



UNIVERSIDAD DE COLIMA

Programa Operativo Anual - 2012

Directorio

M.C. Miguel Ángel Aguayo López

Rector

Dr. Ramón A. Cedillo Nakay

Secretario General

M.C. MIGUEL ÁNGEL AGUAYO LÓPEZ

Director(a)

Dra. Martha Alicia Magaña Echeverría

Directora General de Planeación y Desarrollo Institucional

Equipo de Trabajo - POA 2012	
Nombre	Cargo
M.C. Miguel Ángel Aguayo López	Rector
Dr. Ramón Arturo Cedillo Nakay	Secretario General
Mtro. José Eduardo Hernández Nava	Secretario de Gestión
Dr. Ricardo Navarro Polanco	Secretario de Investigación
Dr. Juan Carlos Yáñez Velasco	Secretario Académico
Arq. Juan Diego Gaytán Rodríguez	Responsable de la oficina de Extensión. Secretaría de Extensión
Mtro. Fernando Sánchez Cárdenas	Responsable de la oficina de Vinculación. Secretaría de Extensión
Mtro. Jorge Enrique Preciado Velasco	Director General de Servicios y Tecnologías de Información
Dra. Martha Alicia Magaña Echeverría	Directora General de Planeación y Desarrollo Institucional
Mtro. Christian Jorge Torres Ortiz Zermeño	Director General de Comunicación Social
Lic. Doroteo García Lozano	Abogado General
Mtro. José Martín Torres Ríos	Delegación regional 1
Dr. Carlos Enrique Izquierdo Espinal	Delegación regional 2
Mtro. José Alejandro López Silva	Delegación Regional 3
Ing. Gerardo Serrato Oseguera	Delegación Regional 4
Mtra. Bertha Cárdenas Zamora	Delegación Regional 5
Mtra. Genoveva Amador Fierros	Directora General de Relaciones Internacionales y Cooperación Académica
Lic. José C. Nande Mercado	Tesorero General
Lic. Juan José Guerrero Rolón	Director General de Recursos Humanos

Mtro. Juan Carlos Vargas Lepe	Contador General
C.P. Bertha Guadalupe Escobar Guerra	Contralora General
Ing. Laureano Contreras Olivo	Director General de Obras Materiales
LAE Rogelio Vázquez Gallardo	Director General de Patrimonio Universitario
Mtra. Guillermina Araiza Torres	Directora General de Publicaciones
Mtra. Sonia Imelda Serrano Barreda	Directora General de Administración Escolar
Dr. Carlos Eduardo Monroy Galindo	Director General de Pregrado
Mtra. Gilda Glenda Callejas Azoy	Directora General de Arte y Cultura
Mtro. Jaime Israel Medrano Méndez	Director General de Deportes y Actividades Recreativas
Mtro. Fernando Macedo Cruz	Director General de Museos y Galerías
Dra. Sara Gricelda Martínez Covarrubias	Directora General de Desarrollo de Personal Académico
Dra. Lourdes Galeana de la O	Directora General de Recursos Educativos
Mtro. Refugio Humberto Tene	Contralor Social
Ing. Crescencio Rico Macías	Director General de Educación Media Superior



Índice

I. Presentación	4
II. Diagnóstico	5
III. Políticas	9
IV. Objetivo general	11
V. Proyectos, Objetivos Particulares, Metas y Acciones	11
VI. Resumen	23
VII. Concentrado de Rubros	28
VIII. Concentrado de Montos	28
IX. Concentrado de Montos por Objetivo	32
X. Resumen de presupuesto por función	33



I. Presentación

El programa operativo anual 2012 se mantiene como el mecanismo de gestión institucional que permite orientar los esfuerzos de los universitarios para el logro de la misión y visión establecida en el Plan Institucional de Desarrollo 2010-2013, así como en los objetivos y proyectos estratégicos, definidos en el marco del Proyecto Visión 2030, ejes para el desarrollo institucional.

Durante el año 2011 fuimos objeto de una evaluación externa del desempeño institucional que si bien se centró particularmente en las áreas estratégicas de desarrollo implicadas en la planeación del PIFI, éstas son incluyentes de la visión institucional al concentrarse en el análisis de resultados de la docencia, la investigación, la difusión y extensión de los servicios, la vinculación con los sectores social y productivo, los diferentes ámbitos de la gestión académica y financiera, así como el cuidado y preservación del medio ambiente, el acervo y la infraestructura física y tecnológica de nuestra universidad.

Este escenario de autoevaluación y presentación de evidencias del desempeño de cada dependencia convocada y las 21 DES, bajo el liderazgo institucional que encabezó nuestro Rector, fueron un incentivo de gran peso para continuar avanzando en el logro los objetivos estratégicos establecidos en el PIDE 2010-2013.

Con la convicción de recuperar de manera crítica y reflexiva nuestras experiencias, reconocemos que existen áreas que durante el monitoreo del POA y en los informes anuales de labores 2011 se identifican con rezago; las dependencias responsables conocen el reto que esto significa y durante el planteamiento de sus POA 2012, han establecido planteamientos en donde se comprometen a atenderlas. A la comunidad universitaria interesada invitamos a dar lectura de los programas establecidos por cada una de las dependencias responsables de las funciones sustantivas y adjetivas que dan rumbo a la Universidad de Colima, así como de los planteamientos de sus planteles en donde se desarrollan los programas educativos en los niveles de bachillerato, licenciatura y posgrado.

Es este el contexto en que se refrenda a la sociedad colimense el compromiso de trabajo para atender la demanda de nuestra sociedad.

La procuración de congruencia entre la planeación de dependencias y planteles universitarios con los planes maestros de la Universidad de Colima, permiten mantener la vigencia de nuestra Misión y concretar con acciones los propósitos de la Visión establecida en el Proyecto Visión 2030.

El ejercicio de integración de la programación operativa anual 2012 ha incluido como el ejercicio del pasado año, elementos de programación del presupuesto asignado a planteles y dependencias, así como la vinculación de éste a los indicadores de desempeño, con lo que establecemos antecedentes para la alineación de esta planeación de nivel operativo a la Contabilidad Gubernamental, fomentando una cultura de transparencia y rendición de cuentas que habremos de concretar en el 2013 con una programación del presupuesto basada en resultados medibles a través de los indicadores definidos con tal fin.

Como una estrategia obligada, las principales líneas de acción registradas en este documento están orientadas a impulsar los compromisos establecidos en los objetivos y proyectos estratégicos del PIDE 2010-2013, manteniendo como eje central la formación para el desarrollo integral de los estudiantes, en todos los niveles educativos, por lo que tanto programas operativos como proyectos específicos procurarán incluir objetivos y metas que alienten la mejora del desempeño escolar esperando con ello mejores resultados en los indicadores de competitividad académica, mantener y mejorar los correspondientes a la capacidad académica y fortalecer los indicadores de la gestión, la extensión y la vinculación.

La difusión de estos compromisos, generados mediante procesos colegiados de planeación, así como el monitoreo de sus resultados y los informes de desempeño estarán disponibles en la medida en que se generen en el portal de la Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional. Este es el compromiso de nuestra institución para acercar nuestra labor a la opinión de la ciudadanía y la comunidad universitaria, buscando garantizar transparencia en el desempeño institucional.

Atentamente

M. en C. Miguel Ángel Aguayo López
Rector



II. Diagnóstico

Para asegurar el cumplimiento de su misión, la Universidad de Colima durante el periodo comprendido de enero a diciembre de 2011, realizó acciones para contribuir a la transformación de la sociedad, a través de la formación integral de bachilleres, profesionales y científicos de excelencia, así como con la creación, aplicación, preservación y difusión del conocimiento científico y la cultura, en un marco institucional de transparencia y oportuna rendición de cuentas; se mantuvo una activa participación en los procesos vitales de la institución en apoyo a la formación de ciudadanos socialmente responsables y en la demostración de nuestro compromiso con el progreso social al tratar de ser un ejemplo para nuestro entorno.

En un periodo caracterizado por una tranquilidad social violentada por la intromisión de individuos sin principios y grupos delictivos, los universitarios logramos mantener el orden y disciplina en nuestra Institución, en un ambiente de respeto social e intracomunitario y dimos continuidad a la tarea de incorporar al proyecto académico las tendencias internacionales, nacionales y estatales, relacionadas con la educación superior universitaria, a través de los elementos que favorecen la pertinencia social de nuestra oferta educativa, procurando garantizar la vigencia de los conocimientos, frente a la mundialización de la economía, la globalización de la cultura y la rápida evolución del mercado laboral.

En este espacio diseñado para informar el estado que guarda la Universidad de Colima frente al proceso de planeación operativa que guiará las actividades de la comunidad académica durante el año 2012, se resumen los logros y acciones que consideramos más sobresalientes a efecto de atender nuestras funciones sustantivas y de apoyo en el marco de nuestro Plan Institucional de Desarrollo 2010-2013 inserto en el Proyecto Visión 2030.

Docencia

La Universidad de Colima ha considerado las metas del Plan Estatal de Desarrollo 2009-2015, para contribuir a su logro a través de la realización de acciones concretas en los rubros de: acceso a la educación universitaria, programas educativos de calidad, capacidad académica, competitividad académica y pertinencia social.

Población Escolar

En esta casa de estudios, el proceso de selección se encuentra certificado bajo la Norma ISO 9001:2000 y la matrícula es auditada anualmente por un despacho externo, registrado en el padrón de auditores de la Secretaría de la Función Pública.

Durante el proceso 2011-2012, a cada aspirante se le asignó un lugar y un plantel según sus méritos académicos, basándose en el promedio obtenido en el nivel inmediato anterior a su solicitud y el resultado de la evaluación externa aplicada por CENEVAL, con una ponderación de 50 por ciento para cada parámetro.

En el Nivel Medio Superior 4 mil 894 aspirantes culminaron el proceso de selección, de los cuales el cien por ciento es aceptado. En el Nivel Superior Licenciatura el porcentaje de aceptados fue del 76.9 por ciento.

En 2011 en el Posgrado 19 programas abrieron convocatoria de nuevo ingreso: 3 de especialidad, 12 de maestría y 4 doctorados alcanzando un porcentaje de aceptación del 72.3.

La matrícula del ciclo 2011-2012 suma a 26 mil 637 estudiantes de los cuales, en Educación Media Superior se atiende a 14 mil 244 estudiantes en los diez municipios del Estado en 34 planteles y 12 programas educativos; son 11 mil 801 alumnos de nivel superior licenciatura, atendidos en 29 escuelas y facultades en una gama de 66 opciones de estudio. En el posgrado se atienden 592 estudiantes en 37 programas educativos.

Competitividad Académica

Los indicadores de competitividad académica vitales para la toma de decisiones de mejora en la calidad en los servicios educativos que se ofertan, correspondientes al año 2011 en nivel medio superior muestran un 77.68 por ciento en la tasa de retención, y un 67.3 por ciento de eficiencia terminal por cohorte generacional.

En el pregrado obtuvimos una tasa de retención del 78.1 por ciento, mientras que la eficiencia terminal por cohorte fue del 57.9 por ciento y la eficiencia de titulación 44.3 por ciento. En posgrado la tasa de retención fue del 92.9 por ciento, la eficiencia terminal del 81.4 por ciento y la eficiencia de titulación del 45.9 por ciento.

El resultado de la encuesta a estudiantes dice que el 83 por ciento (6 mil 634 alumnos), se encuentran satisfechos con relación los siguientes tópicos: enseñanza, habilidades de aprendizaje, organización académica, actividades culturales y deportivas, infraestructura y servicios universitarios y evaluación final.



Planes y Programas educativos de calidad

Durante el 2011 se sometieron a evaluación externa 17 programas educativos de licenciatura, a través de los organismos reconocidos por el Consejo para la Acreditación de la Educación Superior (COPAES), de los cuales 8 son reacreditaciones y 9 representan nuevas acreditaciones.

Con estos avances, al iniciar el año 2012 contamos con 48 licenciaturas reconocidas por su calidad, de las cuales 35 han sido acreditadas por organismos del COPAES y 46 se clasifican en el nivel 1 de los CIEES (la diferencia en el número de PE de calidad corresponde a 2 programas no calificados por CIEES). De ésta manera, el 88.9% de los programas evaluables del nivel superior son reconocidos por su calidad, lo que permitió que el 94.6% de la matrícula atendida en el ciclo escolar 2011-2012, se encuentre incorporada a programas evaluables de calidad.

En Posgrado, de un total de 36 programas que se ofrecen en este nivel, 14 se encuentran reconocidos por el PNPC: 2 especialidades, 5 maestrías y 7 doctorados.

En el marco del proyecto Visión 2030 de la Universidad de Colima, en el transcurso del año que nos antecede, se inició la implantación del nuevo modelo educativo, con ello, en 30 programas educativos de licenciatura se conformaron los comités curriculares con el propósito de adecuar los planes de estudio conforme los lineamientos del proyecto formativo innovador, integral y humanista trazado por la institución.

Se avanzó en los trabajos para actualizar la normatividad y los sistemas institucionales que darán soporte a los programas actualizados atendiendo el criterio de flexibilidad, la incorporación del enfoque basado en competencias y esquemas pedagógicos centrados en el aprendizaje. En este sentido, se encuentra en proceso de aprobación el Reglamento Escolar de Estudios de Pregrado por la Comisión de Reglamentos del H. Consejo Universitario; se actualizó el Sistema de Control Escolar de la Universidad de Colima (SICEUC); se trabajó en la integración de propuestas de trabajo innovadoras para la enseñanza del inglés, el fomento de la cultura y el deporte; se integró el calendario escolar vigente y se realizó la revisión de indicadores y procedimientos escolares.

Capacidad Académica

En la Universidad de Colima la capacidad académica se considera como un elemento vital para lograr eficacia, pertinencia y calidad educativa, los Profesores de Tiempo Completo (PTC), considerados como una de sus fortalezas, deben ser expertos en su disciplina, mediadores en el encuentro del estudiante con el conocimiento, capacitados con un grado académico superior al que imparten e investigar en el ámbito del conocimiento de frontera, relacionando sus proyectos con la docencia en la que participan.

Al iniciar este 2012, la planta docente es de 472 PTC registrados en el Programa de Mejoramiento del Profesorado (PROMEP), de la Subsecretaría de Educación Superior, SES-SEP: 452 (95.76 por ciento) con posgrado, 20 tienen licenciatura (4.24 por ciento), 4 especialidad (0.84 por ciento), 218 maestría (46.20 por ciento) y 230 doctorado (48.72 por ciento).

Son 328 profesores con reconocimiento del perfil PROMEP obtenido o ratificado en el marco de la convocatoria 2011, 69.5% del total de PTC; este reconocimiento avala una dedicación equilibrada en los rubros de docencia, investigación, tutoría y gestión. El 27.96 por ciento (132) de los PTC pertenecen al Sistema Nacional de Investigadores.

Contamos con 61 Cuerpos Académicos (CA) de los cuales el 40.98 por ciento (25) se encuentra en el estatus de En formación, el 32.8 por ciento (20) se ubican En consolidación y el 26.22 por ciento (16) están Consolidados.

Para atender las necesidades de capacitación docente se encuentra vigente el Programa Institucional de Formación Docente (PIFOD), que en 2011 ofreció 14 cursos, en los que participaron más de 350 trabajadores universitarios (profesores, asesores pedagógicos, coordinadores académicos, directores generales y directores de planteles), principalmente de los campus Coquimatlán, Tecomán y Manzanillo, el programa fue financiado con recursos del Programa Integral de Fortalecimiento Institucional (PIFI), con \$370 mil 600 pesos. Por su trascendencia se espera sea reforzado con actividades estratégicas de formación en las áreas críticas del desempeño docente que pueden identificarse en los procesos de evaluación, tal es el caso de las Jornadas Académicas actividad de la que se espera se logren conclusiones y acuerdos trascendentes para un mejor desempeño docente y académico.

Servicios estudiantiles. En términos generales, se ha mantenido el apoyo a estudiantes mediante el programa de becas, beneficiándose para el primer semestre del pasado año el 9.42% de la matrícula del NMS, el 26.48%



del NS; el porcentaje promedio de matrícula participando en programas deportivas fue del 59% mientras que en actividades culturales y artísticas fue del 41%, ambas áreas con la participación de estudiantes de los niveles medio superior y superior. El programa a favor de una comunidad universitaria saludable se mantiene vigente. Los servicios bibliotecarios con 13 bibliotecas utilizan el Sistema Integral Automatizado de Bibliotecas de la Universidad de Colima (SIABUC) y el proceso de Préstamo de Material Bibliográfico y Documental se encuentra certificado con la Norma ISO 9001-2008, lo cual permite un servicio con eficiencia y organización.

Las actividades de vinculación impulsan las relaciones de nuestra institución con la sociedad a través de diversos programas, proyectos y acciones, lo que también ocurre con el desarrollo de las actividades realizadas por los alumnos durante la prestación del servicio social y la práctica profesional y el programa de educación continua.

En ámbito de la internacionalización, durante 2011 nuestra institución avanzó en su objetivo de incorporar la dimensión internacional orientando esfuerzos a promover el trabajo y la convivencia académica, en un contexto cambiante y de cooperación que atendieron la diversidad y las relaciones interculturales, se incrementó la matrícula en los programas de doble grado, se continua con un programa exitoso de movilidad académica y estudiantil y se avanza en las acciones de cooperación académica y la formalización de los convenios, programas y proyectos de intercambio estudiantil.

Compromiso con la sustentabilidad y la protección ambiental.

A través de actividades realizadas por el Centro Universitario de Gestión Ambiental (CEUGEA), diversas dependencias y la participación de los planteles, se ha fomentado una cultura a favor del desarrollo sustentable en las prácticas cotidianas de estudiantes y trabajadores, pese a lo cual los resultados no logran aún un impacto contundente por lo que esta área estratégica de responsabilidad social debe ser atendida con mayor esmero.

En materia de equidad de género, se han fortalecido los proyectos y actividades realizados por universitarias entusiastas lográndose avanzar en el objetivo de difundir los valores por una cultura de equidad, procurando transversalizar la perspectiva de género como categoría de análisis aplicada a procesos de investigación en las distintas áreas del conocimiento, contando con la presencia de 15 docentes del nivel superior que imparten las materias "Seminario de Investigación", "Taller de Tesis" y "Metodología de la Investigación".

Investigación científica

Para consolidar la actividad científica y tecnológica de la institución la Universidad de Colima, partiendo de las capacidades actuales de sus PTC pretende crear las condiciones adecuadas para permitir el crecimiento sostenido de una actividad científica integral. En esta idea se incluye además de la generación de conocimiento la capacidad de producir tecnología y la de divulgar este conocimiento de forma eficiente. Es importante hacer notar que el número de PTC con reconocimiento nacional se ha incrementado de forma sostenida.

Durante 2011 contamos con 138 investigadores nacionales, de los cuales 132 son Profesores de Tiempo Completo (PTC). La Universidad de Colima se ha mantenido como la institución líder en la generación de conocimiento científico y tecnológico en el Estado; de acuerdo con los indicadores del ISI web of Knowledge alrededor del 90% del conocimiento científico generado en los últimos 5 años se produjo en nuestra universidad. Estos conocimientos se generan en varios campos que impactan directamente en distintos ámbitos estatales como salud, vivienda, energía, ecología y producción agropecuaria entre muchos otros. Es innegable también que en todas estas áreas del conocimiento se involucra la formación del recurso humano que indudablemente es el más valioso de los productos que se genera en la sociedad del conocimiento por su capacidad social transformadora.

Debido a las limitaciones económicas el número de apoyos a los proyectos de investigación asociados al Fondo Ramón Álvarez Buylia de Aldana (FRABA) se ha disminuido aunque con un monto superior a lo históricamente establecido ya que el promedio asignado ha pasado de 50 a 100mil pesos por proyecto. En 2011 se aprobaron 51 proyectos bajo la responsabilidad del mismo número de PTC, con la participación de 205 estudiantes de licenciatura y posgrado.

Los proyectos de investigación que realizados con financiamiento externo fueron 71, con una inversión de \$19 millones 975 mil 265 pesos para favorecer la consolidación de grupos científicos, la transferencia de paquetes tecnológicos del sector agrícola y pecuario y el desarrollo de los sectores productivos de Colima y de la Zona Centro Occidente. Además de siete proyectos del Fondo Ciencia Básica de CONACYT, cuatro por fondos regionales de CONACYT (FORDECYT); 6 más beneficiados con recursos otorgados por repatriación de 2



científicos mexicanos y la retención de cuatro egresados de doctorados nacionales, 51 apoyados por el Fondo Ramón Álvarez Buylla con recursos federales, dos por la Fundación Produce y uno por DANISCO Mexicana S.A. de C.V.

Los estudiantes participantes en el verano de investigación fueron 135 que asistieron a 65 IES, solo 100 fueron becados por la institución para la realización de sus actividades.

Gestión

Para dar certidumbre jurídica a los procedimientos que a continuación se refieren, la Comisión de Reglamentos del H. Consejo Universitario, se reunió para actualizar 3 el Reglamento del Consejo Universitario, la Modificación al Reglamento de Educación Media y Superior, el Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información y en proceso de revisión el Reglamento de Bibliotecas, todos en revisión para su aprobación.

Se ha contribuido en la modernización de los sistemas institucionales de gestión, para lo cual hemos desarrollado la plataforma de evaluación-planeación con un importante número de módulos que han procurado eficiencia en la administración del tiempo, transparencia y control de la información institucional, incluido el módulo de indicadores institucionales vinculado a la programación operativa anual a nivel de plantel, dependencia y función. Se ha logrado que por tercer año consecutivo, las dependencias universitarias elaboraron en línea la Programación Operativa Anual (POA) atendiendo los compromisos del PIDE 2010-2013. Se realizó el monitoreo de las actividades programadas para medir el grado de cumplimiento de objetivos, metas y acciones, utilizando un mecanismo de semaforización y queda pendiente la alineación de este ejercicio de planeación operativa con la programación y presupuestación en el Marco de la Contabilidad Gubernamental

La Universidad de Colima cuenta con una plantilla laboral que se conforma por 3,667 trabajadores; de ellos, el 50.3% realizó funciones de docencia, de éste, 34.4% corresponde a profesores por horas y el 15.9% a PTC; el 20.8% del total de la planta laboral realizó funciones de mandos medios y un 13.9% de intendencia y mantenimiento; las funciones con menor personal fueron las secretariales, administrativas y las directivas, representando 8.7%, 3.8% y 2.5% respectivamente; el 66% de la plantilla laboral es de tiempo completo y el 34% es por horas, porcentaje que corresponde a los profesores de asignatura. La plantilla de jubilados para el 2011 fue de 407, generando un incremento de 8.5% respecto al 2010, de este, el porcentaje que predominó fue el 43.49% correspondiente a los docentes, el 29.48% al personal de confianza y el 27.02% a los administrativos. En este ámbito es ineludible la generación de estrategias de recambio académico para mantener el estándar de calidad logrado en los indicadores de capacidad académica y programas educativos de buena calidad.

Desarrollo de la infraestructura universitaria. En el ámbito de la atención a las necesidades de infraestructura se mantiene el compromiso con la modernización, sin embargo existen serios rezagos relacionados con el programa de mantenimiento que urge sean considerados dentro de la programación y presupuestación institucional, pues si bien existen recursos procedentes del FAM, y el PEF destinados a satisfacer una parte estas necesidades, resultan insuficientes.



III. Políticas

Implementación del PIDE 2010-2013

El Plan Institucional de Desarrollo es el documento rector que integra las directrices para orientar las funciones sustantivas y de apoyo, por lo que las acciones que se realicen en la comunidad universitaria deberán responder a sus planteamientos.

La autonomía universitaria es garante de la capacidad institucional para definir su rumbo, por lo que se deberá promover el ejercicio responsable de la misma, en todos los ámbitos de acción.

En el proceso de implantación de Plan, como instrumento que opera los EJES INSTITUCIONALES PARA EL DESARROLLO 2030, se privilegiará la toma de decisiones colegiada con la participación de la comunidad universitaria y los sectores de la sociedad, en un ambiente de libertad y amplios consensos.

El proyecto de los Ejes, así como el PIDE, por su visión de largo plazo, serán desarrollados bajo el signo de la unidad y los valores institucionales de libertad, equidad, el espíritu crítico, de cooperación, humanista y democrático así como por la tolerancia, la responsabilidad, el respeto, la honestidad y el comportamiento ético, de modo que permitan fortalecer la identidad y el sentido de pertenencia universitario.

El proceso de planeación es participativo y considera la posibilidad de incorporar los ajustes más convenientes a la comunidad universitaria, los cuales deberán surgir por consenso y con el fin de establecer una agenda programática que integre y articule las propuestas del PIDE con los planes de desarrollo de las dependencias y los programas operativos anuales.

Los proyectos estratégicos, si bien deberán implementarse de manera colegiada, tendrán una dependencia responsable, la cual será designada de acuerdo con las funciones establecidas en la normativa institucional.

Implantación del modelo educativo

Sólo se generarán proyectos educativos integrados y de calidad, que puestos en marcha logren los objetivos y perfiles formativos que la institución espera, los que la sociedad requiere y tengan articulación con los distintos niveles educativos, tanto al interior como con los esquemas manejados en los sistemas públicos y privados de la entidad.

El proceso de diseño y evaluación del currículo será realizado de manera colegiada, incorporando a los académicos, estudiantes, egresados y con la participación activa de los sectores social y productivo.

En nuestra casa de estudios se prepara al personal y estudiantes para entender, trabajar, aportar y convivir con éxito en la sociedad del conocimiento y en ambientes multiculturales, por lo que se establecerán estrategias de internacionalización en el currículo.

Los nuevos planes de estudios incorporarán estrategias formativas que fortalezcan la vinculación con los sectores social y productivo de la entidad, buscando esquemas que garanticen beneficios mutuos.

El uso de las tecnologías de información y comunicación, así como las soluciones educativas basadas en estas herramientas, serán un apoyo para la docencia, el establecimiento de procesos formativos en línea y para facilitar la acción tutorial, de importancia trascendente para el nuevo modelo educativo.

Con la implantación del nuevo modelo educativo, se propondrán iniciativas de diversificación de oferta educativa que sirvan de alternativa a los programas de mayor demanda.

Se consolidarán los servicios estudiantiles ligados al currículo, siempre orientados a potencializar el desarrollo integral de los estudiantes, a través de su innovación, flexibilización y acercamiento a las necesidades individuales, institucionales y sociales.

El acompañamiento educativo de los estudiantes deberá formar parte de la función docente como una constante de la vida académica dirigida a la mejora del rendimiento escolar y canalizando sus necesidades en los ámbitos personal, social y familiar.

Se fortalecerán los esquemas institucionales para el aprendizaje de idiomas mediante la apertura de esquemas formativos con enfoques diferenciados (disciplinar, de negocios, redacción académica, conversación, etcétera), la flexibilización de horarios y la introducción de competencias mínimas de ingreso y egreso, de acuerdo con los perfiles de los programas y niveles educativos.

Las estrategias y acciones enfocadas al acceso a la información y al desarrollo de habilidades para su uso, deberán estar presentes en los procesos formativos para favorecer la autoformación y actualización permanente de los estudiantes.

Los estudiantes con mayores limitaciones financieras y aquellos con aptitudes sobresalientes podrán contar con diversas alternativas de apoyo a través de mecanismos sistemáticos y controlados de selección y otorgamiento



de becas.
Con la firme intención de promover el desarrollo integral de los estudiantes, se renovarán los servicios de orientación educativa, que resalten valores humanos, eduquen para la vida social y propicien el pleno desarrollo personal.
El arte, la cultura y el deporte serán herramientas para la formación integral, procurando que contribuyan al desarrollo de habilidades como la invención, imaginación, creatividad, nuevas experiencias cognitivas, motrices, lúdicas y sensitivas.
La flexibilidad es elemento clave del nuevo modelo educativo, por lo que se diversificarán las actividades de vinculación con los sectores social y productivo, con una nueva dimensión formativa del servicio social, la práctica profesional, las estancias laborales y las acciones voluntarias.
Las acciones de formación docente serán el foco central de las estrategias de mejora, conscientes de que en el proceso de cambio, los profesores requieren modificar sus prácticas y cambiar sus creencias.
El nuevo modelo educativo reconoce a los docentes como seres humanos en sus dimensiones: social, profesional, física y psicológica, por ello se propiciará su formación integral y la creación de espacios de reflexión y evaluación de la práctica educativa.
Como parte de la formación docente derivada del nuevo modelo educativo, se promoverán las dimensiones de actualización profesional y desarrollo integral, atendiendo básicamente las siguientes áreas: disciplinar, didáctica (general y específica), curricular, desarrollo personal, gestión del conocimiento y gestión escolar, buscando tiempos propicios, la diversificación de modalidades y la optimización de los recursos financieros.
La docencia como función sustantiva de la universidad, se evaluará a través del impacto de los eventos en la mejora de las unidades académicas, los programas educativos, la práctica de los profesores y la formación de los estudiantes.
Los principios rectores del modelo educativo incluirán esquemas de gestión que garanticen la mejora continua de las prácticas educativas e impulsen la investigación, ello requerirá de la modificación de las estructuras académico administrativas desde una perspectiva matricial.
La configuración matricial se sustenta en el reordenamiento de las DES, las unidades académicas o escuelas y facultades, lo que derivará en la conformación de redes académicas.
El proceso de reconfiguración académica se iniciará con la reorganización de las DES en torno a las áreas del conocimiento y los cuerpos académicos y sus líneas de generación y aplicación del conocimiento.
En el bachillerato, la reconfiguración académica organizacional se realizará, básicamente, con la integración de los planteles que comparten espacios físicos y la reorganización de las academias.
Fortalecimiento de la gestión institucional:
Promover una continua revisión y actualización de la legislación universitaria, de los órganos colegiados institucionales y de la estructura organizacional que permitan e impulsen los cambios propuestos en el nuevo plan institucional de desarrollo y propicien la gobernabilidad.
Implementar procesos y herramientas de gestión e innovación tecnológica para apoyar la gobernabilidad institucional.
Propiciar el fortalecimiento de la cultura de la calidad en todos los ámbitos.



IV. Objetivo general

Desarrollar las actividades requeridas para cumplir con los objetivos y metas establecidas en el Plan Institucional de Desarrollo de la Universidad de Colima para las funciones sustantivas y de apoyo en el periodo enero a diciembre de 2012.

V. Proyectos, Objetivos Particulares, Metas y Acciones

Proyecto.1	
Programa Operativo Anual 2012 de la Universidad de Colima	Gasto Corriente

Objetivo Particular 1.1
Asegurar las condiciones básicas para el adecuado desarrollo de la docencia universitaria en el marco del nuevo modelo educativo.

Meta 1.1.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Implementación del nuevo modelo educativo en el plan de estudios de Bachillerato General 2010 (BG10)	3	PE implementados en el marco del nuevo modelo educativo

Acción 1.1.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Convocar al personal directivo y académico a reuniones informativas sobre el plan BG10	3	Ing. Crescencio Rico Macías	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.1.1 Gasolina	200	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Combustibles, lubricantes y aditivos	Servicios	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.1.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Diseñar el 100% de los programas de estudios de 5o. y 6o. semestre del plan BG10	56	Ing. Crescencio Rico Macías	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.2.1 Servicio de cafetería	8	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Alimentos y utensilios	Servicios	Institucional



Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	X	-	X	X	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.2.2 Renta de aulas posgrado	12	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de arrendamiento	Servicios	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	X	-	X	X	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.2.3 Papelería	1	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.1.1.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Dar a conocer los programas de estudios elaborados por las comisiones curriculares	56	Ing. Crescencio Rico Macías	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.3.1 Servicio de cafetería	6	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Alimentos y utensilios	Servicios	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	X	-	X	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.3.2 Papelería	1	\$ 0.00	\$ 0.00	0



Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.1.1.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Implementar el plan BG10 en tres planteles	3	Ing. Crescencio Rico Macías	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.4.1 Sin costo	0	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	X	-	-	-	-

Meta 1.1.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Desarrollar el programa de investigación en el nivel medio superior	1	Proyectos de investigación orientados al desarrollo sustentable

Acción 1.1.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Establecer líneas para la generación y aplicación del conocimiento en el nivel medio superior	1	Ing. Crescencio Rico Macías	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.2.1.1 Sin costo	0	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Acción 1.1.2.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Elaboración de proyectos de investigación entre los docentes del nivel medio	1	Ing. Crescencio Rico Macías	\$ 0.00



superior			
----------	--	--	--

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.2.2.1 Viáticos	4	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Servicios	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	X	-	X

Meta 1.1.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Participación de docentes en eventos académicos estatales y nacionales	2	Profesores (PTC y PA) que reciben capacitación y/o actualización con al menos 40 horas por año

Acción 1.1.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Difundir las convocatorias de eventos estatales y nacionales entre los académicos	2	Ing. Crescencio Rico Macías	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.3.1.1 Sin costo	0	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Acción 1.1.3.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Participación de académicos en eventos estatales y nacionales	20	Ing. Crescencio Rico Macías	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.3.2.1 Viáticos	20	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Servicios	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	X	-	-	-	-



Acción 1.1.3.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Asistir a eventos convocados por SEP - ANUIES	6	Ing. Crescencio Rico Macías	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.3.3.1 Viáticos	6	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Servicios	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	-	-	-	-	X	X	-	-	-	-

Meta 1.1.4	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Establecer, normativa y organizativamente, las condiciones básicas requeridas para transitar al nuevo modelo educativo institucional	1	Academias en operación de acuerdo al Nuevo Modelo Educativo

Acción 1.1.4.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Propiciar el trabajo colegiado con dependencias y planteles	2	Dr. Juan Carlos Yáñez Velasco	\$ 0.00

Acción 1.1.4.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Validar los manuales de organización de las direcciones generales que conforman la SA	6	Dr. Juan Carlos Yáñez Velasco	\$ 0.00

Acción 1.1.4.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Políticas definidas para una área del trabajo académico	1	Dr. Juan Carlos Yáñez Velasco	\$ 0.00

Acción 1.1.4.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Definición de los lineamientos para evaluar la práctica docente, la actualización de los reglamentos escolares de NMS y NS, Implementar el proceso de concurso de oposición de plazas PTC	4	Dr. Juan Carlos Yáñez Velasco	\$ 0.00

Objetivo Particular 1.2
Desarrollar la estrategia de implementación de la nueva estructura organizacional para las áreas de extensión y vinculación de la Universidad de Colima



Meta 1.2.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Implementar el nuevo modelo organizacional de la Dirección General de Cultura Física y Deporte	1	Avance en la implementación de la nueva estructura organizacional

Acción 1.2.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Programa de actividades culturales y deportivas articulado con las instancias involucradas en el proceso	1	Mtro. Jaime Israel Medrano Méndez	\$ 0.00

Acción 1.2.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Difundir el Programa de Acreditación de las Actividades Deportivas PAAD para los estudiantes universitarios	1	Mtro. Jaime Israel Medrano Méndez	\$ 0.00

Acción 1.2.1.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar un programa de capacitación y actualización para promotores deportivos del PAAD	1	Mtro. Jaime Israel Medrano Méndez	\$ 0.00

Acción 1.2.1.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar un programa de fortalecimiento para selecciones representativas	1	Mtro. Jaime Israel Medrano Méndez	\$ 0.00

Meta 1.2.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Implementar el nuevo modelo organizacional de la Dirección General de Desarrollo Cultural implementado	1	Avance en la implementación de la nueva estructura organizacional

Acción 1.2.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar un diagnóstico del ámbito del patrimonio cultural	1	Mtro. Fernando Macedo Cruz	\$ 0.00

Acción 1.2.2.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Integrar el programa de actividades culturales y deportivas articulado con las instancias involucradas en el proceso.	1	Arq. Juan Diego Gaytán Rodríguez	\$ 0.00

Acción 1.2.2.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Elaborar e implementar la normatividad correspondiente	1	Arq. Juan Diego Gaytán Rodríguez	\$ 0.00



Acción 1.2.2.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Sistematizar los programas institucionales de extensión de la cultura	1	Arq. Juan Diego Gaytán Rodríguez	\$ 0.00

Meta 1.2.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Nuevo modelo organizacional de la Dirección General de Patrimonio Cultural implementado	1	Avance en la implementación de la nueva estructura organizacional

Acción 1.2.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Mantener actualizado el inventario de bienes patrimoniales de la institución	95	LAE Rogelio Vázquez Gallardo	\$ 0.00

Acción 1.2.3.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Registro y control del parque vehicular	100	LAE Rogelio Vázquez Gallardo	\$ 0.00

Acción 1.2.3.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Auditar el proceso DGAF-0014 Registro y control de los bienes patrimoniales (muebles)	1	LAE Rogelio Vázquez Gallardo	\$ 0.00

Acción 1.2.3.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Promover el aprovechamiento de los recursos de la institución	1	LAE Rogelio Vázquez Gallardo	\$ 0.00

Meta 1.2.4	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Fortalecer la Relación con el Sector Privado	1	Proyectos de vinculación con el sector social y productivo que involucra estudiantes y profesores

Acción 1.2.4.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar reuniones de trabajo con la Secretaría de Economía	6	Mtro. Fernando Sánchez Cárdenas	\$ 0.00

Acción 1.2.4.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Reuniones de trabajo con Grupos Sociales Organizados	6	Mtro. Fernando Sánchez Cárdenas	\$ 0.00

Acción 1.2.4.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Desarrollar video institucional de la Coordinación General de Vinculación	1	Mtro. Fernando Sánchez Cárdenas	\$ 0.00

Acción 1.2.4.4	Valor Esperado	Responsable	Monto



Consolidar los comités de vinculación en escuelas y facultades de la universidad	29	Mtro. Fernando Sánchez Cárdenas	\$ 0.00
--	----	---------------------------------	---------

Objetivo Particular 1.3
 Impulsar la investigación y el desarrollo tecnológico en la Universidad de Colima

Meta 1.3.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Generar las nuevas políticas institucionales que normen el desarrollo científico y tecnológico institucional.	1	Productividad científica de universitarios difundida en medios de comunicación

Acción 1.3.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Reuniones de trabajo	0	Dr. Ricardo Navarro Polanco	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.1.1 Gastos de papelería, cafetería y viáticos	10	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	X	X	X	X	X	-	-	-	-	-

Meta 1.3.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Fortalecer los procesos administrativos que faciliten el desarrollo científico.	1	Variación porcentual de productos de calidad (Artículos arbitrados, libros, capítulos de libros, patentes y prototipos)

Acción 1.3.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Gestionar un espacio adecuado para la operación de las nuevas direcciones	3	Dr. Ricardo Navarro Polanco	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.1.1 Oficina de la DGI	1	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional



Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	X	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.1.2 Oficina de la DGD	1	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	X	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.1.3 Oficina de la DGT	1	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	X	-	-	-

Meta 1.3.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Consolidar la capacidad institucional para obtener financiamiento nacional e internacional en materia de ciencia y desarrollo	1	Variación porcentual en el monto de recursos externos para investigación

Acción 1.3.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Obtener el estatus de punto nacional de contacto de la unión europea.	1	Dr. Ricardo Navarro Polanco	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.3.1.1 Viajes a la Cd. de México	3	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Servicios	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	X	-	-	X	-	-	X	-	-	-



Acción 1.3.3.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Asistencia a una reunión organizada con la unión europea	1	Dr. Ricardo Navarro Polanco	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.3.2.1 Reunión de proyectos de cooperación en Bruselas Bélgica	1	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Servicios	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	X	-	-	-	-	-

Acción 1.3.3.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Asistencia a una meza de cooperación internacional	1	Dr. Ricardo Navarro Polanco	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.3.3.1 Viaje a reunión	1	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Servicios	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	X	-	-	-	-	-

Meta 1.3.4	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Administrar eficientemente los proyectos científico s y tecnológicos actuales y los obtenidos durante e l presente año.	1	Variación porcentual de productos de calidad (Artículos arbitrados, libros, capítulos de libros, patentes y prototipos)

Acción 1.3.4.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Generar los informes financieros de los proyectos administrados	12	Dr. Ricardo Navarro Polanco	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
-----------------	-----------------	-----------------------	--------------------	----------------------



C. 1.3.4.1.1 Gasto corriente en materiales de oficina	12	\$ 0.00	\$ 0.00	0
---	----	---------	---------	---

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Objetivo Particular 1.4

Asegurar la calidad y transparencia de los procesos de gestión en apoyo al logro de los objetivos institucionales

Meta 1.4.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Estado de Ingresos y Egresos del Ejercicio 2011 Aprobado por el H. Consejo Universitario	100	Porcentaje de informes, reportes y formatos de datos generados por la dependencia en el tiempo requerido

Acción 1.4.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Obtener el Dictamen del Estado de Ingresos y Egresos 2011	1	Lic. José C. Nande Mercado	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.1.1.1 Honorarios Dictamen de Contador Público Independiente del Estado de Ingresos y Egresos 2011	1	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Remuneraciones al personal de carácter transitorio	Honorarios	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.4.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Elaborar el Estado de Ingresos y Egresos 2011	1	Lic. José C. Nande Mercado	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.1.2.1 Sin costo	0	\$ 0.00	\$ 0.00	0



Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Meta 1.4.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Modernizar la gestión de los recursos humanos	1	Porcentaje de actividades de representación y gestión institucional que se realizan de manera oportuna, conforme a los objetivos institucionales y la normatividad

Acción 1.4.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Adecuar el marco normativo y sistema organizacional de la gestión de recursos humanos, a las necesidades institucionales	1	Lic. Juan José Guerrero Rolón	\$ 0.00

Acción 1.4.2.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Implementar las normas para la gestión de los recursos humanos	3	Lic. Juan José Guerrero Rolón	\$ 0.00

Acción 1.4.2.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Fortalecer los sistemas informáticos de la gestión de recursos humanos.	1	Lic. Juan José Guerrero Rolón	\$ 0.00

Acción 1.4.2.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Gestionar el desarrollo de competencias, evaluación y el reconocimiento del personal universitario	208	Lic. Juan José Guerrero Rolón	\$ 0.00

Meta 1.4.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Incrementar, mantener y mejorar la calidad de la infraestructura institucional	1	Porcentaje de actividades de representación y gestión institucional que se realizan de manera oportuna, conforme a los objetivos institucionales y la normatividad

Acción 1.4.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Operar el programa general de construcción de obras autorizadas	17	Ing. Laureano Contreras Olivo	\$ 0.00



Acción 1.4.3.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Operar el programa de mantenimiento preventivo y correctivo	1	Ing. Laureano Contreras Olivo	\$ 0.00

Acción 1.4.3.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Asegurar la permanencia de los procesos de certificación vinculados con la Inf. Fis. y la seguridad de la información	3	Ing. Laureano Contreras Olivo	\$ 0.00

Meta 1.4.4	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Actualizar los procedimientos escolares	15	Porcentaje de documentos normativos actualizados

Acción 1.4.4.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Actualizar los procesos escolares certificados dando seguimiento a los resultados de encuestas de satisfacción de usuarios, de las acciones preventivas y correctivas derivadas de las auditorias.	6	Mtro. José Alejandro López Silva	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.4.1.1 Gastos de operación	2	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	X	-	-	-	X	-	-	-	-	-

VI. Resumen

Dependencia:	UNIVERSIDAD DE COLIMA	
Objetivo General:	Desarrollar las actividades requeridas para cumplir con los objetivos y metas establecidas en el Plan Institucional de Desarrollo de la Universidad de Colima para las funciones sustantivas y de apoyo en el periodo enero a diciembre de 2012.	
Proyecto 1	Programa Operativo Anual 2012 de la Universidad de Colima	Gasto Corriente
Objetivo 1.1	Asegurar las condiciones básicas para el adecuado desarrollo de la docencia universitaria en el marco del nuevo modelo educativo.	
Meta 1.1.1	Implementación del nuevo modelo educativo en el plan de estudios de	



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 UNIVERSIDAD DE COLIMA



	Bachillerato General 2010 (BG10)	
Indicador de impacto:	PE implementados en el marco del nuevo modelo educativo	Responsable
Acción1.1.1.1:	Convocar al personal directivo y académico a reuniones informativas sobre el plan BG10	Ing. Crescencio Rico Macías
Concepto 1.1.1.1.1	Gasolina	
Acción1.1.1.2:	Diseñar el 100% de los programas de estudios de 5o. y 6o. semestre del plan BG10	Ing. Crescencio Rico Macías
Concepto 1.1.1.2.1	Servicio de cafetería	
Concepto 1.1.1.2.2	Renta de aulas posgrado	
Concepto 1.1.1.2.3	Papelería	
Acción1.1.1.3:	Dar a conocer los programas de estudios elaborados por las comisiones curriculares	Ing. Crescencio Rico Macías
Concepto 1.1.1.3.1	Servicio de cafetería	
Concepto 1.1.1.3.2	Papelería	
Acción1.1.1.4:	Implementar el plan BG10 en tres planteles	Ing. Crescencio Rico Macías
Concepto 1.1.1.4.1	Sin costo	
Meta 1.1.2	Desarrollar el programa de investigación en el nivel medio superior	
Indicador de impacto:	Proyectos de investigación orientados al desarrollo sustentable	Responsable
Acción1.1.2.1:	Establecer líneas para la generación y aplicación del conocimiento en el nivel medio superior	Ing. Crescencio Rico Macías
Concepto 1.1.2.1.1	Sin costo	
Acción1.1.2.2:	Elaboración de proyectos de investigación entre los docentes del nivel medio superior	Ing. Crescencio Rico Macías
Concepto 1.1.2.2.1	Viáticos	
Meta 1.1.3	Participación de docentes en eventos académicos estatales y nacionales	
Indicador de impacto:	Profesores (PTC y PA) que reciben capacitación y/o actualización con al menos 40 horas por año	Responsable
Acción1.1.3.1:	Difundir las convocatorias de eventos estatales y nacionales entre los académicos	Ing. Crescencio Rico Macías
Concepto 1.1.3.1.1	Sin costo	
Acción1.1.3.2:	Participación de académicos en eventos estatales y nacionales	Ing. Crescencio Rico Macías
Concepto 1.1.3.2.1	Viáticos	
Acción1.1.3.3:	Asistir a eventos convocados por SEP - ANUIES	Ing. Crescencio Rico Macías
Concepto 1.1.3.3.1	Viáticos	
Meta 1.1.4	Establecer, normativa y organizativamente, las condiciones básicas requeridas para transitar al nuevo modelo educativo institucional	
Indicador de impacto:	Academias en operación de acuerdo al	Responsable



	Nuevo Modelo Educativo	
Acción1.1.4.1:	Propiciar el trabajo colegiado con dependencias y planteles	Dr. Juan Carlos Yáñez Velasco
Acción1.1.4.2:	Validar los manuales de organización de las direcciones generales que conforman la SA	Dr. Juan Carlos Yáñez Velasco
Acción1.1.4.3:	Políticas definidas para una área del trabajo académico	Dr. Juan Carlos Yáñez Velasco
Acción1.1.4.4:	Definición de los lineamientos para evaluar la práctica docente, la actualización de los reglamentos escolares de NMS y NS, Implementar el proceso de concurso de oposición de plazas PTC	Dr. Juan Carlos Yáñez Velasco
Objetivo 1.2	Desarrollar la estrategia de implementación de la nueva estructura organizacional para las áreas de extensión y vinculación de la Universidad de Colima	
Meta 1.2.1	Implementar el nuevo modelo organizacional de la Dirección General de Cultura Física y Deporte	
Indicador de impacto:	Avance en la implementación de la nueva estructura organizacional	Responsable
Acción1.2.1.1:	Programa de actividades culturales y deportivas articulado con las instancias involucradas en el proceso	Mtro. Jaime Israel Medrano Méndez
Acción1.2.1.2:	Difundir el Programa de Acreditación de las Actividades Deportivas PAAD para los estudiantes universitarios	Mtro. Jaime Israel Medrano Méndez
Acción1.2.1.3:	Realizar un programa de capacitación y actualización para promotores deportivos del PAAD	Mtro. Jaime Israel Medrano Méndez
Acción1.2.1.4:	Realizar un programa de fortalecimiento para selecciones representativas	Mtro. Jaime Israel Medrano Méndez
Meta 1.2.2	Implementar el nuevo modelo organizacional de la Dirección General de Desarrollo Cultural implementado	
Indicador de impacto:	Avance en la implementación de la nueva estructura organizacional	Responsable
Acción1.2.2.1:	Realizar un diagnóstico del ámbito del patrimonio cultural	Mtro. Fernando Macedo Cruz
Acción1.2.2.2:	Integrar el programa de actividades culturales y deportivas articulado con las instancias involucradas en el proceso.	Arq. Juan Diego Gaytán Rodríguez
Acción1.2.2.3:	Elaborar e implementar la normatividad correspondiente	Arq. Juan Diego Gaytán Rodríguez
Acción1.2.2.4:	Sistematizar los programas institucionales de extensión de la cultura	Arq. Juan Diego Gaytán Rodríguez
Meta 1.2.3	Nuevo modelo organizacional de la Dirección General de Patrimonio Cultural implementado	
Indicador de impacto:	Avance en la implementación de la nueva estructura organizacional	Responsable
Acción1.2.3.1:	Mantener actualizado el inventario de	LAE Rogelio Vázquez Gallardo



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 UNIVERSIDAD DE COLIMA



	bienes patrimoniales de la institución	
Acción1.2.3.2:	Registro y control del parque vehicular	LAE Rogelio Vázquez Gallardo
Acción1.2.3.3:	Auditar el proceso DGAF-0014 Registro y control de los bienes patrimoniales (muebles)	LAE Rogelio Vázquez Gallardo
Acción1.2.3.4:	Promover el aprovechamiento de los recursos de la institución	LAE Rogelio Vázquez Gallardo
Meta 1.2.4	Fortalecer la Relación con el Sector Privado	
Indicador de impacto:	Proyectos de vinculación con el sector social y productivo que involucra estudiantes y profesores	Responsable
Acción1.2.4.1:	Realizar reuniones de trabajo con la Secretaría de Economía	Mtro. Fernando Sánchez Cárdenas
Acción1.2.4.2:	Reuniones de trabajo con Grupos Sociales Organizados	Mtro. Fernando Sánchez Cárdenas
Acción1.2.4.3:	Desarrollar video institucional de la Coordinación General de Vinculación	Mtro. Fernando Sánchez Cárdenas
Acción1.2.4.4:	Consolidar los comités de vinculación en escuelas y facultades de la universidad	Mtro. Fernando Sánchez Cárdenas
Objetivo 1.3	Impulsar la investigación y el desarrollo tecnológico en la Universidad de Colima	
Meta 1.3.1	Generar las nuevas políticas institucionales que normen el desarrollo científico y tecnológico institucional.	
Indicador de impacto:	Productividad científica de universitarios difundida en medios de comunicación	Responsable
Acción1.3.1.1:	Reuniones de trabajo	Dr. Ricardo Navarro Polanco
Concepto 1.3.1.1.1	Gastos de papelería, cafetería y viáticos	
Meta 1.3.2	Fortalecer los procesos administrativos que faciliten el desarrollo científico.	
Indicador de impacto:	Variación porcentual de productos de calidad (Artículos arbitrados, libros, capítulos de libros, patentes y prototipos)	Responsable
Acción1.3.2.1:	Gestionar un espacio adecuado para la operación de las nuevas direcciones	Dr. Ricardo Navarro Polanco
Concepto 1.3.2.1.1	Oficina de la DGI	
Concepto 1.3.2.1.2	Oficina de la DGD	
Concepto 1.3.2.1.3	Oficina de la DGTT	
Meta 1.3.3	Consolidar la capacidad institucional para obtener financiamiento nacional e internacional en materia de ciencia y desarrollo	
Indicador de impacto:	Variación porcentual en el monto de recursos externos para investigación	Responsable
Acción1.3.3.1:	Obtener el estatus de punto nacional de contacto de la unión europea.	Dr. Ricardo Navarro Polanco
Concepto 1.3.3.1.1	Viajes a la Cd. de México	
Acción1.3.3.2:	Asistencia a una reunión organizada con la unión europea	Dr. Ricardo Navarro Polanco
Concepto 1.3.3.2.1	Reunión de proyectos de cooperación en Bruselas Bélgica	
Acción1.3.3.3:	Asistencia a una meza de cooperación internacional	Dr. Ricardo Navarro Polanco
Concepto 1.3.3.3.1	Viaje a reunión	
Meta 1.3.4	Administrar eficientemente los proyectos científico s y tecnológicos actuales y los	



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 UNIVERSIDAD DE COLIMA



	obtenidos durante el presente año.	
Indicador de impacto:	Variación porcentual de productos de calidad (Artículos arbitrados, libros, capítulos de libros, patentes y prototipos)	Responsable
Acción1.3.4.1:	Generar los informes financieros de los proyectos administrados	Dr. Ricardo Navarro Polanco
Concepto 1.3.4.1.1	Gasto corriente en materiales de oficina	
Objetivo 1.4	Asegurar la calidad y transparencia de los procesos de gestión en apoyo al logro de los objetivos institucionales	
Meta 1.4.1	Estado de Ingresos y Egresos del Ejercicio 2011 Aprobado por el H. Consejo Universitario	
Indicador de impacto:	Porcentaje de informes, reportes y formatos de datos generados por la dependencia en el tiempo requerido	Responsable
Acción1.4.1.1:	Obtener el Dictamen del Estado de Ingresos y Egresos 2011	Lic. José C. Nande Mercado
Concepto 1.4.1.1.1	Honorarios Dictamen de Contador Público Independiente del Estado de Ingresos y Egresos 2011	
Acción1.4.1.2:	Elaborar el Estado de Ingresos y Egresos 2011	Lic. José C. Nande Mercado
Concepto 1.4.1.2.1	Sin costo	
Meta 1.4.2	Modernizar la gestión de los recursos humanos	
Indicador de impacto:	Porcentaje de actividades de representación y gestión institucional que se realizan de manera oportuna, conforme a los objetivos institucionales y la normatividad	Responsable
Acción1.4.2.1:	Adecuar el marco normativo y sistema organizacional de la gestión de recursos humanos, a las necesidades institucionales	Lic. Juan José Guerrero Rolón
Acción1.4.2.2:	Implementar las normas para la gestión de los recursos humanos	Lic. Juan José Guerrero Rolón
Acción1.4.2.3:	Fortalecer los sistemas informáticos de la gestión de recursos humanos.	Lic. Juan José Guerrero Rolón
Acción1.4.2.4:	Gestionar el desarrollo de competencias, evaluación y el reconocimiento del personal universitario	Lic. Juan José Guerrero Rolón
Meta 1.4.3	Incrementar, mantener y mejorar la calidad de la infraestructura institucional	
Indicador de impacto:	Porcentaje de actividades de representación y gestión institucional que se realizan de manera oportuna, conforme a los objetivos institucionales y la normatividad	Responsable
Acción1.4.3.1:	Operar el programa general de construcción de obras autorizadas	Ing. Laureano Contreras Olivo
Acción1.4.3.2:	Operar el programa de mantenimiento preventivo y correctivo	Ing. Laureano Contreras Olivo
Acción1.4.3.3:	Asegurar la permanencia de los procesos de certificación vinculados con	Ing. Laureano Contreras Olivo



	la Inf. Fis. y la seguridad de la información	
Meta 1.4.4	Actualizar los procedimientos escolares	
Indicador de impacto:	Porcentaje de documentos normativos actualizados	Responsable
Acción 1.4.4.1:	Actualizar los procesos escolares certificados dando seguimiento a los resultados de encuestas de satisfacción de usuarios, de las acciones preventivas y correctivas derivadas de las auditorías.	Mtro. José Alejandro López Silva
Concepto 1.4.4.1.1	Gastos de operación	

VII. Concentrado de Rubros

Concentrado Rubro	
Material	\$ 0.00
Servicios	\$ 0.00
Bienes muebles	\$ 0.00
Honorarios	\$ 0.00
Acervos	\$ 0.00
Construcciones	\$ 0.00
Becas	\$ 0.00
Otros	\$ 0.00
Total	\$ 0.00

VIII. Concentrado de Montos

	ENER	FEBRER	MARZ	ABRIL	MAY	JUNI	JULI	AGOST	SEPTIEMB	OCTUB	NOVIEMB	DICIEMB	TOTA
	O	O	O	L	O	O	O	O	RE	RE	RE	RE	L
P 1													
OP 1.1													
M													
1.1.1													
A													
1.1.1.1													
C			X										
1.1.1.1													
.1													
A													
1.1.1.2													
C		X	X		X	X							
1.1.1.2													
.1													
C		X	X		X	X							
1.1.1.2													
.2													
C		X											
1.1.1.2													
.3													



A													
1.1.1.3													
C					X		X						
1.1.1.3													
.1													
C					X								
1.1.1.3													
.2													
A													
1.1.1.4													
C								X					
1.1.1.4													
.1													
M													
1.1.2													
A													
1.1.2.1													
C	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
1.1.2.1													
.1													
A													
1.1.2.2													
C										X		X	
1.1.2.2													
.1													
M													
1.1.3													
A													
1.1.3.1													
C	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
1.1.3.1													
.1													
A													
1.1.3.2													
C								X					
1.1.3.2													
.1													
A													
1.1.3.3													
C		X						X	X				
1.1.3.3													
.1													
M													
1.1.4													
A													
1.1.4.1													
A													
1.1.4.2													
A													
1.1.4.3													



A														
1.1.4.4														
OP 1.2														
M														
1.2.1														
A														
1.2.1.1														
A														
1.2.1.2														
A														
1.2.1.3														
A														
1.2.1.4														
M														
1.2.2														
A														
1.2.2.1														
A														
1.2.2.2														
A														
1.2.2.3														
A														
1.2.2.4														
M														
1.2.3														
A														
1.2.3.1														
A														
1.2.3.2														
A														
1.2.3.3														
A														
1.2.3.4														
M														
1.2.4														
A														
1.2.4.1														
A														
1.2.4.2														
A														
1.2.4.3														
A														
1.2.4.4														
OP 1.3														
M														
1.3.1														
A														
1.3.1.1														
C	-	-	X	X	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-



C	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.4.1.2														
.1														
M														
1.4.2														
A														
1.4.2.1														
A														
1.4.2.2														
A														
1.4.2.3														
A														
1.4.2.4														
M														
1.4.3														
A														
1.4.3.1														
A														
1.4.3.2														
A														
1.4.3.3														
M														
1.4.4														
A														
1.4.4.1														
C	-	-	X	-	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-
1.4.4.1														
.1														
	ENER	FEBRER	MARZ	ABRIM	MAY	JUNI	JULI	AGOST	SEPTIEMB	OCTUB	NOVIEMB	DICIEMB	TOTA	
	O	O	O	L	O	O	O	O	RE	RE	RE	RE	L	

IX. Concentrado de Montos por Objetivo

Dependencia:	UNIVERSIDAD DE COLIMA	
Objetivo General:	Desarrollar las actividades requeridas para cumplir con los objetivos y metas establecidas en el Plan Institucional de Desarrollo de la Universidad de Colima para las funciones sustantivas y de apoyo en el periodo enero a diciembre de 2012.	Monto
Proyecto 1	Programa Operativo Anual 2012 de la Universidad de Colima	
Objetivo P 1.1	Asegurar las condiciones básicas para el adecuado desarrollo de la docencia universitaria en el marco del nuevo modelo educativo.	\$ 0.00
Objetivo P 1.2	Desarrollar la estrategia de implementación de la nueva estructura organizacional para las áreas de	\$ 0.00



	extensión y vinculación de la Universidad de Colima	
Objetivo P 1.3	Impulsar la investigación y el desarrollo tecnológico en la Universidad de Colima	\$ 0.00
Objetivo P 1.4	Asegurar la calidad y transparencia de los procesos de gestión en apoyo al logro de los objetivos institucionales	\$ 0.00

X. Resumen de presupuesto por función

	Resumen de presupuesto por función					
	Institucional	Académica	Investigación	Comunidad	Oper. y Mant.	Total
Gastos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Gasto de funcionamiento	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios personales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Remuneraciones al personal de carácter permanente	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Remuneraciones al personal de carácter transitorio	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Materiales y Suministros	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Alimentos y utensilios	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Materias primas y materiales de producción y comercialización	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Materiales y artículos de construcción y reparación	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Combustibles, lubricantes y aditivos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Vestuario, prendas	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 UNIVERSIDAD DE COLIMA



de protección y blancos						
Herramientas, refacciones y accesorios menores	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios Generales	\$ 0.00					
Servicios básicos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de arrendamiento	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servs. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios financieros, bancarios y comerciales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de comunicación social y publicidad	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de traslado y viáticos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios oficiales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Gastos de Inversión	\$ 0.00					
Mobiliario y equipo de administración	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Equipo e instrumental médico y de laboratorio	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Vehículos y equipo de transporte	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Maquinaria, otros equipos y herramientas	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Activos biológicos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Software	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00