



Bachillerato Técnico No. 30

## Programa Operativo Anual - 2012

### Directorio

**M.C. Miguel Ángel Aguayo López**

Rector

**Dr. Ramón A. Cedillo Nakay**

Secretario General

**Dr. Juan Carlos Yáñez Velazco**

Coordinador General de Docencia

**Ing. Crescencio Rico Macías**

Director General de Educación Media Superior

**M. en C. Gerardo Emmanuel Cárdenas Villa**

Director(a)

**Dra. Martha Alicia Magaña Echeverría**

Directora General de Planeación Institucional

Equipo de Trabajo - POA 2012	
Nombre	Cargo
M. en C. Gerardo Emmanuel Cárdenas Villa	Director
M. D. O. y H. Karina Araceli Guerrero Ibáñez	Secretaria Administrativa
Lic. José Mario Bonales Llerenas	Asesor Pedagógico
Lic. Ma. de Lourdes Flores Hernández	Orientadora Educativa y Vocacional
Lic. Ma. Edna López Lorenzana	Apoyo Administrativo
Lic. Ma. del Socorro Pérez Aldana	Profesora de Tiempo Completo
M. C. Fernando Guzmán Nava	Profesor de Tiempo Completo
Ing. Francisco Javier Zepeda Solano	Profesor de Tiempo Completo
Ing. Humberto Manzano Aguilar	Profesor por Asignatura
Lic. Rosa Ma. Haydeé Assam Zaragoza	Profesora por Asignatura
Lic. Miguel Ángel Muñoz Heredia	Profesor por Asignatura



## Índice

I. Presentación .....	3
II. Diagnóstico .....	4
III. Políticas .....	5
IV. Objetivo general .....	6
V. Proyectos, Objetivos Particulares, Metas y Acciones .....	7
VI. Resumen .....	41
VII. Concentrado de Rubros .....	48
VIII. Concentrado de Montos .....	49
IX. Concentrado de Montos por Objetivo .....	56
X. Resumen de presupuesto por función .....	57



## I. Presentación

El Bachillerato Técnico No. 30 de la Universidad de Colima se ubica en Prolongación Josefa Ortiz de Domínguez No. 90 en la colonia La Albarrada perteneciente a la delegación 3 ofrece sus servicios en el horario matutino. Fue fundado en agosto de 1996.

Actualmente ofrece la opción de Bachillerato General con una matrícula total en el semestre Agosto-Enero 2012 de 593 estudiantes en 12 grupos de los cuales 290 son hombres y 303 mujeres. Es necesario señalar que en el momento de la elaboración de este documento, se está llevando a cabo el proceso de reinscripciones por lo que resulta inadecuado hacer una proyección de la matrícula para el semestre que inicia en Enero de 2012. Esta administración comparte sus instalaciones físicas con el Bachillerato Técnico No. 15.

De manera colegiada y en concordancia con la misión y visión de la institución, la del plantel se establece de la siguiente manera:

### MISIÓN

Formar jóvenes creativos, innovadores, humanistas y competitivos para el nivel superior y comprometidos con su entorno social.

### VISIÓN

Para el año 2030 el bachillerato considera: "Ser un centro educativo que proporcione educación integral, reconocido por la formación de alumnos de calidad, con sólidas bases académicas y humanas, que les permita desarrollarse armónica y productivamente dentro de la Universidad y ser útiles a la sociedad". Se distingue por:

1. Una educación que motive al alumno a ser crítico, analítico, participativo, creativo e innovador, con alto sentido de responsabilidad y respeto por su entorno social.
2. Alumnos con alto grado de formación académica capaces de competir satisfactoriamente al nivel profesional, y que de igual modo sean individuos comprometidos con la sociedad, aplicando una escala de valores éticos y morales que les permita ser más humanos y conscientes, para lograr un mejor proyecto de vida.
3. Una comunidad estudiantil responsable y dedicada a su quehacer universitario a la que se le reconozca sus logros académicos, culturales y deportivos dentro y fuera del plantel, apoyada en forma incondicional por la planta docente y directiva.
4. Integra a los padres de familia en el trabajo académico del plantel.
5. Vincula el trabajo académico de estudiantes y docentes en pro de la sociedad y de esta manera sea reconocido como el mejor plantel educativo del Nivel Medio Superior en el estado.

Cabe resaltar que el trabajo de este documento se ha llevado a cabo de manera colegiada con el personal docente y administrativo comprometido con el impulso de nuestro plantel y por ende de la institución, tomando como base el documento Visión 2030: Ejes para el desarrollo institucional y el Plan Institucional de Desarrollo (PIDE) 2010-2013, asimismo se contemplan las estrategias de la Dirección General de Educación Media Superior y el Programa Operativo Anual 2011 junto con el informe de labores 2011 para su continuidad en base a los logros que se obtuvieron.



## II. Diagnóstico

Los datos del diagnóstico se sustentan principalmente en el Informe de Labores 2011 presentado ante el Consejo Técnico de la escuela y las autoridades. Los indicadores muestran las fortalezas y debilidades que un plantel educativo presenta. A continuación se hace un análisis de los resultados obtenidos en el último año de trabajo.

En relación a la matrícula actual del plantel es de 593 estudiantes. El porcentaje de aprobación del semestre Agosto 2010 - Enero 2011 fue del 96.41% mientras que para el semestre Febrero - Julio 2011 fue del 95.30%, mayor a los índices alcanzados en 2009; la tasa de retención de 1<sup>a</sup> a 3<sup>o</sup> semestre en el año 2010 - 2011 fue del 85.57%. La deserción escolar en el semestre Agosto 2010 - Enero 2011 fue del 3.26% y en el semestre Febrero - Julio 2011 del 4.03% cuya causa principal fue la reprobación. Los estudiantes cuentan con el programa de orientación vocacional y becas con la intención de minimizar la deserción por factores de carácter económico.

El plantel cuenta con 11 aulas para clase (el plantel tiene 12 grupos), un laboratorio multidisciplinario, un centro de cómputo (con 40 computadoras), una sala de usos múltiples, un módulo de baños y la dirección que es compartida con el bachillerato 15. En este sentido, es importante mencionar que el espacio con que se cuenta es muy pequeño para llevar a cabo las tareas básicas del plantel incluyendo que no se cuenta con un espacio para archivo que proporcione seguridad a los documentos que ahí se encuentran.

En cuanto a los profesores, en el semestre actual están laborando 18, de los cuales 3 tienen nombramiento de profesor de tiempo completo y 15 son profesores por asignatura. Cabe señalar que más del 50% de los mismos tienen estudios de posgrado. La mayoría de los mismos acuden frecuentemente a cursos de capacitación pedagógica y/o disciplinar. Todos los profesores se encuentran trabajando en dos academias disciplinares internas cuyo objetivo es buscar combatir los problemas académicos a los que nos enfrentamos actualmente; por otro lado, a partir del semestre Agosto 2010 - Enero 2011 se implementaron academias por nivel donde el principal objetivo es disminuir los índices de reprobación por nivel.

En el año 2011, nuestros estudiantes presentaron la prueba ENLACE, en la que de acuerdo a las dos áreas que se evalúan se obtuvieron los siguientes resultados: en el caso de habilidad lectora, podemos observar que los estudiantes ubicados entre el nivel de bueno y excelente es del 82.6% comparado con el promedio estatal y nacional que fue del 62.2% y 57.6.8% respectivamente; por otro lado en habilidad matemática nos ubicamos con un 33.1% de estudiantes en nivel bueno y excelente, comparado con el estatal y nacional que fue del 30.9% y del 28.8% respectivamente. Aunque los resultados comparados con los estatales y nacionales nos muestran que estamos en la mayoría de los casos arriba de los promedios, no son los deseables ya que a fin de cuentas son indicadores bajos.

La oferta educativa que ofrece el plantel es Bachillerato General y da cobertura a jóvenes principalmente de la zona de Colima y Villa de Álvarez.



### III. Políticas

#### Implementación del PIDE 2010-2013

El proceso de planeación es participativo y considera la posibilidad de incorporar los ajustes más convenientes a la comunidad universitaria, los cuales deberán surgir por consenso y con el fin de establecer una agenda programática que integre y articule las propuestas del PIDE con los planes de desarrollo de las dependencias y los programas operativos anuales.

Los proyectos estratégicos, si bien deberán implementarse de manera colegiada, tendrán una dependencia responsable, la cual será designada de acuerdo con las funciones establecidas en la normativa institucional.

#### Implantación del modelo educativo

El uso de las tecnologías de información y comunicación, así como las soluciones educativas basadas en estas herramientas, serán un apoyo para la docencia, el establecimiento de procesos formativos en línea y para facilitar la acción tutorial, de importancia trascendente para el nuevo modelo educativo.

El acompañamiento educativo de los estudiantes deberá formar parte de la función docente como una constante de la vida académica dirigida a la mejora del rendimiento escolar y canalizando sus necesidades en los ámbitos personal, social y familiar.

Los estudiantes con mayores limitaciones financieras y aquellos con aptitudes sobresalientes podrán contar con diversas alternativas de apoyo a través de mecanismos sistemáticos y controlados de selección y otorgamiento de becas.

Con la firme intención de promover el desarrollo integral de los estudiantes, se renovarán los servicios de orientación educativa, que resalten valores humanos, eduquen para la vida social y propicien el pleno desarrollo personal.

Las acciones de formación docente serán el foco central de las estrategias de mejora, conscientes de que en el proceso de cambio, los profesores requieren modificar sus prácticas y cambiar sus creencias.

El nuevo modelo educativo reconoce a los docentes como seres humanos en sus dimensiones: social, profesional, física y psicológica, por ello se propiciará su formación integral y la creación de espacios de reflexión y evaluación de la práctica educativa.

Como parte de la formación docente derivada del nuevo modelo educativo, se promoverán las dimensiones de actualización profesional y desarrollo integral, atendiendo básicamente las siguientes áreas: disciplinar, didáctica (general y específica), curricular, desarrollo personal, gestión del conocimiento y gestión escolar, buscando tiempos propicios, la diversificación de modalidades y la optimización de los recursos financieros.

La docencia como función sustantiva de la universidad, se evaluará a través del impacto de los eventos en la mejora de las unidades académicas, los programas educativos, la práctica de los profesores y la formación de los estudiantes.



#### **IV. Objetivo general**

Asegurar la formación de ciudadanos creativos, altamente competentes para enfrentar la educación superior, el ámbito laboral y social en programas educativos de calidad de acuerdo al modelo educativo vigente.



## V. Proyectos, Objetivos Particulares, Metas y Acciones

Proyecto.1	
Implantación del nuevo modelo educativo	Gasto Corriente

Objetivo Particular 1.1	
Consolidar los indicadores de rendimiento escolar	

Meta 1.1.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Mantener el número de estudiantes aprobados	550	Eficiencia terminal por cohorte generacional

Acción 1.1.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Involucrar a docentes en la participación de seguimiento académico	3	Lic. Ma. de Lourdes Flores Hernández	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.1.1 Sin Costo	2	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
X	-	-	-	-	-	-	X	-	-	-	-

Acción 1.1.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Implementar clubes académicos sabatinos internos	3	Lic. Ma. Edna López Lorenzana	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.2.1 Sin Costo	10	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Bachillerato Técnico No. 30



Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	X	X	X	X	-	X	X	X	X	X

Acción 1.1.1.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Mantener las asesorías de carácter remedial para estudiantes que tengan que presentar exámenes ordinario, extraordinario y/o de regularización	12	Lic. José Mario Bonales Llerenas	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.3.1 Sin Costo	2	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
X	-	-	-	-	-	X	-	-	-	-	-

Acción 1.1.1.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Dar seguimiento oportuno de los estudiantes reprobados por parcial	10	Lic. Ma. de Lourdes Flores Hernández	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.4.1 Sin Costo	6	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	X	X	-	X	-	-	X	X	-	X



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Bachillerato Técnico No. 30



Meta 1.1.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Estudiantes participando en actividades extracurriculares	300	Eficiencia terminal por cohorte generacional

Acción 1.1.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Implementar círculos de lectura	2	Lic. Ma. Edna López Lorenzana	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.2.1.1 Sin Costo	10	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	X	X	X	X	-	X	X	X	X	X

Acción 1.1.2.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar viajes de estudio	2	M. C. Fernando Guzmán Nava	\$ 29,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.2.2.1 Pago de Viáticos	2	\$ 14,500.00	\$ 29,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 14,500.00 (1)	\$ 14,500.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Bachillerato Técnico No. 30



<b>Acción 1.1.2.3</b>	<b>Valor Esperado</b>	<b>Responsable</b>	<b>Monto</b>
Involucrar estudiantes en charlas académicas	90	M. C. Fernando Guzmán Nava	\$ 0.00

<b>Concepto</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Costo Unitario</b>	<b>Costo total</b>	<b>Calendarizado</b>
C. 1.1.2.3.1 Sin Costo	1	\$ 0.00	\$ 0.00	0

<b>Cuenta Contable</b>	<b>Rubro</b>	<b>Función</b>
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

<b>Ene</b>	<b>Feb</b>	<b>Mar</b>	<b>Abr</b>	<b>May</b>	<b>Jun</b>	<b>Jul</b>	<b>Ago</b>	<b>Sep</b>	<b>Oct</b>	<b>Nov</b>	<b>Dic</b>
-	-	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-

<b>Acción 1.1.2.4</b>	<b>Valor Esperado</b>	<b>Responsable</b>	<b>Monto</b>
Involucrar a profesores en el equipo de tutorías académicas	3	Lic. Ma. del Socorro Pérez Aldana	\$ 0.00

<b>Concepto</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Costo Unitario</b>	<b>Costo total</b>	<b>Calendarizado</b>
C. 1.1.2.4.1 Sin Costo	2	\$ 0.00	\$ 0.00	0

<b>Cuenta Contable</b>	<b>Rubro</b>	<b>Función</b>
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

<b>Ene</b>	<b>Feb</b>	<b>Mar</b>	<b>Abr</b>	<b>May</b>	<b>Jun</b>	<b>Jul</b>	<b>Ago</b>	<b>Sep</b>	<b>Oct</b>	<b>Nov</b>	<b>Dic</b>
-	-	X	-	-	-	-	-	X	-	-	-

<b>Meta 1.1.3</b>	<b>Valor Esperado</b>	<b>Indicador de Impacto</b>
Seguimiento dado al programa de tutorías	1	Estudiantes que reciben tutoría

<b>Acción 1.1.3.1</b>	<b>Valor Esperado</b>	<b>Responsable</b>	<b>Monto</b>
Asignar estudiantes a asesores grupales	500	Lic. José Mario Bonales Llerenas	\$ 0.00



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Bachillerato Técnico No. 30



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.3.1.1 Sin Costo	2	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	-	-	-	-	-	X	-	-	-	-

Acción 1.1.3.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Implementar las tutorías académicas	1	Lic. Ma. del Socorro Pérez Aldana	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.3.2.1 Sin Costo	4	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	X	X	-	-	-	X	X	-

Acción 1.1.3.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar los informes solicitados por la Dirección General de Orientación Educativa y Vocacional sobre el programa de tutorías o en su caso a la Secretaría Académica	1	Lic. Ma. del Socorro Pérez Aldana	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.3.3.1 Sin Costo	2	\$ 0.00	\$ 0.00	0



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Bachillerato Técnico No. 30



Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	X	-	-	-	-	X

Meta 1.1.4	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Estudiantes involucrados en actividades de vinculación	150	Programas que favorecen el acceso de los grupos sociales a los programas y servicios culturales universitarios

Acción 1.1.4.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Implementar el club de ecología "Los hijos de Gaia"	1	Ing. Humberto Manzano Aguilar	\$ 2,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.4.1.1 Insumos de Limpieza	2	\$ 1,000.00	\$ 2,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 1,000.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 1,000.00 (1)	-	-	-	-

Acción 1.1.4.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Participar en su caso en los eventos institucionales de la DGEMS y	2	M. C. Fernando Guzmán Nava	\$ 2,400.00



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Bachillerato Técnico No. 30



dependencias de Educación Superior			
------------------------------------	--	--	--

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.4.2.1 Inscripción a Cursos de Capacitación	2	\$ 1,200.00	\$ 2,400.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servs. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	Otros	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 1,200.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 1,200.00 (1)	-	-	-	-	-

Acción 1.1.4.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar la exposición de artesanías y manualidades con los alumnos de primer semestre	150	Lic. Miguel Ángel Muñoz Heredia	\$ 1,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.4.3.1 Renta de Mobiliario	1	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios oficiales	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 1,000.00 (1)	-

Acción 1.1.4.4	Valor Esperado	Responsable	Monto



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Bachillerato Técnico No. 30



Llevar a cabo el concurso de fotografía y cartel ambiental	1	Ing. Humberto Manzano Aguilar	\$ 2,000.00
--	---	-------------------------------	-------------

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.4.4.1 Otorgamiento de Premios	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 2,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-

**Objetivo Particular 1.2**  
 Mantener la calidad en la atención integral a estudiantes

Meta 1.2.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Estudiantes atendidos a través de orientación educativa y vocacional	150	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación

Acción 1.2.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Implementar acciones de estilos de vida saludable	1	Lic. Ma. de Lourdes Flores Hernández	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.1.1 Sin Costo	1	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica



# UNIVERSIDAD DE COLIMA

Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional

Bachillerato Técnico No. 30



Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	X	-	-	-

Acción 1.2.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Implementar charlas de información profesigráfica	3	Lic. Ma. de Lourdes Flores Hernández	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.2.1 Sin Costo	2	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	X	-	X	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.2.1.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Asistencia de estudiantes de sexto semestre a una feria profesigráfica	50	Lic. Ma. de Lourdes Flores Hernández	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.3.1 Sin Costo	1	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.2.1.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
----------------	----------------	-------------	-------



# UNIVERSIDAD DE COLIMA

Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional

Bachillerato Técnico No. 30



Realizar reuniones con padres de familia para informar del seguimiento académico	5	Lic. Ma. de Lourdes Flores Hernández	\$ 0.00
--	---	--------------------------------------	---------

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.4.1 Sin Costo	4	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	-	-	-	X	-	-	X	-	-	X

Meta 1.2.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Mejora y abastecimiento de la infraestructura y material educativo	550	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación

Acción 1.2.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Adquirir el material para el laboratorio multidisciplinar	12	M. D. O. y H. Karina Araceli Guerrero Ibáñez	\$ 17,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.1.1 Materiales y Suministros de Laboratorio	2	\$ 8,500.00	\$ 17,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 8,500.00 (1)	-	-	-	-	\$ 8,500.00 (1)	-	-	-	-



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Bachillerato Técnico No. 30



<b>Acción 1.2.2.2</b>	<b>Valor Esperado</b>	<b>Responsable</b>	<b>Monto</b>
Llevar a cabo el mantenimiento preventivo del plantel: jardinería, fontanería, pintura, butacas, electricidad, cerrajería, cristalería y aluminios, mantenimiento de equipos y herramientas	12	M. D. O. y H. Karina Araceli Guerrero Ibañez	\$ 28,000.00

<b>Concepto</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Costo Unitario</b>	<b>Costo total</b>	<b>Calendarizado</b>
C. 1.2.2.2.1 Materiales y Artículos de Jardinería	2	\$ 1,500.00	\$ 3,000.00	2

<b>Cuenta Contable</b>	<b>Rubro</b>	<b>Función</b>
Materiales y artículos de construcción y reparación	Material	Académica

<b>Ene</b>	<b>Feb</b>	<b>Mar</b>	<b>Abr</b>	<b>May</b>	<b>Jun</b>	<b>Jul</b>	<b>Ago</b>	<b>Sep</b>	<b>Oct</b>	<b>Nov</b>	<b>Dic</b>
-	\$ 1,500.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 1,500.00 (1)	-	-	-	-

<b>Concepto</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Costo Unitario</b>	<b>Costo total</b>	<b>Calendarizado</b>
C. 1.2.2.2.2 Mantenimiento en la Infraestructura	2	\$ 6,500.00	\$ 13,000.00	2

<b>Cuenta Contable</b>	<b>Rubro</b>	<b>Función</b>
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Servicios	Académica

<b>Ene</b>	<b>Feb</b>	<b>Mar</b>	<b>Abr</b>	<b>May</b>	<b>Jun</b>	<b>Jul</b>	<b>Ago</b>	<b>Sep</b>	<b>Oct</b>	<b>Nov</b>	<b>Dic</b>
-	-	-	\$ 6,500.00 (1)	-	-	\$ 6,500.00 (1)	-	-	-	-	-



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Bachillerato Técnico No. 30



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.2.3 Mantenimiento de Mobiliario y Equipo	1	\$ 8,000.00	\$ 8,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 8,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.2.4 Accesorios y Herramientas Menores	1	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales y artículos de construcción y reparación	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 4,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.2.2.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Compra de mobiliario y equipo tecnológico necesario para llevar a cabo las tareas académicas y administrativas	12	M. D. O. y H. Karina Araceli Guerrero Ibáñez	\$ 285,938.85

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
----------	----------	----------------	-------------	---------------



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Bachillerato Técnico No. 30



C. 1.2.2.3.1 Mobiliario de Oficina	1	\$ 88,566.85	\$ 88,566.85	1
------------------------------------	---	--------------	--------------	---

Cuenta Contable	Rubro	Función
Mobiliario y equipo de administración	Bienes muebles	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 88,566.85 - (1)	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.3.2 Equipo de Cómputo (Laptops, Impresoras, Proyector, Pantallas, Computadoras de Escritorio)	1	\$ 197,372.00	\$ 197,372.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Mobiliario y equipo de administración	Bienes muebles	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 197,372.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.2.2.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Adquirir materias primas para operatividad: combustibles, telefonía, servicios de internet y comunicación, limpieza, gastos de representación, gastos menores, entre otros	12	M. D. O. y H. Karina Araceli Guerrero Ibañez	\$ 103,161.15



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Bachillerato Técnico No. 30



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.4.1 Material de Oficina (Hojas, Carpetas, Engrapadoras, Lápices, Toners, Plumones, Borradores, Plumas, etc)	1	\$ 44,999.95	\$ 44,999.95	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 44,999.95 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.4.2 Gastos Médicos Preventivos	2	\$ 1,500.00	\$ 3,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 1,500.00 (1)	-	-	-	\$ 1,500.00 (1)	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.4.3 Combustible	10	\$ 2,000.00	\$ 20,000.00	10



# UNIVERSIDAD DE COLIMA

Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional

Bachillerato Técnico No. 30



Cuenta Contable	Rubro	Función
Combustibles, lubricantes y aditivos	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 2,000.00 (1)	-									

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.4.4 Servicio Telefónico y de Internet	12	\$ 1,278.84	\$ 15,346.08	12

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios básicos	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 1,278.84 (1)											

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.4.5 Gastos Menores (Agua, Papel Higiénico, etc)	4	\$ 1,300.00	\$ 5,200.00	4

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios oficiales	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 1,300.00 (1)	-	\$ 1,300.00 (1)	-	-	-	\$ 1,300.00 (1)	-	-	\$ 1,300.00 (1)	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
----------	----------	----------------	-------------	---------------



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Bachillerato Técnico No. 30



C. 1.2.2.4.6 Material de Limpieza	2	\$ 3,400.00	\$ 6,800.00	2
-----------------------------------	---	-------------	-------------	---

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 3,400.00 (1)	-	-	-	\$ 3,400.00 (1)	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.4.7 Gastos de Representación	12	\$ 651.26	\$ 7,815.12	12

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios personales	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 651.26 (1)	\$ 651.26 (1)	\$ 651.26 (1)	\$ 651.26 (1)	\$ 651.26 (1)	\$ 651.26 (1)	\$ 651.26 (1)	\$ 651.26 (1)	\$ 651.26 (1)	\$ 651.26 (1)	\$ 651.26 (1)	\$ 651.26 (1)

Meta 1.2.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Incremento de estudiantes aceptados en pregrado 100		Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación

Acción 1.2.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Llevar a cabo entrenamiento para el EXANI II	1	M. C. Fernando Guzmán Nava	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.3.1.1 Sin Costo	1	\$ 0.00	\$ 0.00	0



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Bachillerato Técnico No. 30



Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.2.3.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Aplicar las encuestas de diagnóstico y seguimiento de egresados	90	Lic. Ma. del Socorro Pérez Aldana	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.3.2.1 Sin Costo	2	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	X	-	-	-	-	-	X	-

Acción 1.2.3.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Aplicar y analizar las encuestas a estudiantes, padres y sociedad sobre aceptación social en caso de que el programa sea solitado por la Dirección General de Educación Media Superior	20	M. C. Fernando Guzmán Nava	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.3.3.1 Sin Costo	1	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Bachillerato Técnico No. 30



Gasto de funcionamiento	Material	Académica
-------------------------	----------	-----------

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	X	-

Acción 1.2.3.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Gestionar los recursos necesarios y en caso de ser aprobados llevar a cabo la remodelación del laboratorio multidisciplinar y el domo de la ciberplaza con apoyo de la delegación y en su caso del bachillerato 15	2	M. en C. Gerardo Emmanuel Cárdenas Villa	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.3.4.1 Sin Costo	1	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Meta 1.2.4	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Plantel educativo manteniendo su eficiencia terminal	160	Eficiencia terminal por cohorte generacional

Acción 1.2.4.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Invitar a padres y madres de familia a participar en reuniones informativas y talleres	550	Lic. José Mario Bonales Llerenas	\$ 0.00



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Bachillerato Técnico No. 30



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.4.1.1 Sin Costo	4	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	X	X	-	-	-	-	-	X	X	-

Acción 1.2.4.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Llevar a cabo jornadas familiares	1	Lic. Ma. de Lourdes Flores Hernández	\$ 1,500.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.4.2.1 Servicios Oficiales	1	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios oficiales	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 1,500.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.2.4.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Implementar escuela para padres	1	Lic. Ma. de Lourdes Flores Hernández	\$ 4,200.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.4.3.1 Servicios Oficiales	1	\$ 4,200.00	\$ 4,200.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Bachillerato Técnico No. 30



Servicios oficiales	Servicios	Académica
---------------------	-----------	-----------

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 4,200.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.2.4.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Atender de manera individual a padres y madres de familia que los soliciten	20	Lic. Ma. de Lourdes Flores Hernández	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.4.4.1 Sin Costo	12	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

<b>Objetivo Particular 1.3</b>
Actualizar la planta docente y administrativa del plantel

Meta 1.3.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Planta docente y administrativa del plantel actualizada	10	Profesores (PTC y PA) que reciben capacitación y/o actualización con al menos 40 horas por año

Acción 1.3.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Invitar al personal docente y administrativo a participar en cursos de capacitación	30	M. en C. Gerardo Emmanuel Cárdenas Villa	\$ 0.00



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Bachillerato Técnico No. 30



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.1.1 Sin Costo	2	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	-	-	-	X	-	-	-	-	-	-

Acción 1.3.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar los procedimientos necesarios para la inscripción de personal adscrito interesado para la capacitación	10	M. D. O. y H. Karina Araceli Guerrero Ibáñez	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.2.1 Sin Costo	2	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
X	-	-	-	-	X	-	-	-	-	-	-

Acción 1.3.1.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Mantener la participación de profesores en cursos ofertados por la Dirección General de Educación Media Superior	8	Lic. José Mario Bonales Llerenas	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.3.1 Sin Costo	2	\$ 0.00	\$ 0.00	0



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Bachillerato Técnico No. 30



Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
X	-	-	-	-	-	X	-	-	-	-	-

Meta 1.3.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Profesores participando en eventos académicos en instituciones externas	1	Profesores (PTC y PA) que reciben capacitación y/o actualización con al menos 40 horas por año

Acción 1.3.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Someter a evaluación propuestas de trabajos o artículos para la presentación en el Décimo Tercero Coloquio de Educación Media Superior	1	M. C. Fernando Guzmán Nava	\$ 8,400.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.1.1 Viáticos	1	\$ 8,400.00	\$ 8,400.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 8,400.00 (1)	-	-	-

Acción 1.3.2.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Gestionar los recursos económicos para asistencia a eventos disciplinares o pedagógicos nacionales	1	M. D. O. y H. Karina Araceli Guerrero Ibañez	\$ 0.00



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Bachillerato Técnico No. 30



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.2.1 Sin Costo	2	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	X	-	-	-	X	-	-	-

Meta 1.3.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Profesores invitados a cursos de capacitación	18	Profesores (PTC y PA) que reciben capacitación y/o actualización con al menos 40 horas por año

Acción 1.3.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Invitar a profesores a participar en eventos de capacitación	18	Lic. José Mario Bonales Llerenas	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.3.1.1 Sin Costo	2	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	X	-	-	-	-	-	X

Acción 1.3.3.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Gestionar los recursos necesarios para la participación en eventos de capacitación	1	M. en C. Gerardo Emmanuel Cárdenas Villa	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
----------	----------	----------------	-------------	---------------



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Bachillerato Técnico No. 30



C. 1.3.3.2.1 Sin Costo	2	\$ 0.00	\$ 0.00	0
------------------------	---	---------	---------	---

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	X	-	-	-	-	X	-

Meta 1.3.4	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Profesores informados sobre el proceso del modelo de competencias	18	PE basados en competencias

Acción 1.3.4.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Invitar a profesores a participar en el diplomado de competencias docentes en el Nivel Medio Superior	18	Lic. José Mario Bonales Llerenas	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.4.1.1 Sin Costo	1	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.3.4.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Invitar a profesores a participar en el proceso de certificación de competencias docentes en el Nivel Medio Superior	18	Lic. José Mario Bonales Llerenas	\$ 0.00



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Bachillerato Técnico No. 30



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.4.2.1 Sin Costo	1	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-

**Objetivo Particular 1.4**  
 Asegurar el trabajo colegiado a través de las academias internas

Meta 1.4.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Profesores incorporados en academias internas	18	Academias en operación de acuerdo al Nuevo Modelo Educativo

Acción 1.4.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Fomentar la participación de los profesores en academias internas	18	Lic. José Mario Bonales Llerenas	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.1.1.1 Sin Costo	2	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
X	-	-	-	-	X	-	-	-	-	-	-

Acción 1.4.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar un programa anual de trabajo	2	Lic. José Mario Bonales Llerenas	\$ 0.00



# UNIVERSIDAD DE COLIMA

Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional

Bachillerato Técnico No. 30



por academia			
--------------	--	--	--

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.1.2.1 Sin Costo	1	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.4.1.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar reuniones de academia	4	Lic. José Mario Bonales Llerenas	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.1.3.1 Sin Costo	4	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	X	-	-	-	X	X	-	-	X	-

Acción 1.4.1.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Participar en las academias de la Dirección General de Educación Media Superior	3	Lic. José Mario Bonales Llerenas	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.1.4.1 Sin Costo	10	\$ 0.00	\$ 0.00	0



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Bachillerato Técnico No. 30



Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
X	X	X	-	X	X	X	X	X	X	X	-

Meta 1.4.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Profesores convocados a participar en las reuniones académicas y de planeación	5	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación

Acción 1.4.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Invitar a los profesores a asistir a reuniones de tipo administrativo	2	M. D. O. y H. Karina Araceli Guerrero Ibáñez	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.2.1.1 Sin Costo	1	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	X	-	-	-	-	-

Acción 1.4.2.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Convocar a la participación de la comunidad que conforma el plantel para la elaboración del Programa Operativo Anual	2	M. en C. Gerardo Emmanuel Cárdenas Villa	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.2.2.1 Sin Costo	1	\$ 0.00	\$ 0.00	0



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Bachillerato Técnico No. 30



Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.4.2.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Llevar a cabo reuniones para la evaluación de resultados parciales y de inicio y fin de cursos	4	Lic. José Mario Bonales Llerenas	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.2.3.1 Sin Costo	4	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
X	-	-	-	-	X	-	X	-	-	-	X

Acción 1.4.2.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar reuniones con Profesores de Tiempo Completo para diseñar e implementar estrategias que permitan dar seguimiento académico de los estudiantes	2	Lic. Ma. de Lourdes Flores Hernández	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.2.4.1 Sin Costo	1	\$ 0.00	\$ 0.00	0



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Bachillerato Técnico No. 30



Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Meta 1.4.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Entrenamiento para la prueba ENLACE	150	Estudiantes que obtienen resultados bueno y excelente en habilidad matemática de la prueba ENLACE

Acción 1.4.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Proporcionar a los estudiantes el material necesario para la preparación de la prueba ENLACE	150	M. en C. Gerardo Emmanuel Cárdenas Villa	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.3.1.1 Sin Costo	1	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.4.3.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Llevar a cabo reuniones de trabajo con profesores con la finalidad de fijar las estrategias a seguir para el seguimiento a los estudiantes que sustentarán la prueba ENLACE	1	M. en C. Gerardo Emmanuel Cárdenas Villa	\$ 0.00



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Bachillerato Técnico No. 30



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.3.2.1 Sin Costo	1	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.4.3.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Llevar a cabo las sesiones con los profesores de las áreas de habilidad matemática y lectora	6	Lic. José Mario Bonales Llerenas	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.3.3.1 Sin Costo	1	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Meta 1.4.4	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Organización e implementación de actividades extracurriculares	500	Academias en operación de acuerdo al Nuevo Modelo Educativo

Acción 1.4.4.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar la Exprociencia 2012, octava edición	1	M. C. Fernando Guzmán Nava	\$ 5,800.00



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Bachillerato Técnico No. 30



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.4.1.1 Premiación	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 2,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.4.1.2 Servicios Oficiales	1	\$ 3,800.00	\$ 3,800.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios oficiales	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 3,800.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.4.4.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar el concurso de altares de muerto	1	Lic. Rosa Ma. Haydeé Assam Zaragoza	\$ 5,800.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.4.2.1 Premiación	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Bachillerato Técnico No. 30



Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 2,000.00 (1)	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.4.2.2 Servicios Oficiales	1	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios oficiales	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 3,000.00 (1)	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.4.2.3 Material de Papelería	1	\$ 800.00	\$ 800.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 800.00 (1)	-	-

Acción 1.4.4.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Llevar a cabo el concurso de declamación "Natalicio de Benito Juárez, Benemérito"	1	Lic. Ma. del Socorro Pérez Aldana	\$ 3,500.00



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Bachillerato Técnico No. 30



de las Américas"

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.4.3.1 Premiación	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 2,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.4.3.2 Servicios Oficiales	1	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios oficiales	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 1,500.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.4.4.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Coordinar los trabajos con los talleres de prevención de adicciones y violencia que lleva a cabo PROLIDEH con estudiantes de primer ingreso	1	Lic. Ma. de Lourdes Flores Hernández	\$ 300.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
----------	----------	----------------	-------------	---------------



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Bachillerato Técnico No. 30



C. 1.4.4.4.1 Servicios Oficiales	1	\$ 300.00	\$ 300.00	1
-------------------------------------	---	-----------	-----------	---

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios oficiales	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 300.00 (1)	-	-



## VI. Resumen

<b>Dependencia:</b>	<b>Bachillerato Técnico No. 30</b>	
<b>Objetivo General:</b>	<b>Asegurar la formación de ciudadanos creativos, altamente competentes para enfrentar la educación superior, el ámbito laboral y social en programas educativos de calidad de acuerdo al modelo educativo vigente.</b>	
Proyecto 1	Implantación del nuevo modelo educativo	Gasto Corriente
Objetivo 1.1	Consolidar los indicadores de rendimiento escolar	
Meta 1.1.1	Mantener el número de estudiantes aprobados	
Indicador de impacto:	Eficiencia terminal por cohorte generacional	Responsable
Acción1.1.1.1:	Involucrar a docentes en la participación de seguimiento académico	Lic. Ma. de Lourdes Flores Hernández
Concepto 1.1.1.1.1	Sin Costo	
Acción1.1.1.2:	Implementar clubes académicos sabatinos internos	Lic. Ma. Edna López Lorenzana
Concepto 1.1.1.2.1	Sin Costo	
Acción1.1.1.3:	Mantener las asesorías de carácter remedial para estudiantes que tengan que presentar exámenes ordinario, extraordinario y/o de regularización	Lic. José Mario Bonales Llerenas
Concepto 1.1.1.3.1	Sin Costo	
Acción1.1.1.4:	Dar seguimiento oportuno de los estudiantes reprobados por parcial	Lic. Ma. de Lourdes Flores Hernández
Concepto 1.1.1.4.1	Sin Costo	
Meta 1.1.2	Estudiantes participando en actividades extracurriculares	
Indicador de impacto:	Eficiencia terminal por cohorte generacional	Responsable
Acción1.1.2.1:	Implementar círculos de lectura	Lic. Ma. Edna López Lorenzana
Concepto 1.1.2.1.1	Sin Costo	
Acción1.1.2.2:	Realizar viajes de estudio	M. C. Fernando Guzmán Nava
Concepto 1.1.2.2.1	Pago de Viáticos	
Acción1.1.2.3:	Involucrar estudiantes en charlas académicas	M. C. Fernando Guzmán Nava
Concepto 1.1.2.3.1	Sin Costo	
Acción1.1.2.4:	Involucrar a profesores en el equipo de tutorías académicas	Lic. Ma. del Socorro Pérez Aldana
Concepto 1.1.2.4.1	Sin Costo	
Meta 1.1.3	Seguimiento dado al programa de tutorías	



# UNIVERSIDAD DE COLIMA

## Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional

Bachillerato Técnico No. 30



Indicador de impacto:	Estudiantes que reciben tutoría	Responsable
Acción1.1.3.1:	Asignar estudiantes a asesores grupales	Lic. José Mario Bonales Llerenas
Concepto 1.1.3.1.1	Sin Costo	
Acción1.1.3.2:	Implementar las tutorías académicas	Lic. Ma. del Socorro Pérez Aldana
Concepto 1.1.3.2.1	Sin Costo	
Acción1.1.3.3:	Realizar los informes solicitados por la Dirección General de Orientación Educativa y Vocacional sobre el programa de tutorías o en su caso a la Secretaría Académica	Lic. Ma. del Socorro Pérez Aldana
Concepto 1.1.3.3.1	Sin Costo	
Meta 1.1.4	Estudiantes involucrados en actividades de vinculación	
Indicador de impacto:	Programas que favorecen el acceso de los grupos sociales a los programas y servicios culturales universitarios	Responsable
Acción1.1.4.1:	Implementar el club de ecología "Los hijos de Gaia"	Ing. Humberto Manzano Aguilar
Concepto 1.1.4.1.1	Insumos de Limpieza	
Acción1.1.4.2:	Participar en su caso en los eventos institucionales de la DGEMS y dependencias de Educación Superior	M. C. Fernando Guzmán Nava
Concepto 1.1.4.2.1	Inscripción a Cursos de Capacitación	
Acción1.1.4.3:	Realizar la exposición de artesanías y manualidades con los alumnos de primer semestre	Lic. Miguel Ángel Muñoz Heredia
Concepto 1.1.4.3.1	Renta de Mobiliario	
Acción1.1.4.4:	Llevar a cabo el concurso de fotografía y cartel ambiental	Ing. Humberto Manzano Aguilar
Concepto 1.1.4.4.1	Otorgamiento de Premios	
Objetivo 1.2	Mantener la calidad en la atención integral a estudiantes	
Meta 1.2.1	Estudiantes atendidos a través de orientación educativa y vocacional	
Indicador de impacto:	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación	Responsable
Acción1.2.1.1:	Implementar acciones de estilos de vida saludable	Lic. Ma. de Lourdes Flores Hernández
Concepto 1.2.1.1.1	Sin Costo	
Acción1.2.1.2:	Implementar charlas de información profesiográfica	Lic. Ma. de Lourdes Flores Hernández
Concepto 1.2.1.2.1	Sin Costo	
Acción1.2.1.3:	Asistencia de estudiantes de sexto semestre a una feria profesiográfica	Lic. Ma. de Lourdes Flores Hernández



# UNIVERSIDAD DE COLIMA

## Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional

Bachillerato Técnico No. 30



Concepto 1.2.1.3.1	Sin Costo	
Acción1.2.1.4:	Realizar reuniones con padres de familia para informar del seguimiento académico	Lic. Ma. de Lourdes Flores Hernández
Concepto 1.2.1.4.1	Sin Costo	
Meta 1.2.2	Mejora y abastecimiento de la infraestructura y material educativo	
Indicador de impacto:	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación	Responsable
Acción1.2.2.1:	Adquirir el material para el laboratorio multidisciplinar	M. D. O. y H. Karina Araceli Guerrero Ibáñez
Concepto 1.2.2.1.1	Materiales y Suministros de Laboratorio	
Acción1.2.2.2:	Llevar a cabo el mantenimiento preventivo del plantel: jardinería, fontanería, pintura, butacas, electricidad, cerrajería, cristalería y aluminios, mantenimiento de equipos y herramientas	M. D. O. y H. Karina Araceli Guerrero Ibáñez
Concepto 1.2.2.2.1	Materiales y Artículos de Jardinería	
Concepto 1.2.2.2.2	Mantenimiento en la Infraestructura	
Concepto 1.2.2.2.3	Mantenimiento de Mobiliario y Equipo	
Concepto 1.2.2.2.4	Accesorios y Herramientas Menores	
Acción1.2.2.3:	Compra de mobiliario y equipo tecnológico necesario para llevar a cabo las tareas académicas y administrativas	M. D. O. y H. Karina Araceli Guerrero Ibáñez
Concepto 1.2.2.3.1	Mobiliario de Oficina	
Concepto 1.2.2.3.2	Equipo de Cómputo (Laptops, Impresoras, Proyector, Pantallas, Computadoras de Escritorio)	
Acción1.2.2.4:	Adquirir materias primas para operatividad: combustibles, telefonía, servicios de internet y comunicación, limpieza, gastos de representación, gastos menores, entre otros	M. D. O. y H. Karina Araceli Guerrero Ibáñez
Concepto 1.2.2.4.1	Material de Oficina (Hojas, Carpetas, Engrapadoras, Lápices, Toners, Plumones, Borradores, Plumas, etc)	
Concepto 1.2.2.4.2	Gastos Médicos Preventivos	
Concepto 1.2.2.4.3	Combustible	
Concepto 1.2.2.4.4	Servicio Telefónico y de Internet	
Concepto 1.2.2.4.5	Gastos Menores (Agua, Papel Higiénico, etc)	
Concepto 1.2.2.4.6	Material de Limpieza	
Concepto 1.2.2.4.7	Gastos de Representación	
Meta 1.2.3	Incremento de estudiantes aceptados en pregrado	
Indicador de impacto:	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy	Responsable



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Bachillerato Técnico No. 30



	satisfechos con su formación	
Acción1.2.3.1:	Llevar a cabo entrenamiento para el EXANI II	M. C. Fernando Guzmán Nava
Concepto 1.2.3.1.1	Sin Costo	
Acción1.2.3.2:	Aplicar las encuestas de diagnóstico y seguimiento de egresados	Lic. Ma. del Socorro Pérez Aldana
Concepto 1.2.3.2.1	Sin Costo	
Acción1.2.3.3:	Aplicar y analizar las encuestas a estudiantes, padres y sociedad sobre aceptación social en caso de que el programa sea solitado por la Dirección General de Educación Media Superior	M. C. Fernando Guzmán Nava
Concepto 1.2.3.3.1	Sin Costo	
Acción1.2.3.4:	Gestionar los recursos necesarios y en caso de ser aprobados llevar a cabo la remodelación del laboratorio multidisciplinar y el domo de la ciberplaza con apoyo de la delegación y en su caso del bachillerato 15	M. en C. Gerardo Emmanuel Cárdenas Villa
Concepto 1.2.3.4.1	Sin Costo	
Meta 1.2.4	Plantel educativo manteniendo su eficiencia terminal	
Indicador de impacto:	Eficiencia terminal por cohorte generacional	Responsable
Acción1.2.4.1:	Invitar a padres y madres de familia a participar en reuniones informativas y talleres	Lic. José Mario Bonales Llerenas
Concepto 1.2.4.1.1	Sin Costo	
Acción1.2.4.2:	Llevar a cabo jornadas familiares	Lic. Ma. de Lourdes Flores Hernández
Concepto 1.2.4.2.1	Servicios Oficiales	
Acción1.2.4.3:	Implementar escuela para padres	Lic. Ma. de Lourdes Flores Hernández
Concepto 1.2.4.3.1	Servicios Oficiales	
Acción1.2.4.4:	Atender de manera individual a padres y madres de familia que los soliciten	Lic. Ma. de Lourdes Flores Hernández
Concepto 1.2.4.4.1	Sin Costo	
Objetivo 1.3	Actualizar la planta docente y administrativa del plantel	
Meta 1.3.1	Planta docente y administrativa del plantel actualizada	
Indicador de impacto:	Profesores (PTC y PA) que reciben capacitación y/o actualización con al menos 40 horas por año	Responsable
Acción1.3.1.1:	Invitar al personal docente y administrativo a participar en cursos de capacitación	M. en C. Gerardo Emmanuel Cárdenas Villa
Concepto 1.3.1.1.1	Sin Costo	



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Bachillerato Técnico No. 30



Acción1.3.1.2:	Realizar los procedimientos necesarios para la inscripción de personal adscrito interesado para la capacitación	M. D. O. y H. Karina Araceli Guerrero Ibáñez
Concepto 1.3.1.2.1	Sin Costo	
Acción1.3.1.3:	Mantener la participación de profesores en cursos ofertados por la Dirección General de Educación Media Superior	Lic. José Mario Bonales Llerenas
Concepto 1.3.1.3.1	Sin Costo	
Meta 1.3.2	Profesores participando en eventos académicos en instituciones externas	
Indicador de impacto:	Profesores (PTC y PA) que reciben capacitación y/o actualización con al menos 40 horas por año	Responsable
Acción1.3.2.1:	Someter a evaluación propuestas de trabajos o artículos para la presentación en el Décimo Tercero Coloquio de Educación Media Superior	M. C. Fernando Guzmán Nava
Concepto 1.3.2.1.1	Viáticos	
Acción1.3.2.2:	Gestionar los recursos económicos para asistencia a eventos disciplinares o pedagógicos nacionales	M. D. O. y H. Karina Araceli Guerrero Ibáñez
Concepto 1.3.2.2.1	Sin Costo	
Meta 1.3.3	Profesores invitados a cursos de capacitación	
Indicador de impacto:	Profesores (PTC y PA) que reciben capacitación y/o actualización con al menos 40 horas por año	Responsable
Acción1.3.3.1:	Invitar a profesores a participar en eventos de capacitación	Lic. José Mario Bonales Llerenas
Concepto 1.3.3.1.1	Sin Costo	
Acción1.3.3.2:	Gestionar los recursos necesarios para la participación en eventos de capacitación	M. en C. Gerardo Emmanuel Cárdenas Villa
Concepto 1.3.3.2.1	Sin Costo	
Meta 1.3.4	Profesores informados sobre el proceso del modelo de competencias	
Indicador de impacto:	PE basados en competencias	Responsable
Acción1.3.4.1:	Invitar a profesores a participar en el diplomado de competencias docentes en el Nivel Medio Superior	Lic. José Mario Bonales Llerenas
Concepto 1.3.4.1.1	Sin Costo	
Acción1.3.4.2:	Invitar a profesores a participar en el proceso de certificación de competencias docentes en el Nivel Medio Superior	Lic. José Mario Bonales Llerenas



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Bachillerato Técnico No. 30



Concepto 1.3.4.2.1	Sin Costo	
Objetivo 1.4	Asegurar el trabajo colegiado a través de las academias internas	
Meta 1.4.1	Profesores incorporados en academias internas	
Indicador de impacto:	Academias en operación de acuerdo al Nuevo Modelo Educativo	Responsable
Acción1.4.1.1:	Fomentar la participación de los profesores en academias internas	Lic. José Mario Bonales Llerenas
Concepto 1.4.1.1.1	Sin Costo	
Acción1.4.1.2:	Realizar un programa anual de trabajo por academia	Lic. José Mario Bonales Llerenas
Concepto 1.4.1.2.1	Sin Costo	
Acción1.4.1.3:	Realizar reuniones de academia	Lic. José Mario Bonales Llerenas
Concepto 1.4.1.3.1	Sin Costo	
Acción1.4.1.4:	Participar en las academias de la Dirección General de Educación Media Superior	Lic. José Mario Bonales Llerenas
Concepto 1.4.1.4.1	Sin Costo	
Meta 1.4.2	Profesores convocados a participar en las reuniones académicas y de planeación	
Indicador de impacto:	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación	Responsable
Acción1.4.2.1:	Invitar a los profesores a asistir a reuniones de tipo administrativo	M. D. O. y H. Karina Araceli Guerrero Ibáñez
Concepto 1.4.2.1.1	Sin Costo	
Acción1.4.2.2:	Convocar a la participación de la comunidad que conforma el plantel para la elaboración del Programa Operativo Anual	M. en C. Gerardo Emmanuel Cárdenas Villa
Concepto 1.4.2.2.1	Sin Costo	
Acción1.4.2.3:	Llevar a cabo reuniones para la evaluación de resultados parciales y de inicio y fin de cursos	Lic. José Mario Bonales Llerenas
Concepto 1.4.2.3.1	Sin Costo	
Acción1.4.2.4:	Realizar reuniones con Profesores de Tiempo Completo para diseñar e implementar estrategias que permitan dar seguimiento académico de los estudiantes	Lic. Ma. de Lourdes Flores Hernández
Concepto 1.4.2.4.1	Sin Costo	
Meta 1.4.3	Entrenamiento para la prueba ENLACE	
Indicador de impacto:	Estudiantes que obtienen resultados bueno y excelente en habilidad matemática de la prueba ENLACE	Responsable



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Bachillerato Técnico No. 30



Acción1.4.3.1:	Proporcionar a los estudiantes el material necesario para la preparación de la prueba ENLACE	M. en C. Gerardo Emmanuel Cárdenas Villa
Concepto 1.4.3.1.1	Sin Costo	
Acción1.4.3.2:	Llevar a cabo reuniones de trabajo con profesores con la finalidad de fijar las estrategias a seguir para el seguimiento a los estudiantes que sustentarán la prueba ENLACE	M. en C. Gerardo Emmanuel Cárdenas Villa
Concepto 1.4.3.2.1	Sin Costo	
Acción1.4.3.3:	Llevar a cabo las sesiones con los profesores de las áreas de habilidad matemática y lectora	Lic. José Mario Bonales Llerenas
Concepto 1.4.3.3.1	Sin Costo	
Meta 1.4.4	Organización e implementación de actividades extracurriculares	
Indicador de impacto:	Academias en operación de acuerdo al Nuevo Modelo Educativo	Responsable
Acción1.4.4.1:	Realizar la Expociencia 2012, octava edición	M. C. Fernando Guzmán Nava
Concepto 1.4.4.1.1	Premiación	
Concepto 1.4.4.1.2	Servicios Oficiales	
Acción1.4.4.2:	Realizar el concurso de altares de muerto	Lic. Rosa Ma. Haydeé Assam Zaragoza
Concepto 1.4.4.2.1	Premiación	
Concepto 1.4.4.2.2	Servicios Oficiales	
Concepto 1.4.4.2.3	Material de Papelería	
Acción1.4.4.3:	Llevar a cabo el concurso de declamación "Natalicio de Benito Juárez, Benemérito de las Américas"	Lic. Ma. del Socorro Pérez Aldana
Concepto 1.4.4.3.1	Premiación	
Concepto 1.4.4.3.2	Servicios Oficiales	
Acción1.4.4.4:	Coordinar los trabajos con los talleres de prevención de adicciones y violencia que lleva a cabo PROLIDEH con estudiantes de primer ingreso	Lic. Ma. de Lourdes Flores Hernández
Concepto 1.4.4.4.1	Servicios Oficiales	



## VII. Concentrado de Rubros

<b>Concentrado Rubro</b>	
Material	\$ 109,599.95
Servicios	\$ 102,061.20
Bienes muebles	\$ 285,938.85
Honorarios	\$ 0.00
Acervos	\$ 0.00
Construcciones	\$ 0.00
Becas	\$ 0.00
Otros	\$ 2,400.00
<b>Total</b>	<b>\$ 500,000.00</b>



### VIII. Concentrado de Montos

	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
P 1													
OP 1.1													
M 1.1.1													
A 1.1.1.1													
C 1.1.1.1.1	X	-	-	-	-	-	-	X	-	-	-	-	
A 1.1.1.2													
C 1.1.1.2.1	-	X	X	X	X	X	-	X	X	X	X	X	
A 1.1.1.3													
C 1.1.1.3.1	X	-	-	-	-	-	X	-	-	-	-	-	
A 1.1.1.4													
C 1.1.1.4.1	-	-	X	X	-	X	-	-	X	X	-	X	
M 1.1.2													
A 1.1.2.1													
C 1.1.2.1.1	-	X	X	X	X	X	-	X	X	X	X	X	
A 1.1.2.2													
C 1.1.2.2.1	-	-	-	\$ 14,500.00 (1)	\$ 14,500.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	\$ 29,000.00
A 1.1.2.3													
C 1.1.2.3.1	-	-	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	
A 1.1.2.4													
C 1.1.2.4.1	-	-	X	-	-	-	-	-	X	-	-	-	
M 1.1.3													



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Bachillerato Técnico No. 30



A 1.1.3.1												
C	X						X					
1.1.3.1.1												
A 1.1.3.2												
C				X	X				X	X		
1.1.3.2.1												
A 1.1.3.3												
C						X					X	
1.1.3.3.1												
M 1.1.4												
A 1.1.4.1												
C		\$ 1,000.00					\$ 1,000.00					\$ 2,000.00
1.1.4.1.1		(1)					(1)					
A 1.1.4.2												
C	\$					\$						\$ 2,400.00
1.1.4.2.1	1,200.00					1,200.00						
	(1)					(1)						
A 1.1.4.3												
C										\$ 1,000.00	(1)	\$ 1,000.00
1.1.4.3.1												
A 1.1.4.4												
C					\$ 2,000.00							\$ 2,000.00
1.1.4.4.1					(1)							
OP 1.2												
M 1.2.1												
A 1.2.1.1												
C									X			
1.2.1.1.1												
A 1.2.1.2												
C			X		X							
1.2.1.2.1												
A 1.2.1.3												
C					X							



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Bachillerato Técnico No. 30



1.2.1.3.1													
A 1.2.1.4													
C	X				X	-	X				X		
1.2.1.4.1													
M 1.2.2													
A 1.2.2.1													
C			\$ 8,500.00				\$ 8,500.00					\$	
1.2.2.1.1			(1)				(1)					17,000.00	
A 1.2.2.2													
C		\$ 1,500.00					\$ 1,500.00					\$	
1.2.2.2.1		(1)					(1)					3,000.00	
C				\$ 6,500.00			\$					\$	
1.2.2.2.2				(1)			6,500.00					13,000.00	
							(1)						
C				\$ 8,000.00			-					\$	
1.2.2.2.3				(1)								8,000.00	
C			\$ 4,000.00				-					\$	
1.2.2.2.4			(1)									4,000.00	
A 1.2.2.3													
C				\$			-					\$	
1.2.2.3.1				88,566.85								88,566.85	
				(1)									
C				\$			-					\$	
1.2.2.3.2				197,372.00								197,372.00	
				(1)									
A 1.2.2.4													
C			\$				-					\$	
1.2.2.4.1			44,999.95									44,999.95	
			(1)										
C			\$ 1,500.00				\$					\$	
1.2.2.4.2			(1)				1,500.00					3,000.00	
							(1)						
C		\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	(1)	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	(1)	\$
1.2.2.4.3		(1)	(1)	(1)	(1)	2,000.00	2,000.00	(1)		(1)		20,000.00	



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Bachillerato Técnico No. 30



						(1)	(1)							
C	\$	\$ 1,278.84	\$ 1,278.84	\$ 1,278.84	\$ 1,278.84	\$	\$	\$ 1,278.84	\$ 1,278.84 (1)	\$ 1,278.84	\$ 1,278.84 (1)	\$ 1,278.84 (1)	\$	
1.2.2.4.4	1,278.84 (1)	(1)	(1)	(1)	(1)	1,278.84 (1)	1,278.84 (1)	(1)		(1)				15,346.08
C	-	\$ 1,300.00	-	\$ 1,300.00	-	-	-	\$ 1,300.00	-	-	\$ 1,300.00 (1)	-		\$ 5,200.00
1.2.2.4.5		(1)		(1)				(1)						
C	-	-	\$ 3,400.00	-	-	-	\$	-	-	-	-	-		\$ 6,800.00
1.2.2.4.6			(1)				3,400.00 (1)							
C	\$ 651.26	\$ 651.26 (1)	\$ 651.26	\$ 651.26	\$ 651.26	\$ 651.26	\$ 651.26	\$ 651.26	\$ 651.26 (1)	\$ 651.26 (1)	\$ 651.26 (1)	\$ 651.26 (1)	\$	7,815.12
1.2.2.4.7	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)						
M 1.2.3														
A 1.2.3.1														
C	-	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-		
1.2.3.1.1														
A 1.2.3.2														
C	-	-	-	-	X	-	-	-	-	-	X	-		
1.2.3.2.1														
A 1.2.3.3														
C	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	X	-		
1.2.3.3.1														
A 1.2.3.4														
C	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
1.2.3.4.1														
M 1.2.4														
A 1.2.4.1														
C	-	-	X	X	-	-	-	-	-	X	X	-		
1.2.4.1.1														
A 1.2.4.2														
C	-	-	\$ 1,500.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-		\$ 1,500.00
1.2.4.2.1			(1)											
A 1.2.4.3														
C	-	-	-	-	\$ 4,200.00	-	-	-	-	-	-	-		\$ 4,200.00
1.2.4.3.1					(1)									



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Bachillerato Técnico No. 30



A 1.2.4.4													
C 1.2.4.4.1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
OP 1.3													
M 1.3.1													
A 1.3.1.1													
C 1.3.1.1.1		X				X							
A 1.3.1.2													
C 1.3.1.2.1	X					X							
A 1.3.1.3													
C 1.3.1.3.1	X						X						
M 1.3.2													
A 1.3.2.1													
C 1.3.2.1.1									\$ 8,400.00 (1)				\$ 8,400.00
A 1.3.2.2													
C 1.3.2.2.1					X				X				
M 1.3.3													
A 1.3.3.1													
C 1.3.3.1.1						X						X	
A 1.3.3.2													
C 1.3.3.2.1						X					X		
M 1.3.4													
A 1.3.4.1													
C 1.3.4.1.1		X											
A 1.3.4.2													



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Bachillerato Técnico No. 30



C	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.4.2.1														
OP 1.4														
M 1.4.1														
A 1.4.1.1														
C	X	-	-	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-
1.4.1.1.1														
A 1.4.1.2														
C	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.4.1.2.1														
A 1.4.1.3														
C	-	-	X	-	-	-	X	X	-	-	-	X	-	-
1.4.1.3.1														
A 1.4.1.4														
C	X	X	X	-	X	X	X	X	X	X	X	X	-	-
1.4.1.4.1														
M 1.4.2														
A 1.4.2.1														
C	-	-	-	-	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-
1.4.2.1.1														
A 1.4.2.2														
C	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.4.2.2.1														
A 1.4.2.3														
C	X	-	-	-	-	X	-	X	-	-	-	-	X	-
1.4.2.3.1														
A 1.4.2.4														
C	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.4.2.4.1														
M 1.4.3														
A 1.4.3.1														
C	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.4.3.1.1														



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Bachillerato Técnico No. 30



A 1.4.3.2													
C	X												
1.4.3.2.1													
A 1.4.3.3													
C	X												
1.4.3.3.1													
M 1.4.4													
A 1.4.4.1													
C					\$ 2,000.00								\$ 2,000.00
1.4.4.1.1					(1)								
C					\$ 3,800.00								\$ 3,800.00
1.4.4.1.2					(1)								
A 1.4.4.2													
C										\$ 2,000.00			\$ 2,000.00
1.4.4.2.1										(1)			
C										\$ 3,000.00			\$ 3,000.00
1.4.4.2.2										(1)			
C										\$ 800.00	(1)		\$ 800.00
1.4.4.2.3													
A 1.4.4.3													
C					\$ 2,000.00								\$ 2,000.00
1.4.4.3.1					(1)								
C					\$ 1,500.00								\$ 1,500.00
1.4.4.3.2					(1)								
A 1.4.4.4													
C										\$ 300.00	(1)		\$ 300.00
1.4.4.4.1													
	<b>ENERO</b>	<b>FEBRERO</b>	<b>MARZO</b>	<b>ABRIL</b>	<b>MAYO</b>	<b>JUNIO</b>	<b>JULIO</b>	<b>AGOSTO</b>	<b>SEPTIEMBRE</b>	<b>OCTUBRE</b>	<b>NOVIEMBRE</b>	<b>DICIEMBRE</b>	<b>TOTAL</b>



## IX. Concentrado de Montos por Objetivo

<b>Dependencia:</b>		<b>Bachillerato Técnico No. 30</b>
<b>Objetivo General:</b>	<b>Asegurar la formación de ciudadanos creativos, altamente competentes para enfrentar la educación superior, el ámbito laboral y social en programas educativos de calidad de acuerdo al modelo educativo vigente.</b>	<b>Monto</b>
Proyecto 1	Implantación del nuevo modelo educativo	
Objetivo P 1.1	Consolidar los indicadores de rendimiento escolar	\$ 36,400.00
Objetivo P 1.2	Mantener la calidad en la atención integral a estudiantes	\$ 439,800.00
Objetivo P 1.3	Actualizar la planta docente y administrativa del plantel	\$ 8,400.00
Objetivo P 1.4	Asegurar el trabajo colegiado a través de las academias internas	\$ 15,400.00



## X. Resumen de presupuesto por función

	Resumen de presupuesto por función					
	Institucional	Académica	Investigación	Comunidad	Oper. y Mant.	Total
<b>Gastos</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 7,815.12</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 7,815.12</b>
Gasto de funcionamiento	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios personales	\$ 0.00	\$ 7,815.12	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Remuneraciones al personal de carácter permanente	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Remuneraciones al personal de carácter transitorio	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
<b>Materiales y Suministros</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 109,599.95</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 109,599.95</b>
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	\$ 0.00	\$ 62,599.95	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Alimentos y utensilios	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Materias primas y materiales de producción y comercialización	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Materiales y artículos de construcción y reparación	\$ 0.00	\$ 7,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	\$ 0.00	\$ 20,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Combustibles, lubricantes y aditivos	\$ 0.00	\$ 20,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Vestuario, prendas de	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Bachillerato Técnico No. 30



protección y blancos						
Herramientas, refacciones y accesorios menores	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
<b>Servicios Generales</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 96,646.08</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 96,646.08</b>
Servicios básicos	\$ 0.00	\$ 15,346.08	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de arrendamiento	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servs. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	\$ 0.00	\$ 2,400.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios financieros, bancarios y comerciales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	\$ 0.00	\$ 21,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de comunicación social y publicidad	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de traslado y viáticos	\$ 0.00	\$ 37,400.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios oficiales	\$ 0.00	\$ 20,500.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
<b>Gastos de Inversión</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 285,938.85</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 285,938.85</b>
Mobiliario y equipo de administración	\$ 0.00	\$ 285,938.85	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Equipo e instrumental médico y de laboratorio	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Vehículos y equipo de transporte	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Maquinaria, otros	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA  
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional  
Bachillerato Técnico No. 30



equipos y herramientas						
Activos biológicos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Software	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00