



**SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR  
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA**

INFORME DE RESULTADOS DE LOS FONDOS EXTRAORDINARIOS S. E. P.  
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR

FECHA: 12 de Abril de 2010  
**RECIBIDO**  
**21 MAYO 2010**  
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA  
DIRECCIÓN DE SUBSIDIO A UNIVERSIDADES

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: UNIVERSIDAD DE COLIMA

NOMBRE DEL FONDO: "Fondo para la Consolidación de las Universidades Públicas Estatales y con Apoyo Solidario" EJERCICIO: 2009

NOMBRE DEL PROYECTO GENERAL: "Consolidación de los procesos académicos y de gestión de la Universidad de Colima"

OBJETIVO GENERAL: Apoyar la consolidación de los procesos académicos y de gestión de la Universidad de Colima

**PROYECTOS PARTICULARES**

No	NOMBRE	META	% DE META ALCANZADA	MONTO ASIGNADO	MONTO EJERCIDO	MONTO POR EJERCER
1	Fortalecer el desarrollo de los cuerpos académicos y sus líneas de generación y aplicación del conocimiento.	1.1 Apoyar 40 proyectos de GAC, relacionados con PTC adscritos a cuerpos académicos en formación	0%	2,600,000.00		2,600,000.00
		1.2 Incrementar en 9% el acervo bibliográfico y documental de las 21 DES cubriendo las necesidades de los CA, las LGAC y los PE bajo su responsabilidad.	0%	7,900,840.00		7,900,840.00
2	Asegurar la pertinencia y calidad de la oferta de posgrado, tanto la actual como la que surja.	2.1 El 100% de los PE de posgrados nuevos y reestructurados ajustados a los requerimientos.	18%	294,000.00	177,000.00	117,000.00
		2.2 Mejorar en un 15% la eficiencia terminal de los programas de maestría y doctorado.	5%	330,000.00	86,000.00	244,000.00
		2.3 Incrementar en 10% la matrícula en los posgrados reconocidos y en vías de consolidación.	0%	226,000.00	70,758.00	155,242.00
		2.4 Elevar a 10 el número de posgrados en nivel I de CIEES y a 11 los programas en el PNPC.	0%	150,000.00		150,000.00
3	Asegurar la calidad de los programas educativos en su dimensión de internacionalización.	3.1. Incorporar a 204 estudiantes de licenciatura y posgrado al programa de movilidad académica.	0%	4,600,000.00		4,600,000.00
		3.2. Mejorar las habilidades docentes de 20 profesores de la planta académica del programa Universitario de Inglés.	20%	1,167,686.00	554,400.00	613,286.00
4	Fortalecer la modernización administrativa e informática mediante el mejoramiento de sus procesos.	4.1. Contar con 487.01 m2, como parte de la tercera etapa para las áreas de gestión	0%	7,499,992.00		7,499,992.00
		4.2. Consolidar el sistema de gestión de proyectos específicos	0%	895,000.00		895,000.00
		4.3. Consolidar los servicios de telecomunicaciones e informática	0%	2,775,274.00		2,775,274.00
<b>GRAN TOTAL</b>				<b>28,438,792.00</b>	<b>888,158.00</b>	<b>27,550,634.00</b>

100.00%      3.12%      96.88%


**INFORME PORMENORIZADO DEL ALCANCE DE METAS**


- 1.1.1 Apoyar la operación de 40 proyectos de investigación. No iniciada
- 1.2.1 adquisición de material bibliográfico especializado. No iniciada
- 2.1.1 Analizar la pertinencia de los PE de posgrado representa un 18% de avance, se espera cumplir con la meta en Diciembre de 2010.
- 2.2.1 Fortalecer las asesorías de los seminarios de investigación en el posgrado presenta un 5% de avance, se cumplirá con la meta y ejercerá el recurso en el año 2010.

- 2.3.1 Difundir la oferta del posgrado.No iniciada, presenta un 0% de avance,la acción se inició en el mes de marzo de 2010 y terminará en octubre 2010.
- 2.4.1 Realizar acciones de mejora para asegurar la calidad de los PE de posgrado.tiene un 0% de avance,la acción se iniciará en el mes de abril y se ejercerá el recurso en el mes de julio de 2010 , en cuanto a la meta, se ha sobrepasado el número de programas considerados en el PNPC e Institucionalmente se ha decidido ya no evaluar por los CIEES los PE de posgrado, encaminándolos al cumplimiento de los indicadores del PNPC, en este sentido se continuará con las acciones de mejora.
- 3.1.1 Apoyar estancias de estudiantes en PE de reconocida calidad a nivel nacional e internacional. No iniciada
- 3.2.1 Habilitación del profesorado del programa de Inglés se han iniciado las acciones para el cumplimiento de la meta logrando un avance del 20%.
- 4.1.1. Avanzar en la construcción del edificio administrativo que albergará las áreas de gestión. No iniciada
- 4.2.1 Actualización de equipo obsoleto utilizado para el desarrollo del SIA. No iniciada
- 4.3.1. fortalecer el sistema de seguridad informática, el almacenamiento masivo y la intranet. No iniciada

  
 TESORERO GENERAL Y O ADMINISTRADOR FINANZAS  
 LIC. JOSÉ CONCEPCIÓN MANDE MERCADO

  
 DIRECTOR DE PLANEACIÓN  
 DRA. MARTHA A. MAGAÑA ECHEVERRÍA

  
 RECTOR  
 M.C. MIGUEL ÁNGEL AGUAYO LÓPEZ

  
 ORGANÓ INTERNO DE CONTROL  
 C.P. BERTHA GPE. ESCOBAR GUERRA

LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN ESTE FORMATO Y LA DOCUMENTACIÓN FUENTE, SON RESPONSABILIDAD DE LA INSTITUCIÓN QUE LA RESGUARDARA PARA CULQUIER ACLARACIÓN A LAS INSTITUCIONES DE FISCALIZACIÓN, CAMARA DE DIPUTADOS DEL H. CONGRESO DE LA UNIÓN Y SEP ENTRE OTROS.

S. E. P.  
 SUBSECRETARIA DE EDUCACIÓN SUPERIOR  
**RECIBIDO**  
 21 MAYO 2010  
 DIRECCION GENERAL DE EDUCACION SUPERIOR  
 UNIVERSITARIA  
 DIRECCION DE SUBSIDIO A UNIVERSIDADES