



Bachillerato Técnico No. 12

Programa Operativo Anual - 2012

Directorio

M.C. Miguel Ángel Aguayo López

Rector

Dr. Ramón A. Cedillo Nakay

Secretario General

Dr. Juan Carlos Yáñez Velazco

Coordinador General de Docencia

Ing. Crescencio Rico Macías

Director General de Educación Media Superior

M. C. José Antonio Perea Uvalle

Director(a)

Dra. Martha Alicia Magaña Echeverría

Directora General de Planeación Institucional

Equipo de Trabajo - POA 2012	
Nombre	Cargo
Ing. Mario Alberto Zurroza Barrera	Asesor Pedagógico
C.P. Ramón Zamora Orozco	Secretario Administrativo
Zoila Guadalupe Salvatierra Montero	Personal secretarial
Lic. José Alfredo Pérez Cortez	Encargado de centro de cómputo
Lic. Ma. de Jesús Alcaraz Sánchez	Orientadora Vocacional
Q.F.B. Mitzi Gaudelia Ramírez Pérez	Auxiliar de laboratorio
Guillermo Gutiérrez Verduzco	Servicios generales
Mtro. Ivan Salazar Enciso	Maestro por horas
Ing. Rubén Alejandro Cruz Morfín	Maestro por horas
Mtro. Hugo Ventura Cisneros	Maestro por horas
Mtro. Oscar Javier Guerrero Campos	Promotor deportivo
Lic. Ernesto Luna Zamora	Maestro por horas
Mtra. María Remedios Reyes Villa	Maestro por horas
Lic. Teresa de Jesús De la rosa Rodríguez	Maestro por horas

Lic. María de Jesús Guardado Plascencia	Maestro por horas
Pas. Diego Alonso Verduzco Magaña	Maestro por horas
M.C. José Antonio Perea Uvalle	Director
M. C. Alejandro David Soriano Hernández	Maestro por horas



Índice

I. Presentación	4
II. Diagnóstico	6
III. Políticas	7
IV. Objetivo general	8
V. Proyectos, Objetivos Particulares, Metas y Acciones	9
VI. Resumen	29
VII. Concentrado de Rubros	34
VIII. Concentrado de Montos	35
IX. Concentrado de Montos por Objetivo	40
X. Resumen de presupuesto por función	41



I. Presentación

El Bachillerato Técnico N° 12 dependiente de la Universidad de Colima, ubicado en el municipio de Cuauhtémoc, Col., fue fundado el 1º de Septiembre de 1977, siendo Rector el Lic. Alberto Herrera Carrillo, su primer director el Prof. Sergio Horacio Farías Flores y actualmente el M. C. José Antonio Perea Uvalle.

Este plantel labora en el turno vespertino, con la opción técnica de Analista Programador.

El Programa Operativo Anual 2012, es el resultado del trabajo de conjunto desarrollado por directivos, personal docente y de apoyo de este plantel, se fundamenta en el diagnóstico realizado en relación al Programa Operativo del año anterior, en el cual se aprecian indicadores académicos que sirven de base para dar continuidad a este proyecto y lograr la consolidación del plantel, como una dependencia comprometida con la formación integral de los estudiantes.

Los resultados académicos obtenidos en los semestres anteriores reflejan que es necesario redoblar esfuerzos y plantear nuevas estrategias que permitan elevar el índice de aprovechamiento escolar, incrementar la tasa de retención, así como la eficiencia terminal por cohorte y global, incrementar el número de docentes que atienden el programa de tutorías, la actualización de profesores en las áreas disciplinar y pedagógica, principalmente en el desarrollo de competencias docentes y el uso de TIC's, fortalecimiento de los clubes académicos y asesorías grupales, cuyo fin es coadyuvar al mejoramiento académico de los estudiantes para su desarrollo integral. Se ve la necesidad de trabajar bajo el esquema de valores y educación preventiva que permitan anticiparse a posibles problemáticas escolares.

La procedencia de nuestros alumnos son de las localidades de: El Trapiche, Quesería, Alcaraces, Palmillas, Cerro Colorado, Alzada, Buenavista pertenecientes a la cabecera municipal de Cuauhtémoc, además, de algunas poblaciones del estado de Jalisco como: Tonila, La Esperanza, San Marcos.

En el POA 2012 establecemos metas compromisos que nos permitirán consolidar la calidad en este bachillerato, para lo cual trabajaremos en base a cuatro objetivos particulares:

- 1.- Diseñar acciones directas e implementar estrategias para alcanzar un desarrollo integral de los estudiantes.
- 2.- Promover acciones complementarias para fortalecer formación personal y académica de los alumnos.
- 3.- Proveer de recursos materiales y cubrir los requerimientos de laboratorio, centro de cómputo y al área administrativa.
- 4.- Vigorizar las acciones de vinculación con la sociedad.

Con los objetivos propuestos y las acciones a desarrollar se pretende asegurar y mejorar los indicadores académicos y al mismo tiempo ofrecer una formación integral a los estudiantes para que puedan ingresar con éxito a los planteles de nivel superior y a su entorno como ciudadanos comprometidos con el bienestar de la sociedad.

Misión:

Formar bachilleres técnicos competitivos, con alta calidad humana y académica a través de una formación integral, desarrollando competencias y valores que le permitan integrarse satisfactoriamente a los niveles superiores de estudio.



Visión 2013.

Ser un bachillerato consolidado con amplio reconocimiento social, proveedor de profesionales técnicos competitivos y con alta calidad humana, conocedores de la problemática actual, capaces de dar respuesta a las demandas de su entorno.

Además el bachillerato asume el compromiso colegiado de:

- 1.- Fomentar los valores.
- 2.- Diseñar concursos internos.
- 3.- Promover proyectos.
- 4.- Detectar deficiencias como medio preventivo.
- 5.- Evaluación continúa.
- 6.- Aplicación del contenido programático.
- 7.- Fomentar el hábito de la lectura.
- 8.- Fortalecer la comunicación interna.



II. Diagnóstico

En el semestre actual, el plantel cuenta con una población de 118 alumnos, distribuidos en tres grupos: 43 alumnos en segundo semestre, 37 alumnos en cuarto semestre y 38 alumnos en sexto semestre, los cuales son atendidos por 9 maestros por horas que conforman la planta docente.

Según el informe de labores del 2011 el aprovechamiento en el semestre inmediatamente anterior correspondiente al periodo Agosto 2010 - Enero 2011 fue del 87.50%, la tasa de retención del ciclo escolar pasado fue de al 66.07%, la eficiencia terminal por cohorte fue de 43.86% y la eficiencia terminal global fue de 49.12%, una deserción escolar del 11.03% y promedio general del plantel de 7.5.

Es preciso comentar, que enfrentamos a una serie de factores externos y fuera de nuestro alcance que entorpecen el avance y el cumplimiento de los objetivos como son: adicciones, problemática familiar, influencia de los medios masivos de comunicación, pérdida de valores, desatención de los padres de familia, violencia social.

Nuestras fortalezas las marcan los siguientes parámetros:

- a). Indicadores educativos dentro del parámetro normal.
- b). Buenas relaciones interpersonales entre las personas que laboramos en el plantel.
- c). Excelente comunicación.
- d). Disposición para el trabajo en equipo.
- e). Actitud positiva y propositiva.
- f). Comunicación y acercamiento con los alumnos.

Otras de las fortalezas son la vinculación social, atención a los padres de familia, la participación del plantel en eventos cívicos, sociales, culturales y deportivos del municipio.

En contraparte de estas fortalezas se tienen también ciertas debilidades que afectan el trabajo escolar y son: la apatía y desgano escolar, falta de compromiso de los estudiantes, mayor tiempo para la atención de alumnos en tutorías, y dar respuesta a las áreas de atención a las que se hace referencia en informe de labores 2011.

Por lo tanto, el análisis del informe de labores de 2011, nos permite identificar que aún, queda trabajo por hacer, por ello en el POA 2012 se pretende aprovechar esas áreas de oportunidad para que el Bachillerato Técnico N° 12 logre el desarrollo integral de los estudiantes, mejorando los procesos educativos.



III. Políticas

Implementación del PIDE 2010-2013

El proyecto de los Ejes, así como el PIDE, por su visión de largo plazo, serán desarrollados bajo el signo de la unidad y los valores institucionales de libertad, equidad, el espíritu crítico, de cooperación, humanista y democrático así como por la tolerancia, la responsabilidad, el respeto, la honestidad y el comportamiento ético, de modo que permitan fortalecer la identidad y el sentido de pertenencia universitario.

Implantación del modelo educativo

El uso de las tecnologías de información y comunicación, así como las soluciones educativas basadas en estas herramientas, serán un apoyo para la docencia, el establecimiento de procesos formativos en línea y para facilitar la acción tutorial, de importancia trascendente para el nuevo modelo educativo.

Se consolidarán los servicios estudiantiles ligados al currículo, siempre orientados a potencializar el desarrollo integral de los estudiantes, a través de su innovación, flexibilización y acercamiento a las necesidades individuales, institucionales y sociales.

Con la firme intención de promover el desarrollo integral de los estudiantes, se renovarán los servicios de orientación educativa, que resalten valores humanos, eduquen para la vida social y propicien el pleno desarrollo personal.

Las acciones de formación docente serán el foco central de las estrategias de mejora, conscientes de que en el proceso de cambio, los profesores requieren modificar sus prácticas y cambiar sus creencias.

Consolidar las relaciones con la sociedad

Para asegurar la pertinencia y contribuir a la formación integral, el esquema de extensión estará en consonancia con el modelo educativo.

A través del fomento de las diversas manifestaciones culturales, la Universidad de Colima contribuirá a fortalecer su presencia en el entorno social.

Fortalecimiento de la gestión institucional:

Impulsar la articulación de las TIC a las funciones sustantivas universitarias mediante estructuras y procesos de calidad y trabajo colaborativo multidisciplinario

Mejorar la capacidad física instalada, optimizando el uso de las instalaciones y espacios académicos, administrativos y de extensión, con equipamiento pertinente y acciones de conservación y utilización, de acuerdo con las necesidades prioritarias y con un enfoque de sustentabilidad.

Fortalecer los mecanismos de transparencia y rendición de cuentas que propicien el reconocimiento de la sociedad.



IV. Objetivo general

Ofrecer una formación integral de alta calidad que favorezca la competitividad, el desarrollo de competencias, actitudes y valores de nuestros estudiantes.



V. Proyectos, Objetivos Particulares, Metas y Acciones

Proyecto.1	
DESARROLLO INTEGRAL DE LOS ESTUDIANTES.	Gasto Corriente

Objetivo Particular 1.1
Diseñar acciones directas e implementar estrategias para alcanzar un desarrollo integral de los estudiantes.

Meta 1.1.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Mantener la eficiencia terminal.	25	Eficiencia terminal por cohorte generacional

Acción 1.1.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Identificar alumnos con bajo rendimiento escolar.	30	Ing. Mario Alberto Zurroza Barrera	\$ 0.00

Acción 1.1.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Promover los clubes sabatinos.	6	Ing. Mario Alberto Zurroza Barrera	\$ 1,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.2.1 Gastos de papelería y plumones.	20	\$ 50.00	\$ 1,000.00	10

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 50.00 (1)	\$ 50.00 (1)	\$ 50.00 (1)	\$ 50.00 (1)	\$ 50.00 (1)	\$ 50.00 (1)	-	-	\$ 50.00 (1)	\$ 50.00 (1)	\$ 50.00 (1)	\$ 50.00 (1)

Acción 1.1.1.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Organizar cursos de nivelación.	6	Ing. Mario Alberto Zurroza Barrera	\$ 1,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.3.1 Gastos de	2	\$ 500.00	\$ 1,000.00	2



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 12



material didáctico.			
---------------------	--	--	--

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	\$ 500.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 500.00 (1)

Acción 1.1.1.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Diseñar estrategias para lograr mejor aprovechamiento.	2	Ing. Mario Alberto Zurroza Barrera	\$ 0.00

Meta 1.1.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Mantener la tasa de retención.	40	Tasa de retención del 1ro. al 2do. Año

Acción 1.1.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Buscar estrategias para que el alumno prosiga estudiando.	2	M.C. José Antonio Perea Uvalle	\$ 0.00

Acción 1.1.2.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Proponer a los maestros ambientes de aprendizaje adecuados.	2	Ing. Mario Alberto Zurroza Barrera	\$ 0.00

Acción 1.1.2.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Motivar constantemente al alumnado a seguir estudiando.	6	M.C. José Antonio Perea Uvalle	\$ 0.00

Acción 1.1.2.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar pláticas y charlas de orientación motivacionales.	6	Lic. Ma. de Jesús Alcaraz Sánchez	\$ 900.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.2.4.1 Gastos de	6	\$ 150.00	\$ 900.00	6



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 12



materiales.			
-------------	--	--	--

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 150.00 (1)	\$ 150.00 (1)	-	\$ 150.00 (1)	-	-	-	\$ 150.00 (1)	\$ 150.00 (1)	\$ 150.00 (1)	-

Meta 1.1.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Incorporar 100% de alumnos al programa de orientación educativa.	113	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación

Acción 1.1.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar cuatro talleres de desarrollo humano.	4	Lic. Ma. de Jesús Alcaraz Sánchez	\$ 2,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.3.1.1 Material y copias	4	\$ 500.00	\$ 2,000.00	4

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 500.00 (1)	-	-	\$ 500.00 (1)	-	-	-	\$ 500.00 (1)	-	\$ 500.00 (1)	-

Acción 1.1.3.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar cuatro charlas con alumnos egresados.	4	Lic. Ma. de Jesús Alcaraz Sánchez	\$ 0.00

Acción 1.1.3.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Detectar, atender y/o canalizar alumnos	20	Lic. Ma. de Jesús Alcaraz Sánchez	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 12



con problemáticas de aprendizaje.

Acción 1.1.3.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar dos visitas guiadas a escuelas superiores.	2	Lic. Ma. de Jesús Alcaraz Sánchez	\$ 1,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.3.4.1 Gastos de transporte.	2	\$ 500.00	\$ 1,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 500.00 (1)	-	-	-	-	\$ 500.00 (1)	-	-

Meta 1.1.4	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Incrementar el promedio general del plantel.	113	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación

Acción 1.1.4.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Promover la evaluación continua.	10	Ing. Mario Alberto Zurroza Barrera	\$ 0.00

Acción 1.1.4.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar reuniones con docentes.	6	M.C. José Antonio Perea Uvalle	\$ 0.00

Acción 1.1.4.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar reuniones con padres de familia.	6	M.C. José Antonio Perea Uvalle	\$ 0.00

Acción 1.1.4.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Diseñar cursos extra clase de las materias de mayor dificultad.	6	M.C. José Antonio Perea Uvalle	\$ 500.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA

Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional

Bachillerato Técnico No. 12



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.4.4.1 Pago de transporte.	5	\$ 100.00	\$ 500.00	5

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	\$ 200.00 (2)	-	-	-	-	-	\$ 300.00 (3)

Objetivo Particular 1.2

Promover acciones complementarias para fortalecer formación personal y académica de los alumnos.

Meta 1.2.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Incluir y promover los valores en la formación de los alumnos.	8	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación

Acción 1.2.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Seleccionar los valores de forma colegiada.	1	M.C. José Antonio Perea Uvalle	\$ 0.00

Acción 1.2.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Diseñar lonas para su impresión.	8	M.C. José Antonio Perea Uvalle	\$ 0.00

Acción 1.2.1.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Adquirir lonas impresas.	8	C.P. Ramón Zamora Orozco	\$ 3,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.3.1 Gastos de materiales.	2	\$ 1,500.00	\$ 3,000.00	2



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 12



Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 1,500.00 (1)	-	-	-	-	-	-	\$ 1,500.00 (1)	-	-	-	-

Acción 1.2.1.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Promover los valores al 100% de los alumnos.	113	M.C. José Antonio Perea Uvalle	\$ 0.00

Meta 1.2.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Realizar proyectos semestrales en las materias que lo permitan.	4	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación

Acción 1.2.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar proyecto semestral en la materia de análisis de sistemas.	2	Pas. Diego Alonso Verduzco Magaña	\$ 0.00

Acción 1.2.2.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar proyecto semestral en la materia de programación.	2	Ing. Rubén Alejandro Cruz Morfín	\$ 0.00

Acción 1.2.2.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar proyecto semestral en la materia de química.	2	M. C. Alejandro David Soriano Hernández	\$ 0.00

Acción 1.2.2.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar proyecto semestral en la materia de física.	2	M.C. José Antonio Perea Uvalle	\$ 0.00

Meta 1.2.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Atender el 30 % de alumnos en tutoría individual y 30		Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy



UNIVERSIDAD DE COLIMA

Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional

Bachillerato Técnico No. 12



100% de alumnos en asesoría grupal.	satisfechos con su formación
-------------------------------------	------------------------------

Acción 1.2.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Identificar alumnos que requieren apoyo de tutorías.	30	Ing. Mario Alberto Zurroza Barrera	\$ 0.00

Acción 1.2.3.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Designar docentes para asistir a los alumnos en tutorías.	4	Ing. Mario Alberto Zurroza Barrera	\$ 0.00

Acción 1.2.3.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Llevar el seguimiento de casos.	30	Ing. Mario Alberto Zurroza Barrera	\$ 0.00

Acción 1.2.3.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Elaborar el informe del programa.	1	Ing. Mario Alberto Zurroza Barrera	\$ 500.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.3.4.1 Gastos de impresión y engargolado.	1	\$ 500.00	\$ 500.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	\$ 500.00 (1)	-	-	-	-	-

Meta 1.2.4	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Organizar clubes sabatinos de lectura, matemáticas, física y química.	8	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación

Acción 1.2.4.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar cursos los sábados de	10	Mtro. Ivan Salazar Enciso	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 12



matemáticas como reforzamiento en el área.			
--	--	--	--

Acción 1.2.4.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar cursos los sábados de física como reforzamiento en el área.	10	M.C. José Antonio Perea Uvalle	\$ 0.00

Acción 1.2.4.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar cursos los sábados de química como reforzamiento en el área.	10	M. C. Alejandro David Soriano Hernández	\$ 0.00

Acción 1.2.4.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar un club sabatino de lectura de comprensión.	10	Lic. Teresa de Jesús De la rosa Rodríguez	\$ 0.00

Objetivo Particular 1.3
 Proveer de recursos materiales y cubrir los requerimientos de laboratorio, centro de cómputo y el área administrativa.

Meta 1.3.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Mantener el 100% de eficiencia en prácticas de laboratorio.	30	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación

Acción 1.3.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Solicitar los requerimientos de reactivos y materiales de laboratorio.	2	M.C. José Antonio Perea Uvalle	\$ 0.00

Acción 1.3.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Adquirir en tiempo y forma los reactivos y materiales de laboratorio.	2	C.P. Ramón Zamora Orozco	\$ 20,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.2.1 Gastos de reactivos inicio de semestre.	2	\$ 10,000.00	\$ 20,000.00	2



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 12



Cuenta Contable	Rubro	Función
Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 10,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	\$ 10,000.00 (1)	-	-	-	-

Acción 1.3.1.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Mantener en condiciones operables el equipo y materiales de laboratorio.	30	Q.F.B. Mitzi Gaudelia Ramírez Pérez	\$ 2,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.3.1 Gastos de material en especie.	2	\$ 1,000.00	\$ 2,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Oper. y Mant.

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 1,000.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 1,000.00 (1)	-	-	-

Acción 1.3.1.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Supervisar la validación de prácticas a través de la plataforma.	30	Ing. Mario Alberto Zurroza Barrera	\$ 0.00

Meta 1.3.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Mantener el 100% de prácticas de centro de cómputo.	30	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 12



Acción 1.3.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Solicitar los requerimientos y necesidades del laboratorrio de cómputo.	2	M.C. José Antonio Perea Uvalle	\$ 0.00

Acción 1.3.2.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Cotizar y comprar los materiales para centro de cómputo.	2	C.P. Ramón Zamora Orozco	\$ 20,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.2.1 Material de cómputo al inicio de semetre.	2	\$ 10,000.00	\$ 20,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 10,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	\$ 10,000.00 (1)	-	-	-	-

Acción 1.3.2.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Proporcionar mantenimiento preventivo y correctivo al equipo de cómputo.	30	Lic. José Alfredo Pérez Cortez	\$ 5,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.3.1 Material de mantenimiento correctivo.	5	\$ 1,000.00	\$ 5,000.00	6

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Oper. y Mant.

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	-	\$ 1,000.00	-	-	-	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 12



(1)	(1)	(1)			(1)	(1)	(1)	
-----	-----	-----	--	--	-----	-----	-----	--

Acción 1.3.2.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Supervisar y validar las prácticas de cómputo.	30	Ing. Mario Alberto Zurroza Barrera	\$ 0.00

Meta 1.3.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Proporcionar los recursos materiales al área administrativa.	4	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación

Acción 1.3.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Mantenimiento de instalaciones, mobiliario y equipo.	4	C.P. Ramón Zamora Orozco	\$ 20,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.3.1.1 Gasto de mantenimiento.	4	\$ 5,000.00	\$ 20,000.00	4

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales y artículos de construcción y reparación	Material	Oper. y Mant.

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 5,000.00 (1)	-	-	\$ 5,000.00 (1)	-	-	-	\$ 5,000.00 (1)	-	\$ 5,000.00 (1)	-

Acción 1.3.3.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Adquisición de material de limpieza, eléctrico y de jardinería.	4	C.P. Ramón Zamora Orozco	\$ 16,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
----------	----------	----------------	-------------	---------------



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 12



C. 1.3.3.2.1 Gastos de limpieza.	4	\$ 4,000.00	\$ 16,000.00	4
----------------------------------	---	-------------	--------------	---

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 4,000.00 (1)	-	-	-	\$ 4,000.00 (1)	-	-	\$ 4,000.00 (1)	-	-	\$ 4,000.00 (1)	-

Acción 1.3.3.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Adquisición de materiales de oficina.	4	C.P. Ramón Zamora Orozco	\$ 30,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.3.3.1 Gastos de recursos administrativos.	4	\$ 7,500.00	\$ 30,000.00	4

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 7,500.00 (1)	-	-	\$ 7,500.00 (1)	-	-	-	\$ 7,500.00 (1)	-	\$ 7,500.00 (1)	-	-

Acción 1.3.3.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Adquisición de materiales para docentes y eventos.	4	C.P. Ramón Zamora Orozco	\$ 10,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
----------	----------	----------------	-------------	---------------



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 12



C. 1.3.3.4.1 Pagos de servicios de eventos.	2	\$ 5,000.00	\$ 10,000.00	2
---	---	-------------	--------------	---

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Servicios	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 5,000.00 (1)	-	-	-	\$ 5,000.00 (1)	-	-	-

Objetivo Particular 1.4
 Vigorizar las acciones de vinculación con la sociedad.

Meta 1.4.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Participar con el 100% del alumnado en el cuidado del medio ambiente.	113	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación

Acción 1.4.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar campaña de limpieza de zonas estratégicas.	2	Mtro. Ivan Salazar Enciso	\$ 1,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.1.1.1 Gasto de material.	2	\$ 500.00	\$ 1,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Comunidad

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 500.00 (1)	-	-	-	-	\$ 500.00 (1)	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 12



Acción 1.4.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar campaña de recolección de PET.	2	Mtro. Ivan Salazar Enciso	\$ 0.00

Acción 1.4.1.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Concientizar al alumnado sobre la importancia del cuidado del medio ambiente.	2	Mtro. Ivan Salazar Enciso	\$ 0.00

Acción 1.4.1.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar proyecto semestral sobre el cuidado del medio ambiente.	1	Mtro. Ivan Salazar Enciso	\$ 1,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.1.4.1 Gastos de operación.	1	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Comunidad

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 1,000.00 (1)	-	-

Meta 1.4.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Participar con el 100% del alumnado en eventos cívicos, sociales, culturales y deportivos.	113	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación

Acción 1.4.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Participar en desfiles y ceremonias cívicas.	6	Mtro. Oscar Javier Guerrero Campos	\$ 5,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.2.1.1 Gastos de	10	\$ 500.00	\$ 5,000.00	10



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 12



material.			
-----------	--	--	--

Cuenta Contable	Rubro	Función
Vestuario, prendas de protección y blancos	Material	Comunidad

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 1,000.00 (2)	\$ 500.00 (1)	-	\$ 500.00 (1)	-	-	-	\$ 1,000.00 (2)	\$ 500.00 (1)	\$ 1,000.00 (2)	\$ 500.00 (1)

Acción 1.4.2.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar evento cultural y deportivo del día del estudiante con los bachilleratos 13 y 22.	1	Mtro. Oscar Javier Guerrero Campos	\$ 2,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.2.2.1 Gastos de material.	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 2,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.4.2.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Organizar el festival del día de la madre.	1	M.C. José Antonio Perea Uvalle	\$ 3,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.2.3.1 Gastos de alimentos y materiales.	1	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	1



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 12



Cuenta Contable	Rubro	Función
Alimentos y utensilios	Servicios	Oper. y Mant.

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 3,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.4.2.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Participar en la presentación de proyectos semestrales entre los bachilleratos 12, 13 y 22.	2	Ing. Mario Alberto Zurroza Barrera	\$ 1,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.2.4.1 Gastos de matreial.	2	\$ 500.00	\$ 1,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	\$ 500.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 500.00 (1)

Meta 1.4.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Participación con el 100% del alumnado en actividades de apoyo a la sociedad.	113	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación

Acción 1.4.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Identificar mediante encuesta a familias con necesidades alimenticias.	50	Ing. Rubén Alejandro Cruz Morfín	\$ 500.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA

Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional

Bachillerato Técnico No. 12



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.3.1.1 Gastos de papelería y copias.	2	\$ 250.00	\$ 500.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Comunidad

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 250.00 (1) -	-	-	-	-	-	-	\$ 250.00 (1) -	-

Acción 1.4.3.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Recolectar, clasificar y entregar alimentos y ropa.	1	Ing. Rubén Alejandro Cruz Morfín	\$ 1,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.3.2.1 Gastos de bolsas y materiales.	2	\$ 500.00	\$ 1,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Comunidad

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 500.00 (1) -	-	-	-	-	-	-	\$ 500.00 (1)

Acción 1.4.3.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Recolectar y entregar juguetes con motivo del día del niño.	1	Ing. Rubén Alejandro Cruz Morfín	\$ 1,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.3.3.1 Gastos de bolsas y material.	1	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	1



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 12



Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Comunidad

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 1,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.4.3.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Participar en campañas institucionales o del municipio.	2	Ing. Rubén Alejandro Cruz Morfín	\$ 0.00

Meta 1.4.4	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Lograr el 30% de asistencia en el programa escuela para padres.	30	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación

Acción 1.4.4.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Organizar el taller "Educar con amor"	1	Lic. Ma. de Jesús Alcaraz Sánchez	\$ 1,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.4.1.1 Material de papelería.	1	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Comunidad

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 1,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.4.4.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
----------------	----------------	-------------	-------



UNIVERSIDAD DE COLIMA

Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional

Bachillerato Técnico No. 12



Organizar el taller "Mi hijo futuro profesionalista"	1	Lic. Ma. de Jesús Alcaraz Sánchez	\$ 1,000.00
--	---	-----------------------------------	-------------

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.4.2.1 Material de papelería.	1	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Comunidad

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 1,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.4.4.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Organizar el taller "Manejo de emociones"	1	Lic. Ma. de Jesús Alcaraz Sánchez	\$ 1,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.4.3.1 Material de papelería.	1	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Comunidad

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 1,000.00 (1)	-	-	-

Acción 1.4.4.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Organizar el taller "Comunicación asertiva entre padres e hijos".	1	Lic. Ma. de Jesús Alcaraz Sánchez	\$ 1,000.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 12



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.4.4.1 Material de papelería.	1	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Comunidad

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 1,000.00 (1)	-



VI. Resumen

Dependencia:	Bachillerato Técnico No. 12	
Objetivo General:	Ofrecer una formación integral de alta calidad que favorezca la competitividad, el desarrollo de competencias, actitudes y valores de nuestros estudiantes.	
Proyecto 1	DESARROLLO INTEGRAL DE LOS ESTUDIANTES.	Gasto Corriente
Objetivo 1.1	Diseñar acciones directas e implementar estrategias para alcanzar un desarrollo integral de los estudiantes.	
Meta 1.1.1	Mantener la eficiencia terminal.	
Indicador de impacto:	Eficiencia terminal por cohorte generacional	Responsable
Acción1.1.1.1:	Identificar alumnos con bajo rendimiento escolar.	Ing. Mario Alberto Zurroza Barrera
Acción1.1.1.2:	Promover los clubes sabatinos.	Ing. Mario Alberto Zurroza Barrera
Concepto 1.1.1.2.1	Gastos de papelería y plumones.	
Acción1.1.1.3:	Organizar cursos de nivelación.	Ing. Mario Alberto Zurroza Barrera
Concepto 1.1.1.3.1	Gastos de material didáctico.	
Acción1.1.1.4:	Diseñar estrategias para lograr mejor aprovechamiento.	Ing. Mario Alberto Zurroza Barrera
Meta 1.1.2	Mantener la tasa de retención.	
Indicador de impacto:	Tasa de retención del 1ro. al 2do. Año	Responsable
Acción1.1.2.1:	Buscar estrategias para que el alumno prosiga estudiando.	M.C. José Antonio Perea Uvalle
Acción1.1.2.2:	Proponer a los maestros ambientes de aprendizaje adecuados.	Ing. Mario Alberto Zurroza Barrera
Acción1.1.2.3:	Motivar constantemente al alumnado a seguir estudiando.	M.C. José Antonio Perea Uvalle
Acción1.1.2.4:	Realizar pláticas y charlas de orientación motivacionales.	Lic. Ma. de Jesús Alcaraz Sánchez
Concepto 1.1.2.4.1	Gastos de materiales.	
Meta 1.1.3	Incorporar 100% de alumnos al programa de orientación educativa.	
Indicador de impacto:	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación	Responsable
Acción1.1.3.1:	Realizar cuatro talleres de desarrollo humano.	Lic. Ma. de Jesús Alcaraz Sánchez
Concepto 1.1.3.1.1	Material y copias	
Acción1.1.3.2:	Realizar cuatro charlas con alumnos egresados.	Lic. Ma. de Jesús Alcaraz Sánchez
Acción1.1.3.3:	Detectar, atender y/o canalizar alumnos con problemáticas de aprendizaje.	Lic. Ma. de Jesús Alcaraz Sánchez



UNIVERSIDAD DE COLIMA

Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional

Bachillerato Técnico No. 12



Acción1.1.3.4:	Realizar dos visitas guiadas a escuelas superiores.	Lic. Ma. de Jesús Alcaraz Sánchez
Concepto 1.1.3.4.1	Gastos de transporte.	
Meta 1.1.4	Incrementar el promedio general del plantel.	
Indicador de impacto:	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación	Responsable
Acción1.1.4.1:	Promover la evaluación continua.	Ing. Mario Alberto Zurroza Barrera
Acción1.1.4.2:	Realizar reuniones con docentes.	M.C. José Antonio Perea Uvalle
Acción1.1.4.3:	Realizar reuniones con padres de familia.	M.C. José Antonio Perea Uvalle
Acción1.1.4.4:	Diseñar cursos extra clase de las materias de mayor dificultad.	M.C. José Antonio Perea Uvalle
Concepto 1.1.4.4.1	Pago de transporte.	
Objetivo 1.2	Promover acciones complementarias para fortalecer formación personal y académica de los alumnos.	
Meta 1.2.1	Incluir y promover los valores en la formación de los alumnos.	
Indicador de impacto:	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación	Responsable
Acción1.2.1.1:	Seleccionar los valores de forma colegiada.	M.C. José Antonio Perea Uvalle
Acción1.2.1.2:	Diseñar lonas para su impresión.	M.C. José Antonio Perea Uvalle
Acción1.2.1.3:	Adquirir lonas impresas.	C.P. Ramón Zamora Orozco
Concepto 1.2.1.3.1	Gastos de materiales.	
Acción1.2.1.4:	Promover los valores al 100% de los alumnos.	M.C. José Antonio Perea Uvalle
Meta 1.2.2	Realizar proyectos semestrales en las materias que lo permitan.	
Indicador de impacto:	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación	Responsable
Acción1.2.2.1:	Realizar proyecto semestral en la materia de análisis de sistemas.	Pas. Diego Alonso Verduzco Magaña
Acción1.2.2.2:	Realizar proyecto semestral en la materia de programación.	Ing. Rubén Alejandro Cruz Morfín
Acción1.2.2.3:	Realizar proyecto semestral en la materia de química.	M. C. Alejandro David Soriano Hernández
Acción1.2.2.4:	Realizar proyecto semestral en la materia de física.	M.C. José Antonio Perea Uvalle
Meta 1.2.3	Atender el 30 % de alumnos en tutoría individual y 100% de alumnos en asesoría grupal.	
Indicador de impacto:	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación	Responsable
Acción1.2.3.1:	Identificar alumnos que requieren apoyo de tutorías.	Ing. Mario Alberto Zurroza Barrera
Acción1.2.3.2:	Designar docentes para asistir a los alumnos en	Ing. Mario Alberto Zurroza Barrera



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 12



	tutorías.	
Acción1.2.3.3:	Llevar el seguimiento de casos.	Ing. Mario Alberto Zurroza Barrera
Acción1.2.3.4:	Elaborar el informe del programa.	Ing. Mario Alberto Zurroza Barrera
Concepto 1.2.3.4.1	Gastos de impresión y engargolado.	
Meta 1.2.4	Organizar clubes sabatinos de lectura, matemáticas, física y química.	
Indicador de impacto:	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación	Responsable
Acción1.2.4.1:	Realizar cursos los sábados de matemáticas como reforzamiento en el área.	Mtro. Ivan Salazar Enciso
Acción1.2.4.2:	Realizar cursos los sábados de física como reforzamiento en el área.	M.C. José Antonio Perea Uvalle
Acción1.2.4.3:	Realizar cursos los sábados de química como reforzamiento en el área.	M. C. Alejandro David Soriano Hernández
Acción1.2.4.4:	Realizar un club sabatino de lectura de comprensión.	Lic. Teresa de Jesús De la rosa Rodríguez
Objetivo 1.3	Proveer de recursos materiales y cubrir los requerimientos de laboratorio, centro de cómputo y el área administrativa.	
Meta 1.3.1	Mantener el 100% de eficiencia en prácticas de laboratorio.	
Indicador de impacto:	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación	Responsable
Acción1.3.1.1:	Solicitar los requerimientos de reactivos y materiales de laboratorio.	M.C. José Antonio Perea Uvalle
Acción1.3.1.2:	Adquirir en tiempo y forma los reactivos y materiales de laboratorio.	C.P. Ramón Zamora Orozco
Concepto 1.3.1.2.1	Gastos de reactivos inicio de semestre.	
Acción1.3.1.3:	Mantener en condiciones operables el equipo y materiales de laboratorio.	Q.F.B. Mitzi Gaudelia Ramírez Pérez
Concepto 1.3.1.3.1	Gastos de material en especie.	
Acción1.3.1.4:	Supervisar la validación de prácticas a través de la plataforma.	Ing. Mario Alberto Zurroza Barrera
Meta 1.3.2	Mantener el 100% de prácticas de centro de cómputo.	
Indicador de impacto:	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación	Responsable
Acción1.3.2.1:	Solicitar los requerimientos y necesidades del laboratorio de cómputo.	M.C. José Antonio Perea Uvalle
Acción1.3.2.2:	Cotizar y comprar los materiales para centro de	C.P. Ramón Zamora Orozco



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 12



	cómputo.	
Concepto 1.3.2.2.1	Material de cómputo al inicio de semestre.	
Acción1.3.2.3:	Proporcionar mantenimiento preventivo y correctivo al equipo de cómputo.	Lic. José Alfredo Pérez Cortez
Concepto 1.3.2.3.1	Material de mantenimiento correctivo.	
Acción1.3.2.4:	Supervisar y validar las prácticas de cómputo.	Ing. Mario Alberto Zurroza Barrera
Meta 1.3.3	Proporcionar los recursos materiales al área administrativa.	
Indicador de impacto:	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación	Responsable
Acción1.3.3.1:	Mantenimiento de instalaciones, mobiliario y equipo.	C.P. Ramón Zamora Orozco
Concepto 1.3.3.1.1	Gasto de mantenimiento.	
Acción1.3.3.2:	Adquisición de material de limpieza, eléctrico y de jardinería.	C.P. Ramón Zamora Orozco
Concepto 1.3.3.2.1	Gastos de limpieza.	
Acción1.3.3.3:	Adquisición de materiales de oficina.	C.P. Ramón Zamora Orozco
Concepto 1.3.3.3.1	Gastos de recursos administrativos.	
Acción1.3.3.4:	Adquisición de materiales para docentes y eventos.	C.P. Ramón Zamora Orozco
Concepto 1.3.3.4.1	Pagos de servicios de eventos.	
Objetivo 1.4	Vigorizar las acciones de vinculación con la sociedad.	
Meta 1.4.1	Participar con el 100% del alumnado en el cuidado del medio ambiente.	
Indicador de impacto:	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación	Responsable
Acción1.4.1.1:	Realizar campaña de limpieza de zonas estratégicas.	Mtro. Ivan Salazar Enciso
Concepto 1.4.1.1.1	Gasto de material.	
Acción1.4.1.2:	Realizar campaña de recolección de PET.	Mtro. Ivan Salazar Enciso
Acción1.4.1.3:	Concientizar al alumnado sobre la importancia del cuidado del medio ambiente.	Mtro. Ivan Salazar Enciso
Acción1.4.1.4:	Realizar proyecto semestral sobre el cuidado del medio ambiente.	Mtro. Ivan Salazar Enciso
Concepto 1.4.1.4.1	Gastos de operación.	
Meta 1.4.2	Participar con el 100% del alumnado en eventos cívicos, sociales, culturales y deportivos.	
Indicador de impacto:	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación	Responsable
Acción1.4.2.1:	Participar en desfiles y ceremonias cívicas.	Mtro. Oscar Javier Guerrero Campos



UNIVERSIDAD DE COLIMA

Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional

Bachillerato Técnico No. 12



Concepto 1.4.2.1.1	Gastos de material.	
Acción1.4.2.2:	Realizar evento cultural y deportivo del día del estudiante con los bachilleratos 13 y 22.	Mtro. Oscar Javier Guerrero Campos
Concepto 1.4.2.2.1	Gastos de material.	
Acción1.4.2.3:	Organizar el festival del día de la madre.	M.C. José Antonio Perea Uvalle
Concepto 1.4.2.3.1	Gastos de alimentos y materiales.	
Acción1.4.2.4:	Participar en la presentación de proyectos semestrales entre los bachilleratos 12, 13 y 22.	Ing. Mario Alberto Zurroza Barrera
Concepto 1.4.2.4.1	Gastos de matreial.	
Meta 1.4.3	Participación con el 100% del alumnado en actividades de apoyo a la sociedad.	
Indicador de impacto:	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación	Responsable
Acción1.4.3.1:	Identificar mediante encuesta a familias con necesidades alimenticias.	Ing. Rubén Alejandro Cruz Morfín
Concepto 1.4.3.1.1	Gastos de papelería y copias.	
Acción1.4.3.2:	Recolectar, clasificar y entregar alimentos y ropa.	Ing. Rubén Alejandro Cruz Morfín
Concepto 1.4.3.2.1	Gastos de bolsas y materiales.	
Acción1.4.3.3:	Recolectar y entregar juguetes con motivo del día del niño.	Ing. Rubén Alejandro Cruz Morfín
Concepto 1.4.3.3.1	Gastos de bolsas y material.	
Acción1.4.3.4:	Participar en campañas institucionales o del municipio.	Ing. Rubén Alejandro Cruz Morfín
Meta 1.4.4	Lograr el 30% de asistencia en el programa escuela para padres.	
Indicador de impacto:	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación	Responsable
Acción1.4.4.1:	Organizar el taller "Educar con amor"	Lic. Ma. de Jesús Alcaraz Sánchez
Concepto 1.4.4.1.1	Material de papelería.	
Acción1.4.4.2:	Organizar el taller "Mi hijo futuro profesionista"	Lic. Ma. de Jesús Alcaraz Sánchez
Concepto 1.4.4.2.1	Material de papelería.	
Acción1.4.4.3:	Organizar el taller "Manejo de emociones"	Lic. Ma. de Jesús Alcaraz Sánchez
Concepto 1.4.4.3.1	Material de papelería.	
Acción1.4.4.4:	Organizar el taller "Comunicación asertiva entre padres e hijos".	Lic. Ma. de Jesús Alcaraz Sánchez
Concepto 1.4.4.4.1	Material de papelería.	



VII. Concentrado de Rubros

Concentrado Rubro	
Material	\$ 137,900.00
Servicios	\$ 14,500.00
Bienes muebles	\$ 0.00
Honorarios	\$ 0.00
Acervos	\$ 0.00
Construcciones	\$ 0.00
Becas	\$ 0.00
Otros	\$ 0.00
Total	\$ 152,400.00



VIII. Concentrado de Montos

	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
P 1													
OP 1.1													
M 1.1.1													
A 1.1.1.1													
A 1.1.1.2													
C 1.1.1.2.1	\$ 50.00 (1)	\$ 50.00 (1)	\$ 50.00 (1)	\$ 50.00 (1)	\$ 50.00 (1)	\$ 50.00 (1)	-	-	\$ 50.00 (1)	\$ 50.00 (1)	\$ 50.00 (1)	\$ 50.00 (1)	\$ 500.00
A 1.1.1.3													
C 1.1.1.3.1	-	-	-	-	-	\$ 500.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 500.00 (1)	\$ 1,000.00
A 1.1.1.4													
M 1.1.2													
A 1.1.2.1													
A 1.1.2.2													
A 1.1.2.3													
A 1.1.2.4													
C 1.1.2.4.1	-	\$ 150.00 (1)	\$ 150.00 (1)	-	\$ 150.00 (1)	-	-	-	\$ 150.00 (1)	\$ 150.00 (1)	\$ 150.00 (1)	-	\$ 900.00
M 1.1.3													
A 1.1.3.1													
C 1.1.3.1.1	-	\$ 500.00 (1)	-	-	\$ 500.00 (1)	-	-	-	\$ 500.00 (1)	-	\$ 500.00 (1)	-	\$ 2,000.00
A 1.1.3.2													
A 1.1.3.3													
A 1.1.3.4													
C 1.1.3.4.1	-	-	-	-	\$ 500.00 (1)	-	-	-	-	\$ 500.00 (1)	-	-	\$ 1,000.00
M 1.1.4													
A 1.1.4.1													



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 12



A 1.1.4.2													
A 1.1.4.3													
A 1.1.4.4													
C	-	-	-	-	-	\$ 200.00	-	-	-	-	-	\$ 300.00 (3)	\$ 500.00
1.1.4.4.1						(2)							
OP 1.2													
M 1.2.1													
A 1.2.1.1													
A 1.2.1.2													
A 1.2.1.3													
C	\$ 1,500.00	-	-	-	-	-	-	\$ 1,500.00	-	-	-	-	\$ 3,000.00
1.2.1.3.1	(1)							(1)					
A 1.2.1.4													
M 1.2.2													
A 1.2.2.1													
A 1.2.2.2													
A 1.2.2.3													
A 1.2.2.4													
M 1.2.3													
A 1.2.3.1													
A 1.2.3.2													
A 1.2.3.3													
A 1.2.3.4													
C	-	-	-	-	-	-	\$ 500.00	-	-	-	-	-	\$ 500.00
1.2.3.4.1							(1)						
M 1.2.4													
A 1.2.4.1													
A 1.2.4.2													
A 1.2.4.3													
A 1.2.4.4													
OP 1.3													



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 12



M 1.3.1													
A 1.3.1.1													
A 1.3.1.2													
C	\$	-	-	-	-	-	\$	-	-	-	-	-	\$
1.3.1.2.1	10,000.00						10,000.00						20,000.00
(1)							(1)						
A 1.3.1.3													
C	-	-	\$ 1,000.00-	-	-	-	-	\$ 1,000.00 (1)	-	-	-	-	\$ 2,000.00
1.3.1.3.1			(1)										
A 1.3.1.4													
M 1.3.2													
A 1.3.2.1													
A 1.3.2.2													
C	\$	-	-	-	-	-	\$	-	-	-	-	-	\$
1.3.2.2.1	10,000.00						10,000.00						20,000.00
(1)							(1)						
A 1.3.2.3													
C	-	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00-	-	\$ 1,000.00-	-	-	\$ 1,000.00 (1)	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00 (1)	-	-	\$ 6,000.00
1.3.2.3.1		(1)	(1)		(1)				(1)	(1)			
A 1.3.2.4													
M 1.3.3													
A 1.3.3.1													
C	-	\$ 5,000.00	-	-	\$ 5,000.00-	-	-	\$ 5,000.00 (1)	-	\$ 5,000.00 (1)	-	-	\$
1.3.3.1.1		(1)			(1)								20,000.00
A 1.3.3.2													
C	\$ 4,000.00	-	-	-	\$ 4,000.00-	-	\$ 4,000.00	-	-	\$ 4,000.00 (1)	-	-	\$
1.3.3.2.1	(1)				(1)		(1)						16,000.00
(1)													
A 1.3.3.3													
C	\$ 7,500.00	-	-	\$ 7,500.00-	-	-	\$ 7,500.00	-	\$ 7,500.00	-	-	-	\$
1.3.3.3.1	(1)			(1)			(1)		(1)				30,000.00
(1)													
A 1.3.3.4													
C	-	-	-	-	\$ 5,000.00-	-	-	\$ 5,000.00 (1)	-	-	-	-	\$
1.3.3.4.1					(1)								10,000.00
(1)													



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 12



OP 1.4													
M 1.4.1													
A 1.4.1.1													
C	-	-	-	-	\$ 500.00	-	-	-	-	\$ 500.00 (1)	-	-	\$ 1,000.00
1.4.1.1.1					(1)								
A 1.4.1.2													
A 1.4.1.3													
A 1.4.1.4													
C	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 1,000.00	-	-	\$ 1,000.00
1.4.1.4.1										(1)			
M 1.4.2													
A 1.4.2.1													
C	-	\$ 1,000.00	\$ 500.00	-	\$ 500.00	-	-	-	\$ 1,000.00 (2)	\$ 500.00 (1)	\$ 1,000.00 (2)	\$ 500.00 (1)	\$ 5,000.00
1.4.2.1.1		(2)	(1)		(1)								
A 1.4.2.2													
C	-	-	-	-	\$ 2,000.00	-	-	-	-	-	-	-	\$ 2,000.00
1.4.2.2.1					(1)								
A 1.4.2.3													
C	-	-	-	-	\$ 3,000.00	-	-	-	-	-	-	-	\$ 3,000.00
1.4.2.3.1					(1)								
A 1.4.2.4													
C	-	-	-	-	-	\$ 500.00	-	-	-	-	-	\$ 500.00 (1)	\$ 1,000.00
1.4.2.4.1						(1)							
M 1.4.3													
A 1.4.3.1													
C	-	-	-	\$ 250.00	-	-	-	-	-	-	\$ 250.00 (1)	-	\$ 500.00
1.4.3.1.1				(1)									
A 1.4.3.2													
C	-	-	-	-	\$ 500.00	-	-	-	-	-	-	\$ 500.00 (1)	\$ 1,000.00
1.4.3.2.1					(1)								
A 1.4.3.3													
C	-	-	-	\$ 1,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 1,000.00
1.4.3.3.1				(1)									



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 12



A 1.4.3.4													
M 1.4.4													
A 1.4.4.1													
C 1.4.4.1.1		\$ 1,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 1,000.00
A 1.4.4.2													
C 1.4.4.2.1		-	-	-	\$ 1,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	\$ 1,000.00
A 1.4.4.3													
C 1.4.4.3.1		-	-	-	-	-	-	\$ 1,000.00 (1)	-	-	-	-	\$ 1,000.00
A 1.4.4.4													
C 1.4.4.4.1		-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 1,000.00 (1)	-	-	\$ 1,000.00
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL



IX. Concentrado de Montos por Objetivo

Dependencia:		Bachillerato Técnico No. 12	
Objetivo General:		Ofrecer una formación integral de alta calidad que favorezca la competitividad, el desarrollo de competencias, actitudes y valores de nuestros estudiantes.	
		Monto	
Proyecto 1	DESARROLLO INTEGRAL DE LOS ESTUDIANTES.		
Objetivo P 1.1	Diseñar acciones directas e implementar estrategias para alcanzar un desarrollo integral de los estudiantes.		\$ 6,400.00
Objetivo P 1.2	Promover acciones complementarias para fortalecer formación personal y académica de los alumnos.		\$ 3,500.00
Objetivo P 1.3	Proveer de recursos materiales y cubrir los requerimientos de laboratorio, centro de cómputo y el área administrativa.		\$ 123,000.00
Objetivo P 1.4	Vigorizar las acciones de vinculación con la sociedad.		\$ 19,500.00



X. Resumen de presupuesto por función

	Resumen de presupuesto por función					
	Institucional	Académica	Investigación	Comunidad	Oper. y Mant.	Total
Gastos	\$ 10,000.00	\$ 31,400.00	\$ 0.00	\$ 8,500.00	\$ 7,000.00	\$ 56,900.00
Gasto de funcionamiento	\$ 10,000.00	\$ 31,400.00	\$ 0.00	\$ 8,500.00	\$ 7,000.00	\$ 7,000.00
Servicios personales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Remuneraciones al personal de carácter permanente	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Remuneraciones al personal de carácter transitorio	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Materiales y Suministros	\$ 30,000.00	\$ 20,000.00	\$ 0.00	\$ 5,000.00	\$ 23,000.00	\$ 78,000.00
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Alimentos y utensilios	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00
Materias primas y materiales de producción y comercialización	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Materiales y artículos de construcción y reparación	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00
Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	\$ 0.00	\$ 20,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Combustibles, lubricantes y aditivos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Vestuario, prendas de	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 5,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 12



protección y blancos						
Herramientas, refacciones y accesorios menores	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios Generales	\$ 16,000.00	\$ 1,500.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 17,500.00
Servicios básicos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de arrendamiento	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servs. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios financieros, bancarios y comerciales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	\$ 16,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de comunicación social y publicidad	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de traslado y viáticos	\$ 0.00	\$ 1,500.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios oficiales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Gastos de Inversión	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Mobiliario y equipo de administración	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Equipo e instrumental médico y de laboratorio	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Vehículos y equipo de transporte	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Maquinaria, otros	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
Bachillerato Técnico No. 12



equipos y herramientas						
Activos biológicos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Software	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00