

SEPSECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA**SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA****INFORME DE RESULTADOS DE LOS FONDOS EXTRAORDINARIOS**

FECHA: 15/04/2011

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: UNIVERSIDAD DE COLIMA

NOMBRE DEL FONDO: "FONDO PARA LA CONSOLIDACIÓN DE LAS UNIVERSIDADES PÚBLICAS ESTATALES Y CON APOYO SOLIDARIO"

EJERCICIO:

2007

NOMBRE DEL PROYECTO GENERAL: "Fondo para la consolidación de las universidades públicas estatales y con apoyo solidario" PEF 2007

OBJETIVO GENERAL: Apoyar la consolidación de la calidad de la Universidad de Colima

PROYECTOS PARTICULARES

No	NOMBRE	META	% DE META ALCANZADA	MONTO ASIGNADO	MONTO EJERCIDO	MONTO POR EJERCER
1	Mejorar la calidad del personal académico de tiempo completo	1.1. Contratar a 14 nuevos PTC, preferentemente con doctorado, para atender los requerimientos de 8 programas educativos, distribuidos en 6 DES	100%	7,066,472.00	7,066,472.00	0.00
		1.2. Apoyar el desempeño de los PTC, evaluados positivamente en el ESDEPED	100%	8,200,236.00	8,200,236.00	0.00
		1.3. Apoyar la permanencia y desempeño de 18 PTC de reciente incorporación que cuentan con grado de maestría	100%	1,308,000.00	1,308,000.00	0.00
2	Apoyar la mejora continua de los programas y procesos educativos	2.1. Generar 3 estudios sobre innovaciones educativas y uno de tipo prospectivo sobre escenarios de futuro en la educación superior en la entidad	100%	510,000.00	460,000.00	50,000.00
		2.2. Editar 32 productos académicos de los PTC, en formatos de libro o cuadernos temáticos	100%	3,060,346.00	3,060,346.00	0.00
		2.3. Actualizar la infraestructura tecnológica del sistema bibliotecario institucional	100%	1,180,466.00	1,180,466.00	0.00
		2.4. Identificar los factores de riesgo a la salud de los trabajadores universitarios de los estudiantes de nuevo ingreso, ciclo agosto 2007.	100%	588,720.00	588,720.00	0.00
3	Fortalecer el programa de mantenimiento de las instalaciones universitarias	3.1. Dar mantenimiento integral a los 4 polideportivos con que cuenta la institución y al Paraninfo Universitario	82%	6,524,552.00	6,161,477.46	363,074.54
GRAN TOTAL				28,438,792.00	28,025,717.46	413,074.54
				100.00%	98.55%	1.45%

INFORME PORMENORIZADO DEL ALCANCE DE METAS

- 1.1.1.a 4. Se contrataron 14 nuevos PTC. Su desempeño ha sido evaluado a través de la certificación del perfil deseable de PROMEP
- 1.2.1. Asignar los apoyos correspondientes, de acuerdo con los resultados de la evaluación del ESDEPED. Se cumplió la meta al 100%.
- 1.2.3. Todos los PTC contratados en el periodo han sido evaluados por promep y a través del procedimiento interno vinculado al ESDEPED.
- 1.3.1. Todos los PTC tienen registrado su plan de trabajo anual(y sus informes semestrales) con base en los programas operativos anuales de su unidad académica/DES.
- 1.3.2. Se dotó de los implementos individuales, necesarios para la realización de sus funciones a los PTC beneficiados.
- 1.3.3. Los estímulos a la permanencia fueron recibidos en tiempo y forma por los PTC beneficiados (relación de nombres en proyecto)
- 1.3.4. Los 18 PTC apoyados han certificado su desempeño mediante evaluación y reconocimiento del perfil deseable.

2.1.1. El rubro de estudios publicados está al 100% con 3 estudios publicados: "Los modelos curriculares al inicio del siglo XXI. El caso de las Universidades Veracruzana, Autónoma de Yucatán y de Colima", "La interdisciplinariedad a través de nuestras técnicas y metodologías científicas" y "Comercialización electrónica en hoteles del Pacífico Mexicano" El último producto sobre escenarios prospectivos y pertinencia social de los PE de la UCOL será publicado en el mes de mayo con lo que el ejercicio del recurso para esta meta se finalizará.

2.1.2. Conformar redes de colaboración integradas por académicos con sus respectivos pares de IES nacionales y del extranjero, relacionados con la innovación educativa. Esta actividad ya se cumplió al 100%.

El Observatorio Universitario de las Innovaciones (OUI) como espacio multidimensional para el trabajo colaborativo ha conformado redes de colaboración institucionales y se ha integrado a otras nacionales

con el propósito de elaborar proyectos y estudios sobre la Universidad de Colima, participamos en la red de investigación e innovación, en la que participaron estudiantes de licenciatura y profesores investigadores, también se participó en la red de estudios interculturales de ANUIES para la realización del foro de multiculturalismo y minorías étnicas en las Américas.

2.1.3. Desarrollar un banco de datos relacionado con los procesos innovadores, conforme a las normas de OMIES. Esta actividad ya se cumplió en un 100%, se estableció contacto con el Observatorio Universidad y Compromiso Social del GUNI (Global University Network for Innovation), de la universidad de Cataluña y asistimos a la IV conferencia Internacional en Barcelona sobre Educación Superior.

2.1.4. Realizar el estudio prospectivo sobre escenarios de la educación superior en la entidad. El recurso se tiene comprometido para la capacitación de los asesores de la DGPDJ en el uso y aplicación de indicadores y tableros de comando.

2.2.2. Impresión de libros. Nos autorizaron \$1,500,800.00 para la edición de 32 productos académicos, rebasamos la meta al realizar 33 productos, realizando algunos ajustes en el programa específico.

2.2.4. Actualizar el equipo de edición. Para la compra del equipo se autorizó la cantidad de 1,559,546.00 se cumplió con la meta, el equipo fue instalado y se está utilizando en la edición (diseño, corrección, impresión y terminados).

2.3.1. Actualizar integralmente la infraestructura tecnológica de la Biblioteca de Ciencias. Se han comprado las 60 salidas de red, los 10 switch para los 3 pisos del edificio, además se compró un servidor y tarjetas inalámbricas, alcanzando un 100% de la meta.

2.3.2. Se actualizó el equipo de cómputo de las bibliotecas especializadas. Se adquirieron 47 equipos, 42 PC y Lap Top una impresora laser y un proyector, se pagaron 465 licencias de antivirus, 16 estantes para el campus Coquimatlán, un sistema electromagnético, se tiene cubierto un 100% de la meta.


2.4.1. Se aplicó examen médico automatizado a los alumnos de nuevo ingreso (ciclo 2007)

2.4.2. La aplicación del examen médico y ficha clínica de trabajadores se encuentra al 100%

2.4.3. Se equiparon al 100% los siete módulos de PrevenIMSS.


3.1.1. a 3.1.3. Se ha dado mantenimiento al 100% a los polideportivo de Manzanillo, tecomán, Villa de de Álvarez y Colima.

3.1.4. Dar mantenimiento al Paraninfo Universitario. Los trabajos de mantenimiento del paraninfo no se han concluido porque se reprogramó el cambio de la cubierta debido al desfase en el tiempo de suministro de lámina de cubierta y la instalación que se traslapa con actividades ya programadas para este inmueble. El remanente se comprobará a más tardar con el siguiente informe, concluyéndose el ejercicio del fondo.


TESORERO GENERAL Y/O ADMINISTRADOR FINANZAS
LIC. JOSÉ CONCEPCIÓN NANDE MERCADO


DIRECTOR DE PLANEACIÓN
DRA. MARTHA A. MAGAÑA ECHEVERRÍA


RECTOR
M.C. MIGUEL ÁNGEL AGUAYO LÓPEZ


ORGANO INTERNO DE CONTROL
C.P. BÉRTHA GPE. ESCOBAR GUERRA

