



Bachillerato Técnico No. 28

Programa Operativo Anual - 2013

Directorio

Dr. Ramón Arturo Cedillo Nakay

Rector

Mtro. Christian Jorge Torres Ortíz Zermeño

Secretario General

Dr. Juan Carlos Yáñez Velazco

Coordinador General de Docencia

Ing. Crescencio Rico Macías

Director General de Educación Media Superior

MTRA. ELVIRA VALENCIA PUGA

Director(a)

Dra. Martha Alicia Magaña Echeverría

Directora General de Planeación Institucional

Equipo de Trabajo - POA 2013

Nombre	Cargo
ELVIRA VALENCIA PUGA	DIRECTORA
MARCELINO GÓMEZ CUEVAS	SECRETARIO ADMINISTRATIVO
MIGUEL RIVERA MATA	PROFESOR POR HORAS
HÉCTOR CATALÁN RODRÍGUEZ	PROFESOR POR HORAS
JOSÉ LUÍS SEVILLA COBIÁN	PROFESOR POR HORAS
ANA ALEJANDRA RODRÍGUEZ MATA	ADMINISTRADORA DEL CENTRO DE CÓMPUTO
JOSÉ LUÍS MENDOZA SÁNCHEZ	PROMOTOR CULTURAL
MARITZA PEÑALOZA PONCE	SECRETARIA



Índice

I. Presentación	3
II. Diagnóstico	4
III. Políticas	5
IV. Objetivo general	6
V. Proyectos, Objetivos Particulares, Metas y Acciones	7
VI. Resumen	35
VII. Concentrado de Rubros	41
VIII. Concentrado de Montos	42
IX. Concentrado de Montos por Objetivo	48
X. Resumen de presupuesto por función	49



I. Presentación

El Bachillerato Técnico Número 28, pertenece a la Delegación Regional 1, se ubica en la zona rural del Municipio de Manzanillo; su población estudiantil es de 115 alumnos provenientes de las comunidades circunvecinas como: Jalipa, Puertecito, El Ciruelo, Los Cedros, Paticajo, El Llano de la Marina, Las Canoas, Veladero de Camotlán, entre otras.

El Plan Operativo Anual POA 2013, centra sus acciones en funciones sustantivas como el aseguramiento de la calidad educativa, mediante la mejora continua de los indicadores de rendimiento escolar, el plan de acción tutorial, la capacitación y actualización de los profesores, así como la gestión de recursos para mejorar el equipamiento e instalaciones del plantel.

Dentro de las principales acciones se tienen consideradas las siguientes y otras contenidas en el documento:

Realizar reuniones periódicas con padres de familia.

Asignar tutores grupales.

Programar visita guiada a los museos y centros de investigación con que cuenta la Universidad de Colima para motivar a los alumnos a continuar sus estudios.

Invitar a profesores universitarios de otras dependencias para que motiven a los alumnos a continuar preparándose y se incremente el sentido de pertenencia, al tener una panorámica más amplia de lo que es la universidad.

En colegiado elaborar un Plan de Acción Tutorial que contemple las necesidades específicas de los estudiantes de este Bachillerato.

Para una tercera parte de los jóvenes de estos lugares, el Bachillerato es el último grado de estudios al que aspiran. Entre las principales razones por las que ya no continúan en el Nivel Superior, es la escasez de recursos económicos. La lejanía de sus comunidades, les obliga a pagar hospedaje, alimentación y otros gastos que aún con el apoyo de una beca no se pueden solventar. Ello nos motiva a promover con mayor ahínco la titulación de nuestros egresados e incrementar el número de titulados con respecto al 2012.

La misión que tenemos como escuela, es la de "formar jóvenes competitivos para acceder al nivel superior y/o insertarse en el sector productivo". Nuestra visión: "Ser un bachillerato que responda a las necesidades de la sociedad en la que se encuentra inmerso, con una planta docente actualizada, comprometida y fiel a su ética de servir, estudiantes constructores de un proyecto de vida que les ayude a cumplir sus metas de formación, permanencia y culminación de sus estudios, que les permita ser conscientes de su realidad social y ambiental para que puedan influir positivamente en su entorno e insertarse sin problemas en el siguiente nivel educativo o a un trabajo remunerado".



II. Diagnóstico

El Bachillerato Técnico 28 como toda institución educativa, tiene fortalezas que lo hacen contar con un prestigio ganado con esfuerzo y dedicación de todos los profesores y directivos que a lo largo de ya casi 25 años, han sabido imprimir mientras permanecieron laborando y quienes aún están aquí desde su fundación.

Actualmente, contamos con una población estudiantil de 114 alumnos distribuida en tres grupos, uno de Tronco Común y dos de Técnicos en Contabilidad provenientes de las distintas comunidades cercanas a Camotlán de Miraflores donde se encuentra ubicado.

Los indicadores de rendimiento escolar son aceptables en términos generales:

Tasa de rendimiento de 1º a 3º	91.84.
Eficiencia terminal por cohorte	73.58
Eficiencia terminal global	92.11
Deserción	02.22
% de aprobación	98.52
% de reprobación	01.48
Promedio de calificación	08.20

Dentro de las áreas de oportunidad; consideramos que hace falta una mayor participación de los profesores en cursos de actualización y manejo de las TIC.

Atenderemos también problemáticas como:

Bajos resultados en el examen enlace.

Problemas académicos, familiares y psicológicos con la elaboración y seguimiento de un Plan de Acción Tutorial contextualizado y acorde a las necesidades particulares de nuestro alumnado.

Falta de trabajo colegiado.

El siguiente Plan Operativo Anual 2013, está pensado principalmente en el logro académico los estudiantes basado en una formación integral; así como en la proyección de la escuela hacia la comunidad para continuar siendo un bachillerato que responda a las necesidades de los jóvenes que viven en la zona rural y todos aquellos estudiantes provenientes de cualquier punto del municipio y del país que deseen cursar su educación media en nuestro plantel.



III. Políticas

Implantación del modelo educativo

El acompañamiento educativo de los estudiantes deberá formar parte de la función docente como una constante de la vida académica dirigida a la mejora del rendimiento escolar y canalizando sus necesidades en los ámbitos personal, social y familiar.

Las estrategias y acciones enfocadas al acceso a la información y al desarrollo de habilidades para su uso, deberán estar presentes en los procesos formativos para favorecer la autoformación y actualización permanente de los estudiantes.

Los estudiantes con mayores limitaciones financieras y aquellos con aptitudes sobresalientes podrán contar con diversas alternativas de apoyo a través de mecanismos sistemáticos y controlados de selección y otorgamiento de becas.

Con la firme intención de promover el desarrollo integral de los estudiantes, se renovarán los servicios de orientación educativa, que resalten valores humanos, eduquen para la vida social y propicien el pleno desarrollo personal.

El arte, la cultura y el deporte serán herramientas para la formación integral, procurando que contribuyan al desarrollo de habilidades como la invención, imaginación, creatividad, nuevas experiencias cognitivas, motrices, lúdicas y sensitivas.

Como parte de la formación docente derivada del nuevo modelo educativo, se promoverán las dimensiones de actualización profesional y desarrollo integral, atendiendo básicamente las siguientes áreas: disciplinar, didáctica (general y específica), curricular, desarrollo personal, gestión del conocimiento y gestión escolar, buscando tiempos propicios, la diversificación de modalidades y la optimización de los recursos financieros.

Fortalecimiento de la gestión institucional:

Propiciar el fortalecimiento de la cultura de la calidad en todos los ámbitos.

Mejorar la capacidad física instalada, optimizando el uso de las instalaciones y espacios académicos, administrativos y de extensión, con equipamiento pertinente y acciones de conservación y utilización, de acuerdo con las necesidades prioritarias y con un enfoque de sustentabilidad.



IV. Objetivo general

Asegurar una formación orientada al desarrollo integral de los estudiantes desde una perspectiva humanista, flexible, innovadora y centrada en el aprendizaje.



V. Proyectos, Objetivos Particulares, Metas y Acciones

Proyecto.1	
Formación integral de los estudiantes del Bachillerato Técnico No. 28.	Otros ingresos

Objetivo Particular 1.1
Establecer acciones para la mejora de los indicadores de rendimiento escolar.

Meta 1.1.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Tasa de retención de 1º a 3º de la generación 2012 alcanzada.	30	1.1.14 Tasa de retención del 1ro. al 2do. Año

Acción 1.1.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar reuniones periódicas con padres de familia.	6	ELVIRA VALENCIA PUGA	\$ 3,400.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.1.1 Material de oficina e impresión	2	\$ 800.00	\$ 1,600.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 800.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 800.00 (1)	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.1.2 Cafe, Refresco y Galletas para reuniones con padres de familia	6	\$ 300.00	\$ 1,800.00	6

Cuenta Contable	Rubro	Función
-----------------	-------	---------



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 28



Alimentos y utensilios	Material	Académica
------------------------	----------	-----------

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 300.00 (1)	-	\$ 300.00 (1)	-	\$ 300.00 (1)	-	\$ 300.00 (1)	-	\$ 300.00 (1)	-	\$ 300.00 (1)

Acción 1.1.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Asignar tutores grupales.	3	ELVIRA VALENCIA PUGA	\$ 3,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.2.1 Material didáctico y escolar para apoyo de tutorías	2	\$ 1,500.00	\$ 3,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 1,500.00 (1)	-	-	-	-	-	-	\$ 1,500.00 (1)	-	-	-	-

Acción 1.1.1.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Programar visita guiada a los museos y centros de investigación con que cuenta la Universidad de Colima para motivar a los alumnos a continuar sus estudios.	2	ELVIRA VALENCIA PUGA	\$ 7,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.3.1 Pago de transporte oficial	2	\$ 3,500.00	\$ 7,000.00	2



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 28



Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de arrendamiento	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 3,500.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 3,500.00 (1)	-	-

Acción 1.1.1.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Invitar a profesores universitarios de otras dependencias para que motiven a los alumnos a continuar preparándose y se incremente el sentido de pertenencia, al tener una panorámica más amplia de lo que es la universidad.	2	ELVIRA VALENCIA PUGA	\$ 1,800.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.4.1 Apoyo con combustible para catedráticos visitantes.	2	\$ 300.00	\$ 600.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Combustibles, lubricantes y aditivos	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 300.00 (1)	-	-	-	-	-	-	\$ 300.00 (1)	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.4.2 Material impreso para alumnos en conferencias.	2	\$ 600.00	\$ 1,200.00	2



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 28



Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 600.00 (1)	-	-	-	-	-	-	\$ 600.00 (1)	-	-

Meta 1.1.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Plan de Acción Tutorial elaborado.	1	1.1.12 Estudiantes que reciben tutoría

Acción 1.1.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
En colegiado elaborar un Plan de Acción Tutorial que contemple las necesidades específicas de los estudiantes de este Bachillerato.	1	ELVIRA VALENCIA PUGA	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.2.1.1 papelería, consumibles, servicio de cafetería.	1	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.1.2.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Gestionar un taller sobre cómo llevar a cabo de manera eficiente la tutoría grupal e individual.	1	ELVIRA VALENCIA PUGA	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 28



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.2.2.1 viáticos	1	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.1.2.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Evaluar en dos momentos el PAT (intermedia y final) para entregar el reporte correspondiente a la DGOEV	1	ELVIRA VALENCIA PUGA	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.2.3.1 papelería y servicio de cafetería	2	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	X	-	-	-	X	-	-	-

Acción 1.1.2.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Elaboración de una encuesta sobre el impacto de la tutoría en los estudiantes.	1	ELVIRA VALENCIA PUGA	\$ 600.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.2.4.1 Papelería y	1	\$ 600.00	\$ 600.00	1



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 28



artículos de impresión para elaborar encuesta.				
--	--	--	--	--

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	\$ 600.00 (1)	-	-	-	-	-	-

Meta 1.1.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Alumnos con algún tipo de beca	80	1.1.32 Becas otorgadas por otros programas o instituciones

Acción 1.1.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar un estudio socioeconómico a los 1 alumnos para detectar necesidades.	1	ELVIRA VALENCIA PUGA	\$ 1,400.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.3.1.1 Papelería y artículos de impresión para elaboración de cuestionarios para alumnos	2	\$ 700.00	\$ 1,400.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 700.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 700.00 (1)	-	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 28



Acción 1.1.3.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Promover las distintas convocatorias de beca.	2	ELVIRA VALENCIA PUGA	\$ 1,200.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.3.2.1 Impresión y difusión de la información de becas entre los alumnos	2	\$ 600.00	\$ 1,200.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 600.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 600.00 (1)	-	-	-	-

Acción 1.1.3.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Apoyar a los alumnos en el cumplimiento de los requisitos para tramitar una beca en caso de requerirla.	80	ELVIRA VALENCIA PUGA	\$ 1,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.3.3.1 Papelería, material de copiado e impresión	2	\$ 500.00	\$ 1,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 500.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 500.00 (1)	-	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 28



Acción 1.1.3.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Validar en tiempo y forma a los alumnos que acreditan la beca de oportunidades y la SEP.	75	ELVIRA VALENCIA PUGA	\$ 2,800.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.3.4.1 Combustible en visita a oficinas de Becas en Colima	4	\$ 400.00	\$ 1,600.00	4

Cuenta Contable	Rubro	Función
Combustibles, lubricantes y aditivos	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 400.00 (1)	\$ 400.00 (1)	-	-	-	-	\$ 400.00 (1)	\$ 400.00 (1)	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.3.4.2 Pago de casetas en Viajes a Colima a oficinas de Becas	4	\$ 300.00	\$ 1,200.00	4

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 300.00 (1)	\$ 300.00 (1)	-	-	-	-	\$ 300.00 (1)	\$ 300.00 (1)	-	-	-

Meta 1.1.4	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Academias integradas.	2	1.4.1 Academias en operación de acuerdo al



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 28



		Nuevo Modelo Educativo
--	--	------------------------

Acción 1.1.4.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Integrar la academia de Tronco Común.	1	ELVIRA VALENCIA PUGA	\$ 500.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.4.1.1 Material administrativo para uso en juntas de Academia	1	\$ 500.00	\$ 500.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 500.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.1.4.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Integrar la academia de técnicos en contabilidad	1	ELVIRA VALENCIA PUGA	\$ 500.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.4.2.1 Material administrativo para usar en reuniones de academia	1	\$ 500.00	\$ 500.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 500.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 28



Acción 1.1.4.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Elaborar los exámenes parciales de manera colegiada para interrelacionar las materias afines en cada una de las academias.	4	ELVIRA VALENCIA PUGA	\$ 3,600.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.4.3.1 Papelería y consumibles para elaboración de exámenes	6	\$ 600.00	\$ 3,600.00	6

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 600.00 (1)	\$ 600.00 (1)	-	\$ 600.00 (1)	-	-	\$ 600.00 (1)	\$ 600.00 (1)	-	\$ 600.00 (1)

Acción 1.1.4.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Llevar a cabo con los profesores un curso taller de trabajo colaborativo.	1	ELVIRA VALENCIA PUGA	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.4.4.1 viáticos y servicio de cafetería para el curso taller con profesores.	1	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Académica



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 28



Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Objetivo Particular 1.2

Mejorar los resultados del examen enlace.

Meta 1.2.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Alumnos con puntaje bueno y excelente en habilidad lectora en la prueba enlace.	5	1.1.20 Estudiantes que obtienen resultados bueno y excelente en habilidad lectora de la prueba ENLACE

Acción 1.2.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Formar una comisión para la elaborar el cuadernillo de ejercicios de habilidades lectoras.	1	ELVIRA VALENCIA PUGA	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.1.1 servicio de cafetería.	1	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.2.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Integrar el club de lectura para mejorar sus habilidades lectoras.	1	ELVIRA VALENCIA PUGA	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
----------	----------	----------------	-------------	---------------



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 28



C. 1.2.1.2.1 juegos de fotocopias.	35	\$ 0.00	n/a	n/a
------------------------------------	----	---------	-----	-----

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
X	-	X	-	X	-	X	-	X	-	X	-

Acción 1.2.1.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Proveer de cuadernillos de ejercicios de lectura de comprensión a los alumnos de sexto semestre.	45	ELVIRA VALENCIA PUGA	\$ 3,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.3.1 Impresión y empastado de cuaderno de lectura	2	\$ 1,500.00	\$ 3,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 1,500.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 1,500.00 (1)	-	-	-	-

Meta 1.2.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Alumnos con puntaje bueno y excelente en habilidad matemática en la prueba enlace.	5	1.1.21 Estudiantes que obtienen resultados bueno y excelente en habilidad matemática de la prueba ENLACE



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 28



Acción 1.2.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Integrar una comisión para elaborar un cuadernillo de ejercicios que fomenten las habilidades matemáticas.	1	HÉCTOR CATALÁN RODRÍGUEZ	\$ 0.00

Acción 1.2.2.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Formar un club de matemáticas con los alumnos que presentarán la prueba enlace.	1	HÉCTOR CATALÁN RODRÍGUEZ	\$ 0.00

Acción 1.2.2.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Entregar un cuadernillo de ejercicios a cada alumno del club de matemáticas.	45	HÉCTOR CATALÁN RODRIGUEZ	\$ 3,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.3.1 Impresión y empastado de cuaderno de ejercicios.	2	\$ 1,500.00	\$ 3,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 1,500.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 1,500.00 (1)	-	-	-	-

Meta 1.2.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Incrementar el promedio general de aprovechamiento.	83	1.1.2 Estudiantes de nuevo ingreso que reciben cursos de regularización para atender sus deficiencias académicas



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 28



Acción 1.2.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar actos académicos donde se entreguen reconocimientos a los tres mejores promedios en cada evaluación parcial.	3	ELVIRA VALENCIA PUGA	\$ 0.00

Acción 1.2.3.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Publicar en la vitrina de avisos el cuadro de honor como una manera de motivar a los alumnos a elevar su promedio de calificaciones.	3	MARITZA PEÑALOZA PONCE	\$ 0.00

Acción 1.2.3.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar un viaje recreativo-cultural con los 10 alumnos que tengan los mejores promedios anuales en cada grupo.	1	JOSÉ LUÍS SEVILLA COBIÁN	\$ 3,840.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.3.3.1 Transporte para el viaje con los alumnos de mejor promedio	1	\$ 3,840.00	\$ 3,840.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de arrendamiento	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 3,840.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-

Meta 1.2.4	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Exámenes tipo PISA elaborados.	21	1.1.19 Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 28



Acción 1.2.4.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Promover un curso de elaboración de exámenes tipo pisa.	1	MARCELINO GÓMEZ CUEVAS	\$ 0.00

Acción 1.2.4.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Asistencia de profesores a cursos disciplinares organizados por dependencias de la Universidad de Colima.	3	MARCELINO GÓMEZ CUEVAS	\$ 0.00

Objetivo Particular 1.3
 Fortalecer la imagen del Bachillerato Técnico No. 28 a través de la XXV Semana Cultural y Deportiva.

Meta 1.3.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Mantener las instalaciones académicas y deportivas en óptimas condiciones.	3	3.2.2 Estudiantes integrados en clubes deportivos universitarios

Acción 1.3.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Mantenimiento del campo deportivo y la cancha de usos múltiples.	1	MARCELINO GÓMEZ CUEVAS	\$ 20,760.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.1.1 Mantenimiento al césped del Campo de Futbol	48	\$ 120.00	\$ 5,760.00	48

Cuenta Contable	Rubro	Función
Combustibles, lubricantes y aditivos	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 480.00 (4)	\$ 480.00 (4)	\$ 480.00 (4)	\$ 480.00 (4)	\$ 480.00 (4)	\$ 480.00 (4)	\$ 480.00 (4)	\$ 480.00 (4)	\$ 480.00 (4)	\$ 480.00 (4)	\$ 480.00 (4)	\$ 480.00 (4)

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.1.2 Mantenimiento a	6	\$ 1,500.00	\$ 9,000.00	6



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 28



Tractor y podadoras			
---------------------	--	--	--

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 1,500.00 (1)										

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.1.3 Pintura para porterías y cancha de usos múltiples	2	\$ 1,000.00	\$ 2,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales y artículos de construcción y reparación	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 1,000.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 1,000.00 (1)	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.1.4 Compra de manguera y accesorios para riego de césped	4	\$ 700.00	\$ 2,800.00	4

Cuenta Contable	Rubro	Función
Herramientas, refacciones y accesorios menores	Material	Académica



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 28



Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 700.00 (1) -		\$ 700.00 (1) -							\$ 700.00 (1) -		\$ 700.00 (1) -

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.1.5 Eliminación de plagas en césped y plantas de ornato colindantes a las canchas.	6	\$ 200.00	\$ 1,200.00	6

Cuenta Contable	Rubro	Función
Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 200.00 (1) -		\$ 200.00 (1) -		\$ 200.00 (1) -		\$ 200.00 (1) -		\$ 200.00 (1) -		\$ 200.00 (1) -	

Acción 1.3.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Mejorar las condiciones del laboratorio de Física, Química y Biología en cuanto a materiales y equipo.	1	MARCELINO GÓMEZ CUEVAS	\$ 20,800.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.2.1 Reactivos y material para prácticas de laboratorio.	2	\$ 2,000.00	\$ 4,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 28



	\$ 2,000.00 (1)						\$ 2,000.00 (1)				
--	--------------------	--	--	--	--	--	--------------------	--	--	--	--

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.2.2 Gas butano para prácticas de laboratorio.	2	\$ 400.00	\$ 800.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Combustibles, lubricantes y aditivos	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 400.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 400.00 (1)	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.2.3 Reposición de llaves para las mesas de laboratorio.	4	\$ 4,000.00	\$ 16,000.00	4

Cuenta Contable	Rubro	Función
Herramientas, refacciones y accesorios menores	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 4,000.00 (1)	\$ 4,000.00 (1)	-	-	-	-	\$ 4,000.00 (1)	\$ 4,000.00 (1)	-	-	-	-

Acción 1.3.1.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Brindar mantenimiento al Centro de Cómputo.	1	ANA ALEJANDRA RODRÍGUEZ MATA	\$ 9,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
----------	----------	----------------	-------------	---------------



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 28



C. 1.3.1.3.1 Mantenimiento preventivo al equipo de cómputo	4	\$ 1,000.00	\$ 4,000.00	4
--	---	-------------	-------------	---

Cuenta Contable	Rubro	Función
Herramientas, refacciones y accesorios menores	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 1,000.00 (1)	-	-									

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.3.2 Mantenimiento a los equipos de aire acondicionado	5	\$ 1,000.00	\$ 5,000.00	5

Cuenta Contable	Rubro	Función
Herramientas, refacciones y accesorios menores	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 1,000.00 (1)	-	\$ 1,000.00 (1)	-	\$ 1,000.00 (1)	-	-	\$ 1,000.00 (1)	-	\$ 1,000.00 (1)	-

Acción 1.3.1.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Mantenimiento de aulas de clase, toldos y mobiliario.	3	MARCELINO GÓMEZ CUEVAS	\$ 24,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.4.1 Mantenimiento y pintura a las aulas y toldos	12	\$ 2,000.00	\$ 24,000.00	12



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 28



Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales y artículos de construcción y reparación	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 2,000.00 (1)											

Meta 1.3.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Proyectar el Bachillerato a las comunidades.	3	3.3.1 Actividades de vinculación en apoyo a las comunidades y grupos socialmente vulnerables

Acción 1.3.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Llevar eventos culturales a las comunidades, Día de las Madres, Día del Estudiante, Posada Navideña.	3	JOSÉ LUÍS MENDOZA SÁNCHEZ	\$ 4,400.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.1.1 Mantenimiento al equipo de sonido (cableado, microfonos, bocinas)	2	\$ 1,000.00	\$ 2,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Herramientas, refacciones y accesorios menores	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 1,000.00 (1)	-	-	-	-	\$ 1,000.00 (1)	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.1.2 Alimentacion a	2	\$ 1,000.00	\$ 2,000.00	2



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 28



alumnos participantes en Ballet y obras de teatro				
---	--	--	--	--

Cuenta Contable	Rubro	Función
Alimentos y utensilios	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 1,000.00 (1)	-	\$ 1,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.1.3 Combustible por traslado de alumnos a las comunidades	2	\$ 200.00	\$ 400.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Combustibles, lubricantes y aditivos	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 200.00 (1)	-	\$ 200.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.3.2.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Integrar la Banda de Guerra del Plantel con alumnos de nuevo ingreso.	1	JOSÉ LUÍS MENDOZA SÁNCHEZ	\$ 5,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.2.1 Mantenimiento y afinación de tambores	1	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de instalación, reparación,	Servicios	Académica



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 28



mantenimiento y conservación.		
-------------------------------	--	--

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	\$ 1,000.00 (1)	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.2.2 Compra de insignias y vestuario para integrantes de la banda de guerra	1	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Vestuario, prendas de protección y blancos	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	\$ 4,000.00 (1)	-	-	-	-

Acción 1.3.2.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Participar en campañas de descacharrización y reforestación.	4	MARCELINO GÓMEZ CUEVAS	\$ 1,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.3.1 Apoyo con bebidas y alimentos a los alumnos participantes	2	\$ 500.00	\$ 1,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Alimentos y utensilios	Material	Académica



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 28



Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 500.00 (1)	-	\$ 500.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.3.2.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Gestionar vestuario para el Ballet Folklórico del plantel.	1	ELVIRA VALENCIA PUGA	\$ 8,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.4.1 Reparación de vestuario dañado.	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 2,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.4.2 Compra de vestuario faltante del ballet folklórico	1	\$ 6,000.00	\$ 6,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Vestuario, prendas de protección y blancos	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 6,000.00 (1)	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 28



Meta 1.3.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Realizar la XXV Semana Cultural y Deportiva.	1	3.1.6 Programas que posibilitan el acceso de los grupos desfavorecidos a los servicios culturales universitarios

Acción 1.3.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Hacer el calendario de eventos de la XXV Semana Cultural y Deportiva así como la difusión del mismo.	1	MIGUEL RIVERA MATA	\$ 3,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.3.1.1 Impresión de carteles, lonas y trípticos	1	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servs. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 3,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.3.3.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Organizar la logística de los Talleristas que participarán en la SCD.	1	ELVIRA VALENCIA PUGA	\$ 0.00

Acción 1.3.3.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Gestionar la participación de grupos artísticos universitarios para el cierre de la SCD que se realiza en la plaza principal de la comunidad.	1	ELVIRA VALENCIA PUGA	\$ 2,000.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 28



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.3.3.1 Alimentación para los participantes invitados a la semana cultural y deportiva	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Alimentos y utensilios	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 2,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.3.3.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Compra de uniformes para los equipos ganadores en fut bol y volibol	30	MARCELINO GÓMEZ CUEVAS	\$ 10,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.3.4.1 Compra de Uniformes deportivos a los equipos ganadores	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Vestuario, prendas de protección y blancos	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 10,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-

Objetivo Particular 1.4
Incrementar la titulación como Técnicos en Contabilidad.



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 28



Meta 1.4.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Incrementar el número de titulados.	25	1.1.16 Estudiantes titulados durante el primer año de egreso (por cohorte generacional)

Acción 1.4.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar charlas con los alumnos próximos a egresar para darles a conocer las opciones de titulación.	2	ELVIRA VALENCIA PUGA	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.1.1.1 servicio de cafetería	2	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	-	-	-	X	-	-	-	-	-	-

Acción 1.4.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Creación de trípticos informativos sobre la titulación.	50	MARCELINO GÓMEZ CUEVAS	\$ 800.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.1.2.1 Diseño y elaboración de Trípticos con información de Titulación	1	\$ 800.00	\$ 800.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 28



Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	\$ 800.00 (1)	-	-	-	-	-	-

Acción 1.4.1.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Visitas de entrega recepción de documentos a la oficina de titulación en la ciudad de Colima.	6	ELVIRA VALENCIA PUGA	\$ 3,600.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.1.3.1 Pgo de casetas en viajes a Colima para entrega de expedientes en trámite de titulación	6	\$ 300.00	\$ 1,800.00	6

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 600.00 (2)	\$ 600.00 (2)	\$ 300.00 (1)	\$ 300.00 (1)	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.1.3.2 Combustible por traslado a Colima para entrega y recepción de expedientes para titulación	6	\$ 300.00	\$ 1,800.00	6

Cuenta Contable	Rubro	Función
Combustibles, lubricantes y aditivos	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 600.00 (2)	\$ 600.00 (2)	\$ 300.00 (1)	\$ 300.00 (1)	-	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 28



Acción 1.4.1.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Ceremonia de titulación.	1	ELVIRA VALENCIA PUGA	\$ 1,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.1.4.1 Papelería y artículos de impresión para utilizarse en trámites de Titulación	2	\$ 500.00	\$ 1,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	\$ 500.00 (1)	\$ 500.00 (1)	-	-	-	-



VI. Resumen

Dependencia:	Bachillerato Técnico No. 28	
Objetivo General:	Asegurar una formación orientada al desarrollo integral de los estudiantes desde una perspectiva humanista, flexible, innovadora y centrada en el aprendizaje.	
Proyecto 1	Formación integral de los estudiantes del Bachillerato Técnico No. 28.	Otros ingresos
Objetivo 1.1	Establecer acciones para la mejora de los indicadores de rendimiento escolar.	
Meta 1.1.1	Tasa de retención de 1º a 3º de la generación 2012 alcanzada.	
Indicador de impacto:	1.1.14 Tasa de retención del 1ro. al 2do. Año	Responsable
Acción1.1.1.1:	Realizar reuniones periódicas con padres de familia.	ELVIRA VALENCIA PUGA
Concepto 1.1.1.1.1	Material de oficina e impresión	
Concepto 1.1.1.1.2	Cafe, Refresco y Galletas para reuniones con padres de familia	
Acción1.1.1.2:	Asignar tutores grupales.	ELVIRA VALENCIA PUGA
Concepto 1.1.1.2.1	Material didáctico y escolar para apoyo de tutorías	
Acción1.1.1.3:	Programar visita guiada a los museos y centros de investigación con que cuenta la Universidad de Colima para motivar a los alumnos a continuar sus estudios.	ELVIRA VALENCIA PUGA
Concepto 1.1.1.3.1	Pago de transporte oficial	
Acción1.1.1.4:	Invitar a profesores universitarios de otras dependencias para que motiven a los alumnos a continuar preparándose y se incremente el sentido de pertenencia, al tener una panorámica más amplia de lo que es la universidad.	ELVIRA VALENCIA PUGA
Concepto 1.1.1.4.1	Apoyo con combustible para catedráticos visitantes.	
Concepto 1.1.1.4.2	Material impreso para alumnos en conferencias.	
Meta 1.1.2	Plan de Acción Tutorial elaborado.	
Indicador de impacto:	1.1.12 Estudiantes que reciben tutoría	Responsable
Acción1.1.2.1:	En colegiado elaborar un Plan de Acción Tutorial que contemple las necesidades específicas de los estudiantes de este Bachillerato.	ELVIRA VALENCIA PUGA
Concepto 1.1.2.1.1	papelería, consumibles, servicio de cafetería.	
Acción1.1.2.2:	Gestionar un taller sobre cómo llevar a cabo de manera eficiente la tutoría grupal e individual.	ELVIRA VALENCIA PUGA



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 28



Concepto 1.1.2.2.1	viáticos	
Acción1.1.2.3:	Evaluar en dos momentos el PAT (intermedia y final) para entregar el reporte correspondiente a la DGOEV	ELVIRA VALENCIA PUGA
Concepto 1.1.2.3.1	papelaría y servicio de cafetería	
Acción1.1.2.4:	Elaboración de una encuesta sobre el impacto de la tutoría en los estudiantes.	ELVIRA VALENCIA PUGA
Concepto 1.1.2.4.1	Papelaría y artículos de impresión para elaborar encuesta.	
Meta 1.1.3	Alumnos con algún tipo de beca	
Indicador de impacto:	1.1.32 Becas otorgadas por otros programas o instituciones	Responsable
Acción1.1.3.1:	Realizar un estudio socioeconómico a los alumnos para detectar necesidades.	ELVIRA VALENCIA PUGA
Concepto 1.1.3.1.1	Papelaría y artículos de impresión para elaboración de cuestionarios para alumnos	
Acción1.1.3.2:	Promover las distintas convocatorias de beca.	ELVIRA VALENCIA PUGA
Concepto 1.1.3.2.1	Impresión y difusión de la información de becas entre los alumnos	
Acción1.1.3.3:	Apoyar a los alumnos en el cumplimiento de los requisitos para tramitar una beca en caso de requerirla.	ELVIRA VALENCIA PUGA
Concepto 1.1.3.3.1	Papelaría, material de copiado e impresión	
Acción1.1.3.4:	Validar en tiempo y forma a los alumnos que acreditan la beca de oportunidades y la SEP.	ELVIRA VALENCIA PUGA
Concepto 1.1.3.4.1	Combustible en visita a oficinas de Becas en Colima	
Concepto 1.1.3.4.2	Pago de casetas en Viajes a Colima a oficinas de Becas	
Meta 1.1.4	Academias integradas.	
Indicador de impacto:	1.4.1 Academias en operación de acuerdo al Nuevo Modelo Educativo	Responsable
Acción1.1.4.1:	Integrar la academia de Tronco Común.	ELVIRA VALENCIA PUGA
Concepto 1.1.4.1.1	Material administrativo para uso en juntas de Academia	
Acción1.1.4.2:	Integrar la academia de técnicos en contabilidad	ELVIRA VALENCIA PUGA
Concepto 1.1.4.2.1	Material administrativo para usar en reuniones de academia	
Acción1.1.4.3:	Elaborar los exámenes parciales de manera colegiada para interrelacionar las materias afines en cada una de las academias.	ELVIRA VALENCIA PUGA
Concepto 1.1.4.3.1	Papelaría y consumibles para elaboración de exámenes	
Acción1.1.4.4:	Llevar a cabo con los profesores un curso taller de trabajo colaborativo.	ELVIRA VALENCIA PUGA



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 28



Concepto 1.1.4.4.1	viáticos y servicio de cafetería para el curso taller con profesores.	
Objetivo 1.2	Mejorar los resultados del examen enlace.	
Meta 1.2.1	Alumnos con puntaje bueno y excelente en habilidad lectora en la prueba enlace.	
Indicador de impacto:	1.1.20 Estudiantes que obtienen resultados bueno y excelente en habilidad lectora de la prueba ENLACE	Responsable
Acción1.2.1.1:	Formar una comisión para la elaborar el cuadernillo de ejercicios de habilidades lectoras.	ELVIRA VALENCIA PUGA
Concepto 1.2.1.1.1	servicio de cafetería.	
Acción1.2.1.2:	Integrar el club de lectura para mejorar sus habilidades lectoras.	ELVIRA VALENCIA PUGA
Concepto 1.2.1.2.1	juegos de fotocopias.	
Acción1.2.1.3:	Proveer de cuadernillos de ejercicios de lectura de comprensión a los alumnos de sexto semestre.	ELVIRA VALENCIA PUGA
Concepto 1.2.1.3.1	Impresión y empastado de cuaderno de lectura	
Meta 1.2.2	Alumnos con puntaje bueno y excelente en habilidad matemática en la prueba enlace.	
Indicador de impacto:	1.1.21 Estudiantes que obtienen resultados bueno y excelente en habilidad matemática de la prueba ENLACE	Responsable
Acción1.2.2.1:	Integrar una comisión para elaborar un cuadernillo de ejercicios que fomenten las habilidades matemáticas.	HÉCTOR CATALÁN RODRÍGUEZ
Acción1.2.2.2:	Formar un club de matemáticas con los alumnos que presentarán la prueba enlace.	HÉCTOR CATALÁN RODRÍGUEZ
Acción1.2.2.3:	Entregar un cuadernillo de ejercicios a cada alumno del club de matemáticas.	HÉCTOR CATALÁN RODRÍGUEZ
Concepto 1.2.2.3.1	Impresión y empastado de cuaderno de ejercicios.	
Meta 1.2.3	Incrementar el promedio general de aprovechamiento.	
Indicador de impacto:	1.1.2 Estudiantes de nuevo ingreso que reciben cursos de regularización para atender sus deficiencias académicas	Responsable
Acción1.2.3.1:	Realizar actos académicos donde se entreguen reconocimientos a los tres mejores promedios en cada evaluación parcial.	ELVIRA VALENCIA PUGA
Acción1.2.3.2:	Publicar en la vitrina de avisos el cuadro de honor como una manera de motivar a los alumnos a elevar su promedio de calificaciones.	MARITZA PEÑALOZA PONCE



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 28



Acción1.2.3.3:	Realizar un viaje recreativo-cultural con los 10 alumnos que tengan los mejores promedios anuales en cada grupo.	JOSÉ LUÍS SEVILLA COBIÁN
Concepto 1.2.3.3.1	Transporte para el viaje con los alumnos de mejor promedio	
Meta 1.2.4	Exámenes tipo PISA elaborados.	
Indicador de impacto:	1.1.19 Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación	Responsable
Acción1.2.4.1:	Promover un curso de elaboración de exámenes tipo pisa.	MARCELINO GÓMEZ CUEVAS
Acción1.2.4.2:	Asistencia de profesores a cursos disciplinares organizados por dependencias de la Universidad de Colima.	MARCELINO GÓMEZ CUEVAS
Objetivo 1.3	Fortalecer la imagen del Bachillerato Técnico No. 28 a través de la XXV Semana Cultural y Deportiva.	
Meta 1.3.1	Mantener las instalaciones académicas y deportivas en óptimas condiciones.	
Indicador de impacto:	3.2.2 Estudiantes integrados en clubes deportivos universitarios	Responsable
Acción1.3.1.1:	Mantenimiento del campo deportivo y la cancha de usos múltiples.	MARCELINO GÓMEZ CUEVAS
Concepto 1.3.1.1.1	Mantenimiento al césped del Campo de Fútbol	
Concepto 1.3.1.1.2	Mantenimiento a Tractor y podadoras	
Concepto 1.3.1.1.3	Pintura para porterías y cancha de usos múltiples	
Concepto 1.3.1.1.4	Compra de manguera y accesorios para riego de césped	
Concepto 1.3.1.1.5	Eliminación de plagas en césped y plantas de ornato colindantes a las canchas.	
Acción1.3.1.2:	Mejorar las condiciones del laboratorio de Física, Química y Biología en cuanto a materiales y equipo.	MARCELINO GÓMEZ CUEVAS
Concepto 1.3.1.2.1	Reactivos y material para prácticas de laboratorio.	
Concepto 1.3.1.2.2	Gas butano para prácticas de laboratorio.	
Concepto 1.3.1.2.3	Reposición de llaves para las mesas de laboratorio.	
Acción1.3.1.3:	Brindar mantenimiento al Centro de Cómputo.	ANA ALEJANDRA RODRÍGUEZ MATA
Concepto 1.3.1.3.1	Mantenimiento preventivo al equipo de cómputo	
Concepto 1.3.1.3.2	Mantenimiento a los equipos de aire acondicionado	
Acción1.3.1.4:	Mantenimiento de aulas de clase, toldos y mobiliario.	MARCELINO GÓMEZ CUEVAS
Concepto 1.3.1.4.1	Mantenimiento y pintura a las aulas y toldos	
Meta 1.3.2	Proyectar el Bachillerato a las comunidades.	



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 28



Indicador de impacto:	3.3.1 Actividades de vinculación en apoyo a las comunidades y grupos socialmente vulnerables	Responsable
Acción1.3.2.1:	Llevar eventos culturales a las comunidades, Día de las Madres, Día del Estudiante, Posada Navideña.	JOSÉ LUÍS MENDOZA SÁNCHEZ
Concepto 1.3.2.1.1	Mantenimiento al equipo de sonido (cableado, microfones, bocinas)	
Concepto 1.3.2.1.2	Alimentación a alumnos participantes en Ballet y obras de teatro	
Concepto 1.3.2.1.3	Combustible por traslado de alumnos a las comunidades	
Acción1.3.2.2:	Integrar la Banda de Guerra del Plantel con alumnos de nuevo ingreso.	JOSÉ LUÍS MENDOZA SÁNCHEZ
Concepto 1.3.2.2.1	Mantenimiento y afinación de tambores	
Concepto 1.3.2.2.2	Compra de insignias y vestuario para integrantes de la banda de guerra	
Acción1.3.2.3:	Participar en campañas de descacharrización y reforestación.	MARCELINO GÓMEZ CUEVAS
Concepto 1.3.2.3.1	Apoyo con bebidas y alimentos a los alumnos participantes	
Acción1.3.2.4:	Gestionar vestuario para el Ballet Folklórico del plantel.	ELVIRA VALENCIA PUGA
Concepto 1.3.2.4.1	Reparación de vestuario dañado.	
Concepto 1.3.2.4.2	Compra de vestuario faltante del ballet folklórico	
Meta 1.3.3	Realizar la XXV Semana Cultural y Deportiva.	
Indicador de impacto:	3.1.6 Programas que posibilitan el acceso de los grupos desfavorecidos a los servicios culturales universitarios	Responsable
Acción1.3.3.1:	Hacer el calendario de eventos de la XXV Semana Cultural y Deportiva así como la difusión del mismo.	MIGUEL RIVERA MATA
Concepto 1.3.3.1.1	Impresión de carteles, lonas y trípticos	
Acción1.3.3.2:	Organizar la logística de los Talleristas que participarán en la SCD.	ELVIRA VALENCIA PUGA
Acción1.3.3.3:	Gestionar la participación de grupos artísticos universitarios para el cierre de la SCD que se realiza en la plaza principal de la comunidad.	ELVIRA VALENCIA PUGA
Concepto 1.3.3.3.1	Alimentación para los participantes invitados a la semana cultural y deportiva	
Acción1.3.3.4:	Compra de uniformes para los equipos ganadores en fut bol y volibol	MARCELINO GÓMEZ CUEVAS
Concepto 1.3.3.4.1	Compra de Uniformes deportivos a los equipos ganadores	
Objetivo 1.4	Incrementar la titulación como Técnicos en Contabilidad.	
Meta 1.4.1	Incrementar el número de titulados.	
Indicador de impacto:	1.1.16 Estudiantes titulados durante el primer año de	Responsable



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 28



	egreso (por cohorte generacional)	
Acción1.4.1.1:	Realizar charlas con los alumnos próximos a egresar para darles a conocer las opciones de titulación.	ELVIRA VALENCIA PUGA
Concepto 1.4.1.1.1	servicio de cafetería	
Acción1.4.1.2:	Creación de trípticos informativos sobre la titulación.	MARCELINO GÓMEZ CUEVAS
Concepto 1.4.1.2.1	Diseño y elaboración de Trípticos con información de Titulación	
Acción1.4.1.3:	Visitas de entrega recepción de documentos a la oficina de titulación en la ciudad de Colima.	ELVIRA VALENCIA PUGA
Concepto 1.4.1.3.1	Pgo de casetas en viajes a Colima para entrega de expedientes en trámite de titulación	
Concepto 1.4.1.3.2	Combustible por traslado a Colima para entrega y recepción de expedientes para titulación	
Acción1.4.1.4:	Ceremonia de titulación.	ELVIRA VALENCIA PUGA
Concepto 1.4.1.4.1	Papelería y artículos de impresión para utilizarse en trámites de Titulación	



VII. Concentrado de Rubros

Concentrado Rubro	
Material	\$ 121,160.00
Servicios	\$ 28,840.00
Bienes muebles	\$ 0.00
Honorarios	\$ 0.00
Acervos	\$ 0.00
Construcciones	\$ 0.00
Becas	\$ 0.00
Otros	\$ 0.00
Total	\$ 150,000.00



VIII. Concentrado de Montos

	ENERO	FEBRER	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DECIEMBRE	TOTAL
P 1													
OP 1.1													
M 1.1.1													
A 1.1.1.1													
C 1.1.1.1.1		\$ 800.00 (1)						\$ 800.00 (1)					\$ 1,600.00
C 1.1.1.1.2		\$ 300.00 (1)		\$ 300.00 (1)		\$ 300.00 (1)		\$ 300.00 (1)		\$ 300.00 (1)		\$ 300.00 (1)	\$ 1,800.00
A 1.1.1.2													
C 1.1.1.2.1	\$ 1,500.00 (1)							\$ 1,500.00 (1)					\$ 3,000.00
A 1.1.1.3													
C 1.1.1.3.1				\$ 3,500.00 (1)						\$ 3,500.00 (1)			\$ 7,000.00
A 1.1.1.4													
C 1.1.1.4.1			\$ 300.00 (1)							\$ 300.00 (1)			\$ 600.00
C 1.1.1.4.2			\$ 600.00 (1)							\$ 600.00 (1)			\$ 1,200.00
M 1.1.2													
A 1.1.2.1													
C 1.1.2.1.1	X												
A 1.1.2.2													
C 1.1.2.2.1	X												
A 1.1.2.3													
C 1.1.2.3.1					X				X				
A 1.1.2.4													



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 28



C						\$ 600.00							\$ 600.00
1.1.2.4.1						(1)							
M 1.1.3													
A 1.1.3.1													
C		\$ 700.00 (1)						\$ 700.00					\$ 1,400.00
1.1.3.1.1								(1)					
A 1.1.3.2													
C		\$ 600.00 (1)						\$ 600.00					\$ 1,200.00
1.1.3.2.1								(1)					
A 1.1.3.3													
C		\$ 500.00 (1)						\$ 500.00					\$ 1,000.00
1.1.3.3.1								(1)					
A 1.1.3.4													
C		\$ 400.00 (1)	\$ 400.00					\$ 400.00	\$ 400.00 (1)				\$ 1,600.00
1.1.3.4.1			(1)					(1)					
C		\$ 300.00 (1)	\$ 300.00					\$ 300.00	\$ 300.00 (1)				\$ 1,200.00
1.1.3.4.2			(1)					(1)					
M 1.1.4													
A 1.1.4.1													
C	\$ 500.00												\$ 500.00
1.1.4.1.1	(1)												
A 1.1.4.2													
C	\$ 500.00												\$ 500.00
1.1.4.2.1	(1)												
A 1.1.4.3													
C			\$ 600.00	\$ 600.00		\$ 600.00			\$ 600.00 (1)	\$ 600.00 (1)		\$ 600.00 (1)	\$ 3,600.00
1.1.4.3.1			(1)	(1)		(1)							
A 1.1.4.4													
C			X										
1.1.4.4.1													
OP 1.2													
M 1.2.1													
A 1.2.1.1													



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 28



C	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.1.1.1													
A 1.2.1.2													
C	X	-	X	-	X	-	X	-	X	-	X	-	
1.2.1.2.1													
A 1.2.1.3													
C	-	\$ 1,500.00	-	-	-	-	-	\$ 1,500.00	-	-	-	-	\$ 3,000.00
1.2.1.3.1		(1)						(1)					
M 1.2.2													
A 1.2.2.1													
A 1.2.2.2													
A 1.2.2.3													
C	-	\$ 1,500.00	-	-	-	-	-	\$ 1,500.00	-	-	-	-	\$ 3,000.00
1.2.2.3.1		(1)						(1)					
M 1.2.3													
A 1.2.3.1													
A 1.2.3.2													
A 1.2.3.3													
C	-	-	-	-	\$ 3,840.00	-	-	-	-	-	-	-	\$ 3,840.00
1.2.3.3.1					(1)								
M 1.2.4													
A 1.2.4.1													
A 1.2.4.2													
OP 1.3													
M 1.3.1													
A 1.3.1.1													
C	\$ 480.00	\$ 480.00 (4)	\$ 480.00	\$ 480.00	\$ 480.00	\$ 480.00	\$ 480.00	\$ 480.00	\$ 480.00 (4)	\$ 480.00 (4)	\$ 480.00 (4)	\$ 480.00 (4)	\$ 5,760.00
1.3.1.1.1	(4)		(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)					
C	-	\$ 1,500.00	-	\$ 1,500.00	-	\$ 1,500.00	-	\$ 1,500.00	-	\$ 1,500.00	-	\$ 1,500.00 (1)	\$ 9,000.00
1.3.1.1.2		(1)		(1)		(1)		(1)		(1)			
C	-	-	\$ 1,000.00	-	-	-	-	-	\$ 1,000.00 (1)	-	-	-	\$ 2,000.00
1.3.1.1.3			(1)										
C	\$ 700.00	-	\$ 700.00	-	-	-	-	-	-	\$ 700.00 (1)	-	\$ 700.00 (1)	\$ 2,800.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 28



1.3.1.1.4	(1)		(1)										
C	\$ 200.00	-	\$ 200.00	-	\$ 200.00	-	\$ 200.00	-	\$ 200.00 (1)	-	\$ 200.00 (1)	-	\$ 1,200.00
1.3.1.1.5	(1)		(1)		(1)		(1)						
A 1.3.1.2													
C	-	\$ 2,000.00	-	-	-	-	-	\$ 2,000.00	-	-	-	-	\$ 4,000.00
1.3.1.2.1	(1)	(1)						(1)					
C	-	-	\$ 400.00	-	-	-	-	-	\$ 400.00 (1)	-	-	-	\$ 800.00
1.3.1.2.2	(1)		(1)										
C	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00	-	-	-	-	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00	-	-	-	-	\$
1.3.1.2.3	(1)	(1)					(1)	(1)					16,000.00
A 1.3.1.3													
C	\$ 1,000.00	-	-	\$ 1,000.00	-	-	\$ 1,000.00	-	-	\$ 1,000.00	-	-	\$ 4,000.00
1.3.1.3.1	(1)			(1)			(1)			(1)			
C	-	\$ 1,000.00	-	\$ 1,000.00	-	\$ 1,000.00	-	-	\$ 1,000.00 (1)	-	\$ 1,000.00 (1)	-	\$ 5,000.00
1.3.1.3.2	(1)			(1)			(1)						
A 1.3.1.4													
C	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00 (1)	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00 (1)	\$ 2,000.00 (1)	\$
1.3.1.4.1	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	24,000.00
M 1.3.2													
A 1.3.2.1													
C	-	-	-	-	\$ 1,000.00	-	-	-	-	\$ 1,000.00	-	-	\$ 2,000.00
1.3.2.1.1	(1)				(1)					(1)			
C	-	-	\$ 1,000.00	-	\$ 1,000.00	-	-	-	-	-	-	-	\$ 2,000.00
1.3.2.1.2	(1)		(1)		(1)								
C	-	-	\$ 200.00	-	\$ 200.00	-	-	-	-	-	-	-	\$ 400.00
1.3.2.1.3	(1)		(1)		(1)								
A 1.3.2.2													
C	-	-	-	-	-	-	-	\$ 1,000.00	-	-	-	-	\$ 1,000.00
1.3.2.2.1	(1)							(1)					
C	-	-	-	-	-	-	-	\$ 4,000.00	-	-	-	-	\$ 4,000.00
1.3.2.2.2	(1)							(1)					
A 1.3.2.3													
C	-	-	\$ 500.00	-	\$ 500.00	-	-	-	-	-	-	-	\$ 1,000.00
1.3.2.3.1	(1)		(1)		(1)								



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 28



A 1.3.2.4													
C		\$ 2,000.00											\$ 2,000.00
1.3.2.4.1		(1)											
C										\$ 6,000.00			\$ 6,000.00
1.3.2.4.2										(1)			
M 1.3.3													
A 1.3.3.1													
C			\$ 3,000.00										\$ 3,000.00
1.3.3.1.1			(1)										
A 1.3.3.2													
A 1.3.3.3													
C				\$ 2,000.00									\$ 2,000.00
1.3.3.3.1				(1)									
A 1.3.3.4													
C				\$									\$
1.3.3.4.1				10,000.00									10,000.00
				(1)									
OP 1.4													
M 1.4.1													
A 1.4.1.1													
C		X					X						
1.4.1.1.1													
A 1.4.1.2													
C							\$ 800.00						\$ 800.00
1.4.1.2.1							(1)						
A 1.4.1.3													
C					\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 300.00	\$ 300.00					\$ 1,800.00
1.4.1.3.1					(2)	(2)	(1)	(1)					
C					\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 300.00	\$ 300.00					\$ 1,800.00
1.4.1.3.2					(2)	(2)	(1)	(1)					
A 1.4.1.4													
C							\$ 500.00	\$ 500.00					\$ 1,000.00
1.4.1.4.1							(1)	(1)					



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
Bachillerato Técnico No. 28



	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
--	-------	---------	-------	-------	------	-------	-------	--------	------------	---------	-----------	-----------	-------



IX. Concentrado de Montos por Objetivo

Dependencia:	Bachillerato Técnico No. 28	
Objetivo General:	Asegurar una formación orientada al desarrollo integral de los estudiantes desde una perspectiva humanista, flexible, innovadora y centrada en el aprendizaje.	Monto
Proyecto 1	Formación integral de los estudiantes del Bachillerato Técnico No. 28.	
Objetivo P 1.1	Establecer acciones para la mejora de los indicadores de rendimiento escolar.	\$ 26,800.00
Objetivo P 1.2	Mejorar los resultados del examen enlace.	\$ 9,840.00
Objetivo P 1.3	Fortalecer la imagen del Bachillerato Técnico No. 28 a través de la XXV Semana Cultural y Deportiva.	\$ 107,960.00
Objetivo P 1.4	Incrementar la titulación como Técnicos en Contabilidad.	\$ 5,400.00



X. Resumen de presupuesto por función

	Resumen de presupuesto por función					
	Institucional	Académica	Investigación	Comunidad	Oper. y Mant.	Total
Cuentas de Activo	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Construcciones en proceso en bienes propios	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Mobiliario y equipo de administración	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Equipo e instrumental médico y de laboratorio	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Equipo de transporte	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Maquinaria, otros equipos y herramientas	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Colecciones, obras de arte y objetos valiosos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Activos biológicos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Acervo	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Software	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Patentes, marcas y derechos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Licencias	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Materiales	\$ 0.00	\$ 121,160.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 121,160.00
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	\$ 0.00	\$ 22,400.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Alimentos y utensilios	\$ 0.00	\$ 6,800.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Materias primas y materiales de	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 28



producción y comercialización						
Materiales y artículos de construcción y reparación	\$ 0.00	\$ 26,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	\$ 0.00	\$ 5,200.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Combustibles, lubricantes y aditivos	\$ 0.00	\$ 10,960.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Vestuario, prendas de protección y blancos	\$ 0.00	\$ 20,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Herramientas, refacciones y accesorios menores	\$ 0.00	\$ 29,800.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios	\$ 0.00	\$ 28,840.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 28,840.00
Servicios básicos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de arrendamiento	\$ 0.00	\$ 10,840.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Serv. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	\$ 0.00	\$ 3,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios financieros, bancarios y comerciales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	\$ 0.00	\$ 12,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de comunicación social y publicidad	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de traslado y viáticos	\$ 0.00	\$ 3,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios oficiales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
Bachillerato Técnico No. 28



Otros servicios generales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
---------------------------	---------	---------	---------	---------	---------	---------