



Programa Universitario de Inglés

Programa Operativo Anual - 2013

Directorio

Dr. Ramón Arturo Cedillo Nakay

Rector

Mtro. Christian Jorge Torres Ortíz Zermeño

Secretario General

MTRA. ALMA PATRICIA SALAZAR

Director(a)

Dra. Martha Alicia Magaña Echeverría

Directora General de Planeación Institucional

Equipo de Trabajo - POA 2013	
Nombre	Cargo
ROSA MARÍA PELAEZ CARMONA	ASESORA ACADÉMICA
CARMEN ALICIA MAGAÑA FIGUEROA	ASESORA ACADÉMICA
FERNANDO MANUEL PERALTA CASTRO	ASESOR ACADÉMICO
POLICARPO ALCARAZ COBIÁN	ASESOR ACADÉMICO
MYRIAM GUADALUPE DÍAZ RAMOS	RESPONSABLE DE CENTRO DE AUTOACCESO
CLAUDIA RUIZ SANDOVAL	RESPONSABLE DE CENTRO DE AUTOACCESO
AARON RADILLO CRUZ	ASESOR DE CENTRO DE AUTOACCESO
ANA LUCINA GALINDO ALVAREZ	ASESOR DE CENTRO DE AUTOACCESO
LETICIA LIZETH TOSCANO CÁRDENAS	RESPONSABLE DE CENTRO DE AUTOACCESO
ROCIO FLORES LÓPEZ	RESPONSABLE DE CENTRO DE AUTOACCESO
LOURDES VIANEY PRECIADO DELGADO	RESPONSABLE DE CENTRO DE AUTOACCESO
GRACIELA MACCHETTO CHINCOYA	RESPONSABLE DE CENTRO DE AUTOACCESO
LUIS AGUILAR SAUCEDO	RESPONSABLE DE CENTRO DE AUTOACCESO
RAQUEL FLORES DUEÑAS	SECRETARIA ADMINISTRATIVA
ALMA PATRICIA SALAZAR DIAZ	DIRECTORA



Índice

I. Presentación	3
II. Diagnóstico	4
III. Políticas	6
IV. Objetivo general	7
V. Proyectos, Objetivos Particulares, Metas y Acciones	8
VI. Resumen	38
VII. Concentrado de Rubros	45
VIII. Concentrado de Montos	46
IX. Concentrado de Montos por Objetivo	53
X. Resumen de presupuesto por función	54



I. Presentación

EL Programa Universitario de Inglés (PUI) es un programa institucional, el cual pretende equipar a los alumnos de competencias lingüísticas del inglés como lengua extranjera para ser partícipes en el aseguramiento del éxito en las relaciones de cooperación académica y cultural con individuos, instituciones y organizaciones nacionales y del extranjero. De la misma manera, les permite, mientras estudian, una posibilidad mayor de movilidad, con la preparación y aplicación de exámenes internacionales; la obtención de información actualizada; brindar oportunidades de desarrollo en campos laborales en el mundo; facilitar el acceso a financiamientos para continuar estudios en el extranjero. También se encarga de la permanente preparación de los docentes especialistas en la enseñanza de inglés como segunda lengua, para que sean certificados con estándares de calidad reconocidos internacionalmente. Por último, en sus funciones el PUI se apoya de instalaciones (Centro de Autoacceso al Aprendizaje de Lenguas-CAAL) que promueven el aprendizaje autónomo por medio de materiales y equipo actualizados.

En su misión, la Universidad de Colima declara estar dentro de las instituciones vanguardista que educa a profesionales y científicos con sentido innovador, creativo e humanista altamente comprometido con el desarrollo armónico de la sociedad en su ámbito nacional e internacional.

En los últimos años, diferentes factores se han tenido que combinar para hacer cambios en la manera de enseñar dentro de la universidad. Así pues, la comunidad universitaria debe trabajar en sintonía con todos los cambios, tanto internos como externos, en las tendencias educativas.

Dentro de las políticas y estrategias institucionales, los procesos de internacionalización deben fortalecerse. Para el logro de lo anterior, entre las acciones que se plantean son: la enseñanza del inglés a la comunidad universitaria, es decir involucrar a los administrativos, docentes y estudiantes. Por otro lado, proponemos el uso de la tecnología como medio de instrucción y acercamiento global. Para lograr este objetivo es necesario capacitar al personal y consolidar los procesos de enseñanza-aprendizaje emprendidos por el PUI. Por lo anteriormente descrito, se pretende la capacitación permanente en:

- o Modelo curricular centrado en el estudiante.
- o Uso de tecnologías aplicado a la enseñanza.
- o Competencias lingüísticas.
- o Actualización de equipo en los CAAL.
- o Adquisición de bibliografía especializada.



II. Diagnóstico

De los aspectos del estado actual del Programa Universitario de Inglés, se enfatiza la continuidad en el programa de capacitación para los profesores de inglés. Este año, concluyó la maestría en Enseñanza del Inglés, en conjunto con la Facultad de Lenguas Extranjeras y la Universidad de St. Mark and St. John en Plymouth, Inglaterra, donde diez maestros obtuvieron ya su grado, manteniendo así el porcentaje del 46% (58 profesores) en la categoría A, donde cuentan con certificación de competencias lingüísticas y metodológicas.

En relación con el desarrollo de programa para bachilleratos, se continúa con la adaptación del libro basado en competencias, que ha dado buenos resultados, de acuerdo a los maestros y alumnos. Así mismo, se continúa trabajando según las necesidades de las escuelas y facultades y de acuerdo a las diferentes áreas de estudio. Actualmente se trabaja en la metodología CLIL (Content and Language Integrated Learning) o AICLE (Aprendizaje Integrado de Contenido y Lengua) que es un enfoque metodológico para la enseñanza-aprendizaje de contenidos curriculares en un idioma extranjero en el que los contenidos disciplinares son enseñados y estudiados a través de una lengua diferente a la materna. Entre los propósitos generales y a la vez ventajas de la implementación de este enfoque de trabajo se encuentran el mejoramiento de los procesos cognitivos y la habilidad comunicativa, el desarrollo de una conciencia intercultural y reconocimiento de valores comunitarios, la sensibilidad al uso de la lengua materna y la lengua meta así como el incremento del léxico en ambas, y en general el mejoramiento del nivel de competencia en las cuatro habilidades de la lengua meta (comprensión y producción oral y escrita) de acuerdo a lo pretendido en el perfil de egreso de los participantes de programas de licenciatura. Asimismo, los propósitos específicos de la implementación del enfoque CLIL en la U de C de contribuir a la internacionalización de la institución, fortalecer la competencia lingüística de los estudiantes en los PE que la demandan, satisfacer los intereses y necesidades de los estudiantes al cubrir contenidos significativos y promover el desarrollo profesional de los docentes de contenido y de lengua participantes. (Salazar 2012).

Para la implementación de este enfoque en algunos PE se realizaron las siguientes actividades.

1. Medición de las habilidades lingüísticas de los profesores de contenido,
2. Capacitación en el enfoque CLIL y
3. Creación de equipos de trabajo en por semestre.
4. Dos profesores de inglés y un profesor de contenido planean, enseñan y evalúan colaborativamente a los alumnos.

La capacitación docente sigue siendo un factor importante dentro del Programa de Inglés, por lo tanto se han continuado con cursos de mejoramiento de las habilidades lingüísticas para nuestra planta docente, con la impartición de los cursos FCE, CAE, TKT.

La meta final del Programa de Inglés en las diferentes escuelas y facultades es la acreditación de un examen de inglés avanzado (TOEFL®).

Con respecto a los Centros de Autoacceso para el Aprendizaje de Lenguas (CAAL) es siempre primordial la actualización y mantenimiento de equipos, así como la renovación y adaptación de los materiales de consulta. En el 2007 se llevaron a cabo labores de mantenimiento pero no fue posible la actualización de todos los equipos de cómputo.



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
Programa Universitario de Inglés





III. Políticas

Implantación del modelo educativo
El proceso de diseño y evaluación del currículo será realizado de manera colegiada, incorporando a los académicos, estudiantes, egresados y con la participación activa de los sectores social y productivo.
En nuestra casa de estudios se prepara al personal y estudiantes para entender, trabajar, aportar y convivir con éxito en la sociedad del conocimiento y en ambientes multiculturales, por lo que se establecerán estrategias de internacionalización en el currículo.
El uso de las tecnologías de información y comunicación, así como las soluciones educativas basadas en estas herramientas, serán un apoyo para la docencia, el establecimiento de procesos formativos en línea y para facilitar la acción tutorial, de importancia trascendente para el nuevo modelo educativo.
Con la implantación del nuevo modelo educativo, se propondrán iniciativas de diversificación de oferta educativa que sirvan de alternativa a los programas de mayor demanda.
Se consolidarán los servicios estudiantiles ligados al currículo, siempre orientados a potencializar el desarrollo integral de los estudiantes, a través de su innovación, flexibilización y acercamiento a las necesidades individuales, institucionales y sociales.
Se fortalecerán los esquemas institucionales para el aprendizaje de idiomas mediante la apertura de esquemas formativos con enfoques diferenciados (disciplinar, de negocios, redacción académica, conversación, etcétera), la flexibilización de horarios y la introducción de competencias mínimas de ingreso y egreso, de acuerdo con los perfiles de los programas y niveles educativos.
La flexibilidad es elemento clave del nuevo modelo educativo, por lo que se diversificarán las actividades de vinculación con los sectores social y productivo, con una nueva dimensión formativa del servicio social, la práctica profesional, las estancias laborales y las acciones voluntarias.
El nuevo modelo educativo reconoce a los docentes como seres humanos en sus dimensiones: social, profesional, física y psicológica, por ello se propiciará su formación integral y la creación de espacios de reflexión y evaluación de la práctica educativa.
Como parte de la formación docente derivada del nuevo modelo educativo, se promoverán las dimensiones de actualización profesional y desarrollo integral, atendiendo básicamente las siguientes áreas: disciplinar, didáctica (general y específica), curricular, desarrollo personal, gestión del conocimiento y gestión escolar, buscando tiempos propicios, la diversificación de modalidades y la optimización de los recursos financieros.
La docencia como función sustantiva de la universidad, se evaluará a través del impacto de los eventos en la mejora de las unidades académicas, los programas educativos, la práctica de los profesores y la formación de los estudiantes.
En el bachillerato, la reconfiguración académica organizacional se realizará, básicamente, con la integración de los planteles que comparten espacios físicos y la reorganización de las academias.
Consolidar las relaciones con la sociedad
Se impulsará la definición e implementación de acciones concretas para asegurar la integración de la dimensión internacional en el currículo.
Con respecto a los profesores, los procesos de movilidad se orientarán hacia la consecución de productos académicos de calidad tales como: publicaciones conjuntas, establecimiento de proyectos en cooperación interinstitucional, conformación de redes temáticas para la docencia o la investigación.
Fortalecimiento de la gestión institucional:
Fortalecer la apropiación tecnológica para el desarrollo de una universidad digital.
Impulsar la articulación de las TIC a las funciones sustantivas universitarias mediante estructuras y procesos de calidad y trabajo colaborativo multidisciplinario
Fortalecer los esquemas de actualización, protección y ampliación de las tecnologías de información y comunicación que permitan la construcción de un sistema que centralice y administre con oportunidad, certeza y confiabilidad, la información institucional para la toma de decisiones.
Mejorar la capacidad física instalada, optimizando el uso de las instalaciones y espacios académicos, administrativos y de extensión, con equipamiento pertinente y acciones de conservación y utilización, de acuerdo con las necesidades prioritarias y con un enfoque de sustentabilidad.



IV. Objetivo general

Integrar la dimensión internacional en las funciones de docencia, investigación y extensión universitarias.



V. Proyectos, Objetivos Particulares, Metas y Acciones

Proyecto.1	
GENERAR LAS CONDICIONES FAVORABLES QUE PROPICIEN UN SERVICIO DE CALIDAD EN LA ATENCION DE LOS ESTUDIANTES EN LOS CENTROS DE AUTOACCESO	Gasto Corriente

Objetivo Particular 1.1
Generar las condiciones en infraestructura y recursos humanos para que los estudiantes adquieran las competencias lingüísticas y comunicativas en una segunda lengua con un servicio de calidad.

Meta 1.1.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Infraestructura de los Centros de autoacceso modificada para generar las condiciones óptimas y proveer de un servicio de calidad a un mayor número de alumnos.	2	1.1.8 Estudiantes de licenciatura y posgrado de la UCOL que realizan movilidad nacional o internacional con reconocimiento de créditos

Acción 1.1.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Programar la remodelación y ampliación de 2 Centros de Autoacceso	2	RAQUEL FLORES DUEÑAS	\$ 0.00

Acción 1.1.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Reparar y pintar las instalaciones CAAL	5	RAQUEL FLORES DUENAS	\$ 0.00

Meta 1.1.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Actualizar el material didáctico especializado en las diferentes áreas de estudio de los cinco Centros de Autoacceso	100	1.1.8 Estudiantes de licenciatura y posgrado de la UCOL que realizan movilidad nacional o internacional con reconocimiento de créditos

Acción 1.1.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Adquirir material didáctico para los cinco Centros de Autoacceso	100	AARON RADILLO CRUZ	\$ 82,500.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.2.1.1 Adquirir material	100	\$ 500.00	\$ 50,000.00	100



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Programa Universitario de Inglés



didáctico para los cinco Centros de Autoacceso			
--	--	--	--

Cuenta Contable	Rubro	Función
Acervo	Acervos	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 50,000.00 (100)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.2.1.2 Adquirir audio libros	100	\$ 100.00	\$ 10,000.00	100

Cuenta Contable	Rubro	Función
Acervo	Acervos	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 10,000.00 (100)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.2.1.3 Adquirir libros especializados en la preparación de exámenes lingüísticos	25	\$ 900.00	\$ 22,500.00	25

Cuenta Contable	Rubro	Función
Acervo	Acervos	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Programa Universitario de Inglés



		\$ 22,500.00 (25)								
--	--	----------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Objetivo Particular 1.2

- Propiciar las condiciones óptimas para que la sociedad universitaria pueda acceder a oportunidades de movilidad nacional o estancias internacionales, a través de la certificación de algún examen internacional.

Meta 1.2.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Programa de Inglés autorizado como Centro Aplicador oficial de exámenes internacionales en la competencia lingüística	1	1.1.8 Estudiantes de licenciatura y posgrado de la UCOL que realizan movilidad nacional o internacional con reconocimiento de créditos

Acción 1.2.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Elaborar solicitud para ser centro aplicador	1	CARMEN ALICIA MAGAÑA FIGUEROA	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.1.1 Elaborar solicitud para ser centro aplicador oficial de exámenes internacionales	1	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	X	X

Meta 1.2.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Curso de preparación del examen TOEFL ofrecidos para los alumnos que deseen hacer	5	1.1.8 Estudiantes de licenciatura y posgrado de la UCOL que realizan movilidad nacional o



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Programa Universitario de Inglés



movilidad nacional e internacional		internacional con reconocimiento de créditos
------------------------------------	--	--

Acción 1.2.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Diseñar curso de preparación TOEFL para alumnos que deseen alcanzar el puntaje para acceder a una movilidad nacional o internacional	5	MYRIAM GUADALUPE DÍAZ RAMOS	\$ 22,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.1.1 Diseñar curso de preparación TOEFL para alumnos que deseen alcanzar el puntaje para acceder a una movilidad nacional o internacional	5	\$ 2,500.00	\$ 12,500.00	5

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 5,000.00 (2)	\$ 5,000.00 (2)	\$ 2,500.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.1.2 Elaborar examen diagnóstico	50	\$ 40.00	\$ 2,000.00	50

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Programa Universitario de Inglés



Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 2,000.00 (50)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.1.3 Generar manual	150	\$ 50.00	\$ 7,500.00	150

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 3,000.00 (60)	\$ 3,000.00 (60)	\$ 1,500.00 (30)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.1.4 Realizar examen final	150	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.2.2.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Evaluar mediante un examen diagnóstico las capacidades lingüísticas de los alumnos aspirantes al curso de preparación TOEFL	150	CARMEN ALICIA MAGAÑA FIGUEROA	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Programa Universitario de Inglés



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.2.1 Evaluar mediante examen diagnóstico	150	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Objetivo Particular 1.3
 Promover un plan de acción para mejorar los servicios de los Centros de Autoacceso

Meta 1.3.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Seguimiento de los servicios que se ofrecen en los Centros de Autoacceso (asesoría y club de conversación)	500	1.1.8 Estudiantes de licenciatura y posgrado de la UCOL que realizan movilidad nacional o internacional con reconocimiento de créditos

Acción 1.3.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Implementar un modelo de asesorías de intervención (Guía)	500	ANA LUCINA GALINDO ALVAREZ	\$ 60,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.1.1 Implementar guía de asesorías	3000	\$ 20.00	\$ 60,000.00	3000

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materias primas y materiales de producción y comercialización	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Programa Universitario de Inglés



\$ 60,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(3000)											

Acción 1.3.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Recopilar el 10% de los manuales de usuarios de los Centros de Autoacceso	500	CLAUDIA RUIZ SANDOVAL	\$ 0.00

Acción 1.3.1.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Capturar los temas revisados por los usuarios y las hojas de evaluación	500	ANA LUCINA GALINDO ALVAREZ	\$ 0.00

Acción 1.3.1.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar un análisis de impacto de que el uso de los Centros de Autoacceso tiene sobre la calificación y el aprendizaje del inglés	500	ANA LUCINA GALINDO ALVAREZ	\$ 0.00

Meta 1.3.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Actualización de los recursos tecnológicos de los Centros de Autoacceso	5	1.1.8 Estudiantes de licenciatura y posgrado de la UCOL que realizan movilidad nacional o internacional con reconocimiento de créditos

Acción 1.3.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Adquirir licencias de antivirus	100	CLAUDIA RUIZ SANDOVAL	\$ 36,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.1.1 Adquirir licencias de antivirus	100	\$ 360.00	\$ 36,000.00	100

Cuenta Contable	Rubro	Función
Licencias	Servicios	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Programa Universitario de Inglés



	\$ 36,000.00 (100)									
--	-----------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Acción 1.3.2.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Aquirir equipo de cómputo para mejorar el servicio en la sala de cómputo del Centro de Autoacceso de Villa de Álvarez	28	RAQUEL FLORES DUEÑAS	\$ 240,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.2.1 Adquirir equipo de cómputo para el Centro de Autoacceso de Villa de Álvarez y Colima	48	\$ 5,000.00	\$ 240,000.00	48

Cuenta Contable	Rubro	Función
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
	\$ 240,000.00 (48)										

Acción 1.3.2.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Adquirir equipo de televisión para mejorar el servicio de los Centros de Autoacceso de Colima y Villa de Álvarez	30	RAQUEL FLORES DUEÑAS	\$ 120,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.3.1 Adquirir equipo de video para equipar dos Centros de Autoacceso	30	\$ 4,000.00	\$ 120,000.00	30



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Programa Universitario de Inglés



Cuenta Contable	Rubro	Función
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	Bienes muebles	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 120,000.00 (30)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.3.2.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Adquirir equipo de audio y video para mejorar el servicio de los cinco Centros de Autoacceso	30	RAQUEL FLORES DUEÑAS	\$ 130,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.4.1 Adquirir equipo de video para equipar la sala de cómputo de dos Centros de Autoacceso	30	\$ 2,500.00	\$ 75,000.00	30

Cuenta Contable	Rubro	Función
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	Bienes muebles	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 75,000.00 (30)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.4.2 Adquirir equipo de audio para mejorar la calidad del servicio en los	15	\$ 3,000.00	\$ 45,000.00	15



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Programa Universitario de Inglés



centros de autoacceso				
-----------------------	--	--	--	--

Cuenta Contable	Rubro	Función
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	Bienes muebles	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 45,000.00 (15)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.4.3 Adquirir bocinas para mejorar la calidad del servicio de los Centros de Autoacceso	10	\$ 1,000.00	\$ 10,000.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	Bienes muebles	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Meta 1.3.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Diseño de material impreso en los centros de Autoacceso	250	1.1.8 Estudiantes de licenciatura y posgrado de la UCOL que realizan movilidad nacional o internacional con reconocimiento de créditos

Acción 1.3.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Dar a conocer los lineamientos para la creación de material para cada una de las salas de los centros de auto acceso	100	AARON RADILLO CRUZ	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Programa Universitario de Inglés



Acción 1.3.3.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Distribuir el trabajo entre el personal académico y administrativo de los centros de Autoacceso y calendarizar las fechas de entrega de material didáctico diseñado	100	AARON RADILLO CRUZ	\$ 0.00

Acción 1.3.3.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Diseñar material para cada sala de los centros de autoacceso	100	AARON RADILLO CRUZ	\$ 0.00

Acción 1.3.3.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Revisar e imprimir el material entregado	8000	RAQUEL FLORES DUEÑAS	\$ 72,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.3.4.1 Imprimir material para el uso de las salas	8000	\$ 9.00	\$ 72,000.00	8000

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materias primas y materiales de producción y comercialización	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 72,000.00 (8000)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Meta 1.3.4	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Gastos de operación cubiertos	100	1.1.8 Estudiantes de licenciatura y posgrado de la UCOL que realizan movilidad nacional o internacional con reconocimiento de créditos

Acción 1.3.4.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Compra de material de limpieza y papelería	100	RAQUEL FLORES DUEÑAS	\$ 192,000.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Programa Universitario de Inglés



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.4.1.1 Compra de material de limpieza y papelería	3	\$ 64,000.00	\$ 192,000.00	3

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios básicos	Servicios	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 64,000.00 (1)	-	-	-	-	\$ 64,000.00 (1)	-	-	-	\$ 64,000.00 (1)	-	-

Acción 1.3.4.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Mantenimiento de aires acondicionados	100	RAQUEL FLORES DUEÑAS	\$ 15,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.4.2.1 Dar servicio a aires acondicionados	1	\$ 15,000.00	\$ 15,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios básicos	Servicios	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 15,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.3.4.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Cubrir gastos de representación y viáticos	100	RAQUEL FLORES DUEÑAS	\$ 40,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
----------	----------	----------------	-------------	---------------



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Programa Universitario de Inglés



C. 1.3.4.3.1 Cubrir gastos de representación y viáticos	1	\$ 40,000.00	\$ 40,000.00	1
---	---	--------------	--------------	---

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 40,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.3.4.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Cubrir pago de telefonía celular y universitaria	100	RAQUEL FLORES DUEÑAS	\$ 36,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.4.4.1 Cubrir gastos de telefonía celular y universitaria	12	\$ 3,000.00	\$ 36,000.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios básicos	Servicios	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Proyecto.2	
DESARROLLO PROFESIONAL EN EL ÁREA DE IDIOMAS DEL PERSONAL ACADÉMICO	Otros ingresos

Objetivo Particular 2.1
Ejecutar programa de capacitación docente en Content and Language Integrated Learning (CLIL)



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Programa Universitario de Inglés



Meta 2.1.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Profesores participando en esquema de observación docente en CLIL	15	1.3.14 Tasa de personal académico (PTC y PA) capacitado

Acción 2.1.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar pago de honorarios del asesor externo para realizar observaciones.	1	RAQUEL FLORES DUENAS	\$ 42,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.1.1.1.1 Realizar pago de honorarios del asesor externo para realizar observaciones	1	\$ 42,000.00	\$ 42,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servs. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	Honorarios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 42,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 2.1.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Efectuar pago de Transporte de asesor externo	1	RAQUEL FLORES DUENAS	\$ 10,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.1.1.2.1 Pagar transporte de asesor externo	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Servicios	Institucional



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Programa Universitario de Inglés



Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 10,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 2.1.1.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Cubrir viáticos de asesor externo	1	RAQUEL FLORES DUEÑAS	\$ 16,500.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.1.1.3.1 Cubrir viáticos de asesor externo	1	\$ 16,500.00	\$ 16,500.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 16,500.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 2.1.1.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Reproducir materiales para la observación	1	ROSA MARÍA PELAEZ CARMONA	\$ 1,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.1.1.4.1 Reproducir materiales para la observación	1	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Programa Universitario de Inglés



Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 1,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Meta 2.1.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Profesores participando en capacitación inicial en CLIL	40	1.3.14 Tasa de personal académico (PTC y PA) capacitado

Acción 2.1.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Dar continuidad a la Instrucción de los profesores	1	ALMA PATRICIA SALAZAR DIAZ	\$ 2,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.1.2.1.1 Viáticos para instructores	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	\$ 2,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-

Acción 2.1.2.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Reproducir cuadernillo de trabajo	40	ROSA MARÍA PELAEZ CARMONA	\$ 2,500.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.1.2.2.1 Reproducir cuadernillo de trabajo	40	\$ 62.50	\$ 2,500.00	40



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Programa Universitario de Inglés



Cuenta Contable	Rubro	Función
Materias primas y materiales de producción y comercialización	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 2,500.00 (40)	-	-	-	-	-	-	-

Acción 2.1.2.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Adquirir material didáctico para instrucción	1	ROSA MARÍA PELAEZ CARMONA	\$ 1,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.1.2.3.1 Adquirir material didáctico para instrucción	1	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materias primas y materiales de producción y comercialización	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 1,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-

Acción 2.1.2.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Adquirir insumos para cafetería	1	RAQUEL FLORES DUENAS	\$ 3,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.1.2.4.1 Adquirir insumos para cafetería	1	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	1



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Programa Universitario de Inglés



Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios básicos	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	\$ 3,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-

Meta 2.1.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Maestros capacitados para dar seguimiento al Proyecto de CLIL.	40	1.3.14 Tasa de personal académico (PTC y PA) capacitado

Acción 2.1.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar pago de honorarios para instructor externo	1	RAQUEL FLORES DUEÑAS	\$ 42,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.1.3.1.1 Realizar pago de honorarios para instructor externo	1	\$ 42,000.00	\$ 42,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Honorarios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	\$ 42,000.00 (1)	-	-	-	-

Acción 2.1.3.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Efectuar pago de Transporte para el Instructor	1	RAQUEL FLORES DUEÑAS	\$ 10,000.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Programa Universitario de Inglés



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.1.3.2.1 Efectuar pago de Transporte para el Instructor	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	\$ 10,000.00 (1)	-	-	-	-	-

Acción 2.1.3.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Cubrir viáticos de instructor	1	RAQUEL FLORES DUEÑAS	\$ 16,500.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.1.3.3.1 Cubrir viáticos de instructor	1	\$ 16,500.00	\$ 16,500.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	\$ 16,500.00 (1)	-	-	-	-

Acción 2.1.3.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Reproducir material didáctico para instrucción	1	RAQUEL FLORES DUEÑAS	\$ 2,500.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.1.3.4.1 Reproducir	1	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	1



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Programa Universitario de Inglés



material didáctico para instrucción				
-------------------------------------	--	--	--	--

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	\$ 2,500.00 (1)	-	-	-	-

Objetivo Particular 2.2

Implementar proyecto de desarrollo y fortalecimiento de competencias del inglés del personal académico de áreas diferentes a la de idiomas

Meta 2.2.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Programas del diplomado en inglés para personal académico diseñados	5	1.3.14 Tasa de personal académico (PTC y PA) capacitado

Acción 2.2.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Diseñar programas	1	ROSA MARÍA PELAEZ CARMONA	\$ 2,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.2.1.1.1 Adquirir papelería	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	\$ 2,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Programa Universitario de Inglés



Acción 2.2.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Adquirir bibliografía básica para el diseño de los programas	1	ROSA MARÍA PELAEZ CARMONA	\$ 2,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.2.1.2.1 Adquirir bibliografía básica para el diseño de los programas	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Acervo	Acervos	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 2,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Meta 2.2.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Personal académico cuyas competencias de dominio del inglés han sido diagnosticadas	350	1.3.14 Tasa de personal académico (PTC y PA) capacitado

Acción 2.2.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Diagnosticar el dominio del inglés del personal académico por delegación	1	ALMA PATRICIA SALAZAR DIAZ	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.2.2.1.1 Diagnosticar el dominio del inglés del personal académico por delegación	1	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
-----------------	-------	---------



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Programa Universitario de Inglés



n/a	n/a	Institucional
-----	-----	---------------

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 2.2.2.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Cubrir transporte de aplicadores de evaluación diagnóstica	1	ALMA PATRICIA SALAZAR DIAZ	\$ 4,500.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.2.2.2.1 Cubrir transporte de aplicadores de evaluación diagnóstica	1	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Honorarios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.2.2.2.2 Papelería de uso en el proceso de diagnóstico	1	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Programa Universitario de Inglés



Meta 2.2.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Módulos del diplomado en inglés para personal académico iniciados	5	1.3.14 Tasa de personal académico (PTC y PA) capacitado

Acción 2.2.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Seleccionar los instructores del diplomado	1	ROSA MARÍA PELAEZ CARMONA	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.2.3.1.1 Selección de instructores	1	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 2.2.3.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Impartir cursos	5	ROSA MARÍA PELAEZ CARMONA	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.2.3.2.1 Impartir cursos	5	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	X	-	-	-	-

Acción 2.2.3.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
----------------	----------------	-------------	-------



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Programa Universitario de Inglés



Diseñar material didáctico para cursos	5	ROSA MARÍA PELAEZ CARMONA	\$ 5,000.00
--	---	---------------------------	-------------

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.2.3.3.1 Diseñar material didáctico para cursos	1	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	\$ 5,000.00 (1)	-	-	-	-	-

Meta 2.2.4	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Profesores de inglés capacitados en sus habilidades orales y de escritura	40	1.3.14 Tasa de personal académico (PTC y PA) capacitado

Acción 2.2.4.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Inscribir 8 profesores al curso de capacitación de evaluadores orales	1	ROSA MARÍA PELAEZ CARMONA	\$ 32,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.2.4.1.1 Inscribir 8 profesores al curso de capacitación de evaluadores orales	8	\$ 4,000.00	\$ 32,000.00	8

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Programa Universitario de Inglés



		\$ 32,000.00 (8)									
--	--	---------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Acción 2.2.4.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Organizar curso de escritura académica para profesores de inglés	30	ROSA MARÍA PELAEZ CARMONA	\$ 32,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.2.4.2.1 Organizar curso de escritura académica	2	\$ 16,000.00	\$ 32,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servs. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	Honorarios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
		\$ 16,000.00 (1)								\$ 16,000.00 (1)	

Acción 2.2.4.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Ejecutar curso de escritura académica para profesores de inglés	30	ROSA MARÍA PELAEZ CARMONA	\$ 40,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.2.4.3.1 Ejecutar curso de escritura académica para profesores de inglés	1	\$ 40,000.00	\$ 40,000.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Honorarios	Académica



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Programa Universitario de Inglés



Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Objetivo Particular 2.3

Continuar con el programa de capacitación docente de personal académico del área de idiomas

Meta 2.3.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Coordinadores y asesores académicos de los CAALs habilitados para la atención y tutoría de usuarios	20	1.3.14 Tasa de personal académico (PTC y PA) capacitado

Acción 2.3.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Capacitar al personal de los CAAL en el área de asistencia y tutoría en los CAALs	1	RAQUEL FLORES DUEÑAS	\$ 30,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.3.1.1.1 Cubrir gastos de curso de capacitación para coordinadores y asesores del CAAL	1	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servs. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 30,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 2.3.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Cubrir gastos de transporte del facilitador	1	RAQUEL FLORES DUEÑAS	\$ 10,000.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Programa Universitario de Inglés



del curso

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.3.1.2.1 Cubrir gastos de transporte de instructor	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 10,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 2.3.1.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Cubrir viáticos del facilitador del curso	1	RAQUEL FLORES DUEÑAS	\$ 10,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.3.1.3.1 Cubrir viáticos del facilitador del curso	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Honorarios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 10,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 2.3.1.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Generar un manual de procedimiento de asesores y coordinadores de los CAALs, producto de la capacitación	1	ANA LUCINA GALINDO ALVAREZ	\$ 6,000.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Programa Universitario de Inglés



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.3.1.4.1 Generar un manual de procedimiento de asesores y coordinadores de los CAALs, producto de la capacitación	20	\$ 300.00	\$ 6,000.00	20

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materias primas y materiales de producción y comercialización	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 6,000.00 (20)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Meta 2.3.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Profesor capacitado en investigación en lenguas modernas (seminario)	1	1.3.1 Profesores de tiempo parcial

Acción 2.3.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Asistir a seminario de investigación	1	FERNANDO MANUEL PERALTA CASTRO	\$ 10,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.3.2.1.1 Asistir a seminario de investigación	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Honorarios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Programa Universitario de Inglés



		\$ 10,000.00 (1)									
--	--	---------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Objetivo Particular 2.4

Continuar con el diseño del programa de inglés por competencias para el NMS

Meta 2.4.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Programa por competencias para el IV semestre terminado	1	1.2.2 Programas Educativos basados en competencias

Acción 2.4.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Convocar a maestros del nivel	1	FERNANDO MANUEL PERALTA CASTRO	\$ 3,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.4.1.1.1 Convocar a maestros por nivel	1	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de comunicación social y publicidad	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 2.4.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Dar seguimiento y evaluar los avances	1	FERNANDO MANUEL PERALTA CASTRO	\$ 0.00

Meta 2.4.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Programa de inglés piloteado en línea para estudiantes del nivel medio superior	1	1.1.19 Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Programa Universitario de Inglés



Acción 2.4.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Pilotear el programa de inglés en línea	1	POLICARPO ALCARAZ COBIÁN	\$ 0.00
Acción 2.4.2.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Subir a la plataforma de la Universidad de Colima, el programa de inglés en línea	1	POLICARPO ALCARAZ COBIÁN	\$ 0.00
Acción 2.4.2.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Probar el sistema con una muestra de alumnos del nivel medio superior	100	POLICARPO ALCARAZ COBIÁN	\$ 0.00
Acción 2.4.2.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Monitorear la actividad del programa de inglés en línea	1	POLICARPO ALCARAZ COBIÁN	\$ 0.00



VI. Resumen

Dependencia:	Programa Universitario de Inglés	
Objetivo General:	Integrar la dimensión internacional en las funciones de docencia, investigación y extensión universitarias.	
Proyecto 1	GENERAR LAS CONDICIONES FAVORABLES QUE PROPICIEN UN SERVICIO DE CALIDAD EN LA ATENCION DE LOS ESTUDIANTES EN LOS CENTROS DE AUTOACCESO	Gasto Corriente
Objetivo 1.1	Generar las condiciones en infraestructura y recursos humanos para que los estudiantes adquieran las competencias lingüísticas y comunicativas en una segunda lengua con un servicio de calidad.	
Meta 1.1.1	Infraestructura de los Centros de autoacceso modificada para generar las condiciones óptimas y proveer de un servicio de calidad a un mayor número de alumnos.	
Indicador de impacto:	1.1.8 Estudiantes de licenciatura y posgrado de la UCOL que realizan movilidad nacional o internacional con reconocimiento de créditos	Responsable
Acción1.1.1.1:	Programar la remodelación y ampliación de 2 Centros de Autoacceso	RAQUEL FLORES DUEÑAS
Acción1.1.1.2:	Reparar y pintar las instalaciones CAAL	RAQUEL FLORES DUEÑAS
Meta 1.1.2	Actualizar el material didáctico especializado en las diferentes áreas de estudio de los cinco Centros de Autoacceso	
Indicador de impacto:	1.1.8 Estudiantes de licenciatura y posgrado de la UCOL que realizan movilidad nacional o internacional con reconocimiento de créditos	Responsable
Acción1.1.2.1:	Adquirir material didáctico para los cinco Centros de Autoacceso	AARON RADILLO CRUZ
Concepto 1.1.2.1.1	Adquirir material didáctico para los cinco Centros de Autoacceso	
Concepto 1.1.2.1.2	Adquirir audio libros	
Concepto 1.1.2.1.3	Adquirir libros especializados en la preparación de exámenes lingüísticos	
Objetivo 1.2	- Propiciar las condiciones óptimas para que la sociedad universitaria pueda acceder a oportunidades de movilidad nacional o estancias internacionales, a través de la certificación de algún examen internacional.	
Meta 1.2.1	Programa de Inglés autorizado como Centro Aplicador oficial de exámenes internacionales en la competencia lingüística	
Indicador de impacto:	1.1.8 Estudiantes de licenciatura y posgrado de la UCOL que realizan movilidad nacional o internacional	Responsable



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Programa Universitario de Inglés



	con reconocimiento de créditos	
Acción1.2.1.1:	Elaborar solicitud para ser centro aplicador	CARMEN ALICIA MAGANA FIGUEROA
Concepto 1.2.1.1.1	Elaborar solicitud para ser centro aplicador oficial de exámenes internacionales	
Meta 1.2.2	Curso de preparación del examen TOEFL ofrecidos para los alumnos que deseen hacer movilidad nacional e internacional	
Indicador de impacto:	1.1.8 Estudiantes de licenciatura y posgrado de la UCOL que realizan movilidad nacional o internacional con reconocimiento de créditos	Responsable
Acción1.2.2.1:	Diseñar curso de preparación TOEFL para alumnos que deseen alcanzar el puntaje para acceder a una movilidad nacional o internacional	MYRIAM GUADALUPE DÍAZ RAMOS
Concepto 1.2.2.1.1	Diseñar curso de preparación TOEFL para alumnos que deseen alcanzar el puntaje para acceder a una movilidad nacional o internacional	
Concepto 1.2.2.1.2	Elaborar examen diagnóstico	
Concepto 1.2.2.1.3	Generar manual	
Concepto 1.2.2.1.4	Realizar examen final	
Acción1.2.2.2:	Evaluar mediante un examen diagnóstico las capacidades lingüísticas de los alumnos aspirantes al curso de preparación TOEFL	CARMEN ALICIA MAGANA FIGUEROA
Concepto 1.2.2.2.1	Evaluar mediante examen diagnóstico	
Objetivo 1.3	Promover un plan de acción para mejorar los servicios de los Centros de Autoacceso	
Meta 1.3.1	Seguimiento de los servicios que se ofrecen en los Centros de Autoacceso (asesoría y club de conversación)	
Indicador de impacto:	1.1.8 Estudiantes de licenciatura y posgrado de la UCOL que realizan movilidad nacional o internacional con reconocimiento de créditos	Responsable
Acción1.3.1.1:	Implementar un modelo de asesorías de intervención (Guía)	ANA LUCINA GALINDO ALVAREZ
Concepto 1.3.1.1.1	Implementar guía de asesorías	
Acción1.3.1.2:	Recopilar el 10% de los manuales de usuarios de los Centros de Autoacceso	CLAUDIA RUIZ SANDOVAL
Acción1.3.1.3:	Capturar los temas revisados por los usuarios y las hojas de evaluación	ANA LUCINA GALINDO ALVAREZ
Acción1.3.1.4:	Realizar un análisis de impacto de que el uso de los Centros de Autoacceso tiene sobre la calificación y el aprendizaje del inglés	ANA LUCINA GALINDO ALVAREZ



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Programa Universitario de Inglés



Meta 1.3.2	Actualización de los recursos tecnológicos de los Centros de Autoacceso	
Indicador de impacto:	1.1.8 Estudiantes de licenciatura y posgrado de la UCOL que realizan movilidad nacional o internacional con reconocimiento de créditos	Responsable
Acción1.3.2.1:	Adquirir licencias de antivirus	CLAUDIA RUIZ SANDOVAL
Concepto 1.3.2.1.1	Adquirir licencias de antivirus	
Acción1.3.2.2:	Aquirir equipo de cómputo para mejorar el servicio en la sala de cómputo del Centro de Autoacceso de Villa de Álvarez	RAQUEL FLORES DUEÑAS
Concepto 1.3.2.2.1	Adquirir equipo de cómputo para el Centro de Autoacceso de Villa de Álvarez y Colima	
Acción1.3.2.3:	Adquirir equipo de televisión para mejorar el servicio de los Centros de Autoacceso de Colima y Villa de Álvarez	RAQUEL FLORES DUEÑAS
Concepto 1.3.2.3.1	Adquirir equipo de video para equipar dos Centros de Autoacceso	
Acción1.3.2.4:	Adquirir equipo de audio y video para mejorar el servicio de los cinco Centros de Autoacceso	RAQUEL FLORES DUEÑAS
Concepto 1.3.2.4.1	Adquirir equipo de video para equipar la sala de cómputo de dos Centros de Autoacceso	
Concepto 1.3.2.4.2	Adquirir equipo de audio para mejorar la calidad del servicio en los centros de autoacceso	
Concepto 1.3.2.4.3	Adquirir bocinas para mejorar la calidad del servicio de los Centros de Autoacceso	
Meta 1.3.3	Diseño de material impreso en los centros de Autoacceso	
Indicador de impacto:	1.1.8 Estudiantes de licenciatura y posgrado de la UCOL que realizan movilidad nacional o internacional con reconocimiento de créditos	Responsable
Acción1.3.3.1:	Dar a conocer los lineamientos para la creación de material para cada una de las salas de los centros de auto acceso	AARON RADILLO CRUZ
Acción1.3.3.2:	Distribuir el trabajo entre el personal académico y administrativo de los centros de Autoacceso y calendarizar las fechas de entrega de material didáctico diseñado	AARON RADILLO CRUZ
Acción1.3.3.3:	Diseñar material para cada sala del los centros de autoacceso	AARON RADILLO CRUZ
Acción1.3.3.4:	Revisar e imprimir el material entregado	RAQUEL FLORES DUEÑAS
Concepto 1.3.3.4.1	Imprimir material para el uso de las salas	
Meta 1.3.4	Gastos de operación cubiertos	
Indicador de impacto:	1.1.8 Estudiantes de licenciatura y posgrado de la	Responsable



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Programa Universitario de Inglés



	UCOL que realizan movilidad nacional o internacional con reconocimiento de créditos	
Acción1.3.4.1:	Compra de material de limpieza y papelería	RAQUEL FLORES DUEÑAS
Concepto 1.3.4.1.1	Compra de material de limpieza y papelería	
Acción1.3.4.2:	Mantenimiento de aires acondicionados	RAQUEL FLORES DUEÑAS
Concepto 1.3.4.2.1	Dar servicio a aires acondicionados	
Acción1.3.4.3:	Cubrir gastos de representación y viáticos	RAQUEL FLORES DUEÑAS
Concepto 1.3.4.3.1	Cubrir gastos de representación y viáticos	
Acción1.3.4.4:	Cubrir pago de telefonía celular y universitaria	RAQUEL FLORES DUEÑAS
Concepto 1.3.4.4.1	Cubrir gastos de telefonía celular y universitaria	
Proyecto 2	DESARROLLO PROFESIONAL EN EL ÁREA DE IDIOMAS DEL PERSONAL ACADÉMICO	Otros ingresos
Objetivo 2.1	Ejecutar programa de capacitación docente en Content and Language Integrated Learning (CLIL)	
Meta 2.1.1	Profesores participando en esquema de observación docente en CLIL	
Indicador de impacto:	1.3.14 Tasa de personal académico (PTC y PA) capacitado	Responsable
Acción2.1.1.1:	Realizar pago de honorarios del asesor externo para realizar observaciones.	RAQUEL FLORES DUEÑAS
Concepto 2.1.1.1.1	Realizar pago de honorarios del asesor externo para realizar observaciones	
Acción2.1.1.2:	Efectuar pago de Transporte de asesor externo	RAQUEL FLORES DUEÑAS
Concepto 2.1.1.2.1	Pagar transporte de asesor externo	
Acción2.1.1.3:	Cubrir viáticos de asesor externo	RAQUEL FLORES DUEÑAS
Concepto 2.1.1.3.1	Cubrir viáticos de asesor externo	
Acción2.1.1.4:	Reproducir materiales para la observación	ROSA MARÍA PELAEZ CARMONA
Concepto 2.1.1.4.1	Reproducir materiales para la observación	
Meta 2.1.2	Profesores participando en capacitación inicial en CLIL	
Indicador de impacto:	1.3.14 Tasa de personal académico (PTC y PA) capacitado	Responsable
Acción2.1.2.1:	Dar continuidad a la Instrucción de los profesores	ALMA PATRICIA SALAZAR DIAZ
Concepto 2.1.2.1.1	Viaticos para instructores	
Acción2.1.2.2:	Reproducir cuadernillo de trabajo	ROSA MARÍA PELAEZ CARMONA
Concepto 2.1.2.2.1	Reproducir cuadernillo de trabajo	
Acción2.1.2.3:	Adquirir material didáctico para instrucción	ROSA MARÍA PELAEZ CARMONA
Concepto 2.1.2.3.1	Adquirir material didáctico para instrucción	



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Programa Universitario de Inglés



Acción2.1.2.4:	Adquirir insumos para cafetería	RAQUEL FLORES DUEÑAS
Concepto 2.1.2.4.1	Adquirir insumos para cafetería	
Meta 2.1.3	Maestros capacitados para dar seguimiento al Proyecto de CLIL.	
Indicador de impacto:	1.3.14 Tasa de personal académico (PTC y PA) capacitado	Responsable
Acción2.1.3.1:	Realizar pago de honorarios para instructor externo	RAQUEL FLORES DUEÑAS
Concepto 2.1.3.1.1	Realizar pago de honorarios para instructor externo	
Acción2.1.3.2:	Efectuar pago de Transporte para el Instructor	RAQUEL FLORES DUEÑAS
Concepto 2.1.3.2.1	Efectuar pago de Transporte para el Instructor	
Acción2.1.3.3:	Cubrir viáticos de instructor	RAQUEL FLORES DUEÑAS
Concepto 2.1.3.3.1	Cubrir viáticos de instructor	
Acción2.1.3.4:	Reproducir material didáctico para instrucción	RAQUEL FLORES DUEÑAS
Concepto 2.1.3.4.1	Reproducir material didáctico para instrucción	
Objetivo 2.2	Implementar proyecto de desarrollo y fortalecimiento de competencias del inglés del personal académico de áreas diferentes a la de idiomas	
Meta 2.2.1	Programas del diplomado en inglés para personal académico diseñados	
Indicador de impacto:	1.3.14 Tasa de personal académico (PTC y PA) capacitado	Responsable
Acción2.2.1.1:	Diseñar programas	ROSA MARÍA PELAEZ CARMONA
Concepto 2.2.1.1.1	Adquirir papelería	
Acción2.2.1.2:	Adquirir bibliografía básica para el diseño de los programas	ROSA MARÍA PELAEZ CARMONA
Concepto 2.2.1.2.1	Adquirir bibliografía básica para el diseño de los programas	
Meta 2.2.2	Personal académico cuyas competencias de dominio del inglés han sido diagnosticadas	
Indicador de impacto:	1.3.14 Tasa de personal académico (PTC y PA) capacitado	Responsable
Acción2.2.2.1:	Diagnosticar el dominio del inglés del personal académico por delegación	ALMA PATRICIA SALAZAR DIAZ
Concepto 2.2.2.1.1	Diagnosticar el dominio del inglés del personal académico por delegación	
Acción2.2.2.2:	Cubrir transporte de aplicadores de evaluación diagnóstica	ALMA PATRICIA SALAZAR DIAZ
Concepto 2.2.2.2.1	Cubrir transporte de aplicadores de evaluación diagnóstica	
Concepto 2.2.2.2.2	Papelería de uso en el proceso de diagnóstico	
Meta 2.2.3	Módulos del diplomado en inglés para personal académico iniciados	



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Programa Universitario de Inglés



Indicador de impacto:	1.3.14 Tasa de personal académico (PTC y PA) capacitado	Responsable
Acción2.2.3.1:	Seleccionar los instructores del diplomado	ROSA MARÍA PELAEZ CARMONA
Concepto 2.2.3.1.1	Selección de instructores	
Acción2.2.3.2:	Impartir cursos	ROSA MARÍA PELAEZ CARMONA
Concepto 2.2.3.2.1	Impartir cursos	
Acción2.2.3.3:	Diseñar material didáctico para cursos	ROSA MARÍA PELAEZ CARMONA
Concepto 2.2.3.3.1	Diseñar material didáctico para cursos	
Meta 2.2.4	Profesores de inglés capacitados en sus habilidades orales y de escritura	
Indicador de impacto:	1.3.14 Tasa de personal académico (PTC y PA) capacitado	Responsable
Acción2.2.4.1:	Inscribir 8 profesores al curso de capacitación de evaluadores orales	ROSA MARÍA PELAEZ CARMONA
Concepto 2.2.4.1.1	Inscribir 8 profesores al curso de capacitación de evaluadores orales	
Acción2.2.4.2:	Organizar curso de escritura académica para profesores de inglés	ROSA MARÍA PELAEZ CARMONA
Concepto 2.2.4.2.1	Organizar curso de escritura académica	
Acción2.2.4.3:	Ejecutar curso de escritura académica pra profesores de inglés	ROSA MARÍA PELAEZ CARMONA
Concepto 2.2.4.3.1	Ejecutar curso de escritura académica pra profesores de inglés	
Objetivo 2.3	Continuar con el programa de capacitación docente de personal académico del área de idiomas	
Meta 2.3.1	Coordinadores y asesores académicos de los CAALs habilitados para la atención y tutoría de usuarios	
Indicador de impacto:	1.3.14 Tasa de personal académico (PTC y PA) capacitado	Responsable
Acción2.3.1.1:	Capacitar al personal de los CAAL en el área de asistencia y tutoría en los CAALs	RAQUEL FLORES DUEÑAS
Concepto 2.3.1.1.1	Cubrir gastos de curso de capacitación para coordinadores y asesores del CAAL	
Acción2.3.1.2:	Cubrir gastos de transporte del facilitador del curso	RAQUEL FLORES DUEÑAS
Concepto 2.3.1.2.1	Cubrir gastos de transporte de instructor	
Acción2.3.1.3:	Cubrir viáticos del facilitador del curso	RAQUEL FLORES DUEÑAS
Concepto 2.3.1.3.1	Cubrir viáticos del facilitador del curso	
Acción2.3.1.4:	Generar un manual de procedimiento de asesores y coordinadores de los CAALs, producto de la capacitación	ANA LUCINA GALINDO ALVAREZ



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Programa Universitario de Inglés



Concepto 2.3.1.4.1	Generar un manual de procedimiento de asesores y coordinadores de los CAALs, producto de la capacitación	
Meta 2.3.2	Profesor capacitado en investigación en lenguas modernas (seminario)	
Indicador de impacto:	1.3.1 Profesores de tiempo parcial	Responsable
Acción 2.3.2.1:	Asistir a seminario de investigación	FERNANDO MANUEL PERALTA CASTRO
Concepto 2.3.2.1.1	Asistir a seminario de investigación	
Objetivo 2.4	Continuar con el diseño del programa de inglés por competencias para el NMS	
Meta 2.4.1	Programa por competencias para el IV semestre terminado	
Indicador de impacto:	1.2.2 Programas Educativos basados en competencias	Responsable
Acción 2.4.1.1:	Convocar a maestros del nivel	FERNANDO MANUEL PERALTA CASTRO
Concepto 2.4.1.1.1	Convocar a maestros por nivel	
Acción 2.4.1.2:	Dar seguimiento y evaluar los avances	FERNANDO MANUEL PERALTA CASTRO
Meta 2.4.2	Programa de inglés piloteado en línea para estudiantes del nivel medio superior	
Indicador de impacto:	1.1.19 Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación	Responsable
Acción 2.4.2.1:	Pilotear el programa de inglés en línea	POLICARPO ALCARAZ COBIÁN
Acción 2.4.2.2:	Subir a la plataforma de la Universidad de Colima, el programa de inglés en línea	POLICARPO ALCARAZ COBIÁN
Acción 2.4.2.3:	Probar el sistema con una muestra de alumnos del nivel medio superior	POLICARPO ALCARAZ COBIÁN
Acción 2.4.2.4:	Monitorear la actividad del programa de inglés en línea	POLICARPO ALCARAZ COBIÁN



VII. Concentrado de Rubros

Concentrado Rubro	
Material	\$ 418,500.00
Servicios	\$ 449,000.00
Bienes muebles	\$ 250,000.00
Honorarios	\$ 179,000.00
Acervos	\$ 84,500.00
Construcciones	\$ 0.00
Becas	\$ 0.00
Otros	\$ 0.00
Total	\$ 1,381,000.00



VIII. Concentrado de Montos

	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DECIEMBRE	TOTAL
P 1													
OP 1.1													
M 1.1.1													
A 1.1.1.1													
A 1.1.1.2													
M 1.1.2													
A 1.1.2.1													
C		\$ 50,000.00											\$
1.1.2.1.1		(100)											50,000.00
C		\$ 10,000.00											\$
1.1.2.1.2		(100)											10,000.00
C			\$										\$
1.1.2.1.3			22,500.00										22,500.00
			(25)										
OP 1.2													
M 1.2.1													
A 1.2.1.1													
C											X	X	
1.2.1.1.1													
M 1.2.2													
A 1.2.2.1													
C	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	\$ 2,500.00										\$
1.2.2.1.1	(2)	(2)	(1)										12,500.00
C		\$ 2,000.00											\$
1.2.2.1.2		(50)											2,000.00
C	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	\$ 1,500.00										\$
1.2.2.1.3	(60)	(60)	(30)										7,500.00
C				X									
1.2.2.1.4													
A 1.2.2.2													



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Programa Universitario de Inglés



C													
1.2.2.2.1													
OP 1.3													
M 1.3.1													
A 1.3.1.1													
C	\$												\$
1.3.1.1.1	60,000.00												60,000.00
	(3000)												
A 1.3.1.2													
A 1.3.1.3													
A 1.3.1.4													
M 1.3.2													
A 1.3.2.1													
C		\$											\$
1.3.2.1.1		36,000.00											36,000.00
		(100)											
A 1.3.2.2													
C		\$											\$
1.3.2.2.1		240,000.00											240,000.00
		(48)											
A 1.3.2.3													
C		\$											\$
1.3.2.3.1		120,000.00											120,000.00
		(30)											
A 1.3.2.4													
C	\$												\$
1.3.2.4.1	75,000.00												75,000.00
	(30)												
C	\$												\$
1.3.2.4.2	45,000.00												45,000.00
	(15)												
C													\$
1.3.2.4.3													0.00
M 1.3.3													



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Programa Universitario de Inglés



A 2.1.1.3													
C		\$ 16,500.00	-										\$
2.1.1.3.1		(1)											16,500.00
A 2.1.1.4													
C		\$ 1,000.00	-										\$
2.1.1.4.1		(1)											1,000.00
M 2.1.2													
A 2.1.2.1													
C						\$ 2,000.00	-						\$
2.1.2.1.1						(1)							2,000.00
A 2.1.2.2													
C						\$							\$
2.1.2.2.1						2,500.00							2,500.00
						(40)							
A 2.1.2.3													
C						\$							\$
2.1.2.3.1						1,000.00							1,000.00
						(1)							
A 2.1.2.4													
C						\$ 3,000.00	-						\$
2.1.2.4.1						(1)							3,000.00
M 2.1.3													
A 2.1.3.1													
C									\$				\$
2.1.3.1.1									42,000.00				42,000.00
									(1)				
A 2.1.3.2													
C								\$					\$
2.1.3.2.1								10,000.00					10,000.00
								(1)					
A 2.1.3.3													
C									\$				\$
2.1.3.3.1									16,500.00				16,500.00
									(1)				



IX. Concentrado de Montos por Objetivo

Dependencia:	Programa Universitario de Inglés	
Objetivo General:	Integrar la dimensión internacional en las funciones de docencia, investigación y extensión universitarias.	Monto
Proyecto 1	GENERAR LAS CONDICIONES FAVORABLES QUE PROPICIEN UN SERVICIO DE CALIDAD EN LA ATENCION DE LOS ESTUDIANTES EN LOS CENTROS DE AUTOACCESO	
Objetivo P 1.1	Generar las condiciones en infraestructura y recursos humanos para que los estudiantes adquieran las competencias lingüísticas y comunicativas en una segunda lengua con un servicio de calidad.	\$ 82,500.00
Objetivo P 1.2	- Propiciar las condiciones óptimas para que la sociedad universitaria pueda acceder a oportunidades de movilidad nacional o estancias internacionales, a través de la certificación de algun examen internacional.	\$ 22,000.00
Objetivo P 1.3	Promover un plan de acción para mejorar los servicios de los Centros de Autoacceso	\$ 941,000.00
Proyecto 2	DESARROLLO PROFESIONAL EN EL ÁREA DE IDIOMAS DEL PERSONAL ACADÉMICO	
Objetivo P 2.1	Ejecutar programa de capacitación docente en Content and Language Integrated Learning (CLIL)	\$ 149,000.00
Objetivo P 2.2	Implementar proyecto de desarrollo y fortalecimiento de competencias del inglés del personal académico de áreas diferentes a la de idiomas	\$ 117,500.00
Objetivo P 2.3	Continuar con el programa de capacitación docente de personal académico del área de idiomas	\$ 66,000.00
Objetivo P 2.4	Continuar con el diseño del programa de inglés por competencias para el NMS	\$ 3,000.00



X. Resumen de presupuesto por función

	Resumen de presupuesto por función					
	Institucional	Académica	Investigación	Comunidad	Oper. y Mant.	Total
Cuentas de Activo	\$ 36,000.00	\$ 574,500.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 610,500.00
Construcciones en proceso en bienes propios	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Mobiliario y equipo de administración	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	\$ 0.00	\$ 490,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Equipo e instrumental médico y de laboratorio	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Equipo de transporte	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Maquinaria, otros equipos y herramientas	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Colecciones, obras de arte y objetos valiosos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Activos biológicos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Acervo	\$ 0.00	\$ 84,500.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Software	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Patentes, marcas y derechos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Licencias	\$ 36,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Materiales	\$ 0.00	\$ 175,500.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 175,500.00
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	\$ 0.00	\$ 34,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Alimentos y utensilios	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Materias primas y materiales de	\$ 0.00	\$ 141,500.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Programa Universitario de Inglés



producción y comercialización						
Materiales y artículos de construcción y reparación	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Combustibles, lubricantes y aditivos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Vestuario, prendas de protección y blancos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Herramientas, refacciones y accesorios menores	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios	\$ 253,000.00	\$ 342,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 595,000.00
Servicios básicos	\$ 243,000.00	\$ 3,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de arrendamiento	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Serv. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	\$ 0.00	\$ 104,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios financieros, bancarios y comerciales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de comunicación social y publicidad	\$ 0.00	\$ 3,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de traslado y viáticos	\$ 10,000.00	\$ 232,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios oficiales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
Programa Universitario de Inglés



Otros servicios generales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
---------------------------	---------	---------	---------	---------	---------	---------