



Bachillerato Técnico No. 5

Programa Operativo Anual - 2012

Directorio

M.C. Miguel Ángel Aguayo López

Rector

Dr. Ramón A. Cedillo Nakay

Secretario General

Dr. Juan Carlos Yáñez Velazco

Coordinador General de Docencia

Ing. Crescencio Rico Macías

Director General de Educación Media Superior

LICDA. JÉSSICA GABRIELA ALDAPE SOTELO

Director(a)

Dra. Martha Alicia Magaña Echeverría

Directora General de Planeación Institucional

Equipo de Trabajo - POA 2012	
Nombre	Cargo
Lic. JUAN JOSÉ HERNÁNDEZ AYALA	ASESOR PEDAGÓGICO
LIC. JUAN MANUEL COBIÁN VENEGAS	SECRETARIO ADMINISTRATIVO
Mtro. JOSÉ DE JESÚS ROMERO SANDOVAL	PROFESOR DE TIEMPO COMPLETO
Mtro. LUIS ABRAHAM HERNÁNDEZ ÁLVAREZ	PROFESOR POR HORAS
PROFR. TOMÁS MANUEL ULISES NÚÑEZ GODINEZ	PROFESOR POR HORAS
LICDA. JÉSSICA GABRIELA ALDAPE SOTELO	DIRECTORA ACADÉMICA
LTS. ROSA MARÍA GUERRERO SIERRA	PROFESORA POR HORAS
LICDA. MA. ISABEL RIVERA JIMÉNEZ	SECRETARIA
LICDA. DULCE HELENA SÁNCHEZ LLERENAS	PSICÓLOGA
LIC. HORACIO MACÍAS CEBALLOS	ORIENTADOR EDUCATIVO



Índice

I. Presentación	3
II. Diagnóstico	5
III. Políticas	7
IV. Objetivo general	8
V. Proyectos, Objetivos Particulares, Metas y Acciones	9
VI. Resumen	22
VII. Concentrado de Rubros	25
VIII. Concentrado de Montos	26
IX. Concentrado de Montos por Objetivo	29
X. Resumen de presupuesto por función	30



I. Presentación

El Bachillerato Técnico No. 5 fue creado en el mes de febrero de 1973, durante el periodo rectoral de José Reyes LLerenas Ochoa, ocupando el cargo como primer director el Profesor Juan Mesina Alatorre. Se ubica en la ciudad de Tecomán, Col, con domicilio en Mariano Cabrera No. 209 y cuenta con una extensión aproximada de 14,500mts². Colinda al norte con la Unidad deportiva, al sur con la calle Marciano Cabrera, al este con casas de particulares y al oeste con la calle Mercurio.

Cuenta con edificio propio, cuya infraestructura permite la realización de todo tipo de actividades, programas y proyectos. Actualmente se ocupan las 18 aulas de clase, tres laboratorios (Física, Química y Biología); se cuenta con dos módulos de cómputo, sala audiovisual, sala de usos múltiples, sala de maestros, cubículo para los orientadores educativos y la psicóloga. Se brinda atención médica en el módulo de PREVENIMSS, al servicio de cafetería y papelería. De igual manera tenemos una biblioteca debidamente equipada para servicio a los estudiantes.

Se equiparon las aulas con proyectores multimedia y equipos de audio. Contamos con red inalámbrica en todo el campus, para el trabajo docente y del estudiantado.

Se ofertan tres programas educativos:

- Analista Programador
- Técnico en Contabilidad
- Bachillerato General

Durante la autoevaluación que se realizó al interior del plantel, destacamos la importancia que se le brindó a la formación de los docentes, la participación en el Diplomado en Competencias, los cursos ofertados por la Dirección General de Educación Media Superior relativos al Modelo en Competencias, así como la participación en las diferentes academias que revisaron los programas de primero y segundo semestre. Actividad que continua con los programas del tercer semestre.

Miembros del plantel se han involucrado activamente en lo relativo al nuevo modelo educativo que por ahora solamente se lleva a cabo en los bachilleratos 1 y 18 de la institución. Prueba de ello es el taller que sobre el Sistema Nacional de Bachillerato se impartió a directores y coordinadores, con el propósito de establecer los mecanismos pertinentes para en un mediano plazo, solicitar la incorporación del plantel, al sistema nacional.

En la reunión a la que se convocó para la realización de este plan de trabajo, dimos a conocer los requerimientos que se deben atender y la forma en que se tendrá que trabajar para conseguir el logro de los objetivos institucionales y los del plantel.

Como resultado, hemos considerado como prioritarios los siguientes aspectos, algunos de los cuales no lograron concretarse en el ciclo anterior:

Establecer las estrategias para la conformación del soporte documental mínimo requerido para la incorporación al SNB.

Asegurar con el Programa de Orientación Educativa y vocacional: el fortalecimiento e implementación del Programa de Tutorías en sus distintas variantes.



Consolidar los clubes académicos, a partir del diagnóstico efectivo de necesidades mostradas por los estudiantes en las materias de mayor dificultad.

Promover entre los estudiantes la realización del Servicio Social Constitucional, en dependencias y empresas donde apliquen realmente los conocimientos adquiridos, de acuerdo al área escogida.

Implementar el programa de Titulación, con acciones concretas que motiven al egresado para completar el trámite.

Concretar estrategias que le permitan al estudiante de segundo semestre, elegir con mayor certidumbre el área del conocimiento que más le interese.

Implementar charlas y/o conferencias que involucren a los padres de familia para apoyar a sus hijos en su formación académica.

Fortalecer las acciones emprendidas por Orientación Educativa para que los alumnos de sexto semestre conozcan a profundidad las diferentes carreras que se les ofertan en la Universidad.

Con estos aspectos daremos seguimiento a los objetivos que nos propusimos alcanzar el año anterior, pero ahora con una mayor claridad en cuanto a las estrategias para lograrlos, con la decidida participación de un buen número de profesores del plantel. Dentro de este plan, nuestras metas van encaminadas a la mejora de la atención académica, en cuanto a los indicadores básicos, como tasa de retención, índice de reprobación, la deserción entre otros.

Se pretende pues:

- Fortalecer la orientación educativa y vocacional.
- Impartir las tutorías grupales e individuales, tal como lo establece el programa.
- Clubes académicos con apoyo de estudiantes de las facultades, sobre todo en Matemáticas, Física, Programación y Lectura.
- Formación de la academia interna de Programación.
- Consolidación de la Academia de Contabilidad.



II. Diagnóstico

El Bachillerato Técnico N° 5 cuenta con una población de 800 estudiantes. Dicha población es considerada pluricultural, pues se tiene estudiantes de las diferentes comunidades aledañas del municipio de Tecomán; del vecino municipio de Armería e inclusive del Estado de Michoacán, cabe mencionar que en esas comunidades se tiene Bachillerato de la Universidad de Colima, y que por razones personales de los estudiantes, deciden estudiar en este plantel; las comunidades de donde provienen los estudiantes son: Cofradía de Morelos, Ruiz Cortines, Cofradía de Juárez, Tecolapa, Cerro de Ortega, Caleras, Madrid, Chanchopa, Cofradía de Hidalgo, Ladislao Moreno, Colonia Bayardo y La estación; en su mayoría por encima del 90% son originarios de la Cabecera Municipal.

Se tiene contemplado una planta de 40 profesores con diferente formación, 35 de nivel Licenciatura, 1 se encuentra estudiando la Maestría, 4 profesores con nivel de Maestría. Entre el profesorado se cuenta con un PTC; de los profesores 5 cursaron el Diplomado en Competencias que oferta la ANUIES y la DGEMS; pero solo uno se ha certificado. En cuanto al personal laboran 3 secretarías, un intendente, un jardinero, una psicóloga, un Orientador Educativo, un médico y dos administradores de los módulos de computo; además de la Directora, Secretario Administrativo y el Asesor Pedagógico.

Se ha ido logrando vincular el quehacer universitario del plantel con la sociedad mediante la participación de los diferentes grupos culturales - artísticos con que se cuenta, como lo es: la Banda de guerra, el Ballet Folklórico y el Club de Guitarras, en donde aparte de que a los estudiantes se les apoya con la Acreditación de las Actividades Culturales y Deportivas, se puede establecer el rescate de valores importantes para su formación integral y el amor por la cultura. Otra forma de lograr la vinculación es a través de la participación de jóvenes de sexto semestre en diferentes instituciones gubernamentales en donde prestan su servicio social, en donde además de poner en práctica los conocimientos adquiridos en su formación, tienen contacto con el sector productivo así como la oportunidad de terminar el nivel medio superior con un título de técnico en cada una de las áreas correspondiente.

En cuanto a las materias de mayor índice de reprobación, que es el principal indicador que hace ruido para atacar y lograr vencerlo, considerada por los estudiantes como difíciles de aprender son: Matemáticas, Química y Física, por ello se ha realizado cursos remediales en estas asignaturas para lograr aumentar el rendimiento académico.

En términos generales el nivel medio superior se encuentra por arriba de la media nacional, sin embargo es necesario realizar acciones que permitan mejorar la calidad educativa, la pertinencia de los estudiantes y egreso satisfactorio; para ello se realiza un estudio de manera interna donde se tiene como debilidad lo siguiente:

- Deserción Escolar.
- Falta de Conocimientos didácticos del profesorado. (Planeación y evaluación).
- POCO uso de las Tics
- Complejidad para la elaboración de exámenes.
- Falta de Liderazgo del profesor hacia el grupo. (Por ende se da la indisciplina).



En el apartado de deserción, es importante mencionar que este factor se da por cuestiones familiares, sociales, económicas y académicas:

- familiares: porque los padres de familia tienden a emigrar, existen divorcios, no saben cómo apoyar a sus hijos.
- sociales: los intereses del alumno, respecto a su formación y el turno que les tocó; además de los embarazos, que los llevan a abandonar sus estudios.
- económicas: un porcentaje elevado de los jóvenes debe pagar sus estudios ante las dificultades de los padres, para apoyarlos.
- académicas: suelen desertar porque se les presentan situaciones de complejidad para aprender, pues en ocasiones se manifiesta que no se han acoplado a la forma de trabajo del profesor, a su forma de evaluar o simplemente es un alumno de lento aprendizaje. El área de analista programador es el que reclama un poco más de atención por parte del profesorado y de los propios estudiantes

Ésta última parte es la que a través de las actividades planeadas en el POA 2012 se atacará, para con ello lograr aumentar tanto la pertinencia de los estudiantes, como el egreso en la mayoría de los jóvenes.



III. Políticas

Implementación del PIDE 2010-2013

El Plan Institucional de Desarrollo es el documento rector que integra las directrices para orientar las funciones sustantivas y de apoyo, por lo que las acciones que se realicen en la comunidad universitaria deberán responder a sus planteamientos.

En el proceso de implantación de Plan, como instrumento que opera los EJES INSTITUCIONALES PARA EL DESARROLLO 2030, se privilegiará la toma de decisiones colegiada con la participación de la comunidad universitaria y los sectores de la sociedad, en un ambiente de libertad y amplios consensos.

Implantación del modelo educativo

El proceso de diseño y evaluación del currículo será realizado de manera colegiada, incorporando a los académicos, estudiantes, egresados y con la participación activa de los sectores social y productivo.

En nuestra casa de estudios se prepara al personal y estudiantes para entender, trabajar, aportar y convivir con éxito en la sociedad del conocimiento y en ambientes multiculturales, por lo que se establecerán estrategias de internacionalización en el currículo.

Con la implantación del nuevo modelo educativo, se propondrán iniciativas de diversificación de oferta educativa que sirvan de alternativa a los programas de mayor demanda.

El acompañamiento educativo de los estudiantes deberá formar parte de la función docente como una constante de la vida académica dirigida a la mejora del rendimiento escolar y canalizando sus necesidades en los ámbitos personal, social y familiar.

Los estudiantes con mayores limitaciones financieras y aquellos con aptitudes sobresalientes podrán contar con diversas alternativas de apoyo a través de mecanismos sistemáticos y controlados de selección y otorgamiento de becas.

Con la firme intención de promover el desarrollo integral de los estudiantes, se renovarán los servicios de orientación educativa, que resalten valores humanos, eduquen para la vida social y propicien el pleno desarrollo personal.

El arte, la cultura y el deporte serán herramientas para la formación integral, procurando que contribuyan al desarrollo de habilidades como la invención, imaginación, creatividad, nuevas experiencias cognitivas, motrices, lúdicas y sensitivas.

La flexibilidad es elemento clave del nuevo modelo educativo, por lo que se diversificarán las actividades de vinculación con los sectores social y productivo, con una nueva dimensión formativa del servicio social, la práctica profesional, las estancias laborales y las acciones voluntarias.

Las acciones de formación docente serán el foco central de las estrategias de mejora, conscientes de que en el proceso de cambio, los profesores requieren modificar sus prácticas y cambiar sus creencias.

El nuevo modelo educativo reconoce a los docentes como seres humanos en sus dimensiones: social, profesional, física y psicológica, por ello se propiciará su formación integral y la creación de espacios de reflexión y evaluación de la práctica educativa.

Como parte de la formación docente derivada del nuevo modelo educativo, se promoverán las dimensiones de actualización profesional y desarrollo integral, atendiendo básicamente las siguientes áreas: disciplinar, didáctica (general y específica), curricular, desarrollo personal, gestión del conocimiento y gestión escolar, buscando tiempos propicios, la diversificación de modalidades y la optimización de los recursos financieros.

La docencia como función sustantiva de la universidad, se evaluará a través del impacto de los eventos en la mejora de las unidades académicas, los programas educativos, la práctica de los profesores y la formación de los estudiantes.

En el bachillerato, la reconfiguración académica organizacional se realizará, básicamente, con la integración de los planteles que comparten espacios físicos y la reorganización de las academias.



IV. Objetivo general

Implementar acciones que nos permitan la consolidación de la capacitación docente en el nuevo modelo educativo, con el fin de mejorar nuestros indicadores de aprovechamiento, eficiencia terminal, deserción y titulación.



V. Proyectos, Objetivos Particulares, Metas y Acciones

Proyecto.1	
Incorporación del plantel al nuevo modelo educativo	Gasto Corriente

Objetivo Particular 1.1
Capacitación de los docentes en el Diplomado en Competencias

Meta 1.1.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Implementación de los programas de estudio de acuerdo al Modelo en competencias en el Tronco común	17	Estudiantes de nuevo ingreso

Acción 1.1.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Participación de docentes en la elaboración de los nuevos programas del Modelo Educativo	5	Lic. JUAN JOSÉ HERNÁNDEZ AYALA	\$ 10,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.1.1 Participación de docentes en la elaboración de los nuevos programas del Modelo Educativo	80	\$ 125.00	\$ 10,000.00	80

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 5,000.00 (40)	-	-	-	-	-	\$ 5,000.00 (40)	-	-	-	-

Acción 1.1.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
-----------------------	-----------------------	--------------------	--------------



UNIVERSIDAD DE COLIMA

Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional

Bachillerato Técnico No. 5



Solicitar a los docentes los planes de clase e instrumentos de evaluación	40	Lic. JUAN JOSÉ HERNÁNDEZ AYALA	\$ 5,120.00
---	----	--------------------------------	-------------

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.2.1 Solicitar a los docentes los planes de clase e instrumentos de evaluación	20	\$ 256.00	\$ 5,120.00	20

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 2,560.00 - (10)	-	-	-	-	-	\$ 2,560.00 (10)	-	-	-	-

Acción 1.1.1.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Capacitación docente en el uso de plataformas de interacción con los estudiantes	15	Lic. JUAN JOSÉ HERNÁNDEZ AYALA	\$ 15,300.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.3.1 Capacitación docente en el uso de plataformas de interacción con los estudiantes	90	\$ 170.00	\$ 15,300.00	90

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 7,650.00 -	-	\$ 7,650.00 -	-	-	-	-	-	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA

Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional

Bachillerato Técnico No. 5



(45)	(45)								
------	------	--	--	--	--	--	--	--	--

Acción 1.1.1.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Formar las academias de acuerdo al nuevo modelo educativo	5	Mtro. LUIS ABRAHAM HERNÁNDEZ ÁLVAREZ	\$ 5,100.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.4.1 A. 1.1.4.- Formar las academias de acuerdo al nuevo modelo educativo	85	\$ 60.00	\$ 5,100.00	85

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 1,800.00 (30)	-	-	-	-	-	\$ 3,300.00 (55)	-	-	-	-

Objetivo Particular 1.2

Ofrecer un acompañamiento profesional a los estudiantes a través de Orientación Educativa

Meta 1.2.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Implementación del Programa Institucional de Tutorías	800	Estudiantes que reciben tutoría

Acción 1.2.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Reunión con docentes tutores para conocimiento y consolidación del programa	18	Mtro. JOSÉ DE JESÚS ROMERO SANDOVAL	\$ 14,880.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 5



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.1.1 Reunión con docentes tutores para conocimiento y consolidación del programa	93	\$ 160.00	\$ 14,880.00	93

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 8,000.00 - (50)	-	-	-	-	-	\$ 6,880.00 (43)	-	-	-	-

Acción 1.2.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Seguimiento de acreditaciones y avance académico	800	Mtro. JOSÉ DE JESÚS ROMERO SANDOVAL	\$ 15,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.2.1 Seguimiento de acreditaciones y avance académico	120	\$ 125.00	\$ 15,000.00	120

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 7,500.00 - (60)	-	-	-	-	-	\$ 7,500.00 (60)	-	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 5



Acción 1.2.1.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Impartir charlas sobre problemas académicos y sociales, con personal externo, capacitado en el tema	40	LICDA. DULCE HELENA SÁNCHEZ LLERENAS	\$ 25,200.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.3.1 Impartir charlas sobre problemas académicos y sociales, con personal externo, capacitado en el tema	11	\$ 200.00	\$ 2,200.00	11

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servs. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 1,400.00 (7)	-	-	-	-	-	\$ 800.00 (4)	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.3.2 Impartir charlas sobre problemas académicos y sociales, con personal externo, capacitado en el tema	10	\$ 300.00	\$ 3,000.00	10

Cuenta Contable	Rubro	Función
Combustibles, lubricantes y aditivos	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 3,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 5



		(10)							
--	--	------	--	--	--	--	--	--	--

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.3.3 Impartir charlas sobre problemas académicos y sociales, con personal externo, capacitado en el tema	10	\$ 2,000.00	\$ 20,000.00	10

Cuenta Contable	Rubro	Función
Vehículos y equipo de transporte	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 20,000.00 - (10)	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.2.1.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Coordinar con Orientación Educativa el proceso de elección de área técnica	280	LIC. HORACIO MACÍAS CEBALLOS	\$ 19,550.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.4.1 Coordinar con Orientación Educativa el proceso de elección de área técnica	85	\$ 230.00	\$ 19,550.00	85

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servs. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 5



	\$ 10,350.00 - (45)				\$ 9,200.00 (40)				
--	------------------------	--	--	--	---------------------	--	--	--	--

Objetivo Particular 1.3
 Consolidar el programa de titulación en las áreas de Contabilidad y Analista Programador

Meta 1.3.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Promoción del programa institucional de titulación 250		Estudiantes titulados durante el primer año de egreso (por cohorte generacional)

Acción 1.3.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Presentación del programa en los sextos semestres	150	Mtro. LUIS ABRAHAM HERNÁNDEZ ÁLVAREZ	\$ 15,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.1.1 Presentación del programa en los sextos semestres	25	\$ 600.00	\$ 15,000.00	25

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 9,000.00 - (15)	-	\$ 6,000.00 - (10)	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.3.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Invitación a los egresados que estén en condiciones de presentar el examen	20	LTS. ROSA MARÍA GUERRERO SIERRA	\$ 15,000.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 5



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.2.1 Invitación a los egresados que estén en condiciones de presentar el examen	40	\$ 300.00	\$ 12,000.00	40

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de comunicación social y publicidad	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 6,000.00 - (20)	-	\$ 6,000.00 - (20)	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.2.2 Invitación a los egresados que estén en condiciones de presentar el examen	10	\$ 300.00	\$ 3,000.00	10

Cuenta Contable	Rubro	Función
Combustibles, lubricantes y aditivos	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 3,000.00 - (10)	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.3.1.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Utilizar medios impresos para la promoción	4	LTS. ROSA MARÍA GUERRERO SIERRA	\$ 20,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
----------	----------	----------------	-------------	---------------



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 5



C. 1.3.1.3.1 Utilizar medios impresos para la promoción	100	\$ 200.00	\$ 20,000.00	100
---	-----	-----------	--------------	-----

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de comunicación social y publicidad	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 10,000.00 - (50)		\$ 10,000.00 - (50)		-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.3.1.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Promover la realización del Servicio Social Constitucional en dependencias afines al área de estudio	150	Mtro. LUIS ABRAHAM HERNÁNDEZ ÁLVAREZ	\$ 9,600.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.4.1 Promover la realización del Servicio Social Constitucional en dependencias afines al área de estudio	60	\$ 160.00	\$ 9,600.00	60

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 4,800.00 - (30)		\$ 4,800.00 - (30)		-	-	-	-	-	-	-

Objetivo Particular 1.4



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 5



Reforzar el mantenimiento de equipos y adecuación de espacios para el trabajo académico y estudiantil

Meta 1.4.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Adecuación de espacios para el trabajo académico	3	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación

Acción 1.4.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Equipar el módulo 1 con 5 computadoras con mayor capacidad	5	LIC. JUAN MANUEL COBIÁN VENEGAS	\$ 85,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.1.1.1 Equipar el módulo 1 con 10 computadoras con mayor capacidad	10	\$ 8,500.00	\$ 85,000.00	10

Cuenta Contable	Rubro	Función
Mobiliario y equipo de administración	Bienes muebles	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 85,000.00 - (10)	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.4.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Adecuar un espacio para conformar el círculo de lectura	1	LICDA, JÉSSICA GABRIELA ALDAPE SOTELO	\$ 14,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.1.2.1 Adecuar un espacio para conformar el círculo de lectura	200	\$ 35.00	\$ 7,000.00	200



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 5



Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Acervos	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 3,500.00 - (100)	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 3,500.00 (100)	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.1.2.2 Adecuar un espacio para conformar el círculo de lectura	7	\$ 1,000.00	\$ 7,000.00	7

Cuenta Contable	Rubro	Función
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	Bienes muebles	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 7,000.00 - (7)	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.4.1.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar mantenimiento a los equipos de audio y proyección que refuerzan el trabajo docente	18	LIC. JUAN MANUEL COBIÁN VENEGAS	\$ 24,750.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.1.3.1 Realizar mantenimiento a los equipos de audio y proyección que refuerzan el trabajo docente	30	\$ 825.00	\$ 24,750.00	30



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 5



Cuenta Contable	Rubro	Función
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 12,375.00 - (15)	-	-	-	-	-	\$ 12,375.00 (15)	-	-	-	-

Acción 1.4.1.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Adquirir los insumos necesarios en talleres y laboratorios para las actividades académicas y administrativa	5	LIC. JUAN MANUEL COBIÁN VENEGAS	\$ 56,500.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.1.4.1 Adquirir los insumos necesarios en talleres y laboratorios para las actividades académicas y administrativa	50	\$ 800.00	\$ 40,000.00	50

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 28,000.00 - (35)	-	-	-	-	-	\$ 12,000.00 (15)	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.1.4.2 Adquirir los insumos necesarios en talleres y laboratorios para las	20	\$ 825.00	\$ 16,500.00	20



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 5



actividades académicas y administrativa			
---	--	--	--

Cuenta Contable	Rubro	Función
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	Bienes muebles	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	\$ 16,500.00 (20)	-	-	-	-



VI. Resumen

Dependencia:	Bachillerato Técnico No. 5	
Objetivo General:	Implementar acciones que nos permitan la consolidación de la capacitación docente en el nuevo modelo educativo, con el fin de mejorar nuestros indicadores de aprovechamiento, eficiencia terminal, deserción y titulación.	
Proyecto 1	Incorporación del plantel al nuevo modelo educativo	Gasto Corriente
Objetivo 1.1	Capacitación de los docentes en el Diplomado en Competencias	
Meta 1.1.1	Implementación de los programas de estudio de acuerdo al Modelo en competencias en el Tronco común	
Indicador de impacto:	Estudiantes de nuevo ingreso	Responsable
Acción1.1.1.1:	Participación de docentes en la elaboración de los nuevos programas del Modelo Educativo	Lic. JUAN JOSÉ HERNÁNDEZ AYALA
Concepto 1.1.1.1.1	Participación de docentes en la elaboración de los nuevos programas del Modelo Educativo	
Acción1.1.1.2:	Solicitar a los docentes los planes de clase e instrumentos de evaluación	Lic. JUAN JOSÉ HERNÁNDEZ AYALA
Concepto 1.1.1.2.1	Solicitar a los docentes los planes de clase e instrumentos de evaluación	
Acción1.1.1.3:	Capacitación docente en el uso de plataformas de interacción con los estudiantes	Lic. JUAN JOSÉ HERNÁNDEZ AYALA
Concepto 1.1.1.3.1	Capacitación docente en el uso de plataformas de interacción con los estudiantes	
Acción1.1.1.4:	Formar las academias de acuerdo al nuevo modelo educativo	Mtro. LUIS ABRAHAM HERNÁNDEZ ÁLVAREZ
Concepto 1.1.1.4.1	A. 1.1.4.- Formar las academias de acuerdo al nuevo modelo educativo	
Objetivo 1.2	Ofrecer un acompañamiento profesional a los estudiantes a través de Orientación Educativa	
Meta 1.2.1	Implementación del Programa Institucional de Tutorías	
Indicador de impacto:	Estudiantes que reciben tutoría	Responsable
Acción1.2.1.1:	Reunión con docentes tutores para conocimiento y consolidación del programa	Mtro. JOSÉ DE JESÚS ROMERO SANDOVAL
Concepto 1.2.1.1.1	Reunión con docentes tutores para conocimiento y consolidación del programa	
Acción1.2.1.2:	Seguimiento de acreditaciones y avance académico	Mtro. JOSÉ DE JESÚS ROMERO SANDOVAL
Concepto 1.2.1.2.1	Seguimiento de acreditaciones y avance académico	
Acción1.2.1.3:	Impartir charlas sobre problemas académicos y sociales, con personal externo, capacitado en el tema	LICDA. DULCE HELENA SÁNCHEZ LLERENAS
Concepto 1.2.1.3.1	Impartir charlas sobre problemas académicos y sociales, con personal externo, capacitado en el tema	
Concepto 1.2.1.3.2	Impartir charlas sobre problemas académicos y sociales, con personal externo, capacitado en el tema	



UNIVERSIDAD DE COLIMA

Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional

Bachillerato Técnico No. 5



Concepto 1.2.1.3.3	Impartir charlas sobre problemas académicos y sociales, con personal externo, capacitado en el tema	
Acción1.2.1.4:	Coordinar con Orientación Educativa el proceso de elección de área técnica	LIC. HORACIO MACÍAS CEBALLOS
Concepto 1.2.1.4.1	Coordinar con Orientación Educativa el proceso de elección de área técnica	
Objetivo 1.3	Consolidar el programa de titulación en las áreas de Contabilidad y Analista Programador	
Meta 1.3.1	Promoción del programa institucional de titulación	
Indicador de impacto:	Estudiantes titulados durante el primer año de egreso (por cohorte generacional)	Responsable
Acción1.3.1.1:	Presentación del programa en los sextos semestres	Mtro. LUIS ABRAHAM HERNÁNDEZ ÁLVAREZ
Concepto 1.3.1.1.1	Presentación del programa en los sextos semestres	
Acción1.3.1.2:	Invitación a los egresados que estén en condiciones de presentar el examen	LTS. ROSA MARÍA GUERRERO SIERRA
Concepto 1.3.1.2.1	Invitación a los egresados que estén en condiciones de presentar el examen	
Concepto 1.3.1.2.2	Invitación a los egresados que estén en condiciones de presentar el examen	
Acción1.3.1.3:	Utilizar medios impresos para la promoción	LTS. ROSA MARÍA GUERRERO SIERRA
Concepto 1.3.1.3.1	Utilizar medios impresos para la promoción	
Acción1.3.1.4:	Promover la realización del Servicio Social Constitucional en dependencias afines al área de estudio	Mtro. LUIS ABRAHAM HERNÁNDEZ ÁLVAREZ
Concepto 1.3.1.4.1	Promover la realización del Servicio Social Constitucional en dependencias afines al área de estudio	
Objetivo 1.4	Reforzar el mantenimiento de equipos y adecuación de espacios para el trabajo académico y estudiantil	
Meta 1.4.1	Adecuación de espacios para el trabajo académico	
Indicador de impacto:	Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación	Responsable
Acción1.4.1.1:	Equipar el módulo 1 con 5 computadoras con mayor capacidad	LIC. JUAN MANUEL COBIÁN VENEGAS
Concepto 1.4.1.1.1	Equipar el módulo 1 con 10 computadoras con mayor capacidad	
Acción1.4.1.2:	Adecuar un espacio para conformar el círculo de lectura	LICDA, JÉSSICA GABRIELA ALDAPE SOTELO
Concepto 1.4.1.2.1	Adecuar un espacio para conformar el círculo de lectura	
Concepto 1.4.1.2.2	Adecuar un espacio para conformar el círculo de lectura	
Acción1.4.1.3:	Realizar mantenimiento a los equipos de audio y proyección que refuerzan el trabajo docente	LIC. JUAN MANUEL COBIÁN VENEGAS
Concepto 1.4.1.3.1	Realizar mantenimiento a los equipos de audio y proyección que refuerzan el trabajo docente	
Acción1.4.1.4:	Adquirir los insumos necesarios en talleres y laboratorios para las actividades académicas y	LIC. JUAN MANUEL COBIÁN VENEGAS



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
Bachillerato Técnico No. 5



	administrativa	
Concepto 1.4.1.4.1	Adquirir los insumos necesarios en talleres y laboratorios para las actividades académicas y administrativa	
Concepto 1.4.1.4.2	Adquirir los insumos necesarios en talleres y laboratorios para las actividades académicas y administrativa	



VII. Concentrado de Rubros

Concentrado Rubro	
Material	\$ 117,700.00
Servicios	\$ 116,800.00
Bienes muebles	\$ 108,500.00
Honorarios	\$ 0.00
Acervos	\$ 7,000.00
Construcciones	\$ 0.00
Becas	\$ 0.00
Otros	\$ 0.00
Total	\$ 350,000.00



VIII. Concentrado de Montos

	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
P 1													
OP 1.1													
M 1.1.1													
A 1.1.1.1													
C 1.1.1.1.1		\$ 5,000.00 (40)						\$ 5,000.00 (40)					\$ 10,000.00
A 1.1.1.2													
C 1.1.1.2.1		\$ 2,560.00 (10)						\$ 2,560.00 (10)					\$ 5,120.00
A 1.1.1.3													
C 1.1.1.3.1		\$ 7,650.00 (45)		\$ 7,650.00 (45)									\$ 15,300.00
A 1.1.1.4													
C 1.1.1.4.1		\$ 1,800.00 (30)						\$ 3,300.00 (55)					\$ 5,100.00
OP 1.2													
M 1.2.1													
A 1.2.1.1													
C 1.2.1.1.1		\$ 8,000.00 (50)						\$ 6,880.00 (43)					\$ 14,880.00
A 1.2.1.2													
C 1.2.1.2.1		\$ 7,500.00 (60)						\$ 7,500.00 (60)					\$ 15,000.00
A 1.2.1.3													
C 1.2.1.3.1		\$ 1,400.00 (7)						\$ 800.00 (4)					\$ 2,200.00
C 1.2.1.3.2				\$ 3,000.00 (10)									\$ 3,000.00
C 1.2.1.3.3				\$ 20,000.00									\$ 20,000.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 5



				(10)								
A 1.2.1.4												
C 1.2.1.4.1		\$ 10,350.00 (45)						\$ 9,200.00 (40)				\$ 19,550.00
OP 1.3												
M 1.3.1												
A 1.3.1.1												
C 1.3.1.1.1		\$ 9,000.00 (15)		\$ 6,000.00 (10)								\$ 15,000.00
A 1.3.1.2												
C 1.3.1.2.1		\$ 6,000.00 (20)		\$ 6,000.00 (20)								\$ 12,000.00
C 1.3.1.2.2		-		\$ 3,000.00 (10)								\$ 3,000.00
A 1.3.1.3												
C 1.3.1.3.1		\$ 10,000.00 (50)		\$ 10,000.00 (50)								\$ 20,000.00
A 1.3.1.4												
C 1.3.1.4.1		\$ 4,800.00 (30)		\$ 4,800.00 (30)								\$ 9,600.00
OP 1.4												
M 1.4.1												
A 1.4.1.1												
C 1.4.1.1.1				\$ 85,000.00 (10)								\$ 85,000.00
A 1.4.1.2												
C 1.4.1.2.1		\$ 3,500.00 (100)								\$ 3,500.00 (100)		\$ 7,000.00
C 1.4.1.2.2				\$ 7,000.00 (7)								\$ 7,000.00
A 1.4.1.3												



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 5



C 1.4.1.3.1		\$ 12,375.00 (15)	-	-	-	-	-	\$ 12,375.00 (15)	-	-	-	-	\$ 24,750.00
A 1.4.1.4													
C 1.4.1.4.1		\$ 28,000.00 (35)	-	-	-	-	-	\$ 12,000.00 (15)	-	-	-	-	\$ 40,000.00
C 1.4.1.4.2			-	-	-	-	-	\$ 16,500.00 (20)	-	-	-	-	\$ 16,500.00
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL



IX. Concentrado de Montos por Objetivo

Dependencia:	Bachillerato Técnico No. 5	
Objetivo General:	Implementar acciones que nos permitan la consolidación de la capacitación docente en el nuevo modelo educativo, con el fin de mejorar nuestros indicadores de aprovechamiento, eficiencia terminal, deserción y titulación.	Monto
Proyecto 1	Incorporación del plantel al nuevo modelo educativo	
Objetivo P 1.1	Capacitación de los docentes en el Diplomado en Competencias	\$ 35,520.00
Objetivo P 1.2	Ofrecer un acompañamiento profesional a los estudiantes a través de Orientación Educativa	\$ 74,630.00
Objetivo P 1.3	Consolidar el programa de titulación en las áreas de Contabilidad y Analista Programador	\$ 59,600.00
Objetivo P 1.4	Reforzar el mantenimiento de equipos y adecuación de espacios para el trabajo académico y estudiantil	\$ 180,250.00



X. Resumen de presupuesto por función

	Resumen de presupuesto por función					
	Institucional	Académica	Investigación	Comunidad	Oper. y Mant.	Total
Gastos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Gasto de funcionamiento	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios personales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Remuneraciones al personal de carácter permanente	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Remuneraciones al personal de carácter transitorio	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Materiales y Suministros	\$ 0.00	\$ 127,700.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 127,700.00
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	\$ 0.00	\$ 121,700.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Alimentos y utensilios	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Materias primas y materiales de producción y comercialización	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Materiales y artículos de construcción y reparación	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Combustibles, lubricantes y aditivos	\$ 0.00	\$ 6,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Vestuario, prendas de	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 5



protección y blancos						
Herramientas, refacciones y accesorios menores	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios Generales	\$ 0.00	\$ 69,050.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 69,050.00
Servicios básicos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de arrendamiento	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servs. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	\$ 0.00	\$ 21,750.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios financieros, bancarios y comerciales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de comunicación social y publicidad	\$ 0.00	\$ 32,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de traslado y viáticos	\$ 0.00	\$ 15,300.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios oficiales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Gastos de Inversión	\$ 0.00	\$ 153,250.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 153,250.00
Mobiliario y equipo de administración	\$ 0.00	\$ 85,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	\$ 0.00	\$ 48,250.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Equipo e instrumental médico y de laboratorio	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Vehículos y equipo de transporte	\$ 0.00	\$ 20,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Maquinaria, otros	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
Bachillerato Técnico No. 5



equipos y herramientas						
Activos biológicos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Software	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00