



- Formato 3 -
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
 Dirección de Planeación y Evaluación

SEGUIMIENTO DE INFORME FINANCIERO

Fecha de actualización: 04/07/2011
 dd/MM/Año

Nombre de la Institución: UNIVERSIDAD DE COLIMA

Nombre del Fondo: INCREMENTO DE LA MATRÍCULA DE EDUCACION SUPERIOR DE LAS UNIVERSIDADES PUBLICAS ESTATALES Y CON APOYO SOLIDARIO 2007

Trimestre 2

Nombre del Proyecto General: Fondo para el incremento de la matrícula de educación superior en universidades públicas estatales y con apoyo solidario

Objetivo General: Ampliar la matrícula del nivel superior de la Universidad de Colima

No.	Objetivo Particular	Meta	Acción	Monto Ejercido										MONTO POR EJERCER	% de Avance del monto asignado		
				Monto asignado			Monto reportado en 2008	Monto reportado en 2009	Monto reportado en 2010	Monto reportado en 2011						TOTAL EJERCIDO	
				Federal	Estatal	TOTAL				Trimestres							
				1o. 15 de abril	2o. 15 de julio	3o. 15 de octubre	4o. 15 de enero de 2012	Total ejercido en 2011									
1	Incrementar la matrícula del nivel superior de la Universidad de Colima	1.1 Incrementar la matrícula del nivel superior el 10%, con respecto a la registrada en 2006.	1.1.1. Poner en operación los PE de: Relaciones Internacionales, Gestión Turística (Manzanillo), Gastronomía, Ciencia Ambiental y Gestión de Riesgo y Artes visuales con la incorporación de, al menos , 230 estudiantes de primer ingreso													100%	
			1.1.2. Ampliar la matrícula de nuevo ingreso en los PE de: Medicina, Derecho, Ingeniería en Telemática , Ingeniería en Software, Ingeniería Civil, Arquitectura, Químico Farmacéutico Biólogo y Pedagogía														100%
			1.1.3. Afinar los procesos de selección de aspirantes. Actividad realizada con criterios redefinidos.														100%
		1.2. Contratar 9 nuevos PTC Preferentemente con doctorado, para atender los requerimientos de 5 programas educativos	1.2.3. Se contrataron 9 PTC. Su desempeño ha sido evaluado por instancia externa a través de la certificación del perfil desable PROMEP.	4,542,732.00	4,542,732.00	4,542,732.00	0.00						4,542,732.00	0.00	100%		
		1.3.1. Construir el taller para Gastronomía y Gestión Turística, Incluyendo su equipo base. Se ha cubierto el gasto del proyecto ejecutivo y los gastos de operación y supervisión,	10,638,717.00	10,638,717.00	769,998.00	6,378,604.32	1,643,491.93	473,224.90	1,373,397.85			1,846,622.75	10,638,717.00	0.00	100%		



Handwritten signatures and initials in blue ink.

1.3. Ampliar la capacidad académica instalada 5 de las UA propuestas para el incremento de la matrícula	1.3.2. Ampliar en número de aulas (equipadas) para Medicina.	3,768,613.00	3,768,613.00	269,436.00	3,453,127.68	0.00	0.00	0.00			0.00	3,722,563.68	46,049.32	100%
	1.3.3. Ampliar el número de aulas (equipadas) para ciencia Ambiental y Gestión de Riesgo.	4,053,234.00	4,053,234.00	289,785.00	0.00	3,626,353.01	106,492.64	30,603.35			137,095.99	4,053,234.00	0.00	100%
	1.3.4. Construir las aulas -taller para Artes Visuales.	3,539,436.00	3,539,436.00	0.00	195,699.00	3,151,116.99	0.00	55,897.00			55,897.00	3,402,712.99	136,723.01	96%
	1.3.5. Ampliar los espacios y equipamiento para Relaciones Internacionales.	1,896,060.00	1,896,060.00	357,751.83	1,165,000.00	10,000.00	157,789.82	0.00			157,789.82	1,690,541.65	205,518.35	100%
GRAN TOTAL		28,438,792.00	28,438,792.00	1,686,970.83	15,735,163.00	8,430,961.93	737,507.36	1,459,898.20			2,197,405.56	28,050,501.32	388,290.68	93.60%

INFORME PORMENORIZADO DEL ALCANCE DE METAS

- 1.1.1. Poner en operación los PE de: Relaciones Internacionales, Gestión Turística (Manzanillo), Gastronomía, Ciencia Ambiental y Gestión de Riesgo y Artes visuales con la incorporación de, al menos , 230 estudiantes de primer ingreso. Meta cumplida
- 1.1.2. Ampliar la matrícula de nuevo ingreso en los PE de: Medicina, Derecho, Ingeniería en Telemática , Ingeniería en Software, Ingeniería Civil, Arquitectura, Químico Farmacéutico Biólogo y Pedagogía con una matrícula de primer ingreso de, al menos, 755 estudiantes. Meta cumplida
- 1.1.3. Afinar los procesos de selección de aspirantes. Actividad realizada con criterios redefinidos.
- 1.2.3. Se contrataron 9 PTC. Su desempeño ha sido evaluado por instancia externa a través de la certificación del perfil desable PROMEP. Meta cumplida
- 1.3.1. Construir el taller para Gastronomía y Gestión Turística, Incluyendo su equipo base. Se ha cubierto el gasto del proyecto ejecutivo y los gastos de operación y supervisión, se encuentran en proceso de construcción la obra tiene un avance del 100%. Se estan suministrando equipo para talleres y salón, la adquisición esté en proceso de comprobación.
- 1.3.2. Ampliar en número de aulas (equipadas) para Medicina, se encuentra con un avance fisico del 100%, el remanente sera aplicado en trabajos complementarios
- 1.3.3. Ampliar el número de aulas (equipadas) para ciencia Ambiental y Gestión de Riesgo. Se encuentra terminada la obra.
- 1.3.4. Construir las aulas -taller para Artes Visuales, actualmente se encuentra en ejecución con un avance fisico de 100%, esta pendiente recibir las estimaciones por parte de la empresa constructora para finiquitar el monto de la obra.
- 1.3.5. Ampliar los espacios y equipamiento para Relaciones Internacionales. Se encuentra terminada la obra. Los remanentes se aplicaran en necesidades de mantenimiento de otras áreas.

TESORERO GENERAL Y ADMINISTRADOR FINANZAS
LIC. JOSÉ CONCEPCIÓN NANDE MERCADO

DIRECTORA DE PLANEACIÓN
DRA. MARTHA A. MAGANA ECHEVERRÍA

RECTOR
M.C. MIGUEL ANGEL AGUIRYO LÓPEZ

ORGANO INTERNO DE CONTROL
C.P. BERTHA GPE. ESCOBAR GUERRA

04 JUL 2011

DIRECCION GENERAL DE EDUCACION SUPERIOR
UNIVERSITARIA
DIRECCION DE SUBSIDIO A UNIVERSIDADES