



Bachillerato Técnico No. 25

Programa Operativo Anual - 2012

Directorio

M.C. Miguel Ángel Aguayo López

Rector

Dr. Ramón A. Cedillo Nakay

Secretario General

Dr. Juan Carlos Yáñez Velazco

Coordinador General de Docencia

Ing. Crescencio Rico Macías

Director General de Educación Media Superior

LIC. ERNESTINA CAMPOS MARTINEZ

Director(a)

Dra. Martha Alicia Magaña Echeverría

Directora General de Planeación Institucional

| Equipo de Trabajo - POA 2012 | |
|-------------------------------------|--------------------------------------|
| Nombre | Cargo |
| Ernestina Campos Martínez | Directora |
| Héctor Carrillo Sánchez | Coordinador Académico |
| Ana Gabriela Vaca Hernández | Secretaria Administrativa |
| Francisco Martínez Fuentes | Auxiliar Administrativo |
| Raúl González Bernal | Coordinador del programa de tutorías |
| Héctor Tiburcio Contreras | Docente |
| Lizette Guadalupe Pérez Gutiérrez | Docente |
| José Arturo Andrade Magaña | Docente |
| Abel Ignacio Garnica Marmolejo | Docente |
| Ariana Yaracet Galindo Puente | Docente |
| Esperanza del Carmen Tapia Castillo | Laboratorista |
| Benjamín Castro Gutiérrez | Orientador Educativo |
| Beatriz Adriana Castro Magaña | PTC |



Índice

| | |
|--|----|
| I. Presentación | 3 |
| II. Diagnóstico | 5 |
| III. Políticas | 6 |
| IV. Objetivo general | 8 |
| V. Proyectos, Objetivos Particulares, Metas y Acciones | 9 |
| VI. Resumen | 44 |
| VII. Concentrado de Rubros | 52 |
| VIII. Concentrado de Montos | 53 |
| IX. Concentrado de Montos por Objetivo | 60 |
| X. Resumen de presupuesto por función | 61 |



I. Presentación

El Bachillerato Técnico No.25 se encuentra ubicado en el Ejido El Pedregal S/N, colonia la Trinidad del municipio de Comala. Oferta los programas escolares de Técnicos en Contabilidad y Analista Programador. Se conforma por 6 grupos; 2 de ellos cursan el tronco común, 2 el Área de Analista programador y 2 el Área de Contabilidad, tenemos una plantilla docente integrada por 11 Profesores por horas y una de tiempo completo, una Laboratorista, una encargada del módulo de cómputo y una encargada de la biblioteca, una Directora, un Coordinador Académico, una Secretaria Administrativa, un Orientadora Educativa Vocacional, una Secretaria, un Auxiliar Administrativo y uno de Servicios Generales.

La población escolar promedio de los últimos 5 años es de 270 alumnos provenientes de los municipios de Colima, Villa de Álvarez y Comala lo que la hace ser una población heterogénea que plantea retos a vencer.

En este Programa Operativo Anual 2012 (POA-2012) se exponen los programas específicos que se desarrollarán en este plantel durante el presente año. En él se detallan los principales aspectos y actividades con los que esperamos alcanzar los objetivos y las metas propuestas.

Conscientes de la importancia de la planeación se tomaron en cuenta los documentos rectores de la planeación institucional: Ejes para el desarrollo institucional visión 2030, el PIDE 2010-2013, así como el POA de la Dirección General de Educación Media Superior.

El plan de trabajo está diseñado en un objetivo específico, cuatro objetivos particulares, dieciséis metas y sesenta y cuatro acciones, resultantes del análisis del FODA en nuestra escuela, poniendo énfasis en los factores profesor y alumno en estrecha relación con los padres de familia, con lo que consideramos vamos a mantener o mejorar los indicadores de aprovechamiento escolar.

Durante el 2012, la comunidad escolar de este Bachillerato asumirá un compromiso fundamental: Fortalecer las actividades académicas, integrando el modelo educativo por competencias que le permita al alumno incorporarse adecuadamente en el contexto académico y social.

Consideramos que la educación Media Superior juega un papel primordial en la formación de estudiantes como buenos ciudadanos y técnicos capaces de incorporarse al sector productivo en caso de no continuar estudios superiores, a la vez que sirve como enlace de acciones colegiadas con facultades y dependencias de la Universidad.

Las ideas que aquí se condensan son producto de tres sesiones de evaluación y planeación entre la planta Docente y los administrativos, así como del análisis de la situación actual que priva en este Centro Educativo.

Lo anterior apoyados en nuestra Misión y la proyección de nuestra Visión:

MISIÓN: El Bachillerato Técnico No. 25. es un Plantel educativo comprometido con la sociedad, dedicado a formar estudiantes con sentido humano capaces de enfrentarse a la vida y aspirar a estudios superiores.

VISIÓN: Ser un plantel comprometido con la formación integral del estudiante, con alto rendimiento escolar y menor grado de deserción, con docentes cuyas competencias didáctico-educativas son innovadoras, con programas educativos basados en competencias, gozando de reconocimiento social por la amplia aceptación de sus egresados en las diferentes opciones de educación superior.

Ejes Fuerza:

- o Formación integral: con competencias que le permitan incorporarse a la educación superior.



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
Bachillerato Técnico No. 25



- o Personal docente capacitado: en dos aspectos, disciplinar y didáctico para aplicarlo al nuevo modelo educativo por competencias.
- o Reconocimiento Social: por la alta aceptación de nuestros egresados en planteles de nivel superior



II. Diagnóstico

Resultados escolares: En el semestre febrero- julio 2011 se inscribieron 282 alumnos y para agosto 2011 - enero 2012 fueron 286 estudiantes, en promedio 50 alumnos por grupo, 4 alumnos por docente. Fueron atendidos por 11 profesores contratados por horas y una de tiempo completo; un orientador educativo. El promedio general de aprovechamiento fue de 8.32.

Los índices fueron los siguientes: Retención primero a tercero 88.39%, eficiencia terminal por cohorte 70.75%, eficiencia terminal global 80.18%, deserción 12.91%, aprobación 91.4%, y reprobación 8.6%.

Continuaremos con el programa de vinculación con padres y madres de familia cuyo objetivo principal es una mayor participación de su parte en las actividades escolares y lograr con ello que la educación de sus hijos sea una responsabilidad compartida entre escuela y familia. Realizaremos 5 reuniones durante el año para entrega de boletas de calificación y tratar asuntos relacionados con la educación de sus hijos.

Para incrementar el rendimiento académico durante el 2012 retomaremos con mayor énfasis el programa de tutorías y programaremos los cursos de nivelación que se realizan antes de los exámenes extraordinarios, con lo que buscamos reducir los índices de reprobación y deserción.

Continuaremos con la promoción, apoyo y gestión necesaria para que los docentes y administrativos se capaciten y certifiquen en el modelo por competencias, otorgándoles todas las facilidades para que asistan a cursos, diplomados, especialidades, maestrías, talleres, congresos, coloquios y demás eventos relacionados con esto.

Fortalezas: Docentes jóvenes, buena relación con padres de familia, infraestructura moderna y suficiente para la práctica docente, agradable ambiente laboral, buena relación entre docentes y alumnos, espacios acordes a las necesidades académicas, personal dispuesto al trabajo, puntual y cumplido, contamos con comunidades de aprendizaje integradas con docentes de los Bachilleratos 17, 25 y 32, disponibilidad de todo el personal para el trabajo en equipo.

Limitaciones: Insuficiencia de recursos económicos, matrícula mayor a la deseable (40 alumnos por grupo), no contamos con docentes de tiempo completo, falta de tiempo de los profesores para ejercer la práctica adecuada de tutoría, no se cuenta con una orientadora educativa que trabaje toda la semana, solo está asignada tres días. Faltan espacios para realizar actividades extramuros.

Oportunidades: Contamos con buena aceptación social lo que permite una mayor vinculación con la sociedad. Excelentes relaciones con las autoridades y dependencias municipales, Trabajo en las comunidades con los clubes infantiles, la confianza que la población tiene en la U de C.



III. Políticas

Implementación del PIDE 2010-2013

El Plan Institucional de Desarrollo es el documento rector que integra las directrices para orientar las funciones sustantivas y de apoyo, por lo que las acciones que se realicen en la comunidad universitaria deberán responder a sus planteamientos.

La autonomía universitaria es garante de la capacidad institucional para definir su rumbo, por lo que se deberá promover el ejercicio responsable de la misma, en todos los ámbitos de acción.

En el proceso de implantación de Plan, como instrumento que opera los EJES INSTITUCIONALES PARA EL DESARROLLO 2030, se privilegiará la toma de decisiones colegiada con la participación de la comunidad universitaria y los sectores de la sociedad, en un ambiente de libertad y amplios consensos.

El proyecto de los Ejes, así como el PIDE, por su visión de largo plazo, serán desarrollados bajo el signo de la unidad y los valores institucionales de libertad, equidad, el espíritu crítico, de cooperación, humanista y democrático así como por la tolerancia, la responsabilidad, el respeto, la honestidad y el comportamiento ético, de modo que permitan fortalecer la identidad y el sentido de pertenencia universitario.

El proceso de planeación es participativo y considera la posibilidad de incorporar los ajustes más convenientes a la comunidad universitaria, los cuales deberán surgir por consenso y con el fin de establecer una agenda programática que integre y articule las propuestas del PIDE con los planes de desarrollo de las dependencias y los programas operativos anuales.

Implantación del modelo educativo

Sólo se generarán proyectos educativos integrados y de calidad, que puestos en marcha logren los objetivos y perfiles formativos que la institución espera, los que la sociedad requiere y tengan articulación con los distintos niveles educativos, tanto al interior como con los esquemas manejados en los sistemas públicos y privados de la entidad.

En nuestra casa de estudios se prepara al personal y estudiantes para entender, trabajar, aportar y convivir con éxito en la sociedad del conocimiento y en ambientes multiculturales, por lo que se establecerán estrategias de internacionalización en el currículo.

Los nuevos planes de estudios incorporarán estrategias formativas que fortalezcan la vinculación con los sectores social y productivo de la entidad, buscando esquemas que garanticen beneficios mutuos.

El uso de las tecnologías de información y comunicación, así como las soluciones educativas basadas en estas herramientas, serán un apoyo para la docencia, el establecimiento de procesos formativos en línea y para facilitar la acción tutorial, de importancia trascendente para el nuevo modelo educativo.

Se consolidarán los servicios estudiantiles ligados al currículo, siempre orientados a potencializar el desarrollo integral de los estudiantes, a través de su innovación, flexibilización y acercamiento a las necesidades individuales, institucionales y sociales.

El acompañamiento educativo de los estudiantes deberá formar parte de la función docente como una constante de la vida académica dirigida a la mejora del rendimiento escolar y canalizando sus necesidades en los ámbitos personal, social y familiar.

Las estrategias y acciones enfocadas al acceso a la información y al desarrollo de habilidades para su uso, deberán estar presentes en los procesos formativos para favorecer la autoformación y actualización permanente de los estudiantes.

Los estudiantes con mayores limitaciones financieras y aquellos con aptitudes sobresalientes podrán contar con diversas alternativas de apoyo a través de mecanismos sistemáticos y controlados de selección y otorgamiento de becas.

Con la firme intención de promover el desarrollo integral de los estudiantes, se renovarán los servicios de orientación educativa, que resalten valores humanos, eduquen para la vida social y propicien el pleno desarrollo personal.

El arte, la cultura y el deporte serán herramientas para la formación integral, procurando que contribuyan al desarrollo de habilidades como la invención, imaginación, creatividad, nuevas experiencias cognitivas, motrices, lúdicas y sensitivas.

La flexibilidad es elemento clave del nuevo modelo educativo, por lo que se diversificarán las actividades de vinculación con los sectores social y productivo, con una nueva dimensión formativa del servicio social, la práctica profesional, las estancias laborales y las acciones voluntarias.



| |
|---|
| Las acciones de formación docente serán el foco central de las estrategias de mejora, conscientes de que en el proceso de cambio, los profesores requieren modificar sus prácticas y cambiar sus creencias. |
| El nuevo modelo educativo reconoce a los docentes como seres humanos en sus dimensiones: social, profesional, física y psicológica, por ello se propiciará su formación integral y la creación de espacios de reflexión y evaluación de la práctica educativa. |
| Como parte de la formación docente derivada del nuevo modelo educativo, se promoverán las dimensiones de actualización profesional y desarrollo integral, atendiendo básicamente las siguientes áreas: disciplinar, didáctica (general y específica), curricular, desarrollo personal, gestión del conocimiento y gestión escolar, buscando tiempos propicios, la diversificación de modalidades y la optimización de los recursos financieros. |
| La docencia como función sustantiva de la universidad, se evaluará a través del impacto de los eventos en la mejora de las unidades académicas, los programas educativos, la práctica de los profesores y la formación de los estudiantes. |
| Los principios rectores del modelo educativo incluirán esquemas de gestión que garanticen la mejora continua de las prácticas educativas e impulsen la investigación, ello requerirá de la modificación de las estructuras académico administrativas desde una perspectiva matricial. |
| Investigación |
| En atención a lo establecido en el proyecto de los EJES PARA EL DESARROLLO INSTITUCIONAL 2030, se impulsará tanto la investigación básica, dirigida a profundizar y enriquecer los desarrollos teóricos de las disciplinas, como la investigación aplicada, enfocada a interpretar la realidad y a buscar soluciones que respondan a la problemática y a las necesidades de la sociedad y del país, especialmente en su zona de influencia. |
| Consolidar las relaciones con la sociedad |
| A través del fomento de las diversas manifestaciones culturales, la Universidad de Colima contribuirá a fortalecer su presencia en el entorno social. |
| Fortalecimiento de la gestión institucional: |
| Impulsar la articulación de las TIC a las funciones sustantivas universitarias mediante estructuras y procesos de calidad y trabajo colaborativo multidisciplinario |
| Fortalecer los esquemas de actualización, protección y ampliación de las tecnologías de información y comunicación que permitan la construcción de un sistema que centralice y administre con oportunidad, certeza y confiabilidad, la información institucional para la toma de decisiones. |
| Mejorar la capacidad física instalada, optimizando el uso de las instalaciones y espacios académicos, administrativos y de extensión, con equipamiento pertinente y acciones de conservación y utilización, de acuerdo con las necesidades prioritarias y con un enfoque de sustentabilidad. |



IV. Objetivo general

Fortalecer las actividades académicas, integrando el modelo educativo por competencias que le permita al alumno incorporarse adecuadamente en el contexto académico y social.



V. Proyectos, Objetivos Particulares, Metas y Acciones

| Proyecto.1 | |
|---|-----------------|
| Implantación del nuevo modelo educativo | Gasto Corriente |

| Objetivo Particular 1.1 |
|---------------------------------|
| Elevar el rendimiento académico |

| Meta 1.1.1 | Valor Esperado | Indicador de Impacto |
|--|----------------|---|
| Atender al 91 %de los alumnos con problemas de 20 aprovechamiento. | | Estudiantes con Necesidades Educativas Especiales |

| Acción 1.1.1.1 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|--|----------------|----------------------|-----------|
| Continuar con el programa de tutorías y asesoría académica a estudiantes por parte de docentes | 26 | Raúl González Bernal | \$ 520.00 |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|---------------------------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.1.1.1.1 Paquete de hojas blancas | 1 | \$ 40.00 | \$ 40.00 | 1 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---|----------|-----------|
| Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | Material | Académica |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|--------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| - | \$ 40.00 (1) | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|-----------------------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.1.1.1.2 Tóner para impresora | 2 | \$ 240.00 | \$ 480.00 | 2 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|-----------------|-------|---------|
|-----------------|-------|---------|



UNIVERSIDAD DE COLIMA

Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional

Bachillerato Técnico No. 25



| | |
|---|-----------|
| Material | Académica |
| Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|-----|-----|
| - | - | - | - | \$ 240.00 (1) | - | - | \$ 240.00 (1) | - | - | - | - |

| Acción 1.1.1.2 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|--|----------------|---------------------------|-----------|
| Atención personal y grupal oportuna por parte del personal de Orientación Educativa. | 26 | Benjamín Castro Gutiérrez | \$ 365.00 |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|----------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.1.1.2.1 Folders | 3 | \$ 65.00 | \$ 195.00 | 3 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---|----------|-----------|
| Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | Material | Académica |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| - | - | - | - | - | \$ 195.00 (3) | - | - | - | - | - | - |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|--------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.1.1.2.2 Hojas | 3 | \$ 40.00 | \$ 120.00 | 3 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---|----------|-----------|
| Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | Material | Académica |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| - | - | - | - | - | \$ 120.00 (3) | - | - | - | - | - | - |



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 25



| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|---|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.1.1.2.3 Marcadores (paquetes de 4) | 2 | \$ 25.00 | \$ 50.00 | 2 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---|----------|-----------|
| Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | Material | Académica |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|--------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| - | \$ 50.00 (2) | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

| Acción 1.1.1.3 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|---|----------------|-------------------------------|-------------|
| Fomentar la lectura individual y grupal dentro y fuera de las aulas de clase. | 10 | Beatriz Adriana Castro Magaña | \$ 2,000.00 |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|---------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.1.1.3.1 Libros | 20 | \$ 100.00 | \$ 2,000.00 | 20 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---|----------|-----------|
| Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | Material | Académica |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|------------------|------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| - | \$ 1,000.00 (10) | \$ 1,000.00 (10) | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

| Acción 1.1.1.4 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|---|----------------|-------------------------|----------|
| Continuar con las reuniones informativas con los padres de familia. | 5 | Héctor Carrillo Sánchez | \$ 40.00 |



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 25



| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|--------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.1.1.4.1 Hojas | 1 | \$ 40.00 | \$ 40.00 | 1 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---|----------|-----------|
| Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | Material | Académica |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|-----|--------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| - | - | - | \$ 40.00 (1) | - | - | - | - | - | - | - | - |

| Meta 1.1.2 | Valor Esperado | Indicador de Impacto |
|--|----------------|--|
| Incrementar el rendimiento escolar de 8.14 a 8.5 | 85 | Tasa de retención del 1ro. al 2do. Año |

| Acción 1.1.2.1 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|---|----------------|-------------------------|-------------|
| Implementar estrategias de Enseñanza - Aprendizaje que permitan desarrollar las competencias genéricas y disciplinares que señala el modelo educativo por competencias. | 85 | Héctor Carrillo Sánchez | \$ 5,722.50 |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|---|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.1.2.1.1 Toner para impresora del módulo de cómputo | 2 | \$ 2,200.00 | \$ 4,400.00 | 2 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---|----------|-----------|
| Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | Material | Académica |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|-------------|-----|-----|-----|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| - | - | \$ 2,200.00 | - | - | - | \$ 2,200.00 | - | - | - | - | - |



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 25



| | | | | | | | | |
|--|-----|--|-----|--|--|--|--|--|
| | (1) | | (1) | | | | | |
|--|-----|--|-----|--|--|--|--|--|

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|--|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.1.2.1.2 Marcadores para pintarrón (paquete de 12) | 8 | \$ 130.00 | \$ 1,040.00 | 8 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---|----------|-----------|
| Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | Material | Académica |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|---------------|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| - | \$ 260.00 (2) | - | \$ 260.00 (2) | - | - | \$ 520.00 (4) | - | - | - | - | - |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|-------------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.1.2.1.3 Borradores | 15 | \$ 10.50 | \$ 157.50 | 15 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---|----------|-----------|
| Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | Material | Académica |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|-------------------|-----|-----|--------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| - | - | \$ 105.00 (10) | - | - | \$ 52.50 (5) | - | - | - | - | - | - |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|--------------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.1.2.1.4 Correctores | 5 | \$ 25.00 | \$ 125.00 | 5 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|--|----------|-----------|
| Materiales de administración, emisión de | Material | Académica |



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 25



| | |
|----------------------------------|--|
| documentos y artículos oficiales | |
|----------------------------------|--|

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|-----|-----|-----|-----|
| - | - | - | - | - | - | - | \$ 125.00 (5) | - | - | - | - |

| Acción 1.1.2.2 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|---|----------------|----------------------|-----------|
| Continuar con la elaboración de material didáctico, empleo de plataformas virtuales y evaluación en línea | 85 | Raúl González Bernal | \$ 900.00 |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|------------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.1.2.2.1 Pintarrón | 1 | \$ 900.00 | \$ 900.00 | 1 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---|----------|-----------|
| Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | Material | Académica |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| - | - | - | - | - | \$ 900.00 (1) | - | - | - | - | - | - |

| Acción 1.1.2.3 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|---|----------------|-------------------------------|-------------|
| Continuar con el diseño de ambientes de aprendizaje significativos que faciliten el trabajo colaborativo. | 85 | Beatriz Adriana Castro Magaña | \$ 2,800.00 |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|--------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.1.2.3.1 Hojas | 15 | \$ 40.00 | \$ 600.00 | 15 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---|----------|-----------|
| Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | Material | Académica |



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 25



| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|-----|-------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| - | - | - | \$ 600.00 (15) | - | - | - | - | - | - | - | - |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|--|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.1.2.3.2 Tóner impresora de módulo | 1 | \$ 2,200.00 | \$ 2,200.00 | 1 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---|----------|-----------|
| Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | Material | Académica |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--------------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| - | - | - | - | - | - | \$ 2,200.00 (1) | - | - | - | - | - |

| Acción 1.1.2.4 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|---|----------------|---------------------------|-----------|
| Continuar con la entrega de reconocimientos a los alumnos destacados. | 85 | Ernestina Campos Martínez | \$ 560.00 |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|---------------------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.1.2.4.1 Paquete de opalina | 1 | \$ 80.00 | \$ 80.00 | 1 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---|----------|-----------|
| Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | Material | Académica |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|



UNIVERSIDAD DE COLIMA

Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional

Bachillerato Técnico No. 25



| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|----------------|---|---|---|---|---|---|---|---|
| - | - | - | \$ 80.00 (1) - | - | - | - | - | - | - | - | - |
|---|---|---|----------------|---|---|---|---|---|---|---|---|

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|---|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.1.2.4.2 Cartucho de tinta para impresora | 2 | \$ 240.00 | \$ 480.00 | 2 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---|----------|-----------|
| Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | Material | Académica |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|-----|-----|-----|
| - | - | - | - | - | - | - | - | \$ 480.00 (2) | - | - | - |

| Meta 1.1.3 | Valor Esperado | Indicador de Impacto |
|--|----------------|--|
| Capacitar al 85% la planta docente con cursos de actualización didáctica y disciplinaria | 13 | Profesores (PTC y PA) que reciben capacitación y/o actualización con al menos 40 horas por año |

| Acción 1.1.3.1 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|--|----------------|---------------------------|-----------|
| Asistencia de los docentes a cursos de formación continua convocados por la DGEMS. | 12 | Ernestina Campos Martínez | \$ 500.00 |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|--------------------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.1.3.1.1 Eventos de cursos | 1 | \$ 500.00 | \$ 500.00 | 1 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---|-----------|-----------|
| Servs. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios | Servicios | Académica |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 25



| | | | | | | | | | | |
|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| \$ 500.00 (1) | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

| Acción 1.1.3.2 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|--|----------------|-------------------------|-------------|
| Implementar la evaluación por competencias en todas las materias | 85 | Héctor Carrillo Sánchez | \$ 6,400.00 |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|-------------------------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.1.3.2.1 Máster para duplicador | 4 | \$ 1,000.00 | \$ 4,000.00 | 4 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---|----------|-----------|
| Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | Material | Académica |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|--------------------|-----|-----|-----|-----|-----|--------------------|-----|-----|-----|
| - | - | \$ 2,000.00 (2) | - | - | - | - | - | \$ 2,000.00 (2) | - | - | - |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|------------------------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.1.3.2.2 Tinta para duplicador | 4 | \$ 500.00 | \$ 2,000.00 | 4 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---|----------|-----------|
| Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | Material | Académica |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|-----|--------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| - | - | - | \$ 2,000.00 (4) | - | - | - | - | - | - | - | - |



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 25



| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|--------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.1.3.2.3 Hojas | 10 | \$ 40.00 | \$ 400.00 | 10 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---|----------|-----------|
| Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | Material | Académica |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|---------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|-----|-----|-----|-----|
| \$ 200.00 (5) | - | - | - | - | - | - | \$ 200.00 (5) | - | - | - | - |

| Acción 1.1.3.3 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|--|----------------|-----------------------------|---------|
| Promover la participación de docentes a eventos extracurriculares. | 2 | Ana Gabriela Vaca Hernández | \$ 0.00 |

| Acción 1.1.3.4 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|--|----------------|-------------------------|---------|
| Promover el uso de las TIC?s y TAC?s en las estrategias de enseñanza - aprendizaje y la evaluación en línea. | 85 | Héctor Carrillo Sánchez | \$ 0.00 |

| Meta 1.1.4 | Valor Esperado | Indicador de Impacto |
|---|----------------|--|
| Disminuir el índice de deserción en un 3% | 3 | Eficiencia terminal por cohorte generacional |

| Acción 1.1.4.1 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|--|----------------|---------------------------|-------------|
| Conservar los espacios y ambientes adecuados para la realización de actividades escolares fuera del aula | 10 | Ernestina Campos Martínez | \$ 6,626.00 |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|--------------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.1.4.1.1 Memoria Ram | 5 | \$ 550.00 | \$ 2,750.00 | 5 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---|----------|-----------|
| Materiales y artículos de construcción y reparación | Material | Académica |



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 25



| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|--------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| - | \$ 2,750.00 (5) | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|---------------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.1.4.1.2 Access point | 1 | \$ 2,500.00 | \$ 2,500.00 | 1 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|--|----------------|-----------|
| Mobiliario y equipo educacional y recreativo | Bienes muebles | Académica |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|--------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| - | \$ 2,500.00 (1) | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|-----------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.1.4.1.3 Gasolina | 120 | \$ 9.80 | \$ 1,176.00 | 120 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|--------------------------------------|----------|-----------|
| Combustibles, lubricantes y aditivos | Material | Académica |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-------------------|-----|-------------------|-----|-------------------|-----|-------------------|-----|-------------------|-----|-------------------|
| - | \$ 196.00 (20) | - | \$ 196.00 (20) | - | \$ 196.00 (20) | - | \$ 196.00 (20) | - | \$ 196.00 (20) | - | \$ 196.00 (20) |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|---------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.1.4.1.4 Aceite | 5 | \$ 40.00 | \$ 200.00 | 5 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|-----------------|-------|---------|
| | | |



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 25



| | | |
|--------------------------------------|----------|-----------|
| Combustibles, lubricantes y aditivos | Material | Académica |
|--------------------------------------|----------|-----------|

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|---------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| - | - | \$ 200.00 (5) | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

| Acción 1.1.4.2 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|--|----------------|---------------------------|---------|
| Detección oportuna y seguimiento de alumnos con problemas de rendimiento académico por parte del prestador de prácticas profesionales de la escuela de Psicología. | 26 | Benjamín Castro Gutiérrez | \$ 0.00 |

| Acción 1.1.4.3 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|--|----------------|----------------------|-------------|
| Continuar con proyectos inter y multidisciplinarios que fomenten la aplicación de los conocimientos. | 2 | Raúl González Bernal | \$ 1,810.00 |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|--------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.1.4.3.1 Hojas | 2 | \$ 40.00 | \$ 80.00 | 2 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---|----------|-----------|
| Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | Material | Académica |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|-----|-----|--------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| - | - | - | - | \$ 80.00 (2) | - | - | - | - | - | - | - |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|-----------------------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.1.4.3.2 Tinta para impresora | 2 | \$ 240.00 | \$ 480.00 | 2 |



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 25



| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---|----------|-----------|
| Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | Material | Académica |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|-----|-----|---------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| - | - | - | - | \$ 480.00 (2) | - | - | - | - | - | - | - |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|----------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.1.4.3.3 Gafetes | 5 | \$ 25.00 | \$ 125.00 | 5 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---|----------|-----------|
| Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | Material | Académica |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|-----|-----|---------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| - | - | - | - | \$ 125.00 (5) | - | - | - | - | - | - | - |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|----------------------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.1.4.3.4 Broches para gafete | 1 | \$ 125.00 | \$ 125.00 | 1 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---|----------|-----------|
| Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | Material | Académica |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|-----|-----|---------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| - | - | - | - | \$ 125.00 (1) | - | - | - | - | - | - | - |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|-------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.1.4.3.5 Lona | 1 | \$ 1,000.00 | \$ 1,000.00 | 1 |



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 25



| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---|-----------|---------|
| Material Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | Académica | |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|-----|-----|--------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| - | - | - | - | \$ 1,000.00 (1) | - | - | - | - | - | - | - |

| Acción 1.1.4.4 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|--|----------------|----------------------|-------------|
| Promover actividades curriculares que fomenten las relaciones interpersonales de la comunidad escolar. | 10 | Raúl González Bernal | \$ 5,450.00 |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|-------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.1.4.4.1 Agua | 5 | \$ 20.00 | \$ 100.00 | 5 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---------------------------------|-----------|---------|
| Otros Alimentos y utensilios | Académica | |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|-----|
| - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | \$ 100.00 (5) | - |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|----------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.1.4.4.2 Premios | 5 | \$ 250.00 | \$ 1,250.00 | 5 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---|-----------|---------|
| Material Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | Académica | |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | |



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 25



| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|--------------------|---|---|---|---|---|--------------------|---|
| - | - | - | \$ 600.00 (150) | - | - | - | - | - | \$ 600.00 (150) | - |
|---|---|---|--------------------|---|---|---|---|---|--------------------|---|

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|-----------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.1.4.4.6 Tablones | 10 | \$ 50.00 | \$ 500.00 | 10 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|----------------------------|----------|-----------|
| Servicios de arrendamiento | Material | Académica |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|-----|---------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|-----|
| - | - | - | \$ 250.00 (5) | - | - | - | - | - | - | \$ 250.00 (5) | - |

Objetivo Particular 1.2
 Mantener un ambiente óptimo y de confort para la realización de las actividades educativas.

| Meta 1.2.1 | Valor Esperado | Indicador de Impacto |
|--|----------------|--|
| Mantener en condiciones óptimas las instalaciones. | 85 | Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación |

| Acción 1.2.1.1 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|---|----------------|-----------------------------|--------------|
| Dar mantenimiento correctivo y preventivo a las instalaciones, mobiliario y equipo. | 85 | Ana Gabriela Vaca Hernández | \$ 41,000.00 |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|-----------------------------------|----------|----------------|--------------|---------------|
| C. 1.2.1.1.1 Material de limpieza | 2 | \$ 7,000.00 | \$ 14,000.00 | 2 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---|----------|---------------|
| Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | Material | Institucional |



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 25



| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|----------------------|-----|-----|-----|-----|-----|--------------------|-----|-----|-----|-----|
| - | \$ 7,000.00 - (1) | - | - | - | - | - | \$ 7,000.00 (1) | - | - | - | - |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|---|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.2.1.1.2 Mantenimiento de sillas, mesas y butacas | 3 | \$ 3,000.00 | \$ 9,000.00 | 3 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---|-----------|---------------|
| Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación. | Servicios | Institucional |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|--------------------|-----|-----|----------------------|-----|-----|-----|-----|--------------------|-----|-----|-----|
| \$ 3,000.00 (1) | - | - | \$ 3,000.00 - (1) | - | - | - | - | \$ 3,000.00 (1) | - | - | - |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|---|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.2.1.1.3 Mantenimiento de persianas (aulas) | 2 | \$ 1,500.00 | \$ 3,000.00 | 2 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---|-----------|---------------|
| Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación. | Servicios | Institucional |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|----------------------|-----|-----|-----|-----|-----|--------------------|-----|-----|-----|-----|
| - | \$ 1,500.00 - (1) | - | - | - | - | - | \$ 1,500.00 (1) | - | - | - | - |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|-------------------------------|----------|----------------|--------------|---------------|
| C. 1.2.1.1.4 mantenimiento de | 3 | \$ 5,000.00 | \$ 15,000.00 | 3 |



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 25



| | | | |
|-------------|--|--|--|
| proyectores | | | |
|-------------|--|--|--|

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---|-----------|-----------|
| Servs. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios | Servicios | Académica |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| - | - | - | - | - | - | \$ 15,000.00 (3) | - | - | - | - | - |

| Acción 1.2.1.2 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|--|----------------|-----------------------------|--------------|
| Compra de material de laboratorio, equipo de cómputo, consumibles e insumos. | 85 | Ana Gabriela Vaca Hernández | \$ 58,900.00 |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|---|----------|----------------|--------------|---------------|
| C. 1.2.1.2.1 Material para prácticas de laboratorio | 2 | \$ 20,000.00 | \$ 40,000.00 | 2 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|--|----------|-----------|
| Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio | Material | Académica |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|---------------------|-----|-----|-----|-----|
| - | \$ 20,000.00 (1) | - | - | - | - | - | \$ 20,000.00 (1) | - | - | - | - |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|--------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.2.1.2.2 Hojas | 30 | \$ 40.00 | \$ 1,200.00 | 30 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|--|----------|-----------|
| Materiales de administración, emisión de | Material | Académica |



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 25



| | |
|----------------------------------|--|
| documentos y artículos oficiales | |
|----------------------------------|--|

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-------------------|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----|-----|-------------------|-----|-----|
| - | \$ 400.00 (10) | - | - | - | - | \$ 400.00 (10) | - | - | \$ 400.00 (10) | - | - |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|---------------------------------|----------|----------------|--------------|---------------|
| C. 1.2.1.2.3 Renta de copiadora | 12 | \$ 1,000.00 | \$ 12,000.00 | 12 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---|----------|---------------|
| Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | Material | Institucional |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| \$ 1,000.00 (1) | \$ 1,000.00 (1) | \$ 1,000.00 (1) | \$ 1,000.00 (1) | \$ 1,000.00 (1) | \$ 1,000.00 (1) | \$ 1,000.00 (1) | \$ 1,000.00 (1) | \$ 1,000.00 (1) | \$ 1,000.00 (1) | \$ 1,000.00 (1) | \$ 1,000.00 (1) |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|--|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.2.1.2.4 Toner (impresora módulo de cómputo) | 1 | \$ 2,200.00 | \$ 2,200.00 | 1 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---|----------|---------------|
| Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | Material | Institucional |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--------------------|-----|-----|
| - | - | - | - | - | - | - | - | - | \$ 2,200.00 (1) | - | - |



UNIVERSIDAD DE COLIMA

Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional

Bachillerato Técnico No. 25



| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|-----------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.2.1.2.5 Teclados | 5 | \$ 200.00 | \$ 1,000.00 | 5 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---|----------|-----------|
| Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | Material | Académica |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--------------------|-----|-----|-----|
| - | - | - | - | - | - | - | - | \$ 1,000.00 (5) | - | - | - |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|--------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.2.1.2.6 Mouse | 5 | \$ 100.00 | \$ 500.00 | 5 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---|----------|---------------|
| Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | Material | Institucional |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|-----|-----|-----|
| - | - | - | - | - | - | - | - | \$ 500.00 (5) | - | - | - |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|-------------------------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.2.1.2.7 Consumibles de oficina | 2 | \$ 1,000.00 | \$ 2,000.00 | 2 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---|----------|---------------|
| Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | Material | Institucional |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-------------|-----|-----|-----|-----|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| - | \$ 1,000.00 | - | - | - | - | \$ 1,000.00 | - | - | - | - | - |



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 25



| | | | | | | | |
|--|-----|--|-----|--|--|--|--|
| | (1) | | (1) | | | | |
|--|-----|--|-----|--|--|--|--|

| Acción 1.2.1.3 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|---|----------------|-----------------------------|---------|
| Pago oportuno de los servicios de teléfono, internet y luz. | 85 | Ana Gabriela Vaca Hernández | \$ 0.00 |

| Acción 1.2.1.4 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|---|----------------|----------------------------|-------------|
| Fortalecer el programa de higiene y seguridad | 85 | Francisco Martínez Fuentes | \$ 1,200.00 |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|----------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.2.1.4.1 Pintura | 2 | \$ 150.00 | \$ 300.00 | 2 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---|----------|---------------|
| Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | Material | Institucional |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|-----|-----------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| - | - | - | \$ 300.00 (2) - | - | - | - | - | - | - | - | - |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|---|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.2.1.4.2 Extintor para la dirección | 1 | \$ 900.00 | \$ 900.00 | 1 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|--|----------------|---------------|
| Maquinaria, otros equipos y herramientas | Bienes muebles | Institucional |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|-----|-----------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| - | - | - | \$ 900.00 (1) - | - | - | - | - | - | - | - | - |



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 25



| Meta 1.2.2 | Valor Esperado | Indicador de Impacto |
|--|----------------|--|
| Cuidar y conservar el medio ambiente en un 90% | 85 | Egresados que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación |

| Meta 1.2.3 | Valor Esperado | Indicador de Impacto |
|---|----------------|--|
| Fomentar al 10% los valores, la cultura y el deporte en la comunidad escolar. | 85 | Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación |

| Acción 1.2.3.1 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|---------------------------------------|----------------|-------------------------------|-----------|
| Continuar con el proyecto de valores. | 1 | Beatriz Adriana Castro Magaña | \$ 480.00 |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|-----------------------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.2.3.1.1 Tinta para impresora | 2 | \$ 240.00 | \$ 480.00 | 2 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---|----------|-----------|
| Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | Material | Académica |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| - | - | - | - | - | \$ 480.00 (2) | - | - | - | - | - | - |

| Acción 1.2.3.2 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|---|----------------|----------------------|---------|
| Continuar con el festejo del día cultural | 1 | Raúl González Bernal | \$ 0.00 |

| Acción 1.2.3.3 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|--|----------------|----------------------------|-----------|
| Organizar torneos deportivos fuera y dentro del plantel. | 4 | Francisco Martínez Fuentes | \$ 160.00 |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|-------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.2.3.3.1 Agua | 8 | \$ 20.00 | \$ 160.00 | 8 |



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 25



| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|------------------------|----------|-----------|
| Alimentos y utensilios | Material | Académica |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|--------------|-----|-----|--------------|-----|-----|-----|--------------|-----|-----|-----|
| - | \$ 40.00 (2) | - | - | \$ 40.00 (2) | - | - | - | \$ 40.00 (2) | - | - | - |

| Acción 1.2.3.4 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|---|----------------|-------------------------|---------|
| Celebrar el día de la amistad con toda la comunidad escolar | 1 | Héctor Carrillo Sánchez | \$ 0.00 |

| Meta 1.2.4 | Valor Esperado | Indicador de Impacto |
|---|----------------|--|
| Mantener el índice de satisfacción en los docentes y alumnos al 80% | 80 | Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación |

| Acción 1.2.4.1 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|---|----------------|-----------------------------|-------------|
| Compra oportuna del material didáctico y equipo necesario para la práctica docente. | 85 | Ana Gabriela Vaca Hernández | \$ 2,000.00 |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|--|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.2.4.1.1 Reproductor de CD y grabadora de sonido | 1 | \$ 2,000.00 | \$ 2,000.00 | 1 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|--|----------|-----------|
| Mobiliario y equipo educacional y recreativo | Material | Académica |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|-----------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| - | - | \$ 2,000.00 (1) | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

| Acción 1.2.4.2 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|----------------|----------------|-------------|-------|
| | | | |



UNIVERSIDAD DE COLIMA

Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional

Bachillerato Técnico No. 25



| | | | |
|--|---|-----------------------------|---------|
| Atención oportuna en trámites y pagos de la comunidad académica. | 2 | Ana Gabriela Vaca Hernández | \$ 0.00 |
|--|---|-----------------------------|---------|

| Acción 1.2.4.3 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|--|----------------|---------------------------|----------|
| Fomentar la calidad en la atención y servicio a la comunidad en general. | 90 | Ernestina Campos Martínez | \$ 16.50 |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|-----------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.2.4.3.1 Plumones | 1 | \$ 16.50 | \$ 16.50 | 1 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---|----------|---------------|
| Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | Material | Institucional |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--------------|-----|-----|-----|-----|
| - | - | - | - | - | - | - | \$ 16.50 (1) | - | - | - | - |

| Acción 1.2.4.4 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|--|----------------|-----------------------------|-------------|
| Participar en evento organizado por la DGEMS y/o Bachilleratos de la U de C. | 1 | Ana Gabriela Vaca Hernández | \$ 1,000.00 |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|------------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.2.4.4.1 Concursos | 1 | \$ 1,000.00 | \$ 1,000.00 | 1 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|----------------------------------|-----------|-----------|
| Servicios de traslado y viáticos | Servicios | Académica |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----------------|-----|
| - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | \$ 1,000.00 (1) | - |



Objetivo Particular 1.3

Fortalecer el trabajo de la academia general

| Meta 1.3.1 | Valor Esperado | Indicador de Impacto |
|---|----------------|--|
| Trabajo colegiado de las academias al 80% | 12 | Eficiencia terminal por cohorte generacional |

| Acción 1.3.1.1 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|---|----------------|----------------------|----------|
| Continuar con las reuniones de academias. | 4 | Raúl González Bernal | \$ 40.00 |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|--------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.3.1.1.1 Hojas | 1 | \$ 40.00 | \$ 40.00 | 1 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---|----------|-----------|
| Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | Material | Académica |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|--------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| - | \$ 40.00 (1) | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

| Acción 1.3.1.2 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|--|----------------|----------------------|----------|
| Realizar un trabajo colegiado para los alumnos | 1 | Raúl González Bernal | \$ 80.00 |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|--------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.3.1.2.1 Hojas | 1 | \$ 40.00 | \$ 40.00 | 1 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---|----------|-----------|
| Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | Material | Académica |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | |



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 25



| | | | | | | | | | |
|---|---|---|--------------|---|---|---|---|---|---|
| - | - | - | \$ 40.00 (1) | - | - | - | - | - | - |
|---|---|---|--------------|---|---|---|---|---|---|

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|-----------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.3.1.2.2 Plumones | 1 | \$ 40.00 | \$ 40.00 | 1 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---|----------|-----------|
| Material Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | Material | Académica |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|-----|--------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| - | - | - | \$ 40.00 (1) | - | - | - | - | - | - | - | - |

| Acción 1.3.1.3 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|---|----------------|----------------------|---------|
| Realizar una evaluación semestral del trabajo de la academia general. | 2 | Raúl González Bernal | \$ 0.00 |

| Acción 1.3.1.4 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|--|----------------|----------------------|---------|
| Utilizar la plataforma de las academias implementada por la DGEMS. | 12 | Raúl González Bernal | \$ 0.00 |

| Meta 1.3.2 | Valor Esperado | Indicador de Impacto |
|---|----------------|---|
| Capacitar al 80% de los docentes con cursos y talleres del modelo por competencias. | 12 | Profesores que imparten docencia en la disciplina de su formación |

| Acción 1.3.2.1 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|---|----------------|---------------------------|---------|
| Promover y difundir los diplomados, cursos y talleres en el modelo educativo por competencias | 12 | Ernestina Campos Martínez | \$ 0.00 |

| Acción 1.3.2.2 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|------------------------------------|----------------|---------------------------|---------|
| Asistir 2 docentes al diplomado en | 2 | Ernestina Campos Martínez | \$ 0.00 |



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 25



| | | | |
|--------------|--|--|--|
| competencias | | | |
|--------------|--|--|--|

| Acción 1.3.2.3 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|---|-----------------------|---------------------------|--------------|
| Promover y difundir los diplomados, cursos y talleres en el modelo educativo por competencias | 12 | Ernestina Campos Martínez | \$ 0.00 |

| Acción 1.3.2.4 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|---|-----------------------|---------------------------|--------------|
| Asistir 10 docentes a eventos de capacitación en competencias docentes. | 10 | Ernestina Campos Martínez | \$ 0.00 |

| Meta 1.3.3 | Valor Esperado | Indicador de Impacto |
|--|-----------------------|--|
| Realizar un proyecto multidisciplinario con las comunidades de aprendizaje | 1 | Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación |

| Acción 1.3.3.1 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|---|-----------------------|---------------------------|--------------|
| Consolidar las comunidades de aprendizaje | 5 | Ernestina Campos Martínez | \$ 0.00 |

| Acción 1.3.3.2 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|---|-----------------------|----------------------|--------------|
| Diseñar las comunidades de aprendizaje un proyecto multidisciplinario para los Bachilleratos 17, 25 y 32. | 1 | Raúl González Bernal | \$ 0.00 |

| Acción 1.3.3.3 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|---|-----------------------|----------------------|--------------|
| Retroalimentación de las comunidades de aprendizaje | 2 | Raúl González Bernal | \$ 0.00 |

| Acción 1.3.3.4 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|---|-----------------------|-------------------------------|--------------|
| Continuar con los concursos de arte para rescatar las habilidades y destrezas de los estudiantes. | 1 | Beatriz Adriana Castro Magaña | \$ 0.00 |

| Meta 1.3.4 | Valor Esperado | Indicador de Impacto |
|-------------------|-----------------------|-----------------------------|
|-------------------|-----------------------|-----------------------------|



| | | |
|---|----|---|
| Planeación del 60% de las actividades de las diferentes disciplinas basadas en el modelo por competencias | 85 | Estudiantes que obtienen resultados bueno y excelente en habilidad matemática de la prueba ENLACE |
|---|----|---|

| Acción 1.3.4.1 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|--|----------------|----------------------|---------|
| Impulsar la participación del 80% de los profesores en el trabajo en equipo y en academia. | 13 | Raúl González Bernal | \$ 0.00 |

| Acción 1.3.4.2 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|--|----------------|----------------------|---------|
| Impulsar la participación del 80% de los profesores en el trabajo en equipo y en academia. | 13 | Raúl González Bernal | \$ 0.00 |

| Acción 1.3.4.3 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|---|----------------|-------------------------|---------|
| Planear actividades acordes al modelo por competencias de acuerdo a los programas de estudio en las diferentes disciplinas. | 85 | Héctor Carrillo Sánchez | \$ 0.00 |

| Acción 1.3.4.4 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|--|----------------|----------------------|---------|
| Fomentar entre los estudiantes el uso de la plataforma de las academias implementada por la DGEMS. | 85 | Raúl González Bernal | \$ 0.00 |

Objetivo Particular 1.4
 Continuar con la vinculación con los padres de familia y el sector social.

| Meta 1.4.1 | Valor Esperado | Indicador de Impacto |
|---|----------------|---|
| Mantener al 90% involucrados a los padres de familia en los eventos escolares | 85 | Estudiantes que obtienen resultados bueno y excelente en habilidad matemática de la prueba ENLACE |

| Acción 1.4.1.1 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|----------------|----------------|-------------|-------|
|----------------|----------------|-------------|-------|



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 25



| | | | |
|---|---|---------------------------|----------|
| Continuar con las reuniones bimestrales de padres de familia. | 5 | Ernestina Campos Martínez | \$ 40.00 |
|---|---|---------------------------|----------|

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|--------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.4.1.1.1 Hojas | 1 | \$ 40.00 | \$ 40.00 | 1 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---|----------|-----------|
| Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | Material | Académica |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--------------|
| - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | \$ 40.00 (1) |

| Acción 1.4.1.2 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|--|----------------|---------------------------|-------------|
| Continuar con los eventos del día de la madre y día cultural | 90 | Ernestina Campos Martínez | \$ 2,800.00 |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|---------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.4.1.2.1 Sillas | 200 | \$ 4.00 | \$ 800.00 | 200 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|----------------------------|-----------|---------------|
| Servicios de arrendamiento | Servicios | Institucional |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|-----|-----|--------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| - | - | - | - | \$ 800.00 (200) | - | - | - | - | - | - | - |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|-------------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.4.1.2.2 Refrigerio | 1 | \$ 2,000.00 | \$ 2,000.00 | 1 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|-----------------|-------|---------|
|-----------------|-------|---------|



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 25



| | | |
|------------------------|-------|---------------|
| Alimentos y utensilios | Otros | Institucional |
|------------------------|-------|---------------|

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|-----|-----|--------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| - | - | - | - | \$ 2,000.00 (1) | - | - | - | - | - | - | - |

| Acción 1.4.1.3 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|--|----------------|---------------------------|-------------|
| Ofrecer 2 conferencias a los padres de familia tendientes a mejorar las relaciones interpersonales entre padres e hijos. | 2 | Benjamín Castro Gutiérrez | \$ 1,600.00 |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|---------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.4.1.3.1 Sillas | 400 | \$ 4.00 | \$ 1,600.00 | 400 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|----------------------------|-----------|-----------|
| Servicios de arrendamiento | Servicios | Académica |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|-----|-----|--------------------|-----|-----|-----|-----|--------------------|-----|-----|
| - | - | - | - | \$ 800.00 (200) | - | - | - | - | \$ 800.00 (200) | - | - |

| Acción 1.4.1.4 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|---|----------------|---------------------------|-----------|
| Continuar con la atención personal a padres de familia por parte de los asesores de grupo, personal administrativo y personal de orientación educativa. | 85 | Ernestina Campos Martínez | \$ 520.00 |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|--------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.4.1.4.1 Hojas | 1 | \$ 40.00 | \$ 40.00 | 1 |



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 25



| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---|----------|-----------|
| Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | Material | Académica |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|-----|-----|-----|--------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| - | - | - | - | - | \$ 40.00 (1) | - | - | - | - | - | - |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|-----------------------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.4.1.4.2 Tinta para impresora | 2 | \$ 240.00 | \$ 480.00 | 2 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---|----------|-----------|
| Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | Material | Académica |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|-----|-----|-----|-----|
| - | - | - | - | - | - | - | \$ 480.00 (2) | - | - | - | - |

| Meta 1.4.2 | Valor Esperado | Indicador de Impacto |
|---|----------------|---|
| Lograr la aceptación de la sociedad en un 80% | 80 | Proyectos de vinculación con el sector social y productivo que involucra estudiantes y profesores |

| Acción 1.4.2.1 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|---|----------------|-------------------------------|---------|
| Ofrecer charlas, conferencias y talleres en colaboración del DIF municipal. | 80 | Beatriz Adriana Castro Magaña | \$ 0.00 |

| Acción 1.4.2.2 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|--|----------------|----------------------------|-------------|
| Participar en los eventos, actividades culturales, cívicas, deportivas, sociales y educativas organizadas por el H. Ayuntamiento del municipio | 80 | Francisco Martínez Fuentes | \$ 3,000.00 |



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 25



| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|--|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.4.2.2.1 Renta de equipo de sonido | 1 | \$ 1,000.00 | \$ 1,000.00 | 1 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---|-----------|---------------|
| Servs. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios | Servicios | Institucional |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--------------------|-----|
| - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | \$ 1,000.00 (1) | - |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|---------------------------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.4.2.2.2 Material banda de guerra | 1 | \$ 2,000.00 | \$ 2,000.00 | 1 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---|----------|---------------|
| Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | Material | Institucional |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--------------------|-----|-----|-----|
| - | - | - | - | - | - | - | - | \$ 2,000.00 (1) | - | - | - |

| Acción 1.4.2.3 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|--|----------------|----------------------------|---------|
| Continuar con las campañas: Dona un juguete, Abriga a un abuelo y Dona un libro infantil | 80 | Francisco Martínez Fuentes | \$ 0.00 |

| Acción 1.4.2.4 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|----------------|----------------|-------------|-------|
|----------------|----------------|-------------|-------|



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 25



| | | | |
|---|----|-------------------------|---------|
| Promover la realización del Servicio Social Constitucional acorde al área de estudio en instituciones sociales establecidas dentro del municipio. | 80 | Héctor Carrillo Sánchez | \$ 0.00 |
|---|----|-------------------------|---------|

| Meta 1.4.3 | Valor Esperado | Indicador de Impacto |
|---|----------------|---|
| Fortalecer en un 20% la presencia Universitaria en80 el municipio de Comala | | Actividades de extensión en apoyo a las comunidades y grupos socialmente vulnerables. |

| Acción 1.4.3.1 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|--|----------------|----------------------------|-------------|
| Dar seguimiento a los clubes de apoyo infantil de la Nogalera y la cabecera municipal. | 3 | Francisco Martínez Fuentes | \$ 3,000.00 |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|---|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.4.3.1.1 Evento día del niño, de la madre y navidad | 3 | \$ 1,000.00 | \$ 3,000.00 | 3 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|------------------------|----------|---------------|
| Alimentos y utensilios | Material | Institucional |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|-----|--------------------|--------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--------------------|
| - | - | - | \$ 1,000.00 (1) | \$ 1,000.00 (1) | - | - | - | - | - | - | \$ 1,000.00 (1) |

| Acción 1.4.3.2 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|---|----------------|----------------------------|---------|
| Fomentar la participación de los estudiantes en actividades solidarias en las comunidades del municipio | 4 | Francisco Martínez Fuentes | \$ 0.00 |

| Acción 1.4.3.3 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|--|----------------|---------------------------|-----------|
| Participar en los desfiles del 24 de febrero, 16 de septiembre y 20 de | 3 | Ernestina Campos Martínez | \$ 470.00 |



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 25



| | | | |
|------------|--|--|--|
| noviembre. | | | |
|------------|--|--|--|

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|---------------------------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.4.3.3.1 Banderín banda de guerra | 1 | \$ 150.00 | \$ 150.00 | 1 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|---|----------|-----------|
| Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | Material | Académica |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|-----|-----|-----|-----|
| - | - | - | - | - | - | - | \$ 150.00 (1) | - | - | - | - |

| Concepto | Cantidad | Costo Unitario | Costo total | Calendarizado |
|------------------------|----------|----------------|-------------|---------------|
| C. 1.4.3.3.2 Boquillas | 8 | \$ 40.00 | \$ 320.00 | 8 |

| Cuenta Contable | Rubro | Función |
|--|----------|-----------|
| Herramientas, refacciones y accesorios menores | Material | Académica |

| Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|-----|-----|-----|
| - | - | - | - | - | - | - | - | \$ 320.00 (8) | - | - | - |

| Acción 1.4.3.4 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|---|----------------|-------------------------------|---------|
| Realizar 2 trabajos de investigación en el municipio de Comala. | 2 | Beatriz Adriana Castro Magaña | \$ 0.00 |

| Meta 1.4.4 | Valor Esperado | Indicador de Impacto |
|--|----------------|---|
| Participar en 3 actividades encaminadas a la conservación de la salud y el medio ambiente. | 3 | Proyectos de vinculación con el sector social y productivo que involucra estudiantes y profesores |

| Acción 1.4.4.1 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
|----------------|----------------|-------------|-------|
| | | | |



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 25



| | | | |
|--|-----------------------|----------------------------|--------------|
| Participar en las campañas de descacharrización organizadas por la Secretaria de salud y la U de C. | 3 | Francisco Martínez Fuentes | \$ 0.00 |
| Acción 1.4.4.2 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
| Participar en las campañas de activación física al interior de la comunidad escolar y con la sociedad en general. | 2 | Ernestina Campos Martínez | \$ 0.00 |
| Acción 1.4.4.3 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
| Participar en las campañas de conservación ecológica implementadas por el H. Ayuntamiento de Comala, Poder Joven y otros organismos sociales. | 4 | Ernestina Campos Martínez | \$ 0.00 |
| Acción 1.4.4.4 | Valor Esperado | Responsable | Monto |
| Vincular el plantel con las primarias del municipio, presentando proyectos elaborados en las diferentes materias e impartiendo charlas y talleres. | 2 | Héctor Tiburcio Contreras | \$ 0.00 |



VI. Resumen

| | | |
|--------------------------|--|-------------------------------|
| Dependencia: | Bachillerato Técnico No. 25 | |
| Objetivo General: | Fortalecer las actividades académicas, integrando el modelo educativo por competencias que le permita al alumno incorporarse adecuadamente en el contexto académico y social. | |
| Proyecto 1 | Implantación del nuevo modelo educativo | Gasto Corriente |
| Objetivo 1.1 | Elevar el rendimiento académico | |
| Meta 1.1.1 | Atender al 91 % de los alumnos con problemas de aprovechamiento. | |
| Indicador de impacto: | Estudiantes con Necesidades Educativas Especiales | Responsable |
| Acción 1.1.1.1: | Continuar con el programa de tutorías y asesoría académica a estudiantes por parte de docentes | Raúl González Bernal |
| Concepto 1.1.1.1.1 | Paquete de hojas blancas | |
| Concepto 1.1.1.1.2 | Tóner para impresora | |
| Acción 1.1.1.2: | Atención personal y grupal oportuna por parte del personal de Orientación Educativa. | Benjamín Castro Gutiérrez |
| Concepto 1.1.1.2.1 | Folders | |
| Concepto 1.1.1.2.2 | Hojas | |
| Concepto 1.1.1.2.3 | Marcadores (paquetes de 4) | |
| Acción 1.1.1.3: | Fomentar la lectura individual y grupal dentro y fuera de las aulas de clase. | Beatriz Adriana Castro Magaña |
| Concepto 1.1.1.3.1 | Libros | |
| Acción 1.1.1.4: | Continuar con las reuniones informativas con los padres de familia. | Héctor Carrillo Sánchez |
| Concepto 1.1.1.4.1 | Hojas | |
| Meta 1.1.2 | Incrementar el rendimiento escolar de 8.14 a 8.5 | |
| Indicador de impacto: | Tasa de retención del 1ro. al 2do. Año | Responsable |
| Acción 1.1.2.1: | Implementar estrategias de Enseñanza - Aprendizaje que permitan desarrollar las competencias genéricas y disciplinares que señala el modelo educativo por competencias. | Héctor Carrillo Sánchez |
| Concepto 1.1.2.1.1 | Toner para impresora del módulo de cómputo | |
| Concepto 1.1.2.1.2 | Marcadores para pintarrón (paquete de 12) | |
| Concepto 1.1.2.1.3 | Borradores | |
| Concepto 1.1.2.1.4 | Correctores | |



UNIVERSIDAD DE COLIMA

Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional

Bachillerato Técnico No. 25



| | | |
|-----------------------|--|-------------------------------|
| Acción1.1.2.2: | Continuar con la elaboración de material didáctico, empleo de plataformas virtuales y evaluación en línea | Raúl González Bernal |
| Concepto 1.1.2.2.1 | Pintarron | |
| Acción1.1.2.3: | Continuar con el diseño de ambientes de aprendizaje significativos que faciliten el trabajo colaborativo. | Beatriz Adriana Castro Magaña |
| Concepto 1.1.2.3.1 | Hojas | |
| Concepto 1.1.2.3.2 | Tóner impresora de módulo | |
| Acción1.1.2.4: | Continuar con la entrega de reconocimientos a los alumnos destacados. | Ernestina Campos Martínez |
| Concepto 1.1.2.4.1 | Paquete de opalina | |
| Concepto 1.1.2.4.2 | Cartucho de tinta para impresora | |
| Meta 1.1.3 | Capacitar al 85% la planta docente con cursos de actualización didáctica y disciplinaria | |
| Indicador de impacto: | Profesores (PTC y PA) que reciben capacitación y/o actualización con al menos 40 horas por año | Responsable |
| Acción1.1.3.1: | Asistencia de los docentes a cursos de formación continua convocados por la DGEMS. | Ernestina Campos Martínez |
| Concepto 1.1.3.1.1 | Eventos de cursos | |
| Acción1.1.3.2: | Implementar la evaluación por competencias en todas las materias | Héctor Carrillo Sánchez |
| Concepto 1.1.3.2.1 | Máster para duplicador | |
| Concepto 1.1.3.2.2 | Tinta para duplicador | |
| Concepto 1.1.3.2.3 | Hojas | |
| Acción1.1.3.3: | Promover la participación de docentes a eventos extracurriculares. | Ana Gabriela Vaca Hernández |
| Acción1.1.3.4: | Promover el uso de las TIC?s y TAC?s en las estrategias de enseñanza - aprendizaje y la evaluación en línea. | Héctor Carrillo Sánchez |
| Meta 1.1.4 | Disminuir el índice de deserción en un 3% | |
| Indicador de impacto: | Eficiencia terminal por cohorte generacional | Responsable |
| Acción1.1.4.1: | Conservar los espacios y ambientes adecuados para la realización de actividades escolares fuera del aula | Ernestina Campos Martínez |
| Concepto 1.1.4.1.1 | Memoria Ram | |
| Concepto 1.1.4.1.2 | Access point | |
| Concepto 1.1.4.1.3 | Gasolina | |
| Concepto 1.1.4.1.4 | Aceite | |



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 25



| | | |
|-----------------------|--|-----------------------------|
| Acción1.1.4.2: | Detección oportuna y seguimiento de alumnos con problemas de rendimiento académico por parte del prestador de prácticas profesionales de la escuela de Psicología. | Benjamín Castro Gutiérrez |
| Acción1.1.4.3: | Continuar con proyectos inter y multidisciplinares que fomenten la aplicación de los conocimientos. | Raúl González Bernal |
| Concepto 1.1.4.3.1 | Hojas | |
| Concepto 1.1.4.3.2 | Tinta para impresora | |
| Concepto 1.1.4.3.3 | Gafetes | |
| Concepto 1.1.4.3.4 | Broches para gafete | |
| Concepto 1.1.4.3.5 | Lona | |
| Acción1.1.4.4: | Promover actividades curriculares que fomenten las relaciones interpersonales de la comunidad escolar. | Raúl González Bernal |
| Concepto 1.1.4.4.1 | Agua | |
| Concepto 1.1.4.4.2 | Premios | |
| Concepto 1.1.4.4.3 | Refrigerio | |
| Concepto 1.1.4.4.4 | Utensilios desechables | |
| Concepto 1.1.4.4.5 | Sillas | |
| Concepto 1.1.4.4.6 | Tablones | |
| Objetivo 1.2 | Mantener un ambiente óptimo y de confort para la realización de las actividades educativas. | |
| Meta 1.2.1 | Mantener en condiciones óptimas las instalaciones. | |
| Indicador de impacto: | Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación | Responsable |
| Acción1.2.1.1: | Dar mantenimiento correctivo y preventivo a las instalaciones, mobiliario y equipo. | Ana Gabriela Vaca Hernández |
| Concepto 1.2.1.1.1 | Material de limpieza | |
| Concepto 1.2.1.1.2 | Mantenimiento de sillas, mesas y butacas | |
| Concepto 1.2.1.1.3 | Mantenimiento de persianas (aulas) | |
| Concepto 1.2.1.1.4 | mantenimiento de proyectores | |
| Acción1.2.1.2: | Compra de material de laboratorio, equipo de cómputo, consumibles e insumos. | Ana Gabriela Vaca Hernández |
| Concepto 1.2.1.2.1 | Material para prácticas de laboratorio | |
| Concepto 1.2.1.2.2 | Hojas | |
| Concepto 1.2.1.2.3 | Renta de copiadora | |



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 25



| | | |
|-----------------------|---|-------------------------------|
| Concepto 1.2.1.2.4 | Toner (impresora módulo de cómputo) | |
| Concepto 1.2.1.2.5 | Teclados | |
| Concepto 1.2.1.2.6 | Mouse | |
| Concepto 1.2.1.2.7 | Consumibles de oficina | |
| Acción1.2.1.3: | Pago oportuno de los servicios de teléfono, internet y luz. | Ana Gabriela Vaca Hernández |
| Acción1.2.1.4: | Fortalecer el programa de higiene y seguridad | Francisco Martínez Fuentes |
| Concepto 1.2.1.4.1 | Pintura | |
| Concepto 1.2.1.4.2 | Extintor para la dirección | |
| Meta 1.2.2 | Cuidar y conservar el medio ambiente en un 90% | |
| Indicador de impacto: | Egresados que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación | Responsable |
| Meta 1.2.3 | Fomentar al 10% los valores, la cultura y el deporte en la comunidad escolar. | |
| Indicador de impacto: | Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación | Responsable |
| Acción1.2.3.1: | Continuar con el proyecto de valores. | Beatriz Adriana Castro Magaña |
| Concepto 1.2.3.1.1 | Tinta para impresora | |
| Acción1.2.3.2: | Continuar con el festejo del día cultural | Raúl González Bernal |
| Acción1.2.3.3: | Organizar torneos deportivos fuera y dentro del plantel. | Francisco Martínez Fuentes |
| Concepto 1.2.3.3.1 | Agua | |
| Acción1.2.3.4: | Celebrar el día de la amistad con toda la comunidad escolar | Héctor Carrillo Sánchez |
| Meta 1.2.4 | Mantener el índice de satisfacción en los docentes y alumnos al 80% | |
| Indicador de impacto: | Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación | Responsable |
| Acción1.2.4.1: | Compra oportuna del material didáctico y equipo necesario para la práctica docente. | Ana Gabriela Vaca Hernández |
| Concepto 1.2.4.1.1 | Reproductor de CD y grabadora de sonido | |
| Acción1.2.4.2: | Atención oportuna en trámites y pagos de la comunidad académica. | Ana Gabriela Vaca Hernández |
| Acción1.2.4.3: | Fomentar la calidad en la atención y servicio a la comunidad en general. | Ernestina Campos Martínez |
| Concepto 1.2.4.3.1 | Plumones | |
| Acción1.2.4.4: | Participar en evento organizado por la DGEMS y/o | Ana Gabriela Vaca Hernández |



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 25



| | | |
|-----------------------|---|-------------------------------|
| | Bachilleratos de la U de C. | |
| Concepto 1.2.4.4.1 | Concursos | |
| Objetivo 1.3 | Fortalecer el trabajo de la academia general | |
| Meta 1.3.1 | Trabajo colegiado de las academias al 80% | |
| Indicador de impacto: | Eficiencia terminal por cohorte generacional | Responsable |
| Acción1.3.1.1: | Continuar con las reuniones de academias. | Raúl González Bernal |
| Concepto 1.3.1.1.1 | Hojas | |
| Acción1.3.1.2: | Realizar un trabajo colegiado para los alumnos | Raúl González Bernal |
| Concepto 1.3.1.2.1 | Hojas | |
| Concepto 1.3.1.2.2 | Plumones | |
| Acción1.3.1.3: | Realizar una evaluación semestral del trabajo de la academia general. | Raúl González Bernal |
| Acción1.3.1.4: | Utilizar la plataforma de las academias implementada por la DGEMS. | Raúl González Bernal |
| Meta 1.3.2 | Capacitar al 80% de los docentes con cursos y talleres del modelo por competencias. | |
| Indicador de impacto: | Profesores que imparten docencia en la disciplina de su formación | Responsable |
| Acción1.3.2.1: | Promover y difundir los diplomados, cursos y talleres en el modelo educativo por competencias | Ernestina Campos Martínez |
| Acción1.3.2.2: | Asistir 2 docentes al diplomado en competencias | Ernestina Campos Martínez |
| Acción1.3.2.3: | Promover y difundir los diplomados, cursos y talleres en el modelo educativo por competencias | Ernestina Campos Martínez |
| Acción1.3.2.4: | Asistir 10 docentes a eventos de capacitación en competencias docentes. | Ernestina Campos Martínez |
| Meta 1.3.3 | Realizar un proyecto multidisciplinario con las comunidades de aprendizaje | |
| Indicador de impacto: | Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación | Responsable |
| Acción1.3.3.1: | Consolidar las comunidades de aprendizaje | Ernestina Campos Martínez |
| Acción1.3.3.2: | Diseñar las comunidades de aprendizaje un proyecto multidisciplinario para los Bachilleratos 17, 25 y 32. | Raúl González Bernal |
| Acción1.3.3.3: | Retroalimentación de las comunidades de aprendizaje | Raúl González Bernal |
| Acción1.3.3.4: | Continuar con los concursos de arte para rescatar las habilidades y destrezas de los estudiantes. | Beatriz Adriana Castro Magaña |
| Meta 1.3.4 | Planeación del 60% de las actividades de las diferentes disciplinas basadas en el modelo por competencias | |



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 25



| | | |
|-----------------------|---|-------------------------------|
| Indicador de impacto: | Estudiantes que obtienen resultados bueno y excelente en habilidad matemática de la prueba ENLACE | Responsable |
| Acción1.3.4.1: | Impulsar la participación del 80% de los profesores en el trabajo en equipo y en academia. | Raúl González Bernal |
| Acción1.3.4.2: | Impulsar la participación del 80% de los profesores en el trabajo en equipo y en academia. | Raúl González Bernal |
| Acción1.3.4.3: | Planear actividades acordes al modelo por competencias de acuerdo a los programas de estudio en las diferentes disciplinas. | Héctor Carrillo Sánchez |
| Acción1.3.4.4: | Fomentar entre los estudiantes el uso de la plataforma de las academias implementada por la DGEMS. | Raúl González Bernal |
| Objetivo 1.4 | Continuar con la vinculación con los padres de familia y el sector social. | |
| Meta 1.4.1 | Mantener al 90% involucrados a los padres de familia en los eventos escolares | |
| Indicador de impacto: | Estudiantes que obtienen resultados bueno y excelente en habilidad matemática de la prueba ENLACE | Responsable |
| Acción1.4.1.1: | Continuar con las reuniones bimestrales de padres de familia. | Ernestina Campos Martínez |
| Concepto 1.4.1.1.1 | Hojas | |
| Acción1.4.1.2: | Continuar con los eventos del día de la madre y día cultural | Ernestina Campos Martínez |
| Concepto 1.4.1.2.1 | Sillas | |
| Concepto 1.4.1.2.2 | Refrigerio | |
| Acción1.4.1.3: | Ofrecer 2 conferencias a los padres de familia tendientes a mejorar las relaciones interpersonales entre padres e hijos. | Benjamín Castro Gutiérrez |
| Concepto 1.4.1.3.1 | Sillas | |
| Acción1.4.1.4: | Continuar con la atención personal a padres de familia por parte de los asesores de grupo, personal administrativo y personal de orientación educativa. | Ernestina Campos Martínez |
| Concepto 1.4.1.4.1 | Hojas | |
| Concepto 1.4.1.4.2 | Tinta para impresora | |
| Meta 1.4.2 | Lograr la aceptación de la sociedad en un 80% | |
| Indicador de impacto: | Proyectos de vinculación con el sector social y productivo que involucra estudiantes y profesores | Responsable |
| Acción1.4.2.1: | Ofrecer charlas, conferencias y talleres en colaboración | Beatriz Adriana Castro Magaña |



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 25



| | | |
|-----------------------|---|-------------------------------|
| | del DIF municipal. | |
| Acción1.4.2.2: | Participar en los eventos, actividades culturales, cívicas, deportivas, sociales y educativas organizadas por el H. Ayuntamiento del municipio | Francisco Martínez Fuentes |
| Concepto 1.4.2.2.1 | Renta de equipo de sonido | |
| Concepto 1.4.2.2.2 | Material banda de guerra | |
| Acción1.4.2.3: | Continuar con las campañas: Dona un juguete, Abriga a un abuelo y Dona un libro infantil | Francisco Martínez Fuentes |
| Acción1.4.2.4: | Promover la realización del Servicio Social Constitucional acorde al área de estudio en instituciones sociales establecidas dentro del municipio. | Héctor Carrillo Sánchez |
| Meta 1.4.3 | Fortalecer en un 20% la presencia Universitaria en el municipio de Comala | |
| Indicador de impacto: | Actividades de extensión en apoyo a las comunidades y grupos socialmente vulnerables. | Responsable |
| Acción1.4.3.1: | Dar seguimiento a los clubes de apoyo infantil de la Nogalera y la cabecera municipal. | Francisco Martínez Fuentes |
| Concepto 1.4.3.1.1 | Evento día del niño, de la madre y navidad | |
| Acción1.4.3.2: | Fomentar la participación de los estudiantes en actividades solidarias en las comunidades del municipio | Francisco Martínez Fuentes |
| Acción1.4.3.3: | Participar en los desfiles del 24 de febrero, 16 de septiembre y 20 de noviembre. | Ernestina Campos Martínez |
| Concepto 1.4.3.3.1 | Banderín banda de guerra | |
| Concepto 1.4.3.3.2 | Boquillas | |
| Acción1.4.3.4: | Realizar 2 trabajos de investigación en el municipio de Comala. | Beatriz Adriana Castro Magaña |
| Meta 1.4.4 | Participar en 3 actividades encaminadas a la conservación de la salud y el medio ambiente. | |
| Indicador de impacto: | Proyectos de vinculación con el sector social y productivo que involucra estudiantes y profesores | Responsable |
| Acción1.4.4.1: | Participar en las campañas de descacharrización organizadas por la Secretaria de salud y la U de C. | Francisco Martínez Fuentes |
| Acción1.4.4.2: | Participar en las campañas de activación física al interior de la comunidad escolar y con la sociedad en general. | Ernestina Campos Martínez |
| Acción1.4.4.3: | Participar en las campañas de conservación ecológica implementadas por el H. Ayuntamiento de Comala, | Ernestina Campos Martínez |



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
Bachillerato Técnico No. 25



| | | |
|----------------|--|---------------------------|
| | Poder Joven y otros organismos sociales. | |
| Acción1.4.4.4: | Vincular el plantel con las primarias del municipio, presentando proyectos elaborados en las diferentes materias e impartiendo charlas y talleres. | Héctor Tiburcio Contreras |



VII. Concentrado de Rubros

| Concentrado Rubro | |
|--------------------------|----------------------|
| Material | \$ 110,600.00 |
| Servicios | \$ 31,900.00 |
| Bienes muebles | \$ 3,400.00 |
| Honorarios | \$ 0.00 |
| Acervos | \$ 0.00 |
| Construcciones | \$ 0.00 |
| Becas | \$ 0.00 |
| Otros | \$ 4,100.00 |
| Total | \$ 150,000.00 |



VIII. Concentrado de Montos

| | ENERO | FEBRERO | MARZO | ABRIL | MAYO | JUNIO | JULIO | AGOSTO | SEPTIEMBRE | OCTUBRE | NOVIEMBRE | DICIEMBRE | TOTAL |
|-------------|-------|------------------|------------------|---------------|---------------|---------------|-----------------|---------------|------------|---------|-----------|-----------|-------------|
| P 1 | | | | | | | | | | | | | |
| OP 1.1 | | | | | | | | | | | | | |
| M 1.1.1 | | | | | | | | | | | | | |
| A 1.1.1.1 | | | | | | | | | | | | | |
| C 1.1.1.1.1 | | \$ 40.00 (1) | | | | | | | | | | | \$ 40.00 |
| C 1.1.1.1.2 | | | | | \$ 240.00 (1) | | | \$ 240.00 (1) | | | | | \$ 480.00 |
| A 1.1.1.2 | | | | | | | | | | | | | |
| C 1.1.1.2.1 | | | | | | \$ 195.00 (3) | | | | | | | \$ 195.00 |
| C 1.1.1.2.2 | | | | | | \$ 120.00 (3) | | | | | | | \$ 120.00 |
| C 1.1.1.2.3 | | \$ 50.00 (2) | | | | | | | | | | | \$ 50.00 |
| A 1.1.1.3 | | | | | | | | | | | | | |
| C 1.1.1.3.1 | | \$ 1,000.00 (10) | \$ 1,000.00 (10) | | | | | | | | | | \$ 2,000.00 |
| A 1.1.1.4 | | | | | | | | | | | | | |
| C 1.1.1.4.1 | | | | \$ 40.00 (1) | | | | | | | | | \$ 40.00 |
| M 1.1.2 | | | | | | | | | | | | | |
| A 1.1.2.1 | | | | | | | | | | | | | |
| C 1.1.2.1.1 | | | \$ 2,200.00 (1) | | | | \$ 2,200.00 (1) | | | | | | \$ 4,400.00 |
| C 1.1.2.1.2 | | \$ 260.00 (2) | | \$ 260.00 (2) | | | \$ 520.00 (4) | | | | | | \$ 1,040.00 |
| C 1.1.2.1.3 | | | \$ 105.00 (10) | | | \$ 52.50 (5) | | | | | | | \$ 157.50 |
| C | | | | | | | | \$ 125.00 | | | | | \$ 125.00 |



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 25



| | | | | | | | | | | |
|-----------|-----------|-------------|-------------|--|-----------|-------------|-----------|-----------------|---|----------------------------|
| 1.1.2.1.4 | | | | | | | (5) | | | |
| A 1.1.2.2 | | | | | | | | | | |
| C | | | | | \$ 900.00 | | | | - | \$ 900.00 |
| 1.1.2.2.1 | | | | | (1) | | | | | |
| A 1.1.2.3 | | | | | | | | | | |
| C | | | \$ 600.00 | | | | | | - | \$ 600.00 |
| 1.1.2.3.1 | | | (15) | | | | | | | |
| C | | | | | | \$ 2,200.00 | | | - | \$ 2,200.00 |
| 1.1.2.3.2 | | | | | | (1) | | | | |
| A 1.1.2.4 | | | | | | | | | | |
| C | | | \$ 80.00 | | | | | | - | \$ 80.00 |
| 1.1.2.4.1 | | | (1) | | | | | | | |
| C | | | | | | | | \$ 480.00 (2) | - | \$ 480.00 |
| 1.1.2.4.2 | | | | | | | | | | |
| M 1.1.3 | | | | | | | | | | |
| A 1.1.3.1 | | | | | | | | | | |
| C | \$ 500.00 | | | | | | | | - | \$ 500.00 |
| 1.1.3.1.1 | (1) | | | | | | | | | |
| A 1.1.3.2 | | | | | | | | | | |
| C | | | \$ 2,000.00 | | | | | \$ 2,000.00 (2) | - | \$ 4,000.00 |
| 1.1.3.2.1 | | | (2) | | | | | | | |
| C | | | \$ 2,000.00 | | | | | | - | \$ 2,000.00 |
| 1.1.3.2.2 | | | (4) | | | | | | | |
| C | \$ 200.00 | | | | | | \$ 200.00 | | - | \$ 400.00 |
| 1.1.3.2.3 | (5) | | | | | | (5) | | | |
| A 1.1.3.3 | | | | | | | | | | |
| A 1.1.3.4 | | | | | | | | | | |
| M 1.1.4 | | | | | | | | | | |
| A 1.1.4.1 | | | | | | | | | | |
| C | | \$ 2,750.00 | | | | | | | - | \$ 2,750.00 |
| 1.1.4.1.1 | | (5) | | | | | | | | |
| C | | \$ 2,500.00 | | | | | | | - | \$ 2,500.00 |
| 1.1.4.1.2 | | (1) | | | | | | | | |
| C | | \$ 196.00 | \$ 196.00 | | \$ 196.00 | \$ 196.00 | | \$ 196.00 | - | \$ 196.00 (20) \$ 1,176.00 |



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 25



| | | | | | | | | | | | | |
|-----------|-------------|-------------|-----------|-------------|-------------|------|--|-------------|-----------------|------|-----------------|-------------|
| 1.1.4.1.3 | | (20) | | (20) | | (20) | | (20) | | (20) | | |
| C | | | \$ 200.00 | | | | | | | | | \$ 200.00 |
| 1.1.4.1.4 | | | (5) | | | | | | | | | |
| A 1.1.4.2 | | | | | | | | | | | | |
| A 1.1.4.3 | | | | | | | | | | | | |
| C | | | | | \$ 80.00 | | | | | | | \$ 80.00 |
| 1.1.4.3.1 | | | | | (2) | | | | | | | |
| C | | | | | \$ 480.00 | | | | | | | \$ 480.00 |
| 1.1.4.3.2 | | | | | (2) | | | | | | | |
| C | | | | | \$ 125.00 | | | | | | | \$ 125.00 |
| 1.1.4.3.3 | | | | | (5) | | | | | | | |
| C | | | | | \$ 125.00 | | | | | | | \$ 125.00 |
| 1.1.4.3.4 | | | | | (1) | | | | | | | |
| C | | | | | \$ 1,000.00 | | | | | | | \$ 1,000.00 |
| 1.1.4.3.5 | | | | | (1) | | | | | | | |
| A 1.1.4.4 | | | | | | | | | | | | |
| C | | | | | | | | | | | | |
| 1.1.4.4.1 | | | | | | | | | | | \$ 100.00 (5) | \$ 100.00 |
| C | | | | | \$ 500.00 | | | | | | \$ 750.00 (3) | \$ 1,250.00 |
| 1.1.4.4.2 | | | | | (2) | | | | | | | |
| C | | | | | \$ 1,000.00 | | | | | | \$ 1,000.00 (1) | \$ 2,000.00 |
| 1.1.4.4.3 | | | | | (1) | | | | | | | |
| C | | | | | \$ 200.00 | | | | | | \$ 200.00 (1) | \$ 400.00 |
| 1.1.4.4.4 | | | | | (1) | | | | | | | |
| C | | | | | \$ 600.00 | | | | | | \$ 600.00 (150) | \$ 1,200.00 |
| 1.1.4.4.5 | | | | | (150) | | | | | | | |
| C | | | | | \$ 250.00 | | | | | | \$ 250.00 (5) | \$ 500.00 |
| 1.1.4.4.6 | | | | | (5) | | | | | | | |
| OP 1.2 | | | | | | | | | | | | |
| M 1.2.1 | | | | | | | | | | | | |
| A 1.2.1.1 | | | | | | | | | | | | |
| C | | \$ 7,000.00 | | | | | | \$ 7,000.00 | | | | \$ |
| 1.2.1.1.1 | | (1) | | | | | | (1) | | | | 14,000.00 |
| C | \$ 3,000.00 | | | \$ 3,000.00 | | | | | \$ 3,000.00 (1) | | | \$ 9,000.00 |



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 25



| | | | | | | | | | | | | |
|-----------|--------------|-----------------|--------------|--------------|--|--|--|--------------|---|-----------------|--|-------------|
| A 1.2.3.3 | | | | | | | | | | | | |
| C | \$ 40.00 (2) | | | \$ 40.00 (2) | | | | \$ 40.00 (2) | - | - | | \$ 120.00 |
| 1.2.3.3.1 | | | | | | | | | | | | |
| A 1.2.3.4 | | | | | | | | | | | | |
| M 1.2.4 | | | | | | | | | | | | |
| A 1.2.4.1 | | | | | | | | | | | | |
| C | | \$ 2,000.00 (1) | | | | | | | | | | \$ 2,000.00 |
| 1.2.4.1.1 | | | | | | | | | | | | |
| A 1.2.4.2 | | | | | | | | | | | | |
| A 1.2.4.3 | | | | | | | | | | | | |
| C | | | | | | | | \$ 16.50 (1) | | | | \$ 16.50 |
| 1.2.4.3.1 | | | | | | | | | | | | |
| A 1.2.4.4 | | | | | | | | | | | | |
| C | | | | | | | | | | \$ 1,000.00 (1) | | \$ 1,000.00 |
| 1.2.4.4.1 | | | | | | | | | | | | |
| OP 1.3 | | | | | | | | | | | | |
| M 1.3.1 | | | | | | | | | | | | |
| A 1.3.1.1 | | | | | | | | | | | | |
| C | \$ 40.00 (1) | | | | | | | | | | | \$ 40.00 |
| 1.3.1.1.1 | | | | | | | | | | | | |
| A 1.3.1.2 | | | | | | | | | | | | |
| C | | | | \$ 40.00 (1) | | | | | | | | \$ 40.00 |
| 1.3.1.2.1 | | | | | | | | | | | | |
| C | | | \$ 40.00 (1) | | | | | | | | | \$ 40.00 |
| 1.3.1.2.2 | | | | | | | | | | | | |
| A 1.3.1.3 | | | | | | | | | | | | |
| A 1.3.1.4 | | | | | | | | | | | | |
| M 1.3.2 | | | | | | | | | | | | |
| A 1.3.2.1 | | | | | | | | | | | | |
| A 1.3.2.2 | | | | | | | | | | | | |
| A 1.3.2.3 | | | | | | | | | | | | |
| A 1.3.2.4 | | | | | | | | | | | | |



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 25



| | | | | | | | | | | | | | |
|-----------|--------------|----------------|--------------|--------------|-------------|--------------|--------------|---------------|-------------------|----------------|------------------|------------------|--------------|
| 1.4.2.2.1 | | | | | | | | | | | | | |
| C | - | - | - | - | - | - | - | - | \$ 2,000.00 (1) | - | - | - | \$ 2,000.00 |
| 1.4.2.2.2 | | | | | | | | | | | | | |
| A 1.4.2.3 | | | | | | | | | | | | | |
| A 1.4.2.4 | | | | | | | | | | | | | |
| M 1.4.3 | | | | | | | | | | | | | |
| A 1.4.3.1 | | | | | | | | | | | | | |
| C | - | - | - | \$ 1,000.00 | \$ 1,000.00 | - | - | - | - | - | - | \$ 1,000.00 (1) | \$ 3,000.00 |
| 1.4.3.1.1 | | | | (1) | (1) | | | | | | | | |
| A 1.4.3.2 | | | | | | | | | | | | | |
| A 1.4.3.3 | | | | | | | | | | | | | |
| C | - | - | - | - | - | - | - | \$ 150.00 | - | - | - | - | \$ 150.00 |
| 1.4.3.3.1 | | | | | | | | (1) | | | | | |
| C | - | - | - | - | - | - | - | - | \$ 320.00 (8) | - | - | - | \$ 320.00 |
| 1.4.3.3.2 | | | | | | | | | | | | | |
| A 1.4.3.4 | | | | | | | | | | | | | |
| M 1.4.4 | | | | | | | | | | | | | |
| A 1.4.4.1 | | | | | | | | | | | | | |
| A 1.4.4.2 | | | | | | | | | | | | | |
| A 1.4.4.3 | | | | | | | | | | | | | |
| A 1.4.4.4 | | | | | | | | | | | | | |
| | ENERO | FEBRERO | MARZO | ABRIL | MAYO | JUNIO | JULIO | AGOSTO | SEPTIEMBRE | OCTUBRE | NOVIEMBRE | DICIEMBRE | TOTAL |



IX. Concentrado de Montos por Objetivo

| Dependencia: | | Bachillerato Técnico No. 25 |
|--------------------------|--|------------------------------------|
| Objetivo General: | Fortalecer las actividades académicas, integrando el modelo educativo por competencias que le permita al alumno incorporarse adecuadamente en el contexto académico y social. | Monto |
| Proyecto 1 | Implantación del nuevo modelo educativo | |
| Objetivo P 1.1 | Elevar el rendimiento académico | \$ 33,693.50 |
| Objetivo P 1.2 | Mantener un ambiente óptimo y de confort para la realización de las actividades educativas. | \$ 104,756.50 |
| Objetivo P 1.3 | Fortalecer el trabajo de la academia general | \$ 120.00 |
| Objetivo P 1.4 | Continuar con la vinculación con los padres de familia y el sector social. | \$ 11,430.00 |



X. Resumen de presupuesto por función

| | Resumen de presupuesto por función | | | | | |
|---|------------------------------------|---------------------|----------------|----------------|----------------|----------------------|
| | Institucional | Académica | Investigación | Comunidad | Oper. y Mant. | Total |
| Gastos | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| Gasto de funcionamiento | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| Servicios personales | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| Remuneraciones al personal de carácter permanente | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| Remuneraciones al personal de carácter transitorio | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| Materiales y Suministros | \$ 38,016.50 | \$ 72,983.50 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 111,000.00 |
| Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | \$ 33,016.50 | \$ 25,877.50 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| Alimentos y utensilios | \$ 5,000.00 | \$ 2,660.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| Materias primas y materiales de producción y comercialización | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| Materiales y artículos de construcción y reparación | \$ 0.00 | \$ 2,750.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio | \$ 0.00 | \$ 40,000.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| Combustibles, lubricantes y aditivos | \$ 0.00 | \$ 1,376.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| Vestuario, prendas de | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 25



| | | | | | | |
|---|---------------------|---------------------|----------------|----------------|----------------|---------------------|
| protección y blancos | | | | | | |
| Herramientas, refacciones y accesorios menores | \$ 0.00 | \$ 320.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| Servicios Generales | \$ 13,800.00 | \$ 19,800.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 33,600.00 |
| Servicios básicos | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| Servicios de arrendamiento | \$ 800.00 | \$ 3,300.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| Servs. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios | \$ 1,000.00 | \$ 15,500.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| Servicios financieros, bancarios y comerciales | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación. | \$ 12,000.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| Servicios de comunicación social y publicidad | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| Servicios de traslado y viáticos | \$ 0.00 | \$ 1,000.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| Servicios oficiales | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| Gastos de Inversión | \$ 900.00 | \$ 4,500.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 5,400.00 |
| Mobiliario y equipo de administración | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| Mobiliario y equipo educacional y recreativo | \$ 0.00 | \$ 4,500.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| Equipo e instrumental médico y de laboratorio | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| Vehículos y equipo de transporte | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| Maquinaria, otros | \$ 900.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
Bachillerato Técnico No. 25



| | | | | | | |
|------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| equipos y herramientas | | | | | | |
| Activos biológicos | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| Software | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |