



## **Bachillerato Técnico No. 32**

# **Programa Operativo Anual 2014**

**Fortalecimiento de las actividades académicas  
para el desarrollo integral del alumno  
mediante el modelo educativo por competencias y  
con énfasis en la responsabilidad social**

Educación con responsabilidad  
*social*

## ***Directorio***

**M.A. José Eduardo Hernández Nava**

*Rector*

**Mtro. Christian Torres Ortiz Zermeño**

*Secretario General*

**D. en C. Carlos Enrique Tene Pérez**

*Director General de Planeación y Desarrollo Institucional*

**Licda. Ernestina Campos Martínez**

*Director(a) de plantel o dependencia*

## **Participantes**

### **Equipo de Trabajo - POA 2014**

|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| Ernestina Campos Martínez         | Directora                                     |
| Lís Alberto Padilla Olivares      | Secretario Administrativo                     |
| Rosa María Zamora Cobián          | Asesora Pedagógica                            |
| Francisco Martínez Fuentes        | Prefecto                                      |
| Joaquín Carrillo Borboa           | Encargado del Centro de Cómputo               |
| Moisés Alejandro Gutiérrez Vega   | Orientador Educativo                          |
| Ruth Elizabeth Chávez Torres      | Responsable del Programa de Tutorías          |
| Ma. Teresa Ramírez Parra          | Presidenta de la Academia de Ciencias Exactas |
| Navarro Hernández Laura Alejandra | Responsable del Programa de Voluntarios       |
| Arian Yaracet Galindo Puente      | Responsable de Proyectos Multidisciplinarios  |
| Antonio Verduzco Riverera         | Servicios Generales                           |
| Juan Ramón López Valdovinos       | Docente                                       |
| Ma. Guadalupe Pérez Verduzco      | Docente                                       |

# UNIVERSIDAD DE COLIMA

Bachillerato Técnico No. 32

## ***Índice***

|  |    |
|--|----|
| I. Presentación.....   | 4  |
| II. Diagnóstico .....  | 5  |
| III. Políticas .....   | 7  |
| IV. Objetivo general del Programa Operativo Anual 2014 ..... | 8  |
| V. Objetivos, metas y acciones .....                         | 9  |
| Ejes del desarrollo.....                                     | 9  |
| Programas Institucionales.....                               | 16 |

## I. Presentación

El Bachillerato Técnico No. 32 de la Universidad de Colima se localiza en la comunidad de Suchitlán, en el municipio de Comala, fue fundado el 20 de agosto de 2007, durante la administración del M.C. Miguel Ángel Aguayo López, como Rector de nuestra máxima casa de estudios, funcionando en las instalaciones prestadas de la Escuela Secundaria 28 de febrero de la misma localidad.

A partir del mes de agosto de 2010 el plantel se trasladó a su edificio propio ubicado donde antes funcionaba la escuela primaria Gorgonio Avalos, la cual fue remodelada y acondicionada de acuerdo a las necesidades de la educación media superior.

Simultáneamente con el cambio de edificio, el M.C. Miguel Ángel Aguayo López, autorizó el canje de turno de vespertino a matutino respondiendo a una petición generalizada de estudiantes y trabajadores, cubriendo la demanda de Educación Media Superior en la comunidad de Suchitlán y otras comunidades aledañas tales como: Cofradía de Suchitlán, La Nogalera, Remudadero, Los Colomos, La Becerrera, Nuevo San Antonio, y Nuevo Naranjal.

Este documento concentra los aspectos más importantes de nuestro quehacer educativo que ha sido planeado y elaborado conforme a sus necesidades reales en coordinación y consenso de todo el personal del plantel. Nuestra prioridad es la atención integral de los estudiantes que se encuentran distribuidos en 6 grupos atendidos por 20 trabajadores: 12 docentes, un intendente, una secretaria, un orientador educativo, un encargado de centro de cómputo, un secretario administrativo, una asesora pedagógica, un prefecto y la directora.

Nuestros principales retos son:

Mejorar indicadores académicos:

- Disminuir índices de reprobación y deserción.
- Incrementar índices de retención y de eficiencia terminal.
- Aumentar índice general de aprovechamiento.
- Mejorar resultados en habilidades lectoras.

Mejorar la práctica docente

- Mayor participación de los docentes a cursos de capacitación.
- Proyectos multidisciplinarios
- Incrementar el acervo bibliográfico con materiales que requieren el modelo por competencias

Tener las instalaciones en condiciones óptimas para la realización del trabajo

- Mantenimiento preventivo y correctivo de instalaciones, mobiliario y equipo

Incrementar la vinculación con el sector social

Misión

Ofrecer educación media superior de calidad, a través de un modelo educativo por competencias, acorde a las necesidades regionales, favoreciendo la equidad y cobertura, promoviendo el desarrollo integral y permanente de cada estudiante respetando su identidad para que pueda comprender el mundo y actuar sobre su entorno, propiciando mejores condiciones de desarrollo social para su comunidad.

Visión

Somos un Bachillerato con alta presencia en la comunidad, que goza de reconocimiento social, gracias a la calidad del servicio que ofrece, tenemos personal calificado y actualizado, contamos con procesos administrativos eficaces y eficientes con tecnología e infraestructura física adecuada. Nuestros egresados son aceptados en el nivel superior y pueden insertarse en el mercado laboral por su competitividad, poseen una formación como líderes y tienen un desarrollo humano integral.

## II. Diagnóstico

Actualmente tenemos una matrícula total de 138 estudiantes, provenientes de las diversas comunidades aledañas a Suchitlán y de esta localidad, solo un porcentaje mínimo viene de la cabecera municipal o de Villa de Álvarez. La población estudiantil está dividida en 6 grupos, con un promedio de 23 alumnos en cada uno de ellos, la relación maestro alumno es de 2 a uno, lo que le permite a los docentes tener una interacción mas personalizada con sus educandos.

Los indicadores del 2013 fueron: Tasa de retención de 1º a 3º del 61.82%, Eficiencia terminal por cohorte 47.62%, eficiencia terminal global 57.14%, deserción 11.45%, aprobación 89.796%, reprobación 10.21% y promedio general de calificación del 8.21

Dado el contexto socio-económico y cultural de nuestra comunidad escolar en donde la pobreza, la marginación y la falta de oportunidades son preocupantes, la tarea de la escuela asume un papel muy grande y de mucha responsabilidad, ya que se convierte en la promotora del cambio, de la movilidad social de la comunidad, promoviendo una educación integral, humanista y basada en valores, que nos permita brindar bases solidas a nuestros estudiantes para lograr una verdadera transformación personal y comunitaria.

Existe gran interés en ingresar al Sistema Nacional de Bachillerato (SNB), esto implica reunir una serie de requisitos que van desde la infraestructura, perfil docente, mobiliario, equipo entre otros muchos aspectos. Para continuar con el plan BG10 es necesario contar con todo el material, equipo, bibliografía y materiales que el modelo por competencias exige, ya que es un modelo centrado en los alumnos, en el desarrollo de sus capacidades que les permitan la construcción autónoma de los aprendizajes con el apoyo de docentes que faciliten el acceso a la información y contribuyan al desarrollo de competencias.

Este modelo educativo, implica cambios en el rol del maestro, requiere que posea competencias docentes que le permitan un proceso de enseñanza-aprendiza eficiente y eficaz, acorde a las necesidades de cada estudiante. Es necesario que los catedráticos se actualicen permanentemente, que realicen planeaciones de clase, evaluaciones bajo este enfoque, que utilicen herramientas y estrategias que le permitan desarrollar en sus estudiantes las competencias genéricas, disciplinares y extendidas que comprende la RIEMS.

Fomentaremos la práctica de valores, que impulsen el respeto a la identidad individual y colectiva. Que nos permita como comunidad escolar mejorar las condiciones del entorno familiar y de la comunidad que tanto influye en la formación de nuestros estudiantes. Pretendemos fortalecer la autoestima como base del respeto a los demás, la solidaridad, auto control, tolerancia y la flexibilidad necesaria para el trabajo en grupo, la integridad y la fortaleza moral para la competitividad con el propósito de fomentar la responsabilidad personal y social.

Haciendo un análisis de nuestra comunidad escolar encontramos como:

### FORTALEZAS

- Docentes jóvenes con ganas de trabajar
- Alumnos que confían en el plantel y en sus docentes
- Comunidad que confía en la institución
- Buena relación maestro alumno
- Becas que les ofrecen a los estudiantes

### OPORTUNIDADES

- Ambiente laboral adecuado
- Disposición a la actualización y capacitación.
- Compromiso laboral de los docentes.
- Vinculación con los tres niveles escolares de la comunidad (preescolar, primaria y secundaria)
- Buenas relaciones con las autoridades locales y municipales
- Vinculación con el sector salud

# UNIVERSIDAD DE COLIMA

Bachillerato Técnico No. 32

## DEBILIDADES

- Profesores que no cuentan con el perfil acorde al modelo
- Poco material bibliográfico
- Falta de recursos económicos
- Alta deserción escolar
- Falta de espacios para la tutoría y el apoyo psicológico
- Baja autoestima de algunos estudiantes
- Bajos resultados en habilidades lectoras de la prueba ENLACE
- Pocas aspiraciones de los estudiantes para continuar sus estudios de nivel superior

## AMENAZAS

- Problemas fuertes de alcoholismo y drogadicción en la comunidad
- Pobreza
- Alta marginación
- Falta de formación escolar de los padres de familia
- Problemas familiares

## Principales áreas de atención:

- Equipar con dos equipos de cómputo a la biblioteca par que los alumnos puedan contar con mas equipo para trabajar.
- Mantenimiento correctivo a los equipos de cómputo del centro de cómputo.
- Mejorar índices académicos
- Mejorar los resultados en las habilidades lectoras en la prueba ENLACE
- Incrementar el acervo bibliográfico, al menos un libro de la bibliografía básica de cada materia del plan de estudios.
- Remodelar espacios para las tutorías, orientación educativa y apoyo psicológico.
- Incrementar la seguridad escolar atendiendo las indicaciones de protección civil.
- Colocar ventiladores en el aula 6 y en la sala de usos múltiples.
- Promover los cursos de capacitación y actualización docente.
- Promover la certificación del Diplomado en Competencias Docentes.
- Continuar con las acciones para cubrir los requisitos de ingreso al SNB.

### III. Políticas

#### Responsabilidad social en la Formación académica integral

Impulsar la docencia en el marco de la responsabilidad social universitaria como medio para la formación humana y la proyección social

Incorporar la perspectiva de sustentabilidad en todas las acciones relacionadas con la formación integral de los estudiantes y el desarrollo del personal académico.

Fortalecer los vínculos de los planteles con los sectores, a partir de la creación de proyectos de colaboración formativa, de desarrollo social y empresa-universidad.

Impulsar el desarrollo de las capacidades de los diferentes actores del proceso formativo que hacen posible la mejora de su quehacer como universitarios y potencien su influencia en la transformación de sus comunidades.

Impulsar la adopción de estrategias integrales que apoyen el logro del proyecto de vida de los estudiantes, su trayectoria académica y la formación para su desarrollo integral.

Promover los principios de responsabilidad social universitaria para la formación ciudadana responsable y fortalecer los aprendizajes socialmente pertinentes.

Reconocer institucionalmente el desempeño del personal académico y su contribución a la formación integral y la mejora de la calidad de los programas educativos.

Fomentar la cultura de la evaluación sistemática de los procesos educativos en nuestros planteles.

#### Responsabilidad social en la Difusión de la Cultura y la extensión universitaria

Apoyo a la formación integral de los estudiantes y al sentido de pertenencia institucional mediante el desarrollo de habilidades artísticas y deportivas en los estudiantes con perspectiva de desarrollo humano.

Promoción de procesos de vinculación con el entorno para apoyar la formación de los estudiantes.

Fortalecimiento de la identidad institucional, la creatividad, el conocimiento y las buenas prácticas con la participación de la comunidad universitaria y la sociedad.

Difusión de las producciones culturales y artísticas.

Reconocimiento y preservación de la memoria institucional y el patrimonio cultural de la institución en su entorno

Fortalecimiento de la comunicación en la comunidad universitaria, propiciando el dialogo y modernizando los vínculos con la sociedad

Impulso a acciones culturales institucionales que respondan a necesidades sociales

#### Responsabilidad social en la Gestión Institucional

Consolidación de la calidad de los servicios y productos universitarios mediante la mejora en la generación y prestación de servicios.

Fortalecimiento a la efectividad operacional para la adecuada competitividad institucional.

Fortalecimiento de las relaciones laborales académicas y públicas de la institución mediante la participación de la comunidad universitaria.

Fortalecimiento de las relaciones de la institución con la sociedad.

#### **IV. Objetivo general del Programa Operativo Anual 2014**

Fortalecer las actividades académicas con el modelo educativo por competencias, promoviendo el desarrollo integral del alumno basado en una cultura de valores que le permita incorporarse adecuadamente en el contexto académico y social, haciendo énfasis en la responsabilidad social de sus acciones.



## V. Objetivos, metas y acciones

### Ejes del desarrollo

|   |                      |
|---|----------------------|
| <b>Objetivo estratégico</b>   | <b>Total</b>         |
| <i>Fortalecer la calidad de la formación académica integral con responsabilidad social</i>  | <b>\$ 121,200.00</b> |
| <b>Objetivo general</b>   |                      |
| <i>Asegurar la calidad de la formación integral de estudiantes universitarios socialmente responsables.</i>   | <b>\$ 119,200.00</b> |
| <b>Objetivo particular</b>  |                      |
| <i>Vincular la formación ciudadana, ética y socialmente responsable de los estudiantes universitarios con su participación activa y solidaria en el desarrollo sostenible de la comunidad</i> | <b>\$ 0.00</b>       |
| <b>Meta POA 2014</b>  |                      |
| <i>10 proyectos de desarrollo social con participación de estudiantes.</i>  | <b>\$ 0.00</b>       |
| <b>Acción</b>   |                      |
| <i>Continuar operando el club de ecología</i>   | <b>\$ 0.00</b>       |
| <b>Objetivo particular</b>  |                      |
| <i>Incrementar los indicadores de resultados escolares en los niveles medio superior y superior</i>   | <b>\$ 115,200.00</b> |
| <b>Meta POA 2014</b>  |                      |
| <i>Un programa de atención y servicios de apoyo a estudiantes actualizado</i>   | <b>\$ 0.00</b>       |
| <b>Acción</b>   |                      |
| <i>Continuar con el programa de tutoría individual y grupal</i>   | <b>\$ 0.00</b>       |
| <b>Acción</b>   |                      |
| <i>Continuar con el apoyo grupal de la orientación educativa</i>  | <b>\$ 0.00</b>       |
| <b>Acción</b>   |                      |
| <i>Continuar con el apoyo psicológico a estudiantes</i>   | <b>\$ 0.00</b>       |
| <b>Acción</b>   |                      |
| <i>Continuar con el seguimiento oportuno de alumnos con bajo rendimiento</i>  | <b>\$ 0.00</b>       |
| <b>Acción</b>   |                      |
| <i>Gestionar espacios para las tutorías, orientación educativa y apoyo psicológico</i>  | <b>\$ 0.00</b>       |
| <b>Acción</b>   |                      |
| <i>Gestionar la remodelación del espacio para la asesora pedagógica</i>   | <b>\$ 0.00</b>       |
| <b>Meta POA 2014</b>  |                      |
| <i>Eficiencia terminal del 71% en el nivel medio superior.</i>  | <b>\$ 115,200.00</b> |

# UNIVERSIDAD DE COLIMA

Bachillerato Técnico No. 32

|   |  |  |                 |                       |   |                     |
|---|--|--|-----------------|-----------------------|---|---------------------|
| <b>Acción</b>   |  |  |                 |                       |   |                     |
| <i>Continuar con los cursos de nivelación antes de los exámenes de regularización</i>                         |  |  |                 |                       |   | <b>\$ 0.00</b>      |
| <b>Acción</b>   |  |  |                 |                       |   |                     |
| <i>Continuar con el seguimiento oportuno de alumnos con bajo rendimiento</i>                                  |  |  |                 |                       |   | <b>\$ 0.00</b>      |
| <b>Acción</b>   |  |  |                 |                       |   |                     |
| <i>Continuar con las reuniones con personal docente y administrativo</i>                                      |  |  |                 |                       |   | <b>\$ 0.00</b>      |
| <b>Acción</b>   |  |  |                 |                       |   |                     |
| <i>Continuar con las reuniones con padres de familia</i>  |  |  |                 |                       |   | <b>\$ 0.00</b>      |
| <b>Acción</b>   |  |  |                 |                       |   |                     |
| <i>Implementar un club de tareas</i>  |  |  |                 |                       |   | <b>\$ 0.00</b>      |
| <b>Acción</b>   |  |  |                 |                       |   |                     |
| <i>Continuar operando el club de matemáticas</i>  |  |  |                 |                       |   | <b>\$ 0.00</b>      |
| <b>Acción</b>   |  |  |                 |                       |   |                     |
| <i>Continuar con la atención a padres de familia que necesiten apoyo en la formación de sus hijos e hijas</i> |  |  |                 |                       |   | <b>\$ 0.00</b>      |
| <b>Acción</b>   |  |  |                 |                       |   |                     |
| <i>Asistir a la feria profesiográfica</i>   |  |  |                 |                       |   | <b>\$ 0.00</b>      |
| <b>Acción</b>   |  |  |                 |                       |   |                     |
| <i>Impartir charlas motivacionales a los estudiantes</i>  |  |  |                 |                       |   | <b>\$ 0.00</b>      |
| <b>Acción</b>   |  |  |                 |                       |   |                     |
| <i>Realizar viajes de estudio</i>   |  |  |                 |                       |   | <b>\$ 12,000.00</b> |
|   | <b>Conceptos</b>   | <b>COG</b>                                     | <b>Cantidad</b> | <b>Costo unitario</b> | <b>Calendarización</b>                                  | <b>Costo total</b>  |
|   | TRASLADO DE ALUMNOS A EXPOSICIONES, EVENTOS CULTURALES Y DEPORTIVOS Y A EMPRESAS | Servicios de traslado y viáticos               | 8               | \$ 1,500.00           | Feb ( 1 ) May ( 2 ) Abr ( 1 ) Sep ( 2 ) Nov ( 2 )       | \$ 12,000.00        |
| <b>Acción</b>   |  |  |                 |                       |   |                     |
| <i>Mantenimiento preventivo y correctivo al equipo de cómputo y fotocopiadora</i>                             |  |  |                 |                       |   | <b>\$ 35,830.00</b> |
|   | <b>Conceptos</b>   | <b>COG</b>                                     | <b>Cantidad</b> | <b>Costo unitario</b> | <b>Calendarización</b>                                  | <b>Costo total</b>  |
|   | TARJETAS, MEMORIAS Y CABLES PARA MANTENIMIENTO DE COMPUTADORAS DEL MODULO        | Herramientas, refacciones y accesorios menores | 1               | \$ 9,650.00           | Feb ( 1 )   | \$ 9,650.00         |
|   | MANTENIMIENTO, REFACCIONES DE FOTOCOPIADORA                                      | Materiales de administración,                  | 12              | \$ 1,140.00           | Ene ( 1 ) Feb ( 1 ) Mar ( 1 ) Abr ( 1 ) May ( 1 ) Jun ( | \$ 13,680.00        |

# UNIVERSIDAD DE COLIMA

Bachillerato Técnico No. 32

|   | emisión de documentos y artículos oficiales                               |          |                | 1) Jul ( 1 ) Ago ( 1 ) Sep ( 1 ) Oct ( 1 ) Nov ( 1 ) Dic ( 1 ) |                     |
|---|---|----------|----------------|--|---------------------|
| TARJETAS, MEMORIAS Y CABLES PARA EQUIPO DE COMPUTO EN GENERAL                             | Herramientas, refacciones y accesorios menores                            | 2        | \$ 6,250.00    | Ago ( 1 ) Nov ( 1 )  | \$ 12,500.00        |
| <b>Acción</b>   |   |          |                |  |                     |
| Contar con el material y equipo necesario para el desempeño de las actividades educativas |   |          |                |  | <b>\$ 43,870.04</b> |
| Conceptos   | COG   | Cantidad | Costo unitario | Calendarización  | Costo total         |
| PAPELERIA Y ARTICULOS ADMINISTRATIVOS Y ESCOLARES   | Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | 1        | \$ 6,625.00    | Ene ( 1 )  | \$ 6,625.00         |
| PAPALERIA Y ARICULOS ADMINSTRATIVOS Y ESCOLARES   | Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | 1        | \$ 6,625.00    | Abr ( 1 )  | \$ 6,625.00         |
| PAPELERIA Y ARTICULOS ADMINISTRATIVOS Y ESCOLARES   | Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | 1        | \$ 6,625.00    | Jul ( 1 )  | \$ 6,625.00         |
| PAPELERIA Y ARTICULOS ADMINISTRATIVOS Y ESCOLARES   | Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | 1        | \$ 6,625.00    | Oct ( 1 )  | \$ 6,625.00         |
| PANTALLAS PARA PROYECCION MULTIMEDIA PARA AULAS   | Mobiliario y equipo educacional y recreativo                              | 3        | \$ 1,300.00    | Feb ( 3 )  | \$ 3,900.00         |
| MATERIAL DE LABORATORIO   | Productos, farmacéuticos y de   | 2        | \$ 6,735.02    | Ene ( 1 ) Jul ( 1 )  | \$ 13,470.04        |

# UNIVERSIDAD DE COLIMA

Bachillerato Técnico No. 32

| laboratorio  |  |          |                |  |              |                     |
|--|--|----------|----------------|--|--------------|---------------------|
| <b>Acción</b>  |  |          |                |  |              |                     |
| <i>Continuar operando el club de lectura</i>   |  |          |                |  |              | <b>\$ 0.00</b>      |
| <b>Acción</b>  |  |          |                |  |              |                     |
| <i>Implementar programa para mejorar las habilidades lectoras</i>  |  |          |                |  |              | <b>\$ 0.00</b>      |
| <b>Acción</b>  |  |          |                |  |              |                     |
| <i>Pago oportuno de servicio telefónico e internet</i>   |  |          |                |  |              | <b>\$ 18,499.96</b> |
| Conceptos  | COG  | Cantidad | Costo unitario | Calendarización  | Costo total  |                     |
| <i>Pago mensual de servicio de internet y teléfono fijo</i>  | <i>Servicios básicos</i>   | 11       | \$ 1,541.66    | <i>Ene ( 1 ) Feb ( 1 ) Mar ( 1 ) Abr ( 1 ) May ( 1 ) Jun ( 1 ) Jul ( 1 ) Ago ( 1 ) Sep ( 1 ) Oct ( 1 ) Nov ( 1 )</i> | \$ 16,958.29 |                     |
| <i>Pago mensual de servicio de internet y teléfono fijo</i>  | <i>Servicios básicos</i>   | 1        | \$ 1,541.67    | <i>Dic ( 1 )</i>   | \$ 1,541.67  |                     |
| <b>Acción</b>  |  |          |                |  |              |                     |
| <i>Implementar fondo revolvente</i>  |  |          |                |  |              | <b>\$ 5,000.00</b>  |
| Conceptos  | COG  | Cantidad | Costo unitario | Calendarización  | Costo total  |                     |
| <i>Caja Chica</i>  | <i>Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales</i> | 1        | \$ 5,000.00    | <i>Ene ( 1 )</i>   | \$ 5,000.00  |                     |
| <b>Objetivo particular</b>   |  |          |                |  |              |                     |
| <i>Fortalecer los programas y procesos orientados al fomento de las actividades culturales y deportivas, el servicio social universitario y las actividades extracurriculares, de modo tal que se asegure su contribución al desarrollo integral del estudiante.</i> |  |          |                |  |              | <b>\$ 4,000.00</b>  |
| <b>Meta POA 2014</b>   |  |          |                |  |              |                     |
| <i>Cinco programas orientados al fomento de la formación integral actualizados.</i>  |  |          |                |  |              | <b>\$ 4,000.00</b>  |
| <b>Acción</b>  |  |          |                |  |              |                     |
| <i>Realizar eventos de convivencia (día de la madre, estudiante, amor y amistad, festejos patrios)</i>   |  |          |                |  |              | <b>\$ 4,000.00</b>  |
| Conceptos  | COG  | Cantidad | Costo unitario | Calendarización  | Costo total  |                     |
| <i>APOYO ALUMNOS EN FESTIVAL DÍA DE LA AMISTAD</i>   | <i>Alimentos y utensilios</i>  | 1        | \$ 1,000.00    | <i>Feb ( 1 )</i>   | \$ 1,000.00  |                     |
| <i>APOYO Y REFRIGERIO DIA DE LAS MADRES</i>  | <i>Alimentos y utensilios</i>  | 1        | \$ 1,000.00    | <i>May ( 1 )</i>   | \$ 1,000.00  |                     |

# UNIVERSIDAD DE COLIMA

Bachillerato Técnico No. 32

|  |                        |   |             |           |             |
|--|------------------------|---|-------------|-----------|-------------|
| CONVIVENCIA Y CEREMONIAS MES PATRIO          | Alimentos y utensilios | 1 | \$ 1,000.00 | Sep ( 1 ) | \$ 1,000.00 |
| APOYO ALUMNOS EN FESTIVAL DÍA DEL ESTUDIANTE | Alimentos y utensilios | 1 | \$ 1,000.00 | May ( 1 ) | \$ 1,000.00 |

## Objetivo general

*Transformar la práctica docente universitaria.*

**\$ 2,000.00**

## Objetivo particular

*Fortalecer las estrategias de evaluación y reconocimiento al desempeño docente.*

**\$ 0.00**

## Meta POA 2014

*60% de docentes obteniendo resultados de evaluación por sus estudiantes superiores al 80%.*

**\$ 0.00**

## Acción

*Continuar con el seguimiento oportuno de los planes de clase de cada asignatura*

**\$ 0.00**

## Objetivo particular

*Renovar la organización y funcionamiento de las academias, en todos los programas y niveles educativos, como organismos colegiados orientados a la mejora continua de los procesos de formación integral y la calidad de los programas educativos.*

**\$ 2,000.00**

## Meta POA 2014

*29% de CA Consolidados*

**\$ 2,000.00**

## Acción

*Realizar proyectos multidisciplinarios*

**\$ 2,000.00**

| Conceptos  | COG   | Cantidad | Costo unitario | Calendarización     | Costo total |
|--|---|----------|----------------|---------------------|-------------|
| MATERIALES Y ACCESORIOS PARA LA ELABORACION DE PROYECTOS | Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | 2        | \$ 1,000.00    | May ( 1 ) Oct ( 1 ) | \$ 2,000.00 |

## Objetivo estratégico

*Fomentar la cultura y la calidad de vida de la comunidad universitaria y la sociedad*

**Total**

**\$ 10,000.00**

## Objetivo general

*Consolidar el compromiso universitario con su entorno.*

**\$ 10,000.00**

## Objetivo particular

*Modernizar los procesos participativos con la comunidad en la creación de conocimientos para la atención de problemas urgentes en la agenda social del desarrollo, proyectos sociales y medioambientales, constituyéndose en comunidades de aprendizaje mutuo.*

**\$ 2,000.00**

## Meta POA 2014

# UNIVERSIDAD DE COLIMA

Bachillerato Técnico No. 32

*Dos proyectos sociales que atienden problemas urgentes de la sociedad* **\$ 2,000.00**

**Acción**

*Participar en eventos cívicos y culturales convocados por las autoridades locales y municipales* **\$ 2,000.00**

| Conceptos                                      | COG   | Cantidad | Costo unitario | Calendarización | Costo total |
|--|---|----------|----------------|-----------------|-------------|
| MATERIALES Y EQUIPO DEPORTIVO PARA LOS EVENTOS | Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | 1        | \$ 2,000.00    | May ( 1 )       | \$ 2,000.00 |

**Meta POA 2014**

*Tres proyectos medioambientales que atienden problemas urgentes de la sociedad.* **\$ 0.00**

**Acción**

*Continuar operando el programa de estudiantes voluntarios* **\$ 0.00**

**Objetivo particular**

*Impulsar estrategias que faciliten el diálogo, encuentro y participación de la comunidad universitaria y la sociedad, a fin de reforzar la identidad institucional, la difusión y divulgación de la creatividad, el conocimiento y las buenas prácticas.* **\$ 8,000.00**

**Meta POA 2014**

*30% de asistencia a eventos de la Universidad de Colima realizados en sus espacios escénicos y difundidos por los medios institucionales propios* **\$ 8,000.00**

**Acción**

*Operar clubes de Cocone Yocoya* **\$ 4,000.00**

| Conceptos  | COG   | Cantidad | Costo unitario | Calendarización     | Costo total |
|--|---|----------|----------------|---------------------|-------------|
| MATERIALES Y EVENTOS PRESENTADOS A LOS NIÑOS DE LA COMUNIDAD | Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | 2        | \$ 2,000.00    | Abr ( 1 ) Dic ( 1 ) | \$ 4,000.00 |

**Acción**

*Continuar con las campañas de limpieza en la comunidad* **\$ 1,000.00**

| Conceptos   | COG                    | Cantidad | Costo unitario | Calendarización     | Costo total |
|---|------------------------|----------|----------------|---------------------|-------------|
| APOYO Y REFRIGERIO A ALUMNOS Y PERSONAS DE LA COMUNIDAD | Alimentos y utensilios | 2        | \$ 500.00      | May ( 1 ) Oct ( 1 ) | \$ 1,000.00 |

# UNIVERSIDAD DE COLIMA

Bachillerato Técnico No. 32

| <b>Acción</b>  |   |                 |                       |  |                    |
|--|---|-----------------|-----------------------|--|--------------------|
| <i>Continuar con las campañas de reforestación en la comunidad</i>         |   |                 |                       |  | <b>\$ 2,000.00</b> |
| <b>Conceptos</b>   | <b>COG</b>  | <b>Cantidad</b> | <b>Costo unitario</b> | <b>Calendarización</b>                       | <b>Costo total</b> |
| APOYO Y REFRIGERIO PARA LOS ALUMNOS  | Alimentos y utensilios  | 4               | \$ 500.00             | Mar ( 1 ) May ( 1 ) Sep ( 1 )<br>) Nov ( 1 ) | \$ 2,000.00        |
| <b>Acción</b>  |   |                 |                       |  |                    |
| <i>Actividades de vinculación con el preescolar, primaria y secundaria</i> |   |                 |                       |  | <b>\$ 1,000.00</b> |
| <b>Conceptos</b>   | <b>COG</b>  | <b>Cantidad</b> | <b>Costo unitario</b> | <b>Calendarización</b>                       | <b>Costo total</b> |
| MATERIAL DE APOYO PARA LA ACTIVIDAD  | Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | 2               | \$ 500.00             | Feb ( 1 ) Ago ( 1 )                          | \$ 1,000.00        |

**Programas Institucionales**

|  |                |
|--|----------------|
| <b>Objetivo estratégico</b>  | <b>Total</b>   |
| <i>Fortalecer la construcción de espacios de respeto, tolerancia, paz y libres de violencia donde cualquier persona, independientemente de su posición social, sexo, color, raza, religión, orientación sexual o ideología, pueda desarrollarse de manera armoniosa.</i>                                     | <b>\$ 0.00</b> |
| <b>Objetivo general</b>  |                |
| <i>Fortalecer los esquemas de atención de la comunidad universitaria privilegiando la inclusión, equidad y diversidad en la academia, investigación, cultura y deporte.</i>  | <b>\$ 0.00</b> |
| <b>Objetivo particular</b>   |                |
| <i>Impulsar la participación de alumnos y personal académico, administrativo, de servicios, de confianza y sociedad en actividades deportivas y recreativas, que prioricen la inclusión y participación de niños, jóvenes, personas con discapacidad y adultos mayores.</i>                                  | <b>\$ 0.00</b> |
| <b>Meta POA 2014</b>   |                |
| <i>6% del total de mujeres universitarias participando en actividades de cultura física y deporte, para mejorar su salud y su desarrollo humano.</i>   | <b>\$ 0.00</b> |
| <b>Acción</b>  |                |
| <i>Participar en eventos deportivos</i>  | <b>\$ 0.00</b> |
| <b>Objetivo estratégico</b>  | <b>Total</b>   |
| <i>Garantizar la igualdad de oportunidades en el acceso, formación, capacitación, actualización y desarrollo del personal académico, administrativo, de servicios y de confianza con base en el mérito y con el fin de impulsar el desarrollo de la gestión institucional para beneficio de la sociedad.</i> | <b>\$ 0.00</b> |
| <b>Objetivo general</b>  |                |
| <i>Estimular la implementación de programas de educación continua que respondan de manera eficaz y eficiente a las necesidades de actualización de los profesionistas en activo y estimular la formación a lo largo de toda la vida.</i>   | <b>\$ 0.00</b> |
| <b>Objetivo particular</b>   |                |
| <i>Profesionalizar el desempeño de los trabajadores universitarios.</i>  | <b>\$ 0.00</b> |
| <b>Meta POA 2014</b>   |                |
| <i>20% de profesores atendidos con acciones de formación y apoyo en áreas de oportunidad detectadas</i>  | <b>\$ 0.00</b> |
| <b>Acción</b>  |                |
| <i>Realizar talleres de trabajo en equipo</i>  | <b>\$ 0.00</b> |
| <b>Meta POA 2014</b>   |                |
| <i>30% de profesores capacitados en programas para el desarrollo de competencias en el uso de</i>  | <b>\$ 0.00</b> |



# UNIVERSIDAD DE COLIMA

Bachillerato Técnico No. 32

información mediante TIC

| <b>Acción</b>  |   |          |                |                   |             |                     |
|--|---|----------|----------------|-------------------|-------------|---------------------|
| <i>Promover los cursos de capacitación y actualización para todo el personal</i>   |   |          |                |                   |             | <b>\$ 0.00</b>      |
| <b>Objetivo estratégico</b>  |   |          |                |                   |             | <b>Total</b>        |
| <i>Desarrollar condiciones para una vida satisfactoria y saludable de la comunidad universitaria y la sociedad.</i>                                |   |          |                |                   |             | <b>\$ 18,800.00</b> |
| <b>Objetivo general</b>  |   |          |                |                   |             |                     |
| <i>Mejorar las condiciones de vida procurando la seguridad, el bienestar, el sentido de pertenencia e identidad de la comunidad universitaria.</i> |   |          |                |                   |             | <b>\$ 18,800.00</b> |
| <b>Objetivo particular</b>   |   |          |                |                   |             |                     |
| <i>Mejorar los espacios físicos y los sistemas de seguridad para incidir en la calidad de vida laboral y escolar de los universitarios.</i>        |   |          |                |                   |             | <b>\$ 18,800.00</b> |
| <b>Meta POA 2014</b>   |   |          |                |                   |             |                     |
| <i>Diez espacios físicos laborales y escolares mejorados.</i>  |   |          |                |                   |             | <b>\$ 18,800.00</b> |
| <b>Acción</b>  |   |          |                |                   |             |                     |
| <i>Mantenimiento oportuno a las instalaciones y área verdes</i>  |   |          |                |                   |             | <b>\$ 18,800.00</b> |
| Conceptos  | COG   | Cantidad | Costo unitario | Calendarización   | Costo total |                     |
| MATERIALES DE LIMPIEZA, ASEO, Y JARDNERIA  | Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | 1        | \$ 3,750.00    | Ene( 1 )          | \$ 3,750.00 |                     |
| PINTURA, BROCHAS, RODILLOS   | Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | 1        | \$ 3,050.00    | Ene( 1 )          | \$ 3,050.00 |                     |
| MATERIAL DE LIMPIEZA, ASEO Y JARDINERIA  | Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | 1        | \$ 3,750.00    | May( 1 )          | \$ 3,750.00 |                     |
| MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE BUTACAS, CANCELERIA, MOBILIARIO Y EQUIPOS   | Materiales y artículos de construcción y de reparación                    | 2        | \$ 2,250.00    | Mar( 1 ) Jun( 1 ) | \$ 4,500.00 |                     |

# UNIVERSIDAD DE COLIMA

Bachillerato Técnico No. 32

|   |   |   |             |          |             |
|---|---|---|-------------|----------|-------------|
| MATERIAL DE LIMPIEZA, ASEO Y JARDINERIA | Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | 1 | \$ 3,750.00 | Sep( 1 ) | \$ 3,750.00 |
|---|---|---|-------------|----------|-------------|