



## **Bachillerato Técnico No. 13**

### **Programa Operativo Anual 2014**

**Aseguramiento de la formación integral de calidad y competitividad  
en los estudiantes del Bachillerato Técnico No. 13  
bajo los principios de la Responsabilidad Social**

Educación con responsabilidad  
*social*

## **Directorio**

**M.A. José Eduardo Hernández Nava**

*Rector*

**Mtro. Christian Torres Ortiz Zermeño**

*Secretario General*

**D. en C. Carlos Enrique Tene Pérez**

*Director General de Planeación y Desarrollo Institucional*

**Ing. Cirilo Topete Alcaraz**

*Director(a) de plantel o dependencia*

## **Participantes**

### **Equipo de Trabajo - POA 2014**

Cirilo Topete Alcaraz	Director y Profesor por Horas
Miguel Alberto Macia Amador	Subdirector
Perla Del Rocío Lara Solano	Coordinadora Académica y Profesora por Horas
Carmen Yolanda González Mejía	Secretaria Administrativa
Julio César Facio Velasco	Apoyo Académico y Profesor por Horas
Teresa De Jesús De La Rosa Rodríguez	Profesora por Horas
Ernesto Luna Zamora	Profesora por Horas
Estela Pérez Solís	Profesora por Horas
Sandra Yolanda Ramírez Santillán	Profesora por Horas
María Elena Rodríguez Preciado	Profesora por Horas
Iván Salazar Enciso	Profesora por Horas
Antonia Bautista Reyes	Profesora por Horas y Laboratorista
Rosa Anahí Barajas González	Profesora por Horas y Laboratorista
María Lorena Lorenzana Valle	Instructora Computacional
Erika Guadalupe Cabadas Torres	Bibliotecaria
Ma. De Jesús Alcaraz Sánchez	Orientadora Educativa
Debra Cristina Figueroa Schulte	Apoyo Psicológico
Óscar Javier Guerrero Campos	Promotor Deportivo
Zoila Guadalupe Salvatierra Montero	Secretaria
Jaime Adán Zamora Munguía	Servicios Generales

# UNIVERSIDAD DE COLIMA

Bachillerato Técnico No. 13

## ***Índice***

I. Presentación.....	4
II. Diagnóstico .....	6
III. Políticas .....	9
IV. Objetivo general del Programa Operativo Anual 2014 .....	10
V. Objetivos, metas y acciones .....	11
Ejes del desarrollo.....	11
Programas Institucionales.....	28

## I. Presentación

Con la finalidad de atender las necesidades educativas de los jóvenes que egresan de secundaria en la zona norte del Estado de Colima, la Rectoría de la Universidad, en el año de 1978 determinó la creación de un plantel de Nivel Medio Superior que se ubicara en la cabecera municipal de Cuauhtémoc. El decreto otorgó como nombre oficial el de Bachillerato Técnico No. 13, lo determinó dependiente administrativo de la Delegación Regional No. 5 de Villa de Álvarez; le asignó como turno el matutino y fijó para ofertar educativamente el programa de Bachillerato Técnico en Comunicación Social, el cual ha sido modificado para ofrecer actualmente el de Bachillerato General, con clave BG10.

El plantel se encuentra ubicado en un edificio que el Gobierno del Estado otorgó a la Universidad de Colima bajo la figura legal del comodato, cuya infraestructura ha sido adaptada para permitir la educación funcional necesaria para la atención de un máximo de 150 alumnos, considerando 50 estudiantes en cada uno de los tres niveles educativos que el programa semestral establece. Para realizar con eficiencia las labores de atención requeridas por nuestros usuarios en las funciones directivas, docentes, administrativas y de servicio, se encuentra dotado con personal completo y suficientemente capacitado .

El centro de estudios, desde su creación ha privilegiado el fortalecimiento de la educación integral y es por ello que sus actividades tienen como eje los aspectos establecidos en la misión: "El Bachillerato Técnico No 13 es un plantel de Nivel Medio Superior enfocado a la formación de recursos humanos capaces de analizar los problemas sociales de su entorno, con la clara proyección de una Educación con Responsabilidad Social, con cuerpos académicos reconocidos y ofertando servicios que promuevan el desarrollo de una mejor calidad de vida"; así como una clara trayectoria que se guía por los ejes de desarrollo 2013-2017 de la Agenda Universitaria, que permite el establecimiento de estrategias claras cuyas sólidas directrices orientan nuestra visión, que fundamentalmente se centra en lograr: "Ser una unidad académica dedicada a la formación de jóvenes con competencias que les permitan incorporarse a la Educación Superior, que cuenta con una infraestructura académica y tecnología adecuada y actualizada, pero sobre todo con un personal docente capacitado y comprometido en la formación integral de los estudiantes, siguiendo el modelo educativo y programas de estudio basados en competencias".

El claro compromiso social que trasciende del nuevo modelo educativo vigente en nuestra institución, permite que los estudiantes desarrollen las competencias y que su aprendizaje se enfoque en las experiencias significativas; razón por la cual el presente Programa Operativo Anual considera como actividades de máxima prioridad:

- 1.- Contribuir al logro de los Ejes para el Desarrollo 2013-2017 de la Agenda Universitaria.
- 2.- Lograr la vigencia de la Reforma Integral del Bachillerato propuesta por la Subsecretaría de Educación Media Superior.
- 3.- La aplicación de un nuevo modelo institucional.
- 4.- La aplicación de un nuevo modelo curricular centrado en el aprendizaje significativo.
- 5.- El desarrollo de competencias docentes a través de la formación y la actualización.

El compromiso con el cumplimiento de las anteriores líneas de acción requiere que los objetivos se centren en los siguientes puntos:

- a) Buscar el desarrollo integral de los estudiantes a través de programas de atención, académicos, de tutorías, clubes culturales, deportivos y de Desarrollo Humano.
- b) Mejorar los indicadores de desempeño estudiantil, como son la eficiencia terminal, la reprobación y la deserción.
- c) Poner mayor atención al fortalecimiento de la formación docente en las áreas disciplinares y de desarrollo humano.
- d) Fortalecer la vinculación de nuestro plantel con la sociedad, por medio del desarrollo de una cultura de valores, ecológica y humanista
- e) Fortalecer la relación de nuestro Bachillerato con los padres de familia.

# UNIVERSIDAD DE COLIMA

Bachillerato Técnico No. 13

f) Contar con espacios adecuados para un mejor desarrollo del proceso enseñanza-aprendizaje.

## II. Diagnóstico

La sensibilización en la responsabilidad social de los estudiantes se ha constituido en la guía para el desarrollo de una labor académica con alto sentido de compromiso que permite al Bachillerato Técnico No. 13 generar procesos innovadores en el aprendizaje, a través de la adecuación de programas educativos con base en el nuevo modelo en competencias.

La estructuración del presente Plan Operativo Anual es producto de la conjunción de aportes de toda la comunidad; principalmente de los catedráticos y directivos, que al apoyar la elaboración se comprometieron a hacer lo necesario para cumplir con las metas que en el documento se esbozan; ello nos permitió reconocer tanto nuestras fortalezas como las áreas de oportunidad; con las cuales se orientaron los objetivos que se aplicarán a los 151 alumnos que abarca nuestra matrícula total, que mayoritariamente (64%) está conformada por mujeres.

En resumen, los indicadores que como centro educativo nos proponemos conservar y aprovechar son:

- ? La recepción de estudiantes hondamente motivados por el hecho de haber obtenido un lugar en nuestro plantel, dado que en la convocatoria el 93 % de los aspirantes nos eligen como primera opción; y después de un proceso transparente y equitativo solamente 55 son aceptados para su inscripción.
- ? Los estudiantes de primer ingreso son admitidos con un promedio general de secundaria de 9.22.
- ? El promedio general de calificación del plantel, de manera prácticamente histórica, es de 8.75, el porcentaje de aprobación del 96.23 % y la deserción escolar es apenas del 2.05%.
- ? La eficiencia en prácticas de talleres y laboratorios fue de un 100%
- ? La eficiencia terminal por cohorte alcanza el 78.18% y 94.55% de forma global.
- ? El 94% de nuestros egresados fueron admitidos para realizar estudios en el nivel superior, siendo el 91.67% los aceptados en la convocatoria de la Universidad de Colima.
- ? El personal académico, paulatinamente se ha integrado al diplomado en competencias, estando incluso algunos ya certificados o en proceso de certificación; lo que facilitó la transición al nuevo modelo institucional y en un futuro permitirá la integración al Sistema Nacional de Bachillerato (SNB), porque el porcentaje mínimo necesario de recurso humano idóneo se encuentra rebasado en lo que se refiere a los requerimientos del Nivel III.

Fuera ya de los fríos número de los indicadores, vivimos una realidad en la que contamos con otras importantes fortalezas:

- ? En general, en nuestros jóvenes estudiantes se registra que emprenden cada una de sus actividades con entusiasta esfuerzo y deseos de superación a través de la preparación constante; siendo ejemplo (reconocido por las autoridades) de disciplina, buen comportamiento y respeto al reglamento.
- ? Los profesores casi en su totalidad demuestran con su asistencia el interés por la constante capacitación y actualización y por ello son informados oportunamente sobre las opciones que se ofertan, además de motivarlos y facilitarles las condiciones necesarias para que elijan lo que consideren más importante para la mejora continua de su desempeño académico.
- ? La capacidad crítica y responsabilidad de los estudiantes del plantel al evaluar a sus profesores es encomiable y redundante tanto en puntajes como en comentarios sumamente objetivos al momento de valorar el desempeño, no existiendo hasta el momento ninguna correlación negativa (simpatía, popularidad -o la falta de ellas-, altos o bajos promedios de calificación, experiencia, antigüedad, nivel de estudios, perfil docente, etc.) que desfavorezca la finalidad de la encuesta.
- ? La gestión para la mejora de la infraestructura y equipamiento óptimo que determine las posibilidades de ingreso al SNB han rendido frutos, dado que se participó exitosamente en la convocatoria para un "Fondo Concursable de la Inversión en Infraestructura para Educación Media Superior 2013"; programa de la Secretaría de Educación Pública a nivel federal, en el cual se obtuvo presupuesto que permitirá la construcción de un plantel propio, que cumpla con los requisitos del Nivel III.
- ? El conocimiento del entorno y la cercanía con las familias del Municipio, que tenemos los docentes y directivos, así como las reuniones con padres de familia y las constantes citas particulares con algunos de ellos, nos han permitido superar la serie de cambios en cuanto a modos de trabajo, organización de los tiempos, cargas de estudio, toma de decisiones en forma autónoma, prácticas de escritura científica, distancias por

# UNIVERSIDAD DE COLIMA

Bachillerato Técnico No. 13

recorrer y medios que proporcionar, que significan para nuestros estudiantes el pertenecer a un plantel universitario.

? Contar con el personal necesario para el apoyo docente, psicológico y de orientación; los cuales se encuentran en constante alerta para, monitorear e intervenir positivamente cuando se detectan posibles casos de alumnos que pretenden abandonar sus estudios; lo que ha permitido en la mayoría de las ocasiones la recuperación de nuestros estudiantes.

? Los diversos programas que las diferentes instancias de la Universidad de Colima implementan en beneficio de nuestros estudiantes, docentes y personal directivo, los cuales inciden favorablemente y permiten que la educación y actualización integral de los mencionados se realice de forma armónica y coherente con los objetivos institucionales.

Todo ello nos permite como comunidad no sólo la permanencia de los alumnos en nuestras aulas para que les sea posible recibir la formación académica; sino también conseguir que cada uno de sus alumnos logre adquirir las siguientes competencias básicas: identidad , autonomía , liderazgo, ciudadanía, razonamiento verbal, gusto por la lectura, gestión de la información, pensamiento crítico, razonamiento lógico-matemático, pensamiento científico, responsabilidad ambiental, pensamiento creativo, sensibilidad estética, vida sana y destreza laboral, que le faciliten el tránsito de la adolescencia a la temprana adultez, para que en un futuro se conviertan en personas de provecho.

El Bachillerato Técnico No. 13 es un centro educativo cuyas fortalezas y áreas de oportunidad mostradas en los indicadores estadísticos nos establecen focos de atención plenamente identificables, de los cuales surgen la planeación de actividades y políticas de aplicación que permitan la superación de los resultados que hasta ahora históricamente se han conseguido. Las áreas que precisan especial análisis son las siguientes:

- o Lograr el mejoramiento de la conectividad a internet, para evitar las fallas en este servicio cuando se satura la red.
- o Cursos de capacitación interna, que permitan reforzar los lazos de amistad y de trabajo en equipo, así como lograr que nuestros profesores sean más competitivos en sus áreas de trabajo y desempeño.
- o El fortalecimiento de actividades de vinculación del bachillerato con la sociedad, planteles educativos y autoridades civiles; que tiene la finalidad de continuar promoviendo en los estudiantes una actitud de cambio y de responsabilidad social.
- o Perseverar en las actividades del club de teatro, que redundan no solamente en actividades de desarrollo y difusión cultural; sino que también incide favorablemente como labor tutorial y de vinculación
- o Promoción de valores universales entre los estudiantes, que redunden en su identidad y crecimiento personal y humano; para ello, se plantea realizar campañas de difusión y promoción de la práctica de valores, tanto de manera interna como ante la sociedad.
- o Fortalecer las actividades de la concientización para la conservación y mejoramiento del medio ambiente, como actividad doblemente vinculante en los aspectos sociales y ecológicos que contrarresten en la medida de lo posible el deterioro de los ecosistemas circundantes.
- o Promover el gusto y las habilidades lectoras. Esta actividad pretende llevarse a cabo no solamente entre los estudiantes, sino que se pretende que ellos mismos se conviertan en impulsores y patrocinadores de sus más inmediatos círculos sociales.
- o Consolidar el Taller de Habilidades Matemáticas, el cual tiene como objetivo superar las deficiencias que nuestros estudiantes pudieran registrar.

Los dos últimos apartados, proyectan fortalecer las habilidades de los estudiantes que de nuestro plantel egresen, con vistas a mejorar sus resultados en el EXANI-II, lo que a ellos les proporcionará seguramente una situación ventajosa cuando de aspirar al nivel superior se trate y a nosotros como institución educativa nos permitirá realizar una evaluación de los estándares de calidad en el desempeño de nuestra planta docente, que se integre a las que ya se realizan, emanadas tanto de la Encuesta del Desempeño Docente como de la prueba ENLACE; en la cual, aún cuando actualmente estamos posicionados en un honroso tercer lugar general con respecto a la Universidad de Colima y los resultados del año 2013 indican como logro que ya no haya alumnos con desempeño insuficiente, aún nos preocupa superar el poco más del 30% que sólo demuestran habilidades elementales.

# UNIVERSIDAD DE COLIMA

## Bachillerato Técnico No. 13

Producto del análisis de los resultados, y de acuerdo al objetivo general del POA 2014, cuyo objetivo general es: "Asegurar una formación integral de calidad y competitividad en los estudiantes del Bachillerato Técnico No. 13; bajo los principios de la responsabilidad social", emprenderemos acciones para mejorar estos rendimientos y con ello consolidar la eficiencia de los procesos educativos del plantel, como son:

- 1.-Mantener las acciones de apoyo a los estudiantes para su desarrollo académico y personal.
- 2.-Fortalecer la capacitación del personal docente en las áreas de formación.
- 3.-Mantener las estrategias de vinculación social con la comunidad en general.
- 4.-Dar mantenimiento y equipar espacios escolares y administrativos.

### III. Políticas

#### Responsabilidad social en la Formación académica integral

Impulsar la docencia en el marco de la responsabilidad social universitaria como medio para la formación humana y la proyección social

Incorporar la perspectiva de sustentabilidad en todas las acciones relacionadas con la formación integral de los estudiantes y el desarrollo del personal académico.

Fortalecer los vínculos de los planteles con los sectores, a partir de la creación de proyectos de colaboración formativa, de desarrollo social y empresa-universidad.

Impulsar el desarrollo de las capacidades de los diferentes actores del proceso formativo que hacen posible la mejora de su quehacer como universitarios y potencien su influencia en la transformación de sus comunidades.

Impulsar la adopción de estrategias integrales que apoyen el logro del proyecto de vida de los estudiantes, su trayectoria académica y la formación para su desarrollo integral.

Reconocer institucionalmente el desempeño del personal académico y su contribución a la formación integral y la mejora de la calidad de los programas educativos.

Fomentar la cultura de la evaluación sistemática de los procesos educativos en nuestros planteles.

#### Responsabilidad social en la Difusión de la Cultura y la extensión universitaria

Apoyo a la formación integral de los estudiantes y al sentido de pertenencia institucional mediante el desarrollo de habilidades artísticas y deportivas en los estudiantes con perspectiva de desarrollo humano.

Promoción de procesos de vinculación con el entorno para apoyar la formación de los estudiantes.

Fomento y difusión de la cultura mediante el reconocimiento a productos y aportaciones culturales

Difusión de las producciones culturales y artísticas.

Impulso a acciones culturales institucionales que respondan a necesidades sociales

#### Responsabilidad social en la Gestión Institucional

Consolidación de la calidad de los servicios y productos universitarios mediante la mejora en la generación y prestación de servicios.

Fortalecimiento de las relaciones laborales académicas y públicas de la institución mediante la participación de la comunidad universitaria.

Fortalecimiento de las relaciones de la institución con la sociedad.

#### **IV. Objetivo general del Programa Operativo Anual 2014**

Asegurar una formación integral de calidad y competitividad en los estudiantes del Bachillerato Técnico No. 13; bajo los principios de la Responsabilidad Social

## V. Objetivos, metas y acciones

### Ejes del desarrollo

<b>Objetivo estratégico</b>						<b>Total</b>
<i>Fortalecer la calidad de la formación académica integral con responsabilidad social</i>						<b>\$ 103,800.00</b>
<b>Objetivo general</b>						
<i>Asegurar la calidad de la formación integral de estudiantes universitarios socialmente responsables.</i>						<b>\$ 98,800.00</b>
<b>Objetivo particular</b>						
<i>Vincular la formación ciudadana, ética y socialmente responsable de los estudiantes universitarios con su participación activa y solidaria en el desarrollo sostenible de la comunidad</i>						<b>\$ 2,400.00</b>
<b>Meta POA 2014</b>						
<i>10 proyectos de desarrollo social con participación de estudiantes.</i>						<b>\$ 2,400.00</b>
<b>Acción</b>						
<i>Realizar la segunda campaña de recolección de medicamentos ?Medibach 13?</i>						<b>\$ 0.00</b>
<b>Conceptos</b>	<b>COG</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Costo unitario</b>	<b>Calendarización</b>	<b>Costo total</b>	
<i>Campaña de recolección de medicamentos "Medibach 13"</i>	<i>Sin seleccionar</i>	1	\$ 0.00		n/a	
<b>Acción</b>						
<i>Realizar visitas a casa hogar y a asilos para fomentar en los alumnos la práctica de los valores</i>						<b>\$ 0.00</b>
<b>Conceptos</b>	<b>COG</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Costo unitario</b>	<b>Calendarización</b>	<b>Costo total</b>	
<i>Visitas a asilos y casa hogar para el fomento en alumnos de la práctica de valores</i>	<i>Sin seleccionar</i>	2	\$ 0.00		n/a	
<b>Acción</b>						
<i>Organizar una campaña de información sobre la prevención de desastres naturales.</i>						<b>\$ 900.00</b>
<b>Conceptos</b>	<b>COG</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Costo unitario</b>	<b>Calendarización</b>	<b>Costo total</b>	
<i>Adquisición de material de papelería y lonas impresas</i>	<i>Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales</i>	1	\$ 900.00	Oct ( 1 )	\$ 900.00	
<b>Acción</b>						

# UNIVERSIDAD DE COLIMA

Bachillerato Técnico No. 13

<b>Realizar un eco-cuento en ingles</b>						<b>\$ 500.00</b>
<b>Conceptos</b>	<b>COG</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Costo unitario</b>	<b>Calendarización</b>	<b>Costo total</b>	
Adquisición de materiales diversos de papelería	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	1	\$ 500.00	May ( 1 )	\$ 500.00	
<b>Acción</b>						
<b>Promover habilidades lectoras por medio de la campaña "adopte a un no lector"</b>						<b>\$ 0.00</b>
<b>Conceptos</b>	<b>COG</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Costo unitario</b>	<b>Calendarización</b>	<b>Costo total</b>	
Promover habilidades lectoras campaña "Adopte a un no lector"	Sin seleccionar	2	\$ 0.00		n/a	
<b>Acción</b>						
<b>Realizar hoja de calculo en excel</b>						<b>\$ 0.00</b>
<b>Conceptos</b>	<b>COG</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Costo unitario</b>	<b>Calendarización</b>	<b>Costo total</b>	
Realizar hoja de cálculo en excel	Sin seleccionar	1	\$ 0.00		n/a	
<b>Acción</b>						
<b>Realizar base de datos en access</b>						<b>\$ 0.00</b>
<b>Conceptos</b>	<b>COG</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Costo unitario</b>	<b>Calendarización</b>	<b>Costo total</b>	
Realización de base de datos en access	Sin seleccionar	1	\$ 0.00		n/a	
<b>Acción</b>						
<b>Promover y rescatar las tradiciones y costumbres de su región de manera que ubiquen los fenómenos sociales y su impacto en el entorno inmediato.</b>						<b>\$ 0.00</b>
<b>Conceptos</b>	<b>COG</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Costo unitario</b>	<b>Calendarización</b>	<b>Costo total</b>	
Promover y rescatar tradiciones y costumbres de la región y su impacto en el entorno	Sin seleccionar	1	\$ 0.00		n/a	
<b>Acción</b>						
<b>Realizar un foro de jóvenes denominado ?Entre jóvenes te veas?</b>						<b>\$ 500.00</b>
<b>Conceptos</b>	<b>COG</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Costo unitario</b>	<b>Calendarización</b>	<b>Costo total</b>	
Apoyo para la realización del foro	Materiales de	1	\$ 500.00	Jun ( 1 )	\$ 500.00	

# UNIVERSIDAD DE COLIMA

Bachillerato Técnico No. 13

administración,  
emisión de  
documentos y  
artículos  
oficiales

## Acción

*Realizar una campaña de valores, dirigida a jóvenes de secundaria* **\$ 500.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
Material diverso para realización de campaña de valores	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	1	\$ 500.00	Nov ( 1 )	\$ 500.00

## Objetivo particular

*Incrementar los indicadores de resultados escolares en los niveles medio superior y superior* **\$ 89,400.00**

### Meta POA 2014

*64 planes de desarrollo de planteles diseñados y en operación.* **\$ 88,500.00**

## Acción

*Elaborar periódicos murales informativos.* **\$ 2,000.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
Material de papelería diverso	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	1	\$ 350.00	Nov ( 1 )	\$ 350.00
Material de papelería diverso	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	1	\$ 350.00	Oct ( 1 )	\$ 350.00
Material de papelería diverso	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	1	\$ 350.00	Sep ( 1 )	\$ 350.00

# UNIVERSIDAD DE COLIMA

## Bachillerato Técnico No. 13

Material de papelería diverso	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	1	\$ 300.00	May ( 1 )	\$ 300.00
Material de papelería diverso	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	1	\$ 300.00	Abr ( 1 )	\$ 300.00
Material diverso de papelería	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	1	\$ 350.00	Mar ( 1 )	\$ 350.00

### Acción

Realizar un programa de radio entre las materias de taller de expresión oral y escrita, ingles e inteligencia emocional **\$ 0.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
Programa de radio entre las materias de taller de expresión oral y escrita, inglés e inteligencia emocional	Sin seleccionar	1	\$ 0.00		n/a

### Acción

Realizar proyecto de señalización en Inglés **\$ 500.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
Material de papelería diverso	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	1	\$ 500.00	Feb ( 1 )	\$ 500.00

### Acción

Elaborar historieta en la que se publiquen diferentes técnicas de estudio e información importante para lograr ser un buen estudiante **\$ 500.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
Papelería para elaboración de	Materiales de	1	\$ 500.00	Nov ( 1 )	\$ 500.00

# UNIVERSIDAD DE COLIMA

Bachillerato Técnico No. 13

historieta  
administración,  
emisión de  
documentos y  
artículos  
oficiales

## Acción

Llevar seguimiento de los reportes y validación de las prácticas de laboratorio y de tecnologías de información a través de la plataforma **\$ 0.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
Seguimiento de validación de prácticas de laboratorio y de tecnologías de información	Sin seleccionar	2	\$ 0.00		n/a

## Acción

Organizar un taller de habilidades matemáticas para alumnos de quinto y sexto semestre **\$ 0.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
Taller de habilidades matemáticas para alumnos de quinto y sexto semestre	Sin seleccionar	2	\$ 0.00		n/a

## Acción

Realizar reuniones con padres de familia **\$ 0.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
Realización de reuniones con padres de familia	Sin seleccionar	4	\$ 0.00		n/a

## Acción

Realizar con los alumnos un programa de televisión en donde haya una ubicación histórica de los hechos que han transformado el mundo y su impacto en nuestra cultura nacional **\$ 500.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
Realización con alumnos programa de televisión sobre ubicación histórica de los hechos que han transformado al mundo y su impacto	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	1	\$ 500.00	Jun ( 1 )	\$ 500.00

## Acción

Llevar a cabo la tutoría individual y grupal, así como el seguimiento de los casos y los informes correspondientes **\$ 0.00**

# UNIVERSIDAD DE COLIMA

Bachillerato Técnico No. 13

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
<i>Tutorías individuales y grupales y seguimiento de casos e informes</i>	<i>Sin seleccionar</i>	2	\$ 0.00		<i>n/a</i>
<b>Acción</b>					
<i>Organizar clubes académicos y brindar asesorías en las materias de menor aprovechamiento</i>					<b>\$ 0.00</b>
Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
<i>Clubes académicos y asesorías</i>	<i>Sin seleccionar</i>	6	\$ 0.00		<i>n/a</i>
<b>Acción</b>					
<i>Realizar cursos de nivelación en los períodos ordinario, extraordinario y de regularización</i>					<b>\$ 0.00</b>
Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
<i>Cursos de nivelación en los períodos ordinario, extraordinario y de regularización</i>	<i>Sin seleccionar</i>	2	\$ 0.00		<i>n/a</i>
<b>Acción</b>					
<i>Realizar ceremonias cívicas internas y de entrega de reconocimiento a profesores y alumnos</i>					<b>\$ 1,500.00</b>
Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
<i>Realizar ceremonia cívica</i>	<i>Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales</i>	1	\$ 0.00		<i>n/a</i>
<i>Realizar ceremonia cívica</i>	<i>Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales</i>	1	\$ 0.00		<i>n/a</i>
<i>Realizar ceremonia de entrega de reconocimientos a profesores y alumnos</i>	<i>Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales</i>	1	\$ 600.00	Sep ( 1 )	\$ 600.00
<i>Realizar ceremonia cívica</i>	<i>Materiales de administración, emisión de</i>	1	\$ 0.00		<i>n/a</i>

# UNIVERSIDAD DE COLIMA

Bachillerato Técnico No. 13

	documentos y artículos oficiales				
Realizar ceremonia cívica	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	1	\$ 0.00		n/a
Realizar ceremonia de entrega de reconocimientos a profesores y alumnos	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	1	\$ 900.00	Mar ( 1 )	\$ 900.00

## Acción

Participar en las campañas de descacharrización que se organicen en la cabecera municipal **\$ 0.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
Participación en campañas de descacharrización	Sin seleccionar	2	\$ 0.00		n/a

## Acción

Adquirir en tiempo y forma los reactivos y materiales para laboratorio **\$ 15,000.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
Adquisición de materiales y reactivos para laboratorio	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	1	\$ 7,500.00	Feb ( 1 )	\$ 7,500.00
Adquisición de materiales y reactivos de laboratorio	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	1	\$ 7,500.00	Ago ( 1 )	\$ 7,500.00

## Acción

Adquirir materiales y consumibles para equipos de cómputo **\$ 17,000.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
Adquisición de materiales y consumibles para equipo de cómputo	Materiales de administración, emisión de	1	\$ 8,500.00	Feb ( 1 )	\$ 8,500.00

# UNIVERSIDAD DE COLIMA

Bachillerato Técnico No. 13

	documentos y artículos oficiales				
Adquisición de materiales y consumibles para equipo de cómputo	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	1	\$ 8,500.00	Ago ( 1 )	\$ 8,500.00
<b>Acción</b>					
<i>Papelería en general y material didáctico</i>					<b>\$ 7,000.00</b>
<b>Conceptos</b>	<b>COG</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Costo unitario</b>	<b>Calendarización</b>	<b>Costo total</b>
Adquisición de papelería y material didáctico	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	1	\$ 3,500.00	Ago ( 1 )	\$ 3,500.00
Adquisición de papelería y material didáctico	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	1	\$ 3,500.00	Feb ( 1 )	\$ 3,500.00
<b>Acción</b>					
<i>Pagar en tiempo y forma el servicio telefónico</i>					<b>\$ 9,000.00</b>
<b>Conceptos</b>	<b>COG</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Costo unitario</b>	<b>Calendarización</b>	<b>Costo total</b>
Pago de servicio telefónico tradicional	Servicios básicos	1	\$ 1,800.00	Jun ( 1 )	\$ 1,800.00
Pago de servicio telefónico tradicional	Servicios básicos	1	\$ 1,800.00	May ( 1 )	\$ 1,800.00
Pago de servicio telefónico tradicional	Servicios básicos	1	\$ 1,800.00	Abr ( 1 )	\$ 1,800.00
Pago de servicio telefónico tradicional	Servicios básicos	1	\$ 1,800.00	Mar ( 1 )	\$ 1,800.00
Pago de servicio telefónico tradicional	Servicios básicos	1	\$ 1,800.00	Feb ( 1 )	\$ 1,800.00
<b>Acción</b>					
<i>Adquirir materiales de limpieza, eléctricos, de jardinería y mobiliario</i>					<b>\$ 8,000.00</b>
<b>Conceptos</b>	<b>COG</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Costo</b>	<b>Calendarización</b>	<b>Costo total</b>

# UNIVERSIDAD DE COLIMA

Bachillerato Técnico No. 13

		unitario		
Adquisición de material de limpieza	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	1	\$ 3,000.00	Feb ( 1 ) \$ 3,000.00
Adquisición de material de limpieza	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	1	\$ 3,000.00	Ago ( 1 ) \$ 3,000.00
Adquisición de material eléctrico	Materiales y artículos de construcción y de reparación	1	\$ 1,000.00	Jul ( 1 ) \$ 1,000.00
Adquisición de material eléctrico	Materiales y artículos de construcción y de reparación	1	\$ 1,000.00	Feb ( 1 ) \$ 1,000.00

## Acción

Gastos de atención a estudiantes

**\$ 8,000.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
Adquisición de agua purificada para alumnos	Alimentos y utensilios	1	\$ 1,500.00	Nov ( 1 )	\$ 1,500.00
Adquisición de agua purificada para alumnos	Alimentos y utensilios	1	\$ 2,000.00	Sep ( 1 )	\$ 2,000.00
Adquisición de agua purificada para alumnos	Alimentos y utensilios	1	\$ 1,500.00	Jul ( 1 )	\$ 1,500.00
Traslado de alumnos del comité de salud	Combustibles, lubricantes y aditivos	1	\$ 250.00	Nov ( 1 )	\$ 250.00
Traslado de alumnos del comité de salud	Combustibles, lubricantes y aditivos	1	\$ 250.00	Oct ( 1 )	\$ 250.00
Traslado de alumnos del comité de salud	Combustibles, lubricantes y aditivos	1	\$ 250.00	Sep ( 1 )	\$ 250.00
Traslado de alumnos del comité de salud	Combustibles, lubricantes y aditivos	1	\$ 250.00	Ago ( 1 )	\$ 250.00

# UNIVERSIDAD DE COLIMA

## Bachillerato Técnico No. 13

Traslado de alumnos del comité de salud	Combustibles, lubricantes y aditivos	1	\$ 250.00	May ( 1 )	\$ 250.00
Traslado de alumnos del comité de salud	Combustibles, lubricantes y aditivos	1	\$ 250.00	Abr ( 1 )	\$ 250.00
Traslado de alumnos del comité de salud	Combustibles, lubricantes y aditivos	1	\$ 250.00	Mar ( 1 )	\$ 250.00
Traslado de alumnos del comité de salud	Combustibles, lubricantes y aditivos	1	\$ 250.00	Feb ( 1 )	\$ 250.00
Adquisición de uniformes y accesorios para escolta del plantel	Vestuario, prendas de protección y blancos	1	\$ 1,000.00	Feb ( 1 )	\$ 1,000.00

### Acción

**Dar mantenimiento a los equipos de aire acondicionado \$ 2,000.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
Mantenimiento de aires acondicionados	Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación	1	\$ 2,000.00	Sep ( 1 )	\$ 2,000.00

### Acción

**Restaurar la red de cableado del centro de computo \$ 8,000.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
Restaurar la red de cableado del centro de computo	Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación	1	\$ 8,000.00	Ene ( 1 )	\$ 8,000.00

### Acción

**Constituir el fondo revolvente \$ 5,000.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
Constituir fondo revolvente	Servicios básicos	1	\$ 2,000.00	Feb ( 1 )	\$ 2,000.00
Constituir fondo revolvente	Materiales de administración,	1	\$ 2,000.00	Jul ( 1 )	\$ 2,000.00

# UNIVERSIDAD DE COLIMA

Bachillerato Técnico No. 13

		<i>emisión de documentos y artículos oficiales</i>			
<i>Constituir el fondo revolvente</i>	<i>Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio</i>	1	\$ 1,000.00	Jul ( 1 )	\$ 1,000.00
<b>Acción</b>					
<i>Presentar informe de labores 2014</i>					<b>\$ 4,500.00</b>
<b>Conceptos</b>	<b>COG</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Costo unitario</b>	<b>Calendarización</b>	<b>Costo total</b>
<i>Elaboración de video y audio para la presentación de informe de labores</i>	<i>Servicios de arrendamiento</i>	1	\$ 4,500.00	Oct ( 1 )	\$ 4,500.00
<b>Meta POA 2014</b>					
<i>Un programa de atención y servicios de apoyo a estudiantes actualizado</i>					<b>\$ 900.00</b>
<b>Acción</b>					
<i>Realizar talleres de desarrollo humano para los alumnos, en coordinación con la DGOEV y PROLIDEH</i>					<b>\$ 900.00</b>
<b>Conceptos</b>	<b>COG</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Costo unitario</b>	<b>Calendarización</b>	<b>Costo total</b>
<i>Apoyo para ponentes en los talleres de desarrollo humano para el alumnado en coordinación con la DGOV y PROLIDEH</i>	<i>Combustibles, lubricantes y aditivos</i>	1	\$ 150.00	Nov ( 1 )	\$ 150.00
<i>Apoyo para ponentes en los talleres de desarrollo humano para el alumnado en coordinación con la DGOV y PROLIDEH</i>	<i>Combustibles, lubricantes y aditivos</i>	1	\$ 150.00	Oct ( 1 )	\$ 150.00
<i>Apoyo para ponentes en los talleres de desarrollo humano para el alumnado en coordinación con la DGOV y PROLIDEH</i>	<i>Combustibles, lubricantes y aditivos</i>	1	\$ 150.00	Sep ( 1 )	\$ 150.00
<i>Apoyo para ponentes en los talleres de desarrollo humano para el alumnado en coordinación con la DGOV y PROLIDEH</i>	<i>Combustibles, lubricantes y aditivos</i>	1	\$ 150.00	May ( 1 )	\$ 150.00
<i>Apoyo para ponentes en los talleres de desarrollo humano para el alumnado en coordinación con la DGOV y PROLIDEH</i>	<i>Combustibles, lubricantes y aditivos</i>	1	\$ 150.00	Mar ( 1 )	\$ 150.00

# UNIVERSIDAD DE COLIMA

Bachillerato Técnico No. 13

Apoyo para ponentes en los talleres de Combustibles, desarrollo humano para el alumnado en coordinación con la DGOV y PROLIDEH	1	\$ 150.00	Feb ( 1 )	\$ 150.00
--	---	-----------	-----------	-----------

## Objetivo particular

Fortalecer los programas y procesos orientados al fomento de las actividades culturales y deportivas, el servicio social universitario y las actividades extracurriculares, de modo tal que se asegure su contribución al desarrollo integral del estudiante. **\$ 4,000.00**

## Meta POA 2014

Cinco programas orientados al fomento de la formación integral actualizados. **\$ 4,000.00**

### Acción

Promover la participación de los alumnos en programas institucionales **\$ 0.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
Promover la participación de alumnos en programas institucionales	Sin seleccionar	1	\$ 0.00		n/a

### Acción

Organizar una feria en Inglés, sobre algunos países **\$ 500.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
Material diverso de papelería	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	1	\$ 500.00	May ( 1 )	\$ 500.00

### Acción

Realizar visitas guiadas a instituciones de educación superior y a la feria profesiográfica. **\$ 1,500.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
Arrendamiento de camión para traslado de alumnos de sexto semestre a la feria profesiográfica	Servicios de arrendamiento	1	\$ 1,500.00	Mar ( 1 )	\$ 1,500.00

### Acción

Designar a los profesores que impartirán tutorías **\$ 0.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
Designar a profesores que impartirán tutorías	Sin seleccionar	1	\$ 0.00		n/a

# UNIVERSIDAD DE COLIMA

Bachillerato Técnico No. 13

<b>Acción</b>					
<i>Participar en ceremonias y desfiles cívicos organizadas por diferentes instancias</i>					<b>\$ 0.00</b>
Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
<i>Participación en cemonias y desfiles cívicos organizados por diferentes instancias</i>	<i>Sin seleccionar</i>	3	\$ 0.00		n/a
<b>Acción</b>					
<i>Organizar ceremonia de entrega de certificados</i>					<b>\$ 2,000.00</b>
Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
<i>Arrendamiento de equipo de sonido</i>	<i>Servicios de arrendamiento</i>	1	\$ 1,000.00	<i>Jul ( 1 )</i>	\$ 1,000.00
<i>Elaboración de folders para la entrega de documentos</i>	<i>Materiales de administración, emisión de documentos y articulos oficiales</i>	1	\$ 1,000.00	<i>Jul ( 1 )</i>	\$ 1,000.00
<b>Objetivo particular</b>					
<i>Fortalecer los programas de formación para toda la vida</i>					<b>\$ 3,000.00</b>
<b>Meta POA 2014</b>					
<i>Dos programas de educación continua operando por tipo de usuario.</i>					<b>\$ 3,000.00</b>
<b>Acción</b>					
<i>Organizar talleres para padres de familia, dentro del programa "Escuela para Padres"</i>					<b>\$ 3,000.00</b>
Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
<i>Cafetería para padres de familia asistentes</i>	<i>Alimentos y utensilios</i>	1	\$ 350.00	<i>Nov ( 1 )</i>	\$ 350.00
<i>Cafetería para padres de familia asistentes</i>	<i>Alimentos y utensilios</i>	1	\$ 350.00	<i>Oct ( 1 )</i>	\$ 350.00
<i>Cafetería para padres de familia asistentes</i>	<i>Alimentos y utensilios</i>	1	\$ 350.00	<i>Sep ( 1 )</i>	\$ 350.00
<i>Cafetería para padres de familia asistentes</i>	<i>Alimentos y utensilios</i>	1	\$ 350.00	<i>May ( 1 )</i>	\$ 350.00
<i>Cafetería para padres de familia asistentes</i>	<i>Alimentos y utensilios</i>	1	\$ 350.00	<i>Mar ( 1 )</i>	\$ 350.00
<i>Cafetería para padres de familia asistentes</i>	<i>Alimentos y utensilios</i>	1	\$ 350.00	<i>Feb ( 1 )</i>	\$ 350.00
<i>Apoyo para combustible del ponente</i>	<i>Combustibles, lubricantes y</i>	1	\$ 150.00	<i>Nov ( 1 )</i>	\$ 150.00

# UNIVERSIDAD DE COLIMA

Bachillerato Técnico No. 13

Apoyo para combustible del ponente	aditivos Combustibles, 1 lubricantes y aditivos	\$ 150.00	Oct ( 1 )	\$ 150.00
Apoyo para combustible del ponente	Combustibles, 1 lubricantes y aditivos	\$ 150.00	Sep ( 1 )	\$ 150.00
Apoyo para combustible del ponente	Combustibles, 1 lubricantes y aditivos	\$ 150.00	May ( 1 )	\$ 150.00
Apoyo para combustible del ponente	Combustibles, 1 lubricantes y aditivos	\$ 150.00	Mar ( 1 )	\$ 150.00
Apoyo para combustible del ponente	Combustibles, 1 lubricantes y aditivos	\$ 150.00	Feb ( 1 )	\$ 150.00

## Objetivo general

Transformar la práctica docente universitaria.

**\$ 5,000.00**

## Objetivo particular

Avanzar en la profesionalización de la docencia, asegurando la mejora individual y colegiada, del profesorado, el desarrollo personal y las competencias didácticas.

**\$ 5,000.00**

## Meta POA 2014

60% del personal académico incorporado al Programa de Formación Docente (PIFOD).

**\$ 5,000.00**

## Acción

Participar en las diferentes convocatorias emitidas por dependencias universitarias

**\$ 1,000.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
Apoyo para diferentes servicios que se requieran en la participación de las convocatorias	Servicios de traslado y viáticos	1	\$ 1,000.00	Sep ( 1 )	\$ 1,000.00

## Acción

Realizar el taller "La tutoría en el nivel medio superior: paso a la formación integral del estudiante"

**\$ 1,000.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
Cafetería para 4 días del taller	Alimentos y utensilios	1	\$ 600.00	Ene ( 1 )	\$ 600.00
Traslado de talleristas	Combustibles, lubricantes y aditivos	1	\$ 400.00	Ene ( 1 )	\$ 400.00

# UNIVERSIDAD DE COLIMA

Bachillerato Técnico No. 13

<b>Acción</b>						
<i>Realizar reuniones entre profesores-tutores</i>						<b>\$ 0.00</b>
Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total	
<i>Realización de reuniones entre profesores tutores</i>	<i>Sin seleccionar</i>	2	\$ 0.00		n/a	
<b>Acción</b>						
<i>Realizar reuniones colegiadas entre el personal docente</i>						<b>\$ 1,000.00</b>
Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total	
<i>Cafetería para el personal asistente</i>	<i>Alimentos y utensilios</i>	1	\$ 250.00	<i>Nov ( 1 )</i>	\$ 250.00	
<i>Cafetería para el personal asistente</i>	<i>Alimentos y utensilios</i>	1	\$ 250.00	<i>Ago ( 1 )</i>	\$ 250.00	
<i>Cafetería para el personal asistente</i>	<i>Alimentos y utensilios</i>	1	\$ 250.00	<i>May ( 1 )</i>	\$ 250.00	
<i>Cafetería para el personal asistente</i>	<i>Alimentos y utensilios</i>	1	\$ 250.00	<i>Ene ( 1 )</i>	\$ 250.00	
<b>Acción</b>						
<i>Facilitar los recursos materiales y financieros que se requieran para la participación del personal en los diferentes cursos que oferta la DGEMS y otras dependencias universitarias</i>						<b>\$ 2,000.00</b>
Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total	
<i>Pago de inscripción a cursos de capacitación docente</i>	<i>Servicios profesionales, científicos, técnicos y otros servicios</i>	1	\$ 1,000.00	<i>Jul ( 1 )</i>	\$ 1,000.00	
<i>Pago de inscripción a cursos de capacitación docente</i>	<i>Servicios profesionales, científicos, técnicos y otros servicios</i>	1	\$ 1,000.00	<i>Ene ( 1 )</i>	\$ 1,000.00	
<b>Meta POA 2014</b>						
<i>10% de profesores utilizando un sistema integral de recursos educativos y herramientas de gestión del proceso enseñanza-aprendizaje basado en TIC.</i>						<b>\$ 0.00</b>
<b>Acción</b>						
<i>Realizar curso a docentes sobre el manejo de TIC's</i>						<b>\$ 0.00</b>
Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total	

# UNIVERSIDAD DE COLIMA

Bachillerato Técnico No. 13

Realización de curso a docentes sobre el manejo de TIC"s	Sin seleccionar	1	\$ 0.00	n/a
--	-----------------	---	---------	-----

<b>Objetivo estratégico</b>	<b>Total</b>
Fortalecer la generación de conocimiento básico y aplicado, socialmente pertinente y relevante.	<b>\$ 2,000.00</b>

<b>Objetivo general</b>	
Impulsar una cultura institucional de investigación, orientada a la generación de conocimientos y a la atención de las áreas prioritarias estatales, regionales y nacionales.	<b>\$ 2,000.00</b>

<b>Objetivo particular</b>	
Fortalecer el respeto a la libertad de investigación, cuya única limitante sea la construcción de conocimientos socialmente útiles con apego a los principios de respeto, honestidad y prudencia.	<b>\$ 2,000.00</b>

<b>Meta POA 2014</b>	
Un evento académico para fomentar la investigación con responsabilidad social.	<b>\$ 2,000.00</b>

<b>Acción</b>	
Realizar una investigación sobre los principales contaminantes químicos y sus efectos en la población y el medio ambiente.	<b>\$ 500.00</b>

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
Apoyo de Papelería	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	1	\$ 500.00	Nov ( 1 )	\$ 500.00

<b>Acción</b>	
Realizar la primer Expo-ciencia	<b>\$ 1,500.00</b>

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
Adquisición de materiales diversos	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	1	\$ 800.00	May ( 1 )	\$ 800.00
Renta de mobiliario	Servicios de arrendamiento	1	\$ 700.00	May ( 1 )	\$ 700.00

<b>Objetivo estratégico</b>	<b>Total</b>
Consolidar la calidad de los servicios y productos que ofrece la Universidad de Colima.	<b>\$ 4,000.00</b>

**Objetivo general**

# UNIVERSIDAD DE COLIMA

Bachillerato Técnico No. 13

*Mejorar la operación, la generación y la prestación de servicios que brindan los planteles, centros, institutos y dependencias universitarias, que consolide la educación de calidad institucional.* **\$ 3,000.00**

**Objetivo particular**

*Estandarizar el uso de las tecnologías de información y comunicación que permitan la automatización de la operación institucional.* **\$ 3,000.00**

**Meta POA 2014**

*30 % de trámites y prestaciones de servicio optimizados porque la comunidad universitaria y la sociedad tengan acceso en cualquier lugar y modalidad que lo soliciten* **\$ 3,000.00**

**Acción**

*Adquirir e instalar antivirus para 16 equipos de uso administrativo* **\$ 3,000.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
Adquisición de antivirus para equipos administrativos	Herramientas, refacciones y accesorios menores	1	\$ 3,000.00	Oct ( 1 )	\$ 3,000.00

**Objetivo general**

*Fortalecer las relaciones laborales, académicas y públicas de la institución.* **\$ 1,000.00**

**Objetivo particular**

*Consolidar el establecimiento de los mecanismos de comunicación institucional y divulgación del quehacer universitario.* **\$ 1,000.00**

**Meta POA 2014**

*Tres campañas de comunicación implementadas en la comunidad universitaria para promover la cultura de la calidad y seguridad en la información* **\$ 1,000.00**

**Acción**

*Elaborar una revista electrónica y escrita que promueva al plantel y las actividades que se realizan en todas las disciplinas* **\$ 1,000.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
Material diverso de impresión y papelería para elaboración de revista electrónica del plantel	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	1	\$ 1,000.00	Dic ( 1 )	\$ 1,000.00

**Programas Institucionales**

<b>Objetivo estratégico</b>						<b>Total</b>
<i>Garantizar la igualdad de oportunidades en el acceso, formación, capacitación, actualización y desarrollo del personal académico, administrativo, de servicios y de confianza con base en el mérito y con el fin de impulsar el desarrollo de la gestión institucional para beneficio de la sociedad.</i>						<b>\$ 6,500.00</b>
<b>Objetivo general</b>						
<i>Estimular la implementación de programas de educación continua que respondan de manera eficaz y eficiente a las necesidades de actualización de los profesionistas en activo y estimular la formación a lo largo de toda la vida.</i>						<b>\$ 6,500.00</b>
<b>Objetivo particular</b>						
<i>Profesionalizar el desempeño de los trabajadores universitarios.</i>						<b>\$ 6,500.00</b>
<b>Meta POA 2014</b>						
<i>20% de profesores atendidos con acciones de formación y apoyo en áreas de oportunidad detectadas</i>						<b>\$ 6,500.00</b>
<b>Acción</b>						
<i>Realizar eventos de convivencia para fortalecer la integración de todo el personal</i>						<b>\$ 6,500.00</b>
	<b>Conceptos</b>	<b>COG</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Costo unitario</b>	<b>Calendarización</b>	<b>Costo total</b>
	<i>Convivencia para el personal docente con motivo de su día social</i>	<i>Alimentos y utensilios</i>	<i>1</i>	<i>\$ 2,000.00</i>	<i>May( 1 )</i>	<i>\$ 2,000.00</i>
	<i>Comida con motivo del informe de labores</i>	<i>Alimentos y utensilios</i>	<i>1</i>	<i>\$ 3,000.00</i>	<i>Oct( 1 )</i>	<i>\$ 3,000.00</i>
	<i>Convivencia con motivo de fin de año</i>	<i>Alimentos y utensilios</i>	<i>1</i>	<i>\$ 1,500.00</i>	<i>Dic( 1 )</i>	<i>\$ 1,500.00</i>
<b>Objetivo estratégico</b>						<b>Total</b>
<i>Desarrollar condiciones para una vida satisfactoria y saludable de la comunidad universitaria y la sociedad.</i>						<b>\$ 13,700.00</b>
<b>Objetivo general</b>						
<i>Promover la inclusión social, la formación ciudadana, el desarrollo personal, el arte, la cultura y la educación ambiental que incidan en la calidad de vida de los universitarios y la sociedad.</i>						<b>\$ 13,700.00</b>
<b>Objetivo particular</b>						
<i>Desarrollar programas de apreciación artística y cultura, educación ambiental, cultura ciudadana y de inclusión social que impacten en la mejora de la calidad de vida de los universitarios y la sociedad.</i>						<b>\$ 13,700.00</b>
<b>Meta POA 2014</b>						
<i>15 eventos culturales (Festivales, temporadas, estrenos, eventos únicos, de gran formato) dirigidos a la comunidad universitaria y sociedad.</i>						<b>\$ 13,700.00</b>
<b>Acción</b>						

# UNIVERSIDAD DE COLIMA

Bachillerato Técnico No. 13

<b>Organizar la segunda feria del ?Día del niño?</b>						<b>\$ 2,000.00</b>
<b>Conceptos</b>	<b>COG</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Costo unitario</b>	<b>Calendarización</b>	<b>Costo total</b>	
Material diverso de papelería y lonas impresas	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	1	\$ 1,600.00	Mar( 1 )	\$ 1,600.00	
Arrendamiento de mobiliario	Servicios de arrendamiento	1	\$ 400.00	Mar( 1 )	\$ 400.00	
<b>Acción</b>						
<b>Realizar la tercera edición de la callejoneada de las animas y panteón viviente</b>						<b>\$ 2,000.00</b>
<b>Conceptos</b>	<b>COG</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Costo unitario</b>	<b>Calendarización</b>	<b>Costo total</b>	
Material de papelería diverso	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	1	\$ 1,400.00	Oct( 1 )	\$ 1,400.00	
Arrendamiento de mobiliario	Servicios de arrendamiento	1	\$ 600.00	Oct( 1 )	\$ 600.00	
<b>Acción</b>						
<b>Realizar presentaciones del club de teatro en eventos culturales</b>						<b>\$ 1,200.00</b>
<b>Conceptos</b>	<b>COG</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Costo unitario</b>	<b>Calendarización</b>	<b>Costo total</b>	
Compra de materiales diversos de papelería	Servicios de arrendamiento	1	\$ 400.00	Mar( 1 )	\$ 400.00	
Vestuario y accesorios para presentación de obra de teatro	Vestuario, prendas de protección y blancos	1	\$ 800.00	Mar( 1 )	\$ 800.00	
<b>Acción</b>						
<b>Organizar la segunda feria ecológica</b>						<b>\$ 1,500.00</b>
<b>Conceptos</b>	<b>COG</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Costo unitario</b>	<b>Calendarización</b>	<b>Costo total</b>	
Renta de mobiliario	Servicios de arrendamiento	1	\$ 800.00	Nov( 1 )	\$ 800.00	
Materiales diversos de papelería	Materiales de administración, emisión de	1	\$ 700.00	Nov( 1 )	\$ 700.00	

# UNIVERSIDAD DE COLIMA

Bachillerato Técnico No. 13

					documentos y artículos oficiales	
<b>Acción</b>						
<i>Organizar un evento artístico-cultural con motivo del día social de las madres</i>						<b>\$ 5,000.00</b>
<b>Conceptos</b>	<b>COG</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Costo unitario</b>	<b>Calendarización</b>	<b>Costo total</b>	
<i>Compra de vocadillos para las madres asistentes</i>	<i>Alimentos y utensilios</i>	1	\$ 4,000.00	May( 1 )	\$ 4,000.00	
<i>Renta de muebles y mantelería</i>	<i>Servicios de arrendamiento</i>	1	\$ 1,000.00	May( 1 )	\$ 1,000.00	
<b>Acción</b>						
<i>Organizar eventos artístico-culturales y deportivos con motivo del día del estudiante</i>						<b>\$ 2,000.00</b>
<b>Conceptos</b>	<b>COG</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Costo unitario</b>	<b>Calendarización</b>	<b>Costo total</b>	
<i>Apoyo para la compra de pozole, para convivencia estudiantil</i>	<i>Alimentos y utensilios</i>	1	\$ 1,200.00	May( 1 )	\$ 1,200.00	
<i>Adquisición de artículos escolares para la premiación de los diferentes eventos a realizar</i>	<i>Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales</i>	1	\$ 800.00	May( 1 )	\$ 800.00	
<b>Meta POA 2014</b>						
<i>Una acción dirigida a la promoción de la cultura ciudadana y la inclusión social.</i>						<b>\$ 0.00</b>
<b>Acción</b>						
<i>Realizar campañas de limpieza de áreas verdes en el municipio</i>						<b>\$ 0.00</b>
<b>Conceptos</b>	<b>COG</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Costo unitario</b>	<b>Calendarización</b>	<b>Costo total</b>	
<i>Campañas de limpieza de áreas verdes en el municipio</i>	<i>Sin seleccionar</i>	5	\$ 0.00		n/a	
<b>Acción</b>						
<i>Realizar campañas de concientización sobre el cuidado del medio ambiente.</i>						<b>\$ 0.00</b>
<b>Conceptos</b>	<b>COG</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Costo unitario</b>	<b>Calendarización</b>	<b>Costo total</b>	
<i>Campañas de concientización sobre el cuidado del medio ambiente</i>	<i>Sin seleccionar</i>	5	\$ 0.00		n/a	
<b>Acción</b>						
<i>Organizar un viaje de estudios al Centro Universitario de Gestión Ambiental</i>						<b>\$ 0.00</b>
<b>Conceptos</b>	<b>COG</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Costo</b>	<b>Calendarización</b>	<b>Costo total</b>	

# UNIVERSIDAD DE COLIMA

Bachillerato Técnico No. 13

<i>Viaje de estudios al centro universitario de gestión ambiental</i>	<i>Sin seleccionar</i>	1	<b>unitario</b> \$ 0.00	<i>n/a</i>
---	----------------------------	---	----------------------------	------------