



Bachillerato Técnico No. 26

Programa Operativo Anual - 2013

Directorio

Dr. Ramón Arturo Cedillo Nakay

Rector

Mtro. Christian Jorge Torres Ortíz Zermeño

Secretario General

Dr. Juan Carlos Yáñez Velazco

Coordinador General de Docencia

Ing. Crescencio Rico Macías

Director General de Educación Media Superior

LICDA. MARÍA CANDELARIA GAZPAR SOLÓRZANO

Director(a)

Dra. Martha Alicia Magaña Echeverría

Directora General de Planeación Institucional

Equipo de Trabajo - POA 2013

Nombre	Cargo
María Candelaria Gazpar Solórzano	Directora
Rafael Puente López	Profesor de Tiempo Completo
Martín Barajas Delgado	Responsable del módulo de cómputo
Francisco Javier Gudiño Camacho	Profesor por horas
Juan Vizcaíno Torres	Profesor por horas
Ramón Arias P. Ruíz	Profesor por horas
Elsa Andrea Torres Galván	Profesora por horas
Ana Cecilia Jiménez Villa	Profesora por horas
Marisela Martínez Madrigal	Secretaria



Índice

I. Presentación	3
II. Diagnóstico	4
III. Políticas	5
IV. Objetivo general	7
V. Proyectos, Objetivos Particulares, Metas y Acciones	8
VI. Resumen	16
VII. Concentrado de Rubros	18
VIII. Concentrado de Montos	19
IX. Concentrado de Montos por Objetivo	21
X. Resumen de presupuesto por función	22



I. Presentación

El Bachillerato Técnico No. 26, se encuentra ubicado en el municipio de Ixtlahuacán, el cual inició sus labores en el año 1987 en un lugar prestado. A partir del año 2000 cuenta con edificio propio, funcionando en el turno vespertino, laborando siete profesores, una orientadora educativa, un encargado del módulo de cómputo, una secretaria, un intendente y la directora del plantel para atender una matrícula de 111 estudiantes. El programa que se oferta es Técnico en Contabilidad, bivalente y la modalidad escolarizada.

La misión de nuestro plantel "Educar y educarnos para siempre con calidad", contribuye a la implementación del nuevo modelo educativo, centrado en el aprendizaje de los estudiantes.

El POA 2013 está definido por un objetivo general que consiste en asegurar una formación integral de los estudiantes orientada al desarrollo de ciudadanos creativos, competentes, socialmente solidarios y comprometidos, formados en un programa de calidad, desde una perspectiva humanista, flexible, innovadora y centrada en el aprendizaje. Por lo que se definen los siguientes objetivos particulares para el desarrollo de dos proyectos:

- 1) Incrementar la eficiencia terminal.
- 2) Incrementar la tasa de retención de primero a tercer semestre.
- 3) Mejorar los resultados de la prueba ENLACE.
- 4) Incrementar la eficiencia de titulación.
- 5) Realizar de manera colegiada cursos-talleres de capacitación del personal.

Los dos proyectos estratégicos elaborados se basan en la implementación del modelo educativo centrado en el aprendizaje de los estudiantes.



II. Diagnóstico

Las fortalezas logradas en nuestro plantel en el año 2012 son principalmente la tasa de retención de 1° a 3° semestre del 95.92%, la eficiencia terminal del 82.61%, la aprobación escolar del 97.89%, el 100% de aprobación en el Programa Universitario de Inglés. Además, con el fin de despertar el interés por la investigación, la ciencia y la tecnología, se tuvo la participación de 25 estudiantes de tercer semestre en estancias cortas de investigación con Profesores Investigadores de la Facultad de Ciencias Biológicas y Agropecuarias y la Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia. Se cuenta con 3 academias: Tronco Común, Técnico en Contabilidad y General, que trabajan de manera colegiada para el desarrollo de proyectos para la mejora de los indicadores de rendimiento escolar. Con la finalidad de contribuir a la formación integral de los estudiantes se realizan actividades para el cuidado del medio ambiente y la vinculación con el sector productivo y social, mediante el Servicio Social Constitucional y el Programa de Estudiantes Voluntarios. Finalmente, se está trabajando un proyecto integrador de calidad para la mejora de nuestro plantel, en el que participan el personal directivo, académico y administrativo.

Sin embargo, existen áreas de oportunidad que necesitan ser atendidas, como son la mejora de los resultados de la prueba ENLACE en la habilidad Matemática y Lectora, el fortalecimiento de la capacitación docente y el programa de titulación.



III. Políticas

Implantación del modelo educativo

<p>Sólo se generarán proyectos educativos integrados y de calidad, que puestos en marcha logren los objetivos y perfiles formativos que la institución espera, los que la sociedad requiere y tengan articulación con los distintos niveles educativos, tanto al interior como con los esquemas manejados en los sistemas públicos y privados de la entidad.</p>
<p>El proceso de diseño y evaluación del currículo será realizado de manera colegiada, incorporando a los académicos, estudiantes, egresados y con la participación activa de los sectores social y productivo.</p>
<p>En nuestra casa de estudios se prepara al personal y estudiantes para entender, trabajar, aportar y convivir con éxito en la sociedad del conocimiento y en ambientes multiculturales, por lo que se establecerán estrategias de internacionalización en el currículo.</p>
<p>Los nuevos planes de estudios incorporarán estrategias formativas que fortalezcan la vinculación con los sectores social y productivo de la entidad, buscando esquemas que garanticen beneficios mutuos.</p>
<p>El uso de las tecnologías de información y comunicación, así como las soluciones educativas basadas en estas herramientas, serán un apoyo para la docencia, el establecimiento de procesos formativos en línea y para facilitar la acción tutorial, de importancia trascendente para el nuevo modelo educativo.</p>
<p>Con la implantación del nuevo modelo educativo, se propondrán iniciativas de diversificación de oferta educativa que sirvan de alternativa a los programas de mayor demanda.</p>
<p>En el proceso de actualización de los planes de estudios, así como la creación de nuevos planes, se dará prioridad a los que consideren: la reorganización de las DES y sus unidades académicas, fecha de término de la vigencia de acreditación o reconocimiento en PNP, la atención a las recomendaciones de los organismos evaluadores externos y los compromisos institucionales contraídos en proyectos específicos.</p>
<p>Se consolidarán los servicios estudiantiles ligados al currículo, siempre orientados a potencializar el desarrollo integral de los estudiantes, a través de su innovación, flexibilización y acercamiento a las necesidades individuales, institucionales y sociales.</p>
<p>El acompañamiento educativo de los estudiantes deberá formar parte de la función docente como una constante de la vida académica dirigida a la mejora del rendimiento escolar y canalizando sus necesidades en los ámbitos personal, social y familiar.</p>
<p>Se fortalecerán los esquemas institucionales para el aprendizaje de idiomas mediante la apertura de esquemas formativos con enfoques diferenciados (disciplinar, de negocios, redacción académica, conversación, etcétera), la flexibilización de horarios y la introducción de competencias mínimas de ingreso y egreso, de acuerdo con los perfiles de los programas y niveles educativos.</p>
<p>Las estrategias y acciones enfocadas al acceso a la información y al desarrollo de habilidades para su uso, deberán estar presentes en los procesos formativos para favorecer la autoformación y actualización permanente de los estudiantes.</p>
<p>Los estudiantes con mayores limitaciones financieras y aquellos con aptitudes sobresalientes podrán contar con diversas alternativas de apoyo a través de mecanismos sistemáticos y controlados de selección y otorgamiento de becas.</p>
<p>Con la firme intención de promover el desarrollo integral de los estudiantes, se renovarán los servicios de orientación educativa, que resalten valores humanos, eduquen para la vida social y propicien el pleno desarrollo personal.</p>
<p>El arte, la cultura y el deporte serán herramientas para la formación integral, procurando que contribuyan al desarrollo de habilidades como la invención, imaginación, creatividad, nuevas experiencias cognitivas, motrices, lúdicas y sensitivas.</p>
<p>La flexibilidad es elemento clave del nuevo modelo educativo, por lo que se diversificarán las actividades de vinculación con los sectores social y productivo, con una nueva dimensión formativa del servicio social, la práctica profesional, las estancias laborales y las acciones voluntarias.</p>
<p>Las acciones de formación docente serán el foco central de las estrategias de mejora, conscientes de que en el proceso de cambio, los profesores requieren modificar sus prácticas y cambiar sus creencias.</p>
<p>El nuevo modelo educativo reconoce a los docentes como seres humanos en sus dimensiones: social, profesional, física y psicológica, por ello se propiciará su formación integral y la creación de espacios de reflexión y evaluación de la práctica educativa.</p>



Como parte de la formación docente derivada del nuevo modelo educativo, se promoverán las dimensiones de actualización profesional y desarrollo integral, atendiendo básicamente las siguientes áreas: disciplinar, didáctica (general y específica), curricular, desarrollo personal, gestión del conocimiento y gestión escolar, buscando tiempos propicios, la diversificación de modalidades y la optimización de los recursos financieros.

La docencia como función sustantiva de la universidad, se evaluará a través del impacto de los eventos en la mejora de las unidades académicas, los programas educativos, la práctica de los profesores y la formación de los estudiantes.

Fortalecimiento de la gestión institucional:

Propiciar el fortalecimiento de la cultura de la calidad en todos los ámbitos.

Fortalecer la apropiación tecnológica para el desarrollo de una universidad digital.

Impulsar la articulación de las TIC a las funciones sustantivas universitarias mediante estructuras y procesos de calidad y trabajo colaborativo multidisciplinario

Mejorar la capacidad física instalada, optimizando el uso de las instalaciones y espacios académicos, administrativos y de extensión, con equipamiento pertinente y acciones de conservación y utilización, de acuerdo con las necesidades prioritarias y con un enfoque de sustentabilidad.

Fortalecer los mecanismos de transparencia y rendición de cuentas que propicien el reconocimiento de la sociedad.



IV. Objetivo general

Asegurar una formación integral de los estudiantes orientada al desarrollo de ciudadanos creativos, competentes, socialmente solidarios y comprometidos, formados en un programa de calidad, desde una perspectiva humanista, flexible, innovadora y centrada en el aprendizaje.



V. Proyectos, Objetivos Particulares, Metas y Acciones

Proyecto.1	
Incrementar los indicadores de calidad académica.	Gasto Corriente

Objetivo Particular 1.1
Incrementar la eficiencia terminal.

Meta 1.1.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Asegurar el indicador de eficiencia terminal.	24	1.1.15 Eficiencia terminal por cohorte generacional

Acción 1.1.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar la aplicación del programa académico	1	Rafael Puente López	\$ 62,500.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.1.1 Materiales y suministros de laboratorio.	6	\$ 4,000.00	\$ 24,000.00	6

Cuenta Contable	Rubro	Función
Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 4,000.00 (1)	\$ 4,000.00 (1)	\$ 4,000.00 (1)	-	-	-	\$ 4,000.00 (1)	\$ 4,000.00 (1)	\$ 4,000.00 (1)	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.1.2 Papelería y artículos para administración.	4	\$ 4,000.00	\$ 16,000.00	4

Cuenta Contable	Rubro	Función
-----------------	-------	---------



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 26



Material	Académica
Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 4,000.00 (1)	-	-	\$ 4,000.00 (1)	-	-	\$ 4,000.00 (1)	-	\$ 4,000.00 (1)	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.1.3 Materiales y consumibles de módulo de cómputo.	4	\$ 4,500.00	\$ 18,000.00	4

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 4,500.00 (1)	-	-	\$ 4,500.00 (1)	-	-	\$ 4,500.00 (1)	-	\$ 4,500.00 (1)	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.1.4 Herramientas, accesorios, materiales para mantenimiento de aulas, laboratorio y módulo de cómputo.	2	\$ 2,250.00	\$ 4,500.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Herramientas, refacciones y accesorios menores	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 26



	\$ 2,250.00 (1)						\$ 2,250.00 (1)			
--	--------------------	--	--	--	--	--	--------------------	--	--	--

Acción 1.1.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Aplicación del programa de orientación educativa.	1	María Candelaria Gazpar Solórzano	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.2.1 sin costo	1	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.1.1.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Aplicación del programa de tutorías.	1	Rafael Puente López	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.3.1 sin costo	1	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-

Objetivo Particular 1.2
Incrementar la tasa de retención de primero a tercer semestre.



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 26



Meta 1.2.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Lograr la tasa de retención de primero a tercer semestre.	30	1.1.14 Tasa de retención del 1ro. al 2do. Año

Acción 1.2.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar la aplicación del programa académico.	1	Rafael Puente López	\$ 62,500.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.1.1 Papelería y artículos para administración.	3	\$ 4,000.00	\$ 12,000.00	3

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 4,000.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 4,000.00 (1)	-	\$ 4,000.00 (1)	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.1.2 Servicio telefónico (infinitem)	12	\$ 1,700.00	\$ 20,400.00	12

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios básicos	Servicios	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 1,700.00 (1)	\$ 1,700.00 (1)	\$ 1,700.00 (1)	\$ 1,700.00 (1)	\$ 1,700.00 (1)	\$ 1,700.00 (1)	\$ 1,700.00 (1)	\$ 1,700.00 (1)	\$ 1,700.00 (1)	\$ 1,700.00 (1)	\$ 1,700.00 (1)	\$ 1,700.00 (1)



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 26



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.1.3 Materiales de reparación, remodelación y construcción.	5	\$ 2,000.00	\$ 10,000.00	5

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales y artículos de construcción y reparación	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 2,000.00 (1)	-	\$ 2,000.00 (1)	-	\$ 2,000.00 (1)	-	\$ 2,000.00 (1)	-	\$ 2,000.00 (1)	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.1.4 Mobiliario y equipo.	5	\$ 4,020.00	\$ 20,100.00	5

Cuenta Contable	Rubro	Función
Mobiliario y equipo de administración	Bienes muebles	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 4,020.00 (1)	-	\$ 4,020.00 (1)	-	-	\$ 4,020.00 (1)	-	\$ 4,020.00 (1)	-	\$ 4,020.00 (1)	-	-

Objetivo Particular 1.3

Mejorar los resultados de la prueba ENLACE.

Meta 1.3.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Lograr el indicador de la prueba ENLACE, en el nivel de dominio bueno, en la habilidad	5	1.2.2 Programas Educativos basados en competencias



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 26



matemática.

Acción 1.3.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Asistencia de alumnos en un club sabatino de matemáticas.	1	Francisco Javier Gudiño Camacho	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.1.1 Asistencia de alumnos en un club sabatino de matemáticas.	0	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	X	X	X	X	-	X	X	X	X	-

Meta 1.3.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Lograr el indicador de la prueba ENLACE, en el nivel de dominio bueno, en la habilidad lectora.	5	1.2.2 Programas Educativos basados en competencias

Acción 1.3.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Asistencia de alumnos en un club sabatino de lectura y redacción.	1	Rafael Puente López	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.1.1 Asistencia de alumnos en un club sabatino de lectura y redacción.	0	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 26



Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	X	X	X	X	-	X	X	X	X	-

Objetivo Particular 1.4

Mejorar el índice de titulación.

Meta 1.4.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Lograr la eficiencia de titulación.	7	1.1.16 Estudiantes titulados durante el primer año de egreso (por cohorte generacional)

Acción 1.4.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
7 alumnos titulados durante el primer año de egreso.	7	María Candelaria Gazpar Solórzano	\$ 0.00

Proyecto.2

Asegurar la capacitación del personal. Otros ingresos

Objetivo Particular 2.1

Realizar de manera colegiada cursos-talleres de capacitación del personal.

Meta 2.1.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Asegurar la asistencia de los docentes en dos eventos de capacitación y actualización.	5	1.2.2 Programas Educativos basados en competencias

Acción 2.1.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Participación de profesores en eventos de capacitación y actualización.	5	María Candelaria Gazpar Solórzano	\$ 8,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.1.1.1.1 Eventos de capacitación y actualización	2	\$ 4,000.00	\$ 8,000.00	2



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 26



del personal.			
---------------	--	--	--

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 4,000.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 4,000.00 (1)	-	-	-	-	-

Meta 2.1.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Profesor de tiempo completo titulado de la maestría en educación media superior.	1	1.3.5 PTC con Maestría

Acción 2.1.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Asegurar la titulación de la maestría en educación media superior del profesor de tiempo completo.	1	Rafael Puente López	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.1.2.1.1 Asegurar la titulación de la maestría en educación media superior del profesor de tiempo completo.	1	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-



VI. Resumen

Dependencia:	Bachillerato Técnico No. 26	
Objetivo General:	Asegurar una formación integral de los estudiantes orientada al desarrollo de ciudadanos creativos, competentes, socialmente solidarios y comprometidos, formados en un programa de calidad, desde una perspectiva humanista, flexible, innovadora y centrada en el aprendizaje.	
Proyecto 1	Incrementar los indicadores de calidad académica.	Gasto Corriente
Objetivo 1.1	Incrementar la eficiencia terminal.	
Meta 1.1.1	Asegurar el indicador de eficiencia terminal.	
Indicador de impacto:	1.1.15 Eficiencia terminal por cohorte generacional	Responsable
Acción1.1.1.1:	Realizar la aplicación del programa académico	Rafael Puente López
Concepto 1.1.1.1.1	Materiales y suministros de laboratorio.	
Concepto 1.1.1.1.2	Papelería y artículos para administración.	
Concepto 1.1.1.1.3	Materiales y consumibles de módulo de cómputo.	
Concepto 1.1.1.1.4	Herramientas, accesorios, materiales para mantenimiento de aulas, laboratorio y módulo de cómputo.	
Acción1.1.1.2:	Aplicación del programa de orientación educativa.	María Candelaria Gazpar Solórzano
Concepto 1.1.1.2.1	sin costo	
Acción1.1.1.3:	Aplicación del programa de tutorías.	Rafael Puente López
Concepto 1.1.1.3.1	sin costo	
Objetivo 1.2	Incrementar la tasa de retención de primero a tercer semestre.	
Meta 1.2.1	Lograr la tasa de retención de primero a tercer semestre.	
Indicador de impacto:	1.1.14 Tasa de retención del 1ro. al 2do. Año	Responsable
Acción1.2.1.1:	Realizar la aplicación del programa académico.	Rafael Puente López
Concepto 1.2.1.1.1	Papelería y artículos para administración.	
Concepto 1.2.1.1.2	Servicio telefónico (infinitem)	
Concepto 1.2.1.1.3	Materiales de reparación, remodelación y construcción.	
Concepto 1.2.1.1.4	Mobiliario y equipo.	
Objetivo 1.3	Mejorar los resultados de la prueba ENLACE.	
Meta 1.3.1	Lograr el indicador de la prueba ENLACE, en el nivel de dominio bueno, en la habilidad matemática.	
Indicador de impacto:	1.2.2 Programas Educativos basados en competencias	Responsable
Acción1.3.1.1:	Asistencia de alumnos en un club sabatino de matemáticas.	Francisco Javier Gudiño Camacho
Concepto 1.3.1.1.1	Asistencia de alumnos en un club sabatino de matemáticas.	



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 26



Meta 1.3.2	Lograr el indicador de la prueba ENLACE, en el nivel de dominio bueno, en la habilidad lectora.	
Indicador de impacto:	1.2.2 Programas Educativos basados en competencias	Responsable
Acción1.3.2.1:	Asistencia de alumnos en un club sabatino de lectura y redacción.	Rafael Puente López
Concepto 1.3.2.1.1	Asistencia de alumnos en un club sabatino de lectura y redacción.	
Objetivo 1.4	Mejorar el índice de titulación.	
Meta 1.4.1	Lograr la eficiencia de titulación.	
Indicador de impacto:	1.1.16 Estudiantes titulados durante el primer año de egreso (por cohorte generacional)	Responsable
Acción1.4.1.1:	7 alumnos titulados durante el primer año de egreso.	María Candelaria Gazpar Solórzano
Proyecto 2	Asegurar la capacitación del personal.	Otros ingresos
Objetivo 2.1	Realizar de manera colegiada cursos-talleres de capacitación del personal.	
Meta 2.1.1	Asegurar la asistencia de los docentes en dos eventos de capacitación y actualización.	
Indicador de impacto:	1.2.2 Programas Educativos basados en competencias	Responsable
Acción2.1.1.1:	Participación de profesores en eventos de capacitación y actualización.	María Candelaria Gazpar Solórzano
Concepto 2.1.1.1.1	Eventos de capacitación y actualización del personal.	
Meta 2.1.2	Profesor de tiempo completo titulado de la maestría en educación media superior.	
Indicador de impacto:	1.3.5 PTC con Maestría	Responsable
Acción2.1.2.1:	Asegurar la titulación de la maestría en educación media superior del profesor de tiempo completo.	Rafael Puente López
Concepto 2.1.2.1.1	Asegurar la titulación de la maestría en educación media superior del profesor de tiempo completo.	



VII. Concentrado de Rubros

Concentrado Rubro	
Material	\$ 84,500.00
Servicios	\$ 28,400.00
Bienes muebles	\$ 20,100.00
Honorarios	\$ 0.00
Acervos	\$ 0.00
Construcciones	\$ 0.00
Becas	\$ 0.00
Otros	\$ 0.00
Total	\$ 133,000.00



VIII. Concentrado de Montos

	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
P 1													
OP 1.1													
M 1.1.1													
A 1.1.1.1													
C 1.1.1.1.1	\$ 4,000.00 (1)	\$ 4,000.00 (1)	\$ 4,000.00 (1)	-	-	-	\$ 4,000.00 (1)	\$ 4,000.00 (1)	\$ 4,000.00 (1)	-	-	-	\$ 24,000.00
C 1.1.1.1.2	-	\$ 4,000.00 (1)	-	-	\$ 4,000.00 (1)	-	-	\$ 4,000.00 (1)	-	\$ 4,000.00 (1)	-	-	\$ 16,000.00
C 1.1.1.1.3	-	\$ 4,500.00 (1)	-	-	\$ 4,500.00 (1)	-	-	\$ 4,500.00 (1)	-	\$ 4,500.00 (1)	-	-	\$ 18,000.00
C 1.1.1.1.4	-	\$ 2,250.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 2,250.00 (1)	-	-	-	-	\$ 4,500.00
A 1.1.1.2													
C 1.1.1.2.1	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
A 1.1.1.3													
C 1.1.1.3.1	-	-	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	
OP 1.2													
M 1.2.1													
A 1.2.1.1													
C 1.2.1.1.1	-	-	\$ 4,000.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 4,000.00 (1)	-	\$ 4,000.00 (1)	-	\$ 12,000.00
C 1.2.1.1.2	\$ 1,700.00 (1)	\$ 1,700.00 (1)	\$ 1,700.00 (1)	\$ 1,700.00 (1)	\$ 1,700.00 (1)	\$ 1,700.00 (1)	\$ 1,700.00 (1)	\$ 1,700.00 (1)	\$ 1,700.00 (1)	\$ 1,700.00 (1)	\$ 1,700.00 (1)	\$ 1,700.00 (1)	\$ 20,400.00
C 1.2.1.1.3	-	-	\$ 2,000.00 (1)	-	\$ 2,000.00 (1)	-	\$ 2,000.00 (1)	-	\$ 2,000.00 (1)	-	\$ 2,000.00 (1)	-	\$ 10,000.00
C 1.2.1.1.4	\$ 4,020.00 (1)	-	\$ 4,020.00 (1)	-	-	\$ 4,020.00 (1)	-	\$ 4,020.00 (1)	-	\$ 4,020.00 (1)	-	-	\$ 20,100.00
OP 1.3													



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 26



M 1.3.1													
A 1.3.1.1													
C 1.3.1.1.1	-	X	X	X	X	X	-	X	X	X	X	-	
M 1.3.2													
A 1.3.2.1													
C 1.3.2.1.1	-	X	X	X	X	X	-	X	X	X	X	-	
OP 1.4													
M 1.4.1													
A 1.4.1.1													
P 2													
OP 2.1													
M 2.1.1													
A 2.1.1.1													
C 2.1.1.1.1	\$ 4,000.00-						\$ 4,000.00-						\$ 8,000.00
	(1)						(1)						
M 2.1.2													
A 2.1.2.1													
C 2.1.2.1.1	-	-	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL



IX. Concentrado de Montos por Objetivo

Dependencia:	Bachillerato Técnico No. 26	
Objetivo General:	Asegurar una formación integral de los estudiantes orientada al desarrollo de ciudadanos creativos, competentes, socialmente solidarios y comprometidos, formados en un programa de calidad, desde una perspectiva humanista, flexible, innovadora y centrada en el aprendizaje.	Monto
Proyecto 1	Incrementar los indicadores de calidad académica.	
Objetivo P 1.1	Incrementar la eficiencia terminal.	\$ 62,500.00
Objetivo P 1.2	Incrementar la tasa de retención de primero a tercer semestre.	\$ 62,500.00
Objetivo P 1.3	Mejorar los resultados de la prueba ENLACE.	\$ 0.00
Objetivo P 1.4	Mejorar el índice de titulación.	\$ 0.00
Proyecto 2	Asegurar la capacitación del personal.	
Objetivo P 2.1	Realizar de manera colegiada cursos-talleres de capacitación del personal.	\$ 8,000.00



X. Resumen de presupuesto por función

	Resumen de presupuesto por función					
	Institucional	Académica	Investigación	Comunidad	Oper. y Mant.	Total
Cuentas de Activo	\$ 20,100.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 20,100.00
Construcciones en proceso en bienes propios	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Mobiliario y equipo de administración	\$ 20,100.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Equipo e instrumental médico y de laboratorio	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Equipo de transporte	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Maquinaria, otros equipos y herramientas	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Colecciones, obras de arte y objetos valiosos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Activos biológicos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Acervo	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Software	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Patentes, marcas y derechos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Licencias	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Materiales	\$ 22,000.00	\$ 62,500.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 84,500.00
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	\$ 12,000.00	\$ 34,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Alimentos y utensilios	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Materias primas y materiales de	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 26



producción y comercialización						
Materiales y artículos de construcción y reparación	\$ 10,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	\$ 0.00	\$ 24,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Combustibles, lubricantes y aditivos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Vestuario, prendas de protección y blancos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Herramientas, refacciones y accesorios menores	\$ 0.00	\$ 4,500.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios	\$ 20,400.00	\$ 8,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 28,400.00
Servicios básicos	\$ 20,400.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de arrendamiento	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Serv. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios financieros, bancarios y comerciales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de comunicación social y publicidad	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de traslado y viáticos	\$ 0.00	\$ 8,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios oficiales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
Bachillerato Técnico No. 26



Otros servicios generales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
---------------------------	---------	---------	---------	---------	---------	---------