



Bachillerato Técnico No. 4

Programa Operativo Anual - 2012

Directorio

M.C. Miguel Ángel Aguayo López

Rector

Dr. Ramón A. Cedillo Nakay

Secretario General

Dr. Juan Carlos Yáñez Velazco

Coordinador General de Docencia

Ing. Crescencio Rico Macías

Director General de Educación Media Superior

Q.F.B. Emilia Elizabeth Bolio Salazar

Director(a)

Dra. Martha Alicia Magaña Echeverría

Directora General de Planeación Institucional

Equipo de Trabajo - POA 2012	
Nombre	Cargo
Emilia Elizabeth Bolio Salazar	Directora
César Raúl Morales Rodríguez	Secretario Administrativo
Xóchilt Adriana Ochoa de la Cruz	Asesora Pedagógica
Ma. Rosario Avalos Romero	Trabajadora Social
María del Rosario Fuentes Velasco	Orientadora Educativa
Ma. Ángeles Rivera Espinosa	Administradora del Centro de Cómputo
Fabiola Soto Estrada	Orientadora Educativa
José de Jesús Jiménez Gutiérrez	Profesor de tiempo completo
Agustín Deniz Deniz	Profesor de Tiempo Completo
Ana María Rodríguez Arellano	Profesora de Tiempo Completo
Alicia Pérez Luna	Profesora de Tiempo Completo
Efrén Lizama Rodríguez	Profesor de Laboratorio
Carlos Kalehd Deniz Muñoz	Profesor
Yadira Aguilar Gutiérrez	Profesora

Jorge Alberto Moreno Chávez	Profesor
Manuel Hernández Cárdenas	Profesor
Raúl Bucio Herrera	Profesor
Acela Garibay Pérez	Profesora de tiempo completo
Elizabeth Bricio Robles	Profesora
Guillermo Gómez Ávalos	Profesor
Octavio Juanarena Ventura	Profesor
Carmen Ivonne Calvillo González	Profesora
Estela Josefina Cárdenas Zamora	Profesora
Ramón Magallanes Valle	Profesor
José Augusto Lozano Becerra	Profesor
Christian Yamill Velázquez Cárdenas	Profesor
Katia Selene Vázquez Cruz	Profesora
Carlos Farías Larios	Profesor



Índice

I. Presentación	4
II. Diagnóstico	5
III. Políticas	6
IV. Objetivo general	8
V. Proyectos, Objetivos Particulares, Metas y Acciones	9
VI. Resumen	51
VII. Concentrado de Rubros	59
VIII. Concentrado de Montos	60
IX. Concentrado de Montos por Objetivo	68
X. Resumen de presupuesto por función	69



I. Presentación

El bachillerato técnico no.4 de la Universidad de Colima funciona en el turno matutino, con un horario de 7:00 a 14:00 horas. Forma parte de la delegación regional no. 5 y está localizado en el campus Villa de Álvarez, en la avenida Josefa Ortiz de Domínguez no. 64, colonia Alta Villa, tel. 3161181

El plantel, ofrece los programas de Tronco Común, Técnico Analista Químico, Técnico en Dibujo y Bachillerato General. Tiene una matrícula de 990 alumnos en 19 grupos. El Bachillerato fue creado por acuerdo de Rectoría el 25 de agosto de 1978 para funcionar en Villa de Álvarez, Colima; cuenta con quince aulas, dos laboratorios, un centro de cómputo, un taller de dibujo, una biblioteca, equipada con 4 salas, un área administrativa, una área deportiva, un auditorio y un edificio de servicios estudiantiles. Toda la infraestructura, equipo y mobiliario se comparte con el Bachillerato Técnico N° 16, excepto el Taller de Dibujo y las áreas administrativas donde se ubican la coordinación y la Dirección. En el plantel laboran 5 profesores de tiempo completo y 40 por horas, haciendo un total de 45 profesores. Para la organización y coordinación del plantel se cuenta con una directora, un secretario administrativo, una asistente pedagógica, una trabajadora social, dos orientadoras, y un responsable del modulo de cómputo.

Sus funciones sustantivas son la docencia y la difusión de la cultura; en el aspecto académico, ofrece 2 programas; el bivalente y el propedéutico, ambos con 3 áreas de formación: físico-matemático (técnico en dibujo), químico-biólogo (analista químico) y bachillerato general .

El Bachillerato Técnico No. 4 es una dependencia educativa de la Universidad de Colima que forma alumnos competitivos, creativos e innovadores, comprometidos con su entorno social y cultural en el ámbito estatal y nacional. A más de 30 años de su creación se consolida como uno de los mejores planteles universitarios del nivel medio superior del país, que se caracteriza por la calidad en los servicios que ofrece, sus resultados académicos, la competitividad de sus egresados, reconocimiento y compromiso social y la formación profesional y humana de sus estudiantes.



II. Diagnóstico

Como parte de la Visión 2030 de la institución, se establece el Modelo Basado en Competencias, como eje principal de la Reforma Integral de la Educación Media Superior (RIEMS) generando el compromiso de integrarse al Sistema Nacional de Bachilleratos.

Ante esta situación el Bachillerato Técnico No. 4, establece entre sus principales acciones; generar procesos innovadores en el aprendizaje, a través de la adecuación de programas educativos con base en el nuevo modelo en competencias, la sistematización de la planeación estratégica docente, la mejora de la infraestructura y equipamiento óptimo que determine las posibilidades de ingreso como aspirante al SNB.

Aunque la inserción del plantel en el nuevo esquema de la institución no es inmediato, es necesario que el esfuerzo que se realice tenga como ámbito la actividad en el aula, para ir migrando de los procesos tradicionales hacia otros enfocados en el aprendizaje, de tal forma que cuando sea el tiempo adecuado de modificar la estructura académica en el plantel con nuevos currículos, la transición al nuevo modelo educativo se consolide rápidamente



III. Políticas

Implementación del PIDE 2010-2013

El Plan Institucional de Desarrollo es el documento rector que integra las directrices para orientar las funciones sustantivas y de apoyo, por lo que las acciones que se realicen en la comunidad universitaria deberán responder a sus planteamientos.

La autonomía universitaria es garante de la capacidad institucional para definir su rumbo, por lo que se deberá promover el ejercicio responsable de la misma, en todos los ámbitos de acción.

El proyecto de los Ejes, así como el PIDE, por su visión de largo plazo, serán desarrollados bajo el signo de la unidad y los valores institucionales de libertad, equidad, el espíritu crítico, de cooperación, humanista y democrático así como por la tolerancia, la responsabilidad, el respeto, la honestidad y el comportamiento ético, de modo que permitan fortalecer la identidad y el sentido de pertenencia universitario.

El proceso de planeación es participativo y considera la posibilidad de incorporar los ajustes más convenientes a la comunidad universitaria, los cuales deberán surgir por consenso y con el fin de establecer una agenda programática que integre y articule las propuestas del PIDE con los planes de desarrollo de las dependencias y los programas operativos anuales.

Implantación del modelo educativo

El uso de las tecnologías de información y comunicación, así como las soluciones educativas basadas en estas herramientas, serán un apoyo para la docencia, el establecimiento de procesos formativos en línea y para facilitar la acción tutorial, de importancia trascendente para el nuevo modelo educativo.

Se consolidarán los servicios estudiantiles ligados al currículo, siempre orientados a potencializar el desarrollo integral de los estudiantes, a través de su innovación, flexibilización y acercamiento a las necesidades individuales, institucionales y sociales.

El acompañamiento educativo de los estudiantes deberá formar parte de la función docente como una constante de la vida académica dirigida a la mejora del rendimiento escolar y canalizando sus necesidades en los ámbitos personal, social y familiar.

Las estrategias y acciones enfocadas al acceso a la información y al desarrollo de habilidades para su uso, deberán estar presentes en los procesos formativos para favorecer la autoformación y actualización permanente de los estudiantes.

Los estudiantes con mayores limitaciones financieras y aquellos con aptitudes sobresalientes podrán contar con diversas alternativas de apoyo a través de mecanismos sistemáticos y controlados de selección y otorgamiento de becas.

Con la firme intención de promover el desarrollo integral de los estudiantes, se renovarán los servicios de orientación educativa, que resalten valores humanos, eduquen para la vida social y propicien el pleno desarrollo personal.

El arte, la cultura y el deporte serán herramientas para la formación integral, procurando que contribuyan al desarrollo de habilidades como la invención, imaginación, creatividad, nuevas experiencias cognitivas, motrices, lúdicas y sensitivas.

Las acciones de formación docente serán el foco central de las estrategias de mejora, conscientes de que en el proceso de cambio, los profesores requieren modificar sus prácticas y cambiar sus creencias.

El nuevo modelo educativo reconoce a los docentes como seres humanos en sus dimensiones: social, profesional, física y psicológica, por ello se propiciará su formación integral y la creación de espacios de reflexión y evaluación de la práctica educativa.

Como parte de la formación docente derivada del nuevo modelo educativo, se promoverán las dimensiones de actualización profesional y desarrollo integral, atendiendo básicamente las siguientes áreas: disciplinar, didáctica (general y específica), curricular, desarrollo personal, gestión del conocimiento y gestión escolar, buscando tiempos propicios, la diversificación de modalidades y la optimización de los recursos financieros.

En el bachillerato, la reconfiguración académica organizacional se realizará, básicamente, con la integración de los planteles que comparten espacios físicos y la reorganización de las academias.

Investigación

La investigación deberá contribuir a la formación de recursos humanos en los niveles de educación media superior, superior y de posgrado.

Se fomentará la cultura científica, tanto en la comunidad universitaria, como en la sociedad en general.



Consolidar las relaciones con la sociedad

A través del fomento de las diversas manifestaciones culturales, la Universidad de Colima contribuirá a fortalecer su presencia en el entorno social.

Se asumirá como prioridad el fomento, rescate y preservación de manifestaciones culturales diversas, plurales y de calidad, así como aquellas que se signifiquen por su valor patrimonial y estético.

El sistema de difusión y divulgación del conocimiento tendrá como prioridad generar una mayor identificación entre el quehacer de la universidad y el entorno.

Fortalecimiento de la gestión institucional:

Propiciar el fortalecimiento de la cultura de la calidad en todos los ámbitos.

Mejorar la capacidad física instalada, optimizando el uso de las instalaciones y espacios académicos, administrativos y de extensión, con equipamiento pertinente y acciones de conservación y utilización, de acuerdo con las necesidades prioritarias y con un enfoque de sustentabilidad.

Fortalecer los mecanismos de transparencia y rendición de cuentas que propicien el reconocimiento de la sociedad.



IV. Objetivo general

Fortalecer el proceso educativo del plantel, alineado con el nuevo modelo educativo institucional, privilegiando la formación integral de calidad; e iniciar el diagnóstico para establecer las necesidades para el ingreso al Sistema Nacional de Bachilleratos



V. Proyectos, Objetivos Particulares, Metas y Acciones

Proyecto.1	
Innovación Educativa, Privilegiando la Formación Integral	Gasto Corriente

Objetivo Particular 1.1
Ofrecer servicios educativos de calidad a través del fortalecimiento en todos los ámbitos de desempeño

Meta 1.1.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Asegurar el 95% de eficiencia en las prácticas programadas para laboratorios y talleres	1000	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación

Acción 1.1.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar las prácticas de laboratorio programadas para el área de Tronco Común, técnico en dibujo, analista químico, bachillerato general y talleres de cómputo	1000	Efrén Lizama Rodríguez	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.1.1 Sin recurso	1000	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	X	X	X	X	-	X	X	X	X	X

Acción 1.1.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Adquirir reactivos, materiales y equipos para los laboratorios y talleres	410	Yadira Aguilar Gutiérrez	\$ 100,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
----------	----------	----------------	-------------	---------------



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



C. 1.1.1.2.1 Reactivos	1	\$ 50,000.00	\$ 50,000.00	1
------------------------	---	--------------	--------------	---

Cuenta Contable	Rubro	Función
Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 50,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.2.2 Material de cristalería	1	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 30,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.2.3 Equipos	1	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	\$ 20,000.00	-	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



				(1)			
--	--	--	--	-----	--	--	--

Acción 1.1.1.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Registrar en tiempo y forma las prácticas en los formatos y registrarlas en el programa SIREP	1000	Xóchilt Adriana Ochoa de la Cruz	\$ 1,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.3.1 Copias del formato para los reportes	4	\$ 150.00	\$ 600.00	4

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 150.00 (1) -	-	\$ 150.00 (1) -	-	-	-	\$ 150.00 (1) -	-	-	\$ 150.00 (1) -	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.3.2 Folders	1	\$ 100.00	\$ 100.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 100.00 (1) -	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.3.3 Cartucho de tinta	1	\$ 300.00	\$ 300.00	1



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



para impresora			
----------------	--	--	--

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 300.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.1.1.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Validar a tiempo las prácticas de laboratorio por alumnos y profesores	1000	Xóchilt Adriana Ochoa de la Cruz	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.4.1 sin recursos	0	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Meta 1.1.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Autoevaluar el 100% de las condiciones específicas del plantel requeridas para el ingreso al Sistema Nacional de Bachilleratos	1	Avance en la implementación de la nueva estructura organizacional

Acción 1.1.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Identificar las especificaciones del manual de ingreso al SNB	1	Emilia Elizabeth Bolio Salazar	\$ 2,000.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.2.1.1 Tinta para impresora, hojas y engargolado de los manuales de ingreso	2	\$ 1,000.00	\$ 2,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 1,000.00 (1)	-	-	-	\$ 1,000.00 (1)	-	-	-	-

Acción 1.1.2.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar talleres de trabajo para involucrar a todo el personal en el proceso de autoevaluación	4	Emilia Elizabeth Bolio Salazar	\$ 1,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.2.2.1 Copias de los materiales de trabajo y engargolado	1	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 1,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



Acción 1.1.2.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Ejecutar el proceso de autoevaluación del plantel	1	Ana María Rodríguez Arellano	\$ 3,750.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.2.3.1 Carpetas, hojas, tinta y copias	2	\$ 1,875.00	\$ 3,750.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 1,875.00 (1)	-	-	-	\$ 1,875.00 (1)	-	-	-	-

Acción 1.1.2.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Integrar el expediente con las evidencias de la autoevaluación	1	José de Jesús Jiménez Gutiérrez	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.2.4.1 Sin recursos	1	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Meta 1.1.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto
------------	----------------	----------------------



UNIVERSIDAD DE COLIMA

Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional

Bachillerato Técnico No. 4



El 80% de los procesos de gestión actualizados y 4 pertinentes	Porcentaje de satisfacción del usuario en servicios de TIC
--	--

Acción 1.1.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Actualizar el programa de seguridad informática	1	Ma. Ángeles Rivera Espinosa	\$ 4,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.3.1.1 Antivirus	1	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Software	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 4,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.1.3.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Mantener en buen estado los equipos de apoyo a la docencia	12	Ma. Ángeles Rivera Espinosa	\$ 46,955.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.3.2.1 Mantenimiento de cañones de proyección	2	\$ 15,727.50	\$ 31,455.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Servicios	Oper. y Mant.

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 15,727.50 (1)	-	-	-	-	-	\$ 15,727.50 (1)	-	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.3.2.2 Mantenimiento de computadoras de apoyo a docentes	2	\$ 3,750.00	\$ 7,500.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Material	Oper. y Mant.

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 3,750.00 (1)	-	-	-	\$ 3,750.00 (1)	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.3.2.3 Mantenimiento a pantallas de proyección	1	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Material	Oper. y Mant.

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	\$ 3,000.00 (1)	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.3.2.4 Mantenimiento preventivo del duplicador	1	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	1



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Material	Oper. y Mant.

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	\$ 5,000.00 (1)	-	-	-	-

Acción 1.1.3.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Consolidar el programa del comité de Higiene y Seguridad	1	Agustín Deniz Deniz	\$ 846.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.3.3.1 Carpetas de argollas y copias	2	\$ 423.00	\$ 846.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 423.00 (1) -	-	-	-	\$ 423.00 (1) -	-	-	-	-

Acción 1.1.3.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Asegurar los recursos y herramientas para las actividades docentes y administrativas	500	César Raúl Morales Rodríguez	\$ 84,479.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.3.4.1 material de apoyo docente (plumones,	11	\$ 3,625.00	\$ 39,875.00	11



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



exámenes, tinta para duplicador..)			
------------------------------------	--	--	--

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 3,625.00	\$ 3,625.00	\$ 3,625.00	\$ 3,625.00	\$ 3,625.00	\$ 3,625.00	-	\$ 3,625.00	\$ 3,625.00	\$ 3,625.00	\$ 3,625.00	\$ 3,625.00
(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)		(1)	(1)	(1)	(1)	(1)

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.3.4.2 Material Administrativo y de oficina	12	\$ 3,217.00	\$ 38,604.00	12

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 3,217.00	\$ 3,217.00	\$ 3,217.00	\$ 3,217.00	\$ 3,217.00	\$ 3,217.00	\$ 3,217.00	\$ 3,217.00	\$ 3,217.00	\$ 3,217.00	\$ 3,217.00	\$ 3,217.00
(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.3.4.3 Garrafrones de agua purificada	12	\$ 500.00	\$ 6,000.00	12

Cuenta Contable	Rubro	Función
Alimentos y utensilios	Servicios	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 500.00 (1)	\$ 500.00 (1)	\$ 500.00 (1)	\$ 500.00 (1)	\$ 500.00 (1)	\$ 500.00 (1)	\$ 500.00 (1)	\$ 500.00 (1)	\$ 500.00 (1)	\$ 500.00 (1)	\$ 500.00 (1)	\$ 500.00 (1)



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



Meta 1.1.4	Valor Esperado	Indicador de Impacto
El 60% de los estudiantes participan en actividades extracurriculares	595	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación

Acción 1.1.4.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Organizar la segunda Feria de la Ciencia	1	Yadira Aguilar Gutiérrez	\$ 6,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.4.1.1 Renta de juegos de mueble para la exposición	1	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 4,000.00 (1)	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.4.1.2 Kit de material publicitario (invitaciones, lonas, cartel)	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 2,000.00 (1)	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



Acción 1.1.4.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Participar en concursos y eventos académicos.	2	Emilia Elizabeth Bolio Salazar	\$ 7,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.4.2.1 Transporte para asistir a la Olimpiada: ciencias de la tierra	1	\$ 6,000.00	\$ 6,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 6,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.4.2.2 Participar en el foro de las ciencias	1	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 1,000.00 (1)	-	-

Acción 1.1.4.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Organizar la presentación de productos finales por semestre	2	Alicia Pérez Luna	\$ 2,000.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.4.3.1 Renta de mueble	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	\$ 2,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-

Acción 1.1.4.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar viajes de estudio y visitas guiadas locales que complementen la formación integral	2	José de Jesús Jiménez Gutiérrez	\$ 2,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.4.4.1 Transporte local	2	\$ 600.00	\$ 1,200.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	\$ 600.00 (1)	-	-	-	\$ 600.00 (1)	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.4.4.2 Costo de ingreso a eventos (museos)	2	\$ 400.00	\$ 800.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Servicios	Académica



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	\$ 400.00 (1)	-	-	-	\$ 400.00 (1)	-	-

Objetivo Particular 1.2
 Orientar la práctica docente en función del nuevo modelo educativo

Meta 1.2.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
El 80% de los profesores participando en el programa de formación docente	28	Profesores (PTC y PA) que reciben capacitación y/o actualización con al menos 40 horas por año

Acción 1.2.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Elaborar un plan estratégico para la participación de los docentes en el PROFORDEMS	1	Emilia Elizabeth Bolio Salazar	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.1.1 Sin recursos	1	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.2.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Participar en el programa de formación docente convocada por la DGEMS	20	Xóchilt Adriana Ochoa de la Cruz	\$ 4,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.2.1 Inscripción a los	2	\$ 2,000.00	\$ 4,000.00	2



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



CURSOS			
--------	--	--	--

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servs. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 2,000.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 2,000.00 (1)	-	-	-	-	-

Acción 1.2.1.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Implementar cursos de actualización docente en el plantel	2	José de Jesús Jiménez Gutiérrez	\$ 4,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.3.1 Manual del participante y materiales didacticos	2	\$ 1,000.00	\$ 2,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 1,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	\$ 1,000.00 (1)	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.3.2 Elaboración de constancias	2	\$ 200.00	\$ 400.00	2



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 200.00 (1)	-	-	-	-	-	-	\$ 200.00 (1)	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.3.3 cafetería	2	\$ 800.00	\$ 1,600.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Alimentos y utensilios	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 800.00 (1)	-	-	-	-	-	-	\$ 800.00 (1)	-	-	-	-

Acción 1.2.1.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Comisionar a profesores para que asistan a cursos externos de actualización y formación docente	4	Emilia Elizabeth Bolio Salazar	\$ 12,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.4.1 Inscripción al curso taller o congreso	2	\$ 3,000.00	\$ 6,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	\$ 3,000.00 (1)	\$ 3,000.00 (1)	-	-	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.4.2 transporte y viáticos	2	\$ 3,000.00	\$ 6,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	\$ 3,000.00 (1)	\$ 3,000.00 (1)	-	-	-	-	-

Meta 1.2.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
El 85% de los profesores planificando su proceso de enseñanza-aprendizaje alineado al nuevo modelo educativo	31	Profesores que imparten docencia en la disciplina de su formación

Acción 1.2.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Programar jornadas de trabajo para la planeación didáctica	2	Ana María Rodríguez Arellano	\$ 2,400.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.1.1 Recursos didácticos	2	\$ 1,000.00	\$ 2,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 1,000.00	-	-	-	-	-	-	\$ 1,000.00	-	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



(1)					(1)			
-----	--	--	--	--	-----	--	--	--

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.1.2 Constancias de participación	2	\$ 200.00	\$ 400.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 200.00 (1)	-	-	-	-	-	-	\$ 200.00 (1)	-	-	-	-

Acción 1.2.2.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Adecuar el formato para la planeación didáctica enfocada en competencias.	1	Emilia Elizabeth Bolio Salazar	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.2.1 sin recursos	1	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	X	-	-	-	-	-

Acción 1.2.2.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Integrar los expedientes de las planeaciones didácticas de los docentes	31	Xóchilt Adriana Ochoa de la Cruz	\$ 2,680.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.3.1 Paquete de hojas	1	\$ 80.00	\$ 80.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 80.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.3.2 Cartuchos para impresora	2	\$ 1,300.00	\$ 2,600.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 1,300.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 1,300.00 (1)	-	-	-	-

Acción 1.2.2.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Implementar proyectos transversales orientados al desarrollo sustentable	2	Ana María Rodríguez Arellano	\$ 2,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.4.1 Material didáctico	10	\$ 200.00	\$ 2,000.00	10

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de	Material	Académica



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



documentos y artículos oficiales

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 200.00 (1)	\$ 200.00 (1)	\$ 200.00 (1)	\$ 200.00 (1)	\$ 200.00 (1)	-	\$ 200.00 (1)	\$ 200.00 (1)	\$ 200.00 (1)	\$ 200.00 (1)	\$ 200.00 (1)

Meta 1.2.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto
El 80% de los profesores participando en Academias Internas	28	Academias en operación de acuerdo al Nuevo Modelo Educativo

Acción 1.2.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Organizar las academias por áreas disciplinares y técnicas	6	Emilia Elizabeth Bolio Salazar	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.3.1.1 Sin recurso	6	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	-	-	-	-	-	X	-	-	-	-

Acción 1.2.3.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Elaborar instrumentos de evaluación acorde al nuevo modelo educativo	12	Xóchilt Adriana Ochoa de la Cruz	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.3.2.1 Sin recurso	12	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	X	-	-	-	X	-	-	-	-

Acción 1.2.3.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Definir las competencias profesionales de 4 las áreas técnicas		Emilia Elizabeth Bolio Salazar	\$ 1,100.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.3.3.1 Manual del profesor	1	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	\$ 1,000.00 (1)	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.3.3.2 Constancias	1	\$ 100.00	\$ 100.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



Acción 1.2.3.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Diseñar reactivos por materia para el examen de titulación	200	Agustín Deniz Deniz	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.3.4.1 Sin recursos	1	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Meta 1.2.4	Valor Esperado	Indicador de Impacto
El 80% de los profesores apoyándose en las tecnologías de la información y la comunicación	28	Usuarios con apropiación tecnológica

Acción 1.2.4.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Gestionar un espacio en la plataforma CENEDIC para el uso de moodle	1	Emilia Elizabeth Bolio Salazar	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.4.1.1 Sin recurso	1	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	X	-	-	-	-

Acción 1.2.4.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
----------------	----------------	-------------	-------



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



Incorporar a los estudiantes en el manejo de las Tics como parte integral de su formación.	900	Manuel Hernández Cárdenas	\$ 0.00
--	-----	---------------------------	---------

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.4.2.1 Sin recurso	10	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	X	X	X	X	-	X	X	X	X	X

Acción 1.2.4.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Implementar el uso de software libre en las prácticas de laboratorio de Física	2	José de Jesús Jiménez Gutiérrez	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.4.3.1 Sin recurso	2	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	X	X	X	-	-	X	X	-	-

Acción 1.2.4.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Usar una plataforma electrónica como apoyo didáctico en las materias de química analítica, ecología, física, análisis clínicos, química orgánica.	1	Emilia Elizabeth Bolio Salazar	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.4.4.1 Sin recurso	1	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	X	X	X	X	-	X	X	X	X	X

Objetivo Particular 1.3
 Vincular las estrategias de apoyo al estudiante con el proceso formativo

Meta 1.3.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
El 70% de los profesores tutores implementan mejoras al proceso tutorial	10	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación

Acción 1.3.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Asignar vía oficio y dar de alta en el SAESTUC a los tutores	19	Alicia Pérez Luna	\$ 80.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.1.1 Oficios de comision y formatos de tutorias	2	\$ 40.00	\$ 80.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 40.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 40.00 (1)	-	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



Acción 1.3.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Atender las necesidades de los tutores para mejorar el proceso de tutorías	19	María del Rosario Fuentes Velasco	\$ 2,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.2.1 Materiales didácticos para el curso de tutorías por el departamento de orientación educativa	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Servicios	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 2,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.3.1.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Registrar plan de acción tutorial, intervenciones e informes en la plataforma SAESTUC	19	Alicia Pérez Luna	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.3.1 Sin recurso	6	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	X	X	-	X	-	-	X	X	-	X



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



Acción 1.3.1.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Generar programas de intervención adecuadas a las necesidades de los estudiantes.	2	Fabiola Soto Estrada	\$ 1,800.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.4.1 Material didáctico para talleres de alumnos	9	\$ 200.00	\$ 1,800.00	9

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios básicos	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 200.00 (1)	\$ 200.00 (1)	\$ 200.00 (1)	\$ 200.00 (1)	\$ 200.00 (1)	-	-	\$ 200.00 (1)	\$ 200.00 (1)	\$ 200.00 (1)	\$ 200.00 (1)

Meta 1.3.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
El 85% de los estudiantes incluidos en el programa de orientación educativa	800	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación

Acción 1.3.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Intervenir en grupo clase con los estudiantes para prevenir conductas de riesgo escolares y social-afectivo	100	María del Rosario Fuentes Velasco	\$ 2,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.1.1 Recursos didácticos	8	\$ 250.00	\$ 2,000.00	8

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de	Material	Académica



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



documentos y artículos oficiales	
----------------------------------	--

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 250.00 (1)	\$ 250.00 (1)	\$ 250.00 (1)	\$ 250.00 (1)	-	-	\$ 250.00 (1)	\$ 250.00 (1)	\$ 250.00 (1)	\$ 250.00 (1)

Acción 1.3.2.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Atender necesidades particulares de los alumnos, docentes y padres de familia de manera individual.	20	Fabiola Soto Estrada	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.2.1 Sin recurso	10	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	X	X	X	X	-	X	X	X	X	X

Acción 1.3.2.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Involucrar a los padres de familia en la formación integral de los jóvenes. (reuniones, jornadas y escuela para padres)	800	María del Rosario Fuentes Velasco	\$ 4,500.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.3.1 Manual para el taller para padres	2	\$ 1,250.00	\$ 2,500.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de	Material	Académica



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



documentos y artículos oficiales	
----------------------------------	--

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 1,250.00 (1)	-	-	-	-	-	-	\$ 1,250.00 (1)	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.3.2 Cafeteria para el taller de padres	2	\$ 800.00	\$ 1,600.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Alimentos y utensilios	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 800.00 (1)	-	-	-	-	-	-	\$ 800.00 (1)	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.3.3 Constancias	2	\$ 200.00	\$ 400.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 200.00 (1)	-	-	-	-	-	-	\$ 200.00 (1)	-	-	-

Acción 1.3.2.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Gestionar eventos complementarios de tipo vocacional, escolar y psicosocial.	2	Fabiola Soto Estrada	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.4.1 Sin recursos	2	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	X	X	-	-	-	X	X	-	-

Meta 1.3.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto
El 100% de los PTC incluidos en procesos de asesorías	5	Profesores que imparten docencia en la disciplina de su formación

Acción 1.3.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Gestionar apoyos de estudiantes del nivel superior para impartir asesorías de matemáticas, física, biología y química	5	Emilia Elizabeth Bolio Salazar	\$ 800.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.3.1.1 Materiales didácticos	8	\$ 100.00	\$ 800.00	8

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 100.00 (1)	\$ 100.00 (1)	\$ 100.00 (1)	\$ 100.00 (1)	-	-	\$ 100.00 (1)	\$ 100.00 (1)	\$ 100.00 (1)	\$ 100.00 (1)

Acción 1.3.3.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Asesorar a los estudiantes que presenten	100	Agustín Deniz Deniz	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



exámenes ordinarios, extraordinarios y de regularización			
--	--	--	--

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.3.2.1 sin recursos	4	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
X	-	-	-	-	X	X	-	-	-	-	X

Acción 1.3.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Generar una red de apoyo con profesores por horas interesados en participar en procesos de asesorías	1	Jorge Alberto Moreno Chávez	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.3.3.1 Sin recursos	8	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	X	X	X	X	-	-	-	X	X	X

Acción 1.3.3.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Recabar evidencias de los procesos de asesorías	1	Acela Garibay Pérez	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
----------	----------	----------------	-------------	---------------



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



C. 1.3.3.4.1 Sin recursos	8	\$ 0.00	\$ 0.00	0
---------------------------	---	---------	---------	---

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	X	X	X	X	-	-	-	X	X	X

Meta 1.3.4	Valor Esperado	Indicador de Impacto
El 100% de los estudiantes se incluyen en procesos transversales que favorecen su proceso formativo.	90	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación

Acción 1.3.4.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar la difusión oportuna de las opciones de acreditación y becas para los estudiantes	4	Ma. Rosario Avalos Romero	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.4.1.1 Sin recursos	10	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	X	X	X	X	-	X	X	X	X	X

Acción 1.3.4.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Dar seguimiento puntual a los procesos acreditables y de becas	4	Ma. Rosario Avalos Romero	\$ 3,000.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.4.2.1 integrar expedientes de los estudiantes	10	\$ 300.00	\$ 3,000.00	10

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 300.00 (1)	\$ 300.00 (1)	\$ 300.00 (1)	\$ 300.00 (1)	\$ 300.00 (1)	-	\$ 300.00 (1)	\$ 300.00 (1)	\$ 300.00 (1)	\$ 300.00 (1)	\$ 300.00 (1)

Acción 1.3.4.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Identificar el estado de salud de los estudiantes a través de los resultados del EMA y diagnósticos internos.	330	Ma. Rosario Avalos Romero	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.4.3.1 Sin recursos	1	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	X	-	-	-

Acción 1.3.4.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Generar un ambiente favorable para la práctica de los valores institucionales en el plantel	1	Raúl Bucio Herrera	\$ 400.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
----------	----------	----------------	-------------	---------------



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



C. 1.3.4.4.1 Elaboración de folletos y carteles	2	\$ 200.00	\$ 400.00	0
---	---	-----------	-----------	---

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Objetivo Particular 1.4
 Mejorar los procesos, recursos y condiciones de infraestructura que contribuyen a la calidad educativa

Meta 1.4.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
El 85% de los estudiantes participan en procesos que contribuyan al desarrollo sustentable	800	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación

Acción 1.4.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar un programa de proyectos ambientales e impartir talleres de educación ambiental dirigidos a la comunidad a través del comité de ecología	1	Ana María Rodríguez Arellano	\$ 1,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.1.1.1 Material didactico	4	\$ 250.00	\$ 1,000.00	4

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



		\$ 250.00 (1)-	\$ 250.00 (1)-			\$ 250.00 (1)-	\$ 250.00 (1)-
--	--	----------------	----------------	--	--	----------------	----------------

Acción 1.4.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Adecuar un espacio para almacenar los materiales que se acopien	1	Carlos Kalehd Deniz Muñoz	\$ 5,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.1.2.1 piso firme para area de acopio	1	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Construcciones	Oper. y Mant.

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	\$ 5,000.00 (1)	-	-	-	-	-

Acción 1.4.1.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Participar en el programa de acopio de productos sólidos (PET, PS, papel, pilas, baterías y celulares	1	José de Jesús Jiménez Gutiérrez	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.1.3.1 Sin recursos	10	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	X	X	X	X	-	X	X	X	X	X



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



Acción 1.4.1.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Organizar un concurso interno de proyectos con materiales reciclables	1	Elizabeth Bricio Robles	\$ 2,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.1.4.1 premios y diplomas a los 3 primeros lugares	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	\$ 2,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-

Meta 1.4.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Optimizar el 70% de la capacidad física instalada	15	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación

Acción 1.4.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Adquirir Material para el mantenimiento y buen uso de las instalaciones del plantel	200	César Raúl Morales Rodríguez	\$ 45,120.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.2.1.1 Cubetas de pintura	2	\$ 5,100.00	\$ 10,200.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
-----------------	-------	---------



UNIVERSIDAD DE COLIMA

Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional

Bachillerato Técnico No. 4



Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Material	Oper. y Mant.
---	----------	---------------

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 5,100.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 5,100.00 (1)	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.2.1.2 Reparacion de cerraduras	6	\$ 500.00	\$ 3,000.00	6

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Material	Oper. y Mant.

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 500.00 (1)	-	-	\$ 500.00 (1)	-	\$ 500.00 (1)	-	\$ 500.00 (1)	-	\$ 500.00 (1)	\$ 500.00 (1)

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.2.1.3 Material de limpieza	12	\$ 2,660.00	\$ 31,920.00	12

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Servicios	Oper. y Mant.

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 2,660.00 (1)											



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



Acción 1.4.2.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Actualizar equipo de laboratorios	3	Guillermo Gómez Ávalos	\$ 6,090.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.2.2.1 Reparación de equipos	2	\$ 3,045.00	\$ 6,090.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Material	Oper. y Mant.

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 3,045.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 3,045.00 (1)	-	-	-	-	-

Acción 1.4.2.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Adecuar las aulas para mejorar la ventilación e iluminación	1	Agustín Deniz Deniz	\$ 25,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.2.3.1 Instalar ventanas en un salón	1	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Material	Oper. y Mant.

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 25,000.00 - (1)	-	-	-	-	-	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA

Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional

Bachillerato Técnico No. 4



Acción 1.4.2.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Construcción de sanitarios para sala de maestros	2	Agustín Deniz Deniz	\$ 50,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.2.4.1 Construcción de 2 instalaciones sanitarias	1	\$ 50,000.00	\$ 50,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Construcciones	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 50,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Meta 1.4.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Adquirir el 60% de los recursos necesarios para el 70 proceso educativo		Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación

Acción 1.4.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Adquirir butacas para aulas	60	César Raúl Morales Rodríguez	\$ 25,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.3.1.1 Compra de butacas	1	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 25,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



	(1)						
--	-----	--	--	--	--	--	--

Acción 1.4.3.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Adquirir una lap top para la dirección del plantel	1	César Raúl Morales Rodríguez	\$ 15,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.3.2.1 Comprar una lap top	1	\$ 15,000.00	\$ 15,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Mobiliario y equipo de administración	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	\$ 15,000.00 (1)	-	-	-	-

Acción 1.4.3.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Adquirir impresoras laser para	1	César Raúl Morales Rodríguez	\$ 2,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.3.3.1 compra de una impresora	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Mobiliario y equipo de administración	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 2,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



Acción 1.4.3.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Adquirir 2 minilap top para apoyo en las actividades docentes	2	César Raúl Morales Rodríguez	\$ 8,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.3.4.1 comprar 2 minilap	1	\$ 8,000.00	\$ 8,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Mobiliario y equipo de administración	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	\$ 8,000.00 (1)	-	-	-	-

Meta 1.4.4	Valor Esperado	Indicador de Impacto
El 100% de los estudiantes participan en eventos culturales, deportivos y comunitarios.	990	Programas que favorecen el acceso de los grupos sociales a los programas y servicios culturales universitarios

Acción 1.4.4.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Participar en proyectos de la institución despertar a la vida (IAP): prevención de adicciones, círculos de lectura y tardes de tarea	3	Octavio Juanarena Ventura	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.4.1.1 Sin recursos	6	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional



UNIVERSIDAD DE COLIMA

Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional

Bachillerato Técnico No. 4



Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	X	-	X	-	-	-	X	X	X	-

Acción 1.4.4.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Producir una obra de teatro musical	1	Octavio Juanarena Ventura	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.4.2.1 sin costos	1	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.4.4.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Participar en eventos deportivos internos y externos	2	Carlos Kalehd Deniz Muñoz	\$ 2,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.4.3.1 Apoyo para arbitraje en juegos representativos del plantel	5	\$ 400.00	\$ 2,000.00	5

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 400.00 (1)	\$ 400.00 (1)	-	-	-	\$ 400.00 (1)	\$ 400.00 (1)	\$ 400.00 (1)	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



Acción 1.4.4.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Participar en eventos cívicos con la banda de guerra y escolta del plantel	6	Ma. Rosario Avalos Romero	\$ 10,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.4.4.1 gastos de transporte	5	\$ 2,000.00	\$ 10,000.00	5

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Servicios	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 2,000.00 (1)	\$ 2,000.00 (1)	-	-	\$ 2,000.00 (1)	-	-	-	\$ 2,000.00 (1)	-	\$ 2,000.00 (1)	-



VI. Resumen

Dependencia:	Bachillerato Técnico No. 4	
Objetivo General:	Fortalecer el proceso educativo del plantel, alineado con el nuevo modelo educativo institucional, privilegiando la formación integral de calidad; e iniciar el diagnóstico para establecer las necesidades para el ingreso al Sistema Nacional de Bachilleratos	
Proyecto 1	Innovación Educativa, Privilegiando la Formación Integral	Gasto Corriente
Objetivo 1.1	Ofrecer servicios educativos de calidad a través del fortalecimiento en todos los ámbitos de desempeño	
Meta 1.1.1	Asegurar el 95% de eficiencia en las prácticas programadas para laboratorios y talleres	
Indicador de impacto:	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación	Responsable
Acción1.1.1.1:	Realizar las prácticas de laboratorio programadas para el área de Tronco Común, técnico en dibujo, analista químico, bachillerato general y talleres de cómputo	Efrén Lizama Rodríguez
Concepto 1.1.1.1.1	Sin recurso	
Acción1.1.1.2:	Adquirir reactivos, materiales y equipos para los laboratorios y talleres	Yadira Aguilar Gutiérrez
Concepto 1.1.1.2.1	Reactivos	
Concepto 1.1.1.2.2	Material de cristalería	
Concepto 1.1.1.2.3	Equipos	
Acción1.1.1.3:	Registrar en tiempo y forma las prácticas en los formatos y registrarlas en el programa SIREP	Xóchilt Adriana Ochoa de la Cruz
Concepto 1.1.1.3.1	Copias del formato para los reportes	
Concepto 1.1.1.3.2	Folders	
Concepto 1.1.1.3.3	Cartucho de tinta para impresora	
Acción1.1.1.4:	Validar a tiempo las prácticas de laboratorio por alumnos y profesores	Xóchilt Adriana Ochoa de la Cruz
Concepto 1.1.1.4.1	sin recursos	
Meta 1.1.2	Autoevaluar el 100% de las condiciones específicas del plantel requeridas para el ingreso al Sistema Nacional de Bachilleratos	
Indicador de impacto:	Avance en la implementación de la nueva estructura organizacional	Responsable
Acción1.1.2.1:	Identificar las especificaciones del manual de ingreso al	Emilia Elizabeth Bolio Salazar



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



	SNB	
Concepto 1.1.2.1.1	Tinta para impresora, hojas y engargolado de los manuales de ingreso	
Acción1.1.2.2:	Realizar talleres de trabajo para involucrar a todo el personal en el proceso de autoevaluación	Emilia Elizabeth Bolio Salazar
Concepto 1.1.2.2.1	Copias de los materiales de trabajo y engargolado	
Acción1.1.2.3:	Ejecutar el proceso de autoevaluación del plantel	Ana María Rodríguez Arellano
Concepto 1.1.2.3.1	Carpetas, hojas, tinta y copias	
Acción1.1.2.4:	Integrar el expediente con las evidencias de la autoevaluación	José de Jesús Jiménez Gutiérrez
Concepto 1.1.2.4.1	Sin recursos	
Meta 1.1.3	El 80% de los procesos de gestión actualizados y pertinentes	
Indicador de impacto:	Porcentaje de satisfacción del usuario en servicios de TIC	Responsable
Acción1.1.3.1:	Actualizar el programa de seguridad informática	Ma. Ángeles Rivera Espinosa
Concepto 1.1.3.1.1	Antivirus	
Acción1.1.3.2:	Mantener en buen estado los equipos de apoyo a la docencia	Ma. Ángeles Rivera Espinosa
Concepto 1.1.3.2.1	Mantenimiento de cañones de proyección	
Concepto 1.1.3.2.2	Mantenimiento de computadoras de apoyo a docentes	
Concepto 1.1.3.2.3	Mantenimiento a pantallas de proyección	
Concepto 1.1.3.2.4	Mantenimiento preventivo del duplicador	
Acción1.1.3.3:	Consolidar el programa del comité de Higiene y Seguridad	Agustín Deniz Deniz
Concepto 1.1.3.3.1	Carpetas de argollas y copias	
Acción1.1.3.4:	Asegurar los recursos y herramientas para las actividades docentes y administrativas	César Raúl Morales Rodríguez
Concepto 1.1.3.4.1	material de apoyo docente (plumones, exámenes, tinta para duplicador..)	
Concepto 1.1.3.4.2	Material Administrativo y de oficina	
Concepto 1.1.3.4.3	Garrafrones de agua purificada	
Meta 1.1.4	El 60% de los estudiantes participan en actividades extracurriculares	
Indicador de impacto:	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación	Responsable
Acción1.1.4.1:	Organizar la segunda Feria de la Ciencia	Yadira Aguilar Gutiérrez
Concepto 1.1.4.1.1	Renta de juegos de mueble para la exposición	



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



Concepto 1.1.4.1.2	Kit de material publicitario (invitaciones, lonas, cartel)	
Acción1.1.4.2:	Participar en concursos y eventos académicos.	Emilia Elizabeth Bolio Salazar
Concepto 1.1.4.2.1	Transporte para asistir a la Olimpiada: ciencias de la tierra	
Concepto 1.1.4.2.2	Participar en el foro de las ciencias	
Acción1.1.4.3:	Organizar la presentación de productos finales por semestre	Alicia Pérez Luna
Concepto 1.1.4.3.1	Renta de mueble	
Acción1.1.4.4:	Realizar viajes de estudio y visitas guiadas locales que complementen la formación integral	José de Jesús Jiménez Gutiérrez
Concepto 1.1.4.4.1	Transporte local	
Concepto 1.1.4.4.2	Costo de ingreso a eventos (museos)	
Objetivo 1.2	Orientar la práctica docente en función del nuevo modelo educativo	
Meta 1.2.1	El 80% de los profesores participando en el programa de formación docente	
Indicador de impacto:	Profesores (PTC y PA) que reciben capacitación y/o actualización con al menos 40 horas por año	Responsable
Acción1.2.1.1:	Elaborar un plan estratégico para la participación de los docentes en el PROFORDEMS	Emilia Elizabeth Bolio Salazar
Concepto 1.2.1.1.1	Sin recursos	
Acción1.2.1.2:	Participar en el programa de formación docente convocada por la DGEMS	Xóchilt Adriana Ochoa de la Cruz
Concepto 1.2.1.2.1	Inscripción a los cursos	
Acción1.2.1.3:	Implementar cursos de actualización docente en el plantel	José de Jesús Jiménez Gutiérrez
Concepto 1.2.1.3.1	Manual del participante y materiales didacticos	
Concepto 1.2.1.3.2	Elaboración de constancias	
Concepto 1.2.1.3.3	cafeteria	
Acción1.2.1.4:	Comisionar a profesores para que asistan a cursos externos de actualización y formación docente	Emilia Elizabeth Bolio Salazar
Concepto 1.2.1.4.1	Inscripción al curso taller o congreso	
Concepto 1.2.1.4.2	transporte y viáticos	
Meta 1.2.2	El 85% de los profesores planificando su proceso de enseñanza-aprendizaje alineado al nuevo modelo educativo	
Indicador de impacto:	Profesores que imparten docencia en la disciplina de su formación	Responsable



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



Acción1.2.2.1:	Programar jornadas de trabajo para la planeación didáctica	Ana María Rodríguez Arellano
Concepto 1.2.2.1.1	Recursos didácticos	
Concepto 1.2.2.1.2	Constancias de participación	
Acción1.2.2.2:	Adecuar el formato para la planeación didáctica enfocada en competencias.	Emilia Elizabeth Bolio Salazar
Concepto 1.2.2.2.1	sin recursos	
Acción1.2.2.3:	Integrar los expedientes de las planeaciones didácticas de los docentes	Xóchilt Adriana Ochoa de la Cruz
Concepto 1.2.2.3.1	Paquete de hojas	
Concepto 1.2.2.3.2	Cartuchos para impresora	
Acción1.2.2.4:	Implementar proyectos transversales orientados al desarrollo sustentable	Ana María Rodríguez Arellano
Concepto 1.2.2.4.1	Material didáctico	
Meta 1.2.3	El 80% de los profesores participando en Academias Internas	
Indicador de impacto:	Academias en operación de acuerdo al Nuevo Modelo Educativo	Responsable
Acción1.2.3.1:	Organizar las academias por áreas disciplinares y técnicas	Emilia Elizabeth Bolio Salazar
Concepto 1.2.3.1.1	Sin recurso	
Acción1.2.3.2:	Elaborar instrumentos de evaluación acorde al nuevo modelo educativo	Xóchilt Adriana Ochoa de la Cruz
Concepto 1.2.3.2.1	Sin recurso	
Acción1.2.3.3:	Definir las competencias profesionales de las áreas técnicas	Emilia Elizabeth Bolio Salazar
Concepto 1.2.3.3.1	Manual del profesor	
Concepto 1.2.3.3.2	Constancias	
Acción1.2.3.4:	Diseñar reactivos por materia para el examen de titulación	Agustín Deniz Deniz
Concepto 1.2.3.4.1	Sin recursos	
Meta 1.2.4	El 80% de los profesores apoyándose en las tecnologías de la información y la comunicación	
Indicador de impacto:	Usuarios con apropiación tecnológica	Responsable
Acción1.2.4.1:	Gestionar un espacio en la plataforma CENEDIC para el uso de moodle	Emilia Elizabeth Bolio Salazar
Concepto 1.2.4.1.1	Sin recurso	



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



Acción1.2.4.2:	Incorporar a los estudiantes en el manejo de las Tics como parte integral de su formación.	Manuel Hernández Cárdenas
Concepto 1.2.4.2.1	Sin recurso	
Acción1.2.4.3:	Implementar el uso de software libre en las prácticas de laboratorio de Física	José de Jesús Jiménez Gutiérrez
Concepto 1.2.4.3.1	Sin recurso	
Acción1.2.4.4:	Usar una plataforma electrónica como apoyo didáctico en las materias de química analítica, ecología, física, análisis clínicos, química orgánica.	Emilia Elizabeth Bolio Salazar
Concepto 1.2.4.4.1	Sin recurso	
Objetivo 1.3	Vincular las estrategias de apoyo al estudiante con el proceso formativo	
Meta 1.3.1	El 70% de los profesores tutores implementan mejoras al proceso tutorial	
Indicador de impacto:	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación	Responsable
Acción1.3.1.1:	Asignar vía oficio y dar de alta en el SAESTUC a los tutores	Alicia Pérez Luna
Concepto 1.3.1.1.1	Oficios de comision y formatos de tutorías	
Acción1.3.1.2:	Atender las necesidades de los tutores para mejorar el proceso de tutorías	María del Rosario Fuentes Velasco
Concepto 1.3.1.2.1	Materiales didácticos para el curso de tutorías por el departamento de orientación educativa	
Acción1.3.1.3:	Registrar plan de acción tutorial, intervenciones e informes en la plataforma SAESTUC	Alicia Pérez Luna
Concepto 1.3.1.3.1	Sin recurso	
Acción1.3.1.4:	Generar programas de intervención adecuadas a las necesidades de los estudiantes.	Fabiola Soto Estrada
Concepto 1.3.1.4.1	Material didáctico para talleres de alumnos	
Meta 1.3.2	El 85% de los estudiantes incluidos en el programa de orientación educativa	
Indicador de impacto:	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación	Responsable
Acción1.3.2.1:	Intervenir en grupo clase con los estudiantes para prevenir conductas de riesgo escolares y social-afectivo	María del Rosario Fuentes Velasco
Concepto 1.3.2.1.1	Recursos didacticos	
Acción1.3.2.2:	Atender necesidades particulares de los alumnos, docentes y padres de familia de manera individual.	Fabiola Soto Estrada



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



Concepto 1.3.2.2.1	Sin recurso	
Acción1.3.2.3:	Involucrar a los padres de familia en la formación integral de los jóvenes. (reuniones, jornadas y escuela para padres	María del Rosario Fuentes Velasco
Concepto 1.3.2.3.1	Manual para el taller para padres	
Concepto 1.3.2.3.2	Cafetería para el taller de padres	
Concepto 1.3.2.3.3	Constancias	
Acción1.3.2.4:	Gestionar eventos complementarios de tipo vocacional, escolar y psicosocial.	Fabiola Soto Estrada
Concepto 1.3.2.4.1	Sin recursos	
Meta 1.3.3	El 100% de los PTC incluidos en procesos de asesorías	
Indicador de impacto:	Profesores que imparten docencia en la disciplina de su formación	Responsable
Acción1.3.3.1:	Gestionar apoyos de estudiantes del nivel superior para impartir asesorías de matemáticas, física, biología y química	Emilia Elizabeth Bolio Salazar
Concepto 1.3.3.1.1	Materiales didácticos	
Acción1.3.3.2:	Asesorar a los estudiantes que presenten exámenes ordinarios, extraordinarios y de regularización	Agustín Deniz Deniz
Concepto 1.3.3.2.1	sin recursos	
Acción1.3.3.3:	Generar una red de apoyo con profesores por horas interesados en participar en procesos de asesorías	Jorge Alberto Moreno Chávez
Concepto 1.3.3.3.1	Sin recursos	
Acción1.3.3.4:	Recabar evidencias de los procesos de asesorías	Acela Garibay Pérez
Concepto 1.3.3.4.1	Sin recursos	
Meta 1.3.4	El 100% de los estudiantes se incluyen en procesos transversales que favorecen su proceso formativo.	
Indicador de impacto:	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación	Responsable
Acción1.3.4.1:	Realizar la difusión oportuna de las opciones de acreditación y becas para los estudiantes	Ma. Rosario Avalos Romero
Concepto 1.3.4.1.1	Sin recursos	
Acción1.3.4.2:	Dar seguimiento puntual a los procesos acreditables y de becas	Ma. Rosario Avalos Romero
Concepto 1.3.4.2.1	integrar expedientes de los estudiantes	
Acción1.3.4.3:	Identificar el estado de salud de los estudiantes a través	Ma. Rosario Avalos Romero



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



	de los resultados del EMA y diagnósticos internos.	
Concepto 1.3.4.3.1	Sin recursos	
Acción1.3.4.4:	Generar un ambiente favorable para la práctica de los valores institucionales en el plantel	Raúl Bucio Herrera
Concepto 1.3.4.4.1	Elaboración de folletos y carteles	
Objetivo 1.4	Mejorar los procesos, recursos y condiciones de infraestructura que contribuyen a la calidad educativa	
Meta 1.4.1	El 85% de los estudiantes participan en procesos que contribuyan al desarrollo sustentable	
Indicador de impacto:	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación	Responsable
Acción1.4.1.1:	Realizar un programa de proyectos ambientales e impartir talleres de educación ambiental dirigidos a la comunidad a través del comité de ecología	Ana María Rodríguez Arellano
Concepto 1.4.1.1.1	Material didactico	
Acción1.4.1.2:	Adecuar un espacio para almacenar los materiales que se acopien	Carlos Kalehd Deniz Muñoz
Concepto 1.4.1.2.1	piso firme para area de acopio	
Acción1.4.1.3:	Participar en el programa de acopio de productos sólidos (PET, PS, papel, pilas, baterías y celulares	José de Jesús Jiménez Gutiérrez
Concepto 1.4.1.3.1	Sin recursos	
Acción1.4.1.4:	Organizar un concurso interno de proyectos con materiales reciclables	Elizabeth Bricio Robles
Concepto 1.4.1.4.1	premios y diplomas a los 3 primeros lugares	
Meta 1.4.2	Optimizar el 70% de la capacidad física instalada	
Indicador de impacto:	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación	Responsable
Acción1.4.2.1:	Adquirir Material para el mantenimiento y buen uso de las instalaciones del plantel	César Raúl Morales Rodríguez
Concepto 1.4.2.1.1	Cubetas de pintura	
Concepto 1.4.2.1.2	Reparacion de cerraduras	
Concepto 1.4.2.1.3	Material de limpieza	
Acción1.4.2.2:	Actualizar equipo de laboratorios	Guillermo Gómez Ávalos
Concepto 1.4.2.2.1	Reparacion de equipos	
Acción1.4.2.3:	Adecuar las aulas para mejorar la ventilación e iluminación	Agustín Deniz Deniz
Concepto 1.4.2.3.1	Instalar ventanas en un salón	



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



Acción1.4.2.4:	Construcción de sanitarios para sala de maestros	Agustín Deniz Deniz
Concepto 1.4.2.4.1	Construcción de 2 instalaciones sanitarias	
Meta 1.4.3	Adquirir el 60% de los recursos necesarios para el proceso educativo	
Indicador de impacto:	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación	Responsable
Acción1.4.3.1:	Adquirir butacas para aulas	César Raúl Morales Rodríguez
Concepto 1.4.3.1.1	Compra de butacas	
Acción1.4.3.2:	Adquirir una lap top para la dirección del plantel	César Raúl Morales Rodríguez
Concepto 1.4.3.2.1	Comprar una lap top	
Acción1.4.3.3:	Adquirir impresoras laser para	César Raúl Morales Rodríguez
Concepto 1.4.3.3.1	compra de una impresora	
Acción1.4.3.4:	Adquirir 2 minilap top para apoyo en las actividades docentes	César Raúl Morales Rodríguez
Concepto 1.4.3.4.1	comprar 2 minilap	
Meta 1.4.4	El 100% de los estudiantes participan en eventos culturales, deportivos y comunitarios.	
Indicador de impacto:	Programas que favorecen el acceso de los grupos sociales a los programas y servicios culturales universitarios	Responsable
Acción1.4.4.1:	Participar en proyectos de la institución despertar a la vida (IAP): prevención de adicciones, círculos de lectura y tardes de tarea	Octavio Juanarena Ventura
Concepto 1.4.4.1.1	Sin recursos	
Acción1.4.4.2:	Producir una obra de teatro musical	Octavio Juanarena Ventura
Concepto 1.4.4.2.1	sin costos	
Acción1.4.4.3:	Participar en eventos deportivos internos y externos	Carlos Kalehd Deniz Muñoz
Concepto 1.4.4.3.1	Apoyo para arbitraje en juegos representativos del plantel	
Acción1.4.4.4:	Participar en eventos cívicos con la banda de guerra y escolta del plantel	Ma. Rosario Avalos Romero
Concepto 1.4.4.4.1	gastos de transporte	



VII. Concentrado de Rubros

Concentrado Rubro	
Material	\$ 333,225.00
Servicios	\$ 111,775.00
Bienes muebles	\$ 0.00
Honorarios	\$ 0.00
Acervos	\$ 0.00
Construcciones	\$ 55,000.00
Becas	\$ 0.00
Otros	\$ 0.00
Total	\$ 500,000.00



VIII. Concentrado de Montos

	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
P 1													
OP 1.1													
M 1.1.1													
A 1.1.1.1													
C 1.1.1.1.1		X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	
A 1.1.1.2													
C 1.1.1.2.1		\$ 50,000.00 (1)											\$ 50,000.00
C 1.1.1.2.2			\$ 30,000.00 (1)										\$ 30,000.00
C 1.1.1.2.3								\$ 20,000.00 (1)					\$ 20,000.00
A 1.1.1.3													
C 1.1.1.3.1		\$ 150.00 (1)		\$ 150.00 (1)				\$ 150.00 (1)			\$ 150.00 (1)		\$ 600.00
C 1.1.1.3.2		\$ 100.00 (1)											\$ 100.00
C 1.1.1.3.3		\$ 300.00 (1)											\$ 300.00
A 1.1.1.4													
C 1.1.1.4.1													
M 1.1.2													
A 1.1.2.1													
C 1.1.2.1.1				\$ 1,000.00 (1)				\$ 1,000.00 (1)					\$ 2,000.00
A 1.1.2.2													



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



C											\$ 4,000.00 (1)		\$ 4,000.00
1.1.4.1.1													
C													\$ 2,000.00 (1)
1.1.4.1.2													\$ 2,000.00
A 1.1.4.2													
C													\$ 6,000.00
1.1.4.2.1													(1)
C													\$ 1,000.00
1.1.4.2.2													(1)
A 1.1.4.3													
C													\$ 2,000.00
1.1.4.3.1													(1)
A 1.1.4.4													
C													\$ 600.00
1.1.4.4.1													(1)
C													\$ 600.00 (1)
1.1.4.4.1													\$ 1,200.00
C													\$ 400.00
1.1.4.4.2													(1)
1.1.4.4.2													\$ 400.00 (1)
OP 1.2													
M 1.2.1													
A 1.2.1.1													
C		X	X										
1.2.1.1.1													
A 1.2.1.2													
C	\$ 2,000.00												\$ 4,000.00
1.2.1.2.1	(1)												(1)
A 1.2.1.3													
C	\$ 1,000.00												\$ 2,000.00
1.2.1.3.1	(1)												(1)
C	\$ 200.00												\$ 400.00
1.2.1.3.2	(1)												(1)
C	\$ 800.00												\$ 1,600.00
1.2.1.3.3	(1)												(1)
A 1.2.1.4													
C													\$ 3,000.00
													\$ 3,000.00
													\$ 6,000.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



1.2.1.4.1						(1)	(1)											
C						\$ 3,000.00	\$ 3,000.00											\$ 6,000.00
1.2.1.4.2						(1)	(1)											
M 1.2.2																		
A 1.2.2.1																		
C	\$ 1,000.00								\$ 1,000.00									\$ 2,000.00
1.2.2.1.1	(1)								(1)									
C	\$ 200.00								\$ 200.00									\$ 400.00
1.2.2.1.2	(1)								(1)									
A 1.2.2.2																		
C										X								
1.2.2.2.1																		
A 1.2.2.3																		
C		\$ 80.00	(1)															\$ 80.00
1.2.2.3.1																		
C		\$ 1,300.00							\$ 1,300.00									\$ 2,600.00
1.2.2.3.2		(1)							(1)									
A 1.2.2.4																		
C	\$ 200.00	(1)	\$ 200.00	\$ 200.00	\$ 200.00	\$ 200.00	\$ 200.00		\$ 200.00	\$ 200.00 (1)	\$ 200.00 (1)	\$ 200.00 (1)	\$ 200.00 (1)	\$ 200.00 (1)	\$ 200.00 (1)	\$ 200.00 (1)	\$ 200.00 (1)	\$ 2,000.00
1.2.2.4.1			(1)	(1)	(1)	(1)	(1)		(1)									
M 1.2.3																		
A 1.2.3.1																		
C		X																
1.2.3.1.1										X								
A 1.2.3.2																		
C				X														
1.2.3.2.1										X								
A 1.2.3.3																		
C									\$ 1,000.00									\$ 1,000.00
1.2.3.3.1									(1)									
C																		\$ 0.00
1.2.3.3.2																		
A 1.2.3.4																		



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



C			X										
1.2.3.4.1													
M 1.2.4													
A 1.2.4.1													
C								X					
1.2.4.1.1													
A 1.2.4.2													
C		X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	
1.2.4.2.1													
A 1.2.4.3													
C				X	X	X			X	X			
1.2.4.3.1													
A 1.2.4.4													
C			X	X	X	X		X	X	X	X	X	
1.2.4.4.1													
OP 1.3													
M 1.3.1													
A 1.3.1.1													
C		\$ 40.00 (1)						\$ 40.00 (1)					\$ 80.00
1.3.1.1.1													
A 1.3.1.2													
C		\$ 2,000.00 (1)											\$ 2,000.00
1.3.1.2.1													
A 1.3.1.3													
C			X	X		X			X	X		X	
1.3.1.3.1													
A 1.3.1.4													
C		\$ 200.00 (1)	\$ 200.00 (1)	\$ 200.00 (1)	\$ 200.00 (1)	\$ 200.00 (1)			\$ 200.00 (1)	\$ 200.00 (1)	\$ 200.00 (1)	\$ 200.00 (1)	\$ 1,800.00
1.3.1.4.1													
M 1.3.2													
A 1.3.2.1													
C			\$ 250.00 (1)	\$ 250.00 (1)	\$ 250.00 (1)	\$ 250.00 (1)			\$ 250.00 (1)	\$ 250.00 (1)	\$ 250.00 (1)	\$ 250.00 (1)	\$ 2,000.00
1.3.2.1.1													



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



A 1.3.2.2													
C			X	X	X	X		X	X	X	X	X	
1.3.2.2.1													
A 1.3.2.3													
C		\$ 1,250.00							\$ 1,250.00 (1)				\$ 2,500.00
1.3.2.3.1		(1)											
C		\$ 800.00 (1)							\$ 800.00 (1)				\$ 1,600.00
1.3.2.3.2													
C		\$ 200.00 (1)							\$ 200.00 (1)				\$ 400.00
1.3.2.3.3													
A 1.3.2.4													
C				X	X				X	X			
1.3.2.4.1													
M 1.3.3													
A 1.3.3.1													
C			\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00			\$ 100.00 (1)	\$ 100.00 (1)	\$ 100.00 (1)	\$ 100.00 (1)	\$ 800.00
1.3.3.1.1			(1)	(1)	(1)	(1)							
A 1.3.3.2													
C	X					X	X					X	
1.3.3.2.1													
A 1.3.3.3													
C			X	X	X	X				X	X	X	
1.3.3.3.1													
A 1.3.3.4													
C			X	X	X	X				X	X	X	
1.3.3.4.1													
M 1.3.4													
A 1.3.4.1													
C		X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	
1.3.4.1.1													
A 1.3.4.2													
C		\$ 300.00 (1)	\$ 300.00	\$ 300.00	\$ 300.00	\$ 300.00		\$ 300.00	\$ 300.00 (1)	\$ 300.00 (1)	\$ 300.00 (1)	\$ 300.00 (1)	\$ 3,000.00
1.3.4.2.1			(1)	(1)	(1)	(1)		(1)					



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



A 1.3.4.3														
C									X					
1.3.4.3.1														
A 1.3.4.4														
C														\$ 0.00
1.3.4.4.1														
OP 1.4														
M 1.4.1														
A 1.4.1.1														
C			\$ 250.00		\$ 250.00				\$ 250.00 (1)		\$ 250.00 (1)			\$ 1,000.00
1.4.1.1.1			(1)		(1)									
A 1.4.1.2														
C								\$ 5,000.00-						\$ 5,000.00
1.4.1.2.1								(1)						
A 1.4.1.3														
C		X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	
1.4.1.3.1														
A 1.4.1.4														
C								\$ 2,000.00-						\$ 2,000.00
1.4.1.4.1								(1)						
M 1.4.2														
A 1.4.2.1														
C	\$ 5,100.00-							\$ 5,100.00-						\$
1.4.2.1.1	(1)							(1)						10,200.00
C		\$ 500.00 (1)			\$ 500.00			\$ 500.00		\$ 500.00 (1)		\$ 500.00 (1)	\$ 500.00 (1)	\$ 3,000.00
1.4.2.1.2					(1)			(1)						
C	\$ 2,660.00	\$ 2,660.00	\$ 2,660.00	\$ 2,660.00	\$ 2,660.00	\$ 2,660.00	\$ 2,660.00	\$ 2,660.00	\$ 2,660.00 (1)	\$ 2,660.00	\$ 2,660.00 (1)	\$ 2,660.00 (1)	\$	\$
1.4.2.1.3	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)		(1)				31,920.00
A 1.4.2.2														
C	\$ 3,045.00-							\$ 3,045.00-						\$ 6,090.00
1.4.2.2.1	(1)							(1)						
A 1.4.2.3														
C				\$										\$



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



1.4.2.3.1				25,000.00 (1)									25,000.00
A 1.4.2.4													
C 1.4.2.4.1		\$ 50,000.00 (1)											\$ 50,000.00
M 1.4.3													
A 1.4.3.1													
C 1.4.3.1.1			\$ 25,000.00 (1)										\$ 25,000.00
A 1.4.3.2													
C 1.4.3.2.1							\$ 15,000.00 (1)						\$ 15,000.00
A 1.4.3.3													
C 1.4.3.3.1				\$ 2,000.00 (1)									\$ 2,000.00
A 1.4.3.4													
C 1.4.3.4.1							\$ 8,000.00 (1)						\$ 8,000.00
M 1.4.4													
A 1.4.4.1													
C 1.4.4.1.1		X	X		X				X	X	X		
A 1.4.4.2													
C 1.4.4.2.1					X								
A 1.4.4.3													
C 1.4.4.3.1			\$ 400.00 (1)	\$ 400.00 (1)			\$ 400.00 (1)	\$ 400.00 (1)	\$ 400.00 (1)				\$ 2,000.00
A 1.4.4.4													
C 1.4.4.4.1	\$ 2,000.00 (1)	\$ 2,000.00 (1)			\$ 2,000.00 (1)			\$ 2,000.00 (1)		\$ 2,000.00 (1)			\$ 10,000.00
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL



IX. Concentrado de Montos por Objetivo

Dependencia:		Bachillerato Técnico No. 4
Objetivo General:	Fortalecer el proceso educativo del plantel, alineado con el nuevo modelo educativo institucional, privilegiando la formación integral de calidad; e iniciar el diagnóstico para establecer las necesidades para el ingreso al Sistema Nacional de Bachilleratos	Monto
Proyecto 1	Innovación Educativa, Privilegiando la Formación Integral	
Objetivo P 1.1	Ofrecer servicios educativos de calidad a través del fortalecimiento en todos los ámbitos de desempeño	\$ 261,030.00
Objetivo P 1.2	Orientar la práctica docente en función del nuevo modelo educativo	\$ 28,180.00
Objetivo P 1.3	Vincular las estrategias de apoyo al estudiante con el proceso formativo	\$ 14,580.00
Objetivo P 1.4	Mejorar los procesos, recursos y condiciones de infraestructura que contribuyen a la calidad educativa	\$ 196,210.00



X. Resumen de presupuesto por función

	Resumen de presupuesto por función					
	Institucional	Académica	Investigación	Comunidad	Oper. y Mant.	Total
Gastos	\$ 38,604.00	\$ 2,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 40,604.00
Gasto de funcionamiento	\$ 38,604.00	\$ 2,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios personales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Remuneraciones al personal de carácter permanente	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Remuneraciones al personal de carácter transitorio	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Materiales y Suministros	\$ 22,096.00	\$ 160,335.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 182,431.00
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	\$ 14,496.00	\$ 58,735.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Alimentos y utensilios	\$ 7,600.00	\$ 1,600.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Materias primas y materiales de producción y comercialización	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Materiales y artículos de construcción y reparación	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	\$ 0.00	\$ 100,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Combustibles, lubricantes y aditivos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Vestuario, prendas de	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 4



protección y blancos						
Herramientas, refacciones y accesorios menores	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios Generales	\$ 60,000.00	\$ 26,800.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 128,165.00	\$ 214,965.00
Servicios básicos	\$ 0.00	\$ 1,800.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de arrendamiento	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servs. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	\$ 0.00	\$ 4,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios financieros, bancarios y comerciales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	\$ 50,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 128,165.00	\$ 128,165.00
Servicios de comunicación social y publicidad	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de traslado y viáticos	\$ 10,000.00	\$ 21,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios oficiales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Gastos de Inversión	\$ 27,000.00	\$ 35,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 62,000.00
Mobiliario y equipo de administración	\$ 2,000.00	\$ 23,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	\$ 25,000.00	\$ 8,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Equipo e instrumental médico y de laboratorio	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Vehículos y equipo de transporte	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Maquinaria, otros	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
Bachillerato Técnico No. 4



equipos y herramientas						
Activos biológicos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Software	\$ 0.00	\$ 4,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00