



Dirección General de Obras Materiales

Programa Operativo Anual - 2012

Directorio

M.C. Miguel Ángel Aguayo López

Rector

Dr. Ramón A. Cedillo Nakay

Secretario General

ING. LAURENO CONTRERAS OLIVO

Director(a)

Dra. Martha Alicia Magaña Echeverría

Directora General de Planeación Institucional

Equipo de Trabajo - POA 2012	
Nombre	Cargo
ING. LAUREANO CONTRERAS OLIVO	DIRECTOR GENERAL
IRMA CONTRERAS RAMÍREZ	SECRETARIA ADMINISTRATIVA
JOSÉ RAYMUNDO GONZÁLEZ RAMOS	ENCARGADO DEL DPTO. DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIÓN
MIGUEL CEBALLOS ACEVEDO	JEFE DE CARPINTERIA
LUIS JORGE CÁRDENAS CERVANTES	JEFE DE MANTENIMIENTO
LUIS ARTURO CASTRO VIRGEN	OFICIAL ADMINISTRATIVO
FRANCISCO JAVIER GARCÍA LOZANO	OFICIAL ADMINISTRATIVO
LUZ MARÍA URZÚA ESCAMILLA	ENCARGADA DEL ÁREA DE CONSTRUCCIONES



Índice

I. Presentación	3
II. Diagnóstico	4
III. Políticas	5
IV. Objetivo general	6
V. Proyectos, Objetivos Particulares, Metas y Acciones	7
VI. Resumen	28
VII. Concentrado de Rubros	33
VIII. Concentrado de Montos	34
IX. Concentrado de Montos por Objetivo	40
X. Resumen de presupuesto por función	41



I. Presentación

La Dirección General de Obras Materiales depende de la Secretaría de Gestión, fue creada mediante acuerdo No. 16 de Rectoría, el 27 de febrero de 1985, teniendo como objetivos: prever necesidades de inmuebles de Facultades, Escuelas, Centros de Investigación y Dependencias; el mantenimiento de la infraestructura física de la Institución y proyectar, construir, modernizar y conservar los bienes muebles e inmuebles propiedad de la Universidad de Colima, a fin de disponer de instalaciones físicas adecuadas y necesarias para que las Dependencias Universitarias puedan cumplir de manera óptima con sus objetivos. Esta Dirección cuenta con 4 departamentos: administrativo, mantenimiento, carpintería y área de proyectos y construcciones.

El Programa Operativo Anual 2012 (POA) de esta Dirección, se enfoca principalmente a INCREMENTAR, MANTENER Y MEJORAR LA CAPACIDAD FÍSICA INSTALADA, considerando tres aspectos principales: cumplir con el Programa General de Construcciones; proporcionar mantenimiento preventivo y correctivo con un enfoque de sustentabilidad, considerando en ellos estrategias y acciones de mejora continua, con lo que contribuimos al aseguramiento de la calidad institucional.

FUNCIONES:

- I. Realizar proyectos de construcción y adaptación, que se hagan necesarios, de acuerdo con los planes de expansión universitaria.
- II. Actualizar los planos de instalaciones y en general los bienes inmuebles de la Universidad.
- III. Determinar las necesidades presentes y futuras de expansión de la Universidad, elaborando la propuesta de construcciones que cada año debe hacerse llegar a la Secretaría de Educación Pública, como parte del Proyecto Integral de Fortalecimiento Institucional (PIFI) bianual.
- IV. Participar con otras dependencias universitarias para integrar proyectos (Dir. Gral. de Planeación y Desarrollo Institucional, Dir. Gral. de Deportes y Act. Recreativas, Delegaciones Regionales, Dir. Gral. de Estudios de Pregrado y Media Superior, etc.) Para financiar la construcción, mantenimiento, modernización o ampliación de obras, con fuentes diversas de recursos, del Presupuesto de Egresos de la Federación (PEF): Fondo para el incremento a la matrícula y Fondo para la consolidación de las Universidades Públicas Estatales con apoyo solidario y recursos propios.
- V. Supervisar que el avance físico de las obras ejecutadas, por la misma Institución o de cualquier otro organismo gubernamental, vaya de acuerdo con el programa establecido y tenga la calidad debida.
- VI. Es el órgano encargado de recibir las obras ya concluidas, para comprobar si la ejecución de las mismas se ajustan a las especificaciones comprendidas en el proyecto ejecutivo.

Con las acciones que se pretende realizar en este POA 2012, la Dirección General de Obras Materiales contribuirá en la mejora y aseguramiento de la calidad Institucional y acorde con la Visión 2030, la infraestructura existente se reacondicionará y adecuará a las necesidades que marque el nuevo modelo educativo, se construirán edificios que consolidarán los Institutos de Investigación y apoyará al reordenamiento de la estructura organizacional con la adecuación de espacios educativos y administrativos así como lograr un uso más flexible y sustentable para su mejor aprovechamiento y cuidado. Nos aseguraremos de optimizar la infraestructura educativa, el equipamiento y el mantenimiento en la institución.



II. Diagnóstico

La Dirección General de Obras Materiales, realiza como objetivo general "Incrementar, Mantener y Mejorar la Calidad de la Infraestructura Institucional", ésta se lleva a cabo a través de la construcción de nuevos edificios, adecuaciones, ampliaciones y mantenimiento de edificios institucionales. Las actividades realizadas por esta dependencia en el transcurso del 2011, impacta directamente en la consolidación e implementación de la Visión 2030 y el PIDE 2010-2013, con la construcción, adecuación y/o ampliación de 16,481.11m²; la elaboración de 5,751.26m² en proyectos ejecutivos; 1965.72m² en anteproyectos solicitados por las diferentes escuelas o facultades. De igual manera el mantenimiento a edificios se realizó atendiendo 1,364 servicios atendidos al 100% en el área de carpintería, electricidad, fontanería, refrigeración, herrería y mantenimiento preventivo; siendo los principales indicadores de esta Dirección General, la cantidad de edificios construidos, que se traducen en metros cuadrados, así como el índice de satisfacción de los usuarios, impactando en los estudiantes, profesores, personal de servicio y administrativos.

En el desarrollo de nuestras actividades, es nuestro compromiso detectar fortalezas y sobre todo áreas de oportunidad, con la finalidad de resolver limitantes o debilidades.

Las fortalezas que nos caracterizan son:

- 1.- Optimizar el uso de los recursos humanos y económicos institucionales en la atención de las necesidades de mantenimiento de infraestructura y desarrollo de obra nueva.
- 2.- Ofrecer espacios y servicios de calidad dentro de la institución, para el personal administrativo, alumnos, servicios de extensión, deportes, investigación y de la sociedad en general.
- 3.- Transparentar el ejercicio de los recursos financieros en la ejecución de las obras.
- 4.- Capacidad de gestión para atraer recursos que se utilizarán en el mantenimiento, la elaboración de proyectos ejecutivos, operación y supervisión de las obras, lo que evita que la institución destine recursos para esos fines.

De igual manera los problemas y/o áreas de oportunidad son las/los siguientes:

- 1.- Reforzar el control de documentos y el control de registros de acuerdo a los procedimientos establecidos.
- 2.- No contar con personal suficiente en el área administrativa (falta auxiliar contable) que nos permita atender de una mejor forma todas las necesidades de trámite de pagos y atención, que por la gran cantidad de obras de infraestructura y servicios de mantenimiento, se brinda a contratistas, proveedores, prestadores de servicios profesionales, así como el cumplimiento a los requerimientos de dependencias dentro de la institución y externas (SEP, Gobierno del Estado).
- 3.- No contar con el personal necesario para dar un mantenimiento más eficaz y eficiente a las dependencias de nuestra institución, principalmente en el área de aire acondicionado (dos técnicos) e instalaciones hidrosanitarias (un fontanero), que como se ha detectado, incide en el grado de satisfacción de los usuarios de espacios donde tienen necesidad de este tipo de mantenimiento.
- 4.- Reforzar la atención a obras y proyectos ejecutivos con la adquisición de parque vehicular (dos vehículos) y equipo de cómputo (ocho computadoras) y mobiliario (30 sillas), herramientas necesarias para abarcar la demanda de trabajo.

El Programa Operativo Anual 2012 contribuye también en la mejora de la calidad de los programas de investigación científica y la formación de una cultura científica y tecnológica; considerando la construcción del Instituto de Investigación en Ingeniería y Tecnología en ejecución en el Campus Coquimatlán, Delegación 4; así mismo el Laboratorio de Agro tecnología en convenio con el Gobierno del Estado y el CONACYT, obra que se construye en el "Tecno parque"; siendo la investigación parte medular en los Ejes para el desarrollo Institucional 2030, que va de la mano con la infraestructura necesaria para ello.



III. Políticas

Implementación del PIDE 2010-2013

El Plan Institucional de Desarrollo es el documento rector que integra las directrices para orientar las funciones sustantivas y de apoyo, por lo que las acciones que se realicen en la comunidad universitaria deberán responder a sus planteamientos.

Los proyectos estratégicos, si bien deberán implementarse de manera colegiada, tendrán una dependencia responsable, la cual será designada de acuerdo con las funciones establecidas en la normativa institucional.

Implantación del modelo educativo

Sólo se generarán proyectos educativos integrados y de calidad, que puestos en marcha logren los objetivos y perfiles formativos que la institución espera, los que la sociedad requiere y tengan articulación con los distintos niveles educativos, tanto al interior como con los esquemas manejados en los sistemas públicos y privados de la entidad.

El uso de las tecnologías de información y comunicación, así como las soluciones educativas basadas en estas herramientas, serán un apoyo para la docencia, el establecimiento de procesos formativos en línea y para facilitar la acción tutorial, de importancia trascendente para el nuevo modelo educativo.

Los principios rectores del modelo educativo incluirán esquemas de gestión que garanticen la mejora continua de las prácticas educativas e impulsen la investigación, ello requerirá de la modificación de las estructuras académico administrativas desde una perspectiva matricial.

Investigación

Se proporcionará el espacio, instalaciones, fondos y otros recursos para los programas de investigación, con base en la calidad, pertinencia e impacto en la formación de estudiantes y el desempeño de los profesores investigadores.

Consolidar las relaciones con la sociedad

Se cumplirá la responsabilidad de preservar la memoria de su acontecer cultural, promover la reflexión crítica de éste, así como identificar, preservar y difundir el patrimonio institucional, local, nacional y universal.

Fortalecimiento de la gestión institucional:

Implementar procesos y herramientas de gestión e innovación tecnológica para apoyar la gobernabilidad institucional.

Propiciar el fortalecimiento de la cultura de la calidad en todos los ámbitos.

Mejorar la capacidad física instalada, optimizando el uso de las instalaciones y espacios académicos, administrativos y de extensión, con equipamiento pertinente y acciones de conservación y utilización, de acuerdo con las necesidades prioritarias y con un enfoque de sustentabilidad.



IV. Objetivo general

INCREMENTAR, MANTENER Y MEJORAR LA CALIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA INSTITUCIONAL



V. Proyectos, Objetivos Particulares, Metas y Acciones

Proyecto.1	
Obras de Infraestructura del Fondo de Aportaciones Múltiples hasta 2011	FAM

Objetivo Particular 1.1	
Cumplir con el programa general de construcción de obras autorizadas	

Meta 1.1.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Proyectos ejecutivos elaborados	1	Porcentaje de actividades de representación y gestión institucional que se realizan de manera oportuna, conforme a los objetivos institucionales y la normatividad

Acción 1.1.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Elaborar y revisar proyectos ejecutivos FAM	1	JOSÉ RAYMUNDO GONZÁLEZ RAMOS	\$ 70,099.32

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.1.1 Honorarios	2	\$ 12,576.25	\$ 25,152.50	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servs. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	Honorarios	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 12,576.25 (1)	\$ 12,576.25 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.1.2 Servicios Profesionales	2	\$ 22,473.41	\$ 44,946.82	2



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Obras Materiales



Cuenta Contable	Rubro	Función
Servs. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	Servicios	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 22,473.41 (1)	\$ 22,473.41 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Meta 1.1.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Obras Ejecutadas	16	Porcentaje de actividades de representación y gestión institucional que se realizan de manera oportuna, conforme a los objetivos institucionales y la normatividad

Acción 1.1.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Ejecutar obras FAM	16	LUZ MARIA URZUA ESCAMILLA	\$ 43,978,775.33

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.2.1.1 Pago de estimaciones de obra	61	\$ 720,963.53	\$ 43,978,775.33	61

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servs. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	Construcciones	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 7,209,635.30 (10)	\$ 7,930,598.83 (11)	\$ 6,488,671.77 (9)	\$ 5,046,744.71 (7)	\$ 5,046,744.71 (7)	\$ 1,441,927.06 (2)	\$ 2,883,854.12 (4)	\$ 2,162,890.59 (3)	\$ 1,441,927.06 (2)	\$ 1,441,927.06 (2)	\$ 1,441,927.06 (2)	\$ 1,441,927.06 (2)

Proyecto.2



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Obras Materiales



Funcionamiento estratégico de la Dirección	Gasto Corriente
--	-----------------

Objetivo Particular 2.1
Elaborar y revisar proyectos ejecutivos

Meta 2.1.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Proyectos ejecutivos elaborados	8	Porcentaje de actividades de representación y gestión institucional que se realizan de manera oportuna, conforme a los objetivos institucionales y la normatividad

Acción 2.1.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Elaborar paquete de proyecto	8	JOSÉ RAYMUNDO GONZÁLEZ RAMOS	\$ 719,161.18

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.1.1.1.1 Papelería (hojas carta, doble carta, carpetas, folders, etc.)	2	\$ 2,132.95	\$ 4,265.90	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 2,132.95 (1)	\$ 2,132.95 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.1.1.1.2 mantenimiento de vehículo	4	\$ 2,131.50	\$ 8,526.00	4

Cuenta Contable	Rubro	Función
-----------------	-------	---------



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Obras Materiales



Combustibles, lubricantes y aditivos	Servicios	Institucional
--------------------------------------	-----------	---------------

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 2,131.50 (1)	\$ 0.00 (0)	\$ 0.00 (0)	\$ 2,131.50 (1)	\$ 0.00 (0)	\$ 0.00 (0)	\$ 2,131.50 (1)	\$ 0.00 (0)	\$ 0.00 (0)	\$ 2,131.50 (1)	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.1.1.1.3 Compra de software autoCAD 2012	1	\$ 482,969.60	\$ 482,969.60	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Software	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 482,969.60 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.1.1.1.4 Mobiliario (sillas)	16	\$ 4,962.48	\$ 79,399.68	16

Cuenta Contable	Rubro	Función
Mobiliario y equipo de administración	Bienes muebles	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 0.00 (0)	-	\$ 79,399.68 (16)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
----------	----------	----------------	-------------	---------------



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Obras Materiales



C. 2.1.1.1.5 Equipo de cómputo	8	\$ 18,000.00	\$ 144,000.00	8
--------------------------------	---	--------------	---------------	---

Cuenta Contable	Rubro	Función
Mobiliario y equipo de administración	Bienes muebles	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 144,000.00 (8)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Objetivo Particular 2.2

Supervisar construcciones e integrar expediente técnico

Meta 2.2.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Obras supervisadas y expedientes técnicos integrados	20	Porcentaje de actividades de representación y gestión institucional que se realizan de manera oportuna, conforme a los objetivos institucionales y la normatividad

Acción 2.2.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Supervisar obras e integrar expedientes técnicos	20	LUZ MARÍA URZÚA ESCAMILLA	\$ 1,111,169.50

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.2.1.1.1 Papelería	61	\$ 444.52	\$ 27,115.72	61

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Obras Materiales



\$ 4,445.20 (10)	\$ 4,889.72 (11)	\$ 4,000.68 (9)	\$ 3,111.64 (7)	\$ 3,111.64 (7)	\$ 889.04 (2)	\$ 1,778.08 (4)	\$ 1,333.56 (3)	\$ 889.04 (2)	\$ 889.04 (2)	\$ 889.04 (2)	\$ 889.04 (2)
---------------------	---------------------	--------------------	--------------------	--------------------	---------------	--------------------	--------------------	---------------	---------------	---------------	---------------

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.2.1.1.2 Gastos de operación (viáticos, gasolina, casetas)	61	\$ 578.10	\$ 35,264.10	61

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Servicios	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 5,781.00 (10)	\$ 6,359.10 (11)	\$ 5,202.90 (9)	\$ 4,046.70 (7)	\$ 4,046.70 (7)	\$ 1,156.20 (2)	\$ 2,312.40 (4)	\$ 1,734.30 (3)	\$ 1,156.20 (2)	\$ 1,156.20 (2)	\$ 1,156.20 (2)	\$ 1,156.20 (2)

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.2.1.1.3 Vehículos	2	\$ 140,915.00	\$ 281,830.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Vehículos y equipo de transporte	Bienes muebles	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 281,830.00 (2)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.2.1.1.4 Mantenimiento vehicular	4	\$ 1,345.50	\$ 5,382.00	4



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Obras Materiales



Cuenta Contable	Rubro	Función
Combustibles, lubricantes y aditivos	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 1,345.50 (1)	-	-									

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.2.1.1.5 Honorarios	61	\$ 12,484.88	\$ 761,577.68	61

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servs. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	Honorarios	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 124,848.80 (10)	\$ 137,333.68 (11)	\$ 112,363.92 (9)	\$ 87,394.16 (7)	\$ 87,394.16 (7)	\$ 24,969.76 (2)	\$ 49,939.52 (4)	\$ 37,454.64 (3)	\$ 24,969.76 (2)	\$ 24,969.76 (2)	\$ 24,969.76 (2)	\$ 24,969.76 (2)

Objetivo Particular 2.3

Proporcionar mantenimiento preventivo y correctivo

Meta 2.3.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
1% incrementado el grado de satisfacción por concepto de servicio de mantenimiento correctivo en las áreas de competencia de la DGOM	1	Porcentaje de actividades de representación y gestión institucional que se realizan de manera oportuna, conforme a los objetivos institucionales y la normatividad

Acción 2.3.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Evaluar el mantenimiento correctivo del 2012	1	ING. LAUREANO CONTRERAS OLIVO	\$ 739.44



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Obras Materiales



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.3.1.1.1 Papelería	4	\$ 184.86	\$ 739.44	4

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 184.86 (1)	\$ 184.86 (1)	\$ 184.86 (1)	\$ 184.86 (1)	-	-	-	-	-

Acción 2.3.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar acciones para la mejora del servicio de mantenimiento correctivo	1	ING. LAUREANO CONTRERAS OLIVO	\$ 0.00

Acción 2.3.1.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Gestionar cursos de capacitación para el personal de mantenimiento	1	ING. LAUREANO CONTRERAS OLIVO	\$ 16,236.94

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.3.1.3.1 Cursos de capacitación	1	\$ 16,236.94	\$ 16,236.94	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios personales	Otros	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 16,236.94 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 2.3.1.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar los servicio de mantenimiento	1	ING. LAUREANO CONTRERAS OLIVO	\$ 1,219,545.47



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Obras Materiales



correctivo aplicando las acciones para mejorarlos			
---	--	--	--

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.3.1.4.1 Mantenimiento vehiculares	6	\$ 1,566.62	\$ 9,399.72	6

Cuenta Contable	Rubro	Función
Combustibles, lubricantes y aditivos	Servicios	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 1,566.62 (1)	-										

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.3.1.4.2 Reparación de camioneta	1	\$ 21,234.96	\$ 21,234.96	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios básicos	Servicios	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 21,234.96 (1)	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.3.1.4.3 Materiales para corregir mantenimiento	12	\$ 42,709.92	\$ 512,519.04	12

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materias primas y materiales de producción y	Material	Institucional



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Obras Materiales



comercialización		
------------------	--	--

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 42,709.92	\$ 42,709.92	\$ 42,709.92	\$ 42,709.92	\$ 42,709.92	\$ 42,709.92	\$ 42,709.92	\$ 42,709.92	\$ 42,709.92	\$ 42,709.92	\$ 42,709.92	\$ 42,709.92
(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.3.1.4.4 Llantas para camioneta doble rodado	2	\$ 1,975.00	\$ 3,950.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Herramientas, refacciones y accesorios menores	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 3,950.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		(2)									

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.3.1.4.5 Subcontratar pintura	12	\$ 28,385.06	\$ 340,620.72	12

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servs. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	Servicios	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 28,385.06	\$ 28,385.06	\$ 28,385.06	\$ 28,385.06	\$ 28,385.06	\$ 28,385.06	\$ 28,385.06	\$ 28,385.06	\$ 28,385.06	\$ 28,385.06	\$ 28,385.06	\$ 28,385.06
(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Obras Materiales



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.3.1.4.6 Subcontratar impermeabilizaciones	6	\$ 46,603.88	\$ 279,623.28	6

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 46,603.88 (1)	-	-	-	-	-	-					

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.3.1.4.7 Subcontratar servicio especiales	3	\$ 17,399.25	\$ 52,197.75	3

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Servicios	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 17,399.25 (1)	\$ 17,399.25 (1)	\$ 17,399.25 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Meta 2.3.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
2% incrementado el grado de satisfacción por concepto del servicio de mantenimiento preventivo anual	2	Porcentaje de actividades de representación y gestión institucional que se realizan de manera oportuna, conforme a los objetivos institucionales y la normatividad

Acción 2.3.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
----------------	----------------	-------------	-------



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Obras Materiales



Evaluar el mantenimiento preventivo del 2012	1	ING. LAUREANO CONTRERAS OLIVO	\$ 518.31
--	---	-------------------------------	-----------

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.3.2.1.1 Papelería	3	\$ 172.77	\$ 518.31	3

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 172.77 (1)	\$ 172.77 (1)	\$ 172.77 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 2.3.2.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar acciones para la mejora del servicio de mantenimiento preventivo	1	ING. LAUREANO CONTRERAS OLIVO	\$ 1,191.48

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.3.2.2.1 Papelería	12	\$ 99.29	\$ 1,191.48	12

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 99.29 (1)	\$ 99.29 (1)	\$ 99.29 (1)	\$ 99.29 (1)	\$ 99.29 (1)	\$ 99.29 (1)	\$ 99.29 (1)	\$ 99.29 (1)	\$ 99.29 (1)	\$ 99.29 (1)	\$ 99.29 (1)	\$ 99.29 (1)

Acción 2.3.2.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Gestionar cursos de capacitación para el personal de mantenimiento	1	ING. LAUREANO CONTRERAS OLIVO	\$ 16,236.94

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
----------	----------	----------------	-------------	---------------



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Obras Materiales



C. 2.3.2.3.1 Cursos de capacitación	1	\$ 16,236.94	\$ 16,236.94	1
-------------------------------------	---	--------------	--------------	---

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servs. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	Servicios	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	\$ 16,236.94 (1)	-	-	-	-	-

Acción 2.3.2.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
realizar los servicios de mantenimiento preventivo aplicando acciones para mejorarlos	1	ING. LAUREANO CONTRERAS OLIVO	\$ 335,083.04

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.3.2.4.1 Mantenimiento vehicular	4	\$ 7,500.00	\$ 30,000.00	4

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Servicios	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 7,500.00 (1)	-	-									

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.3.2.4.2 Adquisición de bomba de pozo profundo	1	\$ 76,618.00	\$ 76,618.00	1



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Obras Materiales



Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales y artículos de construcción y reparación	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 76,618.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.3.2.4.3 Materiales de reparación preventiva	12	\$ 18,056.67	\$ 216,680.04	12

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materias primas y materiales de producción y comercialización	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 18,056.67 (1)											

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.3.2.4.4 Herramienta para carpintería	1	\$ 11,785.00	\$ 11,785.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Herramientas, refacciones y accesorios menores	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 11,785.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Obras Materiales



Objetivo Particular 2.4

Implementar estrategias y acciones para la mejora continua

Meta 2.4.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Procesos certificados bajo normas de calidad	3	Porcentaje de actividades de representación y gestión institucional que se realizan de manera oportuna, conforme a los objetivos institucionales y la normatividad

Acción 2.4.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Atender auditoria y el análisis y evaluación interna del proceso: Planeación, Ejecución, Entrega Recepción de Infraestructura Física	1	JOSÉ RAYMUNDO GONZÁLEZ RAMOS	\$ 1,147.80

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.4.1.1.1 Papelería	12	\$ 95.65	\$ 1,147.80	12

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)

Acción 2.4.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Atender auditoria y el análisis y evaluación interna del proceso: Mantenimiento de Infraestructura Física	1	FRANCISCO JAVIER GARCÍA LOZANO	\$ 1,147.80



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Obras Materiales



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.4.1.2.1 Papelería	12	\$ 95.65	\$ 1,147.80	12

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)

Acción 2.4.1.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Atender auditoría y el análisis y evaluación interna del proceso: Seguridad de la Información	1	LUIS ARTURO CASTRO VIRGEN	\$ 1,147.80

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.4.1.3.1 Papelería	12	\$ 95.65	\$ 1,147.80	12

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)

Meta 2.4.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Manual de procedimientos del departamento de mantenimiento elaborado	1	Porcentaje de actividades de representación y gestión institucional que se realizan de manera oportuna, conforme a los objetivos institucionales y la normatividad

Acción 2.4.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Gestionar ante la UOM la revisión y	100	LUIS JORGE CÁRDENAS CERVANTES	\$ 95.66



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Obras Materiales



actualización de procedimientos		
---------------------------------	--	--

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.4.2.1.1 Papelería	2	\$ 47.83	\$ 95.66	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 47.83 (1)	\$ 47.83 (1)	-	-	-	-	-	-

Acción 2.4.2.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Complementar el manual de procedimientos	100	LUIS JORGE CÁRDENAS CERVANTES	\$ 2,477.70

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.4.2.2.1 Papelería	6	\$ 412.95	\$ 2,477.70	6

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	\$ 412.95 (1)	\$ 412.95 (1)	\$ 412.95 (1)	\$ 412.95 (1)	\$ 412.95 (1)	\$ 412.95 (1)

Meta 2.4.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Software de sistematización y eficiencia de mantenimiento preventivo operando	1	Porcentaje de actividades de representación y gestión institucional que se realizan de manera oportuna, conforme a los objetivos institucionales y la normatividad

Acción 2.4.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Obras Materiales



Gestionar ante el CENEDIC el arranque y uso del sistema para eficientar el mantenimiento preventivo	1	LUIS ARTURO CASTRO VIRGEN	\$ 110.00
---	---	---------------------------	-----------

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.4.3.1.1 Papelería	2	\$ 55.00	\$ 110.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 55.00 (1)	\$ 55.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-

Meta 2.4.4	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Software para la optimización del uso de las instalaciones y equipo de la institución gestionado ante el CENEDIC	1	Porcentaje de actividades de representación y gestión institucional que se realizan de manera oportuna, conforme a los objetivos institucionales y la normatividad

Acción 2.4.4.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Gestionar ante el CENEDIC el desarrollo del software para eficientar el uso de las instalaciones y equipo de la institución	1	LUIS ARTURO CASTRO VIRGEN	\$ 110.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.4.4.1.1 Papelería	2	\$ 55.00	\$ 110.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 55.00 (1)	\$ 55.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Obras Materiales



Acción 2.4.4.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Actualizar censo institucional de espacios físicos para conocer su grado de utilización en pregrado	1	LUIS ARTURO CASTRO VIRGEN	\$ 3,371.04

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.4.4.2.1 Papelería	2	\$ 1,685.52	\$ 3,371.04	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	\$ 1,685.52 (1)	\$ 1,685.52 (1)	-	-	-	-

Proyecto.3	
Obras de Infraestructura del Fondo de Aportaciones Múltiples ejercicio 2012	FAM

Objetivo Particular 3.1
Cumplir con el programa general de construcción de obras autorizadas

Meta 3.1.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Proyectos ejecutivos elaborados	7	Porcentaje de actividades de representación y gestión institucional que se realizan de manera oportuna, conforme a los objetivos institucionales y la normatividad

Acción 3.1.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Elaborar y revisar proyectos ejecutivos	7	JOSE RAYMUNDO GONZÁLEZ RAMOS	\$ 2,119,893.81



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Obras Materiales



del FAM 2012

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 3.1.1.1.1 Honorarios (promedio)	4385	\$ 368.13	\$ 1,614,239.19	4385

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servs. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	Honorarios	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 381,380.11 (1036)	\$ 398,313.98 (1082)	\$ 338,309.19 (919)	\$ 310,331.50 (843)	\$ 62,213.55 (169)	\$ 65,526.70 (178)	\$ 58,164.15 (158)	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 3.1.1.1.2 Servicios Profesionales (promedio)	41	\$ 12,333.04	\$ 505,654.62	41

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servs. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	Servicios	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 12,333.04 (1)	\$ 431,656.38 (35)	\$ 49,332.16 (4)	-	-	\$ 12,333.04 (1)	-	-	-

Meta 3.1.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Obras Ejecutadas	7	Porcentaje de actividades de representación y gestión institucional que se realizan de manera



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Obras Materiales



		oportuna, conforme a los objetivos institucionales y la normatividad
--	--	--

Acción 3.1.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Ejecutar Obras FAM 2012	32	LUZ MARÍA URZÚA ESCAMILLA	\$ 24,567,552.46

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 3.1.2.1.1 Pago de estimaciones de obra	32	\$ 767,736.01	\$ 24,567,552.46	32

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servs. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	Construcciones	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	\$ 767,736.01	\$ 767,736.01	\$ 2,303,208.04	\$ 4,606,416.09	\$ 5,374,152.10	\$ 5,374,152.10	\$ 5,374,152.10
					(1)	(1)	(3)	(6)	(7)	(7)	(7)



VI. Resumen

Dependencia:	Dirección General de Obras Materiales	
Objetivo General:	INCREMENTAR, MANTENER Y MEJORAR LA CALIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA INSTITUCIONAL	
Proyecto 1	Obras de Infraestructura del Fondo de Aportaciones Múltiples hasta 2011	FAM
Objetivo 1.1	Cumplir con el programa general de construcción de obras autorizadas	
Meta 1.1.1	Proyectos ejecutivos elaborados	
Indicador de impacto:	Porcentaje de actividades de representación y gestión institucional que se realizan de manera oportuna, conforme a los objetivos institucionales y la normatividad	Responsable
Acción1.1.1.1:	Elaborar y revisar proyectos ejecutivos FAM	JOSÉ RAYMUNDO GONZÁLEZ RAMOS
Concepto 1.1.1.1.1	Honorarios	
Concepto 1.1.1.1.2	Servicios Profesionales	
Meta 1.1.2	Obras Ejecutadas	
Indicador de impacto:	Porcentaje de actividades de representación y gestión institucional que se realizan de manera oportuna, conforme a los objetivos institucionales y la normatividad	Responsable
Acción1.1.2.1:	Ejecutar obras FAM	LUZ MARÍA URZÚA ESCAMILLA
Concepto 1.1.2.1.1	Pago de estimaciones de obra	
Proyecto 2	Funcionamiento estrategico de la Dirección	Gasto Corriente
Objetivo 2.1	Elaborar y revisar proyectos ejecutivos	
Meta 2.1.1	Proyectos ejecutivos elaborados	
Indicador de impacto:	Porcentaje de actividades de representación y gestión institucional que se realizan de manera oportuna, conforme a los objetivos institucionales y la normatividad	Responsable
Acción2.1.1.1:	Elaborar paquete de proyecto	JOSÉ RAYMUNDO GONZÁLEZ RAMOS
Concepto 2.1.1.1.1	Papeleria (hojas carta, doble carta, carpetas, folders, etc.)	
Concepto 2.1.1.1.2	mantenimiento de vehiculo	
Concepto 2.1.1.1.3	Compra de software autoCAD 2012	



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Obras Materiales



Concepto 2.1.1.1.4	Mobiliario (sillas)	
Concepto 2.1.1.1.5	Equipo de cómputo	
Objetivo 2.2	Supervisar construcciones e integrar expediente técnico	
Meta 2.2.1	Obras supervisadas y expedientes técnicos integrados	
Indicador de impacto:	Porcentaje de actividades de representación y gestión institucional que se realizan de manera oportuna, conforme a los objetivos institucionales y la normatividad	Responsable
Acción 2.2.1.1:	Supervisar obras e integrar expedientes técnicos	LUZ MARÍA URZÚA ESCAMILLA
Concepto 2.2.1.1.1	Papelería	
Concepto 2.2.1.1.2	Gastos de operación (viáticos, gasolina, casetas)	
Concepto 2.2.1.1.3	Vehículos	
Concepto 2.2.1.1.4	Mantenimiento vehicular	
Concepto 2.2.1.1.5	Honorarios	
Objetivo 2.3	Proporcionar mantenimiento preventivo y correctivo	
Meta 2.3.1	1% incrementado el grado de satisfacción por concepto de servicio de mantenimiento correctivo en las áreas de competencia de la DGOM	
Indicador de impacto:	Porcentaje de actividades de representación y gestión institucional que se realizan de manera oportuna, conforme a los objetivos institucionales y la normatividad	Responsable
Acción 2.3.1.1:	Evaluar el mantenimiento correctivo del 2012	ING. LAUREANO CONTRERAS OLIVO
Concepto 2.3.1.1.1	Papelería	
Acción 2.3.1.2:	Realizar acciones para la mejora del servicio de mantenimiento correctivo	ING. LAUREANO CONTRERAS OLIVO
Acción 2.3.1.3:	Gestionar cursos de capacitación para el personal de mantenimiento	ING. LAUREANO CONTRERAS OLIVO
Concepto 2.3.1.3.1	Cursos de capacitación	
Acción 2.3.1.4:	Realizar los servicio de mantenimiento correctivo aplicando las acciones para mejorarlos	ING. LAUREANO CONTRERAS OLIVO
Concepto 2.3.1.4.1	Mantenimiento vehiculares	
Concepto 2.3.1.4.2	Reparación de camioneta	
Concepto 2.3.1.4.3	Materiales para corregir mantenimiento	
Concepto 2.3.1.4.4	Llantas para camioneta doble rodado	
Concepto 2.3.1.4.5	Subcontratar pintura	



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Obras Materiales



Concepto 2.3.1.4.6	Subcontratar impermeabilizaciones	
Concepto 2.3.1.4.7	Subcontratar servicio especiales	
Meta 2.3.2	2% incrementado el grado de satisfacción por concepto del servicio de mantenimiento preventivo anual	
Indicador de impacto:	Porcentaje de actividades de representación y gestión institucional que se realizan de manera oportuna, conforme a los objetivos institucionales y la normatividad	Responsable
Acción2.3.2.1:	Evaluar el mantenimiento preventivo del 2012	ING. LAUREANO CONTRERAS OLIVO
Concepto 2.3.2.1.1	Papelería	
Acción2.3.2.2:	Realizar acciones para la mejora del servicio de mantenimiento preventivo	ING. LAUREANO CONTRERAS OLIVO
Concepto 2.3.2.2.1	Papelería	
Acción2.3.2.3:	Gestionar cursos de capacitación para el personal de mantenimiento	ING. LAUREANO CONTRERAS OLIVO
Concepto 2.3.2.3.1	Cursos de capacitación	
Acción2.3.2.4:	realizar los servicios de mantenimiento preventivo aplicando acciones para mejorarlos	ING. LAUREANO CONTRERAS OLIVO
Concepto 2.3.2.4.1	Mantenimiento vehicular	
Concepto 2.3.2.4.2	Adquisición de bomba de pozo profundo	
Concepto 2.3.2.4.3	Materiales de reparación preventiva	
Concepto 2.3.2.4.4	Herramienta para carpintería	
Objetivo 2.4	Implementar estrategias y acciones para la mejora continua	
Meta 2.4.1	Procesos certificados bajo normas de calidad	
Indicador de impacto:	Porcentaje de actividades de representación y gestión institucional que se realizan de manera oportuna, conforme a los objetivos institucionales y la normatividad	Responsable
Acción2.4.1.1:	Atender auditoría y el análisis y evaluación interna del proceso: Planeación, Ejecución, Entrega Recepción de Infraestructura Física	JOSÉ RAYMUNDO GONZÁLEZ RAMOS
Concepto 2.4.1.1.1	Papelería	
Acción2.4.1.2:	Atender auditoría y el análisis y evaluación interna del proceso: Mantenimiento de Infraestructura Física	FRANCISCO JAVIER GARCÍA LOZANO
Concepto 2.4.1.2.1	Papelería	
Acción2.4.1.3:	Atender auditoría y el análisis y evaluación interna del	LUIS ARTURO CASTRO VIRGEN



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Obras Materiales



	proceso: Seguridad de la Información	
Concepto 2.4.1.3.1	Papelería	
Meta 2.4.2	Manual de procedimientos del departamento de mantenimiento elaborado	
Indicador de impacto:	Porcentaje de actividades de representación y gestión institucional que se realizan de manera oportuna, conforme a los objetivos institucionales y la normatividad	Responsable
Acción 2.4.2.1:	Gestionar ante la UOM la revisión y actualización de procedimientos	LUIS JORGE CÁRDENAS CERVANTES
Concepto 2.4.2.1.1	Papelería	
Acción 2.4.2.2:	Complementar el manual de procedimientos	LUIS JORGE CÁRDENAS CERVANTES
Concepto 2.4.2.2.1	Papelería	
Meta 2.4.3	Software de sistematización y eficiencia de mantenimiento preventivo operando	
Indicador de impacto:	Porcentaje de actividades de representación y gestión institucional que se realizan de manera oportuna, conforme a los objetivos institucionales y la normatividad	Responsable
Acción 2.4.3.1:	Gestionar ante el CENEDIC el arranque y uso del sistema para eficientar el mantenimiento preventivo	LUIS ARTURO CASTRO VIRGEN
Concepto 2.4.3.1.1	Papelería	
Meta 2.4.4	Software para la optimización del uso de las instalaciones y equipo de la institución gestionado ante el CENEDIC	
Indicador de impacto:	Porcentaje de actividades de representación y gestión institucional que se realizan de manera oportuna, conforme a los objetivos institucionales y la normatividad	Responsable
Acción 2.4.4.1:	Gestionar ante el CENEDIC el desarrollo del software para eficientar el uso de las instalaciones y equipo de la institución	LUIS ARTURO CASTRO VIRGEN
Concepto 2.4.4.1.1	Papelería	
Acción 2.4.4.2:	Actualizar censo institucional de espacios físicos para conocer su grado de utilización en pregrado	LUIS ARTURO CASTRO VIRGEN
Concepto 2.4.4.2.1	Papelería	
Proyecto 3	Obras de Infraestructura del Fondo de Aportaciones Múltiples ejercicio 2012	FAM



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Obras Materiales



Objetivo 3.1	Cumplir con el programa general de construcción de obras autorizadas	
Meta 3.1.1	Proyectos ejecutivos elaborados	
Indicador de impacto:	Porcentaje de actividades de representación y gestión institucional que se realizan de manera oportuna, conforme a los objetivos institucionales y la normatividad	Responsable
Acción3.1.1.1:	Elaborar y revisar proyectos ejecutivos del FAM 2012	JOSÉ RAYMUNDO GONZÁLEZ RAMOS
Concepto 3.1.1.1.1	Honorarios (promedio)	
Concepto 3.1.1.1.2	Servicios Profesionales (promedio)	
Meta 3.1.2	Obras Ejecutadas	
Indicador de impacto:	Porcentaje de actividades de representación y gestión institucional que se realizan de manera oportuna, conforme a los objetivos institucionales y la normatividad	Responsable
Acción3.1.2.1:	Ejecutar Obras FAM 2012	LUZ MARÍA URZUA ESCAMILLA
Concepto 3.1.2.1.1	Pago de estimaciones de obra	



VII. Concentrado de Rubros

Concentrado Rubro	
Material	\$ 1,632,965.61
Servicios	\$ 1,064,081.63
Bienes muebles	\$ 505,229.68
Honorarios	\$ 2,400,969.37
Acervos	\$ 0.00
Construcciones	\$ 68,546,327.79
Becas	\$ 0.00
Otros	\$ 16,236.94
Total	\$ 74,165,811.02



VIII. Concentrado de Montos

	ENERO	FEBRER O	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRO	OCTUBR E	NOVIEMBR E	DICIEMBR E	TOTAL
P 1													
OP 1.1													
M 1.1.1													
A 1.1.1.1													
C 1.1.1.1.1	\$ 12,576.25 (1)	\$ 12,576.25 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 25,152.50
C 1.1.1.1.2	\$ 22,473.41 (1)	\$ 22,473.41 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 44,946.82
M 1.1.2													
A 1.1.2.1													
C 1.1.2.1.1	\$ 7,209,635.30 (10)	\$ 7,930,598.83 (11)	\$ 6,488,671.77 (9)	\$ 5,046,744.71 (7)	\$ 5,046,744.71 (7)	\$ 1,441,927.06 (2)	\$ 2,883,854.12 (4)	\$ 2,162,890.59 (3)	\$ 1,441,927.06 (2)	\$ 1,441,927.06 (2)	\$ 1,441,927.06 (2)	\$ 1,441,927.06 (2)	\$ 43,978,775.33
P 2													
OP 2.1													
M 2.1.1													
A 2.1.1.1													
C 2.1.1.1.1	\$ 2,132.95 (1)	\$ 2,132.95 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 4,265.90
C 2.1.1.1.2	\$ 2,131.50 (1)	\$ 0.00 (0)	\$ 0.00 (0)	\$ 2,131.50 (1)	\$ 0.00 (0)	\$ 0.00 (0)	\$ 2,131.50 (1)	\$ 0.00 (0)	\$ 0.00 (0)	\$ 2,131.50 (1)	-	-	\$ 8,526.00
C 2.1.1.1.3	-	-	-	\$ 482,969.60	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 482,969.60



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Obras Materiales



3				(1)										
C	\$ 0.00 (0)	-	\$											\$ 79,399.68
2.1.1.1.			79,399.68											
4			(16)											
C			\$											\$
2.1.1.1.			144,000.00											144,000.00
5			(8)											
OP 2.2														
M 2.2.1														
A														
2.2.1.1														
C	\$ 4,445.20	\$ 4,889.72	\$ 4,000.68	\$ 3,111.64	\$ 3,111.64	\$ 889.04	\$ 1,778.08	\$ 1,333.56	\$ 889.04 (2)	\$ 889.04	\$ 889.04 (2)	\$ 889.04 (2)	\$ 889.04 (2)	\$ 27,115.72
2.2.1.1.	(10)	(11)	(9)	(7)	(7)	(2)	(4)	(3)		(2)				
1														
C	\$ 5,781.00	\$ 6,359.10	\$ 5,202.90	\$ 4,046.70	\$ 4,046.70	\$ 1,156.20	\$ 2,312.40	\$ 1,734.30	\$ 1,156.20 (2)	\$ 1,156.20	\$ 1,156.20	\$ 1,156.20	\$ 1,156.20	\$ 35,264.10
2.2.1.1.	(10)	(11)	(9)	(7)	(7)	(2)	(4)	(3)		(2)	(2)	(2)	(2)	
2														
C		\$												\$
2.2.1.1.		281,830.00												281,830.00
3		(2)												
C	\$ 1,345.50	-	-	\$ 1,345.50	-	-	\$ 1,345.50	-	-	\$ 1,345.50	-	-	-	\$ 5,382.00
2.2.1.1.	(1)			(1)			(1)			(1)				
4														
C	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$ 24,969.76	\$	\$ 24,969.76	\$ 24,969.76	\$ 24,969.76	\$
2.2.1.1.	124,848.80	137,333.68	112,363.92	87,394.16	87,394.16	24,969.76	49,939.52	37,454.64	(2)	24,969.76	(2)	(2)	(2)	761,577.68
5	(10)	(11)	(9)	(7)	(7)	(2)	(4)	(3)		(2)				
OP 2.3														
M 2.3.1														
A														
2.3.1.1														
C				\$ 184.86	\$ 184.86	\$ 184.86	\$ 184.86							\$ 739.44
2.3.1.1.				(1)	(1)	(1)	(1)							
1														
A														
2.3.1.2														



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Obras Materiales



A														
2.3.1.3														
C				\$										\$ 16,236.94
2.3.1.3.				16,236.94										
1				(1)										
A														
2.3.1.4														
C	\$ 1,566.62		\$ 1,566.62		\$ 1,566.62		\$ 1,566.62		\$ 1,566.62 (1)		\$ 1,566.62		\$ 1,566.62	\$ 9,399.72
2.3.1.4.	(1)		(1)		(1)		(1)		(1)		(1)		(1)	
1														
C					\$									\$ 21,234.96
2.3.1.4.					21,234.96									
2					(1)									
C	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$ 42,709.92	\$	\$ 42,709.92	\$ 42,709.92	\$
2.3.1.4.	42,709.92	42,709.92	42,709.92	42,709.92	42,709.92	42,709.92	42,709.92	42,709.92	42,709.92	(1)	42,709.92	(1)	(1)	512,519.04
3	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)		(1)			
C			\$ 3,950.00											\$ 3,950.00
2.3.1.4.			(2)											
4														
C	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$ 28,385.06	\$	\$ 28,385.06	\$ 28,385.06	\$
2.3.1.4.	28,385.06	28,385.06	28,385.06	28,385.06	28,385.06	28,385.06	28,385.06	28,385.06	28,385.06	(1)	28,385.06	(1)	(1)	340,620.72
5	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)		(1)			
C	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$							\$
2.3.1.4.	46,603.88	46,603.88	46,603.88	46,603.88	46,603.88	46,603.88	46,603.88							279,623.28
6	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)							
C	\$	\$	\$											\$ 52,197.75
2.3.1.4.	17,399.25	17,399.25	17,399.25											
7	(1)	(1)	(1)											
M 2.3.2														
A														
2.3.2.1														
C	\$ 172.77	\$ 172.77	\$ 172.77											\$ 518.31
2.3.2.1.	(1)	(1)	(1)											
1														
A														



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Obras Materiales



2.3.2.2													
C	\$ 99.29 (1)	\$ 99.29 (1)	\$ 99.29 (1)	\$ 99.29 (1)	\$ 99.29 (1)	\$ 99.29 (1)	\$ 99.29 (1)	\$ 99.29 (1)	\$ 99.29 (1)	\$ 99.29 (1)	\$ 99.29 (1)	\$ 99.29 (1)	\$ 1,191.48
2.3.2.2.1													
A													
2.3.2.3													
C	-	-	-	-	-	-	\$ 16,236.94 (1)	-	-	-	-	-	\$ 16,236.94
2.3.2.3.1													
A													
2.3.2.4													
C	\$ 7,500.00 (1)	-	-	\$ 7,500.00 (1)	-	-	\$ 7,500.00 (1)	-	-	\$ 7,500.00 (1)	-	-	\$ 30,000.00
2.3.2.4.1													
C	\$ 76,618.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 76,618.00
2.3.2.4.2													
C	\$ 18,056.67 (1)	\$ 18,056.67 (1)	\$ 18,056.67 (1)	\$ 18,056.67 (1)	\$ 18,056.67 (1)	\$ 18,056.67 (1)	\$ 18,056.67 (1)	\$ 18,056.67 (1)	\$ 18,056.67 (1)	\$ 18,056.67 (1)	\$ 18,056.67 (1)	\$ 18,056.67 (1)	\$ 216,680.04
2.3.2.4.3													
C	\$ 11,785.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 11,785.00
2.3.2.4.4													
OP 2.4													
M 2.4.1													
A													
2.4.1.1													
C	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 1,147.80
2.4.1.1.1													
A													
2.4.1.2													
C	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 1,147.80
2.4.1.2.1													



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Obras Materiales



A														
2.4.1.3														
C	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 95.65 (1)	\$ 1,147.80
2.4.1.3.1														
M 2.4.2														
A														
2.4.2.1														
C	-	-	-	-	\$ 47.83 (1)	\$ 47.83 (1)	-	-	-	-	-	-	-	\$ 95.66
2.4.2.1.1														
A														
2.4.2.2														
C	-	-	-	-	-	-	\$ 412.95 (1)	\$ 412.95 (1)	\$ 412.95 (1)	\$ 412.95 (1)	\$ 412.95 (1)	\$ 412.95 (1)	\$ 412.95 (1)	\$ 2,477.70
2.4.2.2.1														
M 2.4.3														
A														
2.4.3.1														
C	-	-	\$ 55.00 (1)	\$ 55.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 110.00
2.4.3.1.1														
M 2.4.4														
A														
2.4.4.1														
C	-	-	\$ 55.00 (1)	\$ 55.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 110.00
2.4.4.1.1														
A														
2.4.4.2														
C	-	-	-	-	-	-	\$ 1,685.52 (1)	\$ 1,685.52 (1)	-	-	-	-	-	\$ 3,371.04
2.4.4.2.1														
P 3														
OP 3.1														



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Obras Materiales



M 3.1.1														
A														
3.1.1.1														
C				\$	\$	\$	\$	\$	\$ 65,526.70	\$				\$
3.1.1.1.1				381,380.11	398,313.98	338,309.19	310,331.50	62,213.55	(178)	58,164.15				1,614,239.19
1				(1036)	(1082)	(919)	(843)	(169)		(158)				
C				\$	\$	\$			\$ 12,333.04					\$
3.1.1.1.2				12,333.04	431,656.38	49,332.16			(1)					505,654.62
2				(1)	(35)	(4)								
M 3.1.2														
A														
3.1.2.1														
C						\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$
3.1.2.1.1						767,736.01	767,736.01	2,303,208.04	4,606,416.09	5,374,152.10	5,374,152.10	5,374,152.10	5,374,152.10	24,567,552.46
1						(1)	(1)	(3)	(6)	10 (7)	(7)	(7)	0 (7)	46
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL	



IX. Concentrado de Montos por Objetivo

Dependencia:		
Dirección General de Obras Materiales		
Objetivo General:	INCREMENTAR, MANTENER Y MEJORAR LA CALIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA INSTITUCIONAL	Monto
Proyecto 1	Obras de Infraestructura del Fondo de Aportaciones Múltiples hasta 2011	
Objetivo P 1.1	Cumplir con el programa general de construcción de obras autorizadas	\$ 44,048,874.65
Proyecto 2	Funcionamiento estrategico de la Dirección	
Objetivo P 2.1	Elaborar y revisar proyectos ejecutivos	\$ 719,161.18
Objetivo P 2.2	Supervisar construcciones e integrar expediente técnico	\$ 1,111,169.50
Objetivo P 2.3	Proporcionar mantenimiento preventivo y correctivo	\$ 1,589,551.62
Objetivo P 2.4	Implementar estrategias y acciones para la mejora continua	\$ 9,607.80
Proyecto 3	Obras de Infraestructura del Fondo de Aportaciones Múltiples ejercicio 2012	
Objetivo P 3.1	Cumplir con el programa general de construcción de obras autorizadas	\$ 26,687,446.27



X. Resumen de presupuesto por función

	Resumen de presupuesto por función					
	Institucional	Académica	Investigación	Comunidad	Oper. y Mant.	Total
Gastos	\$ 26,627.86	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 26,627.86
Gasto de funcionamiento	\$ 10,390.92	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios personales	\$ 16,236.94	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Remuneraciones al personal de carácter permanente	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Remuneraciones al personal de carácter transitorio	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Materiales y Suministros	\$ 877,907.53	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 877,907.53
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	\$ 33,047.73	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Alimentos y utensilios	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Materias primas y materiales de producción y comercialización	\$ 729,199.08	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Materiales y artículos de construcción y reparación	\$ 76,618.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Combustibles, lubricantes y aditivos	\$ 23,307.72	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Vestuario, prendas de	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Obras Materiales



protección y blancos						
Herramientas, refacciones y accesorios menores	\$ 15,735.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios Generales	\$ 72,273,076.35	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 72,273,076.35
Servicios básicos	\$ 21,234.96	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de arrendamiento	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Serv. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	\$ 71,854,756.26	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios financieros, bancarios y comerciales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	\$ 361,821.03	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de comunicación social y publicidad	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de traslado y viáticos	\$ 35,264.10	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios oficiales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Gastos de Inversión	\$ 988,199.28	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 988,199.28
Mobiliario y equipo de administración	\$ 223,399.68	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Equipo e instrumental médico y de laboratorio	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Vehículos y equipo de transporte	\$ 281,830.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Maquinaria, otros	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
Dirección General de Obras Materiales



equipos y herramientas						
Activos biológicos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Software	\$ 482,969.60	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00