



Bachillerato Técnico No. 27

Programa Operativo Anual - 2012

Directorio

M.C. Miguel Ángel Aguayo López

Rector

Dr. Ramón A. Cedillo Nakay

Secretario General

Dr. Juan Carlos Yáñez Velazco

Coordinador General de Docencia

Ing. Crescencio Rico Macías

Director General de Educación Media Superior

Celso Armando Juárez

Director(a)

Dra. Martha Alicia Magaña Echeverría

Directora General de Planeación Institucional

Equipo de Trabajo - POA 2012	
Nombre	Cargo
Celso Armando Juárez	Director
Xitlali Amaranta Cedeño Puente	Secretaria Administrativa
Vicente Salazar Reyes	Encargado del módulo de cómputo
María Isabel Ortega Villaseñor	Profesora de tiempo completo
Miguel Ángel Ojeda Zúñiga	Profesor por horas
Ana Cristina Castillo Águilar	Profesora por horas
Odette Carolina Acosta Luna	Profesora por horas
Enrique Alejandro Palomino García	Profesor por horas
César Antonio López Chavoya	Profesor por horas
José González Villa	Profesor por horas
Fernando Jiménez Águilar	Profesor por horas
Rubén Cadena Díaz	Profesor por horas
Juan Manuel Justo de la Cruz	Profesor por horas
Germán Irineo Ángel Hernández	Profesor por horas



Índice

I. Presentación	3
II. Diagnóstico	4
III. Políticas	6
IV. Objetivo general	8
V. Proyectos, Objetivos Particulares, Metas y Acciones	9
VI. Resumen	21
VII. Concentrado de Rubros	24
VIII. Concentrado de Montos	25
IX. Concentrado de Montos por Objetivo	28
X. Resumen de presupuesto por función	29



I. Presentación

El Bachillerato Técnico No. 27 es creado en la década de los 80's, en la población de Santiago, municipio de Manzanillo, Col; el propósito fundamental fue que la comunidad se beneficiara al tener un espacio de enseñanza para los cientos de jóvenes que requerían los servicios educativos en el nivel medio superior y que dadas las condiciones de la década de los 80's Santiago se erigía como una zona rural y el alumno que deseaba continuar con sus estudios tenía que trasladarse al campus San Pedrito con el consiguiente gasto económico lo que no en pocas ocasiones traía aparejada la deserción de los educandos.

La Universidad de Colima, institución pública con espíritu de servir a los estudiantes, tiene por política mantener una búsqueda constante de la calidad en sus servicios prestados a la sociedad, particularmente en los procesos de enseñanza y aprendizaje, por ello se han incorporado políticas académicas que han propiciado la incorporación de programas que han permitido el mejoramiento de la calidad educativa en el Nivel Medio Superior, algunos de ellos son: Nuevo Modelo Basado en Competencias, Titulación, Formación Docente, Tutorías. La Dirección General de Educación Media Superior marca los ejes fundamentales del trabajo académico de los planteles, así como el Programa Operativo Anual del Bachillerato Técnico No. 27 propicia un desarrollo integral del estudiante, mediante la consolidación del quehacer docente; manteniendo como meta principal el mejoramiento de la calidad en el aprendizaje del estudiante.

El propósito fundamental del POA 2012 es reducir el porcentaje de reprobación y aumentar la tasa de egreso mediante acciones de cursos remediabiles, incrementar el porcentaje de satisfacción del estudiante y del egresado. Para el logro de lo anterior es importante la capacitación y actualización docente por lo que se apoyara el mejoramiento del perfil académico del profesorado orientado hacia el nuevo modelo educativo basado en las competencias. Uno de los ejes fundamentales del presente programa rector es la incorporación del nuevo Modelo Educativo Basado en Competencias en el Nivel Medio Superior, para que el mayor número de estudiantes desarrolle un pleno equilibrio y armónico de todas las dimensiones del ser humano.

Misión:

El Bachillerato Técnico No. 27 es un plantel de calidad y pertinencia que forma bachilleres con valores y altamente competitivos, comprometidos con su entorno social y ambiental.

Visión 2013:

Un Bachillerato de excelencia, vinculado estrechamente con su comunidad, donde el eje central es la formación humana y técnica de nuestros estudiantes.



II. Diagnóstico

El Bachillerato Técnico No. 27 consta de 2 personas en servicios generales, 1 secretaria, 11 profesores por horas, encargado del centro de cómputo, orientadora educativa, secretaria administrativa y director.

Se ofrece un área Técnica en Contabilidad y Bachillerato general, el espacio físico lo conforman 5 aulas, un laboratorio, un módulo de cómputo, un conjunto administrativo. Es importante mencionar que el espacio en donde estaba la biblioteca, por la demanda en el Bachillerato, fue necesario utilizarla como aula por lo que se tiene en este ciclo escolar un aula más. El plantel comparte instalaciones con el Bachillerato Técnico No. 23 (vespertino). Los proyectos académicos del plantel se resumen en:

Programa de Formación Docente: La mayoría de los profesores participa en eventos de formación y son capaces de afrontar los retos del dinamismo actual, la fortaleza que se tiene en los docentes es del 96% se actualizó cursando el Diplomado en Competencias Docentes en el Nivel Medio Superior, esperando al menos un 50% de los que hicieron el Diplomado logren su certificación, al menos el 75% participe en las actividades de formación docente que la institución ofrece.

Programa de Autoevaluación con los lineamientos de incorporación al SNB (Sistema Nacional del Bachillerato): Obtener indicadores fiables de satisfacción del usuario, para poder incorporar al plantel al sistema lo anterior con el objetivo de fortalecer cada una de las actividades que se realizan en el mismo.

Programa de Titulación: Los estudiantes del plantel, la mayoría trabajan para sostener sus estudios con este se abre una posibilidad más para que el joven pueda incorporarse al mercado laboral en un aspecto formal, técnico de tal manera que vea los beneficios de estar capacitado y fortalecer lo académico que les ofrece el Bachillerato Técnico No. 27. Con el programa implementado por la Dirección General de Educación Media Superior en la cual los alumnos podrán cubrir sus aranceles de titulación en parcialidades vendrá a facilitar que alumnos por su situación económica postergan el obtener este grado académico.

Programa Habilidades Lectoras: Círculos de lectura un día a la semana para los estudiante de todos los semestres en cada una de las materias que se le imparte para desarrollar en ellos esa área crítica, reflexiva en base al entendimiento de textos leído por alguna persona permitiendo la reflexión sobre esta, pidiendo indagar, analizar e interpretar lo leído.

Programa para el Desarrollo de las Habilidad Matemáticas: Los 2 docentes que imparten dicha materia programan un club interno de ejercicios reales de la vida cotidiana utilizando las matemáticas apoyados por los estudiantes más destacados en cada uno de los grupos.

Programa de Seguimiento de Egresados: Plantea reconsiderar la formación del egresado no sólo como el resultado de la aplicación de diversos métodos de enseñanza y conocimientos durante un periodo de tiempo sino como el resultado por excelencia de la universidad que, como tal, debe ser valorado y perfeccionado con el tiempo con el fin de lograr una mejor adaptación a la sociedad donde trabajara o donde estudia. De esta forma el seguimiento de egresados plantea la posibilidad de realizar un seguimiento continuo que permite no solo conocer la situación de los mismos en un momento determinado de un tiempo sino comparar su evolución en el estudio de acuerdo con su perfil académico y la situación del mercado laboral.

Programa de Vinculación: Los planteles del nivel medio superior no son entes aislados, vinculación es una de nuestras grandes metas, el sector social y el sector productivo son complemento básico de la adquisición de competencias laborales para los futuros técnicos en Contabilidad.

Programa de superación personal: Debido a que la superación personal involucra todos los aspectos de la vida, los beneficios de esta se dan también en cada uno de los aspectos, por otro lado, es muy común que cuando se



hace una mejora en alguno de estos aspectos (por ejemplo salud física) los beneficios se aplican a varias otras áreas de la vida (por ejemplo el trabajo, relación de parejas e hijos, etc.) esto es debido a la característica de unidad de la persona que consiste en que todas las áreas de la vida están íntimamente entrelazadas.

Cualquier cambio en una de ellas, ya sea positivo o negativo, termina por afectar el resto. Algunos de los beneficios que se pueden alcanzar en las diferentes áreas de la vida mediante el proceso de superación persona son:

- 1.- Mejor calidad de vida.
- 2.- Mayor aprecio por la vida.
- 3.- Mayor autoestima.
- 4.- Mejores relaciones interpersonales.
- 5.- Desarrollo profesional
- 6.- Mejoras en la salud física y mental.
- 7.- Desarrollo intelectual.
- 8.- Mayores ingresos.
- 9.- Disminución del estrés y la ansiedad.
- 10.- Autoconsciencia.
- 11.- Servicio.



III. Políticas

Implementación del PIDE 2010-2013

El Plan Institucional de Desarrollo es el documento rector que integra las directrices para orientar las funciones sustantivas y de apoyo, por lo que las acciones que se realicen en la comunidad universitaria deberán responder a sus planteamientos.

La autonomía universitaria es garante de la capacidad institucional para definir su rumbo, por lo que se deberá promover el ejercicio responsable de la misma, en todos los ámbitos de acción.

En el proceso de implantación de Plan, como instrumento que opera los EJES INSTITUCIONALES PARA EL DESARROLLO 2030, se privilegiará la toma de decisiones colegiada con la participación de la comunidad universitaria y los sectores de la sociedad, en un ambiente de libertad y amplios consensos.

El proyecto de los Ejes, así como el PIDE, por su visión de largo plazo, serán desarrollados bajo el signo de la unidad y los valores institucionales de libertad, equidad, el espíritu crítico, de cooperación, humanista y democrático así como por la tolerancia, la responsabilidad, el respeto, la honestidad y el comportamiento ético, de modo que permitan fortalecer la identidad y el sentido de pertenencia universitario.

El proceso de planeación es participativo y considera la posibilidad de incorporar los ajustes más convenientes a la comunidad universitaria, los cuales deberán surgir por consenso y con el fin de establecer una agenda programática que integre y articule las propuestas del PIDE con los planes de desarrollo de las dependencias y los programas operativos anuales.

Los proyectos estratégicos, si bien deberán implementarse de manera colegiada, tendrán una dependencia responsable, la cual será designada de acuerdo con las funciones establecidas en la normativa institucional.

Implantación del modelo educativo

Sólo se generarán proyectos educativos integrados y de calidad, que puestos en marcha logren los objetivos y perfiles formativos que la institución espera, los que la sociedad requiere y tengan articulación con los distintos niveles educativos, tanto al interior como con los esquemas manejados en los sistemas públicos y privados de la entidad.

El proceso de diseño y evaluación del currículo será realizado de manera colegiada, incorporando a los académicos, estudiantes, egresados y con la participación activa de los sectores social y productivo.

En nuestra casa de estudios se prepara al personal y estudiantes para entender, trabajar, aportar y convivir con éxito en la sociedad del conocimiento y en ambientes multiculturales, por lo que se establecerán estrategias de internacionalización en el currículo.

Los nuevos planes de estudios incorporarán estrategias formativas que fortalezcan la vinculación con los sectores social y productivo de la entidad, buscando esquemas que garanticen beneficios mutuos.

El uso de las tecnologías de información y comunicación, así como las soluciones educativas basadas en estas herramientas, serán un apoyo para la docencia, el establecimiento de procesos formativos en línea y para facilitar la acción tutorial, de importancia trascendente para el nuevo modelo educativo.

Con la implantación del nuevo modelo educativo, se propondrán iniciativas de diversificación de oferta educativa que sirvan de alternativa a los programas de mayor demanda.

Se consolidarán los servicios estudiantiles ligados al currículo, siempre orientados a potencializar el desarrollo integral de los estudiantes, a través de su innovación, flexibilización y acercamiento a las necesidades individuales, institucionales y sociales.

El acompañamiento educativo de los estudiantes deberá formar parte de la función docente como una constante de la vida académica dirigida a la mejora del rendimiento escolar y canalizando sus necesidades en los ámbitos personal, social y familiar.

Las estrategias y acciones enfocadas al acceso a la información y al desarrollo de habilidades para su uso, deberán estar presentes en los procesos formativos para favorecer la autoformación y actualización permanente de los estudiantes.

Con la firme intención de promover el desarrollo integral de los estudiantes, se renovarán los servicios de orientación educativa, que resalten valores humanos, eduquen para la vida social y propicien el pleno desarrollo personal.

El arte, la cultura y el deporte serán herramientas para la formación integral, procurando que contribuyan al desarrollo de habilidades como la invención, imaginación, creatividad, nuevas experiencias cognitivas, motrices, lúdicas y sensitivas.



Las acciones de formación docente serán el foco central de las estrategias de mejora, conscientes de que en el proceso de cambio, los profesores requieren modificar sus prácticas y cambiar sus creencias.
El nuevo modelo educativo reconoce a los docentes como seres humanos en sus dimensiones: social, profesional, física y psicológica, por ello se propiciará su formación integral y la creación de espacios de reflexión y evaluación de la práctica educativa.
Como parte de la formación docente derivada del nuevo modelo educativo, se promoverán las dimensiones de actualización profesional y desarrollo integral, atendiendo básicamente las siguientes áreas: disciplinar, didáctica (general y específica), curricular, desarrollo personal, gestión del conocimiento y gestión escolar, buscando tiempos propicios, la diversificación de modalidades y la optimización de los recursos financieros.
La docencia como función sustantiva de la universidad, se evaluará a través del impacto de los eventos en la mejora de las unidades académicas, los programas educativos, la práctica de los profesores y la formación de los estudiantes.
En el bachillerato, la reconfiguración académica organizacional se realizará, básicamente, con la integración de los planteles que comparten espacios físicos y la reorganización de las academias.
Investigación
La investigación deberá contribuir a la formación de recursos humanos en los niveles de educación media superior, superior y de posgrado.
Se propiciará una cultura científica y tecnológica que incluya el enfoque multidisciplinario para la solución de los problemas del entorno.
Se promoverá el respeto, la ética profesional y la legislación aplicable en el uso de las diversas técnicas de investigación, así como los derechos humanos y la protección a los animales.
Se fomentará la cultura científica, tanto en la comunidad universitaria, como en la sociedad en general.
Consolidar las relaciones con la sociedad
En la consolidación de las relaciones de la institución con la sociedad se articularán las funciones sustantivas de: docencia, investigación y extensión.
Para asegurar la pertinencia y contribuir a la formación integral, el esquema de extensión estará en consonancia con el modelo educativo.
La producción científica, tecnológica y artística se analizará de manera permanente para garantizar la pertinencia con el entorno.
A través del fomento de las diversas manifestaciones culturales, la Universidad de Colima contribuirá a fortalecer su presencia en el entorno social.
Se asumirá como prioridad el fomento, rescate y preservación de manifestaciones culturales diversas, plurales y de calidad, así como aquellas que se signifiquen por su valor patrimonial y estético.
El sistema de difusión y divulgación tendrá como uno de sus principales objetivos facilitar el acceso del conocimiento a los universitarios y la sociedad en general
El proceso de comunicación social incorporará nuevas formas de interacción con el entorno sustentadas en las tecnologías de información y comunicación.
Fortalecimiento de la gestión institucional:
Propiciar el fortalecimiento de la cultura de la calidad en todos los ámbitos.
Impulsar la articulación de las TIC a las funciones sustantivas universitarias mediante estructuras y procesos de calidad y trabajo colaborativo multidisciplinario
Mejorar la capacidad física instalada, optimizando el uso de las instalaciones y espacios académicos, administrativos y de extensión, con equipamiento pertinente y acciones de conservación y utilización, de acuerdo con las necesidades prioritarias y con un enfoque de sustentabilidad.
Fortalecer los mecanismos de transparencia y rendición de cuentas que propicien el reconocimiento de la sociedad.



IV. Objetivo general

Brindar una formación completa a los estudiantes de bachillerato de acuerdo con el modelo educativo institucional, con acciones que fortalezcan e impulsen a los jóvenes a ser ciudadanos solidarios y comprometidos con la sociedad de la que forman parte, vinculándolos con el sector social, científico y productivo



V. Proyectos, Objetivos Particulares, Metas y Acciones

Proyecto.1	
Apoyo para actividades académicas y de orden cultural	Gasto Corriente

Objetivo Particular 1.1
Apoyo integral a los estudiantes en sus actividades académicas y de orden cultural

Meta 1.1.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Incrementar el número de alumnos titulados	1	Porcentaje de actividades de representación y gestión institucional que se realizan de manera oportuna, conforme a los objetivos institucionales y la normatividad

Acción 1.1.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Dar a conocer mediante una reunión con padres de familia del 6° semestre las bondades del programa de titulación	1	Celso Armando Juárez	\$ 50.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.1.1 Gastos de papelería (1 paquete tamaño carta)	1	\$ 50.00	\$ 50.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 50.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.1.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Integrar expedientes de alumnos que	20	Xitlali Amaranta Cedeño Puente	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 27



deseen titularse

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.2.1 1.1.2	1	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.2.2 Sin costo	20	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	X	-	-	-	-	-

Acción 1.1.1.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar trámites ante la dirección de titulación	20	Xitlali Amaranta Cedeño Puente	\$ 750.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.3.1 Viáticos (Traslado a Colima)	3	\$ 250.00	\$ 750.00	3

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 27



Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 500.00 (2)	\$ 250.00 (1)

Acción 1.1.1.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Elaboración de reactivos para integrar examen general de titulación	1	Celso Armando Juárez	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.4.1 Sin costo	1	\$ 0.00	\$ 0.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Meta 1.1.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Seguimiento de alumnos egresados generación 2009-2012	1	Eficiencia terminal por cohorte generacional

Acción 1.1.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Elaborar una base de datos con los alumnos de la generación 2009-2012	1	María Isabel Ortega Villaseñor	\$ 5,400.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.2.1.1 Hojas (3 paquetes) tóner para fotocopiadora (uno)	3	\$ 1,800.00	\$ 5,400.00	3

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Académica



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 27



Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 1,800.00 (1)	-	-	-	-	\$ 1,800.00 (1)	-	-	-	\$ 1,800.00 (1)

Meta 1.1.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Difundir los valores artísticos de los alumnos fuera del plantel	2	Estudiantes integrados a grupos artísticos universitarios

Acción 1.1.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Presentar la obra Shrek en dos delegaciones de la universidad	2	Odette Carolina Acosta Luna	\$ 8,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.3.1.1 Gastos de traslado y refrigerio	2	\$ 4,000.00	\$ 8,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 4,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	\$ 4,000.00 (1)	-

Objetivo Particular 1.2
Dar mantenimiento, remodelar la infraestructura, mantener equipo y mobiliario del plantel en buenas condiciones

Meta 1.2.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Dar adecuado mantenimiento a la infraestructura escolar para el buen funcionamiento del ejercicio académico	2	PE implementados en el marco del nuevo modelo educativo



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 27



Acción 1.2.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Mantenimiento del área eléctrica y sanitaria	2	Xitlali Amaranta Cedeño Puente	\$ 19,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.1.1 Compra de insumos eléctricos (lámparas 60, balastras 30, cables 100mts)	3	\$ 1,800.00	\$ 5,400.00	3

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales y artículos de construcción y reparación	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 1,800.00 (1)	\$ 1,800.00 (1)	-	-	-	-	\$ 1,800.00 (1)	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.1.2 compra de apagadores y termomagneticos	1	\$ 3,600.00	\$ 3,600.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales y artículos de construcción y reparación	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	\$ 3,600.00 (1)	-	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA

Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional

Bachillerato Técnico No. 27



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.1.3 Compra de arboriantes	2	\$ 5,000.00	\$ 10,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales y artículos de construcción y reparación	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 5,000.00 (1)	\$ 5,000.00 (1)

Acción 1.2.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Mantenimiento a la infraestructura física	2	Vicente Salazar Reyes	\$ 12,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.2.1 Pintura de la escuela (6 cuñetes de pintura vinílica y 1 de acrílica)	4	\$ 2,000.00	\$ 8,000.00	4

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales y artículos de construcción y reparación	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 2,000.00 (1)	\$ 2,000.00 (1)	-	-	-	\$ 2,000.00 (1)	-	-	\$ 2,000.00 (1)	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.2.2 Espátulas,	1	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00	1



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 27



estopa, thinner			
-----------------	--	--	--

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales y artículos de construcción y reparación	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 4,000.00 (1)

Meta 1.2.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Modificación de espacio físico	1	Profesores de tiempo completo

Acción 1.2.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Acondicionar espacio para profra. de tiempo completo	1	Celso Armando Juárez	\$ 18,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.1.1 Modificación de área (madera)	4	\$ 4,500.00	\$ 18,000.00	4

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 4,500.00 (1)	\$ 4,500.00 (1)	-	-	-	\$ 4,500.00 (1)	-	-	\$ 4,500.00 (1)	-

Meta 1.2.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Proporcionar equipo para profesora de tiempo	1	Profesores de tiempo completo



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 27



completo

Acción 1.2.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Comprar escritorio y mini laptop	1	Xitlali Amaranta Cedeño Puente	\$ 7,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.3.1.1 Escritorio silla, mini laptop (uno de cada uno)	1	\$ 7,000.00	\$ 7,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Mobiliario y equipo de administración	Bienes muebles	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 7,000.00 (1)	-

Meta 1.2.4	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Mantener materiales y reactivos químicos suficientes para lograr la eficiencia en prácticas	2	PE implementados en el marco del nuevo modelo educativo

Acción 1.2.4.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Adquirir reactivos y materiales	2	Xitlali Amaranta Cedeño Puente	\$ 65,800.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.4.1.1 Compra de reactivos y materiales	2	\$ 32,900.00	\$ 65,800.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic



	\$ 32,900.00 - (1)	-			\$ 32,900.00 - (1)				
--	-----------------------	---	--	--	-----------------------	--	--	--	--

Objetivo Particular 1.3
Fortalecer aspecto académico de los estudiantes y profesores

Meta 1.3.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Lograr que al menos el 50% de los profesores que 1 cursaron el diplomado en competencias se certifique		Profesores que imparten docencia en la disciplina de su formación

Acción 1.3.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Proporcionar las herramientas metodológicas que permitan al docente lograr su certificación	1	Celso Armando Juárez	\$ 2,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.1.1 papel, tóner (6 paquetes 1 tóner)	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 2,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Meta 1.3.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Lograr que cada aula posea una mini lap top para 1 mejorar los aprendizajes		Profesores que imparten docencia en la disciplina de su formación



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 27



Acción 1.3.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Proporcionar herramientas tecnológicas que faciliten los aprendizajes	1	Xitlali Amaranta Cedeño Puente	\$ 29,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.1.1 lap top y cañón	1	\$ 29,000.00	\$ 29,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 29,000.00 - (1)	-	-	-	-	-	-	-	-

Objetivo Particular 1.4
 Proporcionar un servicio de calidad, preservando el entorno ecológico del plantel

Meta 1.4.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Lograr que los servicios que ofrece la institución se proporcionen en tiempo y forma	1	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación

Acción 1.4.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Tener a tiempo y con suficiencia , exámenes y documentos de los estudiantes	1	Celso Armando Juárez	\$ 30,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.1.1.1 Materiales y suministros de administración (papel)	1	\$ 8,400.00	\$ 8,400.00	1



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 27



Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 8,400.00 (1)	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.1.1.2 Compra de tóner y tintas	1	\$ 8,100.00	\$ 8,100.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 8,100.00 (1)

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.1.1.3 Pago de teléfono	2	\$ 5,400.00	\$ 10,800.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios básicos	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 5,400.00 (1)	-	-	-	\$ 5,400.00 (1)	-	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 27



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.1.1.4 Compra de material de oficina	1	\$ 2,700.00	\$ 2,700.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 2,700.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Meta 1.4.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Mantener áreas jardinadas	1	Academias en operación de acuerdo al Nuevo Modelo Educativo

Acción 1.4.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Construir una área jardinada de bajo consumo	1	Odette Carolina Acosta Luna	\$ 3,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.2.1.1 Plantas y piedra volcánica	1	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Gasto de funcionamiento	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 3,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-



VI. Resumen

Dependencia:	Bachillerato Técnico No. 27	
Objetivo General:	Brindar una formación completa a los estudiantes de bachillerato de acuerdo con el modelo educativo institucional, con acciones que fortalezcan e impulsen a los jóvenes a ser ciudadanos solidarios y comprometidos con la sociedad de la que forman parte, vinculándolos con el sector social, científico y productivo	
Proyecto 1	Apoyo para actividades académicas y de orden cultural	Gasto Corriente
Objetivo 1.1	Apoyo integral a los estudiantes en sus actividades académicas y de orden cultural	
Meta 1.1.1	Incrementar el número de alumnos titulados	
Indicador de impacto:	Porcentaje de actividades de representación y gestión institucional que se realizan de manera oportuna, conforme a los objetivos institucionales y la normatividad	Responsable
Acción1.1.1.1:	Dar a conocer mediante una reunión con padres de familia del 6° semestre las bondades del programa de titulación	Celso Armando Juárez
Concepto 1.1.1.1.1	Gastos de papelería (1 paquete tamaño carta)	
Acción1.1.1.2:	Integrar expedientes de alumnos que deseen titularse	Xitlali Amaranta Cedeño Puente
Concepto 1.1.1.2.1	1.1.2	
Concepto 1.1.1.2.2	Sin costo	
Acción1.1.1.3:	Realizar trámites ante la dirección de titulación	Xitlali Amaranta Cedeño Puente
Concepto 1.1.1.3.1	Viáticos (Traslado a Colima)	
Acción1.1.1.4:	Elaboración de reactivos para integrar examen general de titulación	Celso Armando Juárez
Concepto 1.1.1.4.1	Sin costo	
Meta 1.1.2	Seguimiento de alumnos egresados generación 2009-2012	
Indicador de impacto:	Eficiencia terminal por cohorte generacional	Responsable
Acción1.1.2.1:	Elaborar una base de datos con los alumnos de la generación 2009-2012	María Isabel Ortega Villaseñor
Concepto 1.1.2.1.1	Hojas (3 paquetes) tóner para fotocopiadora (uno)	
Meta 1.1.3	Difundir los valores artísticos de los alumnos fuera del plantel	
Indicador de impacto:	Estudiantes integrados a grupos artísticos universitarios	Responsable
Acción1.1.3.1:	Presentar la obra Shrek en dos delegaciones de la	Odetta Carolina Acosta Luna



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 27



	universidad	
Concepto 1.1.3.1.1	Gastos de traslado y refrigerio	
Objetivo 1.2	Dar mantenimiento, remodelar la infraestructura, mantener equipo y mobiliario del plantel en buenas condiciones	
Meta 1.2.1	Dar adecuado mantenimiento a la infraestructura escolar para el buen funcionamiento del ejercicio académico	
Indicador de impacto:	PE implementados en el marco del nuevo modelo educativo	Responsable
Acción1.2.1.1:	Mantenimiento del área eléctrica y sanitaria	Xitlali Amaranta Cedeño Puente
Concepto 1.2.1.1.1	Compra de insumos eléctricos (lámparas 60, balastras 30, cables 100mts)	
Concepto 1.2.1.1.2	compra de apagadores y termomagneticos	
Concepto 1.2.1.1.3	Compra de arbotantes	
Acción1.2.1.2:	Mantenimiento a la infraestructura física	Vicente Salazar Reyes
Concepto 1.2.1.2.1	Pintura de la escuela (6 cuñetes de pintura vinílica y 1 de acrílica)	
Concepto 1.2.1.2.2	Espátulas, estopa, thinner	
Meta 1.2.2	Modificación de espacio físico	
Indicador de impacto:	Profesores de tiempo completo	Responsable
Acción1.2.2.1:	Acondicionar espacio para profra. de tiempo completo	Celso Armando Juárez
Concepto 1.2.2.1.1	Modificación de área (madera)	
Meta 1.2.3	Proporcionar equipo para profesora de tiempo completo	
Indicador de impacto:	Profesores de tiempo completo	Responsable
Acción1.2.3.1:	Comprar escritorio y mini laptop	Xitlali Amaranta Cedeño Puente
Concepto 1.2.3.1.1	Escritorio silla, mini laptop (uno de cada uno)	
Meta 1.2.4	Mantener materiales y reactivos químicos suficientes para lograr la eficiencia en prácticas	
Indicador de impacto:	PE implementados en el marco del nuevo modelo educativo	Responsable
Acción1.2.4.1:	Adquirir reactivos y materiales	Xitlali Amaranta Cedeño Puente
Concepto 1.2.4.1.1	Compra de reactivos y materiales	
Objetivo 1.3	Fortalecer aspecto académico de los estudiantes y profesores	
Meta 1.3.1	Lograr que al menos el 50% de los profesores que cursaron el diplomado en competencias se certifique	
Indicador de impacto:	Profesores que imparten docencia en la disciplina de su formación	Responsable
Acción1.3.1.1:	Proporcionar las herramientas metodológicas que permitan al docente lograr su certificación	Celso Armando Juárez
Concepto 1.3.1.1.1	papel, tóner (6 paquetes 1 tóner)	



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 27



Meta 1.3.2	Lograr que cada aula posea una mini lap top para mejorar los aprendizajes	
Indicador de impacto:	Profesores que imparten docencia en la disciplina de su formación	Responsable
Acción1.3.2.1:	Proporcionar herramientas tecnológicas que faciliten los aprendizajes	Xitlali Amaranta Cedeño Puente
Concepto 1.3.2.1.1	lap top y cañón	
Objetivo 1.4	Proporcionar un servicio de calidad, preservando el entorno ecológico del plantel	
Meta 1.4.1	Lograr que los servicios que ofrece la institución se proporcionen en tiempo y forma	
Indicador de impacto:	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación	Responsable
Acción1.4.1.1:	Tener a tiempo y con suficiencia , exámenes y documentos de los estudiantes	Celso Armando Juárez
Concepto 1.4.1.1.1	Materiales y suministros de administración (papel)	
Concepto 1.4.1.1.2	Compra de tóner y tintas	
Concepto 1.4.1.1.3	Pago de teléfono	
Concepto 1.4.1.1.4	Compra de material de oficina	
Meta 1.4.2	Mantener áreas jardinadas	
Indicador de impacto:	Academias en operación de acuerdo al Nuevo Modelo Educativo	Responsable
Acción1.4.2.1:	Construir una área jardinada de bajo consumo	Odette Carolina Acosta Luna
Concepto 1.4.2.1.1	Plantas y piedra volcánica	



VII. Concentrado de Rubros

Concentrado Rubro	
Material	\$ 174,200.00
Servicios	\$ 18,800.00
Bienes muebles	\$ 7,000.00
Honorarios	\$ 0.00
Acervos	\$ 0.00
Construcciones	\$ 0.00
Becas	\$ 0.00
Otros	\$ 0.00
Total	\$ 200,000.00



VIII. Concentrado de Montos

	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
P 1													
OP 1.1													
M 1.1.1													
A 1.1.1.1													
C 1.1.1.1.1		\$ 50.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 50.00
A 1.1.1.2													
C 1.1.1.2.1		X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
C 1.1.1.2.2		-	-	-	-	-	X	-	-	-	-	-	
A 1.1.1.3													
C 1.1.1.3.1		-	-	-	-	-	-	-	-		\$ 500.00 (2)	\$ 250.00 (1)	\$ 750.00
A 1.1.1.4													
C 1.1.1.4.1		-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
M 1.1.2													
A 1.1.2.1													
C 1.1.2.1.1		-	\$ 1,800.00 (1)	-	-	-	-	\$ 1,800.00 (1)	-	-	-	-	\$ 1,800.00 (1) \$ 5,400.00
M 1.1.3													
A 1.1.3.1													
C 1.1.3.1.1		-	-	\$ 4,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	\$ 4,000.00 (1)	-	\$ 8,000.00
OP 1.2													
M 1.2.1													
A 1.2.1.1													
C		-	\$ 1,800.00	\$ 1,800.00	-	-	-	-	\$ 1,800.00 (1)	-	-	-	\$ 5,400.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 27



1.2.1.1.1			(1)	(1)								
C							\$ 3,600.00					\$ 3,600.00
1.2.1.1.2							(1)					
C										\$ 5,000.00	(1)	\$ 5,000.00
1.2.1.1.3												\$ 10,000.00
A 1.2.1.2												
C			\$ 2,000.00	\$ 2,000.00			\$ 2,000.00			\$ 2,000.00	(1)	\$ 8,000.00
1.2.1.2.1			(1)	(1)			(1)					
C											\$ 4,000.00	(1)
1.2.1.2.2												\$ 4,000.00
M 1.2.2												
A 1.2.2.1												
C			\$ 4,500.00	\$ 4,500.00			\$ 4,500.00			\$ 4,500.00	(1)	\$
1.2.2.1.1			(1)	(1)			(1)					\$ 18,000.00
M 1.2.3												
A 1.2.3.1												
C										\$ 7,000.00	(1)	\$ 7,000.00
1.2.3.1.1												
M 1.2.4												
A 1.2.4.1												
C		\$ 32,900.00					\$					\$
1.2.4.1.1		(1)					32,900.00					65,800.00
							(1)					
OP 1.3												
M 1.3.1												
A 1.3.1.1												
C		\$ 2,000.00										\$ 2,000.00
1.3.1.1.1		(1)										
M 1.3.2												
A 1.3.2.1												
C				\$								\$
1.3.2.1.1				29,000.00								29,000.00
				(1)								



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 27



OP 1.4													
M 1.4.1													
A 1.4.1.1													
C 1.4.1.1.1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 8,400.00 (1)	-	\$ 8,400.00
C 1.4.1.1.2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 8,100.00 (1)	\$ 8,100.00
C 1.4.1.1.3	-	-	-	\$ 5,400.00 (1)	-	-	-	\$ 5,400.00 (1)	-	-	-	-	\$ 10,800.00
C 1.4.1.1.4	-	\$ 2,700.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 2,700.00
M 1.4.2													
A 1.4.2.1													
C 1.4.2.1.1	-	-	-	\$ 3,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 3,000.00
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL



IX. Concentrado de Montos por Objetivo

Dependencia:		Bachillerato Técnico No. 27
Objetivo General:	Brindar una formación completa a los estudiantes de bachillerato de acuerdo con el modelo educativo institucional, con acciones que fortalezcan e impulsen a los jóvenes a ser ciudadanos solidarios y comprometidos con la sociedad de la que forman parte, vinculándolos con el sector social, científico y productivo	Monto
Proyecto 1	Apoyo para actividades académicas y de orden cultural	
Objetivo P 1.1	Apoyo integral a los estudiantes en sus actividades académicas y de orden cultural	\$ 14,200.00
Objetivo P 1.2	Dar mantenimiento, remodelar la infraestructura, mantener equipo y mobiliario del plantel en buenas condiciones	\$ 121,800.00
Objetivo P 1.3	Fortalecer aspecto académico de los estudiantes y profesores	\$ 31,000.00
Objetivo P 1.4	Proporcionar un servicio de calidad, preservando el entorno ecológico del plantel	\$ 33,000.00



X. Resumen de presupuesto por función

	Resumen de presupuesto por función					
	Institucional	Académica	Investigación	Comunidad	Oper. y Mant.	Total
Gastos	\$ 97,800.00	\$ 6,150.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 103,950.00
Gasto de funcionamiento	\$ 97,800.00	\$ 6,150.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios personales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Remuneraciones al personal de carácter permanente	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Remuneraciones al personal de carácter transitorio	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Materiales y Suministros	\$ 0.00	\$ 52,250.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 52,250.00
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	\$ 0.00	\$ 21,250.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Alimentos y utensilios	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Materias primas y materiales de producción y comercialización	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Materiales y artículos de construcción y reparación	\$ 0.00	\$ 31,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Combustibles, lubricantes y aditivos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Vestuario, prendas de	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 27



protección y blancos						
Herramientas, refacciones y accesorios menores	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios Generales	\$ 0.00	\$ 36,800.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 36,800.00
Servicios básicos	\$ 0.00	\$ 10,800.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de arrendamiento	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servs. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios financieros, bancarios y comerciales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	\$ 0.00	\$ 18,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de comunicación social y publicidad	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de traslado y viáticos	\$ 0.00	\$ 8,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios oficiales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Gastos de Inversión	\$ 0.00	\$ 7,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 7,000.00
Mobiliario y equipo de administración	\$ 0.00	\$ 7,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Equipo e instrumental médico y de laboratorio	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Vehículos y equipo de transporte	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Maquinaria, otros	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
Bachillerato Técnico No. 27



equipos y herramientas						
Activos biológicos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Software	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00