



Bachillerato Técnico No. 6

Programa Operativo Anual - 2013

Directorio

Dr. Ramón Arturo Cedillo Nakay

Rector

Mtro. Christian Jorge Torres Ortíz Zermeño

Secretario General

Dr. Juan Carlos Yáñez Velazco

Coordinador General de Docencia

Ing. Crescencio Rico Macías

Director General de Educación Media Superior

C.P. Aristeo Vizcaíno Vargas

Director(a)

Dra. Martha Alicia Magaña Echeverría

Directora General de Planeación Institucional

Equipo de Trabajo - POA 2013

Nombre	Cargo
Aristeo Vizcaíno Vargas	Director
Norma Patricia Padilla Olmos	Secretaria administrativa
Juan José Hernández Ayala	Asistente pedagógico
J. Jesús Salmerón Jiménez	Profesor de tiempo completo
Efraín Corona Torres	Orientador educativo
Adán Israel Arévalo Torres	Responsable de centro de cómputo



Índice

I. Presentación	3
II. Diagnóstico	4
III. Políticas	5
IV. Objetivo general	6
V. Proyectos, Objetivos Particulares, Metas y Acciones	7
VI. Resumen	42
VII. Concentrado de Rubros	49
VIII. Concentrado de Montos	50
IX. Concentrado de Montos por Objetivo	58
X. Resumen de presupuesto por función	59



I. Presentación

El Bachillerato Técnico no. 6 se creó por acuerdo del Consejo Universitario según acta no. 54 del 09 de junio de 1975.

Es un plantel dependiente de la Universidad de Colima que labora en turno nocturno ofreciendo los programas educativos de Tronco Común, Bachillerato General y Técnico en Contabilidad. La primera opción se oferta en los dos primeros semestres y las dos últimas de tercero a sexto.

La misión del bachillerato es la formación de bachilleres capaces de realizar estudios de nivel superior que contribuyan al desarrollo sustentable de la sociedad.

En este sentido, hemos diseñado una serie de objetivos y metas que contribuyan al logro de esta misión, detallando las actividades necesarias así como los responsables directos en cada una de ellas.

Pretendemos elevar el nivel de aprobación a través de la programación de cursos remediales y la integración de grupos de estudio coordinados por alumnos sobresalientes en las materias con mayor índice de reprobación, el impulso de la comprensión lectora y la habilidad matemática

Se buscará elevar el nivel de retención a través del programa de Orientación Educativa, detectando y canalizando a los estudiantes en riesgo para su oportuna atención. Además, se impartirán charlas y talleres con temas relacionados con las causas de deserción más recurrentes.

Se promoverá la actualización docente y el trabajo colegiado a través de las academias internas y la realización de trabajo colaborativo, así como la participación en las comisiones a que seamos convocados por la dirección de Educación Media.

En este programa de trabajo se garantiza la formación integral de los estudiantes, para lo cual se impulsarán los grupos culturales internos y la participación en los eventos programados por las dependencias institucionales correspondientes, promoviendo también la participación en actividades deportivas.

Se impulsarán los programas de atención a los estudiantes como el de Orientación Educativa, Becas, Tutorías, y la incorporación al programa institucional Universidad Saludable, buscando la mejora de los indicadores académicos y la titulación de los egresados del área técnica.

La optimización de los servicios administrativos ocupa un importante lugar en nuestra programación, por lo que se buscará la mejora en el equipamiento y el mantenimiento del equipo administrativo y escolar, así como de la infraestructura.

El diseño del programa operativo se deriva del estudio de la situación actual del plantel y con el propósito de alcanzar nuestra misión y contribuir al logro de los objetivos estratégicos de la Universidad de Colima plasmados en el Programa Institucional de Desarrollo 2010 - 2013, el cual sirve de base para el diseño de los planes individuales de cada plantel.

Misión

El bachillerato Técnico No. 6 es un plantel de educación media superior dependiente de la Universidad de Colima, que forma bachilleres capaces de realizar estudios de nivel superior o insertarse en el ámbito laboral y de contribuir al desarrollo sustentable de la sociedad.



II. Diagnóstico

El Programa Operativo anual 2013 se elabora considerando la situación actual del plantel, buscando la conservación y aprovechamiento de las fortalezas y determinando acciones para la atención de las debilidades. La principal área de oportunidad que se tiene es la motivación de los estudiantes, ya que un gran porcentaje de ellos aspiran a ingresar a los turnos matutino o vespertino, inscribiéndose en este bachillerato en busca de la oportunidad de realizar un cambio de escuela a los planteles que trabajan en los turnos mencionados. Esto, aunado a la deserción por problemas económicos, ocasiona una disminución en la matrícula principalmente en al paso de primero a tercer semestre.

Esta situación origina una elevada deserción escolar, la cual fue de 14.3% en 2012, impactando además en otros indicadores académicos.

El aprovechamiento escolar en el periodo febrero - julio 2012 fue de 87% y en agosto 2011 - enero 2013 de 81.82%.

La tasa de retención alcanzada en 2012 presentó un incremento en relación con el año anterior, pero aun se encuentra en un nivel bajo con el 54.44%, al igual que la eficiencia terminal, que se encuentra en 2012 en el 34.08% por cohorte y 42.46% global.

El mayor porcentaje de alumnos de sexto semestre se ubicó en el nivel insuficiente en la aplicación de la prueba ENLACE.

Para atender las debilidades, se realizan acciones como cursos remediales, charlas de motivación a los estudiantes y talleres para padres de familia.

Los alumnos son atendidos dentro de los programas de Orientación educativa y vocacional, becas y servicios médicos.

Se tiene una planta docente de 28 profesores de los que 4 estudian actualmente una maestría y uno doctorado.

Se tienen dos academias internas, una para matemáticas y otra para el área Técnico en Contabilidad, en las que se realizan actividades como la planeación de cursos de nivelación y trabajocolaborativo.

La infraestructura física es de uso compartido con los bachilleratos 5 y 20, contando con 18 aulas de las que solo utilizamos 10; se tiene un centro de cómputo con 58 computadoras y tres laboratorios: uno para cada disciplina, así como una biblioteca.



III. Políticas

Implementación del PIDE 2010-2013

El proceso de planeación es participativo y considera la posibilidad de incorporar los ajustes más convenientes a la comunidad universitaria, los cuales deberán surgir por consenso y con el fin de establecer una agenda programática que integre y articule las propuestas del PIDE con los planes de desarrollo de las dependencias y los programas operativos anuales.

Implantación del modelo educativo

El uso de las tecnologías de información y comunicación, así como las soluciones educativas basadas en estas herramientas, serán un apoyo para la docencia, el establecimiento de procesos formativos en línea y para facilitar la acción tutorial, de importancia trascendente para el nuevo modelo educativo.

Se consolidarán los servicios estudiantiles ligados al currículo, siempre orientados a potencializar el desarrollo integral de los estudiantes, a través de su innovación, flexibilización y acercamiento a las necesidades individuales, institucionales y sociales.

El acompañamiento educativo de los estudiantes deberá formar parte de la función docente como una constante de la vida académica dirigida a la mejora del rendimiento escolar y canalizando sus necesidades en los ámbitos personal, social y familiar.

Los estudiantes con mayores limitaciones financieras y aquellos con aptitudes sobresalientes podrán contar con diversas alternativas de apoyo a través de mecanismos sistemáticos y controlados de selección y otorgamiento de becas.

Con la firme intención de promover el desarrollo integral de los estudiantes, se renovarán los servicios de orientación educativa, que resalten valores humanos, eduquen para la vida social y propicien el pleno desarrollo personal.

El arte, la cultura y el deporte serán herramientas para la formación integral, procurando que contribuyan al desarrollo de habilidades como la invención, imaginación, creatividad, nuevas experiencias cognitivas, motrices, lúdicas y sensitivas.

Las acciones de formación docente serán el foco central de las estrategias de mejora, conscientes de que en el proceso de cambio, los profesores requieren modificar sus prácticas y cambiar sus creencias.

En el bachillerato, la reconfiguración académica organizacional se realizará, básicamente, con la integración de los planteles que comparten espacios físicos y la reorganización de las academias.

Consolidar las relaciones con la sociedad

A través del fomento de las diversas manifestaciones culturales, la Universidad de Colima contribuirá a fortalecer su presencia en el entorno social.

Se asumirá como prioridad el fomento, rescate y preservación de manifestaciones culturales diversas, plurales y de calidad, así como aquellas que se signifiquen por su valor patrimonial y estético.

Fortalecimiento de la gestión institucional:

Propiciar el fortalecimiento de la cultura de la calidad en todos los ámbitos.

Mejorar la capacidad física instalada, optimizando el uso de las instalaciones y espacios académicos, administrativos y de extensión, con equipamiento pertinente y acciones de conservación y utilización, de acuerdo con las necesidades prioritarias y con un enfoque de sustentabilidad.



IV. Objetivo general

Garantizar la formación académica integral de los estudiantes, preparándolos para su ingreso al nivel superior y desempeñarse laboralmente.



V. Proyectos, Objetivos Particulares, Metas y Acciones

Proyecto.1	
Mejora del nivel académico	Gasto Corriente

Objetivo Particular 1.1
Mejorar el nivel académico en el bachillerato

Meta 1.1.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Elevar el índice de aprobación	450	1.1.19 Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación

Acción 1.1.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Viaje recreativo a los 40 estudiantes con mayor promedio	2	Juan José Hernández Ayala	\$ 5,400.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.1.1 Renta de Autobús	2	\$ 2,700.00	\$ 5,400.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de arrendamiento	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	\$ 2,700.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 2,700.00 (1)

Acción 1.1.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Implementar programa de fomento a la lectura y habilidades matemáticas	2	Juan José Hernández Ayala	\$ 4,200.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.2.1 Apoyo para traslado de coordinador de	42	\$ 100.00	\$ 4,200.00	42



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 6



clubes de estudio			
-------------------	--	--	--

Cuenta Contable	Rubro	Función
Combustibles, lubricantes y aditivos	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 500.00 (5)	\$ 500.00 (5)	\$ 300.00 (3)	\$ 500.00 (5)	\$ 300.00 (3)	\$ 200.00 (2)	\$ 200.00 (2)	\$ 500.00 (5)	\$ 500.00 (5)	\$ 500.00 (5)	\$ 200.00 (2)

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.2.2 Sin costo	0	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
X	-	-	-	-	X	X	-	-	-	-	X

Acción 1.1.1.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Programación de cursos de nivelación	10	Juan José Hernández Ayala	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.3.1 Sin costo	0	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
X	-	-	-	-	X	X	-	-	-	-	X

Acción 1.1.1.4	Valor Esperado	Responsable	Monto



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 6



Integración de grupo de alumnos tutores	10	Juan José Hernández Ayala	\$ 0.00
---	----	---------------------------	---------

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.4.1 Sin costo	0	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	-	-	-	-	-	X	-	-	-	-

Meta 1.1.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Mejorar el nivel de retención de los estudiantes	118	1.1.14 Tasa de retención del 1ro. al 2do. Año

Acción 1.1.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Impartir talleres y charlas sobre prevención de embarazos y sus consecuencias	2	Efraín Corona Torres	\$ 600.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.2.1.1 Cafeteria	2	\$ 300.00	\$ 600.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios oficiales	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 300.00 (1)	-	-	-	-	\$ 300.00 (1)	-	-

Acción 1.1.2.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Impartir talleres de motivación a los alumnos de primer y segundo semestre	2	Efraín Corona Torres	\$ 1,100.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 6



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.2.2.1 Gastos de traslado	2	\$ 250.00	\$ 500.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Combustibles, lubricantes y aditivos	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 250.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 250.00 (1)	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.2.2.2 Cafetería	2	\$ 300.00	\$ 600.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios oficiales	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 300.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 300.00 (1)	-	-	-

Acción 1.1.2.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Organizar el 2° foro de egresados	1	Aristeo Vizcaíno Vargas	\$ 4,200.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.2.3.1 Cafetería	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios oficiales	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 2,000.00	-	-	-	-	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 6



			(1)							
--	--	--	-----	--	--	--	--	--	--	--

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.2.3.2 Renta de mobiliario	1	\$ 2,200.00	\$ 2,200.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de arrendamiento	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 2,200.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.1.2.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Emprender una campaña de fortalecimiento de la identidad en coordinación con los bachilleratos 5 y 20	1	Aristeo Vizcaíno Vargas	\$ 2,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.2.4.1 Elaboración de pendones	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de comunicación social y publicidad	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 2,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Meta 1.1.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto
------------	----------------	----------------------



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 6



Disminuir el índice de deserción	10	1.1.19 Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación
----------------------------------	----	---

Acción 1.1.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Establecer un mecanismo de detección de alumnos en riesgo de deserción	1	Juan José Hernández Ayala	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.3.1.1 Sin costo	0	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	X	X	X	X	-	X	X	X	X	X

Acción 1.1.3.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Canalizar los estudiantes en riesgo al área de Orientación Educativa y Psicológica	100	Juan José Hernández Ayala	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.3.2.1 Sin costo	10	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	X	X	X	X	-	X	X	X	X	X

Acción 1.1.3.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
----------------	----------------	-------------	-------



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 6



Realizar visitas domiciliarias a los estudiantes que dejen de asistir a clases	1	Efraín Corona Torres	\$ 0.00
--	---	----------------------	---------

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.3.3.1 Sin costo	0	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	X	X	X	X	-	-	X	X	X	X

Meta 1.1.4	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Profesores actualizados, realizando trabajo colegiado	28	1.3.14 Tasa de personal académico (PTC y PA) capacitado

Acción 1.1.4.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realización de reuniones de academia internas y participación en las institucionales	4	Juan José Hernández Ayala	\$ 1,500.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.4.1.1 Gastos de traslado	2	\$ 250.00	\$ 500.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Combustibles, lubricantes y aditivos	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 250.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 250.00 (1)	-	-	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 6



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.4.1.2 Cafeteria	4	\$ 250.00	\$ 1,000.00	4

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios oficiales	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 500.00 (2)	-	-	-	-	-	\$ 500.00 (2)	-	-	-	-	-

Acción 1.1.4.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Organizar un taller de Power Point y excell	1	Adán Israel Arévalo Torres	\$ 1,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.4.2.1 Cafeteria	1	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios oficiales	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 1,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.1.4.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Celebración de reuniones de trabajo con profesores	6	Aristeo Vizcaíno Vargas	\$ 1,800.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.4.3.1 Cafeteria	6	\$ 300.00	\$ 1,800.00	6

Cuenta Contable	Rubro	Función
-----------------	-------	---------



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 6



Servicios oficiales	Servicios	Académica
---------------------	-----------	-----------

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 300.00 (1)	-	\$ 300.00 (1)	-	-	\$ 300.00 (1)	-	\$ 300.00 (1)	\$ 300.00 (1)	-	\$ 300.00 (1)	-

Acción 1.1.4.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Participación en eventos de formación docente	28	Aristeo Vizcaíno Vargas	\$ 5,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.4.4.1 Pago de cuotas de inscripción a cursos	20	\$ 100.00	\$ 2,000.00	20

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios oficiales	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 1,000.00 (10)	-	-	-	-	-	\$ 1,000.00 (10)	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.4.4.2 Inscripción a coloquio nacional	1	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios oficiales	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 3,000.00 (1)	-	-	-



Objetivo Particular 1.2

Garantizar la formación integral de los estudiantes

Meta 1.2.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Mantener los grupos culturales y académicos internos	3	3.1.3 Estudiantes integrados a grupos artísticos universitarios

Acción 1.2.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Dotar al grupo de guitarras de los materiales necesarios para la realización de la actividad	25	Norma Patricia Padilla Olmos	\$ 1,500.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.1.1 Adquisición de materiales y complementos para instrumentos musicales	1	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Herramientas, refacciones y accesorios menores	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 1,500.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.2.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Integrar nuevos alumnos al grupo	10	Juan José Hernández Ayala	\$ 4,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.2.1 Apoyo para gastos de traslado de instructor de guitarra	40	\$ 100.00	\$ 4,000.00	40



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 6



Cuenta Contable	Rubro	Función
Combustibles, lubricantes y aditivos	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 500.00 (5)	\$ 500.00 (5)	\$ 300.00 (3)	\$ 500.00 (5)	\$ 300.00 (3)	-	\$ 200.00 (2)	\$ 500.00 (5)	\$ 500.00 (5)	\$ 500.00 (5)	\$ 200.00 (2)

Acción 1.2.1.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Fomentar la presentación en eventos	1	Aristeo Vizcaíno Vargas	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.3.1 Sin costo	0	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	X	-	X	-	-	-	X	-	X	-

Meta 1.2.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Alumnos realizando actividad física	50	3.2.1 Estudiantes que participan en actividades deportivas de la universidad

Acción 1.2.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Formar un club deportivo interno	1	J. Jesús Salmerón Jiménez	\$ 2,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.1.1 Adquisición de material deportivo	4	\$ 500.00	\$ 2,000.00	4

Cuenta Contable	Rubro	Función
-----------------	-------	---------



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 6



Vestuario, prendas de protección y blancos	Material	Académica
--	----------	-----------

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 1,500.00 (3)	-	-	-	-	-	-	-	\$ 500.00 (1)	-	-	-

Acción 1.2.2.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Promover el grupo de baile entre los alumnos de nuevo ingreso	1	Juan José Hernández Ayala	\$ 4,300.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.2.1 Renta de equipo de sonido	1	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de arrendamiento	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 1,500.00 (1)	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.2.2 Adquisición de playeras para integrantes de club de baile	28	\$ 100.00	\$ 2,800.00	28

Cuenta Contable	Rubro	Función
Vestuario, prendas de protección y blancos	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 1,400.00	-	-	-	-	-	\$ 1,400.00	-	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 6



	(14)					(14)				
--	------	--	--	--	--	------	--	--	--	--

Meta 1.2.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Presentación de eventos culturales en el plantel	4	3.1.5 Eventos culturales organizados por las dependencias universitarias

Acción 1.2.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Gestionar ante la Dirección de Arte y Cultura la presentación de eventos culturales en el plantel	4	Aristeo Vizcaíno Vargas	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.3.1.1 Sin costo	0	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
X	-	-	-	-	-	-	X	-	-	-	-

Acción 1.2.3.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar la presentación de un evento cultural cada semestre	2	Aristeo Vizcaíno Vargas	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.3.2.1 Sin costo	4	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 6



-	-	X	X	-	-	-	-	X	X	-	-
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Acción 1.2.3.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Complementar el equipo de audio del plantel	3	Norma Patricia Padilla Olmos	\$ 1,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.3.3.1 Adquisición de micrófonos	1	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Herramientas, refacciones y accesorios menores	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 1,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Meta 1.2.4	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Participación en eventos extracurriculares internos y externos	2	1.1.19 Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación

Acción 1.2.4.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Participación de los estudiantes en eventos académicos organizados por otros planteles o dependencias universitarias	2	Juan José Hernández Ayala	\$ 1,600.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.4.1.1 Gastos de traslado de estudiantes	2	\$ 300.00	\$ 600.00	2



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 6



Cuenta Contable	Rubro	Función
Combustibles, lubricantes y aditivos	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 300.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 300.00 (1)	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.4.1.2 Pago de cuota de inscripción a foro estudiantil	1	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servs. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 1,000.00 (1)	-

Acción 1.2.4.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Organizar un concurso de Altares de muertos y representación de la catrina	2	Juan José Hernández Ayala	\$ 4,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.4.2.1 Pago por premiación	1	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios oficiales	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 3,000.00	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 6



las disciplinas en el Bachillerato 6		
--------------------------------------	--	--

Objetivo Particular 1.3

Perfeccionar los programas de atención a los estudiantes

Meta 1.3.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Programa de Orientación educativa y vocacional acorde a las necesidades del plantel	1	1.1.19 Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación

Acción 1.3.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Proporcionar atención individual y grupal a los estudiantes	600	Efraín Corona Torres	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.1.1 Sin costo	0	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	X	X	X	X	-	X	X	X	X	X

Acción 1.3.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Impartir charlas y talleres a los estudiantes	18	Efraín Corona Torres	\$ 600.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.2.1 Cafeteria	2	\$ 300.00	\$ 600.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios oficiales	Servicios	Académica



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 6



Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 300.00 (1)	-	-	-	-	-	-	\$ 300.00 (1)	-	-

Acción 1.3.1.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Impartir charlas y talleres a los padres de familia	4	Efraín Corona Torres	\$ 1,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.3.1 Cafetería	2	\$ 500.00	\$ 1,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios oficiales	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 500.00 (1)	-	-	-	-	\$ 500.00 (1)	-	-	-

Acción 1.3.1.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Visita a ferias profesiográficas	2	Efraín Corona Torres	\$ 4,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.4.1 Renta de autobús	2	\$ 2,000.00	\$ 4,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de arrendamiento	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 2,000.00 (1)	-	-	-	-	\$ 2,000.00 (1)	-	-

Meta 1.3.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 6



Alumnos incorporados al programa de becas	100	1.1.33 Matrícula becada
---	-----	-------------------------

Acción 1.3.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Dar a conocer las convocatorias emitidas por la Universidad y las dependencias gubernamentales	2	Juan José Hernández Ayala	\$ 1,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.1.1 Gastos de traslado	2	\$ 500.00	\$ 1,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Combustibles, lubricantes y aditivos	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 500.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 500.00 (1)	-	-	-

Acción 1.3.2.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Asesorar a los estudiantes en el trámite correspondiente	100	Juan José Hernández Ayala	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.2.1 Sin costo	0	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	X	-	-	-	-	X	X	-	-	-

Acción 1.3.2.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
----------------	----------------	-------------	-------



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 6



Realizar un padrón de alumnos becados	1	Juan José Hernández Ayala	\$ 0.00
---------------------------------------	---	---------------------------	---------

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.3.1 Sin costo	0	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	-	-	-	-	-	X	-	-	-	-

Meta 1.3.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Total de alumnos de primer ingreso incorporados al programa Universidad Saludable	200	1.1.19 Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación

Acción 1.3.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Transportar a los estudiantes para la realización del examen médico automatizado	200	Juan José Hernández Ayala	\$ 2,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.3.1.1 Renta de autobús para traslado de estudiantes	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de arrendamiento	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	\$ 2,000.00 (1)	-	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 6



Acción 1.3.3.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Verificar que los alumnos tengan asignado su no. de seguridad social	200	Norma Patricia Padilla Olmos	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.3.2.1 Sin costo	0	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	-	-	-	-	-	X	X	-	-	-

Acción 1.3.3.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar una campaña sobre prevención de adicciones en el plantel	1	Juan José Hernández Ayala	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.3.3.1 Sin costo	0	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	X	X	X	X	-	X	X	X	X	X

Acción 1.3.3.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Impartir taller sobre prevención de adicciones	2	Efraín Corona Torres	\$ 800.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
----------	----------	----------------	-------------	---------------



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 6



C. 1.3.3.4.1 Cafeteria	2	\$ 400.00	\$ 800.00	2
------------------------	---	-----------	-----------	---

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios oficiales	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 400.00 (1)	-	-	-	\$ 400.00 (1)	-	-	-

Meta 1.3.4	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Alumnos incorporados al Programa de Tutorías	30	1.1.12 Estudiantes que reciben tutoría

Acción 1.3.4.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Invitación a profesores a participar en el programa	5	Aristeo Vizcaíno Vargas	\$ 0.00

Acción 1.3.4.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Asignación de tutorados	30	J. Jesús Salmerón Jiménez	\$ 0.00

Acción 1.3.4.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Seguimiento a los alumnos en servicio social y proceso de titulación	3	J. Jesús Salmerón Jiménez	\$ 0.00

Acción 1.3.4.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar los trámites de titulación correspondientes	3	Norma Patricia Padilla Olmos	\$ 0.00

Objetivo Particular 1.4
Optimizar los servicios que se prestan en el plantel

Meta 1.4.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Equipo de proyección y cómputo en óptimas condiciones	6	1.1.19 Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 6



Acción 1.4.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Proporcionar servicio de mantenimiento a los proyectores multimedia	6	Norma Patricia Padilla Olmos	\$ 6,400.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.1.1.1 Servicio de mantenimiento a proyectores multimedia	2	\$ 3,200.00	\$ 6,400.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 3,200.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 3,200.00 (1)	-	-	-	-	-

Acción 1.4.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Adquisición de computadora portatil	1	Norma Patricia Padilla Olmos	\$ 11,700.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.1.2.1 Adquisición de computadora portatil	1	\$ 11,700.00	\$ 11,700.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	Bienes muebles	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 11,700.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 6



Meta 1.4.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Elevar la eficiencia en prácticas de laboratorio y centro de cómputo	75	1.1.19 Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación

Acción 1.4.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Adquisición de refacciones y consumibles de cómputo	10	Norma Patricia Padilla Olmos	\$ 31,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.2.1.1 Adquisición de materiales y refacciones	9	\$ 1,000.00	\$ 9,000.00	9

Cuenta Contable	Rubro	Función
Herramientas, refacciones y accesorios menores	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 5,000.00 (5)	-	-	-	-	-	\$ 4,000.00 (4)	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.2.1.2 Adquisición de tinta y tonner	2	\$ 11,000.00	\$ 22,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 11,000.00 (1)	-	-	-	-	\$ 11,000.00 (1)	-	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 6



Acción 1.4.2.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Control de prácticas realizadas y validadas	3	Juan José Hernández Ayala	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.2.2.1 Sin costo	0	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	X	X	X	X	-	X	X	X	X	X

Meta 1.4.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Contar con suficiente mobiliario en aulas y oficinas	54	1.1.19 Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación

Acción 1.4.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Supervisar el estado del mobiliario para estudiantes y realizar las reparaciones necesarias	100	Norma Patricia Padilla Olmos	\$ 1,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.3.1.1 Adquisición de herramientas y refacciones	1	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Herramientas, refacciones y accesorios menores	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 1,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 6



(1)											
-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Acción 1.4.3.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Revisión y reemplazo de ventiladores	6	Norma Patricia Padilla Olmos	\$ 5,100.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.3.2.1 Adquisición de ventiladores	6	\$ 850.00	\$ 5,100.00	6

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales y artículos de construcción y reparación	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 5,100.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(6)											

Acción 1.4.3.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Adquisición de butacas	50	Norma Patricia Padilla Olmos	\$ 14,400.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.3.3.1 Adquisición de butacas	30	\$ 480.00	\$ 14,400.00	30

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	\$ 14,400.00	-	-	-	-	-	-
					(30)						



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 6



Acción 1.4.3.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Dotar del mobiliario y equipo suficiente al área administrativa	5	Norma Patricia Padilla Olmos	\$ 19,225.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.3.4.1 Adquisición de fotocopiadora	1	\$ 19,225.00	\$ 19,225.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Mobiliario y equipo de administración	Bienes muebles	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 19,225.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Meta 1.4.4	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Eficientar los servicios administrativos y escolares en el plantel	4	1.1.19 Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación

Acción 1.4.4.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Asegurar la disponibilidad de materiales de oficina y de limpieza	2	Norma Patricia Padilla Olmos	\$ 27,425.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.4.1.1 Surtir botiquín de primeros auxilios	1	\$ 300.00	\$ 300.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	Material	Académica



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 6



Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 300.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.4.1.2 Compra de papelería para administración y actividades escolares	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 10,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.4.1.3 Compra de papelería para administración	1	\$ 3,500.00	\$ 3,500.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	\$ 3,500.00 (1)	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
----------	----------	----------------	-------------	---------------



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 6



C. 1.4.4.1.4 Compra de material de limpieza	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1
---	---	--------------	--------------	---

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 10,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.4.1.5 Compra de material de limpieza	1	\$ 3,625.00	\$ 3,625.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	\$ 3,625.00 (1)	-	-	-	-

Acción 1.4.4.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Apoyar a los alumnos que asistan a reuniones institucionales o estudiantiles	4	Norma Patricia Padilla Olmos	\$ 1,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.4.2.1 Gastos de traslado de estudiantes	4	\$ 250.00	\$ 1,000.00	4



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 6



Cuenta Contable	Rubro	Función
Combustibles, lubricantes y aditivos	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 250.00 (1)	-	-	-	-	-	-	\$ 250.00 (1)	-	\$ 500.00 (2)

Acción 1.4.4.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Proporcionar servicio de mantenimiento a instalaciones, mobiliario y equipo de oficina	50	Norma Patricia Padilla Olmos	\$ 21,700.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.4.3.1 Mantenimiento de infraestructura eléctrica	1	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Herramientas, refacciones y accesorios menores	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 3,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.4.3.2 Servicio de mantenimiento a equipo de aire acondicionado	2	\$ 7,500.00	\$ 15,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Servicios	Académica



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 6



Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 7,500.00 (1)	-	-	-	-	\$ 7,500.00 (1)	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.4.3.3 Servicio de mantenimiento a fotocopiadora	1	\$ 700.00	\$ 700.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 700.00 (1)	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.4.3.4 Servicio de mantenimiento de red hidráulica	1	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 1,500.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
----------	----------	----------------	-------------	---------------



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 6



C. 1.4.4.3.5 Recarga de extintores	5	\$ 300.00	\$ 1,500.00	5
------------------------------------	---	-----------	-------------	---

Cuenta Contable	Rubro	Función
Herramientas, refacciones y accesorios menores	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 1,500.00 (5)

Acción 1.4.4.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar una planeación de ceremonias oficiales y eventos especiales	3	Norma Patricia Padilla Olmos	\$ 4,950.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.4.4.1 Cuota por uso de auditorio para graduación	1	\$ 250.00	\$ 250.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios oficiales	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	\$ 250.00 (1)	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.4.4.2 Rotulado de folders para acto de graduación	100	\$ 26.00	\$ 2,600.00	100

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios oficiales	Servicios	Académica



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 6



Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	\$ 2,600.00 (100)	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.4.4.3 Adquisición de artículos para informe de labores	1	\$ 400.00	\$ 400.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 400.00 (1)	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.4.4.4 Cafetería	1	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios oficiales	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 1,000.00 (1)	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.4.4.5 Pago por alimentos a aplicadores de	1	\$ 700.00	\$ 700.00	1



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 6



CENEVAL			
---------	--	--	--

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios oficiales	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	\$ 700.00 (1)	-	-	-	-	-

Proyecto.2	
Trabajo administrativo eficiente	Otros ingresos

Objetivo Particular 2.1
Eficientar los servicios administrativos y escolares

Meta 2.1.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Eficientar los servicios administrativos y escolares en el plantel	2	1.1.25 Egresados que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación

Acción 2.1.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Asegurar la disponibilidad de materiales de oficina y de limpieza	2	Norma Patricia Padilla Olmos	\$ 12,875.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.1.1.1.1 Compra de papelería para administración y actividades escolares	1	\$ 6,500.00	\$ 6,500.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 6



-	-	-	-	-	-	-	\$ 6,500.00 (1)	-	-	-	-
---	---	---	---	---	---	---	--------------------	---	---	---	---

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 2.1.1.1.2 Compra de material de limpieza	1	\$ 6,375.00	\$ 6,375.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	\$ 6,375.00 (1)	-	-	-	-



VI. Resumen

Dependencia:	Bachillerato Técnico No. 6	
Objetivo General:	Garantizar la formación académica integral de los estudiantes, preparándolos para su ingreso al nivel superior y desempeñarse laboralmente.	
Proyecto 1	Mejora del nivel académico	Gasto Corriente
Objetivo 1.1	Mejorar el nivel académico en el bachillerato	
Meta 1.1.1	Elevar el índice de aprobación	
Indicador de impacto:	1.1.19 Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación	Responsable
Acción1.1.1.1:	Viaje recreativo a los 40 estudiantes con mayor promedio	Juan José Hernández Ayala
Concepto 1.1.1.1.1	Renta de Autobús	
Acción1.1.1.2:	Implementar programa de fomento a la lectura y habilidades matemáticas	Juan José Hernández Ayala
Concepto 1.1.1.2.1	Apoyo para traslado de coordinador de clubes de estudio	
Concepto 1.1.1.2.2	Sin costo	
Acción1.1.1.3:	Programación de cursos de nivelación	Juan José Hernández Ayala
Concepto 1.1.1.3.1	Sin costo	
Acción1.1.1.4:	Integración de grupo de alumnos tutores	Juan José Hernández Ayala
Concepto 1.1.1.4.1	Sin costo	
Meta 1.1.2	Mejorar el nivel de retención de los estudiantes	
Indicador de impacto:	1.1.14 Tasa de retención del 1ro. al 2do. Año	Responsable
Acción1.1.2.1:	Impartir talleres y charlas sobre prevención de embarazos y sus consecuencias	Efraín Corona Torres
Concepto 1.1.2.1.1	Cafetería	
Acción1.1.2.2:	Impartir talleres de motivación a los alumnos de primer y segundo semestre	Efraín Corona Torres
Concepto 1.1.2.2.1	Gastos de traslado	
Concepto 1.1.2.2.2	Cafetería	
Acción1.1.2.3:	Organizar el 2° foro de egresados	Aristeo Vizcaíno Vargas
Concepto 1.1.2.3.1	Cafetería	
Concepto 1.1.2.3.2	Renta de mobiliario	
Acción1.1.2.4:	Emprender una campaña de fortalecimiento de la	Aristeo Vizcaíno Vargas



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 6



	identidad en coordinación con los bachilleratos 5 y 20	
Concepto 1.1.2.4.1	Elaboración de pendones	
Meta 1.1.3	Disminuir el índice de deserción	
Indicador de impacto:	1.1.19 Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación	Responsable
Acción1.1.3.1:	Establecer un mecanismo de detección de alumnos en riesgo de deserción	Juan José Hernández Ayala
Concepto 1.1.3.1.1	Sin costo	
Acción1.1.3.2:	Canalizar los estudiantes en riesgo al área de Orientación Educativa y Psicológica	Juan José Hernández Ayala
Concepto 1.1.3.2.1	Sin costo	
Acción1.1.3.3:	Realizar visitas domiciliarias a los estudiantes que dejen de asistir a clases	Efraín Corona Torres
Concepto 1.1.3.3.1	Sin costo	
Meta 1.1.4	Profesores actualizados, realizando trabajo colegiado	
Indicador de impacto:	1.3.14 Tasa de personal académico (PTC y PA) capacitado	Responsable
Acción1.1.4.1:	Realización de reuniones de academia internas y participación en las institucionales	Juan José Hernández Ayala
Concepto 1.1.4.1.1	Gastos de traslado	
Concepto 1.1.4.1.2	Cafetería	
Acción1.1.4.2:	Organizar un taller de Power Point y excell	Adán Israel Arévalo Torres
Concepto 1.1.4.2.1	Cafetería	
Acción1.1.4.3:	Celebración de reuniones de trabajo con profesores	Aristeo Vizcaíno Vargas
Concepto 1.1.4.3.1	Cafetería	
Acción1.1.4.4:	Participación en eventos de formación docente	Aristeo Vizcaíno Vargas
Concepto 1.1.4.4.1	Pago de cuotas de inscripción a cursos	
Concepto 1.1.4.4.2	Inscripción a coloquio nacional	
Objetivo 1.2	Garantizar la formación integral de los estudiantes	
Meta 1.2.1	Mantener los grupos culturales y académicos internos	
Indicador de impacto:	3.1.3 Estudiantes integrados a grupos artísticos universitarios	Responsable
Acción1.2.1.1:	Dotar al grupo de guitarras de los materiales necesarios para la realización de la actividad	Norma Patricia Padilla Olmos



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 6



Concepto 1.2.1.1.1	Adquisición de materiales y complementos para instrumentos musicales	
Acción1.2.1.2:	Integrar nuevos alumnos al grupo	Juan José Hernández Ayala
Concepto 1.2.1.2.1	Apoyo para gastos de traslado de instructor de guitarra	
Acción1.2.1.3:	Fomentar la presentación en eventos	Aristeo Vizcaíno Vargas
Concepto 1.2.1.3.1	Sin costo	
Meta 1.2.2	Alumnos realizando actividad física	
Indicador de impacto:	3.2.1 Estudiantes que participan en actividades deportivas de la universidad	Responsable
Acción1.2.2.1:	Formar un club deportivo interno	J. Jesús Salmerón Jiménez
Concepto 1.2.2.1.1	Adquisición de material deportivo	
Acción1.2.2.2:	Promover el grupo de baile entre los alumnos de nuevo ingreso	Juan José Hernández Ayala
Concepto 1.2.2.2.1	Renta de equipo de sonido	
Concepto 1.2.2.2.2	Adquisición de playeras para integrantes de club de baile	
Meta 1.2.3	Presentación de eventos culturales en el plantel	
Indicador de impacto:	3.1.5 Eventos culturales organizados por las dependencias universitarias	Responsable
Acción1.2.3.1:	Gestionar ante la Dirección de Arte y Cultura la presentación de eventos culturales en el plantel	Aristeo Vizcaíno Vargas
Concepto 1.2.3.1.1	Sin costo	
Acción1.2.3.2:	Realizar la presentación de un evento cultural cada semestre	Aristeo Vizcaíno Vargas
Concepto 1.2.3.2.1	Sin costo	
Acción1.2.3.3:	Complementar el equipo de audio del plantel	Norma Patricia Padilla Olmos
Concepto 1.2.3.3.1	Adquisición de micrófonos	
Meta 1.2.4	Participación en eventos extracurriculares internos y externos	
Indicador de impacto:	1.1.19 Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación	Responsable
Acción1.2.4.1:	Participación de los estudiantes en eventos académicos organizados por otros planteles o dependencias universitarias	Juan José Hernández Ayala
Concepto 1.2.4.1.1	Gastos de traslado de estudiantes	
Concepto 1.2.4.1.2	Pago de cuota de inscripción a foro estudiantil	
Acción1.2.4.2:	Organizar un concurso de Altares de muertos y	Juan José Hernández Ayala



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 6



	representación de la catrina	
Concepto 1.2.4.2.1	Pago por premiación	
Concepto 1.2.4.2.2	Pago por premiación	
Acción1.2.4.3:	Organizar un concurso de Elaboración de piñatas	Juan José Hernández Ayala
Concepto 1.2.4.3.1	Pago por premiación	
Acción1.2.4.4:	Organizar el 1er. Foro: La enseñanza de las disciplinas en el Bachillerato 6	Juan José Hernández Ayala
Objetivo 1.3	Perfeccionar los programas de atención a los estudiantes	
Meta 1.3.1	Programa de Orientación educativa y vocacional acorde a las necesidades del plantel	
Indicador de impacto:	1.1.19 Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación	Responsable
Acción1.3.1.1:	Proporcionar atención individual y grupal a los estudiantes	Efraín Corona Torres
Concepto 1.3.1.1.1	Sin costo	
Acción1.3.1.2:	Impartir charlas y talleres a los estudiantes	Efraín Corona Torres
Concepto 1.3.1.2.1	Cafetería	
Acción1.3.1.3:	Impartir charlas y talleres a los padres de familia	Efraín Corona Torres
Concepto 1.3.1.3.1	Cafetería	
Acción1.3.1.4:	Visita a ferias profesiográficas	Efraín Corona Torres
Concepto 1.3.1.4.1	Renta de autobús	
Meta 1.3.2	Alumnos incorporados al programa de becas	
Indicador de impacto:	1.1.33 Matrícula becada	Responsable
Acción1.3.2.1:	Dar a conocer las convocatorias emitidas por la Universidad y las dependencias gubernamentales	Juan José Hernández Ayala
Concepto 1.3.2.1.1	Gastos de traslado	
Acción1.3.2.2:	Asesorar a los estudiantes en el trámite correspondiente	Juan José Hernández Ayala
Concepto 1.3.2.2.1	Sin costo	
Acción1.3.2.3:	Realizar un padrón de alumnos becados	Juan José Hernández Ayala
Concepto 1.3.2.3.1	Sin costo	
Meta 1.3.3	Total de alumnos de primer ingreso incorporados al programa Universidad Saludable	
Indicador de impacto:	1.1.19 Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación	Responsable
Acción1.3.3.1:	Transportar a los estudiantes para la realización del	Juan José Hernández Ayala



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 6



	examen médico automatizado	
Concepto 1.3.3.1.1	Renta de autobús para traslado de estudiantes	
Acción1.3.3.2:	Verificar que los alumnos tengan asignado su no. de seguridad social	Norma Patricia Padilla Olmos
Concepto 1.3.3.2.1	Sin costo	
Acción1.3.3.3:	Realizar una campaña sobre prevención de adicciones en el plantel	Juan José Hernández Ayala
Concepto 1.3.3.3.1	Sin costo	
Acción1.3.3.4:	Impartir taller sobre prevención de adicciones	Efraín Corona Torres
Concepto 1.3.3.4.1	Cafetería	
Meta 1.3.4	Alumnos incorporados al Programa de Tutorías	
Indicador de impacto:	1.1.12 Estudiantes que reciben tutoría	Responsable
Acción1.3.4.1:	Invitación a profesores a participar en el programa	Aristeo Vizcaíno Vargas
Acción1.3.4.2:	Asignación de tutorados	J. Jesús Salmerón Jiménez
Acción1.3.4.3:	Seguimiento a los alumnos en servicio social y proceso de titulación	J. Jesús Salmerón Jiménez
Acción1.3.4.4:	Realizar los trámites de titulación correspondientes	Norma Patricia Padilla Olmos
Objetivo 1.4	Optimizar los servicios que se prestan en el plantel	
Meta 1.4.1	Equipo de proyección y cómputo en óptimas condiciones	
Indicador de impacto:	1.1.19 Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación	Responsable
Acción1.4.1.1:	Proporcionar servicio de mantenimiento a los proyectores multimedia	Norma Patricia Padilla Olmos
Concepto 1.4.1.1.1	Servicio de mantenimiento a proyectores multimedia	
Acción1.4.1.2:	Adquisición de computadora portátil	Norma Patricia Padilla Olmos
Concepto 1.4.1.2.1	Adquisición de computadora portátil	
Meta 1.4.2	Elevar la eficiencia en prácticas de laboratorio y centro de cómputo	
Indicador de impacto:	1.1.19 Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación	Responsable
Acción1.4.2.1:	Adquisición de refacciones y consumibles de cómputo	Norma Patricia Padilla Olmos
Concepto 1.4.2.1.1	Adquisición de materiales y refacciones	
Concepto 1.4.2.1.2	Adquisición de tinta y tonner	
Acción1.4.2.2:	Control de prácticas realizadas y validadas	Juan José Hernández Ayala
Concepto 1.4.2.2.1	Sin costo	



UNIVERSIDAD DE COLIMA

Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional

Bachillerato Técnico No. 6



Meta 1.4.3	Contar con suficiente mobiliario en aulas y oficinas	
Indicador de impacto:	1.1.19 Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación	Responsable
Acción1.4.3.1:	Supervisar el estado del mobiliario para estudiantes y realizar las reparaciones necesarias	Norma Patricia Padilla Olmos
Concepto 1.4.3.1.1	Adquisición de herramientas y refacciones	
Acción1.4.3.2:	Revisión y reemplazo de ventiladores	Norma Patricia Padilla Olmos
Concepto 1.4.3.2.1	Adquisición de ventiladores	
Acción1.4.3.3:	Adquisición de butacas	Norma Patricia Padilla Olmos
Concepto 1.4.3.3.1	Adquisición de butacas	
Acción1.4.3.4:	Dotar del mobiliario y equipo suficiente al área administrativa	Norma Patricia Padilla Olmos
Concepto 1.4.3.4.1	Adquisición de fotocopiadora	
Meta 1.4.4	Eficientar los servicios administrativos y escolares en el plantel	
Indicador de impacto:	1.1.19 Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación	Responsable
Acción1.4.4.1:	Asegurar la disponibilidad de materiales de oficina y de limpieza	Norma Patricia Padilla Olmos
Concepto 1.4.4.1.1	Surtir botiquín de primeros auxilios	
Concepto 1.4.4.1.2	Compra de papelería para administración y actividades escolares	
Concepto 1.4.4.1.3	Compra de papelería para administración	
Concepto 1.4.4.1.4	Compra de material de limpieza	
Concepto 1.4.4.1.5	Compra de material de limpieza	
Acción1.4.4.2:	Apoyar a los alumnos que asistan a reuniones institucionales o estudiantiles	Norma Patricia Padilla Olmos
Concepto 1.4.4.2.1	Gastos de traslado de estudiantes	
Acción1.4.4.3:	Proporcionar servicio de mantenimiento a instalaciones, mobiliario y equipo de oficina	Norma Patricia Padilla Olmos
Concepto 1.4.4.3.1	Mantenimiento de infraestructura eléctrica	
Concepto 1.4.4.3.2	Servicio de mantenimiento a equipo de aire acondicionado	
Concepto 1.4.4.3.3	Servicio de mantenimiento a fotocopiadora	
Concepto 1.4.4.3.4	Servicio de mantenimiento de red hidráulica	
Concepto 1.4.4.3.5	Recarga de extintores	
Acción1.4.4.4:	Realizar una planeación de ceremonias oficiales y	Norma Patricia Padilla Olmos



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 6



	eventos especiales	
Concepto 1.4.4.4.1	Cuota por uso de auditorio para graduación	
Concepto 1.4.4.4.2	Rotulado de folders para acto de graduación	
Concepto 1.4.4.4.3	Adquisición de artículos para informe de labores	
Concepto 1.4.4.4.4	Cafetería	
Concepto 1.4.4.4.5	Pago por alimentos a aplicadores de CENEVAL	
Proyecto 2	Trabajo administrativo eficiente	Otros ingresos
Objetivo 2.1	Eficientar los servicios administrativos y escolares	
Meta 2.1.1	Eficientar los servicios administrativos y escolares en el plantel	
Indicador de impacto:	1.1.25 Egresados que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación	Responsable
Acción 2.1.1.1:	Asegurar la disponibilidad de materiales de oficina y de limpieza	Norma Patricia Padilla Olmos
Concepto 2.1.1.1.1	Compra de papelería para administración y actividades escolares	
Concepto 2.1.1.1.2	Compra de material de limpieza	



VII. Concentrado de Rubros

Concentrado Rubro	
Material	\$ 114,800.00
Servicios	\$ 67,150.00
Bienes muebles	\$ 30,925.00
Honorarios	\$ 0.00
Acervos	\$ 0.00
Construcciones	\$ 0.00
Becas	\$ 0.00
Otros	\$ 0.00
Total	\$ 212,875.00



VIII. Concentrado de Montos

	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
P 1													
OP 1.1													
M 1.1.1													
A 1.1.1.1													
C 1.1.1.1.1	-	-	-	-	-	\$ 2,700.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 2,700.00 (1)	\$ 5,400.00
A 1.1.1.2													
C 1.1.1.2.1	-	\$ 500.00 (5)	\$ 500.00 (5)	\$ 300.00 (3)	\$ 500.00 (5)	\$ 300.00 (3)	\$ 200.00 (2)	\$ 200.00 (2)	\$ 500.00 (5)	\$ 500.00 (5)	\$ 500.00 (5)	\$ 200.00 (2)	\$ 4,200.00
C 1.1.1.2.2	X	-	-	-	-	X	X	-	-	-	-	X	
A 1.1.1.3													
C 1.1.1.3.1	X	-	-	-	-	X	X	-	-	-	-	X	
A 1.1.1.4													
C 1.1.1.4.1	-	X	-	-	-	-	-	X	-	-	-	-	
M 1.1.2													
A 1.1.2.1													
C 1.1.2.1.1	-	-	-	-	\$ 300.00 (1)	-	-	-	-	\$ 300.00 (1)	-	-	\$ 600.00
A 1.1.2.2													
C 1.1.2.2.1	-	-	\$ 250.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 250.00 (1)	-	-	-	\$ 500.00
C 1.1.2.2.2	-	-	\$ 300.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 300.00 (1)	-	-	-	\$ 600.00
A 1.1.2.3													
C 1.1.2.3.1	-	-	-	-	\$ 2,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	\$ 2,000.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 6



C					\$								\$ 2,200.00
1.1.2.3.2					2,200.00	(1)							
A 1.1.2.4													
C			\$ 2,000.00										\$ 2,000.00
1.1.2.4.1			(1)										
M 1.1.3													
A 1.1.3.1													
C		X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	
1.1.3.1.1													
A 1.1.3.2													
C		X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	
1.1.3.2.1													
A 1.1.3.3													
C		X	X	X	X	X			X	X	X	X	
1.1.3.3.1													
M 1.1.4													
A 1.1.4.1													
C	\$ 250.00							\$ 250.00					\$ 500.00
1.1.4.1.1	(1)							(1)					
C	\$ 500.00							\$ 500.00					\$ 1,000.00
1.1.4.1.2	(2)							(2)					
A 1.1.4.2													
C	\$ 1,000.00												\$ 1,000.00
1.1.4.2.1	(1)												
A 1.1.4.3													
C	\$ 300.00		\$ 300.00			\$ 300.00		\$ 300.00	\$ 300.00 (1)		\$ 300.00 (1)		\$ 1,800.00
1.1.4.3.1	(1)		(1)			(1)		(1)					
A 1.1.4.4													
C	\$ 1,000.00							\$					\$ 2,000.00
1.1.4.4.1	(10)							1,000.00					
								(10)					
C									\$ 3,000.00 (1)				\$ 3,000.00
1.1.4.4.2													



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 6



OP 1.2													
M 1.2.1													
A 1.2.1.1													
C 1.2.1.1.1			\$ 1,500.00 (1)										\$ 1,500.00
A 1.2.1.2													
C 1.2.1.2.1		\$ 500.00 (5)	\$ 500.00 (5)	\$ 300.00 (3)	\$ 500.00 (5)	\$ 300.00 (3)	\$ 200.00 (2)	\$ 500.00 (5)	\$ 500.00 (5)	\$ 500.00 (5)	\$ 200.00 (2)	\$ 4,000.00	
A 1.2.1.3													
C 1.2.1.3.1			X		X			X		X			
M 1.2.2													
A 1.2.2.1													
C 1.2.2.1.1	\$ 1,500.00 (3)							\$ 500.00 (1)					\$ 2,000.00
A 1.2.2.2													
C 1.2.2.2.1										\$ 1,500.00 (1)			\$ 1,500.00
C 1.2.2.2.2		\$ 1,400.00 (14)					\$ 1,400.00 (14)						\$ 2,800.00
M 1.2.3													
A 1.2.3.1													
C 1.2.3.1.1	X							X					
A 1.2.3.2													
C 1.2.3.2.1			X	X				X	X				
A 1.2.3.3													
C 1.2.3.3.1			\$ 1,000.00 (1)										\$ 1,000.00
M 1.2.4													
A 1.2.4.1													
C					\$ 300.00					\$ 300.00 (1)			\$ 600.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 6



1.2.4.1.1					(1)								
C												\$ 1,000.00 (1)	\$ 1,000.00
1.2.4.1.2													
A 1.2.4.2													
C												\$ 3,000.00 (1)	\$ 3,000.00
1.2.4.2.1													
C												\$ 1,000.00 (1)	\$ 1,000.00
1.2.4.2.2													
A 1.2.4.3													
C													\$ 1,500.00 (1)
1.2.4.3.1													\$ 1,500.00
A 1.2.4.4													
OP 1.3													
M 1.3.1													
A 1.3.1.1													
C		X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	
1.3.1.1.1													
A 1.3.1.2													
C			\$ 300.00									\$ 300.00 (1)	\$ 600.00
1.3.1.2.1			(1)										
A 1.3.1.3													
C				\$ 500.00					\$ 500.00 (1)				\$ 1,000.00
1.3.1.3.1				(1)									
A 1.3.1.4													
C					\$ 2,000.00							\$ 2,000.00 (1)	\$ 4,000.00
1.3.1.4.1					(1)								
M 1.3.2													
A 1.3.2.1													
C			\$ 500.00						\$ 500.00 (1)				\$ 1,000.00
1.3.2.1.1			(1)										
A 1.3.2.2													
C		X	X					X	X				



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 6



1.3.2.2.1													
A 1.3.2.3													
C		X						X					
1.3.2.3.1													
M 1.3.3													
A 1.3.3.1													
C								\$ 2,000.00					\$ 2,000.00
1.3.3.1.1								(1)					
A 1.3.3.2													
C		X						X	X				
1.3.3.2.1													
A 1.3.3.3													
C		X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	
1.3.3.3.1													
A 1.3.3.4													
C						\$ 400.00				\$ 400.00	(1)		\$ 800.00
1.3.3.4.1						(1)							
M 1.3.4													
A 1.3.4.1													
A 1.3.4.2													
A 1.3.4.3													
A 1.3.4.4													
OP 1.4													
M 1.4.1													
A 1.4.1.1													
C	\$ 3,200.00							\$					\$ 6,400.00
1.4.1.1.1	(1)							3,200.00					
A 1.4.1.2								(1)					
C													\$
1.4.1.2.1													11,700.00
M 1.4.2													(1)



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 6



A 1.4.2.1													
C		\$ 5,000.00						\$ 4,000.00					\$ 9,000.00
1.4.2.1.1		(5)						(4)					
C			\$					\$					\$
1.4.2.1.2			11,000.00					11,000.00					22,000.00
			(1)					(1)					
A 1.4.2.2													
C		X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	
1.4.2.2.1													
M 1.4.3													
A 1.4.3.1													
C	\$ 1,000.00												\$ 1,000.00
1.4.3.1.1	(1)												
A 1.4.3.2													
C	\$ 5,100.00												\$ 5,100.00
1.4.3.2.1	(6)												
A 1.4.3.3													
C						\$							\$
1.4.3.3.1						14,400.00							14,400.00
						(30)							
A 1.4.3.4													
C			\$										\$
1.4.3.4.1			19,225.00										19,225.00
			(1)										
M 1.4.4													
A 1.4.4.1													
C				\$ 300.00									\$ 300.00
1.4.4.1.1				(1)									
C	\$												\$
1.4.4.1.2	10,000.00												10,000.00
	(1)												
C								\$ 3,500.00					\$ 3,500.00
1.4.4.1.3								(1)					
C	\$ 10,000.00												\$



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 6



1.4.4.1.4	(1)											10,000.00
C							\$ 3,625.00					\$ 3,625.00
1.4.4.1.5							(1)					
A 1.4.4.2												
C			\$ 250.00						\$ 250.00 (1)		\$ 500.00 (2)	\$ 1,000.00
1.4.4.2.1			(1)									
A 1.4.4.3												
C				\$								\$ 3,000.00
1.4.4.3.1				3,000.00								
				(1)								
C				\$				\$ 7,500.00 (1)				\$
1.4.4.3.2				7,500.00								15,000.00
				(1)								
C									\$ 700.00 (1)			\$ 700.00
1.4.4.3.3												
C					\$							\$ 1,500.00
1.4.4.3.4					1,500.00							
					(1)							
C											\$ 1,500.00 (5)	\$ 1,500.00
1.4.4.3.5												
A 1.4.4.4												
C						\$ 250.00						\$ 250.00
1.4.4.4.1						(1)						
C						\$ 2,600.00						\$ 2,600.00
1.4.4.4.2						(100)						
C									\$ 400.00 (1)			\$ 400.00
1.4.4.4.3												
C									\$ 1,000.00			\$ 1,000.00
1.4.4.4.4									(1)			
C							\$ 700.00					\$ 700.00
1.4.4.4.5							(1)					
P 2												
OP 2.1												
M 2.1.1												



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 6



A 2.1.1.1													
C	-	-	-	-	-	-	-	\$ 6,500.00	-	-	-	-	\$ 6,500.00
2.1.1.1.1								(1)					
C	-	-	-	-	-	-	-	\$ 6,375.00	-	-	-	-	\$ 6,375.00
2.1.1.1.2								(1)					
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL



IX. Concentrado de Montos por Objetivo

Dependencia:		Bachillerato Técnico No. 6	
Objetivo General:		Garantizar la formación académica integral de los estudiantes, preparándolos para su ingreso al nivel superior y desempeñarse laboralmente.	
		Monto	
Proyecto 1		Mejora del nivel académico	
Objetivo P 1.1	Mejorar el nivel académico en el bachillerato	\$ 26,800.00	
Objetivo P 1.2	Garantizar la formación integral de los estudiantes	\$ 19,900.00	
Objetivo P 1.3	Perfeccionar los programas de atención a los estudiantes	\$ 9,400.00	
Objetivo P 1.4	Optimizar los servicios que se prestan en el plantel	\$ 143,900.00	
Proyecto 2		Trabajo administrativo eficiente	
Objetivo P 2.1	Eficientar los servicios administrativos y escolares	\$ 12,875.00	



X. Resumen de presupuesto por función

	Resumen de presupuesto por función					
	Institucional	Académica	Investigación	Comunidad	Oper. y Mant.	Total
Cuentas de Activo	\$ 0.00	\$ 30,925.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 30,925.00
Construcciones en proceso en bienes propios	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Mobiliario y equipo de administración	\$ 0.00	\$ 19,225.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	\$ 0.00	\$ 11,700.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Equipo e instrumental médico y de laboratorio	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Equipo de transporte	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Maquinaria, otros equipos y herramientas	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Colecciones, obras de arte y objetos valiosos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Activos biológicos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Acervo	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Software	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Patentes, marcas y derechos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Licencias	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Materiales	\$ 0.00	\$ 115,800.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 115,800.00
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	\$ 0.00	\$ 76,800.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Alimentos y utensilios	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Materias primas y materiales de	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 6



producción y comercialización						
Materiales y artículos de construcción y reparación	\$ 0.00	\$ 5,100.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	\$ 0.00	\$ 300.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Combustibles, lubricantes y aditivos	\$ 0.00	\$ 11,800.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Vestuario, prendas de protección y blancos	\$ 0.00	\$ 4,800.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Herramientas, refacciones y accesorios menores	\$ 0.00	\$ 17,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios	\$ 0.00	\$ 66,150.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 66,150.00
Servicios básicos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de arrendamiento	\$ 0.00	\$ 15,100.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servs. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	\$ 0.00	\$ 1,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios financieros, bancarios y comerciales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	\$ 0.00	\$ 23,600.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de comunicación social y publicidad	\$ 0.00	\$ 2,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de traslado y viáticos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios oficiales	\$ 0.00	\$ 24,450.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
Bachillerato Técnico No. 6



Otros servicios generales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
---------------------------	---------	---------	---------	---------	---------	---------