



Bachillerato Técnico No. 3

Programa Operativo Anual - 2013

Directorio

Dr. Ramón Arturo Cedillo Nakay

Rector

Mtro. Christian Jorge Torres Ortíz Zermeño

Secretario General

Dr. Juan Carlos Yáñez Velazco

Coordinador General de Docencia

Ing. Crescencio Rico Macías

Director General de Educación Media Superior

LIC. ROBERTO RAMÍREZ RAMÍREZ

Director(a)

Dra. Martha Alicia Magaña Echeverría

Directora General de Planeación Institucional

Equipo de Trabajo - POA 2013

Nombre	Cargo
Lic. Roberto Ramírez Ramírez	Director del Plantel
MVZ. Gustavo Valpuesta Vega	Subdirector(a) del Plantel
C.P. María Lourdes Martínez Covarrubias	Secretario Administrativo
Lic. Estela Josefina Cárdenas Zamora	Coordinador(a) Académico
Lic. Palmira Báez Ordóñez	Asesor(a) Pedagógico
Mtro. José Cruz Lepe Ánzar	PTC
Mtro. Mario Cárdenas Delgado	Profesor
Mtra. Verónica Castro Magaña	Profesora
Mtra. Rocío Guillermina Cárdenas Voges	Profesora
Mtro. Juan Ramón López Valdez	Profesor
Mtra. Reyna Montaña Saucedo	Profesora
Licda. Elvira Graciela Venegas Hernández	Orientadora
Licda. Ma. De Jesús Alcaráz Sánchez	Orientadora



Índice

I. Presentación	3
II. Diagnóstico	4
III. Políticas	6
IV. Objetivo general	7
V. Proyectos, Objetivos Particulares, Metas y Acciones	8
VI. Resumen	34
VII. Concentrado de Rubros	40
VIII. Concentrado de Montos	41
IX. Concentrado de Montos por Objetivo	46
X. Resumen de presupuesto por función	47



I. Presentación

Guiados por el principio universitario de la responsabilidad y siguiendo los mecanismos oficiales de planeación universitaria, el Bachillerato Técnico No.3, presenta su Programa Operativo Anual (POA) 2013.

La planeación parte de un diagnóstico de la situación actual del plantel, mismo que nos permite reconocer los inicios del Bachillerato, en el año de 1965, como una opción de estudio para trabajadores, actualmente se atienden adolescentes con la edad típica para cursar la Educación Media Superior. El plantel está ubicado en el campus central de la Universidad de Colima y comparte instalaciones con los bachilleratos 1 y 2, las labores se desarrollan de lunes a viernes de 14:00 a 22:40 horas; desde 2002, los sábados se atiende el Bachillerato Semiescolarizado de 13:00 a 20:30 horas, dirigido a personas mayores de 20 años.

Transformar la práctica educativa del plantel se hace necesario debido a que avanza la implementación del modelo basado en competencias en nuestro bachillerato, situación que pone sobre la mesa la necesidad de llevar a cabo diversas acciones que permitan al estudiante diversificar sus opciones para adquirir los conocimientos, habilidades y actitudes necesarias para satisfacer los requerimientos que la sociedad hace al egresado del Nivel Medio Superior, proponemos extender el espacio educativo fuera de las aulas hacia los espacios culturales con que cuenta la universidad e implicar a los alumnos en proyectos de vinculación social pertinentes y reforzar así su proceso educativo sin descuidar las funciones prioritarias que como plantel debemos realizar.

El desarrollo del proyecto que aquí se presenta, tiene como objetivo cerrar brechas de calidad y avanzar en la transformación de la práctica educativa del plantel, en función del modelo educativo basado en competencias. Las áreas de oportunidad que serán atendidas incluyen aspectos como la formación docente, el impulso a la calidad de actividades sustanciales que se desarrollan en el plantel (tutoría, orientación, vinculación social), las actividades extracurriculares de promoción de la ciencia y la cultura y la integración del nuevo modelo educativo para Nivel Medio Superior que se encuentra implícito en el plan de estudios BG 2010, área que será reforzada por medio de actividades que impulsen la innovación educativa, la educación ambiental y las actividades de vinculación social.

De acuerdo a lo anterior, el presente documento, está organizado en sesiones, la primera refiere un diagnóstico de la situación actual del bachillerato, la segunda parte enlista las políticas institucionales que respaldan el proyecto, mismo que se describe detalladamente en la última parte, desglosando objetivos particulares, metas, acciones y montos económicos, organizados a lo largo del año que inicia, de manera coherente con los proyectos que se plantea desarrollar el plantel.



II. Diagnóstico

Para la elaboración del presente programa operativo, se hizo una revisión de la misión de nuestro plantel y se inició un diagnóstico de su situación actual; a partir de ese trabajo surgió la información que a continuación se presenta:

Para el semestre agosto 2012 - enero 2013, la población está dividida en ocho grupos de tronco común con 313 alumnos; uno en la carrera Técnico en Contabilidad: 42 alumnos y quince grupos en Bachillerato General: 387 alumnos. La planta docente actual está conformada por 49 profesores: 48 catedráticos por horas y 1 profesor de tiempo completo, cuyo perfil académico incluye 1 pasante de licenciatura, 25 licenciados, 22 docentes con grado de maestría y una con doctorado. La modalidad Semiescolarizada, tiene una población de 73 alumnos; 45 cursan primer semestre y 28 tercer semestre, atendidos por una planta docente conformada por 13 profesores por horas, 8 cuentan con licenciatura y 5 con maestría. El Bachillerato Técnico No. 3 atiende a 815 alumnos en su totalidad.

Del 100% de la planta docente, poco más del 40% de los profesores ha concluido el diplomado Competencias Docentes para el Nivel Medio Superior; sin contar a los profesores que asisten regularmente a los cursos de actualización que la dirección del nivel ofrece. De los 42 docentes evaluables, el 30.95% se encuentra en el nivel deseable de la escala universitaria, el 40.47% en el nivel recomendable, el 21.42% en el nivel mínimo aceptable y el 7.14% en el nivel no deseable.

Las condiciones actuales del Bachillerato Técnico No. 3, de acuerdo al último informe de labores 2012, están expresadas a través de los siguientes indicadores:

Tasa de retención de 1° a 3° = 60.19 %

Eficiencia terminal por cohorte = 48.3 %

Eficiencia terminal global = 52.91 %

Deserción = 11.72 %

% de Aprobación = 93.17 %

% de Reprobación = 6.82 %

Promedio de calificación = 8.1 %

Tasa de retención

La tasa de retención del plantel se ha mantenido por debajo del promedio universitario, debido a que nos vemos afectados por el fenómeno de la alta incidencia de cambios de escuela justificados por que el horario de clase no es propicio para los alumnos que vienen desde colonias lejanas, los cambios de residencia y la necesidad de cursar una opción técnica diferente a la ofertada en el Bachillerato; además está el fenómeno de la reprobación como un factor que favorece la pérdida de alumnos, este fenómeno se ha atendido con acciones preventivas, entre las que destacan los clubes sabatinos de Matemáticas y de Lectura y el seguimiento personal de los alumnos con más de tres materias reprobadas, la búsqueda de una mayor vinculación de los padres de familia con el proceso académico de sus hijos y el trabajo con los docentes para detectar a tiempo alumnos que necesiten orientación educativa.

Eficiencia terminal

El porcentaje de eficiencia terminal se ve afectado por la alta incidencia de cambios de escuela y por la reprobación de estudiantes, la influencia de estos dos factores se explican de la siguiente manera: durante la trayectoria escolar se van encontrando alumnos con diversas problemáticas que afectan su desempeño académico, tales como: necesidad de trabajar para mantener sus estudios y para apoyar a la economía familiar, falta de buenos hábitos de estudio, deficiencias en el ámbito familiar, problemas de conducta, etc. estas cuestiones se ven atendidas y atacadas desde las áreas de orientación, tutorías, docencia y coordinación



académica, sin embargo uno o varios de estos elementos inducen al alumno hacia la reprobación, afectando el porcentaje de eficiencia terminal de forma negativa; el fenómeno de los cambios de escuela, es una de las aspiraciones de los alumnos desde el primer día de clase, debido principalmente al horario de clase que manejamos en el Bachillerato y las consecuencias que eso engloba: gastos extra en el transporte, cuidados extra para mantener la seguridad personal, diferencia de horarios con las actividades familiares, sociales, deportivas y culturales a las que los alumnos desean asistir, etc. ante esta situación la función de la dirección es mantener la calidad del trabajo, propiciar actividades de integración entre alumnos, ofrecerles un espacio de estudio seguro y darles la oportunidad de iniciar sus estudios de nivel medio en el plantel, además de facilitarles los medios para acceder a un cambio de plantel si así lo desean y mientras están con nosotros esforzarnos por contribuir con su desarrollo integral.

Deserción escolar

El Bachillerato Técnico No.3 se caracteriza por la alta movilidad de los alumnos que asisten al plantel, la reprobación es una causa común de abandono, por lo que se hace necesario fortalecer la atención a los estudiantes de bajo aprovechamiento escolar a través de los programas de Tutorías y atención psicológica o cursos de apoyo para la preparación de los alumnos que presenten exámenes extraordinarios o de regularización a fin de disminuir el índice de reprobación. Entre las acciones que se han llevado a cabo el plantel para atacar ese problema, se encuentran la orientación constante de los alumnos y a los padres de familia para que den seguimiento a las calificaciones por medio del SICEUC, de manera electrónica, además de animarlos a buscar mejorar sus hábitos de estudio en casa, esta es una tarea que requiere tiempo debido a que estas habilidades y costumbres deben arraigarse en la personalidad de los alumnos.

Otra causa que impactan el porcentaje de deserción es la presencia de factores económicos adversos en los hogares de los alumnos, lo que los obliga a trabajar y estudiar esto hace que muchos terminen por abandonar sus estudios dejándolos en segundo plano o los lleva a reprobar materias en las que es necesario mantener un esfuerzo constante para aprobar, ante esta situación se ha puesto mucho énfasis en informar a los alumnos de las opciones de becas que pueden tramitar a través del plantel.

Hemos observado que después de un tiempo los alumnos que reprueban regresan a continuar sus estudios, es ahí cuando desde el área de orientación, coordinación académica y asesoría pedagógica nos hemos dado a la tarea de indagar las causas por las que han reprobado; encontramos la falta de buenos hábitos de estudio, la organización de su tiempo y problemas de índole personal como la desintegración familiar y la falta de recursos económicos. Para atender a los alumnos que regresan, se reúne la comisión de convalidación para validar los procesos y solicitarlos en tiempo y forma, de manera que se garantice a los alumnos la posibilidad de retomar sus estudios. Para prevenir la deserción, se ha impulsado la escuela para padres y los clubes remediales para mejorar la situación, además del seguimiento constante de los resultados académicos de cada alumno durante las reuniones de profesores.

Examen Enlace

El Examen Enlace 2011 coloca a los alumnos del bachillerato en el nivel de marginación bajo; obtienen como resultados, en el rubro de Comunicación: el 20.7% nivel insuficiente, el 53.3% nivel elemental, el 25.1% nivel bueno y el 0.9% nivel excelente; en cuanto a la habilidad matemática el 57.1% de los alumnos se encuentran en el nivel insuficiente, el 37.9% en nivel elemental, el 3.6% en nivel bueno y el 1.3 % en nivel excelente.

Como resultado de este diagnóstico, nos damos cuenta de que existen objetivos que alcanzar, los cuales engloban el trabajo de los docentes, el personal administrativo, el servicio de orientación y el sistema de tutorías; además de que hay trabajo que se debe seguir haciendo, como cuidar la relación escuela-padres de familia-alumno, promover la capacitación de nuestros docentes y fortalecer los círculos de estudio y demás estrategias académicas para mejorar los resultados académicos de nuestros alumnos.



III. Políticas

Implantación del modelo educativo
Los nuevos planes de estudios incorporarán estrategias formativas que fortalezcan la vinculación con los sectores social y productivo de la entidad, buscando esquemas que garanticen beneficios mutuos.
El uso de las tecnologías de información y comunicación, así como las soluciones educativas basadas en estas herramientas, serán un apoyo para la docencia, el establecimiento de procesos formativos en línea y para facilitar la acción tutorial, de importancia trascendente para el nuevo modelo educativo.
El acompañamiento educativo de los estudiantes deberá formar parte de la función docente como una constante de la vida académica dirigida a la mejora del rendimiento escolar y canalizando sus necesidades en los ámbitos personal, social y familiar.
Con la firme intención de promover el desarrollo integral de los estudiantes, se renovarán los servicios de orientación educativa, que resalten valores humanos, eduquen para la vida social y propicien el pleno desarrollo personal.
El arte, la cultura y el deporte serán herramientas para la formación integral, procurando que contribuyan al desarrollo de habilidades como la invención, imaginación, creatividad, nuevas experiencias cognitivas, motrices, lúdicas y sensitivas.
La flexibilidad es elemento clave del nuevo modelo educativo, por lo que se diversificarán las actividades de vinculación con los sectores social y productivo, con una nueva dimensión formativa del servicio social, la práctica profesional, las estancias laborales y las acciones voluntarias.
El nuevo modelo educativo reconoce a los docentes como seres humanos en sus dimensiones: social, profesional, física y psicológica, por ello se propiciará su formación integral y la creación de espacios de reflexión y evaluación de la práctica educativa.
Como parte de la formación docente derivada del nuevo modelo educativo, se promoverán las dimensiones de actualización profesional y desarrollo integral, atendiendo básicamente las siguientes áreas: disciplinar, didáctica (general y específica), curricular, desarrollo personal, gestión del conocimiento y gestión escolar, buscando tiempos propicios, la diversificación de modalidades y la optimización de los recursos financieros.
Investigación
Se fomentará la cultura científica, tanto en la comunidad universitaria, como en la sociedad en general.
Consolidar las relaciones con la sociedad
Se asumirá como prioridad el fomento, rescate y preservación de manifestaciones culturales diversas, plurales y de calidad, así como aquellas que se signifiquen por su valor patrimonial y estético.
Fortalecimiento de la gestión institucional:
Propiciar el fortalecimiento de la cultura de la calidad en todos los ámbitos.



IV. Objetivo general

Transformar la práctica educativa del plantel, en función del nuevo modelo educativo.



V. Proyectos, Objetivos Particulares, Metas y Acciones

Proyecto.1	
Funciones sustanciales del plantel.	Gasto Corriente

Objetivo Particular 1.1
Transformar las prácticas educativas del Bachillerato Técnico No.3, en función del nuevo modelo educativo institucional.

Meta 1.1.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Docentes del plantel cursando el diplomado en Competencias Docentes del Nivel Medio Superior.	3	1.2.2 Programas Educativos basados en competencias

Acción 1.1.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Atender la convocatoria para cursar el diplomado en Competencias Docentes del Nivel Medio Superior.	1	Lic. Palmira Báez Ordóñez	\$ 1,144.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.1.1 Artículos de papelería Hojas tamaño carta	2	\$ 572.00	\$ 1,144.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 1,144.00 (2)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Meta 1.1.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Personal docente capacitado en el uso de las TIC's y en tutorías, por medio del Programa Institucional de Formación Docente.	20	1.3.13 Profesores (PTC y PA) que reciben capacitación y/o actualización con al menos 40 horas por año



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 3



Acción 1.1.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Atender y difundir las convocatorias para cursos y actividades de capacitación.	4	Lic. Estela Josefina Cárdenas Zamora	\$ 6,400.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.2.1.1 Adquisición de marcadores para pizarrón blanco (pintarrones)	100	\$ 14.00	\$ 1,400.00	100

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 1,400.00 (100)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.2.1.2 Gastos de cafetería aplicadores del EXANI-I	1	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios oficiales	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	\$ 5,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-

Acción 1.1.2.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
----------------	----------------	-------------	-------



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 3



Gestionar la inscripción de los docentes interesados en los cursos de su elección.	20	Lic. Estela Josefina Cárdenas Zamora	\$ 7,500.00
--	----	--------------------------------------	-------------

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.2.2.1 Gastos de cafetería	1	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios oficiales	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 1,500.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.2.2.2 Cuotas de inscripción a cursos de profesores DGEMS	1	\$ 6,000.00	\$ 6,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servs. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	\$ 6,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-

Meta 1.1.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Proyectos de asignatura elaborados de manera colegiada por los docentes.	4	1.2.2 Programas Educativos basados en competencias



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 3



Acción 1.1.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Coordinar reuniones de academias por asignatura para proyectar los trabajos y actividades a realizar.	6	MVZ. Gustavo Valpuesta Vega	\$ 1,402.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.3.1.1 Artículos de papelería hojas tamaño oficio	2	\$ 701.00	\$ 1,402.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 1,402.00 (2)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.1.3.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Monitorear y dotar de recursos a los proyectos de asignatura.	6	MVZ. Gustavo Valpuesta Vega	\$ 1,400.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.3.2.1 Artículos de papelería Marcadores para pizarrón blanco (pintarrones)	100	\$ 14.00	\$ 1,400.00	100

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 1,400.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 3



(100)										
-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Acción 1.1.3.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Evaluar los resultados académicos de los proyectos de asignatura que se trabajen durante el semestre.	6	MVZ. Gustavo Valpuesta Vega	\$ 20,300.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.3.3.1 Gastos de vehículo por traslado	1	\$ 300.00	\$ 300.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Combustibles, lubricantes y aditivos	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 300.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.3.3.2 Compra de sustancias químicas y reactivos para laboratorio	1	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Construcciones en proceso en bienes propios	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 20,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Meta 1.1.4	Valor Esperado	Indicador de Impacto
------------	----------------	----------------------



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 3



Proyecto transversal para mejorar los resultados en examen ENLACE realizado.	1	1.1.21 Estudiantes que obtienen resultados bueno y excelente en habilidad matemática de la prueba ENLACE
--	---	--

Acción 1.1.4.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Informar a los alumnos sobre las generalidades del examen ENLACE.	4	Mtro. Mario Cárdenas Delgado	\$ 7,576.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.4.1.1 Artículos de papelería Borradores para pizarrón	50	\$ 8.00	\$ 400.00	50

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 400.00 (50)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.4.1.2 Materiales y útiles de impresión Cartucho de tinta para duplicador marca "Ricoh" Modelo KS800	6	\$ 438.50	\$ 2,631.00	6

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 3



\$ 438.50 (1)	\$ 438.50 (1)	-	\$ 438.50 (1)	\$ 438.50 (1)	\$ 438.50 (1)	-	\$ 438.50 (1)	-	-	-	-
---------------	---------------	---	---------------	---------------	---------------	---	---------------	---	---	---	---

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.4.1.3 Materiales y útiles de impresión Rollo de máster para duplicador Mca. "RISO" modelo KS800	10	\$ 454.50	\$ 4,545.00	10

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 909.00 (2)	-	\$ 909.00 (2)	\$ 909.00 (2)	-	\$ 909.00 (2)	-	\$ 909.00 (2)	-	-	-	-

Acción 1.1.4.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Desarrollar un curso taller preparatorio del examen ENLACE	4	Mtro. Juan Ramón López Valdez	\$ 700.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.4.2.1 Artículos de papelería Marcadores para pizarrón blanco (pintarrones)	50	\$ 14.00	\$ 700.00	50

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 700.00 (50)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-



Objetivo Particular 1.2

Establecer acciones para la mejora continua de los resultados académicos del plantel.

Meta 1.2.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Programa de tutorías diseñado y ejecutado.	1	1.1.12 Estudiantes que reciben tutoría

Acción 1.2.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar un diagnóstico para seleccionar a los docentes que serán tutores.	2	Lic. Roberto Ramírez Ramírez	\$ 5,200.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.1.1 Gastos de traslado Combustible vehículo	1	\$ 200.00	\$ 200.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Combustibles, lubricantes y aditivos	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 200.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.1.2 Gastos organización reuniones	4	\$ 1,250.00	\$ 5,000.00	4

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios oficiales	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 1,250.00 (1)	-	\$ 1,250.00 (1)	-	-	\$ 1,250.00 (1)	-	-	\$ 1,250.00 (1)	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 3



Acción 1.2.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Diseñar, desarrollar y evaluar un programa de tutorías adecuado a las condiciones de los alumnos del plantel.	2	Mtro. José Cruz Lepe Ánzar	\$ 1,144.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.2.1 Artículos de papelería Hojas tamaño carta	2	\$ 572.00	\$ 1,144.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 1,144.00 (2)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Meta 1.2.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Promedio general de aprovechamiento incrementado.	8	1.1.19 Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación

Acción 1.2.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar reuniones con padres de familia, con el objetivo de apoyar de manera conjunta el avance académico de los alumnos.	4	Lic. Roberto Ramírez Ramírez	\$ 4,576.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.1.1 Artículos de papelería Hojas tamaño carta	2	\$ 572.00	\$ 1,144.00	2



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 3



Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 1,144.00 (2)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.1.2 Gastos de cafetería Agua purificada	156	\$ 22.00	\$ 3,432.00	156

Cuenta Contable	Rubro	Función
Otros servicios generales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 264.00 (12)	\$ 264.00 (12)	\$ 264.00 (12)	\$ 352.00 (16)	\$ 352.00 (16)	\$ 352.00 (16)	\$ 352.00 (16)	\$ 264.00 (12)	\$ 264.00 (12)	\$ 264.00 (12)	\$ 264.00 (12)	\$ 176.00 (8)

Acción 1.2.2.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar un diagnóstico de los alumnos con materias reprobadas, problemas psicológicos o familiares.	4	MVZ. Gustavo Valpuesta Vega	\$ 1,144.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.2.1 Artículos de papelería Hojas tamaño carta	2	\$ 572.00	\$ 1,144.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de	Material	Académica



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 3



documentos y artículos oficiales		
----------------------------------	--	--

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 1,144.00 (2)	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.2.2.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Atender en asesoría psicológica a los alumnos con problemas personales, familiares y académicos.	30	Licda. Ma. De Jesús Alcaráz Sánchez	\$ 1,402.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.3.1 Artículos de papelería Hojas tamaño oficio	2	\$ 701.00	\$ 1,402.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 1,402.00 (2)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.2.2.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Monitorear a los alumnos con más de tres materias reprobadas.	30	Licda. Elvira Graciela Venegas Hernández	\$ 1,400.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.4.1 Artículos de papelería Marcadores para pizarrón blanco (pintarrones)	100	\$ 14.00	\$ 1,400.00	100



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 3



Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 1,400.00 (100)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Meta 1.2.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Seguimiento a la trayectoria escolar de alumnos de reingreso.	20	1.1.15 Eficiencia terminal por cohorte generacional

Acción 1.2.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Comprometer, mediante acuerdos conjuntos, a los padres de familia y alumnos que se reincorporan al plantel a mantener calificaciones deseables durante el resto de su trayectoria escolar.	20	Lic. Roberto Ramírez Ramírez	\$ 1,400.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.3.1.1 Artículos de papelería Marcadores para pizarrón blanco (pintarrones)	100	\$ 14.00	\$ 1,400.00	100

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 1,400.00 (100)	-	-	-	-	-	-	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 3



Acción 1.2.3.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Monitorear la trayectoria de los alumnos que se reincorporan al bachillerato o que ingresan por cambio, convalidación, revalidación o equivalencia.	20	Lic. Estela Josefina Cárdenas Zamora	\$ 29,533.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.3.2.1 Artículos de papelería Borradores para pizarrón blanco	50	\$ 8.00	\$ 400.00	50

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 400.00 (50)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.3.2.2 Material didáctico	2	\$ 14,566.50	\$ 29,133.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 14,566.50 (1)	-	-	-	-	-	\$ 14,566.50 (1)	-	-	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 3



Meta 1.2.4	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Reforzar el programa de mantenimiento preventivo del plantel.	1	4.1.19 Satisfacción de usuarios respecto a las actividades de mantenimiento de la infraestructura física

Acción 1.2.4.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar un diagnóstico del plantel, para identificar las áreas que necesitan mantenimiento o renovación.	1	C.P. María Lourdes Martínez Covarrubias	\$ 15,400.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.4.1.1 Servicios preventivos y de reparación, mantenimiento y conservación en general mobiliario, equipo e instalaciones	4	\$ 3,850.00	\$ 15,400.00	4

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales y artículos de construcción y reparación	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 3,850.00 (1)	-	-	-	-						

Acción 1.2.4.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Llevar a cabo las reparaciones o renovaciones necesarias.	1	C.P. María Lourdes Martínez Covarrubias	\$ 100,100.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
----------	----------	----------------	-------------	---------------



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 3



C. 1.2.4.2.1 Mantenimiento de equipo en aulas ventiladores	48	\$ 150.00	\$ 7,200.00	48
--	----	-----------	-------------	----

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servs. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 7,200.00 (48)	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.4.2.2 Suministro de pintura a aulas, laboratorios, módulo de informática y oficinas	1	\$ 23,500.00	\$ 23,500.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	\$ 23,500.00 (1)	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.4.2.3 Mantenimiento a Equipos de Aire Acondicionado en Laboratorios, Módulo de Informática, Auditorio y	8	\$ 1,800.00	\$ 14,400.00	8



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 3



Oficinas			
----------	--	--	--

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servs. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 14,400.00 (8)	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.4.2.4 Material eléctrico	12	\$ 2,500.00	\$ 30,000.00	12

Cuenta Contable	Rubro	Función
Herramientas, refacciones y accesorios menores	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 2,500.00 (1)	\$ 2,500.00 (1)	-	\$ 2,500.00 (1)	\$ 2,500.00 (1)	\$ 5,000.00 (2)	\$ 5,000.00 (2)	\$ 5,000.00 (2)	\$ 5,000.00 (2)	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.4.2.5 Mantenimiento a proyectores de multimedia en aulas, módulo de informática y laboratorios	10	\$ 2,500.00	\$ 25,000.00	10

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 3



				\$ 25,000.00 (10)						
--	--	--	--	----------------------	--	--	--	--	--	--

Objetivo Particular 1.3
Coordinar y ejecutar actividades de difusión social.

Meta 1.3.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Escuela para padres realizada.	2	1.1.19 Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación

Acción 1.3.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Planear los cursos e invitar a los padres de familia a integrarse a la escuela para padres.	2	Licda. Elvira Graciela Venegas Hernández	\$ 7,376.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.1.1 Artículos de papelería Marcadores para pizarrón blanco (pintarrones)	200	\$ 14.00	\$ 2,800.00	200

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 2,800.00 (200)	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.1.2 Artículos de papelería Hojas tamaño carta	8	\$ 572.00	\$ 4,576.00	8



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 3



Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 1,144.00 (2)	\$ 1,716.00 (3)	\$ 572.00 (1)	\$ 1,144.00 (2)	-	-	-	-

Acción 1.3.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Desarrollar y evaluar la escuela para padres.	2	Licda. Ma. De Jesús Alcaráz Sánchez	\$ 4,603.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.2.1 Artículos de papelería Hojas tamaño oficina	3	\$ 701.00	\$ 2,103.00	3

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 2,103.00 (3)	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.2.2 Gastos de cafetería atención a participantes de cursos	2	\$ 1,250.00	\$ 2,500.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
-----------------	-------	---------



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 3



Otros servicios generales	Servicios	Académica
---------------------------	-----------	-----------

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 1,250.00 (1)	-	-	-	-	-	-	\$ 1,250.00 (1)	-	-

Meta 1.3.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Visitas de los alumnos a recintos y eventos culturales universitarios realizadas.	5	3.1.2 Estudiantes que asisten a los recintos culturales universitarios

Acción 1.3.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Coordinar y vincular las actividades educativas del plantel con las actividades y recintos culturales universitarios.	4	MVZ. Gustavo Valpuesta Vega	\$ 12,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.1.1 Alquiler de equipo de sonido para ceremonias cívicas y culturales	4	\$ 3,000.00	\$ 12,000.00	4

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servs. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 3,000.00 (1)	-	-	\$ 3,000.00 (1)	\$ 3,000.00 (1)	-	\$ 3,000.00 (1)	-

Acción 1.3.2.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Visitar los recintos culturales universitarios y evaluar los efectos que	4	MVZ. Gustavo Valpuesta Vega	\$ 10,800.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 3



estas actividades tienen en la formación académica de los alumnos.

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.2.1 Gastos de traslado vehículo	2	\$ 400.00	\$ 800.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Combustibles, lubricantes y aditivos	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 400.00 (1)	-	\$ 400.00 (1)	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.2.2 Gastos de orden social	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 10,000.00 (1)	-

Meta 1.3.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Proyectos de vinculación con el sector social realizados.	4	3.4.1 Estudiantes que participan en actividades vinculadas a la conservación del medio ambiente y fomento del desarrollo sustentable

Acción 1.3.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Coordinar y vincular las actividades	4	Lic. Roberto Ramírez Ramírez	\$ 5,000.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 3



educativas del plantel con proyectos de vinculación social de impacto ambiental.			
--	--	--	--

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.3.1.1 Artículos de papelería menor: bolígrafos, lápices, borradores, adhesivos, etiquetas	2	\$ 2,500.00	\$ 5,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 2,500.00 (1)	-	-	-	\$ 2,500.00 (1)	-	-	-	-	-	-

Acción 1.3.3.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Proponer y coordinar el desarrollo de proyectos de vinculación social a los alumnos del plantel que cursan materias del área medioambiental.	4	Lic. Roberto Ramírez Ramírez	\$ 6,040.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.3.2.1 Materiales y útiles de impresión tóner copiadora MPC2050	10	\$ 604.00	\$ 6,040.00	10

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 3



Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 604.00 (1)	\$ 604.00 (1)	\$ 604.00 (1)	\$ 604.00 (1)	\$ 604.00 (1)	-	\$ 604.00 (1)	\$ 604.00 (1)	\$ 604.00 (1)	\$ 604.00 (1)	\$ 604.00 (1)	-

Acción 1.3.3.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Evaluar los resultados de los proyectos de vinculación social con el apoyo de los docentes que imparten materias medioambientales.	4	Lic. Roberto Ramírez Ramírez	\$ 21,460.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.3.3.1 Materiales y útiles de impresión tóner para impresoras Hewlette Packard Mod. 1005/1006/1010/1020 Q2612A	20	\$ 1,073.00	\$ 21,460.00	20

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 2,146.00 (2)	\$ 2,146.00 (2)	\$ 2,146.00 (2)	\$ 2,146.00 (2)	\$ 2,146.00 (2)	\$ 2,146.00 (2)	\$ 2,146.00 (2)	\$ 2,146.00 (2)	\$ 2,146.00 (2)	\$ 2,146.00 (2)	-	-

Objetivo Particular 1.4
Fortalecer actividades de estudio como estrategia académica para la mejora del aprendizaje.

Meta 1.4.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Curso sabatino de lectura en voz alta realizado.	2	1.1.20 Estudiantes que obtienen resultados bueno y excelente en habilidad lectora de la prueba ENLACE



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 3



Acción 1.4.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Planear, desarrollar y evaluar el curso.	2	Mtro. José Cruz Lepe Anzar	\$ 10,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.1.1.1 Gastos de orden social	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios oficiales	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 10,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-

Meta 1.4.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Curso sabatino de matemáticas realizado.	2	1.1.21 Estudiantes que obtienen resultados bueno y excelente en habilidad matemática de la prueba ENLACE

Acción 1.4.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Planear, desarrollar y evaluar el curso.	2	Mtro. Mario Cárdenas Delgado	\$ 2,100.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.2.1.1 Artículos de papelería Marcadores para pizarrón blanco (pintarrones)	150	\$ 14.00	\$ 2,100.00	150

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 3



Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 1,050.00 (75)	-	-	-	-	\$ 1,050.00 (75)	-	-	-	-	-

Meta 1.4.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Concurso de inglés realizado.	1	1.2.8 Asignaturas impartidas en una segunda lengua

Acción 1.4.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Lanzar convocatoria para concurso de conocimiento del inglés en el nivel correspondiente al Nivel Medio Superior de acuerdo al PUI.	1	Mtra. Rocío Guillermina Cárdenas Voges	\$ 400.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.3.1.1 Artículos de papelería Borradores para pizarrón blanco	50	\$ 8.00	\$ 400.00	50

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 240.00 (30)	-	-	-	-	\$ 160.00 (20)	-	-	-	-	-

Acción 1.4.3.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Desarrollar el concurso y premiar al alumno que se destaque por su conocimiento del idioma inglés en el nivel correspondiente al Nivel Medio Superior	1	Mtra. Rocío Guillermina Cárdenas Voges	\$ 5,000.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 3



de acuerdo al PUI.

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.3.2.1 Premiación a participantes en concurso de Inglés 2013	1	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Herramientas, refacciones y accesorios menores	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 5,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-

Meta 1.4.4	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Concurso de Lectura en Voz Alta y Festival literario realizados.	2	1.1.20 Estudiantes que obtienen resultados bueno y excelente en habilidad lectora de la prueba ENLACE

Acción 1.4.4.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Lanzar convocatoria para concurso de Lectura en Voz Alta.	1	Mtro. José Cruz Lepe Anzar	\$ 0.00

Acción 1.4.4.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar el concurso de Lectura en Voz Alta y premiar al mejor lector	1	Mtra. Reyna Montaña Saucedo	\$ 5,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.4.2.1 Premiación a concursantes de	2	\$ 2,500.00	\$ 5,000.00	3

Cuenta Contable	Rubro	Función
-----------------	-------	---------



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 3



Material	Académica
----------	-----------

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 2,500.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 2,500.00 (1)	-

Acción 1.4.4.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Convocar a los lectores que deseen participar en el Festival Literario.	1	Mtra. Verónica Castro Magaña	\$ 0.00

Acción 1.4.4.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Organizar el Festival Literario y desarrollarlo.	1	Mtro. José Cruz Lepe Ánzar	\$ 2,500.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.4.4.1 Gastos de organización del evento	1	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Otros servicios generales	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 2,500.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-



VI. Resumen

Dependencia:	Bachillerato Técnico No. 3	
Objetivo General:	Transformar la práctica educativa del plantel, en función del nuevo modelo educativo.	
Proyecto 1	Funciones sustanciales del plantel.	Gasto Corriente
Objetivo 1.1	Transformar las prácticas educativas del Bachillerato Técnico No.3, en función del nuevo modelo educativo institucional.	
Meta 1.1.1	Docentes del plantel cursando el diplomado en Competencias Docentes del Nivel Medio Superior.	
Indicador de impacto:	1.2.2 Programas Educativos basados en competencias	Responsable
Acción1.1.1.1:	Atender la convocatoria para cursar el diplomado en Competencias Docentes del Nivel Medio Superior.	Lic. Palmira Báez Ordóñez
Concepto 1.1.1.1.1	Artículos de papelería Hojas tamaño carta	
Meta 1.1.2	Personal docente capacitado en el uso de las TIC's y en tutorías, por medio del Programa Institucional de Formación Docente.	
Indicador de impacto:	1.3.13 Profesores (PTC y PA) que reciben capacitación y/o actualización con al menos 40 horas por año	Responsable
Acción1.1.2.1:	Atender y difundir las convocatorias para cursos y actividades de capacitación.	Lic. Estela Josefina Cárdenas Zamora
Concepto 1.1.2.1.1	Adquisición de marcadores para pizarrón blanco (pintarrones)	
Concepto 1.1.2.1.2	Gastos de cafetería aplicadores del EXANI-I	
Acción1.1.2.2:	Gestionar la inscripción de los docentes interesados en los cursos de su elección.	Lic. Estela Josefina Cárdenas Zamora
Concepto 1.1.2.2.1	Gastos de cafetería	
Concepto 1.1.2.2.2	Cuotas de inscripción a cursos de profesores DGEMS	
Meta 1.1.3	Proyectos de asignatura elaborados de manera colegiada por los docentes.	
Indicador de impacto:	1.2.2 Programas Educativos basados en competencias	Responsable
Acción1.1.3.1:	Coordinar reuniones de academias por asignatura para proyectar los trabajos y actividades a realizar.	MVZ. Gustavo Valpuesta Vega
Concepto 1.1.3.1.1	Artículos de papelería hojas tamaño oficio	
Acción1.1.3.2:	Monitorear y dotar de recursos a los proyectos de asignatura.	MVZ. Gustavo Valpuesta Vega
Concepto 1.1.3.2.1	Artículos de papelería Marcadores para pizarrón blanco (pintarrones)	
Acción1.1.3.3:	Evaluar los resultados académicos de los proyectos de asignatura que se trabajen durante el semestre.	MVZ. Gustavo Valpuesta Vega



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 3



Concepto 1.1.3.3.1	Gastos de vehículo por traslado	
Concepto 1.1.3.3.2	Compra de sustancias químicas y reactivos para laboratorio	
Meta 1.1.4	Proyecto transversal para mejorar los resultados en examen ENLACE realizado.	
Indicador de impacto:	1.1.21 Estudiantes que obtienen resultados bueno y excelente en habilidad matemática de la prueba ENLACE	Responsable
Acción1.1.4.1:	Informar a los alumnos sobre las generalidades del examen ENLACE.	Mtro. Mario Cárdenas Delgado
Concepto 1.1.4.1.1	Artículos de papelería Borradores para pizarrón	
Concepto 1.1.4.1.2	Materiales y útiles de impresión Cartucho de tinta para duplicador marca "Ricoh" Modelo KS800	
Concepto 1.1.4.1.3	Materiales y útiles de impresión Rollo de máster para duplicador Mca. "RISO" modelo KS800	
Acción1.1.4.2:	Desarrollar un curso taller preparatorio del examen ENLACE	Mtro. Juan Ramón López Valdez
Concepto 1.1.4.2.1	Artículos de papelería Marcadores para pizarrón blanco (pintarrones)	
Objetivo 1.2	Establecer acciones para la mejora continua de los resultados académicos del plantel.	
Meta 1.2.1	Programa de tutorías diseñado y ejecutado.	
Indicador de impacto:	1.1.12 Estudiantes que reciben tutoría	Responsable
Acción1.2.1.1:	Realizar un diagnóstico para seleccionar a los docentes que serán tutores.	Lic. Roberto Ramírez Ramírez
Concepto 1.2.1.1.1	Gastos de traslado Combustible vehículo	
Concepto 1.2.1.1.2	Gastos organización reuniones	
Acción1.2.1.2:	Diseñar, desarrollar y evaluar un programa de tutorías adecuado a las condiciones de los alumnos del plantel.	Mtro. José Cruz Lepe Ánzar
Concepto 1.2.1.2.1	Artículos de papelería Hojas tamaño carta	
Meta 1.2.2	Promedio general de aprovechamiento incrementado.	
Indicador de impacto:	1.1.19 Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación	Responsable
Acción1.2.2.1:	Realizar reuniones con padres de familia, con el objetivo de apoyar de manera conjunta el avance académico de los alumnos.	Lic. Roberto Ramírez Ramírez
Concepto 1.2.2.1.1	Artículos de papelería Hojas tamaño carta	
Concepto 1.2.2.1.2	Gastos de cafetería Agua purificada	
Acción1.2.2.2:	Realizar un diagnóstico de los alumnos con materias reprobadas, problemas psicológicos o familiares.	MVZ. Gustavo Valpuesta Vega
Concepto 1.2.2.2.1	Artículos de papelería Hojas tamaño carta	



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 3



Acción1.2.2.3:	Atender en asesoría psicológica a los alumnos con problemas personales, familiares y académicos.	Licda. Ma. De Jesús Alcaráz Sánchez
Concepto 1.2.2.3.1	Artículos de papelería Hojas tamaño oficio	
Acción1.2.2.4:	Monitorear a los alumnos con más de tres materias reprobadas.	Licda. Elvira Graciela Venegas Hernández
Concepto 1.2.2.4.1	Artículos de papelería Marcadores para pizarrón blanco (pintarrones)	
Meta 1.2.3	Seguimiento a la trayectoria escolar de alumnos de reingreso.	
Indicador de impacto:	1.1.15 Eficiencia terminal por cohorte generacional	Responsable
Acción1.2.3.1:	Comprometer, mediante acuerdos conjuntos, a los padres de familia y alumnos que se reincorporan al plantel a mantener calificaciones deseables durante el resto de su trayectoria escolar.	Lic. Roberto Ramírez Ramírez
Concepto 1.2.3.1.1	Artículos de papelería Marcadores para pizarrón blanco (pintarrones)	
Acción1.2.3.2:	Monitorear la trayectoria de los alumnos que se reincorporan al bachillerato o que ingresan por cambio, convalidación, revalidación o equivalencia.	Lic. Estela Josefina Cárdenas Zamora
Concepto 1.2.3.2.1	Artículos de papelería Borradores para pizarrón blanco	
Concepto 1.2.3.2.2	Material didáctico	
Meta 1.2.4	Reforzar el programa de mantenimiento preventivo del plantel.	
Indicador de impacto:	4.1.19 Satisfacción de usuarios respecto a las actividades de mantenimiento de la infraestructura física	Responsable
Acción1.2.4.1:	Realizar un diagnóstico del plantel, para identificar las áreas que necesitan mantenimiento o renovación.	C.P. María Lourdes Martínez Covarrubias
Concepto 1.2.4.1.1	Servicios preventivos y de reparación, mantenimiento y conservación en general mobiliario, equipo e instalaciones	
Acción1.2.4.2:	Llevar a cabo las reparaciones o renovaciones necesarias.	C.P. María Lourdes Martínez Covarrubias
Concepto 1.2.4.2.1	Mantenimiento de equipo en aulas ventiladores	
Concepto 1.2.4.2.2	Suministro de pintura a aulas, laboratorios, módulo de informática y oficinas	
Concepto 1.2.4.2.3	Mantenimiento a Equipos de Aire Acondicionado en Laboratorios, Módulo de Informática, Auditorio y Oficinas	
Concepto 1.2.4.2.4	Material eléctrico	
Concepto 1.2.4.2.5	Mantenimiento a proyectores de multimedia en aulas, módulo de informática y laboratorios	
Objetivo 1.3	Coordinar y ejecutar actividades de difusión social.	
Meta 1.3.1	Escuela para padres realizada.	
Indicador de impacto:	1.1.19 Estudiantes que se encuentran satisfechos o	Responsable



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 3



	muy satisfechos con su formación	
Acción1.3.1.1:	Planear los cursos e invitar a los padres de familia a integrarse a la escuela para padres.	Licda. Elvira Graciela Venegas Hernández
Concepto 1.3.1.1.1	Artículos de papelería Marcadores para pizarrón blanco (pintarrones)	
Concepto 1.3.1.1.2	Artículos de papelería Hojas tamaño carta	
Acción1.3.1.2:	Desarrollar y evaluar la escuela para padres.	Licda. Ma. De Jesús Alcaráz Sánchez
Concepto 1.3.1.2.1	Artículos de papelería Hojas tamaño oficio	
Concepto 1.3.1.2.2	Gastos de cafetería atención a participantes de cursos	
Meta 1.3.2	Visitas de los alumnos a recintos y eventos culturales universitarios realizadas.	
Indicador de impacto:	3.1.2 Estudiantes que asisten a los recintos culturales universitarios	Responsable
Acción1.3.2.1:	Coordinar y vincular las actividades educativas del plantel con las actividades y recintos culturales universitarios.	MVZ. Gustavo Valpuesta Vega
Concepto 1.3.2.1.1	Alquiler de equipo de sonido para ceremonias cívicas y culturales	
Acción1.3.2.2:	Visitar los recintos culturales universitarios y evaluar los efectos que estas actividades tienen en la formación académica de los alumnos.	MVZ. Gustavo Valpuesta Vega
Concepto 1.3.2.2.1	Gastos de traslado vehículo	
Concepto 1.3.2.2.2	Gastos de orden social	
Meta 1.3.3	Proyectos de vinculación con el sector social realizados.	
Indicador de impacto:	3.4.1 Estudiantes que participan en actividades vinculadas a la conservación del medio ambiente y fomento del desarrollo sustentable	Responsable
Acción1.3.3.1:	Coordinar y vincular las actividades educativas del plantel con proyectos de vinculación social de impacto ambiental.	Lic. Roberto Ramírez Ramírez
Concepto 1.3.3.1.1	Artículos de papelería menor: bolígrafos, lápices, borradores, adhesivos, etiquetas	
Acción1.3.3.2:	Proponer y coordinar el desarrollo de proyectos de vinculación social a los alumnos del plantel que cursan materias del área medioambiental.	Lic. Roberto Ramírez Ramírez
Concepto 1.3.3.2.1	Materiales y útiles de impresión tóner copiadora MPC2050	
Acción1.3.3.3:	Evaluar los resultados de los proyectos de vinculación social con el apoyo de los docentes que imparten materias medioambientales.	Lic. Roberto Ramírez Ramírez



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 3



Concepto 1.3.3.3.1	Materiales y útiles de impresión tóner para impresoras Hewlette Packard Mod. 1005/1006/1010/1020 Q2612A	
Objetivo 1.4	Fortalecer actividades de estudio como estrategia académica para la mejora del aprendizaje.	
Meta 1.4.1	Curso sabatino de lectura en voz alta realizado.	
Indicador de impacto:	1.1.20 Estudiantes que obtienen resultados bueno y excelente en habilidad lectora de la prueba ENLACE	Responsable
Acción1.4.1.1:	Planear, desarrollar y evaluar el curso.	Mtro. José Cruz Lepe Ánzar
Concepto 1.4.1.1.1	Gastos de orden social	
Meta 1.4.2	Curso sabatino de matemáticas realizado.	
Indicador de impacto:	1.1.21 Estudiantes que obtienen resultados bueno y excelente en habilidad matemática de la prueba ENLACE	Responsable
Acción1.4.2.1:	Planear, desarrollar y evaluar el curso.	Mtro. Mario Cárdenas Delgado
Concepto 1.4.2.1.1	Artículos de papelería Marcadores para pizarrón blanco (pintarrones)	
Meta 1.4.3	Concurso de inglés realizado.	
Indicador de impacto:	1.2.8 Asignaturas impartidas en una segunda lengua	Responsable
Acción1.4.3.1:	Lanzar convocatoria para concurso de conocimiento del inglés en el nivel correspondiente al Nivel Medio Superior de acuerdo al PUI.	Mtra. Rocío Guillermina Cárdenas Voges
Concepto 1.4.3.1.1	Artículos de papelería Borradores para pizarrón blanco	
Acción1.4.3.2:	Desarrollar el concurso y premiar al alumno que se destaque por su conocimiento del idioma inglés en el nivel correspondiente al Nivel Medio Superior de acuerdo al PUI.	Mtra. Rocío Guillermina Cárdenas Voges
Concepto 1.4.3.2.1	Premiación a participantes en concurso de Inglés 2013	
Meta 1.4.4	Concurso de Lectura en Voz Alta y Festival literario realizados.	
Indicador de impacto:	1.1.20 Estudiantes que obtienen resultados bueno y excelente en habilidad lectora de la prueba ENLACE	Responsable
Acción1.4.4.1:	Lanzar convocatoria para concurso de Lectura en Voz Alta.	Mtro. José Cruz Lepe Ánzar
Acción1.4.4.2:	Realizar el concurso de Lectura en Voz Alta y premiar al mejor lector	Mtra. Reyna Montaña Saucedo
Concepto 1.4.4.2.1	Premiación a concursantes de	
Acción1.4.4.3:	Convocar a los lectores que deseen participar en el Festival Literario.	Mtra. Verónica Castro Magaña
Acción1.4.4.4:	Organizar el Festival Literario y desarrollarlo.	Mtro. José Cruz Lepe Ánzar



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
Bachillerato Técnico No. 3



Concepto 1.4.4.4.1	Gastos de organización del evento
--------------------	-----------------------------------



VII. Concentrado de Rubros

Concentrado Rubro	
Material	\$ 185,400.00
Servicios	\$ 114,600.00
Bienes muebles	\$ 0.00
Honorarios	\$ 0.00
Acervos	\$ 0.00
Construcciones	\$ 0.00
Becas	\$ 0.00
Otros	\$ 0.00
Total	\$ 300,000.00



VIII. Concentrado de Montos

	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
P 1													
OP 1.1													
M 1.1.1													
A 1.1.1.1													
C 1.1.1.1.1 (2)	\$ 1,144.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 1,144.00
M 1.1.2													
A 1.1.2.1													
C 1.1.2.1.1 (100)	\$ 1,400.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 1,400.00
C 1.1.2.1.2 (1)	-	-	-	-	-	\$ 5,000.00	-	-	-	-	-	-	\$ 5,000.00
A 1.1.2.2													
C 1.1.2.2.1 (1)	-	\$ 1,500.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 1,500.00
C 1.1.2.2.2 (1)	-	-	-	-	-	\$ 6,000.00	-	-	-	-	-	-	\$ 6,000.00
M 1.1.3													
A 1.1.3.1													
C 1.1.3.1.1 (2)	-	\$ 1,402.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 1,402.00
A 1.1.3.2													
C 1.1.3.2.1 (100)	-	\$ 1,400.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 1,400.00
A 1.1.3.3													
C 1.1.3.3.1 (1)	-	\$ 300.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 300.00
C 1.1.3.3.2 (1)	-	\$ 20,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 20,000.00
M 1.1.4													



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 3



A 1.1.4.1														
C	\$ 400.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 400.00
1.1.4.1.1	(50)													
C	\$ 438.50	\$ 438.50 (1)		\$ 438.50 (1)	\$ 438.50 (1)	\$ 438.50 (1)		\$ 438.50 (1)						\$ 2,631.00
1.1.4.1.2	(1)													
C	\$ 909.00		\$ 909.00 (2)	\$ 909.00 (2)		\$ 909.00 (2)		\$ 909.00 (2)						\$ 4,545.00
1.1.4.1.3	(2)													
A 1.1.4.2														
C	\$ 700.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 700.00
1.1.4.2.1	(50)													
OP 1.2														
M 1.2.1														
A 1.2.1.1														
C			\$ 200.00 (1)											\$ 200.00
1.2.1.1.1														
C		\$ 1,250.00 (1)		\$ 1,250.00 (1)			\$ 1,250.00 (1)			\$ 1,250.00 (1)				\$ 5,000.00
1.2.1.1.2														
A 1.2.1.2														
C		\$ 1,144.00 (2)												\$ 1,144.00
1.2.1.2.1														
M 1.2.2														
A 1.2.2.1														
C			\$ 1,144.00 (2)											\$ 1,144.00
1.2.2.1.1														
C	\$ 264.00 (12)	\$ 264.00 (12)	\$ 264.00 (12)	\$ 352.00 (16)	\$ 352.00 (16)	\$ 352.00 (16)	\$ 352.00 (16)	\$ 264.00 (12)	\$ 264.00 (12)	\$ 264.00 (12)	\$ 264.00 (12)	\$ 264.00 (12)	\$ 176.00 (8)	\$ 3,432.00
1.2.2.1.2														
A 1.2.2.2														
C				\$ 1,144.00 (2)										\$ 1,144.00
1.2.2.2.1														
A 1.2.2.3														
C			\$ 1,402.00 (2)											\$ 1,402.00
1.2.2.3.1														



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 3



A 1.2.2.4													
C			\$										\$ 1,400.00
1.2.2.4.1			1,400.00 (100)										
M 1.2.3													
A 1.2.3.1													
C			\$										\$ 1,400.00
1.2.3.1.1			1,400.00 (100)										
A 1.2.3.2													
C			\$										\$ 400.00
1.2.3.2.1			400.00 (50)										
C	\$							\$					\$
1.2.3.2.2	14,566.50 (1)							14,566.50 (1)					29,133.00
M 1.2.4													
A 1.2.4.1													
C		\$		\$		\$		\$					\$
1.2.4.1.1		3,850.00 (1)		3,850.00 (1)		3,850.00 (1)		3,850.00 (1)					15,400.00
A 1.2.4.2													
C				\$									\$
1.2.4.2.1				7,200.00 (48)									7,200.00
C						\$							\$
1.2.4.2.2						23,500.00 (1)							23,500.00
C				\$									\$
1.2.4.2.3				14,400.00 (8)									14,400.00
C	\$	\$		\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$			\$
1.2.4.2.4	2,500.00 (1)	2,500.00 (1)		2,500.00 (1)	2,500.00 (1)	5,000.00 (2)	5,000.00 (2)	5,000.00 (2)	5,000.00 (2)	5,000.00 (2)			30,000.00
C					\$								\$
1.2.4.2.5					25,000.00 (10)								25,000.00
OP 1.3													



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 3



M 1.4.1													
A 1.4.1.1													
C 1.4.1.1.1					\$ 10,000.00 (1)								\$ 10,000.00
M 1.4.2													
A 1.4.2.1													
C 1.4.2.1.1		\$ 1,050.00 (75)						\$ 1,050.00 (75)					\$ 2,100.00
M 1.4.3													
A 1.4.3.1													
C 1.4.3.1.1		\$ 240.00 (30)						\$ 160.00 (20)					\$ 400.00
A 1.4.3.2													
C 1.4.3.2.1					\$ 5,000.00 (1)								\$ 5,000.00
M 1.4.4													
A 1.4.4.1													
A 1.4.4.2													
C 1.4.4.2.1					\$ 2,500.00 (1)						\$ 2,500.00 (1)		\$ 5,000.00
A 1.4.4.3													
A 1.4.4.4													
C 1.4.4.4.1					\$ 2,500.00 (1)								\$ 2,500.00
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL



IX. Concentrado de Montos por Objetivo

Dependencia:		Bachillerato Técnico No. 3	
Objetivo General:		Transformar la práctica educativa del plantel, en función del nuevo modelo educativo.	
		Monto	
Proyecto 1		Funciones sustanciales del plantel.	
Objetivo P 1.1	Transformar las prácticas educativas del Bachillerato Técnico No.3, en función del nuevo modelo educativo institucional.	\$ 46,422.00	
Objetivo P 1.2	Establecer acciones para la mejora continua de los resultados académicos del plantel.	\$ 161,299.00	
Objetivo P 1.3	Coordinar y ejecutar actividades de difusión social.	\$ 67,279.00	
Objetivo P 1.4	Fortalecer actividades de estudio como estrategia académica para la mejora del aprendizaje.	\$ 25,000.00	



X. Resumen de presupuesto por función

	Resumen de presupuesto por función					
	Institucional	Académica	Investigación	Comunidad	Oper. y Mant.	Total
Cuentas de Activo	\$ 20,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 20,000.00
Construcciones en proceso en bienes propios	\$ 20,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Mobiliario y equipo de administración	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Equipo e instrumental médico y de laboratorio	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Equipo de transporte	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Maquinaria, otros equipos y herramientas	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Colecciones, obras de arte y objetos valiosos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Activos biológicos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Acervo	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Software	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Patentes, marcas y derechos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Licencias	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Materiales	\$ 1,400.00	\$ 150,568.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 151,968.00
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	\$ 1,400.00	\$ 98,868.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Alimentos y utensilios	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Materias primas y materiales de	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 3



producción y comercialización						
Materiales y artículos de construcción y reparación	\$ 0.00	\$ 15,400.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Combustibles, lubricantes y aditivos	\$ 0.00	\$ 1,300.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Vestuario, prendas de protección y blancos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Herramientas, refacciones y accesorios menores	\$ 0.00	\$ 35,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios	\$ 0.00	\$ 128,032.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 128,032.00
Servicios básicos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de arrendamiento	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Serv. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	\$ 0.00	\$ 39,600.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios financieros, bancarios y comerciales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	\$ 0.00	\$ 48,500.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de comunicación social y publicidad	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de traslado y viáticos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios oficiales	\$ 0.00	\$ 31,500.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
Bachillerato Técnico No. 3



Otros servicios generales	\$ 0.00	\$ 8,432.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
---------------------------	---------	-------------	---------	---------	---------	---------