



Escuela Técnica de Enfermería

## Programa Operativo Anual - 2013

### Directorio

**Dr. Ramón Arturo Cedillo Nakay**

Rector

**Mtro. Christian Jorge Torres Ortíz Zermeño**

Secretario General

**Dr. Juan Carlos Yáñez Velazco**

Coordinador General de Docencia

**Ing. Crescencio Rico Macías**

Director General de Educación Media Superior

**Licda. Hermelinda Sotelo López**

Director(a)

**Dra. Martha Alicia Magaña Echeverría**

Directora General de Planeación Institucional

### Equipo de Trabajo - POA 2013

Nombre	Cargo
Licda. Hermelinda Sotelo López	Directora del plantel
C.P. Julissa Araiza Chavez	Secretaria Administrativa
Licda. Cristina Shandira Esquivel López	Coordinadora Académica
Licda. Leticia Regla Ramos	Coordinadora de Servicio Social.
Licda. Dalia Romana Ruiz Cortes	Coordinadora de Campos clínicos



## Índice

I. Presentación .....	3
II. Diagnóstico .....	4
III. Políticas .....	5
IV. Objetivo general .....	6
V. Proyectos, Objetivos Particulares, Metas y Acciones .....	7
VI. Resumen .....	25
VII. Concentrado de Rubros .....	31
VIII. Concentrado de Montos .....	32
IX. Concentrado de Montos por Objetivo .....	36
X. Resumen de presupuesto por función .....	37



## I. Presentación

La Escuela Técnica de Enfermería es un plantel educativo del nivel medio superior de la Universidad de Colima. Fue creada el 16 de agosto de 1977 en las instalaciones del Bachillerato de la Delegación regional número 1 en Manzanillo Colima. Funciona con turno discontinuo, cuenta con aulas y centro de cómputo compartidas con los Bachilleratos 9 y 10.

**MISION:** La escuela técnica de enfermería contribuye en la formación de profesionales técnicos con sentido creativo, innovador, humanista y altamente competitivos, con ello dar cumplimiento a los documentos rectores de la planeación institucional 2010- 2013 que contribuirán al proyecto de los ejes de acción visión 2030 definidos por nuestra institución.

**VISION:** Se visualiza al 2030 como una dependencia certificada en la calidad de sus procesos y programa educativo por organismos externos, con un alto reconocimiento social de la calidad de sus egresados, planta académica estructurada comprometida con la docencia, programa académico innovador, flexible y actualizado que promueve en sus alumnos la cultura, la ciencia y la conservación del medio ambiente.

El plantel como formador de recursos en salud, se trabajará en forma colegiada, asumiendo el compromiso docente para generar estrategias dirigidas a aumentar habilidades, actitudes y conocimientos en el alumno, que permitan un desempeño satisfactorio, contribuyendo a egresar personas con pensamiento reflexivo y crítico para la solución de problemas de su entorno social y laboral.



## II. Diagnóstico

El plantel cuenta con 49 alumnos de primer ingreso (8.16% hombres y 95.9% mujeres) con una tasa de aceptación de 67 %; el 95.92 % proviene de escuelas secundarias públicas del estado, el promedio de calificación es de 8.05; el promedio de edad es de 15.07 años de edad. La matrícula de reingreso en el periodo fue: al tercer semestre 41 alumnos (13 hombres y 28 mujeres), a quinto semestre 48 alumnos (8 hombres 40 mujeres) y a séptimo semestre 31 (3 hombres y 28 mujeres) total de alumnos de reingreso 120, para un total de matrícula de 169 alumnos inscritos (incluidos pasantes en servicio social constitucional).

La deserción escolar durante el periodo agosto 2011- enero 2012 fue de 7.69 %; durante el periodo febrero-julio 2012 fue de 3.36 %. La tasa de retención de 1º a 3 er Semestre es de 83.67 % durante el periodo 2011-2012. El aprovechamiento escolar durante el periodo febrero- julio 2012 en ordinario fue de 83.67% y porcentaje de aprobación el 91.84 % Eficiencia terminal por cohorte generacional en el periodo 2009-2012 fue de 56.52 % y global de 60.87 %

Los indicadores de proceso y resultados de Educación media superior nos marcan: tasa de retención de 1er a 3er semestre 77.68; eficiencia terminal por cohorte generacional 67.2 %; eficiencia terminal global 77.34 % Estos datos ubican al plantel por abajo de la media institucional.

En el presente proyecto se implementaran estrategias para elevar el aprovechamiento escolar, disminuir la deserción escolar, aumentar la eficiencia terminal e índices de titulación. La capacitación docente en el modelo educativo en competencias, el trabajo colegiado y la vinculación teórico práctica son fundamentales para el logro de los objetivos planteados en el presente proyecto.



### III. Políticas

#### Implementación del PIDE 2010-2013

El Plan Institucional de Desarrollo es el documento rector que integra las directrices para orientar las funciones sustantivas y de apoyo, por lo que las acciones que se realicen en la comunidad universitaria deberán responder a sus planteamientos.

El proyecto de los Ejes, así como el PIDE, por su visión de largo plazo, serán desarrollados bajo el signo de la unidad y los valores institucionales de libertad, equidad, el espíritu crítico, de cooperación, humanista y democrático así como por la tolerancia, la responsabilidad, el respeto, la honestidad y el comportamiento ético, de modo que permitan fortalecer la identidad y el sentido de pertenencia universitario.

#### Implantación del modelo educativo

Sólo se generarán proyectos educativos integrados y de calidad, que puestos en marcha logren los objetivos y perfiles formativos que la institución espera, los que la sociedad requiere y tengan articulación con los distintos niveles educativos, tanto al interior como con los esquemas manejados en los sistemas públicos y privados de la entidad.

Los nuevos planes de estudios incorporarán estrategias formativas que fortalezcan la vinculación con los sectores social y productivo de la entidad, buscando esquemas que garanticen beneficios mutuos.

Con la implantación del nuevo modelo educativo, se propondrán iniciativas de diversificación de oferta educativa que sirvan de alternativa a los programas de mayor demanda.

#### Fortalecimiento de la gestión institucional:

Mejorar la capacidad física instalada, optimizando el uso de las instalaciones y espacios académicos, administrativos y de extensión, con equipamiento pertinente y acciones de conservación y utilización, de acuerdo con las necesidades prioritarias y con un enfoque de sustentabilidad.



#### **IV. Objetivo general**

Transformar el plan curricular según los principios del nuevo modelo educativo, asegurando la formación de ciudadanos competentes en el ámbito laboral y social, por medio de estrategias centradas en aprendizaje, trabajo colegiado y vinculación teórico-práctica.



## V. Proyectos, Objetivos Particulares, Metas y Acciones

<b>Proyecto.1</b>	
Modificación del plan curricular e implantación del nuevo modelo educativo. Gasto Corriente	

<b>Objetivo Particular 1.1</b>	
Crear los programas educativos atendiendo las orientaciones metodológicas y técnicas del nuevo modelo.	

Meta 1.1.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
80 % de los programas transformados al nuevo modelo educativo.	30	1.2.1 Programas Educativos implementados en el marco del nuevo modelo educativo

Acción 1.1.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Asesoría a docentes sobre el nuevo modelo educativo.	15	Licda. Cristina Shandira Esquivel López	\$ 0.00

Acción 1.1.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Transformación de los programas de 5o. y 6o. semestre al nuevo modelo educativo.	14	Licda. Cristina Shandira Esquivel López	\$ 0.00

Acción 1.1.1.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Supervisión y asesoría en la realización de planeaciones con el nuevo modelo en los programas de 4o. y 5o.	10	Licda. Cristina Shandira Esquivel López	\$ 0.00

Acción 1.1.1.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Seguimiento de la implantación y avances del nuevo modelo.	10	Licda. Cristina Shandira Esquivel López	\$ 0.00

Meta 1.1.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
95% de la planta docente comprometida y capacitada en competencias para el fortalecimiento de los lazos alumno-docente.	12	1.4.1 Academias en operación de acuerdo al Nuevo Modelo Educativo



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Escuela Técnica de Enfermería



Acción 1.1.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
80 % de la planta docente recibe cursos de actualización en el área docente y 1 curso en el área de su formación.	12	Licda. Hermelinda Sotelo López	\$ 0.00

Acción 1.1.2.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
La totalidad de los docentes acuden a las reuniones académicas.	6	Licda. Cristina Shandira Esquivel López	\$ 0.00

Acción 1.1.2.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Promover la utilización de herramientas de evaluación de acuerdo al modelo y criterios establecidos con antelación.	15	Licda. Cristina Shandira Esquivel López	\$ 0.00

Acción 1.1.2.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Entrega de proyectos de evaluación en periodos previamente establecidos en el calendario escolar.	15	Licda. Cristina Shandira Esquivel López	\$ 0.00

Meta 1.1.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Promedio general de aprovechamiento de 8.0 en el 80% de alumnos	110	1.1.14 Tasa de retención del 1ro. al 2do. Año

Acción 1.1.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Implementar 6 cursos remediales en apoyo a alumnos de bajo rendimiento académico.	6	Licda. Cristina Shandira Esquivel López	\$ 0.00

Acción 1.1.3.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Identificación y seguimiento de alumnos con bajo rendimiento escolar en evaluaciones parciales.	15	Licda. Cristina Shandira Esquivel López	\$ 0.00

Acción 1.1.3.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Implementar círculos de estudio y	3	Licda. Cristina Shandira Esquivel López	\$ 0.00





**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Escuela Técnica de Enfermería



nivelación académica.			
-----------------------	--	--	--

Acción 1.1.3.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Difusión de las opciones de becas institucionales y gubernamentales en alumnos con problemas económicos.	40	Licda. Cristina Shandira Esquivel López	\$ 0.00

Meta 1.1.4	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Grupos integrados por medio de actividades sociales culturales y deportivas.	3	1.2.1 Programas Educativos implementados en el marco del nuevo modelo educativo

Acción 1.1.4.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Derivación de alumnos con problemas familiares, emocionales y de salud a las instancias correspondientes	10	Licda. Cristina Shandira Esquivel López	\$ 0.00

Acción 1.1.4.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Programar y coordinar la escuela para padres.	1	Licda. Cristina Shandira Esquivel López	\$ 0.00

Acción 1.1.4.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Acreditación de actividades culturales y deportivas en período ordinario del 100 % de los alumnos	138	Licda. Cristina Shandira Esquivel López	\$ 0.00

Acción 1.1.4.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Organización y coordinación de la 3a semana estudiantil.	138	Licda. Cristina Shandira Esquivel López	\$ 800.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.4.4.1 Materiales y papelería	1	\$ 500.00	\$ 500.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
-----------------	-------	---------



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Escuela Técnica de Enfermería



Material	Académica
Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 500.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.4.4.2 Alimentos y bebidas para participantes deportistas	1	\$ 300.00	\$ 300.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Alimentos y utensilios	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 300.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-

**Objetivo Particular 1.2**

Transformar la práctica docente en función del nuevo modelo educativo

Meta 1.2.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Campos clínicos de ciclo escolar y de Servicio Social Constitucional vinculados de acuerdo a normatividad de SSA y SEP	4	3.3.1 Actividades de vinculación en apoyo a las comunidades y grupos socialmente vulnerables

Acción 1.2.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Actualizar convenios de colaboración con las instituciones de salud IMSS y SSA.	4	Licda. Hermelinda Sotelo López	\$ 0.00

Acción 1.2.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Apoyar y supervisar a pasantes en	30	Licda. Leticia Regla Ramos	\$ 0.00



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Escuela Técnica de Enfermería



servicio social constitucional solucionando problemática presentada para evitar deserciones.			
--	--	--	--

<b>Acción 1.2.1.3</b>	<b>Valor Esperado</b>	<b>Responsable</b>	<b>Monto</b>
Actualizar programas de campos clínicos con base en el nuevo modelo educativo y mantener coordinación con autoridades de las instituciones de salud.	6	Licda. Dalia Romana Ruiz Cortes	\$ 0.00

<b>Acción 1.2.1.4</b>	<b>Valor Esperado</b>	<b>Responsable</b>	<b>Monto</b>
Evaluación de campos clínicos en coordinación con autoridades directivas de las unidades sedes.	10	Licda. Dalia Romana Ruiz Cortes	\$ 0.00

<b>Meta 1.2.2</b>	<b>Valor Esperado</b>	<b>Indicador de Impacto</b>
Prácticas clínicas con eficiencia de 100%	96	1.2.12 Programas Educativos que incorporan la práctica profesional en el plan de estudios

<b>Acción 1.2.2.1</b>	<b>Valor Esperado</b>	<b>Responsable</b>	<b>Monto</b>
Implementar los programas de práctica clínica con el enfoque en competencias.	6	Licda. Dalia Romana Ruiz Cortes	\$ 0.00

<b>Acción 1.2.2.2</b>	<b>Valor Esperado</b>	<b>Responsable</b>	<b>Monto</b>
Actualizar los programas operativos y estudio de campos clínicos por asignatura.	6	Licda. Dalia Romana Ruiz Cortes	\$ 0.00

<b>Acción 1.2.2.3</b>	<b>Valor Esperado</b>	<b>Responsable</b>	<b>Monto</b>
Revisar y actualizar manuales de prácticas y manuales de evaluación por asignatura.	12	Licda. Dalia Romana Ruiz Cortes	\$ 0.00

<b>Acción 1.2.2.4</b>	<b>Valor Esperado</b>	<b>Responsable</b>	<b>Monto</b>
Supervisar las prácticas realizadas en los	96	Licda. Dalia Romana Ruiz Cortes	\$ 0.00



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Escuela Técnica de Enfermería



campos clínicos y registrar en la plataforma institucional.			
---	--	--	--

<b>Meta 1.2.3</b>	<b>Valor Esperado</b>	<b>Indicador de Impacto</b>
Proyección escolar en la comunidad apoyando a las instituciones en Campañas de salud y descacharrización.	3	3.3.1 Actividades de vinculación en apoyo a las comunidades y grupos socialmente vulnerables

<b>Acción 1.2.3.1</b>	<b>Valor Esperado</b>	<b>Responsable</b>	<b>Monto</b>
Coordinación con autoridades institucionales sobre campañas nacionales de vacunación.	3	Licda. Dalia Romana Ruiz Cortes	\$ 0.00

<b>Acción 1.2.3.2</b>	<b>Valor Esperado</b>	<b>Responsable</b>	<b>Monto</b>
Asegurar la capacitación de las acciones a realizar por los alumnos en las campañas de vacunación.	3	Licda. Dalia Romana Ruiz Cortes	\$ 0.00

<b>Acción 1.2.3.3</b>	<b>Valor Esperado</b>	<b>Responsable</b>	<b>Monto</b>
Asegurar la integridad física de alumnos en las campañas programadas.	4	Licda. Hermelinda Sotelo López	\$ 0.00

<b>Acción 1.2.3.4</b>	<b>Valor Esperado</b>	<b>Responsable</b>	<b>Monto</b>
Coordinar seminario de fin de cursos.	1	Licda. Dalia Romana Ruiz Cortes	\$ 0.00

<b>Meta 1.2.4</b>	<b>Valor Esperado</b>	<b>Indicador de Impacto</b>
Asegurar insumos y material para la práctica de habilidades clínicas en laboratorio y campo clínico.	6	1.2.1 Programas Educativos implementados en el marco del nuevo modelo educativo

<b>Acción 1.2.4.1</b>	<b>Valor Esperado</b>	<b>Responsable</b>	<b>Monto</b>
Verificar funcionamiento del área física y aparatos y equipos de laboratorio de habilidades.	2	Licda. Dalia Romana Ruiz Cortes	\$ 0.00



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Escuela Técnica de Enfermería



Acción 1.2.4.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Identificar necesidades de equipo y material por grupo.	6	Licda. Dalia Romana Ruiz Cortes	\$ 0.00

Acción 1.2.4.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Cotizar y proveer los recursos materiales e insumos para la realización de las actividades programadas en la práctica clínica.	6	C.P. Julissa Araiza Chavez	\$ 4,600.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.4.3.1 Compra de material para prácticas clínicas.	2	\$ 2,300.00	\$ 4,600.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 2,300.00 (1)	-	-	-	-	-	-	\$ 2,300.00 (1)	-	-	-	-

**Objetivo Particular 1.3**  
 Implementar estrategias de apoyo académico con el proceso formativo del alumno.

Meta 1.3.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Programas con vinculación teórico práctica	6	1.2.1 Programas Educativos implementados en el marco del nuevo modelo educativo

Acción 1.3.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
----------------	----------------	-------------	-------



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Escuela Técnica de Enfermería



Proyectos horizontales entre asignaturas comunes	3	Licda. Cristina Shandira Esquivel López	\$ 0.00
--	---	---	---------

<b>Acción 1.3.1.2</b>	<b>Valor Esperado</b>	<b>Responsable</b>	<b>Monto</b>
Fomento de integración grupal	3	Licda. Hermelinda Sotelo López	\$ 0.00

<b>Acción 1.3.1.3</b>	<b>Valor Esperado</b>	<b>Responsable</b>	<b>Monto</b>
Reuniones con padres de familia.	6	Licda. Hermelinda Sotelo López	\$ 0.00

<b>Acción 1.3.1.4</b>	<b>Valor Esperado</b>	<b>Responsable</b>	<b>Monto</b>
Organización de viaje de estudios.	2	Licda. Hermelinda Sotelo López	\$ 0.00

<b>Meta 1.3.2</b>	<b>Valor Esperado</b>	<b>Indicador de Impacto</b>
Aumentar índice de eficiencia terminal y titulación.	30	1.1.15 Eficiencia terminal por cohorte generacional

<b>Acción 1.3.2.1</b>	<b>Valor Esperado</b>	<b>Responsable</b>	<b>Monto</b>
Curso de preparación de examen Ceneval de egreso.	1	Licda. Leticia Regla Ramos	\$ 0.00

<b>Acción 1.3.2.2</b>	<b>Valor Esperado</b>	<b>Responsable</b>	<b>Monto</b>
Reuniones mensuales con alumnos en servicio social constitucional.	12	Licda. Leticia Regla Ramos	\$ 0.00

<b>Acción 1.3.2.3</b>	<b>Valor Esperado</b>	<b>Responsable</b>	<b>Monto</b>
Curso de elaboración de proyectos de titulación.	1	Licda. Leticia Regla Ramos	\$ 0.00

<b>Acción 1.3.2.4</b>	<b>Valor Esperado</b>	<b>Responsable</b>	<b>Monto</b>
Tutorías mensuales para alumnos no titulados.	12	Licda. Leticia Regla Ramos	\$ 0.00

<b>Meta 1.3.3</b>	<b>Valor Esperado</b>	<b>Indicador de Impacto</b>
Gestión de apoyo didáctico y bibliográfico.	4	4.1.2 Avance en la implementación del programa



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Escuela Técnica de Enfermería



		de reordenamiento del bachillerato
--	--	------------------------------------

Acción 1.3.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Promover entre docentes el uso de TICs.	6	Licda. Hermelinda Sotelo López	\$ 0.00

Acción 1.3.3.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Gestionar bibliografía para Proceso Enfermero. NANDA NIC NOC	15	Licda. Hermelinda Sotelo López	\$ 0.00

Acción 1.3.3.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Gestión de adquisición de brazo para venopunción.	1	Licda. Hermelinda Sotelo López	\$ 0.00

Acción 1.3.3.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Gestión de adquisición de torso anatómico.	1	Licda. Hermelinda Sotelo López	\$ 0.00

Meta 1.3.4	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Seguridad en instalaciones físicas y de equipos.	11	3.2.5 Estudiantes incorporados en actividades del programa de universidad saludable

Acción 1.3.4.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Programación y ejecución de simulacros de evacuación.	2	Licda. Hermelinda Sotelo López	\$ 0.00

Acción 1.3.4.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Revisión de vigencia de extintores.	2	Licda. Hermelinda Sotelo López	\$ 0.00

Acción 1.3.4.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Recorridos de seguridad e higiene programados	6	Licda. Hermelinda Sotelo López	\$ 0.00

Acción 1.3.4.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Curso de capacitación de seguridad e	1	Licda. Hermelinda Sotelo López	\$ 0.00



higiene.

**Objetivo Particular 1.4**

Contar con los recursos humanos altamente capacitados e infraestructura adecuada, y privilegiar la transparencia de recursos.

Meta 1.4.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Infraestructura adecuada para el desarrollo de actividades en condiciones seguras.	9	4.1.17 Cumplimiento del programa de mantenimiento a infraestructura física

Acción 1.4.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Compra de materiales y contratación de mano de obra para el mantenimiento de techos, ventanas, paredes, cancelería y áreas verdes del plantel.	7	C.P. Julissa Araiza Chavez	\$ 24,400.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.1.1.1 Pintura de interiores y exteriores	2	\$ 10,000.00	\$ 20,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales y artículos de construcción y reparación	Material	Oper. y Mant.

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 10,000.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 10,000.00 (1)	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.1.1.2 Reparación de techo de laboratorio clínico	1	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
-----------------	-------	---------





**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Escuela Técnica de Enfermería



Materiales y artículos de construcción y reparación	Material	Oper. y Mant.
---	----------	---------------

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 4,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.1.1.3 Combustible para podadora.	4	\$ 100.00	\$ 400.00	4

Cuenta Contable	Rubro	Función
Combustibles, lubricantes y aditivos	Otros	Oper. y Mant.

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 100.00 (1)	-	-	\$ 100.00 (1)	-	-	\$ 100.00 (1)	-	-	\$ 100.00 (1)	-

Acción 1.4.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Reparación y pintura de mobiliario escolar y compra de materiales.	140	C.P. Julissa Araiza Chavez	\$ 3,600.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.1.2.1 Pintura, materiales y herramientas para el mobiliario escolar.	4	\$ 900.00	\$ 3,600.00	4

Cuenta Contable	Rubro	Función
Herramientas, refacciones y accesorios menores	Material	Oper. y Mant.

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 900.00 (1)	-	-	\$ 900.00 (1)	-	-	\$ 900.00 (1)	-	-	\$ 900.00 (1)	-



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Escuela Técnica de Enfermería



<b>Acción 1.4.1.3</b>	<b>Valor Esperado</b>	<b>Responsable</b>	<b>Monto</b>
Mantenimiento de equipo de seguridad e higiene en el plantel.	1	C.P. Julissa Araiza Chavez	\$ 1,500.00

<b>Concepto</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Costo Unitario</b>	<b>Costo total</b>	<b>Calendarizado</b>
C. 1.4.1.3.1 Llenado de extintores	1	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	1

<b>Cuenta Contable</b>	<b>Rubro</b>	<b>Función</b>
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Servicios	Oper. y Mant.

<b>Ene</b>	<b>Feb</b>	<b>Mar</b>	<b>Abr</b>	<b>May</b>	<b>Jun</b>	<b>Jul</b>	<b>Ago</b>	<b>Sep</b>	<b>Oct</b>	<b>Nov</b>	<b>Dic</b>
-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 1,500.00 (1)	-	-	-

<b>Meta 1.4.2</b>	<b>Valor Esperado</b>	<b>Indicador de Impacto</b>
Actualizar equipo didáctico del personal administrativo y docente para contar con la tecnología necesaria para el desarrollo de sus actividades.	7	4.1.7 Satisfacción de los administrativos universitarios respecto al ambiente organizacional de la Universidad de Colima

<b>Acción 1.4.2.1</b>	<b>Valor Esperado</b>	<b>Responsable</b>	<b>Monto</b>
Compra de 2 equipos de cómputo para el personal administrativo y docente.	2	C.P. Julissa Araiza Chavez	\$ 16,000.00

<b>Concepto</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Costo Unitario</b>	<b>Costo total</b>	<b>Calendarizado</b>
C. 1.4.2.1.1 Compra de equipo de computo	1	\$ 16,000.00	\$ 16,000.00	1



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Escuela Técnica de Enfermería



Cuenta Contable	Rubro	Función
Mobiliario y equipo de administración	Bienes muebles	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 16,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.4.2.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Gestión de proyector para aula del plantel.	1	C.P. Julissa Araiza Chavez	\$ 0.00

Acción 1.4.2.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Gestión de pantalla para taller de habilidades clínicas.	1	C.P. Julissa Araiza Chavez	\$ 0.00

Acción 1.4.2.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Adquisición de teléfono para uso administrativo.	3	C.P. Julissa Araiza Chavez	\$ 1,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.2.4.1 Compra de teléfonos	1	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Mobiliario y equipo de administración	Bienes muebles	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 1,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Meta 1.4.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Escuela Técnica de Enfermería



Mantenimiento y conservación de mobiliario, equipo y maquinaria.	8	4.1.17 Cumplimiento del programa de mantenimiento a infraestructura física
--	---	--

Acción 1.4.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Mantenimiento de equipo didáctico y de cómputo.	4	C.P. Julissa Araiza Chavez	\$ 2,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.3.1.1 Compra de materiales y partes de equipo didáctico	2	\$ 1,000.00	\$ 2,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Material	Oper. y Mant.

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 1,000.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 1,000.00 (1)	-

Acción 1.4.3.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Gestionar instalación de accesos para internet en audiovisual.	1	C.P. Julissa Araiza Chavez	\$ 0.00

Acción 1.4.3.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Mantenimiento de aires acondicionados.	2	C.P. Julissa Araiza Chavez	\$ 16,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.3.3.1 Mantenimiento de aires acondicionados	2	\$ 8,000.00	\$ 16,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
-----------------	-------	---------



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Escuela Técnica de Enfermería



Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Servicios	Oper. y Mant.
---	-----------	---------------

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 8,000.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 8,000.00 (1)	-

Meta 1.4.4	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Gestión de materiales y servicios para el desarrollo de actividades administrativas, escolares y docentes.	26	4.1.7 Satisfacción de los administrativos universitarios respecto al ambiente organizacional de la Universidad de Colima

Acción 1.4.4.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Compra de materiales y artículos de oficina y didácticos	11	C.P. Julissa Araiza Chavez	\$ 40,200.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.4.1.1 Material y papelería de administración.	4	\$ 4,000.00	\$ 16,000.00	4

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 4,000.00 (1)	-	-	\$ 4,000.00 (1)	-	-	\$ 4,000.00 (1)	-	-	\$ 4,000.00 (1)	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.4.1.2 Material y papelería escolar	2	\$ 5,000.00	\$ 10,000.00	2



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Escuela Técnica de Enfermería



Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 5,000.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 5,000.00 (1)	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.4.1.3 Materiales y útiles de impresión.	4	\$ 2,100.00	\$ 8,400.00	4

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 2,100.00 (1)	-	-	\$ 2,100.00 (1)	-	-	\$ 2,100.00 (1)	-	-	\$ 2,100.00 (1)

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.4.1.4 Gastos de orden ceremonial y social	1	\$ 5,800.00	\$ 5,800.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios oficiales	Servicios	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	\$ 5,800.00 (1)	-	-	-	-	-



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Escuela Técnica de Enfermería



<b>Acción 1.4.4.2</b>	<b>Valor Esperado</b>	<b>Responsable</b>	<b>Monto</b>
Adquisición de servicios para funcionamiento del plantel.	12	C.P. Julissa Araiza Chavez	\$ 10,200.00

<b>Concepto</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Costo Unitario</b>	<b>Costo total</b>	<b>Calendarizado</b>
C. 1.4.4.2.1 Apoyo en el pago de servicio telefónico a supervisión escolar.	3	\$ 600.00	\$ 1,800.00	3

<b>Cuenta Contable</b>	<b>Rubro</b>	<b>Función</b>
Servicios de comunicación social y publicidad	Servicios	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 600.00 (1)	-	-	\$ 600.00 (1)	-	-	\$ 600.00 (1)	-	-	-

<b>Concepto</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Costo Unitario</b>	<b>Costo total</b>	<b>Calendarizado</b>
C. 1.4.4.2.2 Gastos menores administrativos, alumnos y docentes	12	\$ 700.00	\$ 8,400.00	12

<b>Cuenta Contable</b>	<b>Rubro</b>	<b>Función</b>
Servicios oficiales	Otros	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 700.00 (1)	\$ 700.00 (1)	\$ 700.00 (1)	\$ 700.00 (1)	\$ 700.00 (1)	\$ 700.00 (1)	\$ 700.00 (1)	\$ 700.00 (1)	\$ 700.00 (1)	\$ 700.00 (1)	\$ 700.00 (1)	\$ 700.00 (1)

<b>Acción 1.4.4.3</b>	<b>Valor Esperado</b>	<b>Responsable</b>	<b>Monto</b>
Trámites de gestión administrativa, académica y capacitación.	2	C.P. Julissa Araiza Chavez	\$ 19,200.00



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Escuela Técnica de Enfermería



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.4.3.1 Viáticos y pasajes para gestiones administrativas.	12	\$ 1,600.00	\$ 19,200.00	12

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios básicos	Servicios	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 1,600.00 (1)	\$ 1,600.00 (1)	\$ 1,600.00 (1)	\$ 1,600.00 (1)	\$ 1,600.00 (1)	\$ 1,600.00 (1)	\$ 1,600.00 (1)	\$ 1,600.00 (1)	\$ 1,600.00 (1)	\$ 1,600.00 (1)	\$ 1,600.00 (1)	\$ 1,600.00 (1)

Acción 1.4.4.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Compra de materiales y artículos de limpieza para mantenimiento de ambiente saludable.	4	C.P. Julissa Araiza Chavez	\$ 10,500.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.4.4.1 Compra de artículos de limpieza	3	\$ 3,500.00	\$ 10,500.00	3

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Oper. y Mant.

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 3,500.00 (1)	-	-	-	\$ 3,500.00 (1)	-	-	-	\$ 3,500.00 (1)	-	-	-





## VI. Resumen

<b>Dependencia:</b>	<b>Escuela Técnica de Enfermería</b>	
<b>Objetivo General:</b>	<b>Transformar el plan curricular según los principios del nuevo modelo educativo, asegurando la formación de ciudadanos competentes en el ámbito laboral y social, por medio de estrategias centradas en aprendizaje, trabajo colegiado y vinculación teórico-práctica.</b>	
Proyecto 1	Modificación del plan curricular e implantación del nuevo modelo educativo.	Gasto Corriente
Objetivo 1.1	Crear los programas educativos atendiendo las orientaciones metodológicas y técnicas del nuevo modelo.	
Meta 1.1.1	80 % de los programas transformados al nuevo modelo educativo.	
Indicador de impacto:	1.2.1 Programas Educativos implementados en el marco del nuevo modelo educativo	Responsable
Acción1.1.1.1:	Asesoría a docentes sobre el nuevo modelo educativo.	Licda. Cristina Shandira Esquivel López
Acción1.1.1.2:	Transformación de los programas de 5o. y 6o. semestre al nuevo modelo educativo.	Licda. Cristina Shandira Esquivel López
Acción1.1.1.3:	Supervisión y asesoría en la realización de planeaciones con el nuevo modelo en los programas de 4o. y 5o.	Licda. Cristina Shandira Esquivel López
Acción1.1.1.4:	Seguimiento de la implantación y avances del nuevo modelo.	Licda. Cristina Shandira Esquivel López
Meta 1.1.2	95% de la planta docente comprometida y capacitada en competencias para el fortalecimiento de los lazos alumno-docente.	
Indicador de impacto:	1.4.1 Academias en operación de acuerdo al Nuevo Modelo Educativo	Responsable
Acción1.1.2.1:	80 % de la planta docente recibe cursos de actualización en el área docente y 1 curso en el área de su formación.	Licda. Hermelinda Sotelo López
Acción1.1.2.2:	La totalidad de los docentes acuden a las reuniones académicas.	Licda. Cristina Shandira Esquivel López
Acción1.1.2.3:	Promover la utilización de herramientas de evaluación de acuerdo al modelo y criterios establecidos con antelación.	Licda. Cristina Shandira Esquivel López
Acción1.1.2.4:	Entrega de proyectos de evaluación en períodos previamente establecidos en el calendario escolar.	Licda. Cristina Shandira Esquivel López
Meta 1.1.3	Promedio general de aprovechamiento de 8.0 en el 80% de alumnos	



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Escuela Técnica de Enfermería



Indicador de impacto:	1.1.14 Tasa de retención del 1ro. al 2do. Año	Responsable
Acción1.1.3.1:	Implementar 6 cursos remediales en apoyo a alumnos de bajo rendimiento académico.	Licda. Cristina Shandira Esquivel López
Acción1.1.3.2:	Identificación y seguimiento de alumnos con bajo rendimiento escolar en evaluaciones parciales.	Licda. Cristina Shandira Esquivel López
Acción1.1.3.3:	Implementar círculos de estudio y nivelación académica.	Licda. Cristina Shandira Esquivel López
Acción1.1.3.4:	Difusión de las opciones de becas institucionales y gubernamentales en alumnos con problemas económicos.	Licda. Cristina Shandira Esquivel López
Meta 1.1.4	Grupos integrados por medio de actividades sociales culturales y deportivas.	
Indicador de impacto:	1.2.1 Programas Educativos implementados en el marco del nuevo modelo educativo	Responsable
Acción1.1.4.1:	Derivación de alumnos con problemas familiares, emocionales y de salud a las instancias correspondientes	Licda. Cristina Shandira Esquivel López
Acción1.1.4.2:	Programar y coordinar la escuela para padres.	Licda. Cristina Shandira Esquivel López
Acción1.1.4.3:	Acreditación de actividades culturales y deportivas en período ordinario del 100 % de los alumnos	Licda. Cristina Shandira Esquivel López
Acción1.1.4.4:	Organización y coordinación de la 3a semana estudiantil.	Licda. Cristina Shandira Esquivel López
Concepto 1.1.4.4.1	Materiales y papelería	
Concepto 1.1.4.4.2	Alimentos y bebidas para participantes deportistas	
Objetivo 1.2	Transformar la práctica docente en función del nuevo modelo educativo	
Meta 1.2.1	Campos clínicos de ciclo escolar y de Servicio Social Constitucional vinculados de acuerdo a normatividad de SSA y SEP	
Indicador de impacto:	3.3.1 Actividades de vinculación en apoyo a las comunidades y grupos socialmente vulnerables	Responsable
Acción1.2.1.1:	Actualizar convenios de colaboración con las instituciones de salud IMSS y SSA.	Licda. Hermelinda Sotelo López
Acción1.2.1.2:	Apoyar y supervisar a pasantes en servicio social constitucional solucionando problemática presentada para evitar deserciones.	Licda. Leticia Regla Ramos
Acción1.2.1.3:	Actualizar programas de campos clínicos con base en el nuevo modelo educativo y mantener coordinación	Licda. Dalía Romana Ruiz Cortes



# UNIVERSIDAD DE COLIMA

## Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional

Escuela Técnica de Enfermería



	con autoridades de las instituciones de salud.	
Acción1.2.1.4:	Evaluación de campos clínicos en coordinación con autoridades directivas de las unidades sedes.	Licda. Dalia Romana Ruiz Cortes
Meta 1.2.2	Prácticas clínicas con eficiencia de 100%	
Indicador de impacto:	1.2.12 Programas Educativos que incorporan la práctica profesional en el plan de estudios	Responsable
Acción1.2.2.1:	Implementar los programas de práctica clínica con el enfoque en competencias.	Licda. Dalia Romana Ruiz Cortes
Acción1.2.2.2:	Actualizar los programas operativos y estudio de campos clínicos por asignatura.	Licda. Dalia Romana Ruiz Cortes
Acción1.2.2.3:	Revisar y actualizar manuales de prácticas y manuales de evaluación por asignatura.	Licda. Dalia Romana Ruiz Cortes
Acción1.2.2.4:	Supervisar las prácticas realizadas en los campos clínicos y registrar en la plataforma institucional.	Licda. Dalia Romana Ruiz Cortes
Meta 1.2.3	Proyección escolar en la comunidad apoyando a las instituciones en Campañas de salud y descacharrización.	
Indicador de impacto:	3.3.1 Actividades de vinculación en apoyo a las comunidades y grupos socialmente vulnerables	Responsable
Acción1.2.3.1:	Coordinación con autoridades institucionales sobre campañas nacionales de vacunación.	Licda. Dalia Romana Ruiz Cortes
Acción1.2.3.2:	Asegurar la capacitación de las acciones a realizar por los alumnos en las campañas de vacunación.	Licda. Dalia Romana Ruiz Cortes
Acción1.2.3.3:	Asegurar la integridad física de alumnos en las campañas programadas.	Licda. Hermelinda Sotelo López
Acción1.2.3.4:	Coordinar seminario de fin de cursos.	Licda. Dalia Romana Ruiz Cortes
Meta 1.2.4	Asegurar insumos y material para la práctica de habilidades clínicas en laboratorio y campo clínico.	
Indicador de impacto:	1.2.1 Programas Educativos implementados en el marco del nuevo modelo educativo	Responsable
Acción1.2.4.1:	Verificar funcionamiento del área física y aparatos y equipos de laboratorio de habilidades.	Licda. Dalia Romana Ruiz Cortes
Acción1.2.4.2:	Identificar necesidades de equipo y material por grupo.	Licda. Dalia Romana Ruiz Cortes
Acción1.2.4.3:	Cotizar y proveer los recursos materiales e insumos para la realización de las actividades programadas en la práctica clínica.	C.P. Julissa Araiza Chavez
Concepto 1.2.4.3.1	Compra de material para prácticas clínicas.	
Objetivo 1.3	Implementar estrategias de apoyo académico con el proceso formativo del alumno.	



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Escuela Técnica de Enfermería



Meta 1.3.1	Programas con vinculación teórico práctica	
Indicador de impacto:	1.2.1 Programas Educativos implementados en el marco del nuevo modelo educativo	Responsable
Acción1.3.1.1:	Proyectos horizontales entre asignaturas comunes	Licda. Cristina Shandira Esquivel López
Acción1.3.1.2:	Fomento de integración grupal	Licda. Hermelinda Sotelo López
Acción1.3.1.3:	Reuniones con padres de familia.	Licda. Hermelinda Sotelo López
Acción1.3.1.4:	Organización de viaje de estudios.	Licda. Hermelinda Sotelo López
Meta 1.3.2	Aumentar índice de eficiencia terminal y titulación.	
Indicador de impacto:	1.1.15 Eficiencia terminal por cohorte generacional	Responsable
Acción1.3.2.1:	Curso de preparación de exámen Ceneval de egreso.	Licda. Leticia Regla Ramos
Acción1.3.2.2:	Reuniones mensuales con alumnos en servicio social constitucional.	Licda. Leticia Regla Ramos
Acción1.3.2.3:	Curso de elaboración de proyectos de titulación.	Licda. Leticia Regla Ramos
Acción1.3.2.4:	Tutorías mensuales para alumnos no titulados.	Licda. Leticia Regla Ramos
Meta 1.3.3	Gestión de apoyo didáctico y bibliográfico.	
Indicador de impacto:	4.1.2 Avance en la implementación del programa de reordenamiento del bachillerato	Responsable
Acción1.3.3.1:	Promover entre docentes el uso de TICs.	Licda. Hermelinda Sotelo López
Acción1.3.3.2:	Gestionar bibliografía para Proceso Enfermero. NANDA NIC NOC	Licda. Hermelinda Sotelo López
Acción1.3.3.3:	Gestión de adquisición de brazo para venopunción.	Licda. Hermelinda Sotelo López
Acción1.3.3.4:	Gestión de adquisición de torso anatómico.	Licda. Hermelinda Sotelo López
Meta 1.3.4	Seguridad en instalaciones físicas y de equipos.	
Indicador de impacto:	3.2.5 Estudiantes incorporados en actividades del programa de universidad saludable	Responsable
Acción1.3.4.1:	Programación y ejecución de simulacros de evacuación.	Licda. Hermelinda Sotelo López
Acción1.3.4.2:	Revisión de vigencia de extintores.	Licda. Hermelinda Sotelo López
Acción1.3.4.3:	Recorridos de seguridad e higiene programados	Licda. Hermelinda Sotelo López
Acción1.3.4.4:	Curso de capacitación de seguridad e higiene.	Licda. Hermelinda Sotelo López
Objetivo 1.4	Contar con los recursos humanos altamente capacitados e infraestructura adecuada, y privilegiar la transparencia de recursos.	
Meta 1.4.1	Infraestructura adecuada para el desarrollo de actividades en condiciones seguras.	
Indicador de impacto:	4.1.17 Cumplimiento del programa de mantenimiento a infraestructura física	Responsable



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Escuela Técnica de Enfermería



Acción1.4.1.1:	Compra de materiales y contratación de mano de obra para el mantenimiento de techos, ventanas, paredes, cancelería y áreas verdes del plantel.	C.P. Julissa Araiza Chavez
Concepto 1.4.1.1.1	Pintura de interiores y exteriores	
Concepto 1.4.1.1.2	Reparación de techo de laboratorio clínico	
Concepto 1.4.1.1.3	Combustible para podadora.	
Acción1.4.1.2:	Reparación y pintura de mobiliario escolar y compra de materiales.	C.P. Julissa Araiza Chavez
Concepto 1.4.1.2.1	Pintura, materiales y herramientas para el mobiliario escolar.	
Acción1.4.1.3:	Mantenimiento de equipo de seguridad e higiene en el plantel.	C.P. Julissa Araiza Chavez
Concepto 1.4.1.3.1	Llenado de extintores	
Meta 1.4.2	Actualizar equipo didáctico del personal administrativo y docente para contar con la tecnología necesaria para el desarrollo de sus actividades.	
Indicador de impacto:	4.1.7 Satisfacción de los administrativos universitarios respecto al ambiente organizacional de la Universidad de Colima	Responsable
Acción1.4.2.1:	Compra de 2 equipos de cómputo para el personal administrativo y docente.	C.P. Julissa Araiza Chavez
Concepto 1.4.2.1.1	Compra de equipo de computo	
Acción1.4.2.2:	Gestión de proyector para aula del plantel.	C.P. Julissa Araiza Chavez
Acción1.4.2.3:	Gestión de pantalla para taller de habilidades clínicas.	C.P. Julissa Araiza Chavez
Acción1.4.2.4:	Adquisición de teléfono para uso administrativo.	C.P. Julissa Araiza Chavez
Concepto 1.4.2.4.1	Compra de teléfonos	
Meta 1.4.3	Mantenimiento y conservación de mobiliario, equipo y maquinaria.	
Indicador de impacto:	4.1.17 Cumplimiento del programa de mantenimiento a infraestructura física	Responsable
Acción1.4.3.1:	Mantenimiento de equipo didáctico y de cómputo.	C.P. Julissa Araiza Chavez
Concepto 1.4.3.1.1	Compra de materiales y partes de equipo didáctico	
Acción1.4.3.2:	Gestionar instalación de accesos para internet en audiovisual.	C.P. Julissa Araiza Chavez
Acción1.4.3.3:	Mantenimiento de aires acondicionados.	C.P. Julissa Araiza Chavez
Concepto 1.4.3.3.1	Mantenimiento de aires acondicionados	
Meta 1.4.4	Gestión de materiales y servicios para el desarrollo de actividades administrativas, escolares y docentes.	
Indicador de impacto:	4.1.7 Satisfacción de los administrativos universitarios	Responsable



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Escuela Técnica de Enfermería



	respecto al ambiente organizacional de la Universidad de Colima	
Acción1.4.4.1:	Compra de materiales y artículos de oficina y didácticos	C.P. Julissa Araiza Chavez
Concepto 1.4.4.1.1	Material y papelería de administración.	
Concepto 1.4.4.1.2	Material y papelería escolar	
Concepto 1.4.4.1.3	Materiales y útiles de impresión.	
Concepto 1.4.4.1.4	Gastos de orden ceremonial y social	
Acción1.4.4.2:	Adquisición de servicios para funcionamiento del plantel.	C.P. Julissa Araiza Chavez
Concepto 1.4.4.2.1	Apoyo en el pago de servicio telefónico a supervisión escolar.	
Concepto 1.4.4.2.2	Gastos menores administrativos, alumnos y docentes	
Acción1.4.4.3:	Trámites de gestión administrativa, académica y capacitación.	C.P. Julissa Araiza Chavez
Concepto 1.4.4.3.1	Viáticos y pasajes para gestiones administrativas.	
Acción1.4.4.4:	Compra de materiales y artículos de limpieza para mantenimiento de ambiente saludable.	C.P. Julissa Araiza Chavez
Concepto 1.4.4.4.1	Compra de artículos de limpieza	



## VII. Concentrado de Rubros

<b>Concentrado Rubro</b>	
Material	\$ 79,600.00
Servicios	\$ 44,600.00
Bienes muebles	\$ 17,000.00
Honorarios	\$ 0.00
Acervos	\$ 0.00
Construcciones	\$ 0.00
Becas	\$ 0.00
Otros	\$ 8,800.00
<b>Total</b>	<b>\$ 150,000.00</b>



**VIII. Concentrado de Montos**

	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
P 1													
OP 1.1													
M 1.1.1													
A 1.1.1.1													
A 1.1.1.2													
A 1.1.1.3													
A 1.1.1.4													
M 1.1.2													
A 1.1.2.1													
A 1.1.2.2													
A 1.1.2.3													
A 1.1.2.4													
M 1.1.3													
A 1.1.3.1													
A 1.1.3.2													
A 1.1.3.3													
A 1.1.3.4													
M 1.1.4													
A 1.1.4.1													
A 1.1.4.2													
A 1.1.4.3													
A 1.1.4.4													
C 1.1.4.4.1	-	-	-	-	\$ 500.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	\$ 500.00
C 1.1.4.4.2	-	-	-	-	\$ 300.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	\$ 300.00
OP 1.2													
M 1.2.1													





**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Escuela Técnica de Enfermería



A 1.2.1.1													
A 1.2.1.2													
A 1.2.1.3													
A 1.2.1.4													
M 1.2.2													
A 1.2.2.1													
A 1.2.2.2													
A 1.2.2.3													
A 1.2.2.4													
M 1.2.3													
A 1.2.3.1													
A 1.2.3.2													
A 1.2.3.3													
A 1.2.3.4													
M 1.2.4													
A 1.2.4.1													
A 1.2.4.2													
A 1.2.4.3													
C	\$ 2,300.00 -												
1.2.4.3.1	(1)												
OP 1.3													
M 1.3.1													
A 1.3.1.1													
A 1.3.1.2													
A 1.3.1.3													
A 1.3.1.4													
M 1.3.2													
A 1.3.2.1													
A 1.3.2.2													
A 1.3.2.3													
A 1.3.2.4													





**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Escuela Técnica de Enfermería



A 1.4.2.4														
C			\$ 1,000.00-											\$ 1,000.00
1.4.2.4.1			(1)											
M 1.4.3														
A 1.4.3.1														
C					\$ 1,000.00-						\$ 1,000.00 (1)			\$ 2,000.00
1.4.3.1.1					(1)									
A 1.4.3.2														
A 1.4.3.3														
C					\$ 8,000.00-						\$ 8,000.00 (1)			\$ 16,000.00
1.4.3.3.1					(1)									
M 1.4.4														
A 1.4.4.1														
C	\$ 4,000.00-			\$ 4,000.00-		\$ 4,000.00-			\$ 4,000.00					\$ 16,000.00
1.4.4.1.1	(1)			(1)		(1)			(1)					
C	\$ 5,000.00-								\$ 5,000.00-					\$ 10,000.00
1.4.4.1.2	(1)								(1)					
C			\$ 2,100.00-			\$ 2,100.00-				\$ 2,100.00 (1)			\$ 2,100.00 (1)	\$ 8,400.00
1.4.4.1.3			(1)			(1)								
C									\$ 5,800.00-					\$ 5,800.00
1.4.4.1.4									(1)					
A 1.4.4.2														
C			\$ 600.00			\$ 600.00				\$ 600.00 (1)				\$ 1,800.00
1.4.4.2.1			(1)			(1)								
C	\$ 700.00	\$ 700.00 (1)	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 700.00 (1)	\$ 700.00 (1)	\$ 700.00 (1)	\$ 700.00 (1)	\$ 700.00 (1)	\$ 8,400.00
1.4.4.2.2	(1)		(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)						
A 1.4.4.3														
C	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00 (1)	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00 (1)	\$ 1,600.00 (1)	\$ 1,600.00 (1)	\$ 19,200.00
1.4.4.3.1	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)		(1)				
A 1.4.4.4														
C	\$ 3,500.00-				\$ 3,500.00-				\$ 3,500.00 (1)					\$ 10,500.00
1.4.4.4.1	(1)				(1)									
	<b>ENERO</b>	<b>FEBRERO</b>	<b>MARZO</b>	<b>ABRIL</b>	<b>MAYO</b>	<b>JUNIO</b>	<b>JULIO</b>	<b>AGOSTO</b>	<b>SEPTIEMBRE</b>	<b>OCTUBRE</b>	<b>NOVIEMBRE</b>	<b>DICIEMBRE</b>	<b>TOTAL</b>	



## IX. Concentrado de Montos por Objetivo

Dependencia:	Escuela Técnica de Enfermería	
Objetivo General:	Transformar el plan curricular según los principios del nuevo modelo educativo, asegurando la formación de ciudadanos competentes en el ámbito laboral y social, por medio de estrategias centradas en aprendizaje, trabajo colegiado y vinculación teórico-práctica.	Monto
Proyecto 1	Modificación del plan curricular e implantación del nuevo modelo educativo.	
Objetivo P 1.1	Crear los programas educativos atendiendo las orientaciones metodológicas y técnicas del nuevo modelo.	\$ 800.00
Objetivo P 1.2	Transformar la práctica docente en función del nuevo modelo educativo	\$ 4,600.00
Objetivo P 1.3	Implementar estrategias de apoyo académico con el proceso formativo del alumno.	\$ 0.00
Objetivo P 1.4	Contar con los recursos humanos altamente capacitados e infraestructura adecuada, y privilegiar la transparencia de recursos.	\$ 144,600.00



## X. Resumen de presupuesto por función

	Resumen de presupuesto por función					
	Institucional	Académica	Investigación	Comunidad	Oper. y Mant.	Total
<b>Cuentas de Activo</b>	<b>\$ 17,000.00</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 17,000.00</b>
Construcciones en proceso en bienes propios	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Mobiliario y equipo de administración	\$ 17,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Equipo e instrumental médico y de laboratorio	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Equipo de transporte	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Maquinaria, otros equipos y herramientas	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Colecciones, obras de arte y objetos valiosos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Activos biológicos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Acervo	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Software	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Patentes, marcas y derechos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Licencias	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
<b>Materiales</b>	<b>\$ 24,400.00</b>	<b>\$ 15,400.00</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 38,500.00</b>	<b>\$ 78,300.00</b>
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	\$ 24,400.00	\$ 10,500.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 10,500.00	\$ 10,500.00
Alimentos y utensilios	\$ 0.00	\$ 300.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Materias primas y materiales de	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00



**UNIVERSIDAD DE COLIMA**  
**Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional**  
 Escuela Técnica de Enfermería



producción y comercialización						
Materiales y artículos de construcción y reparación	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 24,000.00	\$ 24,000.00
Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	\$ 0.00	\$ 4,600.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Combustibles, lubricantes y aditivos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 400.00	\$ 400.00
Vestuario, prendas de protección y blancos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Herramientas, refacciones y accesorios menores	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 3,600.00	\$ 3,600.00
<b>Servicios</b>	<b>\$ 35,200.00</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 19,500.00</b>	<b>\$ 54,700.00</b>
Servicios básicos	\$ 19,200.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de arrendamiento	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Serv. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios financieros, bancarios y comerciales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 19,500.00	\$ 19,500.00
Servicios de comunicación social y publicidad	\$ 1,800.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de traslado y viáticos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios oficiales	\$ 14,200.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA  
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional  
Escuela Técnica de Enfermería



Otros servicios generales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
---------------------------	---------	---------	---------	---------	---------	---------