador Público	301	186	61.79%	72	23.92%	30	9.97%	95.68%
Lic. en Administración	303	200	66.01%	48	15.84%	38	12.54%	94.39%
Promedio de Profesional Asociado y Licenciatura	604	386	63.9%	120	19.88%	68	11.26%	95.04%

Aprobación Escolar. Semestre Febrero 2012 - Julio 2012 Posgrado			
PE de: Posgrado	Matrícula por semestre	Ordinario	
		No.	%
Maestría en Administración	0	0	
Maestría en Ciencias Administrativas	40	35	87.5%
Promedio de Posgrado	40	35	43.75%

Asimismo se da continuidad a los programas de becas y tutorías, puesto que han tenido un impacto positivo sobre la tasa de deserción. Además, se da un seguimiento de las razones por las cuales los alumnos desertan. Al término de cada semestre, se analizan las deserciones que se hayan registrado en cada una de las carreras, se localiza al alumno por vía telefónica y se les pregunta la causa por la cual abandonó los estudios. Entre los motivos que mencionan los estudiantes, se encuentran: cambio de residencia y problemas personales.

Concentrado de indicadores de rendimiento académico 2012 Profesional Asociado, Licenciatura y Posgrado			
Nivel Educativo	Promedio anualizado - Agosto 2011-Julio 2012		
	% Aprobación	% Reprobación	% Deserción
Profesional Asociado	0	0	0
Licenciatura	94	5	1
Posgrado	82	5	13



III.VI Resultados del Examen General de Egreso de Licenciatura

Como parte de las acciones dentro de la materia de Seminario de Integración VII, se realizó un diagnóstico de las necesidades de asesoría en las áreas de conocimiento y aspectos a evaluar de Examen General de Egreso de CENEVAL, con la finalidad de identificar las áreas de oportunidad, que requieran reforzamiento, y así, poder realizar las acciones necesarias para incrementar el porcentaje de aprobación del mismo.

Resultados del EGEL, por Programa Educativo. 2012			
Programa Educativo	Resultados	Número de sustentantes	%
Contador Público	Menos de 999 puntos	46	53.49%
	T. Desempeño Satisfactorio	24	27.91%
	T. Desempeño Sobresaliente	16	18.6%
Lic. en Administración	Menos de 999 puntos	37	50%
	T. Desempeño Satisfactorio	30	40.54%
	T. Desempeño Sobresaliente	7	9.46%
Total del Plantel	Menos de 999 puntos	83	51.75%
	T. Desempeño Satisfactorio	54	34.23%
	T. Desempeño Sobresaliente	23	14.03%

III.VII Prácticas de talleres y laboratorios

Se realizaron en un 100% las prácticas de talleres de cómputo en las materias de Informática I, II y III, así como en Dictamen Fiscal, Taller Fiscal y Seminario de Integración VI y VII, se considera que la realización de estas prácticas es un complemento significativo para las materias teóricas de las áreas de Contador Público y Licenciado en Administración, los reportes correspondientes a las mismas se elaboraron a la Dirección General de Pregrado después de cada evaluación parcial.

III.VIII Incorporación de tecnologías de información al proceso formativo

Con la intención de que los alumnos de nuestra Facultad reciban conocimientos acordes a los adelantos de la ciencia y la tecnología y además que conozcan herramientas de trabajo básicas en el sector productivo, la Facultad cuenta con el Software PSYCOWIN, que es un sistema que apoyado en los avances tecnológicos de su ambiente de trabajo, ofrece a los expertos en el área de Recursos Humanos una herramienta confiable y eficiente para la selección de candidatos que supera expectativas, convirtiéndose en el Software líder de su área.

Asimismo, de manera conjunta con la Escuela de Mercadotecnia, se cuenta con un Simulador de Negocios, que comprende la Licencia de Sitio del Sistema de Gerencia Virtual "LABSAG" y que cuenta con una cobertura multidimensional de habilidades en la toma de decisiones que comprende la inclusión de 2 simuladores virtuales "generalistas", uno enfocado industrialmente (Tenpomatic) y el otro a servicios (Simserv), además de 7 simuladores virtuales profundamente especializados, permite a los alumnos adquirir experiencia en todas las dimensiones de la administración y gerencia.



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

Igualmente la Facultad cuenta en los módulos de cómputo con software, en los siguientes paquetes, que son utilizados en la formación académica de los alumnos del área de contabilidad:

- o 94 Licencias CONTPAQ_i (CONTABILIDAD)
- o 94 Licencias CONTPAQ_i(NOMINAS)
- o 94 Licencias Cheqpaq.
- o 94 Licencias Adminpaq.

III.IX Vinculación con sectores sociales, gubernamentales y productivos

Se firmo convenio con el Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado (ISSSTE), con la finalidad de dar capacitación en todo lo referente a las reformas fiscales y actualización con un curso de 20 horas, impartido en las instalaciones del propio instituto y de la Facultad en el auditorio Carlos de la Madrid.

Instituciones u organismos con convenios de colaboración		
Formales	Nombre	Principales actividades
Local	ISSSTE	Capacitación en materia de actualización fiscal
Nacional		
Regional		
Internacional		
Total Formales		1

Instituciones u organismos SIN convenios de colaboración		
Sin Convenio	Nombre	Principales actividades
Local	Convenio Universidad de Guadalajara Vinculación Universitaria: Soc. Cooperativa de productores de Barro, SC de RL	Celebración del VI Coloquio internacional de Ciencias Administrativas Diagnóstico, administración y revisión de los estatutos sociales.
Nacional	Convenio de Colaboración con editoriales: Dofiscal, Themis y Tax	Participación y colaboración en la celebración del 50 aniversario de la facultad con ponentes de alto nivel como; C.P. Alberto Castelló Duran, Dr. Adolfo Arrijo Vizcaíno, Dr. Juan Carlos Izaza Arteaga, D.P. Ricardo González Lugo López.
Regional		
Internacional		
Total SIN convenio		4

Acciones de vinculación con sectores sociales y productivos		
Nombre del programa de vinculación	No. de participantes	
	Profesores	Estudiantes



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

La estimación de la creación de valor en las Universidades	1	1
Estrategias de crecimiento y Desarrollo de empresas Pequeñas	3	5
Estudio del Capital de trabajo en las Mpymes	3	7
Mejora continua en el IMSS	2	1

Proyectos de vinculación 2012							
Áreas	Investigación y Desarrollo	Asesoría Técnica	Práctica profesional	Educación continua	Servicio social	Otro	Total
Sector Público	0	0	0	0	0	0	0
Microempresas	2	0	1	0	1	0	4
Pequeñas empresas	0	0	0	0	0	0	0
Medianas empresas	0	0	0	0	0	0	0
Grandes empresas	0	0	0	0	0	0	0
Total	2	0	1	0	1	0	4

III.X Mejora de la capacidad física instalada y equipamiento

Actualmente el plantel cuenta con 21 aulas, con un promedio de 40 alumnos por aula y un promedio de 6 horas de uso diario.

Se ha prestado un aula a la Facultad de Trabajo Social durante todo el semestre, así como a la Escuela de mercadotecnia para clases de inglés y al bachillerato técnico # 3. Prestamos Instalaciones a instituciones como el INEGI, Suprema Corte de Justicia de la Nación, Gobierno del Estado, Institutos empresariales, así como el Servicio de Administración Tributaria, el Instituto Mexicano del Seguro Social, Colegio de Dentistas del Estado de Colima, Colegio de Contadores Públicos de Colima A.C.; lo que adicionalmente generó ingresos a la institución y participación de nuestros alumnos en la capacitación.

Infraestructura académica del Plantel. 2012								
	Aulas		Laboratorios		Centro de computo		Talleres	
	No.	Prom	No.	Prom	No.	Prom	No.	Prom
	21	38.58	0	0	2	405	0	0

Las aulas cuentan con pantalla para proyección, proyector multimedia, computadora, utilizados en promedio diario de 5 horas. Dentro de las fortalezas de la Facultad, referente a los espacios físicos y su equipamiento es que cuentan con lo necesario y están diseñados para impartir las clases con tecnología de punta. Antes de cada inicio de semestre se realiza el mantenimiento preventivo y correctivo a todos los equipos de cómputo, como son la limpieza general y formatear los discos duros, tanto de los centros de cómputo como de las aulas. El mantenimiento se realiza con el presupuesto ordinario regularizable.



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
Informe de Actividades 2012



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

Los dos centros de cómputo con que cuenta el plantel tienen en sus programas computadoras procesador CORE DUO y con un promedio de memoria de dos GB o mayor a esta. El plantel cuenta con dos centros de cómputo, con 91 PC para estudiantes y 17 en salones, 18 para profesores en cubículos y 21 para uso administrativo, con un promedio de 7.5 alumnos por computadora. Los equipos se utilizan en promedio 7 horas diarias.

Infraestructura de cómputo				
Núm. de computadoras	Total	En operación	Descompuestas	Guardadas o en reserva
Para estudiantes	216	108	108	0
Para profesores	36	18	18	0
Para uso administrativo	42	21	21	0
Total	294	147	147	0

Infraestructura de cómputo	
Concepto	2012 Número
Número de computadoras de escritorio	147
Número de computadores portátiles	4
Número de servidores	2
Impresoras	13
Total de equipos de cómputo	166

Si se considera que el acervo bibliográfico es un instrumento primordial en apoyo del desarrollo del conocimiento que adquiere el estudiante universitario y por consecuencia el vínculo entre el programa educativo, el alumno y el profesor; la Facultad de Contabilidad y Administración Colima, se ha ocupado de disponer de una pequeña biblioteca, cuya finalidad es proporcionar un servicio a alumnos y profesores como apoyo para consultas, tareas y trabajos.

El número de libros solicitados por día es variable, sin embargo, en últimas fechas ha descendido de forma considerable debido a que las ediciones en su mayoría no son recientes; por ello, la necesidad de adquirir bibliografía de ejemplares más actualizados.

Acervo por Plantel 2012	
Acervo	Número
Bibliográfico	476
Hemerográfico	0
Total	476



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

En el presente año que se informa, no se realizaron adecuaciones o ampliaciones a los espacios físicos del plantel, solo se realizaron acciones preventivas a los aires acondicionados en general y se realizó el mantenimiento general del plantel, incluyendo la aplicación de pintura en algunas áreas; además se adquirieron dos proyectores multimedia, dos pantallas para proyección y un pizarrón de cristal para salones.

No.	Área de mejora	Monto invertido en infraestructura	Monto invertido en equipamiento	Fuente de financiamiento
1	Salones	0	37018	PRESUPUESTO ORDINARIO REGULARIZABLE
Total		\$ 0.00	\$ 37,018.00	

III.XI Contribución al cumplimiento de los objetivos estratégicos del PIDE 2010-2013

Área de desempeño	Principal actividad y su contribución al logro de los objetivos del proyecto estratégico institucional para la implantación del nuevo modelo educativo.
Actividades que se realizan en la práctica docente colegiada en función del nuevo modelo educativo	Se está trabajando en el desarrollo de los proyectos integradores de los módulos que conforman la estructura curricular de los PE de C.P. y L.A.; en el mes de diciembre de 2012, se pretende concluir la reestructuración de dichos programas
Actividades para atender los requerimientos en materia de recursos educativos para el aprendizaje educativo.	Para el año que se informa, se han realizado 3 cursos dirigidos a profesores con el objetivo de capacitarlos en el área de competencias. Los cursos son: Elaboración de los objetivos curriculares. Objetivos y Estructura Curricular Elaboración de Programas de Materia de las carreras de C.P. y L:A
Actividades para el diseño de metodologías de apropiación del conocimiento acordes al modelo educativo	Dentro de los trabajos que forman parte de la organización curricular que son: el diseño de módulos, proyectos integradores y unidades de aprendizaje, se están tomando en cuenta metodologías educativas, integrales, flexibles con entornos de aprendizajes activos, participativos y de comunicación permanente entre estudiante y profesor. Metodologías de interacción para resolución de los problemas socio - cognitivos y de comunicación, procesos de aprendizaje que contemplen además, la articulación entre teoría y práctica, a través de experiencias educativas en espacios vinculados con la vida profesional, para ello se contempla utilizar: estudio de casos, solución de problemas, desarrollo de proyectos emprendedores,



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
Informe de Actividades 2012

	<p>investigación aplicada, trabajo colaborativo, uso de simuladores empresariales y elaboración de proyectos integradores. Metodologías que impliquen que los docentes puedan abordar los procesos cognitivos e intelectivos de modo individual dentro del proceso de formación del estudiante.</p>
--	---



Capítulo IV. Personal

IV.I Personal académico

Los impactos académicos que conlleva el trabajo de los profesores, se manifiesta primordialmente dentro del aula, en la atención que les dedican a los estudiantes mediante el Programa Institucional de Tutorías, en asesorías para la obtención del grado y en la organización de actividades propias de la formación de los alumnos (Conferencias, Foros, entre otras).

La planta académica cuenta con un total de 14 Profesores de Tiempo Completo y 57 por Horas.

Planta académica por tipo de contratación, género y grado académico 2012							
Género	Otros	Pasantés de Licenciatura	Profesores por Horas				Total
			Licenciatura	Especialidad	Maestría	Doctorado	
Hombre	0	0	27	0	10	1	38
Mujer	0	0	12	0	7	0	19
Total	0	0	39	0	17	1	57

Profesores de Tiempo Completo							
Género	Otros	Pasantés de Licenciatura	Licenciatura	Especialidad	Maestría	Doctorado	Total
Hombre	0	0	0	1	7	4	12
Mujer	0	0	0	0	2	0	2
Total	0	0	0	1	9	4	14

En términos de habilitación del personal docente podemos observar que el 28.6% de los PTC tiene el grado de doctor; 64.3% el grado de maestro y; el 7.1% especialidad. Es importante mencionar que los profesores por horas también dedican tiempo a su formación académica ya que contamos con 1 profesor por horas con grado de doctor así como 4 que se encuentran cursando sus estudios de doctorado sumando a ellos los 2 PTC que están en vísperas de obtenerlo. También hay 2 profesores por horas que cursan estudios de maestría.

Las instituciones donde cursan sus estudios son las siguientes: Universidad de Cantabria (2 doctorado); Universidad de Colima (1 doctorado, 2 maestría); Universidad de Guadalajara (1 doctorado); Instituto Ejecutivo Especializado en Finanzas (1 doctorado) y; Universidad Autónoma de Baja California (1 doctorado).

Profesores incorporados a estudios de posgrado y tipo de beca 2012							
Nivel que cursan	Tipo de beca con que cuentan para sus estudios de posgrado						Cuenta propia
	U de C	Conacyt	PROMEP	Peña Colorada	Otras	Total becas	
Especialidad	0	0	0	0	0	0	0
Maestría	2	0	0	0	0	0	0
Doctorado	1	0	2	0	0	0	3
Total	3	0	2	0	0	0	3

IV.II Reconocimiento al desempeño docente



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

Reconocimiento a los Mejores Docentes

En el periodo que se informa y como resultado de la evaluación que se realiza a los profesores cada año dentro de la facultad, se obtuvieron los siguientes resultados por cada una de las carreras. Los profesores que han sido merecedores de este reconocimiento, se caracterizan por ser dedicados con su trabajo como docentes, atender las inquietudes de los alumnos, llevar un seguimiento del desempeño académico de los estudiantes a su cargo y sobre todo estar comprometidos con el quehacer de enseñar.

Programa Educativo	Mejor Docente 2011
Contador Público	J. Trinidad Arias
Lic. en Administración	Rubí Osegueda Rodríguez
Maestría en Administración	
Maestría en Ciencias Administrativas	

Mejores docentes Agosto 2011 - Enero 2012			
Nombre del profesor	Programa educativo	Semestre	Grupo
Claudia Preciado de la Cruz	Contador Público	Primero	A
Enoc Nelson Ocón Gutiérrez	Contador Público	Primero	B
Sandra Leticia Jiménez Mendoza	Lic. en Administración	Primero	C
Tayde Rosina Vázquez Lara de la Cruz	Lic. en Administración	Primero	D
Alejandro Sánchez Bones	Contador Público	Tercero	A
Alejandro Sánchez Bones	Contador Público	Tercero	B
Amador Leal Quiles	Lic. en Administración	Tercero	C
Lilia Vázquez Yáñez	Lic. en Administración	Tercero	D
Alejandro Torres Hernández	Contador Público	Quinto	A
Pedro Flores García	Contador Público	Quinto	B
Roberto Carriera Mendoza	Lic. en Administración	Quinto	C
Humberto Tene Refugio	Lic. en Administración	Quinto	D
Julia Karina Ávalos Díaz	Contador Público	Septimo	A
J. Trinidad Arias	Contador Público	Septimo	B
Tayde Rosina Vázquez Lara de la Cruz	Lic. en Administración	Septimo	C
Julia Karina Ávalos Díaz	Lic. en Administración	Septimo	D
Alejandro Sánchez Bones	Contador Público	Noveno	A
Héctor Rodríguez Herrera	Contador Público	Noveno	B
Jeannette Flores Muñoz	Lic. en Administración	Noveno	C
Adrián Carrillo Gustavo	Lic. en Administración	Noveno	D
Roberto Espíritu Olmos	Maestría en Ciencias	Primero	M



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

	Administrativas		
Ernesto Guillermo García Pirsch	Maestría en Ciencias Administrativas	Primero	N

Mejores docentes Febrero - Julio 2012			
Nombre del profesor	Programa educativo	Semestre	Grupo
Luz Del Carmen Ramírez Gómez	Contador Público	Segundo	A
Enoc Nelson Ocón Gutiérrez	Contador Público	Segundo	B
Sandra Leticia Jiménez Mendoza	Lic. en Administración	Segundo	C
Sandra Cecilia Juárez Bolaños	Lic. en Administración	Segundo	D
Esmeralda Varela Morales	Contador Público	Cuarto	A
Alejandro Torres Hernández	Contador Público	Cuarto	B
Jeannette Flores Muñoz	Lic. en Administración	Cuarto	C
Bianca Armida Covarrubias Rivas	Lic. en Administración	Cuarto	D
Jeannette Flores Muñoz	Contador Público	Sexto	A
Julia Karina Ávalos Díaz	Contador Público	Sexto	B
Jeannette Flores Muñoz	Lic. en Administración	Sexto	C
José Luis Torres Mora	Lic. en Administración	Sexto	D
Julia Karina Ávalos Díaz	Contador Público	Octavo	A
Teodoro Reyes Fong	Contador Público	Octavo	B
Sandra Cecilia Juárez Bolaños	Lic. en Administración	Octavo	C
Julia Karina Ávalos Díaz	Lic. en Administración	Octavo	D

Durante el ejercicio el PTC Roberto Carriera recibió un reconocimiento de ANFECA por su aportación en la elaboración de un software para certificación académica de profesores, para aplicación a nivel nacional.

Reconocimiento al desempeño de PTC

Durante el ejercicio se logró la reacreditación por CACECA de los dos PE de la DES, y de hicieron los mayores esfuerzos para la restructuración de los PE, pero no fue posible lograr la conclusión de estos trabajos. Se considera que la planta de PTC tiene las competencias necesarias para continuar con la mejora de los indicadores de rendimiento escolar. Durante el ejercicio el PTC Roberto Carriera recibió un reconocimiento de ANFECA por su aportación en la elaboración de un software para certificación académica de profesores, para aplicación a nivel nacional.



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

Actualmente el 100% de los PTC tiene posgrado, y 30% tiene el grado de doctor. Por otra parte, el 60% de los PTC tiene reconocimiento de perfil deseable y el mismo porcentaje fue reconocido para efectos del ESDEPED. Sin embargo, no ha sido posible incrementar el número de PTC con reconocimiento del SNI.

Reconocimientos al desempeño académico 2012														
Perfil PROMEP			S.N.I. - S.N.C.								ESDEPED			
H	M	Total	Hombres				Mujeres				Total	H	M	Total
		PROMEP	C	I	II	III	C	I	II	III	SNI/SNC			ESDEPED
5	3	8										5	2	7



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

IV.III Academias

En la FCA los profesores que atienden los PE de Contador Público y L.A., se encuentran organizados en nueve academias por Área de Formación, quienes durante el año 2012 se reunieron en 16 ocasiones para revisar los programas de sus materias, se generaron acuerdos para hacer ajustes en algunos contenidos, asimismo se captó la propuesta para incrementar y/o disminuir las cargas horarias en algunas materias.

Uno de los acuerdos más significativos producto de estas reuniones, lo encontramos en la Academia de Administración, en donde se estableció que los alumnos de 6º Semestre de la carrera de L.A. en la materia Seminario de Integración, trabajaran como proyecto piloto, un proyecto integrador, en el que participarían todas las materias del semestre, se estableció que el producto a obtener sería un Plan de Negocios, para que los alumnos pudieran participar en la Expo que coordina la Dirección General de Vinculación con el Sector Productivo, de nuestra casa de estudios; con esta visión se obtuvieron 5 planes de negocio.

De manera global asistieron 60 profesores a estas reuniones de academia.

Academias integradas en Educación Superior		
Tipo de Academia	No. de sesiones	No. de participantes
Academia por materia		
Academia por semestre	8	60
Academia por PE	8	60
Academia por área de formación	16	60
Academia regional		
Total	32	180

IV.IV Movilidad de profesores

Dos PTC (T. Reyes y L. Neri) realizaron movilidad internacional, para presentación de ponencias a congresos de investigación internacionales, y para realizar trabajo colaborativo con pares de universidades extranjeras, en proyectos de investigación de las líneas que cultivan los CA en que pertenecen. Ambos PTC imparten la asignatura de seminarios de investigación, e impulsan en sus alumnos el desarrollo de proyectos compatibles con las líneas de investigación de los CA; además, debido a que los proyectos en colaboración inciden en la creación de conocimiento importante para el desarrollo de competencias en los estudiantes, se enriquece el aprovechamiento de los estudiantes al tener acceso a conocimiento de avanzada.

Movilidad de Profesores. 2012		
Programa Educativo	Institución o evento al que asistieron	No. de profesores
Contador Público	Universidad de Cantabria (Santander, España) y ASEPUC (Cádiz, España).	1
Lic. en Administración	Decision Sciences Institute (Boston, MS) y University of North Texas (Denton, TX)	1
Maestría en Administración		0
Maestría en Ciencias Administrativas	Asamblea de la asociación española	2



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

	de profesores universitarios de contabilidad (ASEPUC) La red de investigación en: competitividad, innovación y desarrollo sustentable? VI foro internacional de investigación	
Total		4

IV.V Profesores visitantes

En el mes de septiembre se realizó la conmemoración del 50º aniversario de la Facultad, y entre otras actividades académicas y culturales se recibió la visita un profesor de Argentina y tres profesores de universidades nacionales, para impartir conferencias sobre temas de interés para estudiantes de los PE de la Facultad.

Se tuvieron además cinco visitas de profesores para colaboración en GAC, los profesores Flavio Roberto Solano de la UDLAP para fortalecer la vinculación con las empresas y responsabilidad social, Luis Roberto Domínguez del CUC U. de G. y Sergio Fernández de la Universidad Austral de Chaco (Argentina) para fortalecer la colaboración académica entre de los programas de Posgrado el profesor Eduardo Dalmasso de la Universidad Nacional de Córdoba (Argentina) para promover la participación en proyectos de desarrollo de empresas forestales y el Dr. Warren Watson de la University of North Texas en un proyecto que desarrolla el CA76 de la Facultad sobre la expansión de un salto de empresas pequeñas, proyecto que tiene financiamiento del PROMEP. En este último punto cabe destacar que en el desarrollo del proyecto han participado varios estudiantes de los PE de Contador.

Profesores visitantes 2012		
Programa Educativo	No. de Profesores	Institución de Procedencia
Contador Público	0	
Lic. en Administración	6	UNIVA (Guadalajara), Universidad de Guadalajara, Centro Universitario de la Costa (Puerto Vallarta), Universidad Nacional de Córdoba, (Argentina), UDLAP (Puebla), University of North Texas, Universidad Austral del Chaco, Argentina
Maestría en Administración	0	
Maestría en Ciencias Administrativas	1	Universidad de Guadalajara Centro Universitario de la Costa (Puerto Vallarta)
Total		7

IV.VI Capacitación docente y actualización disciplinar

Durante el periodo requerido, la planta docente de esta unidad académica ha participado en diferentes cursos y talleres de capacitación, actualización disciplinar y curricular.



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

El propósito de éstos es contribuir en su formación y desarrollo profesional para el logro del perfil y desempeño alineado con el modelo educativo institucional; así como, participar y colaborar adecuada y pertinentemente en el proceso de reestructuración de los planes y programas de estudio de Contador Público y Licenciado en Administración que se está realizando actualmente.

Asimismo, dotar a los docentes de las herramientas necesarias para coadyuvar en nuevas y mejores metodologías en el proceso enseñanza-aprendizaje, cuyas acciones se han visto reflejadas en un mejor aprovechamiento y rendimiento académico.

Programa de capacitación docente y actualización disciplinar - 2012						
Tipo	Nombre del evento	Fecha de realización	Fuente de Financiamiento	Monto invertido	Número de participantes	
					Profesores de Tiempo Completo	Profesores por Horas
Curso-taller	Elaboración de los objetivos Curriculares		PIFI 2011	27333.30	10	10
Curso-taller	Objetivos y Estructura Curricular		PIFI 2011	27333.30	9	35
Curso-taller	Elaboración de Programas de materia de las carreras de Contador Público y Licenciado en Administración		PIFI 2011	27333.30	10	32
Curso-taller						
Total				81999.9	29	

IV.VII Generación y aplicación del conocimiento

Cuerpos académicos registrados en PROMEP

Los dos CA de la Facultad se encuentra actualmente en formación, y en ambos se desarrollan actividades para lograr el tránsito hacia en Consolidación, pero no ha sido posible superar el reto de publicar artículos en revistas indexadas, o de libros en editoriales de prestigio.

Cuerpos Académicos de la Unidad. 2012										
Nombre de los Cuerpos Académicos	Grado de Consolidación del CA			No. de PTC	Nivel de Habilitación de PTC registrados				No. de Perfil PROMEP	No. de SNI/SNC
	C	EC	EF		D	M	E	L		
CA 38 Administración			x	4	2	2			3	



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

integral de las M PYMES									
CA 76 Gestión y desarrollo empresarial		x	4	1	3			4	
Total			8	3	5			7	

Líneas de generación y aplicación del conocimiento establecidas

1. La estimación de la creación de valor en las universidades públicas a través del enfoque de fronteras: Contrastación empírica para el caso de México y España. Durante el ejercicio el PTC Dr. T. Reyes F. realizó estancia de investigación en Santander, España, para realizar trabajo colaborativo. Como producto se generó una ponencia que se presentó en un congreso celebrado en Cádiz, España.

2. Estrategias para el crecimiento y desarrollo de empresas pequeñas en la ciudad de Colima. Se recibió la visita del Dr. Warren Watson de la University of North Texas para realizar trabajo colaborativo; durante seis meses han estado colaborando tres estudiantes del PE de Lic. en Administración, en el desarrollo de marco teórico, diseño de un cuestionario, prueba de campo del instrumento y aplicación de encuestas. En otra vertiente del proyecto se envió ponencia que fue aceptada para la presentación en congreso internacional organizado por la UNAM.

3. Estudio del capital de trabajo en las MiPYMES: Aspecto contable, financiero y fiscal, instrumento básico para la toma de decisiones. Se han concluido tesis de licenciatura basadas en el proyecto, y se ha presentado; está en trámite de publicación un libro en la Editorial PAC y se presentó una ponencia en foro de investigación, se envió ponencia al Congreso Internacional de Investigación de Academia Journals Celaya 2012.

4. Mejora continua en el IMSS. Proyecto que desarrolla un PTC con recursos de PROMEP. En proyecto se encuentra en etapa inicial, y participa un alumno del PE de Administración.

Se considera que en los cuatro proyectos se abordan temas de importancia para la preparación de los alumnos de licenciatura y posgrado, y en todos se cuenta con la participación activa de estudiantes.

Proyectos y productos de GAC 2012

En el ejercicio se incrementó el número de proyectos de investigación con financiamiento de uno que se reportó en 2011 a cuatro durante 2012, por lo cual se espera que se tenga un incremento en la producción en 2013. Sin embargo, durante el ejercicio reportado se mantiene el nivel de producción de GAC con respecto al nivel observado en el ejercicio anterior, debido a que se incrementó la actividad de los PTC en gestión. En efecto, de once PTC activos solo seis participan en proyectos de investigación, y el resto no realizaron investigación.

Proyectos de Investigación (GAC) vigentes. 2012												
No.	Nombre del proyecto	Avance en % logrado en 2012	No. de participantes			¿Cuenta con financiamiento?		Organismo financiador	Monto total aprobado	Periodo de Vigencia		Modalidad individual/colegiado
			PTC	PH	Alumnos	Sí	No			Año de inicio	Año de Termino	
1	La estimación	70	1		1	x		PROMEP	\$91,834	2012	2012	Individual



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

	de la creación de valor en las universidades públicas a través del enfoque de fronteras										
2	Estrategias para el crecimiento y desarrollo de empresas pequeñas en la ciudad de Colima	60	3	5	x		PROMEPE	142070	2012	2012	Colegiado
3	Estudio del capital de trabajo en las MiPYMES	100	3	7	x		PROMEPE	\$259,000	2011	2012	Colegiado
4	Mejora continua en el IMSS	35	2	1	x		PROMEPE	\$102,750	2012	2013	Individual
5	Diseño de un Sistema de Información para la Gestión en la Facultad de Contabilidad y Administración de la U de C.	50	1	1		x			2012	2013	Colegiado

Nombre de Cuerpo Académico	No. de Publicaciones en:				No. de Ponencias en eventos:				Patentes o registros de derechos de autor
	Revista arbitras	Revista de difusión	Libros	Capítulos de libro	Local	Regional	Nacional	Internacional	
CA 38 Administración integral de las M PYMES	2	1	1	1	2		2	2	
CA 76 Gestión y desarrollo empresarial	1	1	1	1	2				



Trabajo en redes

Tres PTC han estado trabajando en red con IES nacionales y extranjeras, y como resultado durante el ejercicio se publicó un artículo en revista indexada en coautoría y se tiene un artículo en publicación en revista indexada; se publicó un capítulo de libro y se enviaron tres ponencias para su presentación en congresos internacionales.

Se tiene la perspectiva de crecer el trabajo en red, a partir de los avances logrados en la relación de trabajo.

Trabajo en redes		
CA	Nacionales	Internacionales
CA 38 Administración integral de las M PYMES	Universidad de Guadalajara, CUC Puerto Vallarta	Universidad Nacional de Córdoba (Argentina)
CA 76 Gestión y desarrollo empresarial	FCA Tecomán	University of North Texas

IV.VIII Personal administrativo y de apoyo

Atribuciones y Obligaciones del Director:

1. Representar a su Escuela o Facultad y asistir a reuniones de Consejo Universitario con voz y voto, así como presidir el Consejo Técnico del plantel.
2. Vigilar el cumplimiento de la Ley Orgánica, del estatuto académico, de los reglamentos, planes y programas vigentes, así como rendir semestralmente al consejo técnico del plantel y al rector, un informe de las labores desarrolladas y presentar el programa de trabajo para el periodo siguiente.
3. Cuidar dentro de la Facultad que se desarrollen las labores académicas y administrativas ordenadas y eficazmente.
4. Asistir a todos los actos oficiales que organice la Universidad de Colima.
5. Formular semestralmente, con la debida anticipación, las propuestas del personal académico del plantel.
6. Aplicar medidas disciplinarias para conservar el orden e incrementar el rendimiento de los trabajadores académicos y administrativos y de los alumnos.
7. Proponer la promoción y estímulos a profesores, alumnos y trabajadores.
8. Aplicar adecuadamente el presupuesto en beneficio de la institución a su responsabilidad.
9. Proponer a las autoridades superiores las técnicas y procedimientos pedagógicos o administrativos que se requiera programar para el funcionamiento del plantel, así como las modificaciones a los ya existentes.
10. Designar el jurado que presidirá la realización de exámenes profesionales o de grado de los alumnos del plantel.
11. Atender los problemas de tipo estudiantil que se presenten en el plantel a su cargo.
12. Establecer coordinación con los organismos públicos y privados que tengan relación con las actividades del plantel.
13. Firmar mancomunadamente con el Secretario la cuenta de cheques del plantel, así como conocer de las adquisiciones y su correspondiente pago.
14. Promover lo necesario para el mejoramiento de la calidad académica, cultural, técnico disciplinario y administrativa de la institución.



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
Informe de Actividades 2012

15. Es el principal responsable en el plantel, de la organización, coordinación y control del servicio social interno de los trabajadores y alumnos de la Institución a su cargo.
16. Firmar mancomunadamente con el Secretario Administrativo, los certificados de estudio globales o parciales, así como las certificaciones y constancias de estudios, etcétera.

Atribuciones y Obligaciones de los Subdirectores:

1. Sustituir al director en sus ausencias temporales.
2. Presidir el consejo técnico en ausencia del director.
3. Representar al director en las actividades académicas, administrativas, legales y otras que se le asignen o encomiendan.
4. Citar a reuniones ordinarias y extraordinarias a los miembros del consejo técnico del plantel.
5. Asistir a las reuniones y a todos los actos oficiales de la Universidad de Colima.
6. Supervisar que se ejecuten los acuerdos del consejo técnico y las disposiciones dictadas por la dirección del plantel.
7. Elaborar un directorio de las instituciones oficiales, particulares y sociales con las que tiene relación el plantel y tener al día una de las dependencias universitarias.
8. Fomentar el intercambio institucional.
9. Ser el responsable de las óptimas relaciones entre académicos, alumnos y trabajadores del plantel.
10. Elaborar y supervisar el programa de trabajo del servicio social interno de alumnos, trabajadores académicos y administrativos del plantel.
11. Instrumentar programas para fortalecer la extensión y difusión universitaria.
12. Solicitar a las direcciones generales o departamentos, los programas de trabajo semestrales donde deba participar el plantel e informar a la comunidad universitaria de sus responsabilidades.
13. Coordinar el trabajo de las divisiones, departamentos o unidades de menor jerarquía.
14. Ser responsable de la edición de las publicaciones del plantel.
15. Supervisar la adecuada aplicación del presupuesto.
16. Informar al director sobre las corrientes de opinión de profesores, alumnos y trabajadores.
17. Colaborar con la dirección del plantel en la elaboración de informes y la correspondencia que en el mismo se genere.
18. Auxiliar al director en la planeación, programación, dirección y control de las actividades académicas del plantel.
19. Auxiliar al director en el establecimiento de políticas, normas y estrategias por seguir para el cumplimiento eficaz y eficiente de las metas y objetivos fijados por la rectoría.
20. Supervisar el cumplimiento de leyes, reglamentos, normas y acuerdos que rigen el funcionamiento del plantel.
21. Acordar con el director sobre las actividades por realizar en el área de su competencia.
22. Supervisar los organismos e instrumentos operativos de apoyo, necesarios en el plantel para el desarrollo de la vinculación de la educación con el sector productivo.
23. Atender la correspondencia y documentación de su competencia.
24. Atender en primera instancia los problemas de tipo estudiantil que se presenten en el plantel e informar a su(s) superior(es) de los resultados de su intervención
25. Elaborar los proyectos de información, documentación y correspondencia para la firma del director.
26. Atender las relaciones públicas del plantel.
27. Formular y controlar las solicitudes de requisiciones y envíos de equipo y materiales de consumo de laboratorios, talleres y oficinas.
28. Fomentar acciones que propicien un ambiente idóneo para el trabajo científico y cultural y para el desarrollo integral de la comunidad educativa del plantel.



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
Informe de Actividades 2012

29. Participar en la operación y procedimiento de selección de alumnos y colaborar en el procedimiento de selección y promoción del personal académico, con apego a las normas establecidas en la reglamentación establecidas en la reglamentación respectiva.
30. Programar y supervisar los programas de servicio social en el plantel.
31. Organizar, supervisar y controlar el funcionamiento de los clubes juveniles universitarios en el plantel.
32. Presentarse puntualmente antes del inicio de las labores del plantel y retirarse después de concluirlos.
33. Las demás que le asignen las autoridades superiores acordes con su puesto.

Funciones del Secretario Administrativo:

1. Registrar diariamente en el sistema financiero las operaciones efectuadas.
2. Cotizar los bienes o servicios que hayan sido autorizados para su adquisición o contratación.
3. Efectuar las compras que se requieren para el buen funcionamiento de las distintas áreas del plantel o dependencia.
4. Elaborar la póliza y los cheques debidamente requisitados para el pago de proveedores, sinodalías, de instructores de diferentes cursos, de retención de impuestos y de ingresos captados con destino universidad.
5. Imprimir y enviar a la Delegación Regional los estados financieros, durante los primeros diez días del mes en curso.
6. Archivar el soporte documental de los registros contables y financieros.
7. Mantener actualizada la relación de los proveedores del plantel o dependencia.
8. Turnar a la Delegación Regional el soporte documental de los ingresos propios captados por el plantel.
9. Recibir, verificar y firmar la relación de los cheques emitidos, correspondiente al pago de sueldos, entregados quincenalmente por la Delegación Regional.
10. Requisar el formato de gastos a comprobar.
11. Recibir y verificar las formas valoradas entregadas por la Delegación Regional.
12. Enviar a la Tesorería General el cheque por concepto de retenciones de impuestos, con copia del comprobante respectivo a más tardar en los cinco días inmediatos a la realización del pago.
13. Controlar los bienes del plantel en coordinación con la Dirección de Patrimonio Universitario.
14. Supervisar el funcionamiento del equipo y estado de las instalaciones físicas del plantel o dependencia.
15. Proporcionar y verificar que estén debidamente requisitados los formatos de inscripción, estadística básica y seguro facultativo.
16. Proporcionar la información financiera que se requiera para la elaboración del informe anual del titular del plantel o dependencia.
17. Enviar los reportes de inscripciones y reinscripciones a la Delegación Regional.
18. Elaborar las actas de examen de grado o profesional.
19. Dar fe en los diferentes actos protocolarios: titulación, certificación, expedición de constancias, etcétera.
20. Exponer ante el Consejo Técnico el proyecto de presupuesto de egresos correspondiente a la cuota de talleres y laboratorios.
21. Supervisar la organización y actualización de los expedientes de los alumnos del plantel.
22. Firmar las boletas de calificación de cada semestre.
23. Enviar a la Delegación Regional los reportes de evaluación en los periodos establecidos.
24. Fungir como secretario del Consejo Técnico del plantel.
25. Las demás que le sean asignadas por las autoridades superiores acordes al puesto.

Funciones del Coordinador Académico:



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
Informe de Actividades 2012

1. Organizar, dirigir y supervisar la aplicación de los planes y programas de estudio y métodos educativos en la Facultad, así como registrar y controlar los avances programáticos de las asignaturas de los Programas de Estudio.
2. Integrar el cuadro de necesidades de recursos humanos, financieros y materiales requeridos para el cumplimiento de las labores académicas y presentarlo a la Dirección del Plantel.
3. Apoyar la elaboración del POA, PIFI y estudios técnicos que se requieran.
4. Elaborar en coordinación con la Dirección del plantel la estructura educativa y presentarla a las Direcciones Generales de Recursos Humanos y Educación Superior.
5. Elaborar los horarios de trabajo del personal docente y presentarlos a la dirección del plantel para su aprobación.
6. Orientar al personal docente en el uso de las técnicas de enseñanza y de los métodos educativos para el logro de los objetivos del proceso enseñanza-aprendizaje.
7. Coordinar y supervisar la integración y funcionamiento de las academias de maestros, de acuerdo con los planes y programas de estudio y horarios establecidos.
8. Coordinar y supervisar la evaluación de las actividades del proceso enseñanza aprendizaje, así como la correcta aplicación de los instrumentos diseñados para este fin.
9. Mantener coordinación con el Secretario Administrativo para el registro y control de la situación académica de los alumnos del plantel.
10. Coordinar y supervisar la participación del personal docente en los programas de actualización y capacitación profesional y superación docente.
11. Participar con la Dirección del plantel en las propuestas del personal docente.
12. Administrar las actividades técnicas de investigación, planeación, coordinación, supervisión y evaluación tendientes a superar el proceso enseñanza aprendizaje.
13. Colaborar en la solución de la problemática que confronten los profesores en la impartición de su cátedra.
14. Auxiliar al Director del plantel en la planeación, programación, dirección y control de las actividades académicas del plantel.
15. Planear, organizar y coordinar congresos, cursos, seminarios, conferencias, etc. que contribuyan a mejorar la calidad del proceso enseñanza aprendizaje en el plantel.
16. Organizar y controlar el banco de reactivos por asignaturas de los programas de estudio.
17. Diseñar y operar mecanismos de control que permitan verificar el grado de avance de las actividades académicas del plantel.
18. Detectar y asesorar aquellas áreas en las que se presenten irregularidades en el desempeño de las actividades académicas con el objeto de hacerlas inmediatamente del conocimiento de la dirección del plantel.
19. Supervisar el cumplimiento de los horarios contratados con el personal académico.
20. Coordinar la asistencia de los profesores y participar en las reuniones de academias que la dirección del nivel y la Coordinación General de Docencia convoquen.
21. Planear, organizar y coordinar seminarios, conferencias, cursos, etc. necesarios para el aprovechamiento óptimo de los alumnos del plantel.
22. Colaborar con la Dirección General de Orientación Educativa y Vocacional en la aplicación de instrumentos de medición, encuestas y pruebas de conocimiento que se requieran.
23. Las demás que le sean asignadas por las autoridades superiores acordes al puesto.

Coordinador de Titulación y Pasantes:

1. Dar a conocer a los alumnos las normas y procedimientos para la prestación del Servicio Social Constitucional.
2. Informar y asesorar a los alumnos acerca de los programas de Servicio Social Constitucional que demanden las diferentes instituciones dentro del marco del reglamento en cuestión.
3. Incorporar a los alumnos que estén en condiciones de prestar su Servicio Social Constitucional en los programas y períodos que señale la Dirección General de Servicio Social.



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
Informe de Actividades 2012

4. Proporcionar a los alumnos en el momento oportuno la documentación requerida para la prestación del Servicio Social Constitucional.
5. Autorizar el programa de trabajo de los prestadores, recibir los informes y tramitar la constancia de acreditación.
6. Aplicar las sanciones correspondientes a quienes infrinjan el reglamento de Servicio Social Constitucional, de conformidad con la Dirección General de Servicio Social.
7. Informar a las instituciones receptoras de prestadores de Servicio Social Constitucional de las sanciones que procedan.
8. Proporcionar la información que requiera la Dirección General de Servicio Social y participar en las supervisiones que esta dependencia lleve a cabo.
9. Elaborar al inicio de cada semestre un programa de actividades del Servicio Social Universitario y remitirlo a la Dirección general de Servicio Social.
10. Informar a los estudiantes durante los primeros quince días del ciclo escolar, las actividades que pueden realizar para cumplir con el Servicio Social Universitario.
11. Enfatizar al alumnado la importancia de su participación en acciones de mejoramiento de su plantel y de la comunidad.
12. Supervisar el cumplimiento del Servicio Social Universitario.
13. Informar semestralmente a la Dirección General de Servicio Social los resultados del programa de actividades desarrollado.
14. Proponer a la Dirección General de Servicio Social, convenios de colaboración para la prestación de práctica profesional con organismos o instituciones del sector público o privado.
15. Elaborar al inicio del semestre el programa de prácticas profesionales respectivo.
16. Proporcionar a los alumnos la documentación requerida para la prestación de práctica profesional.
17. Supervisar que las actividades que realicen los prestadores de la práctica profesional sean acordes a la carrera que estén cursando.
18. Verificar que todos los prestadores cumplan con la práctica profesional en forma debida.
19. Asesorar a los prestadores de la práctica profesional en su plan de trabajo, memoria, y en los problemas que se presenten.
20. Designar un profesor asesor de la práctica profesional, en los casos que así se requiera.
21. Integrar los expedientes de los prestadores de la práctica profesional.
22. Aplicar a quienes infrinjan el reglamento de práctica profesional las sanciones correspondientes, de conformidad con la Dirección General de Servicio Social.
23. Recibir y evaluar las memorias de la práctica profesional de los estudiantes de licenciatura, y en el caso de las carreras de profesional asociado, los proyectos de vinculación universidad-empresa.
24. Enviar a la Dirección General de Servicio Social la documentación que acredita la prestación de la práctica profesional, para que expida la constancia respectiva.
25. Enviar el programa semestral de la práctica profesional e informar a la Dirección General de Servicio Social los resultados.
26. Designar los asesores para los trabajos de titulación.
27. Informar a los interesados sobre el trámite de titulación.
28. Recibir de los alumnos la documentación para becas de estudios.
29. Entregar la ficha de control a los alumnos que celebrarán el examen general de egreso.
30. Las demás que le sean asignadas por las autoridades superiores.
31. Recibir, revisar y tramitar la documentación de los alumnos que se van a titular.
32. Elaborar las actas de examen de grado o profesional.
33. Enviar a la Dirección General de Titulación y Registro Profesional la documentación de los egresados que han cubierto con los requisitos de titulación.

Funciones del Asesor Pedagógico:



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
Informe de Actividades 2012

1. Colaborar en el aspecto pedagógico en la creación y/o reestructuración de planes y programas de estudio.
2. Dar seguimiento y evaluar los programas educativos vigentes.
3. Analizar el rendimiento escolar de los estudiantes.
4. Participar en el diseño del curso propedéutico.
5. Analizar los resultados de los exámenes EXANI II, EXIL, EGEL, o en su caso el Examen Teórico General para el Egreso de la Licenciatura.
6. Participar en la auto evaluación de los programas educativos para la certificación, acreditación, o procesos como la elaboración de PIFI o POA; así como atender a las recomendaciones de evaluaciones externas que hagan referencia a indicadores de rendimiento académico y reestructuración de planes y programas de estudio en el aspecto pedagógico.
7. Gestionar y diseñar cursos-talleres para apoyar a los docentes en el aspecto pedagógico.
8. Coordinar el trabajo de evaluación a los docentes.
9. Participar en la elaboración del Informe de Labores del plantel.

Funciones del Orientador Educativo:

1. Transformar las capacidades cognitivas de los seres humanos, es decir, a enseñar a pensar mediante programas de entrenamiento que estimulen el pensamiento crítico y la actitud solidaria de ayuda a otros para alcanzar mejores niveles de vida.
2. Atender en particular al estudio y formación de la personalidad de los individuos y su vinculación armónica con la sociedad. La búsqueda del equilibrio físico, emocional y espiritual de los individuos y de la sociedad, tiene como meta principal mejorar la calidad de vida de los seres humanos.
3. Buscar la vinculación de las capacidades ocupacionales del ser humano, con el desarrollo político, económico y social del país.

Labores del Administrador del Centro de Cómputo:

1. Asesorar a los alumnos, personal académico, administrativo y directivo en el uso y manejo de software y hardware.
2. Cuidar el correcto funcionamiento de los equipos instalados en el plantel.
3. Llevar un control del uso y préstamo del equipo y accesorios de cómputo.
4. Coordinar el flujo y entrega de las impresiones que realicen los usuarios del centro de cómputo.
5. Respalidar información a los usuarios de los centros de cómputo.
6. Instalar, configurar y actualizar los software académicos y administrativos requeridos para el desarrollo del proceso.
7. Asignar número de cuenta y controlar el acceso de usuarios al centro de cómputo.
8. Instalar programas antivirus y dar soporte técnico en reparación o mantenimiento a todo el plantel de los equipos de cómputo.
9. Instalar y depurar los servidores instalados en el plantel.
10. Vigilar el uso adecuado de los equipos, accesorios e instalaciones del centro de cómputo.
11. Organizar y respaldar los software instalados en el centro de cómputo y área administrativas.
12. Llevar el control y administración de las direcciones Internal Protocol (IP) asignadas por la Dirección General de Servicios Telemáticos y cumplir las reglas puestas por la dirección.

Actividades del personal secretarial

1. Elaboración y registro de correspondencia



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

2. Atención a egresados y alumnos
3. Recepción y captura de calificaciones
4. Archivo de documentos en los expedientes de los alumnos
5. Recepción de documentos para trámites de titulación
6. Elaboración de cheques, certificados y constancias
7. Elaboración de recibos oficiales de ingresos propios
8. Inscripciones y reinscripciones de alumnos
9. Recepción de llamadas

Actividades del personal de servicios generales

1. Aseo de oficinas, salones y edificio en general
2. Entrega de correspondencia
3. Abrir y cerrar salones
4. Apoyo en el fotocopiado de documentos
5. Apoyo al personal administrativo

Personal de la dependencia por función, género y tiempo de dedicación. 2012								
Personal	Tiempo completo		Medio tiempo		Por horas		Total	
	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres
Directivo	2	0	0	0	0	0	2	0
Personal de apoyo técnico	4	0	0	0	0	0	4	0
Docentes	12	2	0	0	38	19	50	21
Personal de apoyo administrativo	5	3	0	0	0	0	5	3
Personal secretarial	0	6	0	0	0	0	0	6
Intendencia y mantenimiento	4	3	0	0	0	0	4	3
Prestadores de SSC y PP*	1	1	0	0	0	0	1	1
Becarios	0	0	0	0	0	0	0	0
Participantes Proyectos "EVUC"	6	10	0	0	0	0	6	10
Total	34	25	0	0	38	19	72	44



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

Personal de la dependencia por grado de estudios. 2012											
Personal	Grado máximo de estudios									Total	
	Otro	Sec.	Bach.	PA	Lic.	Esp.	Mae.	Doc.			
Directivo	0	0	0	0	1	0	0	1	2		
Personal de apoyo técnico	0	0	0	0	3	0	1	0	4		
Docentes	0	0	0	0	39	1	26	5	71		
Personal de apoyo administrativo	0	0	0	0	6	0	2	0	8		
Personal secretarial	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Intendencia y mantenimiento	4	2	1	0	0	0	0	0	7		
Prestadores de SSC y PP*	0	3	0	0	3	0	0	0	6		
Becarios	0	0	2	0	0	0	0	0	2		
Participantes Proyectos "EVUC"	0	0	16	0	0	0	0	0	16		
Total	4	5	19	0	52	1	29	6	116		

Para el año que se informa, 6 profesores estudian el doctorado y 2 la maestría; 1 asesor pedagógico estudia maestría y 1 personal de intendencia y mantenimiento la licenciatura. El apoyo con el que cuentan es el siguiente 4 (1 doctorado y 3 maestría) cuentan con la beca que se otorga por ser trabajador universitario, de acuerdo a la cláusula 100 del contrato colectivo de trabajo de esta institución; 2 profesores están en proceso de obtención del grado de doctor y cuentan con beca PROMEP, lo cual impacta directamente en la habilitación del personal académico de la institución; el resto estudia con recursos propios.

Personal de la dependencia realizando estudios. 2012							
Personal	Otros	Licenciatura	Especialidad	Maestría	Doctorado	Pos-doctorado	Total
Directivo	0	0	0	0	0	0	0
Personal de apoyo técnico	0	0	0	0	0	0	0
Docentes	0	0	0	2	6	0	8
Personal de apoyo administrativo	0	0	0	1	0	0	1
Personal secretarial	0	0	0	0	0	0	0
Intendencia y mantenimiento	0	1	0	0	0	0	1
Prestadores	0	2	0	0	0	0	2



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

de SSC y PP*							
Becarios	0	0	0	0	0	0	0
Participantes Proyectos "EVUC"	0	16	0	0	0	0	16
Total	0	19	0	3	6	0	28

Capacitación y actualización del personal de la dependencia

La Facultad de Contabilidad y Administración Colima tiene el compromiso de trabajar para convertirse en una facultad con planes y programas de estudio pertinentes y de calidad, por ello, su capital humano es un factor primordial, siendo uno de sus retos estimar el quehacer de su personal a través de cursos y talleres diseñados para el logro de objetivos y metas establecidas.

El propósito principal es actualizar sus conocimientos, desarrollar sus habilidades, actitudes y competencias laborales; así como mejorar su nivel académico de acuerdo a los requerimientos institucionales; dichas actividades están consideradas en la planeación, aplicación y seguimiento de las acciones plasmadas en las metas de capacitación y actualización de recursos humanos para lograr una formación integral a partir de su ingreso.

Sin embargo, aún quedan necesidades por cumplir en este rubro, como la capacitación en programas de cómputo que apoyen en la elaboración de documentos y trabajos relacionadas con las actividades que realiza, cursos de inglés medio y avanzado encaminados al desarrollo de las competencias y programas para promover la integración y colaboración entre el personal adscrito a la unidad académica.

Asistencia a cursos. 2012		
Nombre del curso o taller	Número de asistentes	Lugar
Elaboración de los objetivos Curriculares	20	Colima, Col.
Objetivos y Estructura Curricular	44	Colima, Col.
Elaboración de Programas de materia de las carreras de Contador Público y Licenciado en Administración	42	Colima, Col.
Evaluación del Aprendizaje	1	Colima, Col.
Desarrollo de Habilidades Directivas	1	Colima, Col.

Cursos impartidos durante 2012		
Nombre del curso o taller	Número de asistentes	Lugar

Capítulo V. Gestión académica

V.I Actividades de los cuerpos colegiados y comités del plantel



UNIVERSIDAD DE COLIMA

Facultad de Contabilidad y Administración Colima

Informe de Actividades 2012

La mayor parte de las reuniones de trabajo vertidas en este año se realizaron con la intención de conformar las actividades que se realizaron del 01 al 7 de septiembre del 2012, con motivo de la semana cultural para conmemorar el 50 Aniversario de la creación de nuestra Facultad; para ello el equipo de trabajo de la Facultad elaboró un programa de actividades que estuvo marcando el orden de los eventos, en donde se destaca la verbena popular realizada el 01 de septiembre en donde se cortó el listón alusivo al 50 aniversario para lo cual se tuvo la participación activa de todos los grupos de estudiantes de la facultad; ese mismo día se develaron placas en los módulos de cómputo, salas de usos múltiples y sala de titulación con el nombre de maestros distinguidos que entregaron parte de su vida en la formación de los estudiantes del plantel (Guillermo Torres García, Heriberto Arturo Ibáñez Jiménez, Pedro Efraín García Rincón, Alfredo Cabrera Cabrera y Miguel Ángel Aguayo López). Para ello se tuvo por aceptada la propuesta por el consejo técnico del plantel, como órgano de gobierno de la Facultad.

Las reuniones con el comité de educación continua y cuerpos académicos fueron para determinar los eventos que se realizaron dentro de la semana, los cuales fueron conferencias con ponentes de reconocido prestigio como:

- o Dr. Luis Álvarez Núñez, Vicepresidente de Docencia del Instituto Mexicano de Contadores Públicos, quien disertó sobre las NORMAS INTERNACIONALES DE AUDITORIA.
- o Dr. Sergio Felipe López Jiménez, PTC de la Facultad de Contabilidad y Administración Campus Manzanillo U DE C, quien habló del PRESENTE Y FUTURO DEL COMERCIO ELECTRONICO.
- o C.P. Alberto Castello Durán, Ex - presidente de la Asociación Nacional de Fiscalistas A.C y socio del CEFA, quien manejó el tema LA PLANEACIÓN DE VIDA Y LA PLANEACION FINANCIERA FISCAL DE LA EMPRESA
- o Mtro. Francisco Flores Manzola, PTC de la Facultad de Contabilidad y Administración Campus Manzanillo U DE C, quien habló del tema CAMBIA CAMBIANDO
- o Mtra. Martha Valle Solís, Coordinadora de la sección "Asesor Fiscal y Cartas al Editor" en la revista Consultorio Fiscal de la UNAM, quien trató el tema EL IMPUESTO A LOS DEPOSITOS EN EFECTIVO COMO MEDIO DE FISCALIZACION.
- o Mtro. Francisco Javier Guzmán Nava, PTC de la Facultad de Ingeniería de la U de C, quien presentó el tema LA IMPORTANCIA DE LA ADMINISTRACION Y LOS PROCESOS CONTABLES EN LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCION.
- o Dr. Luis Roberto Domínguez, Coordinador de Posgrado en la Universidad de Guadalajara, Campus Puerto Vallarta, Jal., quien habló sobre el tema CLIMA ORGANIZACIONAL; UNA RADIOGRAFIA DE SUS RELACIONES CON LA PRODUCCION.
- o MTRO. Juan Carlos Izaza Arteaga, Socio consultor de la firma Deloitte México, manejó los temas: DERECHOS HUMANOS Y LA FISCALIDAD y ESTUDIO DEL CONCEPTO ESTRICAMENTE INDISPENSABLE COMO PRINCIPAL REQUISITO DE LAS DEDUCCIONES EN EL ISR Y EL IETU.
- o MTRO. Fernando Lugo, Secretario Académico de la zona sur de CACECA, quien hablo del tema LA ACREDITACION, LAS AGENCIAS Y LOS RETOS DE LAS UNIVERSIDADES
- o C.P. Federico Ríos León y Vélez, Encargado de la Coordinación y Marketing de la Editorial Dofiscal Reuters. Quien habló de la IMPORTANCIA DE LAS NORMAS INTERNACIONALES EN EL CONTEXTO ACADEMICO EN MEXICO.
- o Mtro. Eduardo Dalmaso, Presidente de la Sociedad Latinoamericana de Estrategia Internacional, Córdoba Argentina, quien habló de los temas CAMBIO DE CRECIMIENTO COMO LIDER y QUE SIGNIFICA PENSAR EN TERMINOS ESTRATEGICOS. Se planteó con la Universidad Austral del Chaco Argentina y la Universidad de Córdoba, para intercambio de profesores y alumnos, así como la elaboración de trabajos conjuntos.
- o M.F. Teresa Camberos Sánchez, Coordinadora de Posgrado de la Universidad del Valle de Atemajac, quien presentó el tema PERSPECTIVA DE GÉNERO.
- o Mtro. Ricardo González Lugo, Consultor independiente y socio de Solís Cámara y Cía. S.C., quien presentó el tema LOS IMPUESTOS Y LAS EMPRESAS.



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

o Dr. Roberto Solano Méndez, Coordinador del Programa Emprendedor de la UDLA, habló del tema LA RESPONSABILIDAD SOCIAL. CASOS DE ÉXITO EN MEXICO.

o Dr. Adolfo Arrijoa Vizcaíno, Director de la firma Arrijoa Abogados, S.C y Consejero Independiente propietario de la Junta de gobierno de la Procuraduría Federal de la Defensa del Contribuyente.

Igualmente dentro del marco del 50 aniversario la Rectoría de nuestra Casa de Estudios, expidió Acuerdo para que el año 2012 fuera considerado como Año de la Facultad de Contabilidad y Administración, Colima.

En cuanto a las reuniones con la comisión de revalidación, convalidación y equivalencia; se realizaron 3 en el semestre febrero - julio 2012 y 2 en el semestre agosto 2012 - enero 2013.

Se realizaron 16 reuniones de academia para revisar los programas de sus materias, se generaron acuerdos para hacer ajustes en algunos contenidos y la propuesta para incrementar y/o disminuir las cargas horarias en algunas materias. Así mismo se han contemplado los trabajos de reestructuración de los planes de estudio, con la elaboración de los objetivos curriculares, los módulos y unidades de aprendizaje.

Actividades de los cuerpos colegiados y comités del plantel. 2012											
Consejo Técnico	Cuerpo Académico	Academia	Comité de Movilidad	Comité de Becas	Comité de Educación Continua	Comité Curricular	Comisión de revalidación, convalidación y equivalencia	Reunión con Rector	Reunión con Padres de Familia	Otras	Total
3	14	16	16	2	4	16	5	4			69

V.II Proyectos específicos asociados a las dependencias

Para el año en que se informa no realizaron PEF

Capítulo VI. Informe financiero

Con el ejercicio de los recursos PIFI se impartieron cursos a profesores con propósito de contribuir en su formación y desarrollo profesional para el logro del perfil y desempeño alineado con el modelo educativo institucional; así como, participar y colaborar adecuada y pertinentemente en el proceso de reestructuración de los planes y programas de estudio de Contador Público y Licenciado en Administración que se está realizando actualmente. Con el presupuesto regularizable se realizaron acciones preventivas a los aires acondicionados en general y se realizó el mantenimiento general del plantel, incluyendo la aplicación de pintura en algunas áreas; además se adquirieron dos proyectores multimedia, dos pantallas para proyección y un pizarrón de cristal para salones. Los recursos para llevar a cabo las actividades que se realizaron dentro del marco del 50 aniversario de nuestra facultad se obtuvieron de los ingresos por cuotas de recuperación de los cursos impartidos por la facultad.

En la siguiente tabla se presenta el desglose del presupuesto del año en curso.

Informe financiero. 2012	
Ingresos	Ingresos*



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

Presupuesto ordinario regularizable (anualizado)	\$ 800,000.00
Presupuesto ordinario no regularizable (clasificado por su origen)	
- Aportaciones de Rectoría	\$ 412,673.13
Presupuesto por proyectos específicos.	
- Ingresos por proyectos del Programa Integral de Fortalecimiento Institucional (PIFI)	\$ 82,000.00
- Ingresos por proyectos del Presupuesto de Egresos de la Federación (PEF)	\$ 0.00
- Fondo Ramón Álvarez Buylla de Aldana (FRABA)	\$ 0.00
- Ingresos PROADU/PADES	\$ 0.00
- Ingresos por convenios	\$ 578,101.70
Otros ingresos clasificados por su origen	
- Ingresos por cuotas de recuperación	\$ 465,130.00
- Intereses por cuentas bancarias	\$ 2,714.59
- Donativos	\$ 0.00
- Otros (talleres, laboratorios y sinodalías)	\$ 93,490.00
Subtotal: ingresos hasta el 30 de septiembre de 2012	\$ 2,434,109.42
- Servicios generales	\$ 733,402.53
- Becas	\$ 81,311.50
- Bienes muebles e inmuebles	\$ 37,018.00
- Otros (talleres, laboratorios y sinodalías)	\$ 750,947.37
- Otros (talleres, laboratorios y sinodalías)	
Total de egresos hasta el 30 de septiembre de 2012	\$ 1,602,679.40
Saldo al 30 de septiembre de 2012	\$ 831,430.02



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

Capítulo VII. Avances del Programa Operativo Anual 2012

Proy.1.-Evaluación del programa por parte del PNPC-CONACYT					
O.P.1.-Organización de un foro para la presentación de proyectos sustentables					
E. Metas (M)	Valor programado	Valor semestral	Valor alcanzado	% alcanzado	Explicación de las diferencias
1.1.- Fortalecer redes de investigación	1	1	1	100%	
O.P.2.-Presentación de al menos 1 proyecto sustentable en revista especializada y/o Congreso					
E. Metas (M)	Valor programado	Valor semestral	Valor alcanzado	% alcanzado	Explicación de las diferencias
2.1.- Difundir conocimiento	1	1	1	100%	

Proy.2.-Implementar el modelo institucional de aprendizaje en pregrado					
O.P.1.-Reestructurar los PE de LA y CP con base al modelo institucional					
E. Metas (M)	Valor programado	Valor semestral	Valor alcanzado	% alcanzado	Explicación de las diferencias
1.1.- Reestructurar los PE de la UA FCA programa basado en competencias	2	1	1	50%	Por la importancia que tiene el modelo en competencias es que se busca hacerlo de manera integral con la incorporación de los distintos usuarios, y se fortalezcan las áreas que a percepción de los integrantes del comité se encuentran endebles, También la capacitación del los profesores y evitar rezagos.
1.1.- Que el 50% de los profesores	30	12	30	100%	



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

reciba al menos un curso de capacitación disciplinar					
1.1.- Incrementar el acervo bibliografico de títulos por alumno	4	4	4	100%	
1.1.- Que el 10% de las materias se utilice lecturas y casos en inglés	10	3	7	70%	El asunto es que es un tema novedoso, y solo tres maestros de los que se comprometieron no lo utilizaron.
O.P.2.-Mejorar resultados del EGEL y titulación de ambos PE de pregrado					
E. Metas (M)	Valor programado	Valor semestral	Valor alcanzado	% alcanzado	Explicación de las diferencias
2.1.- Incrementar índice de aprobación de EGEL por alumnos de pregrado	70	49	0	0%	
2.1.- Incrementar índice de titulación por cohorte generacional	70	43	0	0%	
O.P.3.-Incrementar la producción de artículos en revistas indexadas y arbitradas, capítulos de libros por los integrantes de los CA-38 y CA-76.					
E. Metas (M)	Valor programado	Valor semestral	Valor alcanzado	% alcanzado	Explicación de las diferencias
3.1.- Producción de artículos de calidad	3	1	3	100%	
3.1.- Realizar proyectos de investigación con colaboración nacional	30	3	18	60%	algunos no se han terminado porque el congreso se pospuso para el 2013
3.1.- Realizar proyectos de investigación con financiamiento externo	1	1	4	400%	Se obtuvieron 3 recursos de PROMEP y uno con FONAES



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

3.1.- Incorporar estudiantes de educación superior en proyectos de investigación	5	5	5	100%	
O.P.4.-Mantener retención de alumnos del primer y tercer semestre					
E. Metas (M)	Valor programado	Valor semestral	Valor alcanzado	% alcanzado	Explicación de las diferencias
4.1.- Incrementar la tasa de retención de la carrera de LA y CP	80	84	0	0%	

Proy.3.-Festejos del 50 aniversario de la Facultad de Contabilidad y Administración Colima					
O.P.1.-Fortalecer la formación integral de los estudiantes a través de actividades académicas y culturales					
E. Metas (M)	Valor programado	Valor semestral	Valor alcanzado	% alcanzado	Explicación de las diferencias
1.1.- Que el alumno participe en cursos, talleres, simposio, conferencias y seminarios	12	0	0	0%	



Conclusiones

Como primera conclusión en el año que se culmina se obtuvieron excelentes resultados en la recepción de los alumnos, aceptando el 100% de los alumnos en el PE de contador Público, con ello la matrícula total cumple con las necesidades del mercado productivo.

La razón de ser de nuestros planteles son los estudiantes, es por ello que en el periodo que se informa se realizó el diplomado en desarrollo humano e inteligencia emocional, asesorías y talleres a los padres de familia, así como talleres para su adaptación al nivel profesional a los alumnos del primer y de orientación profesional al los de séptimo semestre. Se participó como todos los años en el programa PROLIDEH y se tiene cobertura total en las tutorías, misma que incluye una atención especial en el idioma inglés, herramienta fundamental para su inserción en el mercado laboral por parte de nuestros egresados. Para ello se apoyó a los profesores de inglés para su participación en el congreso, siendo un total de 4 profesores los que se capacitaron.

Los estudiantes que junto con sus profesores planearon su viaje de estudios en el programa de estudio, se les apoyó con el 100% de los gastos, todo ello para consolidar el desarrollo profesional lo que asegura la relación del programa escuela empresa con el sector productivo.

Una fortaleza de la nuestra facultad es que hay cobertura del 100% de nuestros alumnos en materia de seguridad social y 8.23% de ellos tienen beca a nivel licenciatura y un 23% en el posgrado, incluso éstos últimos se han visto beneficiados con becas de movilidad para presentación de sus avances de investigación.

En relación a la movilidad de estudiantes de licenciatura en el año que se informa la movilidad asciende al 2.1%, del total de los estudiantes.

En educación continua punto medular personal en la administración de la facultad, primero como director interino y ahora como titular, se realizaron en el año que se informa 35 eventos formales con más de 1,680.00 horas, acumulando ya en mi periodo de gestión más de 5,000 horas de curso de capacitación para nuestros alumnos, egresados y público en general. En este año se le dio además impulso a la cultura, a través de la sinfónica de estudiantes de la Universidad de Guadalajara, Ballet folklórico, obras de teatro, peleas de box, conciertos de piano para nuestros profesores y una verbena popular en la que participaron todos los estudiantes. Los festejos del 50 aniversario se culminaron con el baile de gala.

En relación a la mejora de los PE en el año que se informa se realizó seguimiento por parte de la certificadora CACECA en la cual se cumplieron con más del 60% de las observaciones siendo como mínimo un 40%, lo que indica que tenemos un 50% por arriba de lo requerido.

En relación a la transición de los PE al modelo institucional quiero manifestar que a la fecha del informe se tienen los resultados de las encuestas a empleadores, así mismo, un avance global del 85%, quedando como compromiso formal, presentar a más tardar el 10 diciembre el documento terminado para su revisión a la dirección de posgrado.

Es de resaltar que en el año que se informa se obtuvieron 5 de los 11 lugares que otorgó la evaluadora externa CENEVAL, a quienes presentaron el examen general de egreso de septiembre 2011 a enero del mismo año, lo que indica un 45.47% del total de los lugares otorgados a nuestra casa de estudios, 3 del PE de administración y dos del PE de contabilidad.

En el EGEL en el año que se informa se mantiene un promedio general de aprobación del 50%, aunque cabe mencionar que en el periodo de gestión global en los 3 años, la estrategia ha permitido que los egresados del PE de Contador Público se hayan incrementado de 3 a 16 alumnos con desempeño sobresaliente, lo que nos alienta a tener un punto de referencia para que se implementen más que cursos correctivos de reforzamiento requeridos en dicho examen.

Se iniciaron 3 trámites para vincular nuestra facultad con otras IES, todos se encuentran en lo particular en etapas de firma. Así mismo, se obtuvo un convenio de capacitación con el ISSSTE y con la dirección de vinculación, la intención es mejorar la vinculación de nuestra facultad con los sectores productivos y sociales.

La aportación al PIDE y el cumplimiento del POA, al primero resulta evidente con el cambio al modelo institucional de los PE, y al segundo, con un avance a la fecha del 85%. Muestra del empeño y el trabajo de quienes integramos la FCA.



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

Diez principales acciones realizadas

Acciones	Impacto
1.- Cursos taller para alumnos de primer semestre.	1. Aumento en la retención en 10%, con respecto a 2009.
2.- Cursos de preparación de alumnos para examen EGEL	2.- Mantener el 50% de alumnos que obtienen resultados favorables, pero un incremento del 200% en resultados satisfactorios con respecto a 2009 y más de 1000% con respecto a 2008.
3.- Incremento en la Educación continua: cursos, diplomados, etc..	3.- Mayor vinculación con el sector productivo y de egresos al sumar de manera general 1,680.00 directas de capacitación.
4.-Incremento en la movilidad de estudiantes de posgrado a congresos nacionales e internacionales	4. Participaron 4 alumnos en congresos y coloquios nacionales además de que una de nuestras alumnos realiza movilidad a España como estancia corta de un mes.
5.- Se recepcionó al comité evaluador para el primer seguimiento de la reacreditación por la certificadora CACECA	5.- se obtuvo un puntaje 50% arriba del mínimo requerido lo que indica que nuestros PE siguen manteniéndose dentro de los parámetros de calidad.
6.- Se tuvieron por primera vez 3 proyectos distintos por PTC.	6.- Se obtuvo la participación de: 1 estudiante con el Dr. Teodoro Reyes Fong. 5 estudiantes con el Dr. José Luis Neri 7 estudiantes con el Dr. Martín Álvarez Ochoa (2 de Posgrado, 1 la Universidad de Colima y otro de la Universidad de Guadalajara.
7.- 100% de los alumnos con servicios de tutoría	7.- Cobertura total en tutoría.
8.- Apoyo a catedráticos de Inglés.	8.- Mejora en la impartición de enseñanza aprendizaje con nuestros alumnos, lo que seguramente reforzará una mejor integración al sector productivo de los egresados.
9.- Integración de los alumnos en la toma de decisiones de los festejos del 50 aniversario.	9.- Un programa integral, con eventos artísticos, culturales, deportivos y académicos.
10.- Modificación de los PE de CP y LA para que se ajusten al modelo Institucional	10.- Reuniones de Profesores por asignatura y tiempo completo para modificar la estructura de los PE, con un 85% de avance.

Principales áreas de atención (debilidades)

Retos/Área de atención	Estrategia para su atención en 2013
Mejorar la retención	Establecer un programa de cursos que se enfoquen en estrategias de aprendizaje, motivación y orientación profesional, así mismo un seguimiento en los semestres posteriores al 5to semestre.
Mejorar la productividad de los PTC y Profesores por asignatura	Apoyo a los PTC a que participen en las convocatorias institucionales, así mismo apoyar a PA para que



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

	participen en congresos nacionales e internacionales como ponentes.
Mejorar la eficiencia terminal	Establecer un programa de cursos que se enfoquen en estrategias de aprendizaje, motivación y orientación profesional, así mismo un seguimiento en los semestres posteriores al 5to semestre.
Mejorar eficiencia de titulación	Continuar y fortalecer los periodos especiales de titulación
Baja demanda escolar en el PE Contador Público	Establecer un programa de difusión de las carreras en el que se contemplen visitas a los diferentes bachilleratos del Estado.

Análisis de los principales logros obtenidos en el periodo 2005-2012

1. Se mejoró la retención en más del 10% con respecto a 2005.
- 2.- Se mejoró de un 5% a un 53% en 2010 y 49.38% en 2011 los alumnos que aprobaron el EGEL en el PE de CP
- 3.- Se mejoró de 1 en 2007 a 16 en 2010 alumnos con desempeño satisfactorio lo que representa un 1500%
- 4.- Se obtuvo un Primer lugar en el Premio Nacional de Docentes Investigadores de ANFECA en 2007, por el Dr. Martín Álvarez Ochoa y M.F. Héctor Rodríguez por ANFECA.
- 5.- Se obtuvieron dos segundos lugares en Investigación de tesis doctoral y Nacional de Docentes Investigadores, en 2010 por parte del Dr. Teodoro Reyes Fong y el Dr. Martín Álvarez Ochoa.
- 6.- Se obtuvieron 5 lugares de 11 en 2011 del Premio Nacional EGEL en 2011, 3 del PE Administración y 2 del PE de Contador Público.
- 7.-Se estableció firma para 3 convenios de vinculación con IES de CUBA y ARGENTINA, así como la U.de G., para intercambio de profesores y alumnos.
- 8.- Participaron en estancias de 2005 a la fecha los siguientes profesores: Dr. Martin Álvarez Ochoa (2005,2012), Dr. Jose Luis Neri Torres (2005, 2008,2010), Dra. Maika Melina Valencia Silva (2008,2009), M.C. Roberto Carriera Mendoza (2007,2008,2010) y Dr. Teodoro Reyes Fong(2012).
- 9.-Se incremento el Número de doctores de 1 a 5.
- 10.- Se reacreditaron los PE de CP y LA con un promedio de 868 puntos, por encima de la media nacional.
- 11.- Se realizó la semana de aniversario número 46 y 50 con ponentes de carácter internacional lo que permitió mostrar al mundo el avance de nuestra facultad.
- 12.- Se incremento la movilidad estudiantil de .5% a un promedio ponderado del 3% general de 2005 a 2012.
- 13.- Se han realizado 3 programas de sustentabilidad y cuidado del medio ambiente, mismos que a través de la sociedad de alumnos se consideran permanentes.
- 14.- Con Recursos PIFI se transformó y mejoró el 100% de las instalaciones.



UNIVERSIDAD DE COLIMA

Facultad de Contabilidad y Administración Colima

Informe de Actividades 2012

Galería de imágenes

50 Aniversario de la Facultad de Contabilidad y Administración



Mariachi



La verbena popular fue la primera actividad que se realizó en la semana del 50 aniversario de la FCA

PI



El Dr. Ramón Arturo Cedillo Nakay y el Dr. Martín Álvarez Ochoa, platican antes de la inauguración del evento.

Discurso

"2012, 50 AÑOS DE LA FACULTAD DE CONTABILIDAD Y ADMINISTRACIÓN, COLIMA"



UNIVERSIDAD DE COLIMA

Facultad de Contabilidad y Administración Colima

Informe de Actividades 2012



El Dr. Martín Álvarez da un discurso de bienvenida con motivo de los festejos de aniversario.

Corte de list



Verbena



Ballet



UNIVERSIDAD DE COLIMA

Facultad de Contabilidad y Administración Colima

Informe de Actividades 2012



Una de la actividades culturales realizadas en el año

Conferencia 1



Conferencia realizada en el teatro universitario

Alberto Catell



C.P Alberto Catelló Durán, Ex- presidente de la Asociación Nacional de Fiscalista A.C y socio de la CEFA, especialista en planeación fiscal, dando la conferencia "la planeación de vida y la planeación fiscal de las empresas" a los estudiantes de la facultad.

Conferencia 2



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
Informe de Actividades 2012



Ballet



Danza típica Mexicana que engalana con su esplendor nuestro festejos.



Anexos

Anexo I. Productos académicos publicados en 2012

Listado de Productos Académicos 2012		
Artículos		
No.	Autor o Autores	Ficha bibliográfica completa
1.	Albania Padilla Martínez, Lorena Hernández Ruiz, Roberto Espíritu Olmos	Padilla Martínez, A., Hernández Ruiz, L., Espíritu Olmos, R. (2011). La práctica del liderazgo transformacional: un estudio empírico realizado en las pymes del Estado de Colima. Revista Universitaria Digital de Ciencias Sociales. 1-17.
2.	Warren Watson, Danielle Cooper, Robert Pavur, José Luis Neri	Watson, W., Cooper, D., Pavur, R., Neri, J. L. (2011). Managerial characteristics, operational observations, and small business performance: A comparison of US and Mexican ventures. International Journal of Intercultural Relations. 604-613. doi: http://dx.doi.org/10.1016/j.ijintrel.2010.12.003
Libros		
No.	Autor o Autores	Ficha bibliográfica completa
1.	Martín Álvarez Ochoa	Álvarez Ochoa, M. (2012). Análisis Contable y Fiscal del Capital de Trabajo en las Empresas. México, D.F.: Editorial PAC
2.	José Luis Neri Torres	Neri Torres, J. L. (2012). El Crédito Bancario a las Empresas Pequeñas: México 1995-2005. Saarbruecken, Alemania: Editorial Académica Española
Capítulo de libros		
No.	Autor o Autores	Ficha bibliográfica completa
1.	Lorena Hernández Ruíz, Albania Padilla Martínez	Hernández Ruíz, L., Padilla Martínez, A. (2011). Una mirada al contexto empresarial en Colima y la participación femenina.. Mujeres y empresa: acercamiento multidisciplinario (87-115). Colima, Col.. Universidad de Colima.

Anexo II. Movilidad de personal durante 2012

Listado de profesores que realizaron movilidad 2012			
Nombre	Lugar	Institución	propósito
Denton, Texas. EEUU	Denton, Texas. EEUU	University of North Texas	Presentación de ponencias



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Facultad de Contabilidad y Administración Colima
 Informe de Actividades 2012

			a congresos de investigación internacionales, así como realizar trabajo colaborativo con pares de universidades extranjeras, en proyectos de investigación de las líneas que cultivan los CA en que pertenecen.
Teodoro Reyes Fong	Santander, España	Universidad de Cantabria	Presentación de ponencias a congresos de investigación internacionales, y para realizar trabajo colaborativo con pares de universidades extranjeras, en proyectos de investigación de las líneas que cultivan los CA en que pertenecen.
Teodoro Reyes Fong	Cádiz, España	Unievrnsidad de Cádiz	Presentación de ponencias a congresos de investigación internacionales, así como realizar trabajo colaborativo con pares de universidades extranjeras, en proyectos de investigación de las líneas que cultivan los CA en que pertenecen.