



Bachillerato Técnico No. 9

Programa Operativo Anual 2014

**Fortalecimiento de la capacidad instalada y académica del plantel
mediante el trabajo colaborativo
para el logro de la eficiencia en el proceso de enseñanza-aprendizaje
basado en competencias**

Educación con responsabilidad
social

Directorio

M.A. José Eduardo Hernández Nava

Rector

Mtro. Christian Torres Ortiz Zermeño

Secretario General

D. en C. Carlos Enrique Tene Pérez

Director General de Planeación y Desarrollo Institucional

L.A.E. Héctor de Jesús Bibriesca Pérez

Director(a) de plantel o dependencia

Participantes

Equipo de Trabajo - POA 2014

Héctor de J. Bibriesca Pérez	Director Académico
José Juan Córdova Gallardo	Secretario Administrativo
Grimilda Arias Alcaraz	Coordinadora Académica
Pedro Ramón Gómez López	Supervisor Escolar
Eduardo Aguilar Torres	P.T.C.
Luz Elena Lozano Viera	Profesor por Horas
Irma Leticia Michel Viscaino	Profesor por Horas
Ma. Leticia Estrada Medina	Profesor por Horas
Susana López Macías	Profesor por Horas
Tatiana Jessen Lizarraga Collado	Profesor por Horas
Mayra Gisela Santos Vidrio	Profesor por Horas
Claudia Lisset Caro León	Profesor por Horas
Margarito Arciniega Ordaz	Profesor por Horas
Enrique Tintos Gómez	Profesor por Horas
Enrique Palomino García	Encargado Centro de Computo
Lisset De Los Santos Esteves	Orientadora Vocacional
German Álvarez Cervantes	Jefe de Mantenimiento
German Álvarez Cervantes	Jefe de Mantenimiento

UNIVERSIDAD DE COLIMA

Bachillerato Técnico No. 9

Índice

I. Presentación.....	4
II. Diagnóstico	6
III. Políticas	7
IV. Objetivo general del Programa Operativo Anual 2014	8
V. Objetivos, metas y acciones	9
Ejes del desarrollo.....	9
Programas Institucionales.....	17

I. Presentación

El Bachillerato Técnico No. 9 se encuentra ubicado en la glorieta San Pedrito S/N en Manzanillo, Colima México.

Atendiendo las necesidades de crecimiento demográfico, nace en 1975 como (BUM) Bachillerato Único de Manzanillo, para después convertirse en el Bachillerato Técnico No. 9

En 1997 se incluye el Bachillerato General como área de estudio, y en Agosto de 2008, se apertura la carrera de Técnico en Contabilidad.

Es un Bachillerato Bivalente Escolarizado, porque además del certificado de estudio el egresado puede obtener un título técnico (Contabilidad o Analista- Químico).

Su planta docente actual es de 30 profesores contratados por horas, y un profesor de tiempo completo; tiene un equipo directivo o de gestión, encabezado por el director del plantel, un secretario Administrativo y una Coordinadora Académica, tres personas de trabajo secretarial, 3 personas encargadas de mantenimiento en el área de Servicios generales, un encargado del centro de Cómputo, un Laboratorista, una bibliotecaria, un Orientador Vocacional y una Psicóloga para atender a un promedio de 620 alumnos por semestre que ocupan 15 de las 18 aulas, dos centros de cómputo, una biblioteca, dos laboratorios, un auditorio, una sala de maestros y los sanitarios.

Comparte instalaciones con los Bachilleratos 8, 10 y la Escuela Técnica de Enfermería.

MISIÓN:

Somos un Bachillerato del sector Público enfocado a la formación integral de estudiantes de nivel medio superior, con un perfil de egreso cuya calidad está orientada a alcanzar altos niveles de aceptación tanto a nivel superior como en el sector laboral, coadyuvando a la resolución de problemas, distinguiéndonos por ser altamente competitivos y comprometidos con el desarrollo armónico de la sociedad y su entorno.

VISIÓN.

El Bachillerato Técnico No. 9 en el 2030 es una dependencia de la Universidad de Colima, reconocido como uno de los mejores planteles con calidad educativa en el nivel medio superior en el estado de Colima, que asume su responsabilidad, egresando individuos altamente competitivos, con sentido democrático, equitativos, creativos, innovadores, comprometidos con el cuidado del medio ambiente y; contribuyendo así, al desarrollo armónico de la sociedad.

Por el presente año será prioritario mejorar los índices de resultados obtenidos por el plantel durante el año anterior, enfatizando en:

AUMENTAR EL PROMEDIO GENERAL DE APROVECHAMIENTO DEL ALUMNADO

AUMENTAR LA TASA DE RETENCIÓN DE ALUMNOS QUE CURSAN DE PRIMERO A TERCER SEMESTRE

AUMENTAR EL NÚMERO DE EGRESADOS ACEPTADOS A NIVEL SUPERIOR

AUMENTAR EL NÚMERO DE EGRESADOS POR COHORTE Y GENERAL DEL PLANTEL.

ATENDER LAS NECESIDADES DE EQUIPAMIENTO EN AULAS Y LABORATORIOS.

VALORES:

LIBERTAD, Es la facultad humana fundamental y distintiva que permite a los integrantes de la comunidad universitaria definir y conducir su propio destino.

EQUIDAD, Es el reconocimiento de la esencial comunidad, en la condición humana de todas las personas y la disposición para superar las circunstancias que dificultan el igual acceso a las oportunidades.

ESPÍRITU CRÍTICO, Es la capacidad de enjuiciar racionalmente la realidad, con la conciencia de que siempre hay una posibilidad abierta de enriquecimiento y rectificación de las ideas y valores oficialmente aceptados.

Espíritu de cooperación, es la participación de la comunidad universitaria en acciones conjuntas y organizadas para la obtención del bien común.

ESPÍRITU HUMANISTA, Es el que favorece el ejercicio de la libertad de los integrantes de la comunidad universitaria en aras de su propio perfeccionamiento.

ESPÍRITU DEMOCRÁTICO, El que se expresa en el reconocimiento y consideración de los puntos de vista de todos los universitarios en la discusión sobre los temas de importancias para la vida institucional y social.

UNIVERSIDAD DE COLIMA

Bachillerato Técnico No. 9

TOLERANCIA, Es la aceptación de la diversidad de los seres humanos y de su interés por desarrollar su autonomía, así como la disposición a enriquecer el propio punto de vista a partir de la apertura y comprensión del otro.

RESPECTO, es por el cual los miembros de la comunidad universitaria reconocen en cada ser humano un valor primordial, independiente de su mérito individual y posición social, por lo que cada persona es considerada como fin y nunca como medio.

HONESTIDAD, Se manifiesta en la sinceridad del comportamiento y los efectos, en el cumplimiento de compromisos y obligaciones con eficiencia, sin trampas, engaños o retrasos y también en el especial cuidado de los bienes económicos y materiales.

ÉTICA, Se hace presente en el interés por la realización de valores, la adquisición de virtudes y en el apego a códigos de conducta racionales, justificables y objetivos.

RESPONSABILIDAD, Es la aceptación de las consecuencias que le siguen a los actos libremente realizados.

II. Diagnóstico

El Bachillerato Técnico No. 9 es un plantel consolidado, que obtuvo los siguientes indicadores de Rendimiento escolar durante el 2013;

Tasa de Retención de 1o. a 3o.	84.91
Eficiencia Terminal Global	
Deserción	1.32
% de Aprobación	92.45
% de Reprobación	7.55
Promedio de Calificación	8.13

Hemos visto que una de nuestras debilidades es el horario de clase, pues un 90% de nuestros alumnos de primer ingreso, anotaron en sus preferencias como primera opción el bachillerato matutino y por reglamento no se pueden cambiar los aceptados a primer ingreso hasta que hayan concluido los dos primeros semestres de tronco común, para tomar el área técnica de su preferencia.

El Análisis FODA, nos permite reconocer que en nuestro entorno contamos entre otras con las siguientes FORTALEZAS:

- ? Existe una Misión clara en el plantel.
- ? Se cuenta con los apoyos administrativos logísticos suficientes para el funcionamiento de la organización.
- ? Se recibe apoyo técnico para proceso de toma de decisiones financieras.
- ? Existen oportunidades reales de promoción y ascenso en el plantel.
- ? Tecnología suficientemente actualizada para las actividades presentes y futuras en el plantel.
- ? Percepción de ser un buen plantel y un alto índice de aceptación social.
- ? Permanente capacitación del personal.
- ? Unidad, disposición y buena voluntad hacia el trabajo.
- ? Capital humano con perfil enfocado a su área de responsabilidad.
- ? Alta Moral del capital Humano

DEBILIDADES

- ? No hay suficiente delegación de autoridad en los diferentes niveles jerárquicos
- ? No es razonable la distribución de los recursos de la Institución entre las áreas que la integran.
- ? No son adecuados los salarios del área tomando en cuenta los niveles del mercado actual de trabajo.
- ? No se asegura el cumplimiento de los estándares de calidad de los alumnos egresados.

? OPORTUNIDADES:

- ? Percepción externa de ser una de las mejores opciones de Educación Media Superior de la comunidad
- ? El sector productivo prefiere a nuestros egresados por encima de otros.
- ? Buenas relaciones con los diferentes sectores de la comunidad.
- ? Políticas Públicas favorables a nuestros quehaceres sustantivos.

? AMENAZAS

- ? Falta de recursos suficientes derivados de los presupuestos asignados
- ? Cambio de poderes municipales y federales a corto plazo.

III. Políticas

Responsabilidad social en la Formación académica integral

Impulsar la docencia en el marco de la responsabilidad social universitaria como medio para la formación humana y la proyección social

Incorporar la perspectiva de sustentabilidad en todas las acciones relacionadas con la formación integral de los estudiantes y el desarrollo del personal académico.

Impulsar el desarrollo de las capacidades de los diferentes actores del proceso formativo que hacen posible la mejora de su quehacer como universitarios y potencien su influencia en la transformación de sus comunidades.

Impulsar la adopción de estrategias integrales que apoyen el logro del proyecto de vida de los estudiantes, su trayectoria académica y la formación para su desarrollo integral.

Promover los principios de responsabilidad social universitaria para la formación ciudadana responsable y fortalecer los aprendizajes socialmente pertinentes.

Normar la participación del personal académico en el programa de formación docente.

Fomentar la cultura de la evaluación sistemática de los procesos educativos en nuestros planteles.

Responsabilidad social en la Producción y Difusión del conocimiento

Formación de recursos humanos de calidad con base en la incorporación de estudiantes a procesos de investigación científica

Fortalecimiento al desarrollo de la investigación científica mediante programas y esquemas de organización que potencien la productividad.

Responsabilidad social en la Difusión de la Cultura y la extensión universitaria

Apoyo a la formación integral de los estudiantes y al sentido de pertenencia institucional mediante el desarrollo de habilidades artísticas y deportivas en los estudiantes con perspectiva de desarrollo humano.

Promoción de procesos de vinculación con el entorno para apoyar la formación de los estudiantes.

Modernización de los procesos participativos de la institución con la sociedad para contribuir al desarrollo de competencias para la vida y el trabajo.

Fomento y difusión de la cultura mediante el reconocimiento a productos y aportaciones culturales

Reconocimiento y preservación de la memoria institucional y el patrimonio cultural de la institución en su entorno

Fortalecimiento de la comunicación en la comunidad universitaria, propiciando el dialogo y modernizando los vínculos con la sociedad

Impulso a acciones culturales institucionales que respondan a necesidades sociales

Responsabilidad social en la Gestión Institucional

Consolidación de la calidad de los servicios y productos universitarios mediante la mejora en la generación y prestación de servicios.

Fortalecimiento a la efectividad operacional para la adecuada competitividad institucional.

Fortalecimiento de las relaciones laborales académicas y públicas de la institución mediante la participación de la comunidad universitaria.

Fortalecimiento de las relaciones de la institución con la sociedad.

IV. Objetivo general del Programa Operativo Anual 2014

Fortalecer la capacidad instalada y académica del plantel a través del trabajo colaborativo interno y con otros pares académicos, para lograr la eficiencia en el proceso de enseñanza-aprendizaje basado en competencias.

V. Objetivos, metas y acciones

Ejes del desarrollo

Objetivo estratégico						Total
<i>Fortalecer la calidad de la formación académica integral con responsabilidad social</i>						\$ 245,000.00
Objetivo general						
<i>Asegurar la calidad de la formación integral de estudiantes universitarios socialmente responsables.</i>						\$ 225,000.00
Objetivo particular						
<i>Incrementar los indicadores de resultados escolares en los niveles medio superior y superior</i>						\$ 225,000.00
Meta POA 2014						
<i>Un programa de atención y servicios de apoyo a estudiantes actualizado</i>						\$ 225,000.00
Acción						
<i>Establecer un programa de reconocimientos y estímulos a alumnos y grupos de mayor aprovechamiento por parcial.</i>						\$ 10,000.00
	Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
	<i>Papelaría y artículos de oficina, material administrativo y de impresión.</i>	<i>Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales</i>	3	\$ 1,000.00	<i>Jun (1) Ago (1) Sep (1)</i>	\$ 3,000.00
	<i>Pago de premios a alumnos y grupos destacados por su aprovechamiento.</i>	<i>Ayudas sociales</i>	6	\$ 1,000.00	<i>Mar (1) May (1) Jun (1) Jul (1) Ago (1) Sep (1)</i>	\$ 6,000.00
	<i>Cafetería</i>	<i>Alimentos y utensilios</i>	2	\$ 500.00	<i>Mar (1) Ago (1)</i>	\$ 1,000.00
Acción						
<i>Incrementar la tasa de rendimiento escolar del plantel.</i>						\$ 10,000.00
	Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
	<i>Materiales y artículos de papelería</i>	<i>Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales</i>	7	\$ 1,000.00	<i>Feb (1) Mar (1) May (1) Jun (1) Ago (1) Sep (2)</i>	\$ 7,000.00

UNIVERSIDAD DE COLIMA

Bachillerato Técnico No. 9

Cafetería y logística	Alimentos y utensilios	4	\$ 750.00	Feb (1) May (1) Jun (1) Ago (1)	\$ 3,000.00
-----------------------	------------------------	---	-----------	---	-------------

Acción

Mantener una tasa de retención superior al 90% **\$ 5,000.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
Material de papelería, administrativo y de impresión.	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	4	\$ 1,000.00	Ago (1) Sep (1) Jun (1)	\$ 4,000.00
Cafetería.	Alimentos y utensilios	4	\$ 250.00	Ago (1) Abr (1) Jun (1) Sep (1)	\$ 1,000.00

Acción

Fortalecer el programa de tutorías con la participación de 15 profesores y 60 alumnos. **\$ 10,000.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
Casetas para traslados a la Ciudad de Colima.	Servicios de traslado y viáticos	6	\$ 250.00	Mar (2) Jun (2) Sep (2)	\$ 1,500.00
Gasolina para traslados a la Ciudad de Colima.	Servicios básicos	3	\$ 1,500.00	Mar (1) Jun (1) Sep (1)	\$ 4,500.00
Papelería, y artículos de oficina.	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	4	\$ 1,000.00	Feb (1) May (1) Ago (1) Jun (1)	\$ 4,000.00

Acción

Implementar 4 clubes internos en las materias de bajo aprovechamiento escolar. **\$ 10,000.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
Artículos de oficina, administrativo, papelería y de impresión.	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	4	\$ 2,000.00	Feb (1) Jun (1) Ago (1) Sep (1)	\$ 8,000.00
Cafeteía.	Alimentos y utensilios	4	\$ 500.00	Mar (1) May (1) Ago (1) Sep (1)	\$ 2,000.00

Acción

UNIVERSIDAD DE COLIMA

Bachillerato Técnico No. 9

Implementar estrategias para dar seguimiento a alumnos de primero y segundo semestre en el cumplimiento de sus deberes escolares. **\$ 5,000.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
Papelería, artículos de oficina, material administrativo y de impresión.	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	4	\$ 1,250.00	May (1) Jun (1) Mar (1) Feb (1)	\$ 5,000.00

Acción

Impulsar el desarrollo e investigación de los Profesores del plantel. **\$ 5,000.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
Papelería, artículos de oficina, impresión y administrativos.	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	4	\$ 1,250.00	Mar (1) Jun (1) Jul (1) Ago (1)	\$ 5,000.00

Acción

Dotar de materiales e insumos para la docencia y la investigación **\$ 170,000.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
Materiales y suministros para laboratorios.	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	3	\$ 40,000.00	Feb (1) Mar (1) Jun (1)	\$ 120,000.00
Equipo para la realización de prácticas de laboratorio.	Equipo e instrumental médico y de laboratorio	1	\$ 50,000.00	May (1)	\$ 50,000.00

Acción

Reducir el porcentaje de deserción de alumnos. **\$ 0.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
Pláticas con padres de familia y con alumnos.	Servicios básicos	2	\$ 0.00		n/a

Objetivo general

Asegurar la calidad de los programas educativos de los niveles medio superior y superior y su reconocimiento por pares **\$ 20,000.00**

UNIVERSIDAD DE COLIMA

Bachillerato Técnico No. 9

académicos externos.

Objetivo particular

Adecuar los planes y programas de educación media superior en concordancia con el modelo educativo de la Universidad de Colima y el Modelo Curricular Común del Sistema Nacional de Bachillerato. **\$ 5,000.00**

Meta POA 2014

10% de actualización de los servicios, recursos y herramientas de tecnologías de información y comunicación al servicio de la formación integral. **\$ 5,000.00**

Acción

Realizar 2 academias semestrales de las áreas disciplinares contenidas e el plan de estudios. **\$ 5,000.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
Material de impresion, artículos de oficina, papelería	Materiales de administración, emisión de documentos y articulos oficiales	4	\$ 1,000.00	Feb (1) Mar (1) May (1) Jul (1)	\$ 4,000.00
Cafetería	Alimentos y utensilios	4	\$ 250.00	Feb (1) Mar (1) May (1) Jun (1)	\$ 1,000.00

Objetivo particular

Dar continuidad a los procesos de actualización de los planes y programas de estudio de educación superior, atendiendo los lineamientos del modelo educativo y los principios de responsabilidad social **\$ 15,000.00**

Meta POA 2014

Un programa de atención y servicios de apoyo a estudiantes actualizados. **\$ 15,000.00**

Acción

Asistir el 70% de la planta docente a 2 cursos y/o talleres de formacion docente, organizada por PIFOD **\$ 5,000.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
Gasolina para traslados ala Ciudad de Colima.	Servicios básicos	4	\$ 1,000.00	Ene (1) Mar (1) May (1) Jun (1)	\$ 4,000.00
Casetas en el traslado a la Ciudad de Colima.	Servicios de traslado y viáticos	4	\$ 250.00	Ene (1) Mar (1) May (1) Jun (1)	\$ 1,000.00

Acción

Capacitar mediante el SAESTUC a 15 profesores para impartir tutorias a los alumnos del plantel. **\$ 10,000.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo	Calendarización	Costo total
-----------	-----	----------	-------	-----------------	-------------

UNIVERSIDAD DE COLIMA

Bachillerato Técnico No. 9

		unitario				
Casetas para traslados a la Ciudad de Colima.	Servicios de traslado y viáticos	6	\$ 250.00	Feb (2) Jul (2) Ago (2)	\$ 1,500.00	
Gasolina para traslados a la Ciudad de Colima.	Servicios básicos	3	\$ 1,500.00	Feb (1) Jul (1) Ago (1)	\$ 4,500.00	
Material de papelería, administrativo y de impresión.	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	5	\$ 800.00	Feb (1) Mar (1) May (1) Jun (1) Ago (1)	\$ 4,000.00	

Objetivo estratégico	Total
<i>Fomentar la cultura y la calidad de vida de la comunidad universitaria y la sociedad</i>	\$ 73,000.00

Objetivo general	
<i>Coadyuvar en la formación integral de los estudiantes.</i>	\$ 68,000.00

Objetivo particular	
<i>Consolidar el desarrollo de habilidades artísticas y deportivas de los estudiantes, en todas las disciplinas.</i>	\$ 18,000.00

Meta POA 2014	
<i>60 Planteles con club deportivo y artístico</i>	\$ 8,000.00

Acción	
<i>Realizar actividades culturales con proyección hacia la comunidad, tales como café literario, club de cine.</i>	\$ 8,000.00

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
Papelería y artículos de oficina, administración y de impresión.	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	2	\$ 750.00	Mar (1) Jul (1)	\$ 1,500.00
Cafetería	Alimentos y utensilios	2	\$ 750.00	Mar (1) Jul (1)	\$ 1,500.00
Compra de uniformes deportivos y culturales para alumnos y maestros	Servicios oficiales	1	\$ 5,000.00	May (1)	\$ 5,000.00

Meta POA 2014	
<i>40% de incremento en los espacios deportivos habilitados o creados para fomentar una cultura de salud</i>	\$ 10,000.00

Acción	
<i>Realizar 4 concursos de conocimientos y creatividad entre los alumnos (uso de material</i>	\$ 10,000.00

UNIVERSIDAD DE COLIMA

Bachillerato Técnico No. 9

reciclado).

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
Premios a alumnos ganadores de concursos de conocimiento y creatividad.	Ayudas sociales	4	\$ 2,500.00	Mar (1) May (1) Jun (1) Jul (1)	\$ 10,000.00

Objetivo particular

Fortalecer la identidad y el sentido de pertenencia institucional entre los integrantes de la comunidad universitaria. **\$ 50,000.00**

Meta POA 2014

75% de satisfacción de la comunidad universitaria **\$ 50,000.00**

Acción

Concientizar al alumnado sobre el buen uso y conservación de la infraestructura del panteón. **\$ 50,000.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
Mantenimiento y conservación de aulas, edificios, laboratorios y áreas comunes, así como de maquinaria y equipo.	Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación	4	\$ 4,000.00	Mar (1) Jul (1) Feb (1) Ago (1)	\$ 16,000.00
Compra de podadora para mantener y conservar las áreas verdes.	Maquinaria, otros equipos y herramientas	1	\$ 10,000.00	Mar (1)	\$ 10,000.00
Archiveros para expedientes escolares.	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	2	\$ 7,500.00	Feb (1) Mar (1)	\$ 15,000.00
Materiales y refacciones menores para mantenimiento y reparación de aulas, dirección y laboratorios así como centro de cómputo	Herramientas, refacciones y accesorios menores	2	\$ 4,500.00	Mar (1) May (1)	\$ 9,000.00

Objetivo general

Consolidar el compromiso universitario con su entorno. **\$ 5,000.00**

Objetivo particular

Modernizar los procesos participativos con la comunidad en la creación de conocimientos para la atención de problemas urgentes en la agenda social del desarrollo, proyectos sociales y medioambientales, constituyéndose en comunidades de aprendizaje mutuo. **\$ 3,000.00**

Meta POA 2014

UNIVERSIDAD DE COLIMA

Bachillerato Técnico No. 9

Dos proyectos sociales que atienden problemas urgentes de la sociedad **\$ 3,000.00**

Acción

Realizar actividades de impacto social, tales como limpieza de playas y descacharrización. **\$ 3,000.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
<i>Desayunos para alumnos que participan en campaña de limpieza de playas y descacharrización.</i>	<i>Alimentos y utensilios</i>	2	\$ 1,500.00	May (1) Jun (1)	\$ 3,000.00

Objetivo particular

Establecer estrategias que contribuyan al desarrollo de competencias para la vida y el trabajo de la comunidad universitaria y la sociedad. **\$ 2,000.00**

Meta POA 2014

Un producto universitario que es ejemplo de transferencia de tecnología, protección y comercialización para sectores del entorno (Patentes, modelos de utilidad, prototipos, desarrollo de software, tesis con temáticas para la resolución de problemas reales, de empresas o industria, entre otros). **\$ 2,000.00**

Acción

Acreditar 3 profesores el diplomado en competencias docentes impartidos por PROFORDEMS **\$ 2,000.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
<i>Cafetería</i>	<i>Alimentos y utensilios</i>	2	\$ 1,000.00	Mar (1) Jul (1)	\$ 2,000.00

Objetivo estratégico

Consolidar la calidad de los servicios y productos que ofrece la Universidad de Colima. **Total \$ 105,000.00**

Objetivo general

Mejorar la efectividad de operación y competitividad institucional **\$ 105,000.00**

Objetivo particular

Fortalecer el sistema de planeación, programación, presupuestación y seguimiento de los recursos universitarios. **\$ 105,000.00**

Meta POA 2014

50% de proyectos contemplados en el gasto de operación anual que fueron apoyados con presupuesto ordinario en los POA correspondientes para 2014 **\$ 5,000.00**

Acción

Constituir el fondo revolvente **\$ 5,000.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
<i>Caja chica</i>	<i>Servicios oficiales</i>	1	\$ 5,000.00	Ene (1)	\$ 5,000.00

Meta POA 2014

UNIVERSIDAD DE COLIMA

Bachillerato Técnico No. 9

100% de PTC que elaboran plan de trabajo anual (PTA) acorde al plan de desarrollo del plantel \$ 100,000.00

Acción

Atender oportunamente los procedimientos universitarios relacionados con el manejo administrativo del plantel \$ 100,000.00

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
Pago de telefonía Convencional	Servicios básicos	12	\$ 900.00	Ene (1) Feb (1) Mar (1)) Abr (1) May (1) Jun (1) Jul (1) Ago (1) Sep (1) Oct (1) Nov (1) Dic (1)	\$ 10,800.00
Material y artículos de limpieza	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	2	\$ 14,000.00	Feb (1) Ago (1)	\$ 28,000.00
Gasolina para vehículo que transporta la documentación oficial así como para jardinería.	Servicios básicos	8	\$ 4,000.00	Mar (1) Abr (1) May (1)) Jun (1) Jul (1) Ago (1)) Sep (2)	\$ 32,000.00
Casetas para traslados a la Ciudad de Colima.	Servicios de traslado y viáticos	4	\$ 1,500.00	Feb (1) Mar (1) Ago (1)) Sep (1)	\$ 6,000.00
Mantenimiento equipo de oficina.	Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación	3	\$ 2,000.00	Mar (1) Ago (1) Jun (1))	\$ 6,000.00
Mantenimiento preventivo a vehículo que transporta documentación oficial.	Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación	2	\$ 2,500.00	May (1) Ago (1)	\$ 5,000.00
Viáticos en traslados a la Ciudad de Colima.	Servicios de traslado y viáticos	3	\$ 1,000.00	Mar (1) May (1) Ago (1))	\$ 3,000.00
Papelería y artículos de oficina	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	4	\$ 2,300.00	Feb (1) Mar (1) Ago (2))	\$ 9,200.00

Programas Institucionales