

# Programa Integral de Fortalecimiento Institucional

PIFI



## Mensaje del Sr. Director

### Estimados Representantes Institucionales

Con la finalidad de contar con un sistema ágil, seguro y accesible para el proceso de redistribución de los proyectos apoyados en el marco del **PIFI 2010-2011**; ejercicio fiscal 2010, me permito informarles la dirección web del módulo de captura para ajustar los costos y unidades de los rubros de gasto para los **objetivos particulares, metas académicas y acciones específicas** que se presentaron en el documento del noveno proceso de actualización del **Programa Integral de Fortalecimiento Institucional** (PIFI), y que fueron evaluados favorablemente por los pares académicos en el proceso correspondiente

A lo largo de esta presentación se detallan una serie de indicaciones relacionadas con los puntos más importantes para el proceso de reprogramación; de tal manera que trabajemos conjuntamente para simplificar de manera importante el tiempo que lleva este proceso, con el propósito de liberar los recursos de los proyectos en el menor tiempo posible.

Sin más por el momento, reciban de antemano un cordial saludo y estaremos en estrecho contacto para responder a sus preguntas.

**Atentamente**

**Mtro. Jorge Luis Guevara Reynaga**

**Director de Fortalecimiento Institucional**

# Índice del proceso de reprogramación

- Especificaciones técnicas
- Criterios para la reprogramación de recursos del PIFI 2010-2011, ejercicio fiscal 2010.
- Pantallas de captura
- Impresión de reportes

# **Especificaciones Técnicas**

# **Especificaciones técnicas**

## **Requerimientos mínimos del sistema**

- **Conexión a Internet de banda ancha**
- **Windows Vista o superior**
- **Mac OS X 10.5 Leopard o superior**
- **Procesador Intel Pentium IV o superior**
- **Acrobat Reader 8.0 o superior**

# **Criterios para la reprogramación**

## **Criterios para la reprogramación de recursos PIFI 2008-2009, ejercicio 2009.**

**A)** Conforme a las Reglas de Operación del FOMES y FIUPEA 2010 y la guía para actualizar el ***Programa Integral de Fortalecimiento Institucional 2010-2011***, establecen que los rubros de gasto para integrar el proceso de reprogramación son:

**1. Honorarios**

**2. Servicios**

**3. Materiales**

**4. Infraestructura Académica (Bienes Muebles)**

**5. Acervos**

## **Criterios para la reprogramación de recursos PIFI 2010-2011, ejercicio 2010.**

- B)** De acuerdo a la metodología para la elaboración del PIFI 2010-2011, en el Proyecto Integral se establecieron Objetivos Particulares (**OP**) con metas académicas (**MA**) y acciones específicas (**AE**) para la misma.
- C)** Por lo anterior, la reprogramación de los montos aprobados se llevará a cabo exclusivamente en los **OP**, **MA** y **AE** aprobados por los pares académicos en la evaluación de los documentos de planeación en el marco del PIFI 2010-2011. Los elementos enunciados anteriormente, así como los montos que se deberán distribuir a nivel de meta académica y acción específica se encuentran precargados en el módulo de captura para la reprogramación.
- D)** Las metas compromiso se encuentran pre cargadas en cada uno de los proyectos ProGES, ProDES o ProFOE, según sea el caso y corresponden a las programadas para el año 2011. Cabe aclarar que los valores del 2010 se están cumpliendo con los recursos del PIFI 2009.

## **Criterios para la reprogramación de recursos PIFI 2010-2011, ejercicio 2010.**

- E)** El ajuste de los valores a cumplir en las metas compromiso que fueron relacionadas en cada proyecto ProGES, ProDES o ProFOE, se deberá hacer sólo en aquellas que tengan relación con los objetivos particulares, metas académicas y acciones que hayan sido beneficiadas con recursos y proporcionalmente al monto asignado.

El ajuste del valor absoluto y el porcentaje que representa se deberá calcular tomando en cuenta el universo total del indicador y proyectar, de acuerdo al estado actual que guarda el indicador, el compromiso que se adquirirá a partir de los recursos y acciones, metas y objetivos apoyados en cada proyecto.

### **Ejemplo**

Meta Compromiso: **Número y porcentaje de PTC de la institución con doctorado.**

Nivel: **Capacidad académica.**

Denominador: **Profesores de Tiempo Completo.**

Numerador: **Profesores de Tiempo Completo que tienen el grado de doctor.**

## Crterios para la reprogramación de recursos PIFI 2010-2011, ejercicio 2010.

Para construir el indicador se deberá considerar lo siguiente:

<b>Lnea base</b>				
<b>Año</b>	Valor			<b>Periodo al que corresponde el valor</b> (fecha en que se calculó el indicador para capturarlo en el Módulo de MC)
	<b>Indicador</b> (Relativo)	<b>Numerador</b> (absoluto)	<b>Denominador</b> (Universo de cobertura)	
<b>2010</b>	<b>32.82</b>	<b>134</b>	<b>408</b>	<b>Abril</b>

El cuadro anterior muestra la forma de calcular el estado actual de un indicador y considerando que este proceso ya fue realizado para proyectar su evolución para los años 2011 y 2012, se deberá utilizar el mismo criterio para ajustar a 2011 el alcance de cada indicador (Metas Compromiso), en base a los objetivos particulares, metas académicas y acciones apoyadas con recursos del PIFI y a partir de los datos que ya fueron capturados en el módulo correspondiente.

<b>Meta para 2011 (Original)</b>				
<b>Año</b>	Valor			<b>Periodo al que corresponde el valor</b> (fecha en que se calculó el indicador para capturarlo en el Módulo de MC)
	<b>Indicador</b> (Relativo)	<b>Numerador</b> (absoluto)	<b>Denominador</b> (Universo de cobertura)	
<b>2011</b>	<b>36.58</b>	<b>169</b>	<b>462</b>	<b>Abril</b>

## Crterios para la reprogramación de recursos PIFI 2010-2011, ejercicio 2010.

<b>Meta para 2011 (Original)</b>				
<b>Año</b>	Valor			<b>Periodo al que corresponde el valor</b>
	<b>Indicador</b> (Relativo)	<b>Numerador</b> (absoluto)	<b>Denominador</b> (Universo de cobertura)	
<b>2011</b>	<b>36.58</b>	<b>169</b>	<b>462</b>	<b>Octubre</b>

<b>Meta para 2011 (Ajustado)</b>				
<b>Año</b>	Valor			<b>Periodo al que corresponde el valor</b>
	<b>Indicador</b> (Relativo)	<b>Numerador</b> (absoluto)	<b>Denominador</b> (Universo de cobertura)	
<b>2011</b>	<b>32.90</b>	<b>152</b>	<b>462</b>	<b>Octubre</b>

La meta relacionada con el apoyo de PTC para que alcancen el doctorado, tuvo una solicitud de \$1,000,000.00 y la meta compromiso fue que 35 PTC para 2011 logren el doctorado; sin embargo, la meta académica sólo recibió el 50% del monto total solicitado; por lo tanto, el ajuste deberá quedar en 17 PTC, que sumándolos a los de la línea base quedaría para 2011 a 152 PTC con doctorado y el porcentaje en 32.90, debido a que el número de PTC se incrementó de 408 en 2010 a 462 en 2011.

## **Criterios para la reprogramación de recursos PIFI 2010-2011, ejercicio 2010.**

Tal como se presenta en el ejemplo anterior, el valor de la meta compromiso se deberá capturar de manera acumulada.

El universo total del indicador o denominador se deberá tomar tal como fue formulado para la captura de las metas compromiso en el módulo desarrollado para tal fin y que debe coincidir con los reportado en el Anexo 10 de Indicadores.

**F)** El ajuste de las metas académicas se realizará de forma proporcional al monto asignado en cada una de ellas.

**G)** La suma de los montos que se capturen en cada acción no deben rebasar el monto asignado a la misma. En caso de rebasar el monto ocasionará que el sistema no les permita continuar con la captura.

**H)** Los rubros de gasto que serán distribuidos con los recursos otorgados, deberán ser congruentes con el objetivo general del proyecto y coadyuvar en el cumplimiento de las metas compromiso a nivel ProGES y de cada ProDES o ProFOE.

## **Criterios para la reprogramación de recursos PIFI 2010-2011, ejercicio 2010.**

**I)** Con base en lo anterior, en el desglose de los rubros de gasto (Honorarios, Servicios, Materiales, Infraestructura Académica y Acervos) de cada acción, se deberán detallar las características específicas por cada uno, tal como se muestra en los siguientes ejemplos:

### Servicios:

- ❖ **Especificar el nombre de los cursos, talleres, seminarios o congresos, éstos deberán ser desglosados por registro individual y no como paquete.**
- ❖ **Especificar si se trata de un solo curso, taller, seminario o congreso de varios. La cantidad deberá reflejarse en el campo establecido para tal fin y no en la descripción.**
- ❖ **Especificar el número de personas que asistirán al mismo.**
- ❖ **Especificar los gastos por concepto de viáticos de los facilitadores en forma separada al costo del curso y por cada tipo de curso, taller o seminario.**
- ❖ **Detallar en registros individuales el costo de los viáticos que se destinarán para los participantes a congresos o seminarios, así como el costo de los boletos de avión o autobús. Los costos de viáticos y de transporte no deberán ser capturados en un mismo registro.**
- ❖ **Detallar en registros individuales el costo de los viáticos que se destinarán para los participantes a congresos o seminarios, así como el costo de los boletos de avión o autobús. Los costos de viáticos y de transporte no deberán ser capturados en un mismo registro, ni como paquetes.**

# **Criterios para la reprogramación de recursos PIFI 2010-2011, ejercicio 2010.**

## Servicios:

- ❖ **Especificar en registros individuales el costo que generará la inscripción por cada congreso y por cada participante.**
- ❖ **Cuando se trate del pago para estancias (movilidad estudiantil y profesores) se deberá capturar en registros individuales los nacionales e internacionales. No se aceptará n de manera conjunta.**
- ❖ **Se deberá especificar el número de profesores y estudiantes que participaran en las estancias, el número se deberá capturar en el campo que se tiene para tal propósito y no en la descripción del concepto de gasto.**
- ❖ **Cuando la asistencia a congresos, estancias, talleres, seminarios, trabajos de campo, visitas a empresas implique a profesores y alumnos, éstos se deberán especificar de manera individual, es decir, se deberá crear un registro para alumnos y otro para profesores aun cuando se trate del mismo evento.**
- ❖ **El PIFI no tiene como propósito propiciar el turismo académico, sino la formación efectiva de profesores y alumnos en sus campos de estudio; por lo tanto, la asistencia a congresos deberá estar avalada por un producto académico (ponencia, cartel, participación en mesas de trabajo, etc.).**

## Materiales:

- ❖ **Especificar la cantidad de materiales que se adquirirán.**
- ❖ **Especificar el tipo o características de los mismos.**
- ❖ **En ningún caso se aceptará el desglose como lotes.**

## **Criterios para la reprogramación de recursos PIFI 2010-2011, ejercicio 2010.**

### **Infraestructura Académica:**

- ❖ **Especificar el tipo y características de cada bien mueble o equipo (Especificar cuando se trate de equipo compuesto con aditamentos periféricos que se incluyen en el costo del mismo).**
- ❖ **Para las computadoras se deben especificar las características de cada PC o Laptop**
- ❖ **No se debe agrupar la infraestructura académica como un único registro.**

### **Acervos:**

- ❖ **Desglosar en registros individuales la adquisición de libros, volúmenes y revistas. Éste se deberá hacer por área de conocimiento y/o por DES.**

**J)** El periodo para realizar el ejercicio de los recursos abarcará de noviembre de 2010 a octubre de 2011. En este sentido, de acuerdo al recurso asignado se podrá ajustar la programación de la aplicación de los recursos.

**K)** Con base en el inciso anterior, para el 31 de junio de 2011 se deberá haber ejercido el 50% del monto asignado; por lo tanto, la calendarización del gasto tendrá que considerar este requisito.

## **Criterios para la reprogramación de recursos PIFI 2010-2011, ejercicio 2010.**

### **L) Conceptos que no apoya el PIFI.**

- **Sueldos.**
- **Sobresueldos.**
- **Compensaciones salariales.**
- **Pago de personal de apoyo.**
- **Estímulos económicos al personal académico y administrativo que labora en la institución.**
- **Plazas de personal académico (deberán canalizarse al PROGRAMA de Mejoramiento del Profesorado, PROMEP) y administrativo que labora en las IES.**
- **Publicaciones no arbitradas.**
- **Becas para estudiantes (los aspirantes a becarios deben canalizarse al Programa Nacional de Becas para la Educación Superior, PRONABES).**
- **Publicación de tesis para obtención de grado académico para PTC o viáticos para presentación de exámenes (deben canalizarse al PROMEP).**
- **Apoyos de transporte, alimentación y hospedaje para realizar estudios de posgrado a profesores de tiempo completo (deben canalizarse al PROMEP).**
- **Becas de estudios de posgrado para profesores de tiempo completo (deben canalizarse al PROMEP).**
- **Reconocimientos o estímulos a estudiantes.**
- **Materiales para promoción.**
- **Eventos culturales sin relación con la misión de los PE.**
- **Materiales de oficina, cafetería o combustibles (este requerimiento se debe atender con los recursos**

## **Criterios para la reprogramación de recursos PIFI 2010-2011, ejercicio 2010.**

- **del presupuesto ordinario de la institución).**
- **Contratación de bases de datos y revistas electrónicas. (Esto se canalizará a través del proyecto**
- **nacional transversal que se integre al Consorcio Nacional para el Acceso a la Información Digital que**
- **se constituya en el marco del Programa FOMES).**
- **Compra de vehículos (terrestres o acuáticos)**
- **Honorarios para personal de la propia IES.**
- **Renta de espacios y mobiliario para la realización de eventos académicos.**
- **Compra de obsequios.**
- **Proyectos, objetivos, metas, acciones o conceptos que se dupliquen con los inherentes a apoyos financieros otorgados o por otorgarse en el marco de fondos extraordinarios previstos en el PEF 2010, como son los concernientes a la ampliación de oferta, al incremento de la matrícula, reformas estructurales, saneamiento financiero, reconocimiento de la plantilla, consolidación, etc.; sin embargo, podrá justificarse la complementariedad de esos recursos extraordinarios con los recursos a obtener del PROGRAMA.**
- **Ni para aquellos rubros restringidos conforme a lo dispuesto en el PEF 2010.**

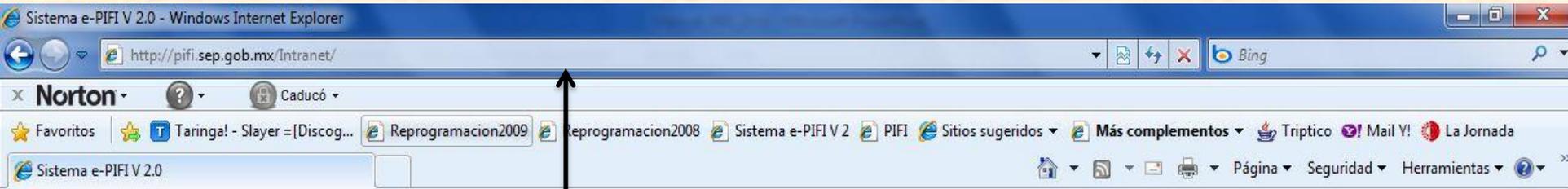
**Además, la dirección general, en apego a los facultades que le otorga las Reglas de operación y el Convenio de Colaboración y apoyo, determinará, previa revisión de la propuesta de reprogramación, los conceptos de gasto que no podrán ser apoyados con los recursos del PIFI.**

**Nota: En el caso de que la propuesta de reprogramación se realice sin considerar los criterios anteriores, esta dirección general se reservará la autorización para realizar el ejercicio de los recursos del PIFI.**

# **Pantallas de Acceso**

# Pantalla de acceso al sitio web para la reprogramación

Para ingresar al módulo de reprogramación de recursos PIFI, realice los siguientes pasos:



Abra su explorador web y en la barra de direcciones introduzca la siguiente dirección web <http://pifi.sep.gob.mx/Intranet>

Le aparecerá el sitio web que se muestra en esta pantalla

## Sistema e-PIFI Versión 2.0

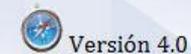
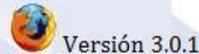
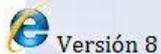
Usuario:

Contraseña:

Para ingresar al Sistema e-PIFI 2.0 debe teclear su usuario y contraseña asignados.

Una vez introducido su usuario y contraseña de clic en el botón ingresar

**Nota:** Este Sistema en Línea ha sido probado con éxito para su correcto funcionamiento en los siguientes navegadores:



# Pantalla de acceso al módulo de reprogramación

Sistema e-PIFI V 2.0 - Windows Internet Explorer

http://pifi.sep.gob.mx/Intranet/index.php

Norton

Favoritos

Taringa! - Slayer =[Discog...

Reprogramacion2009

Reprogramacion2008

Sistema e-PIFI V 2

PIFI

Sitios sugeridos

Más complementos

Triptico

Mail Y!

La Jornada

Sistema e-PIFI V 2.0

Sistema e-PIFI Versión 2.0

Módulos

- Inicio
- Módulo de Captura de Metas Compromiso
- Módulo de Captura de Proyectos
- Resultado Final de la Evaluación PIFI 2010-2011
- Reprogramación 2010

Regresar Salir

## Proceso de Reprogramación y Verificación PIFI 2010

PIFI  
REPROGRAMACIÓN 2010

Al terminar de cargar el sistema, dar clic con el mouse en "**Módulos**" en el que se deberá seleccionar **Reprogramación 2010**.

Internet | Modo protegido: activado

100%

# Pantalla de acceso a los proyectos ProGES, ProDES y Metas Compromiso

En la siguiente pantalla encontrará el listado de proyectos y los montos asignados :

Sistema e-PIFI Versión 2.0

Módulos Regresar Salir

## Reprogramación 2010

Administrador

C/PIFI 2010-01MSU02150-09-31: Universidad Autónoma de Aguascalientes

Seleccione un Proyecto para continuar.

Monto **FOMES** y **FIUPEA** al que fue asignado el recurso y el total del mismo.

Botón para regresar a la pantalla anterior

Botón para salir de la aplicación.

Proyectos Apoyados	FOMES	FIUPEA	Asignado	Reprogramado	Calendarizado
P/PIFI 2010-01MSU02150-01 Fortalecimiento de los servicios institucionales de gestión y apoyo académico.	\$ 5,988,600	\$ 0	\$ 5,988,600	\$ 0	\$ 0
P/PIFI 2010-01MSU02150-02 Gestión de Calidad	\$ 5,345,212	\$ 0	\$ 5,345,212	\$ 0	\$ 0
P/PIFI 2010-01MSU02150-03 Fomento a la Equidad de Género	\$ 138,934	\$ 0	\$ 138,934	\$ 0	\$ 0
P/PIFI 2010-01MSU02150-04 Fortalecimiento Integral del Centro de Ciencias Básicas	\$ 8,029,358	\$ 0	\$ 8,029,358	\$ 0	\$ 0
P/PIFI 2010-01MSU02150-05 Fortalecimiento Integral del Centro de Ciencias Agropecuarias	\$ 1,847,635	\$ 4,040,419	\$ 5,888,054	\$ 0	\$ 0
P/PIFI 2010-01MSU02150-06 Fortalecimiento Integral del Centro de Ciencias Biomédicas	\$ 6,591,106	\$ 0	\$ 6,591,106	\$ 0	\$ 0
P/PIFI 2010-01MSU02150-07 Fortalecimiento Integral del Centro de Ciencias Económicas y Administrativas	\$ 1,635,897	\$ 5,566,195	\$ 7,202,092	\$ 0	\$ 0
P/PIFI 2010-01MSU02150-08 Fortalecimiento integral del Centro de Ciencias Sociales y Humanidades.	\$ 1,117,000	\$ 3,113,741	\$ 4,230,741	\$ 0	\$ 0
P/PIFI 2010-01MSU02150-09 Fortalecimiento Integral del Centro de Ciencias del Diseño y de la Construcción	\$ 2,510,000	\$ 6,018,040	\$ 8,528,040	\$ 0	\$ 0
<b>Totales:</b>	<b>\$ 33,203,742</b>	<b>\$ 18,738,395</b>	<b>\$ 51,942,137</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 0</b>

Para seleccionar un proyecto, se debe colocar el cursor sobre el nombre y dar clic para ingresar a los objetivos particulares, metas académicas y acciones apoyadas.

Muestra el nivel de avance de reprogramación y calendarización de los montos asignados. Estas columnas se repiten en la siguiente pantalla.

# Pantalla de Objetivos Particulares, Metas Académicas y Acciones del proyecto ProDES o ProGES seleccionado

En la presente pantalla, por primera ocasión y con el propósito de mejorar la navegación en el sistema, se ha integrado en una sola: Objetivos Particulares, Metas Académicas y Acciones.

Sistema e-PIFI V 2.0 - Windows Internet Explorer

http://pifi.sep.gob.mx/Intranet/index.php

Norton

Sistema e-PIFI V 2.0

Sistema e-PIFI Versión 2.0

Módulos

Reprogramación 2010

Administrador

C/PIFI 2010-01MSU02 : Universidad Autónoma de  
P/PIFI 2010-01MSU : Fortalecimiento Integral del Centro de

Regresar Salir

Al dar clic sobre el botón "Metas Compromiso", se ingresa a la pantalla en donde se podrá realizar el ajuste de los valores que se comprometerá cumplir con los recursos asignados al proyecto.

Metas Compromiso	Valor Original	Valor Ajustado	FOMES	FIUPE
OP/PIFI 2010-01MSU02150-04-01 Elevar el nivel de desarrollo de los Cuerpos Académicos y fortalecer a la Planta Académica del Centro de Ciencias Básicas de la Universidad Autónoma de Aguascalientes.			\$ 973,150	
<b>Meta 1</b> Mejorar la infraestructura básica para el desarrollo del trabajo de los 17 CA adscritos al Centro de Ciencias Básicas.	17.00	<input type="text" value="17.00"/>		
<b>Acción 1.2</b> Equipar a los profesores asociados a los CA con el equipo de cómputo y accesorios necesarios para su trabajo.		<input type="button" value="Recursos"/>	\$ 243,217	
<b>Acción 1.4</b> Equipar a los CA de de las áreas de las ciencias exactas y de la información las áreas y equipos de uso común necesarios para mantener e incrementar su productividad.		<input type="button" value="Recursos"/>	\$ 86,766	
<b>Meta 2</b> Apoyar la movilidad de los PTC adscritos a CA a través de estancias cortas de investigación y asistencia a eventos académicos.	25.00	<input type="text" value="25.00"/>	\$ 319,588	
<b>Acción 2.1</b> Apoyar la movilidad de los PTC adscritos a los CA.		<input type="button" value="Recursos"/>	\$ 160,517	
<b>Acción 2.3</b> Apoyar la organización y asistencia a eventos de Redes de Cuerpos académicos.		<input type="button" value="Recursos"/>		
<b>Acción 2.4</b> Apoyar la asistencia de los PTC a Congresos y Eventos Académicos nacionales e Internacionales para presentar resultados de investigación.		<input type="button" value="Recursos"/>	\$ 115,688	
<b>Meta 3</b> Favorecer la consolidación de CA a través de la obtención del Perfil deseable, la Adscripción al SNI de los profesores y el incremento de la productividad	1.00	<input type="text" value="1.00"/>	\$ 178,969	

Muestra el valor numérico original comprometido a cumplir por cada meta académica y el campo en donde se podrá ajustar el alcance de la misma a partir de los recursos asignados.

Al dar clic sobre el botón "Recursos", se ingresa a la pantalla en donde se podrá realizar el ajuste de las unidades y costos unitarios de los conceptos solicitados originalmente.

Internet | Modo protegido: activado

**EN CONSTRUCCIÓN**

# Pantalla de detalle de los rubros

Recursos de la acción seleccionada solicitados originalmente, en donde se podrá modificar lo siguiente:

- Cantidad final
- Costo unitario final
- Tipo final (en caso de no ser el rubro de gasto correcto)

Sistema e-PIFI Versión 2.0

Módulos

Regresar Salir

Reprogramación 2010

Campo de texto donde se podrá desglosar a detalle los conceptos que se hayan capturado en el proyecto original de manera muy general (**No se podrá incorporar rubros de gasto que no hayan sido solicitados en el proyecto original, que no hayan sido aprobados y que no tengan relación con la acción respectiva**)

Campos numéricos para capturar la cantidad final y costo unitario final.

Dar clic en el botón para ajustar la calendarización del gasto de cada concepto de gasto.

Monto Total Asignado para la Acción: \$ 243,217

Recursos Aprobados	Cantidad	Costo Unitario	Total	Cantidad Final	Costo Unitario Final	Tipo Final	Total Final	Tot. Cal.
R 1.2.1 Adquisición de computadoras de escritorio.	38	\$ 11,065	\$ 420,470	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="\$ 0"/>	4	\$ 0	\$ 0
R 1.2.2 Adquisición de lote de periféricos para computadora.	1	\$ 420,440	\$ 420,440			Recurso No Apoyado		
R 1.2.3 Adquisición de lote de unidades de DVD externas y discos duros externos.	1	\$ 25,000	\$ 25,000			Recurso No Apoyado		
Total Recursos Apoyados							\$ 0	\$ 0
Recursos				Cantidad Final	Costo Unitario Final	Tipo Final	Total Final	Tot. Cal.
R 1.2.4	<input type="text"/>			<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="\$ 0"/>	<input type="text"/>	\$ 0	\$ 0
Total Recursos							\$ 0	\$ 0
Total							\$ 0	\$ 0

Menú desplegable para verificar o elegir el tipo de rubro de gasto. Ver diapositiva 6

Después de haber llenado los campos correspondientes de clic en el botón para **Agregar** un nuevo concepto de gasto.

# Pantalla para la calendarización del gasto

En la presente pantalla se podrá programar el adecuado ejercicio de los recurso con mayor flexibilidad, a diferencia de lo que se pudo realizar en el proceso de captura.

Al dar clic en el campo, se desplegará un calendario en el que se podrá elegir la fecha en que se ejercerá el recurso.

Recurso 1: Adquisición de computadoras de escritorio.

Calendarización	Monto	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="+"/>
Total	\$ 0	

Monto Total: \$ 100,000

Botón que permite agregar el monto calendarizado.

Campo numérico en el que capturará el monto que se ejercerá en la fecha seleccionada.

Internet | Modo protegido: activado

# Pantalla para la calendarización del gasto

En la presente pantalla se podrá programar el adecuado ejercicio de los recurso con mayor flexibilidad, a diferencia de lo que se pudo realizar en el proceso de captura.

Al dar clic en el campo, se desplegará un calendario en el que se podrá elegir la fecha en que se ejercerá el recurso.

Botón que permite agregar el monto calendarizado.

Campo numérico en el que capturará el monto que se ejercerá en la fecha seleccionada.

Calendarización	Monto	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	+
Total	\$ 0	

Monto Total: \$ 100,000

Recurso 1: Adquisición de computadoras de escritorio.

Universidad Autónoma de...  
Centro Integral del Centro de...  
El nivel de desarrollo de los Cuerpos Académicos y fortalecer a la Planta Académica del Centro de...  
de la Universidad Autónoma de...  
estructura básica para el desarrollo del trabajo de los 17 CA adscritos al Centro de...  
profesores asociados a los CA con el equipo de cómputo y accesorios necesarios para su trabajo.

Internet | Modo protegido: activado

# Pantalla para la calendarización del gasto

En la presente pantalla se podrá programar el adecuado ejercicio de los recurso con mayor flexibilidad, a diferencia de lo que se pudo realizar en el proceso de captura.

Sistema e-PIFI V 2.0 - Windows Internet Explorer

http://pifi.sep.gob.mx/Intranet/index.php

Norton

Favoritos

Taringa! - Slayer =[Discog...]

Reprogramacion2009

Reprogramacion2008

Sistema e-PIFI V 2

PIFI

Sitios sugeridos

Más complementos

Triptico

Mail Y!

La Jornada

Sistema e-PIFI V 2.0

Sistema e-PIFI Versión 2.0

Módulos

Regresar Salir

## Reprogramación 2010

Centro Integral del Centro de

El nivel de desarrollo de los Cuerpos Académicos y fortalecer a la Planta Académica del Centro de

de la Universidad Autónoma de

estructura básica para el desarrollo del trabajo de los 17 CA adscritos al Centro de

ccion 2: Equipar a los profesores asociados a los CA con el equipo de cómputo y accesorios necesarios para su trabajo.

Recurso 1: Adquisición de computadoras de escritorio.

Monto Total: \$ 100,000

Calendarización	Monto	
	<input type="text" value="50000"/>	<input type="button" value="+"/>

Botón que permite agregar el monto calendarizado.

Campo numérico en el que capturará el monto que se ejercerá en la fecha seleccionada.

Internet | Modo protegido: activado

100%

# Pantalla para la calendarización del gasto

En la presente pantalla se podrá programar el adecuado ejercicio de los recurso con mayor flexibilidad, a diferencia de lo que se pudo realizar en el proceso de captura.

Sistema e-PIFI Versión 2.0

Módulos Regresar Salir

## Reprogramación 2010

**Administrador**

**C/PIFI 2010-01MSU**      **Universidad Autónoma de**  
**P/PIFI 2010-01MSU**      : Fortalecimiento Integral del Centro de  
**OP/PIFI 2010-01MSU**      : Elevar el nivel de desarrollo de los Cuerpos Académicos y fortalecer a la Planta Académica del Centro de de la Universidad Autónoma de

**Meta 1:** Mejorar la infraestructura básica para el desarrollo del trabajo de los 17 CA adscritos al Centro de  
**Acción 2:** Equipar a los profesores asociados a los CA con el equipo de cómputo y accesorios necesarios para su trabajo.  
**Recurso 1:** Adquisición de computadoras de escritorio.

**Monto Total: \$ 100,000**

Calendarización	Monto	
Enero de 2011, Cuarta semana	\$ 50,000	X
Febrero de 2011, Quinta semana	\$ 30,000	X
Abril de 2011, Segunda semana	\$ 20,000	X
		+
<b>Total</b>	<b>\$ 100,000</b>	

Botón que permite agregar o eliminar el monto calendarizado.

Internet | Modo protegido: activado      100%

# **Impresión de Reportes**

**EN CONSTRUCCIÓN**

## Contáctenos

Para mayores informes, favor de comunicarse a los teléfonos de la SEP

**Dirección de Fortalecimiento Institucional de la DGESU  
Departamento de Integración**

<b>Correos electrónicos</b>	<b>Teléfono: 0155 36011000</b>
<a href="mailto:sconde@sep.gob.mx">sconde@sep.gob.mx</a>	Ext. 65607 / 65608

**De lunes a viernes  
De 08:00 a 15:00 hrs.**