



Bachillerato Técnico No. 1

Programa Operativo Anual - 2012

Directorio

M.C. Miguel Ángel Aguayo López

Rector

Dr. Ramón A. Cedillo Nakay

Secretario General

Dr. Juan Carlos Yáñez Velazco

Coordinador General de Docencia

Ing. Crescencio Rico Macías

Director General de Educación Media Superior

LIC. MARCIAL AVIÑA IGLESIAS

Director(a)

Dra. Martha Alicia Magaña Echeverría

Directora General de Planeación Institucional

Equipo de Trabajo - POA 2012	
Nombre	Cargo
MARCIAL AVIÑA IGLESIAS	DIRECTOR
GRISELDA LILIAN LOPEZ EUSEBIO	SUBDIRECTORA
SILVIA LUZ LOPEZ ALCARAZ	COORDINADORA ACADEMICA
MARIA OFELIA ZEPEDA RODRIGUEZ	SECRETARIA ADMINISTRATIVA
MA. GUADALUPE SALINAS CALVARIO	PTC
ZENORINA AGUILAR CARRASCO	PTC
JOSE TRINIDAD SANTA ANA BLAKE	PTC
OSCAR ARMANDO CUEVAS LOPEZ	PTC
MARCO ANTONIO NAVARRO CHAVEZ	PTC
ANGEL RAMIREZ LOPEZ	PTC
ALEJANDRO CASTILLO LARIOS	PTC
MA. DE JESUS TAPIA SAUCEDO	PTC
JORGE GARCIA PEREZ	PTC
PEDRO GRANERO MUNDO	PTC

NORA ISELA SOSA PINTO	ORIENTADORA ESCOLAR
AMERICA SANCHEZ CHAVARRIA	ORIENTADORA ESCOLAR
ANA MARIA VAZQUEZ LARA MACEDO	PROFESORA POR HORAS
CLAUDIA SANCHEZ AVALOS	PROFESORA POR HORAS
MARTIN AGUILAR ESTRADA	PROFESOR POR HORAS
LAURA CALVARIO	PROFESORA POR HORAS
DANIEL OCHOA TORRES	PROFESOR POR HORAS
LUIS ALBERTO CRUZ MARQUEZ	PROFESOR POR HORAS
YUKI SOLIS MONTERO	PROFESORA POR HORAS
NESTOR CAMORLINGA ALVARADO	PROFESOR POR HORAS
ROSALBA CABRERA SILVA	PROFESORA POR HORAS
ADRIAN BRICIO CHAPULA	PROFESOR POR HORAS
MARIO CHAPULA VALLE	PROFESOR POR HORAS
JULIO SANTA ANA GONZALEZ	PROFESOR POR HORAS
JULIA AVALOS DIAZ	PROFESORA POR HORAS
FERNANDO SAUCEDO MARTINEZ	PROFESOR POR HORAS
DORA CORRAL MORADO	PROFESORA POR HORAS
ADRIANA MEDINA HERNANDEZ	LABORATORISTA
XOCHITL MORALES RODRIGUEZ	LABORATORISTA
KARINA TOSCANO ALVAREZ	RESPONSABLE DE MODULO DE COMPUTO
RICARDO ANTE LEZAMA	RESPONSABLE DE MODULO DE COMPUTO



Índice

I. Presentación	4
II. Diagnóstico	5
III. Políticas	6
IV. Objetivo general	7
V. Proyectos, Objetivos Particulares, Metas y Acciones	8
VI. Resumen	45
VII. Concentrado de Rubros	53
VIII. Concentrado de Montos	54
IX. Concentrado de Montos por Objetivo	61
X. Resumen de presupuesto por función	62



I. Presentación

El Bachillerato Técnico No. 1 de la Universidad de Colima fue creado en el año de 1955, siendo así, la institución de educación media superior más antigua del Estado. Actualmente 1205 alumnos conforman su población estudiantil. La planta docente conformada por 41 profesores atiende a un total de 24 grupos. Se ofrecen tres opciones educativas: Bachillerato General, Técnico en Contabilidad y Técnico Analista Programador.

La misión se centra en la formación de jóvenes bachilleres preparados para ingresar a la educación superior y/o para incorporarse a la vida productiva. La visión que orienta las acciones, para el 2012, es la de ser un bachillerato de prestigio académico consolidado, que tenga amplio reconocimiento social, que cuente con docentes actualizados y auténtica vocación de servicio, así como alumnos con una formación integral cimentada en el desarrollo de competencias, conocedores de la problemática global, capaces de transformar su entorno para favorecer el desarrollo sustentable, que permanezcan en el plantel hasta incorporarse con éxito a la educación superior y/o mercado laboral.

En el Programa Operativo Anual (POA) 2012 se plantea como objetivo general, "Coadyuvar al proceso de aprendizaje constructivista de los estudiantes a través de la valoración y profundización de las dimensiones educativa y social".



II. Diagnóstico

En el semestre actual (Agosto 2011 - Enero 2012) el plantel cuenta con una población de 1205 alumnos, los cuales se distribuyen en 24 grupos: Primer y tercer semestre con 8 cada uno, (bachillerato general) y quinto semestre con 8 (4 del bachillerato general, 2 de técnicos en contabilidad y 2 de técnicos analistas programadores)

La planta docente se conforma de un total de 41 profesores, de los cuales 10 son de tiempo completo (PTC).

Se han obtenido logros importantes, en rendimiento escolar son altamente satisfactorios, presentándose un porcentaje de aprobación de 95.58 %. La mayoría de los estudiantes (69.04%), logró acreditar todas sus materias en el periodo ordinario. El porcentaje de reprobación fue de 2.7%.

Con respecto al rendimiento escolar, el porcentaje de aprobación fue de 95.58 %. La eficiencia terminal global fue de 91.77% en tanto que por cohorte presentó 82.81%.

Con respecto a la prueba Enlace 2011, se obtuvieron resultados muy satisfactorios ya que en Habilidad Lectora se logró tener un 94.4 % entre alumnos excelentes y buenos, logrando mejorar en 1.8 con respecto al año anterior y en Habilidades Matemáticas se alcanzó el 64%, 11.8% más que en la prueba 2010.

Se realizó un trabajo colegiado el cual nos permitió analizar el FODA, destacando lo siguiente: se cuenta con un amplio panorama de los programas universitarios que coadyuvan al trabajo escolar (PIDE, POA institucional y de la DGEMS, Servicio Social Constitucional, Programa de Titulación, Becas, Fideicomiso de Apoyo Estudiantil, Programas de capacitación y actualización docente, desarrollo de las Tecnologías de Información y Comunicación), así como el apoyo de Rectoría y de la Dirección General de Educación Media Superior.

Cabe mencionar que existen una serie de factores externos que amenazan el avance de los esfuerzos realizados: adicciones, problemas familiares, influencia de los medios masivos de comunicación, pérdida de valores, desatención de los padres de familia, violencia social, dificultades para realizar actividades extracurriculares (burocratismo de las instituciones públicas, financiamiento insuficiente, etc.).

Al interior del plantel existen fortalezas que permiten la buena marcha del bachillerato: infraestructura académica suficiente, tecnología adecuada, disposición y actitud positiva para el trabajo entre los profesores, se cuenta con once profesores de tiempo completo, buenos indicadores educativos, trabajo colegiado, entre otras.

En cuanto a las debilidades podemos mencionar: apatía, falta de compromiso de los estudiantes, falta de atención al programa de tutorías, grupos numerosos, poca comunicación entre los directivos y los docentes en situaciones administrativas; compartir instalaciones y falta de coordinación entre los directivos de los Bachilleratos 1, 2 y 3.



III. Políticas

Implementación del PIDE 2010-2013
El Plan Institucional de Desarrollo es el documento rector que integra las directrices para orientar las funciones sustantivas y de apoyo, por lo que las acciones que se realicen en la comunidad universitaria deberán responder a sus planteamientos.
La autonomía universitaria es garante de la capacidad institucional para definir su rumbo, por lo que se deberá promover el ejercicio responsable de la misma, en todos los ámbitos de acción.
El proceso de planeación es participativo y considera la posibilidad de incorporar los ajustes más convenientes a la comunidad universitaria, los cuales deberán surgir por consenso y con el fin de establecer una agenda programática que integre y articule las propuestas del PIDE con los planes de desarrollo de las dependencias y los programas operativos anuales.
Implantación del modelo educativo
Los nuevos planes de estudios incorporarán estrategias formativas que fortalezcan la vinculación con los sectores social y productivo de la entidad, buscando esquemas que garanticen beneficios mutuos.
Con la implantación del nuevo modelo educativo, se propondrán iniciativas de diversificación de oferta educativa que sirvan de alternativa a los programas de mayor demanda.
Se consolidarán los servicios estudiantiles ligados al currículo, siempre orientados a potencializar el desarrollo integral de los estudiantes, a través de su innovación, flexibilización y acercamiento a las necesidades individuales, institucionales y sociales.
El acompañamiento educativo de los estudiantes deberá formar parte de la función docente como una constante de la vida académica dirigida a la mejora del rendimiento escolar y canalizando sus necesidades en los ámbitos personal, social y familiar.
Los estudiantes con mayores limitaciones financieras y aquellos con aptitudes sobresalientes podrán contar con diversas alternativas de apoyo a través de mecanismos sistemáticos y controlados de selección y otorgamiento de becas.
Con la firme intención de promover el desarrollo integral de los estudiantes, se renovarán los servicios de orientación educativa, que resalten valores humanos, eduquen para la vida social y propicien el pleno desarrollo personal.
El arte, la cultura y el deporte serán herramientas para la formación integral, procurando que contribuyan al desarrollo de habilidades como la invención, imaginación, creatividad, nuevas experiencias cognitivas, motrices, lúdicas y sensitivas.
La flexibilidad es elemento clave del nuevo modelo educativo, por lo que se diversificarán las actividades de vinculación con los sectores social y productivo, con una nueva dimensión formativa del servicio social, la práctica profesional, las estancias laborales y las acciones voluntarias.
Las acciones de formación docente serán el foco central de las estrategias de mejora, conscientes de que en el proceso de cambio, los profesores requieren modificar sus prácticas y cambiar sus creencias.
El nuevo modelo educativo reconoce a los docentes como seres humanos en sus dimensiones: social, profesional, física y psicológica, por ello se propiciará su formación integral y la creación de espacios de reflexión y evaluación de la práctica educativa.
Como parte de la formación docente derivada del nuevo modelo educativo, se promoverán las dimensiones de actualización profesional y desarrollo integral, atendiendo básicamente las siguientes áreas: disciplinar, didáctica (general y específica), curricular, desarrollo personal, gestión del conocimiento y gestión escolar, buscando tiempos propicios, la diversificación de modalidades y la optimización de los recursos financieros.
La docencia como función sustantiva de la universidad, se evaluará a través del impacto de los eventos en la mejora de las unidades académicas, los programas educativos, la práctica de los profesores y la formación de los estudiantes.
En el bachillerato, la reconfiguración académica organizacional se realizará, básicamente, con la integración de los planteles que comparten espacios físicos y la reorganización de las academias.
Fortalecimiento de la gestión institucional:
Mejorar la capacidad física instalada, optimizando el uso de las instalaciones y espacios académicos, administrativos y de extensión, con equipamiento pertinente y acciones de conservación y utilización, de acuerdo con las necesidades prioritarias y con un enfoque de sustentabilidad.



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
Bachillerato Técnico No. 1



IV. Objetivo general

Coadyuvar al proceso de aprendizaje constructivista de los estudiantes a través de la valoración y profundización de las dimensiones educativa y social.



V. Proyectos, Objetivos Particulares, Metas y Acciones

Proyecto.1	
Consolidar la práctica estudiantil en un contexto de competencias genéricas	Gasto Corriente

Objetivo Particular 1.1
Ofrecer un proceso formativo integral al estudiantado.

Meta 1.1.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
100% de alumnos atendidos en Orientación Vocacional	40	Estudiantes con Necesidades Educativas Especiales

Acción 1.1.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Programar charlas profesiográficas para estudiantes y padres de familia	4	NORA ISELA SOSA PINTO	\$ 3,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.1.1 Programar charlas profesiográficas para estudiantes y padres de familia	4	\$ 750.00	\$ 3,000.00	4

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 1,500.00 (2)	\$ 1,500.00 (2)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.1.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Promover la asistencia a la feria profesiográfica de la DGOEV	400	ANA MARIA VAZQUEZ LARA MACEDO	\$ 2,000.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 1



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.2.1 Promover la asistencia a la feria profesiográfica de la DGOEV	10	\$ 200.00	\$ 2,000.00	10

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Honorarios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 2,000.00 (10)	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.1.1.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Propiciar las visitas de promoción de estudios superiores en el plantel	5	NORA ISELA SOSA PINTO	\$ 2,500.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.3.1 Propiciar las visitas de promoción de estudios superiores en el plantel	5	\$ 500.00	\$ 2,500.00	5

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Honorarios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 1,000.00 (2)	\$ 1,500.00 (3)	-	-	-	-	-	-

Acción 1.1.1.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Atender al 100% de manera grupal e	200	AMERICA SANCHEZ CHAVARRIA	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA

Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional

Bachillerato Técnico No. 1



individual a estudiantes que lo requieran			
---	--	--	--

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.4.1 Atender al 100% de manera grupal e individual a estudiantes que lo requieran	200	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	X	X	X	X	-	X	X	X	X	-

Meta 1.1.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Atender al 100 % de estudiantes que presenten algún problema psicosocial	50	Estudiantes con Necesidades Educativas Especiales

Acción 1.1.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Detectar y dar seguimiento a los alumnos con problemas psicosociales	50	NORA ISELA SOSA PINTO	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.2.1.1 Detectar y dar seguimiento a los alumnos con problemas psicosociales	50	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	X	X	X	X	-	X	X	X	X	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 1



Acción 1.1.2.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Canalizar a los alumnos con problemas de aprendizaje o conducta	50	AMERICA SANCHEZ CHAVARRIA	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.2.2.1 Canalizar a los alumnos con problemas de aprendizaje o conducta	50	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	X	X	X	X	-	X	X	X	X	-

Acción 1.1.2.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Atender y canalizar en individual a los alumnos a instancias respectivas	50	NORA ISELA SOSA PINTO	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.2.3.1 Atender y canalizar en individual a los alumnos a instancias respectivas	50	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	X	X	X	X	-	X	X	X	X	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 1



Acción 1.1.2.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar talleres que concienticen a los alumnos sobre diversas problemáticas psicosociales	4	AMERICA SANCHEZ CHAVARRIA	\$ 2,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.2.4.1 Realizar talleres que concienticen a los alumnos sobre diversas problemáticas psicosociales	4	\$ 500.00	\$ 2,000.00	4

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios básicos	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 500.00 (1)	-	\$ 500.00 (1)	-	-	-	\$ 500.00 (1)	\$ 500.00 (1)	-	-

Meta 1.1.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Fomentar la participación de alumnos en eventos que refuercen aspectos académicos	540	PE con tasa de retención del 1º. al 2do. año superior al 70 %

Acción 1.1.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Organización, difusión y desarrollo del 1º Concurso Interno de Comprensión Lectora.	1	LAURA CALVARIO	\$ 10,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.3.1.1 Organización, difusión y desarrollo del 1º Concurso Interno de Comprensión Lectora.	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 1



Cuenta Contable		Rubro	Función
Servicios de comunicación social y publicidad		Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 10,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.1.3.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Publicación del texto estudiantil	1	MARTIN AGUILAR ESTRADA	\$ 90,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.3.2.1 Publicación del texto estudiantil	1	\$ 90,000.00	\$ 90,000.00	1

Cuenta Contable		Rubro	Función
Servicios de comunicación social y publicidad		Acervos	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 90,000.00 (1)	-

Acción 1.1.3.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Integrar, difundir y llevar a la práctica los Festivales Artísticos Interinstitucionales.	4	DANIEL OCHOA TORRES	\$ 10,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.3.3.1 Integrar, difundir y llevar a la práctica los Festivales Artísticos Interinstitucionales.	4	\$ 2,500.00	\$ 10,000.00	4



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 1



Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Otros	Comunidad

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 10,000.00 (4)	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.1.3.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Organizar cursos de nivelación académica y remediales por asignatura.	10	ZENORINA AGUILAR CARRASCO	\$ 2,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.3.4.1 Organizar cursos de nivelación académica y remediales por asignatura.	10	\$ 200.00	\$ 2,000.00	10

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	\$ 1,000.00 (5)	-	-	-	-	-	\$ 1,000.00 (5)

Meta 1.1.4	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Integración y desarrollo de talleres y charlas de orientación psicosocial y de salud	500	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación

Acción 1.1.4.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Calendarización de las charlas y/o talleres	2	MA. DE JESUS TAPIA SAUCEDO	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA

Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional

Bachillerato Técnico No. 1



durante los dos semestres

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.4.1.1 Calendarización de las charlas y/o talleres durante los dos semestres	2	\$ 0.00	\$ 0.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Honorarios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	X	-	-	-	-	X	-	-	-

Acción 1.1.4.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Organizar talleres para padres de familia sobre diversos temas	4	MARCO ANTONIO NAVARRO CHAVEZ	\$ 10,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.4.2.1 Organizar talleres para padres de familia sobre diversos temas	4	\$ 2,500.00	\$ 10,000.00	4

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Honorarios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 5,000.00 (2)	\$ 5,000.00 (2)	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.1.4.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Desarrollar ciclo de charlas que fomenten	2	MA. DE JESUS TAPIA SAUCEDO	\$ 7,000.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 1



hábitos positivos en los alumnos			
----------------------------------	--	--	--

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.4.3.1 Desarrollar ciclo de charlas que fomenten hábitos positivos en los alumnos	2	\$ 3,500.00	\$ 7,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Honorarios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 3,500.00 (1)	-	\$ 3,500.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.1.4.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Promover la participación de padres de familia en los ciclos de charlas	2	MARCO ANTONIO NAVARRO CHAVEZ	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.4.4.1 Promover la participación de padres de familia en los ciclos de charlas	2	\$ 0.00	\$ 0.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Honorarios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	X	-	-	-	-	X	-	-	-



Objetivo Particular 1.2

Fortalecer aspectos académicos de los estudiantes.

Meta 1.2.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Incentivar a los estudiantes de 6º semestre para que ingresen a licenciatura.	328	Egresados que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación

Acción 1.2.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Instalar y promover los simuladores del examen CENEVAL.	4	PEDRO GRANERO MUNDO	\$ 5,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.1.1 Instalar y promover los simuladores del examen CENEVAL.	4	\$ 1,250.00	\$ 5,000.00	4

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	\$ 5,000.00 (4)	-	-	-	-	-	-

Acción 1.2.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Organizar talleres de habilidades matemáticas y comprensión lectora.	4	ANGEL RAMIREZ LOPEZ	\$ 5,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.2.1 Organizar talleres de habilidades matemáticas y comprensión lectora.	4	\$ 1,250.00	\$ 5,000.00	4



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 1



Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	\$ 2,500.00 (2)	-	-	-	-	\$ 2,500.00 (2)	-

Acción 1.2.1.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Implementar estrategias para la atención de alumnos en riesgo escolar.	2	MA. GUADALUPE SALINAS CALVARIO	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.3.1 Implementar estrategias para la atención de alumnos en riesgo escolar.	2	\$ 0.00	\$ 0.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	X	-	-	-	-	-	X	-

Acción 1.2.1.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Organizar cursos de nivelación para alumnos de 6° semestre.	1	ZENORINA AGUILAR CARRASCO	\$ 5,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.4.1 Organizar cursos de nivelación para alumnos de 6° semestre.	1	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	1



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 1



Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	\$ 5,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-

Meta 1.2.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Mantener el 82.81% de eficiencia terminal por cohorte.	336	Empleadores satisfechos o muy satisfechos con los egresados

Acción 1.2.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Detectar y proponer soluciones a posibles casos de deserción escolar.	2	CLAUDIA SANCHEZ AVALOS	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.1.1 Detectar y proponer soluciones a posibles casos de deserción escolar	2	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	X	X	X	X	-	-	X	X	X	-

Acción 1.2.2.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar visitas domiciliarias a los casos de deserción escolar.	5	ANGEL RAMIREZ LOPEZ	\$ 1,000.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA

Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional

Bachillerato Técnico No. 1



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.2.1 Realizar visitas domiciliarias a los casos de deserción escolar.	5	\$ 200.00	\$ 1,000.00	5

Cuenta Contable	Rubro	Función
Vehículos y equipo de transporte	Material	Comunidad

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 600.00 (3)	-	-	-	-	\$ 400.00 (2)	-	-

Acción 1.2.2.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Atender el 100% de los casos a través de tutorías individualizadas.	2	MA. GUADALUPE SALINAS CALVARIO	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.3.1 Atender el 100% de los casos a través de tutorías individualizadas	2	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	X	X	X	X	-	-	X	X	X	-

Acción 1.2.2.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Organizar periódicamente reuniones con padres y madres de familia.	2	MARCIAL AVIÑA IGLESIAS	\$ 5,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
----------	----------	----------------	-------------	---------------



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 1



C. 1.2.2.4.1 Organizar periódicamente reuniones con padres y madres de familia.	2	\$ 2,500.00	\$ 5,000.00	2
---	---	-------------	-------------	---

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Comunidad

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	\$ 2,500.00 (1)	-	-	\$ 2,500.00 (1)	-	-	-

Meta 1.2.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Docentes de 1° a 6° semestre realizan planeación didáctica bajo enfoque en competencias.	40	PE basados en competencias

Acción 1.2.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Se fomenta el trabajo colegiado entre los profesores para la adecuada planeación didáctica.	4	GRISELDA LILIAN LOPEZ EUSEBIO	\$ 5,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.3.1.1 Se fomenta el trabajo colegiado entre los profesores para la adecuada planeación didáctica.	4	\$ 1,250.00	\$ 5,000.00	4

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 1,250.00 (1)	-	-	-	-	\$ 1,250.00 (1)	-	\$ 1,250.00 (1)	-	-	-	\$ 1,250.00 (1)



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 1



Acción 1.2.3.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Los profesores diseñan la planeación didáctica de su asignatura con enfoques orientados en competencias.	40	SILVIA LUZ LOPEZ ALCARAZ	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.3.2.1 Los profesores diseñan la planeación didáctica de su asignatura con enfoques orientados en competencias.	40	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	-	-	-	-	-	-	X	-	-	-

Acción 1.2.3.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Desarrollar la labor docente a partir de proyectos de trabajos colaborativos de los estudiantes.	40	SILVIA LUZ LOPEZ ALCARAZ	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.3.3.1 Desarrollar la labor docente a partir de proyectos de trabajos colaborativos de los estudiantes.	40	\$ 0.00	\$ 0.00	0



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 1



Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	-	-	-	-	-	-	X	-	-	-

Acción 1.2.3.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Exhibición de trabajos colaborativos en la explanada	2	OSCAR ARMANDO CUEVAS LOPEZ	\$ 20,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.3.4.1 Exhibición de trabajos colaborativos en la explanada	2	\$ 10,000.00	\$ 20,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	\$ 10,000.00 (1)	-	-	-	-	\$ 10,000.00 (1)	-

Meta 1.2.4	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Fomentar la participación de los padres y madres en el acompañamiento escolar de los estudiantes a través del trabajo docente.	500	PE basados en competencias

Acción 1.2.4.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Dar a conocer a los padres y madres de familia el proceso de evaluación de las asignaturas que cursan sus hijos.	500	ROSALBA CABRERA SILVA	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 1



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.4.1.1 Dar a conocer a los padres y madres de familia el proceso de evaluación de las asignaturas que cursan sus hijos.	500	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	X	X	X	X	-	X	X	X	X	-

Acción 1.2.4.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Implementar mecanismos que motiven a los padres de familia para que revisen las actividades escolares de los alumnos.	2	ALEJANDRO CASTILLO LARIOS	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.4.2.1 Implementar mecanismos que motiven a los padres de familia para que revisen las actividades escolares de los alumnos.	2	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	X	X	X	X	-	X	X	X	X	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 1



Acción 1.2.4.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Compilar las revisiones de los trabajos y/o 6 tareas con sus respectivas autorizaciones por escrito de las madres y padres de familias, así como el compromiso de asistencia continua a clases de los estudiantes.		NESTOR CAMORLINGA ALVARADO	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.4.3.1 Compilar las revisiones de los trabajos y/o tareas con sus respectivas autorizaciones por escrito de las madres y padres de familias, así como el compromiso de asistencia continua a clases de los estudiantes.	6	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	X	X	X	X	-	-	X	X	X	-

Acción 1.2.4.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Seguimiento de acreditación de actividades culturales y deportivas.	6	JOSE TRINIDAD SANTA ANA BLAKE	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.4.4.1 Seguimiento de acreditación de actividades	6	\$ 0.00	\$ 0.00	6



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 1



culturales y deportivas.			
--------------------------	--	--	--

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	X	X	-	X	-	-	X	X	-

Objetivo Particular 1.3
 Fomentar en los alumnos conductas solidarias, activas y positivas que mejoren las condiciones de su entorno.

Meta 1.3.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Alumnos participando en diversas campañas de atención a centros de apoyo a grupos vulnerables.	10	Proyectos de vinculación con el sector social y productivo que involucra estudiantes y profesores

Acción 1.3.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Distribución y organización de grupos en las zonas de trabajo.	4	YUKI SOLIS MONTERO	\$ 10,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.1.1 Distribución y organización de grupos en las zonas de trabajo.	4	\$ 2,500.00	\$ 10,000.00	4

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Honorarios	Comunidad

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 5,000.00 (2)	-	-	-	\$ 5,000.00 (2)	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 1



Acción 1.3.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Detección de necesidades básicas de los centros.	4	NESTOR CAMORLINGA ALVARADO	\$ 5,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.2.1 Detección de necesidades básicas de los centros.	4	\$ 1,250.00	\$ 5,000.00	4

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Honorarios	Comunidad

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 2,500.00 (2)	-	-	-	\$ 2,500.00 (2)	-	-	-

Acción 1.3.1.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Implementación de campañas que beneficien la dinámica de las instituciones.	4	ROSALBA CABRERA SILVA	\$ 5,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.3.1 Implementación de campañas que beneficien la dinámica de las instituciones.	4	\$ 1,250.00	\$ 5,000.00	4

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Comunidad

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 2,500.00	-	-	-	\$ 2,500.00	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 1



		(2)			(2)		
--	--	-----	--	--	-----	--	--

Acción 1.3.1.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Desarrollo de evento diversos que permitan socializar a los internos.	4	CLAUDIA SANCHEZ AVALOS	\$ 5,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.4.1 Desarrollo de evento diversos que permitan socializar a los internos.	4	\$ 1,250.00	\$ 5,000.00	4

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Comunidad

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 2,500.00 (2)	-	-	-	\$ 2,500.00 (2)	-	-	-

Meta 1.3.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Participar en la campaña: "Todos juntos, al mismo tiempo, una misma tarea. Para vivir sin dengue".	800	Actividades de extensión en apoyo a las comunidades y grupos socialmente vulnerables.

Acción 1.3.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Organizar visitas de sensibilización a la comunidad estudiantil.	3	JULIA AVALOS DIAZ	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.1.1 Organizar visitas de sensibilización a la comunidad estudiantil.	3	\$ 0.00	\$ 0.00	0



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 1



Cuenta Contable		Rubro	Función
Gasto de funcionamiento		Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	X	X	X	-	-	-	X	X	X	-

Acción 1.3.2.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Capacitar a los participantes para su inserción en la campaña.	800	MARIO CHAPULA VALLE	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.2.1 Capacitar a los participantes para su inserción en la campaña.	800	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable		Rubro	Función
Gasto de funcionamiento		Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	X	-	-	-	-	-	X	-	-	-

Acción 1.3.2.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Cumplir con las indicaciones para la campaña de descacharrización.	800	ADRIAN BRICIO CHAPULA	\$ 3,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.3.1 Cumplir con las indicaciones para la campaña de descacharrización.	800	\$ 3.75	\$ 3,000.00	800

Cuenta Contable		Rubro	Función
-----------------	--	-------	---------



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 1



Material	Comunidad
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 1,500.00 (400)	-	-	-	-	-	\$ 1,500.00 (400)	-	-	-

Acción 1.3.2.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Compilar los formatos de reporte para enviarlos a la SSA.	600	FERNANDO SAUCEDO MARTINEZ	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.4.1 Compilar los formatos de reporte para enviarlos a la SSA.	600	\$ 0.00	\$ 0.00	600

Cuenta Contable	Rubro	Función
Vehículos y equipo de transporte	Material	Comunidad

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	X	-	-	-	-	-	X	-	-

Meta 1.3.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Conformación de las Brigadas de Primeros Auxilios Universitarias en el plantel.	3	Estudiantes incorporados en actividades del programa de universidad saludable

Acción 1.3.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Integración de las Brigadas de Primeros Auxilios Universitarias.	3	JORGE GARCIA PEREZ	\$ 4,800.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
----------	----------	----------------	-------------	---------------



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 1



C. 1.3.3.1.1 Integración de las Brigadas de Primeros Auxilios Universitarias.	3	\$ 1,600.00	\$ 4,800.00	3
---	---	-------------	-------------	---

Cuenta Contable		Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Comunidad	

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 4,800.00 (3)	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.3.3.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Capacitación constante sobre la prevención de riesgos en el bachillerato.	3	ADRIANA MEDINA HERNANDEZ	\$ 15,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.3.2.1 Capacitación constante sobre la prevención de riesgos en el bachillerato.	3	\$ 5,000.00	\$ 15,000.00	3

Cuenta Contable		Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Comunidad	

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	\$ 15,000.00 (3)	-	-	-	-	-	-

Acción 1.3.3.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Promover iniciativas sobre métodos y procedimientos preventivos de riesgos en la comunidad escolar.	2	LAURA CALVARIO	\$ 5,000.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 1



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.3.3.1 Promover iniciativas sobre métodos y procedimientos preventivos de riesgos en la comunidad escolar.	2	\$ 2,500.00	\$ 5,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 5,000.00 (2)	-	-	-

Acción 1.3.3.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Proponer a la dirección del bachillerato la mejora de las condiciones o corrección de las deficiencias existentes.	2	MARIO CHAPULA VALLE	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.3.4.1 Proponer a la dirección del bachillerato la mejora de las condiciones o corrección de las deficiencias existentes.	2	\$ 0.00	\$ 0.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	X



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 1



Meta 1.3.4	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Impulsar y difundir la cultura de la salud y el cuidado de la misma a la población estudiantil a través de los Comités de Salud Universitarios.	3	Estudiantes incorporados en actividades del programa de universidad saludable

Acción 1.3.4.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Asistir a los cursos de capacitación que el Comité de Salud programe.	3	DORA CORRAL MORADO	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.4.1.1 Asistir a los cursos de capacitación que el Comité de Salud programe.	3	\$ 0.00	\$ 0.00	3

Cuenta Contable	Rubro	Función
Vehículos y equipo de transporte	Honorarios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	X	X	-	-	-	-

Acción 1.3.4.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Ofrecer información a la comunidad estudiantil sobre los cuidados de la salud a través del periódico mural.	3	FERNANDO SAUCEDO MARTINEZ	\$ 15,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.4.2.1 Ofrecer información a la comunidad estudiantil sobre los cuidados de la salud a través del	3	\$ 5,000.00	\$ 15,000.00	3



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 1



periódico mural.			
------------------	--	--	--

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 15,000.00 (3)	-	-

Acción 1.3.4.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Emitir las recomendaciones en materia de salud a través de diversos medios de difusión escolar.	6	DORA CORRAL MORADO	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.4.3.1 Emitir las recomendaciones en materia de salud a través de diversos medios de difusión escolar.	6	\$ 0.00	\$ 0.00	6

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	X	-

Acción 1.3.4.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Definir estrategias de vinculación con la comunidad estudiantil para el correcto cuidado de la salud, apoyando a las diversas campañas de PrevenIMSS.	2	FERNANDO SAUCEDO MARTINEZ	\$ 5,000.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 1



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.4.4.1 Definir estrategias de vinculación con la comunidad estudiantil para el correcto cuidado de la salud, apoyando a las diversas campañas de PrevenIMSS.	2	\$ 2,500.00	\$ 5,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 5,000.00 (2)	-	-

Objetivo Particular 1.4
 Dar mantenimiento a la infraestructura, equipo y mobiliario del plantel.

Meta 1.4.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Conservar el 100% de eficiencias de prácticas de laboratorio.	13	Porcentaje de acciones de rendición de cuentas que se cumplen oportunamente conforme a lo establecido en la norma aplicable

Acción 1.4.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Conservar en optimas condiciones el equipo e instrumental del laboratorio.	5	XOCHITL MORALES RODRIGUEZ	\$ 35,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.1.1.1 Conservar en optimas condiciones el equipo	5	\$ 7,000.00	\$ 35,000.00	5



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 1



e instrumental del laboratorio.

Cuenta Contable	Rubro	Función
Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 7,000.00 (1)	-	-	\$ 7,000.00 (1)	-	-	\$ 7,000.00 (1)	\$ 14,000.00 (2)	-	-

Acción 1.4.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Comprar a tiempo los reactivos y materiales de laboratorio.	2	MARIA OFELIA ZEPEDA RODRIGUEZ	\$ 32,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.1.2.1 Comprar a tiempo los reactivos y materiales de laboratorio.	2	\$ 16,000.00	\$ 32,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 16,000.00 - (1)	-	-	-	-	-	\$ 16,000.00 (1)	-	-	-	-

Acción 1.4.1.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Gestionar un nuevo equipo proyector o Data Show para el laboratorio de Física.	1	MARCIAL AVIÑA IGLESIAS	\$ 9,000.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 1



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.1.3.1 Gestionar un nuevo equipo proyector o Data Show para el laboratorio de Física.	1	\$ 9,000.00	\$ 9,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	\$ 9,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-

Acción 1.4.1.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Supervisar la validación de las prácticas a través de la plataforma.	13	SILVIA LUZ LOPEZ ALCARAZ	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.1.4.1 Supervisar la validación de las prácticas a través de la plataforma.	13	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
X	X	X	X	X	X	-	X	X	X	X	X

Meta 1.4.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Sostener el 100% de eficiencia de prácticas de informática.	14	Porcentaje de acciones de rendición de cuentas que se cumplen oportunamente conforme a lo



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 1



	establecido en la norma aplicable
--	-----------------------------------

Acción 1.4.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Dar mantenimiento constante al equipo de cómputo.	5	KARINA TOSCANO ALVAREZ	\$ 35,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.2.1.1 Dar mantenimiento constante al equipo de cómputo.	5	\$ 7,000.00	\$ 35,000.00	5

Cuenta Contable	Rubro	Función
Herramientas, refacciones y accesorios menores	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 7,000.00 (1)	-	-	\$ 7,000.00 (1)	-	-	\$ 7,000.00 (1)	\$ 7,000.00 (1)	\$ 7,000.00 (1)	-

Acción 1.4.2.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Adquisición e instalación de antivirus autorizados por la institución.	9	RICARDO ANTE LEZAMA	\$ 2,700.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.2.2.1 Adquisición e instalación de antivirus autorizados por la institución.	9	\$ 300.00	\$ 2,700.00	9

Cuenta Contable	Rubro	Función
Software	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 2,700.00	-	-	-	-	-	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA

Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional

Bachillerato Técnico No. 1



		(9)								
--	--	-----	--	--	--	--	--	--	--	--

Acción 1.4.2.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Compra en tiempo y forma de materiales y consumibles.	2	MARIA OFELIA ZEPEDA RODRIGUEZ	\$ 30,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.2.3.1 Compra en tiempo y forma de materiales y consumibles.	2	\$ 15,000.00	\$ 30,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 15,000.00 - (1)	-	-	-	-	-	-	\$ 15,000.00 (1)	-	-	-

Acción 1.4.2.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Coordinar y dar seguimiento de los reportes de prácticas en la plataforma.	14	SILVIA LUZ LOPEZ ALCARAZ	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.2.4.1 Coordinar y dar seguimiento de los reportes de prácticas en la plataforma.	14	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 1



X	X	X	X	X	X	-	X	X	X	X	X
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Meta 1.4.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Optimizar al 100% el servicio administrativo de los 5 recursos para gastos de operación.		Porcentaje de los trámites administrativos que atiende la dependencia dentro del plazo oportuno

Acción 1.4.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Gestión y adquisición de proyectores multimedia para reserva del plantel.	2	MARCIAL AVIÑA IGLESIAS	\$ 8,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.3.1.1 Gestión y adquisición de proyectores multimedia para reserva del plantel.	2	\$ 4,000.00	\$ 8,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 4,000.00 (1)	-	-	-	\$ 4,000.00 (1)	-	-	-

Acción 1.4.3.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Compra de consumibles y materiales de oficina.	2	MARIA OFELIA ZEPEDA RODRIGUEZ	\$ 30,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.3.2.1 Compra de consumibles y materiales de oficina.	2	\$ 15,000.00	\$ 30,000.00	2



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 1



Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Oper. y Mant.

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 15,000.00 - (1)	-	-	-	-	-	\$ 15,000.00 (1)	-	-	-	-

Acción 1.4.3.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Adquisición de equipo de limpieza, jardinería y eléctrico.	2	MARIA OFELIA ZEPEDA RODRIGUEZ	\$ 15,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.3.3.1 Adquisición de equipo de limpieza, jardinería y eléctrico.	2	\$ 7,500.00	\$ 15,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Servicios	Oper. y Mant.

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 7,500.00 (1)	\$ 7,500.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.4.3.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Mantenimiento de mobiliario y equipo escolar.	2	MARIA OFELIA ZEPEDA RODRIGUEZ	\$ 15,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
----------	----------	----------------	-------------	---------------



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 1



C. 1.4.3.4.1 Mantenimiento de mobiliario y equipo escolar.	2	\$ 7,500.00	\$ 15,000.00	2
--	---	-------------	--------------	---

Cuenta Contable	Rubro	Función
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	Construcciones	Oper. y Mant.

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	\$ 7,500.00 (1)	-	-	\$ 7,500.00 (1)	-	-	-

Meta 1.4.4	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Acondicionar la infraestructura escolar para el buen funcionamiento del ejercicio académico.	5	Porcentaje de los trámites administrativos que atiende la dependencia dentro del plazo oportuno

Acción 1.4.4.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Reparación de canchales dañados en la dirección.	1	MARIA OFELIA ZEPEDA RODRIGUEZ	\$ 32,665.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.4.1.1 Reparación de canchales dañados en la dirección	1	\$ 32,665.00	\$ 32,665.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Construcciones	Oper. y Mant.

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	\$ 32,665.00 (1)	-	-	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 1



Acción 1.4.4.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Mantenimiento preventivo de proyectores multimedia y pantallas de las aulas y módulos de cómputo.	24	MARIA OFELIA ZEPEDA RODRIGUEZ	\$ 11,136.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.4.2.1 Mantenimiento preventivo de proyectores multimedia y pantallas de las aulas y módulos de cómputo.	24	\$ 464.00	\$ 11,136.00	24

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Material	Oper. y Mant.

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 11,136.00 (24)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.4.4.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Reequipamiento y adquisición de amplificadores y bocinas en las aulas.	4	MARCIAL AVIÑA IGLESIAS	\$ 6,760.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.4.3.1 Reequipamiento y adquisición de amplificadores y bocinas en las aulas.	4	\$ 1,690.00	\$ 6,760.00	4

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Material	Oper. y Mant.



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 1



Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 6,760.00 (4)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.4.4.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Considerar las propuestas identificadas por la Comisión Mixta de Seguridad e Higiene del bachillerato.	2	MARCIAL AVIÑA IGLESIAS	\$ 10,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.4.4.1 Considerar las propuestas identificadas por la Comisión Mixta de Seguridad e Higiene del bachillerato.	2	\$ 5,000.00	\$ 10,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Bienes muebles	Oper. y Mant.

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 5,000.00 (1)	-	-	-	\$ 5,000.00 (1)	-	-	-



VI. Resumen

Dependencia:	Bachillerato Técnico No. 1	
Objetivo General:	Coadyuvar al proceso de aprendizaje constructivista de los estudiantes a través de la valoración y profundización de las dimensiones educativa y social.	
Proyecto 1	Consolidar la práctica estudiantil en un contexto de competencias genéricas	Gasto Corriente
Objetivo 1.1	Ofrecer un proceso formativo integral al estudiantado.	
Meta 1.1.1	100% de alumnos atendidos en Orientación Vocacional	
Indicador de impacto:	Estudiantes con Necesidades Educativas Especiales	Responsable
Acción1.1.1.1:	Programar charlas profesiográficas para estudiantes y padres de familia	NORA ISELA SOSA PINTO
Concepto 1.1.1.1.1	Programar charlas profesiográficas para estudiantes y padres de familia	
Acción1.1.1.2:	Promover la asistencia a la feria profesiográfica de la DGOEV	ANA MARIA VAZQUEZ LARA MACEDO
Concepto 1.1.1.2.1	Promover la asistencia a la feria profesiográfica de la DGOEV	
Acción1.1.1.3:	Propiciar las visitas de promoción de estudios superiores en el plantel	NORA ISELA SOSA PINTO
Concepto 1.1.1.3.1	Propiciar las visitas de promoción de estudios superiores en el plantel	
Acción1.1.1.4:	Atender al 100% de manera grupal e individual a estudiantes que lo requieran	AMERICA SANCHEZ CHAVARRIA
Concepto 1.1.1.4.1	Atender al 100% de manera grupal e individual a estudiantes que lo requieran	
Meta 1.1.2	Atender al 100 % de estudiantes que presenten algún problema psicosocial	
Indicador de impacto:	Estudiantes con Necesidades Educativas Especiales	Responsable
Acción1.1.2.1:	Detectar y dar seguimiento a los alumnos con problemas psicosociales	NORA ISELA SOSA PINTO
Concepto 1.1.2.1.1	Detectar y dar seguimiento a los alumnos con problemas psicosociales	
Acción1.1.2.2:	Canalizar a los alumnos con problemas de aprendizaje o conducta	AMERICA SANCHEZ CHAVARRIA
Concepto 1.1.2.2.1	Canalizar a los alumnos con problemas de aprendizaje o conducta	
Acción1.1.2.3:	Atender y canalizar en individual a los alumnos a instancias respectivas	NORA ISELA SOSA PINTO
Concepto 1.1.2.3.1	Atender y canalizar en individual a los alumnos a instancias respectivas	
Acción1.1.2.4:	Realizar talleres que concienticen a los alumnos sobre	AMERICA SANCHEZ CHAVARRIA



UNIVERSIDAD DE COLIMA

Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional

Bachillerato Técnico No. 1



	diversas problemáticas psicosociales	
Concepto 1.1.2.4.1	Realizar talleres que concienticen a los alumnos sobre	diversas problemáticas psicosociales
Meta 1.1.3	Fomentar la participación de alumnos en eventos que refuercen aspectos académicos	
Indicador de impacto:	PE con tasa de retención del 1º. al 2do. año superior al 70 %	Responsable
Acción1.1.3.1:	Organización, difusión y desarrollo del 1ºConcurso Interno de Comprensión Lectora.	LAURA CALVARIO
Concepto 1.1.3.1.1	Organización, difusión y desarrollo del 1ºConcurso Interno de Comprensión Lectora.	
Acción1.1.3.2:	Publicación del texto estudiantil	MARTIN AGUILAR ESTRADA
Concepto 1.1.3.2.1	Publicación del texto estudiantil	
Acción1.1.3.3:	Integrar, difundir y llevar a la práctica los Festivales Artísticos Interinstitucionales.	DANIEL OCHOA TORRES
Concepto 1.1.3.3.1	Integrar, difundir y llevar a la práctica los Festivales Artísticos Interinstitucionales.	
Acción1.1.3.4:	Organizar cursos de nivelación académica y remediales por asignatura.	ZENORINA AGUILAR CARRASCO
Concepto 1.1.3.4.1	Organizar cursos de nivelación académica y remediales por asignatura.	
Meta 1.1.4	Integración y desarrollo de talleres y charlas de orientación psicosocial y de salud	
Indicador de impacto:	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación	Responsable
Acción1.1.4.1:	Calendarización de las charlas y/o talleres durante los dos semestres	MA. DE JESUS TAPIA SAUCEDO
Concepto 1.1.4.1.1	Calendarización de las charlas y/o talleres durante los dos semestres	
Acción1.1.4.2:	Organizar talleres para padres de familia sobre diversos temas	MARCO ANTONIO NAVARRO CHAVEZ
Concepto 1.1.4.2.1	Organizar talleres para padres de familia sobre diversos temas	
Acción1.1.4.3:	Desarrollar ciclo de charlas que fomenten hábitos positivos en los alumnos	MA. DE JESUS TAPIA SAUCEDO
Concepto 1.1.4.3.1	Desarrollar ciclo de charlas que fomenten hábitos positivos en los alumnos	
Acción1.1.4.4:	Promover la participación de padres de familia en los ciclos de charlas	MARCO ANTONIO NAVARRO CHAVEZ
Concepto 1.1.4.4.1	Promover la participación de padres de familia en los ciclos de charlas	
Objetivo 1.2	Fortalecer aspectos académicos de los estudiantes.	
Meta 1.2.1	Incentivar a los estudiantes de 6º semestre para que ingresen a licenciatura.	
Indicador de impacto:	Egresados que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación	Responsable



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 1



Acción1.2.1.1:	Instalar y promover los simuladores del examen CENEVAL.	PEDRO GRANERO MUNDO
Concepto 1.2.1.1.1	Instalar y promover los simuladores del examen CENEVAL.	
Acción1.2.1.2:	Organizar talleres de habilidades matemáticas y comprensión lectora.	ANGEL RAMIREZ LOPEZ
Concepto 1.2.1.2.1	Organizar talleres de habilidades matemáticas y comprensión lectora.	
Acción1.2.1.3:	Implementar estrategias para la atención de alumnos en riesgo escolar.	MA. GUADALUPE SALINAS CALVARIO
Concepto 1.2.1.3.1	Implementar estrategias para la atención de alumnos en riesgo escolar.	
Acción1.2.1.4:	Organizar cursos de nivelación para alumnos de 6° semestre.	ZENORINA AGUILAR CARRASCO
Concepto 1.2.1.4.1	Organizar cursos de nivelación para alumnos de 6° semestre.	
Meta 1.2.2	Mantener el 82.81% de eficiencia terminal por cohorte.	
Indicador de impacto:	Empleadores satisfechos o muy satisfechos con los egresados	Responsable
Acción1.2.2.1:	Detectar y proponer soluciones a posibles casos de deserción escolar.	CLAUDIA SANCHEZ AVALOS
Concepto 1.2.2.1.1	Detectar y proponer soluciones a posibles casos de deserción escolar	
Acción1.2.2.2:	Realizar visitas domiciliarias a los casos de deserción escolar.	ANGEL RAMIREZ LOPEZ
Concepto 1.2.2.2.1	Realizar visitas domiciliarias a los casos de deserción escolar.	
Acción1.2.2.3:	Atender el 100% de los casos a través de tutorías individualizadas.	MA. GUADALUPE SALINAS CALVARIO
Concepto 1.2.2.3.1	Atender el 100% de los casos a través de tutorías individualizadas	
Acción1.2.2.4:	Organizar periódicamente reuniones con padres y madres de familia.	MARCIAL AVIÑA IGLESIAS
Concepto 1.2.2.4.1	Organizar periódicamente reuniones con padres y madres de familia.	
Meta 1.2.3	Docentes de 1° a 6° semestre realizan planeación didáctica bajo enfoque en competencias.	
Indicador de impacto:	PE basados en competencias	Responsable
Acción1.2.3.1:	Se fomenta el trabajo colegiado entre los profesores para la adecuada planeación didáctica.	GRISELDA LILIAN LOPEZ EUSEBIO
Concepto 1.2.3.1.1	Se fomenta el trabajo colegiado entre los profesores para la adecuada planeación didáctica.	
Acción1.2.3.2:	Los profesores diseñan la planeación didáctica de su asignatura con enfoques orientados en competencias.	SILVIA LUZ LOPEZ ALCARAZ
Concepto 1.2.3.2.1	Los profesores diseñan la planeación didáctica de su asignatura con enfoques orientados en competencias.	



UNIVERSIDAD DE COLIMA

Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional

Bachillerato Técnico No. 1



Acción1.2.3.3:	Desarrollar la labor docente a partir de proyectos de trabajos colaborativos de los estudiantes.	SILVIA LUZ LOPEZ ALCARAZ
Concepto 1.2.3.3.1	Desarrollar la labor docente a partir de proyectos de trabajos colaborativos de los estudiantes.	
Acción1.2.3.4:	Exhibición de trabajos colaborativos en la explanada	OSCAR ARMANDO CUEVAS LOPEZ
Concepto 1.2.3.4.1	Exhibición de trabajos colaborativos en la explanada	
Meta 1.2.4	Fomentar la participación de los padres y madres en el acompañamiento escolar de los estudiantes a través del trabajo docente.	
Indicador de impacto:	PE basados en competencias	Responsable
Acción1.2.4.1:	Dar a conocer a los padres y madres de familia el proceso de evaluación de las asignaturas que cursan sus hijos.	ROSALBA CABRERA SILVA
Concepto 1.2.4.1.1	Dar a conocer a los padres y madres de familia el proceso de evaluación de las asignaturas que cursan sus hijos.	
Acción1.2.4.2:	Implementar mecanismos que motiven a los padres de familia para que revisen las actividades escolares de los alumnos.	ALEJANDRO CASTILLO LARIOS
Concepto 1.2.4.2.1	Implementar mecanismos que motiven a los padres de familia para que revisen las actividades escolares de los alumnos.	
Acción1.2.4.3:	Compilar las revisiones de los trabajos y/o tareas con sus respectivas autorizaciones por escrito de las madres y padres de familias, así como el compromiso de asistencia continua a clases de los estudiantes.	NESTOR CAMORLINGA ALVARADO
Concepto 1.2.4.3.1	Compilar las revisiones de los trabajos y/o tareas con sus respectivas autorizaciones por escrito de las madres y padres de familias, así como el compromiso de asistencia continua a clases de los estudiantes.	
Acción1.2.4.4:	Seguimiento de acreditación de actividades culturales y deportivas.	JOSE TRINIDAD SANTA ANA BLAKE
Concepto 1.2.4.4.1	Seguimiento de acreditación de actividades culturales y deportivas.	
Objetivo 1.3	Fomentar en los alumnos conductas solidarias, activas y positivas que mejoren las condiciones de su entorno.	
Meta 1.3.1	Alumnos participando en diversas campañas de atención a centros de apoyo a grupos vulnerables.	
Indicador de impacto:	Proyectos de vinculación con el sector social y productivo que involucra estudiantes y profesores	Responsable
Acción1.3.1.1:	Distribución y organización de grupos en las zonas de trabajo.	YUKI SOLIS MONTERO
Concepto 1.3.1.1.1	Distribución y organización de grupos en las zonas de trabajo.	
Acción1.3.1.2:	Detección de necesidades básicas de los centros.	NESTOR CAMORLINGA ALVARADO



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 1



Concepto 1.3.1.2.1	Detección de necesidades básicas de los centros.	
Acción1.3.1.3:	Implementación de campañas que beneficien la dinámica de las instituciones.	ROSALBA CABRERA SILVA
Concepto 1.3.1.3.1	Implementación de campañas que beneficien la dinámica de las instituciones.	
Acción1.3.1.4:	Desarrollo de evento diversos que permitan socializar a los internos.	CLAUDIA SANCHEZ AVALOS
Concepto 1.3.1.4.1	Desarrollo de evento diversos que permitan socializar a los internos.	
Meta 1.3.2	Participar en la campaña:"Todos juntos, al mismo tiempo, una misma tarea. Para vivir sin dengue".	
Indicador de impacto:	Actividades de extensión en apoyo a las comunidades y grupos socialmente vulnerables.	Responsable
Acción1.3.2.1:	Organizar visitas de sensibilización a la comunidad estudiantil.	JULIA AVALOS DIAZ
Concepto 1.3.2.1.1	Organizar visitas de sensibilización a la comunidad estudiantil.	
Acción1.3.2.2:	Capacitar a los participantes para su inserción en la campaña.	MARIO CHAPULA VALLE
Concepto 1.3.2.2.1	Capacitar a los participantes para su inserción en la campaña.	
Acción1.3.2.3:	Cumplir con las indicaciones para la campaña de descacharrización.	ADRIAN BRICIO CHAPULA
Concepto 1.3.2.3.1	Cumplir con las indicaciones para la campaña de descacharrización.	
Acción1.3.2.4:	Compilar los formatos de reporte para enviarlos a la SSA.	FERNANDO SAUCEDO MARTINEZ
Concepto 1.3.2.4.1	Compilar los formatos de reporte para enviarlos a la SSA.	
Meta 1.3.3	Conformación de las Brigadas de Primeros Auxilios Universitarias en el plantel.	
Indicador de impacto:	Estudiantes incorporados en actividades del programa de universidad saludable	Responsable
Acción1.3.3.1:	Integración de las Brigadas de Primeros Auxilios Universitarias.	JORGE GARCIA PEREZ
Concepto 1.3.3.1.1	Integración de las Brigadas de Primeros Auxilios Universitarias.	
Acción1.3.3.2:	Capacitación constante sobre la prevención de riesgos en el bachillerato.	ADRIANA MEDINA HERNANDEZ
Concepto 1.3.3.2.1	Capacitación constante sobre la prevención de riesgos en el bachillerato.	
Acción1.3.3.3:	Promover iniciativas sobre métodos y procedimientos preventivos de riesgos en la comunidad escolar.	LAURA CALVARIO
Concepto 1.3.3.3.1	Promover iniciativas sobre métodos y procedimientos preventivos de riesgos en la comunidad escolar.	
Acción1.3.3.4:	Proponer a la dirección del bachillerato la mejora de las	MARIO CHAPULA VALLE



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 1



	condiciones o corrección de las deficiencias existentes.	
Concepto 1.3.3.4.1	Proponer a la dirección del bachillerato la mejora de las condiciones o corrección de las deficiencias existentes.	
Meta 1.3.4	Impulsar y difundir la cultura de la salud y el cuidado de la misma a la población estudiantil a través de los Comités de Salud Universitarios.	
Indicador de impacto:	Estudiantes incorporados en actividades del programa de universidad saludable	Responsable
Acción1.3.4.1:	Asistir a los cursos de capacitación que el Comité de Salud programe.	DORA CORRAL MORADO
Concepto 1.3.4.1.1	Asistir a los cursos de capacitación que el Comité de Salud programe.	
Acción1.3.4.2:	Ofrecer información a la comunidad estudiantil sobre los cuidados de la salud a través del periódico mural.	FERNANDO SAUCEDO MARTINEZ
Concepto 1.3.4.2.1	Ofrecer información a la comunidad estudiantil sobre los cuidados de la salud a través del periódico mural.	
Acción1.3.4.3:	Emitir las recomendaciones en materia de salud a través de diversos medios de difusión escolar.	DORA CORRAL MORADO
Concepto 1.3.4.3.1	Emitir las recomendaciones en materia de salud a través de diversos medios de difusión escolar.	
Acción1.3.4.4:	Definir estrategias de vinculación con la comunidad estudiantil para el correcto cuidado de la salud, apoyando a las diversas campañas de PrevenIMSS.	FERNANDO SAUCEDO MARTINEZ
Concepto 1.3.4.4.1	Definir estrategias de vinculación con la comunidad estudiantil para el correcto cuidado de la salud, apoyando a las diversas campañas de PrevenIMSS.	
Objetivo 1.4	Dar mantenimiento a la infraestructura, equipo y mobiliario del plantel.	
Meta 1.4.1	Conservar el 100% de eficiencias de prácticas de laboratorio.	
Indicador de impacto:	Porcentaje de acciones de rendición de cuentas que se cumplen oportunamente conforme a lo establecido en la norma aplicable	Responsable
Acción1.4.1.1:	Conservar en óptimas condiciones el equipo e instrumental del laboratorio.	XOCHITL MORALES RODRIGUEZ
Concepto 1.4.1.1.1	Conservar en óptimas condiciones el equipo e instrumental del laboratorio.	
Acción1.4.1.2:	Comprar a tiempo los reactivos y materiales de laboratorio.	MARIA OFELIA ZEPEDA RODRIGUEZ
Concepto 1.4.1.2.1	Comprar a tiempo los reactivos y materiales de laboratorio.	
Acción1.4.1.3:	Gestionar un nuevo equipo proyector o Data Show para el laboratorio de Física.	MARCIAL AVINA IGLESIAS
Concepto 1.4.1.3.1	Gestionar un nuevo equipo proyector o Data Show para el laboratorio de Física.	
Acción1.4.1.4:	Supervisar la validación de las prácticas a través de la	SILVIA LUZ LOPEZ ALCARAZ



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 1



	plataforma.	
Concepto 1.4.1.4.1	Supervisar la validación de las prácticas a través de la plataforma.	
Meta 1.4.2	Sostener el 100% de eficiencia de prácticas de informática.	
Indicador de impacto:	Porcentaje de acciones de rendición de cuentas que se cumplen oportunamente conforme a lo establecido en la norma aplicable	Responsable
Acción1.4.2.1:	Dar mantenimiento constante al equipo de cómputo.	KARINA TOSCANO ALVAREZ
Concepto 1.4.2.1.1	Dar mantenimiento constante al equipo de cómputo.	
Acción1.4.2.2:	Adquisición e instalación de antivirus autorizados por la institución.	RICARDO ANTE LEZAMA
Concepto 1.4.2.2.1	Adquisición e instalación de antivirus autorizados por la institución.	
Acción1.4.2.3:	Compra en tiempo y forma de materiales y consumibles.	MARIA OFELIA ZEPEDA RODRIGUEZ
Concepto 1.4.2.3.1	Compra en tiempo y forma de materiales y consumibles.	
Acción1.4.2.4:	Coordinar y dar seguimiento de los reportes de prácticas en la plataforma.	SILVIA LUZ LOPEZ ALCARAZ
Concepto 1.4.2.4.1	Coordinar y dar seguimiento de los reportes de prácticas en la plataforma.	
Meta 1.4.3	Optimizar al 100% el servicio administrativo de los recursos para gastos de operación.	
Indicador de impacto:	Porcentaje de los trámites administrativos que atiene la dependencia dentro del plazo oportuno	Responsable
Acción1.4.3.1:	Gestión y adquisición de proyectores multimedia para reserva del plantel.	MARCIAL AVIÑA IGLESIAS
Concepto 1.4.3.1.1	Gestión y adquisición de proyectores multimedia para reserva del plantel.	
Acción1.4.3.2:	Compra de consumibles y materiales de oficina.	MARIA OFELIA ZEPEDA RODRIGUEZ
Concepto 1.4.3.2.1	Compra de consumibles y materiales de oficina.	
Acción1.4.3.3:	Adquisición de equipo de limpieza, jardinería y eléctrico.	MARIA OFELIA ZEPEDA RODRIGUEZ
Concepto 1.4.3.3.1	Adquisición de equipo de limpieza, jardinería y eléctrico.	
Acción1.4.3.4:	Mantenimiento de mobiliario y equipo escolar.	MARIA OFELIA ZEPEDA RODRIGUEZ
Concepto 1.4.3.4.1	Mantenimiento de mobiliario y equipo escolar.	
Meta 1.4.4	Acondicionar la infraestructura escolar para el buen funcionamiento del ejercicio académico.	
Indicador de impacto:	Porcentaje de los trámites administrativos que atiene la dependencia dentro del plazo oportuno	Responsable
Acción1.4.4.1:	Reparación de canelejas dañadas en la dirección.	MARIA OFELIA ZEPEDA RODRIGUEZ
Concepto 1.4.4.1.1	Reparación de canelejas dañadas en la dirección	



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 1



Acción1.4.4.2:	Mantenimiento preventivo de proyectores multimedia y pantallas de las aulas y módulos de cómputo.	MARIA OFELIA ZEPEDA RODRIGUEZ
Concepto 1.4.4.2.1	Mantenimiento preventivo de proyectores multimedia y pantallas de las aulas y módulos de cómputo.	
Acción1.4.4.3:	Reequipamiento y adquisición de amplificadores y bocinas en las aulas.	MARCIAL AVIÑA IGLESIAS
Concepto 1.4.4.3.1	Reequipamiento y adquisición de amplificadores y bocinas en las aulas.	
Acción1.4.4.4:	Considerar las propuestas identificadas por la Comisión Mixta de Seguridad e Higiene del bachillerato.	MARCIAL AVIÑA IGLESIAS
Concepto 1.4.4.4.1	Considerar las propuestas identificadas por la Comisión Mixta de Seguridad e Higiene del bachillerato.	



VII. Concentrado de Rubros

Concentrado Rubro	
Material	\$ 305,396.00
Servicios	\$ 30,000.00
Bienes muebles	\$ 10,000.00
Honorarios	\$ 36,500.00
Acervos	\$ 90,000.00
Construcciones	\$ 47,665.00
Becas	\$ 0.00
Otros	\$ 10,000.00
Total	\$ 529,561.00



VIII. Concentrado de Montos

	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
P 1													
OP 1.1													
M 1.1.1													
A 1.1.1.1													
C 1.1.1.1.1		\$ 1,500.00 (2)	\$ 1,500.00 (2)										\$ 3,000.00
A 1.1.1.2													
C 1.1.1.2.1					\$ 2,000.00 (10)								\$ 2,000.00
A 1.1.1.3													
C 1.1.1.3.1					\$ 1,000.00 (2)	\$ 1,500.00 (3)							\$ 2,500.00
A 1.1.1.4													
C 1.1.1.4.1		X	X	X	X	X		X	X	X	X		
M 1.1.2													
A 1.1.2.1													
C 1.1.2.1.1		X	X	X	X	X		X	X	X	X		
A 1.1.2.2													
C 1.1.2.2.1		X	X	X	X	X		X	X	X	X		
A 1.1.2.3													
C 1.1.2.3.1		X	X	X	X	X		X	X	X	X		
A 1.1.2.4													
C 1.1.2.4.1			\$ 500.00 (1)		\$ 500.00 (1)				\$ 500.00 (1)	\$ 500.00 (1)			\$ 2,000.00
M 1.1.3													



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 1



A 1.1.3.1													
C 1.1.3.1.1					\$ 10,000.00 (1)								\$ 10,000.00
A 1.1.3.2													
C 1.1.3.2.1											\$ 90,000.00 (1)		\$ 90,000.00
A 1.1.3.3													
C 1.1.3.3.1					\$ 10,000.00 (4)								\$ 10,000.00
A 1.1.3.4													
C 1.1.3.4.1						\$ 1,000.00 (5)						\$ 1,000.00 (5)	\$ 2,000.00
M 1.1.4													
A 1.1.4.1													
C 1.1.4.1.1				X						X			
A 1.1.4.2													
C 1.1.4.2.1				\$ 5,000.00 (2)	\$ 5,000.00 (2)								\$ 10,000.00
A 1.1.4.3													
C 1.1.4.3.1				\$ 3,500.00 (1)	\$ 3,500.00 (1)								\$ 7,000.00
A 1.1.4.4													
C 1.1.4.4.1				X						X			
OP 1.2													
M 1.2.1													
A 1.2.1.1													
C 1.2.1.1.1						\$ 5,000.00 (4)							\$ 5,000.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 1



A 1.2.1.2													
C						\$ 2,500.00						\$ 2,500.00 (2)	\$ 5,000.00
1.2.1.2.1						(2)							
A 1.2.1.3													
C					X							X	
1.2.1.3.1													
A 1.2.1.4													
C						\$ 5,000.00							\$ 5,000.00
1.2.1.4.1						(1)							
M 1.2.2													
A 1.2.2.1													
C			X	X	X	X			X	X	X		
1.2.2.1.1													
A 1.2.2.2													
C						\$ 600.00					\$ 400.00 (2)		\$ 1,000.00
1.2.2.2.1						(3)							
A 1.2.2.3													
C			X	X	X	X			X	X	X		
1.2.2.3.1													
A 1.2.2.4													
C						\$ 2,500.00			\$ 2,500.00 (1)				\$ 5,000.00
1.2.2.4.1						(1)							
M 1.2.3													
A 1.2.3.1													
C	\$ 1,250.00					\$ 1,250.00		\$ 1,250.00				\$ 1,250.00 (1)	\$ 5,000.00
1.2.3.1.1	(1)					(1)		(1)					
A 1.2.3.2													
C		X							X				
1.2.3.2.1													
A 1.2.3.3													
C		X							X				
1.2.3.3.1													



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 1



A 1.2.3.4													
C						\$						\$ 10,000.00	
1.2.3.4.1						10,000.00						(1)	\$ 20,000.00
						(1)							
M 1.2.4													
A 1.2.4.1													
C		X	X	X	X	X		X	X	X	X		
1.2.4.1.1													
A 1.2.4.2													
C		X	X	X	X	X		X	X	X	X		
1.2.4.2.1													
A 1.2.4.3													
C		X	X	X	X	X			X	X	X		
1.2.4.3.1													
A 1.2.4.4													
C				X	X		X			X	X		
1.2.4.4.1													
OP 1.3													
M 1.3.1													
A 1.3.1.1													
C					\$ 5,000.00				\$ 5,000.00	(2)			\$
1.3.1.1.1					(2)								10,000.00
A 1.3.1.2													
C					\$ 2,500.00				\$ 2,500.00	(2)			\$ 5,000.00
1.3.1.2.1					(2)								
A 1.3.1.3													
C					\$ 2,500.00				\$ 2,500.00	(2)			\$ 5,000.00
1.3.1.3.1					(2)								
A 1.3.1.4													
C					\$ 2,500.00				\$ 2,500.00	(2)			\$ 5,000.00
1.3.1.4.1					(2)								
M 1.3.2													
A 1.3.2.1													



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 1



C	-	-	X	X	X	-	-	-	X	X	X	-	-
1.3.2.1.1													
A	1.3.2.2												
C	-	-	X	-	-	-	-	-	X	-	-	-	-
1.3.2.2.1													
A	1.3.2.3												
C	-	-	\$ 1,500.00-	-	-	-	-	-	\$ 1,500.00	-	-	-	\$ 3,000.00
1.3.2.3.1			(400)						(400)				
A	1.3.2.4												
C	-	-	-	X	-	-	-	-	-	X	-	-	-
1.3.2.4.1													
M	1.3.3												
A	1.3.3.1												
C	-	-	-	-	\$ 4,800.00-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 4,800.00
1.3.3.1.1					(3)								
A	1.3.3.2												
C	-	-	-	-	-	\$	-	-	-	-	-	-	\$
1.3.3.2.1						15,000.00	-	-	-	-	-	-	15,000.00
						(3)							
A	1.3.3.3												
C	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 5,000.00 (2)	-	-	-	\$ 5,000.00
1.3.3.3.1													
A	1.3.3.4												
C	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	X	-	-
1.3.3.4.1													
M	1.3.4												
A	1.3.4.1												
C	-	-	-	-	-	-	X	X	-	-	-	-	-
1.3.4.1.1													
A	1.3.4.2												
C	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 15,000.00-	-	-	\$
1.3.4.2.1										(3)			15,000.00
A	1.3.4.3												



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 1



1.4.2.4.1													
M 1.4.3													
A 1.4.3.1													
C					\$ 4,000.00				\$ 4,000.00 (1)				\$ 8,000.00
1.4.3.1.1					(1)								
A 1.4.3.2													
C		\$ 15,000.00							\$ 15,000.00				\$ 30,000.00
1.4.3.2.1		(1)							(1)				
A 1.4.3.3													
C			\$ 7,500.00										\$ 15,000.00
1.4.3.3.1			(1)	7,500.00									(1)
A 1.4.3.4													
C						\$ 7,500.00			\$ 7,500.00 (1)				\$ 15,000.00
1.4.3.4.1						(1)							
M 1.4.4													
A 1.4.4.1													
C								\$ 32,665.00					\$ 32,665.00
1.4.4.1.1								(1)					
A 1.4.4.2													
C		\$ 11,136.00											\$ 11,136.00
1.4.4.2.1		(24)											
A 1.4.4.3													
C			\$ 6,760.00										\$ 6,760.00
1.4.4.3.1			(4)										
A 1.4.4.4													
C					\$ 5,000.00				\$ 5,000.00 (1)				\$ 10,000.00
1.4.4.4.1					(1)								
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL



IX. Concentrado de Montos por Objetivo

Dependencia: Bachillerato Técnico No. 1		
Objetivo General:	Coadyuvar al proceso de aprendizaje constructivista de los estudiantes a través de la valoración y profundización de las dimensiones educativa y social.	Monto
Proyecto 1	Consolidar la práctica estudiantil en un contexto de competencias genéricas	
Objetivo P 1.1	Ofrecer un proceso formativo integral al estudiantado.	\$ 138,500.00
Objetivo P 1.2	Fortalecer aspectos académicos de los estudiantes.	\$ 46,000.00
Objetivo P 1.3	Fomentar en los alumnos conductas solidarias, activas y positivas que mejoren las condiciones de su entorno.	\$ 72,800.00
Objetivo P 1.4	Dar mantenimiento a la infraestructura, equipo y mobiliario del plantel.	\$ 272,261.00



X. Resumen de presupuesto por función

	Resumen de presupuesto por función					
	Institucional	Académica	Investigación	Comunidad	Oper. y Mant.	Total
Gastos	\$ 5,000.00	\$ 60,000.00	\$ 0.00	\$ 34,800.00	\$ 0.00	\$ 99,800.00
Gasto de funcionamiento	\$ 5,000.00	\$ 60,000.00	\$ 0.00	\$ 34,800.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios personales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Remuneraciones al personal de carácter permanente	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Remuneraciones al personal de carácter transitorio	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Materiales y Suministros	\$ 0.00	\$ 104,000.00	\$ 0.00	\$ 3,000.00	\$ 30,000.00	\$ 137,000.00
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	\$ 0.00	\$ 2,000.00	\$ 0.00	\$ 3,000.00	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00
Alimentos y utensilios	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Materias primas y materiales de producción y comercialización	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Materiales y artículos de construcción y reparación	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	\$ 0.00	\$ 67,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Combustibles, lubricantes y aditivos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Vestuario, prendas de	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 1



protección y blancos						
Herramientas, refacciones y accesorios menores	\$ 0.00	\$ 35,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios Generales	\$ 0.00	\$ 126,500.00	\$ 0.00	\$ 25,000.00	\$ 75,561.00	\$ 227,061.00
Servicios básicos	\$ 0.00	\$ 2,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de arrendamiento	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servs. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios financieros, bancarios y comerciales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 75,561.00	\$ 75,561.00
Servicios de comunicación social y publicidad	\$ 0.00	\$ 100,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de traslado y viáticos	\$ 0.00	\$ 24,500.00	\$ 0.00	\$ 25,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios oficiales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Gastos de Inversión	\$ 0.00	\$ 49,700.00	\$ 0.00	\$ 1,000.00	\$ 15,000.00	\$ 65,700.00
Mobiliario y equipo de administración	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	\$ 0.00	\$ 47,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 15,000.00	\$ 15,000.00
Equipo e instrumental médico y de laboratorio	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Vehículos y equipo de transporte	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 1,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Maquinaria, otros	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
Bachillerato Técnico No. 1



equipos y herramientas						
Activos biológicos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Software	\$ 0.00	\$ 2,700.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00