



Instituto Universitario de Bellas Artes Manzanillo

Programa Operativo Anual - 2013

Directorio

Dr. Ramón Arturo Cedillo Nakay

Rector

Mtro. Christian Jorge Torres Ortíz Zermeño

Secretario General

Froilán Ramos Pérez

Director(a)

Dra. Martha Alicia Magaña Echeverría

Directora General de Planeación Institucional

Equipo de Trabajo - POA 2013	
Nombre	Cargo
Froilán Ramos Pérez	Director
José Armando Castillo Elizondo	Secretario Administrativo
Candelaria Contreras Ciprian	Secretaria
Guadalupe Espiridión Ramírez Parra	Servicios Generales
Marcos Sepulveda Hermsillo	Servicios Generales
José Luis Lau Cham	Promotor Cultural
Gabriela Pineda Alvarez	Promotor Cultural
Jorge Luis Hernández Corona	Promotor Cultural
Hilda Puerco Flores	Promotor Cultural
Claudia Jesabel Delgadillo Novela	Promotor Cultural
Eidi Abdiel Hernández Ortega	Becario
Claudia Geovanna Sandoval Aviña	Becario
Julio Enrique Domínguez Islas	Becario
María del Carmen Nuñez López	Becario
Paola Virginia López Ramos	Becaria



Índice

I. Presentación	3
II. Diagnóstico	5
III. Políticas	6
IV. Objetivo general	7
V. Proyectos, Objetivos Particulares, Metas y Acciones	8
VI. Resumen	23
VII. Concentrado de Rubros	27
VIII. Concentrado de Montos	28
IX. Concentrado de Montos por Objetivo	31
X. Resumen de presupuesto por función	32



I. Presentación

INSTITUTO UNIVERSITARIO DE BELLAS ARTES DE MANZANILLO

ANTECEDENTES

El Instituto Universitario de las Bellas Artes de Manzanillo, IUBAM, se crea por acuerdo del Rector Licenciado Humberto Silva Ochoa, el 27 de agosto de 1987. Siendo su primer director del C. Raúl Suazo Ochoa, con las siguientes

Disposiciones Generales

- o Se crea el Instituto Universitario de Bellas Artes de Manzanillo (I.U.B.A.M.), que tendrá como objetivo primordial la enseñanza artística.
- o El I.U.B.A.M. proporcionará la enseñanza artística en forma de talleres en aquellas disciplinas en que sea factible ofrecerlas, sin que existan requisitos curriculares de admisión, y procurará dirigir sus acciones para que en un futuro próximo pueda ofrecer la formación artística en sus niveles técnico y superior, realizando, en su caso los trámites y gestiones que se requieran.
- o El Instituto estructurará sus programas y planes de estudio en coordinación con las dependencias análogas de la Universidad, tomando en consideración las políticas relativas expresadas por medio de la Coordinación General de Extensión Universitaria, dentro de cuya área funcionará.
- o Se faculta al I.U.B.A.M. para extender constancias de asistencia, participación y aprovechamiento a los alumnos que satisfagan los requisitos que se establezcan. Dichas constancias tendrán plena validez para la acreditación de las actividades culturales que deban cumplir los estudiantes universitarios.
- o Para conservación de sus fines, la Universidad asignará al I.U.B.A.M., de conformidad con sus normas administrativas, un presupuesto constituido por los recursos que la propia Universidad le otorgue, por las donaciones y legados que pueda recibir, por ingresos de servicios que pueda proporcionar y por otros ingresos para la realización de proyectos específicos.
- o La titularidad del I.U.B.A.M., será ejercida por un Director, quien será responsable de las actividades y el buen funcionamiento del mismo.
- o Conforme un reglamento interior que el Director elaborará y someterá a las autoridades de la Rectoría, se designará, de acuerdo con las necesidades, el personal que deba auxiliar al Director y se le señalarán sus atribuciones.

MISIÓN

Ser el principal centro de promoción de la cultura del puerto e inductor de las diferentes disciplinas artísticas a través de talleres formales, encaminados prioritariamente a los niños y a la población estudiantil universitaria del puerto, así como adultos que busquen en el arte una manera de emplear su tiempo libre y una alternativa de vida. Y en un futuro próximo ofrecer la formación artística en sus niveles técnico y superior.



VISIÓN

El Instituto Universitario de Bellas Artes de Manzanillo es el principal centro de enseñanza artística del puerto, donde los niños y jóvenes tienen la oportunidad de desarrollar sus aptitudes artísticas, a nivel técnico y superior. Cuenta con infraestructura e instalaciones adecuadas y con varios grupos artísticos que promueven la cultura no solo en el municipio sino también a nivel estatal, nacional e internacional.



II. Diagnóstico

El Instituto Universitario de Bellas Artes de Manzanillo, poco a poco se ha venido consolidando como la mejor opción en el aprendizaje de las actividades artísticas en el puerto, a través de sus diferentes talleres libres: (9 en total) Ballet Clásico, Guitarra popular y teclado, Teatro, Pintura, Piano, Danza Folclórica, Canto, Guitarra moderna y Taller de lectura y creación literaria. Con ellos se logra atender anualmente a casi 500 personas de diferentes edades que oscilan entre los 5 y los 60 años, pues la instrucción no se limita a los estudiantes universitarios sino que es abierta a la población en general.

El IUBAM como se le conoce, no solo es un inductor en las artes sino también es un importante promotor de la cultura ya que de sus diferentes talleres han surgido diferentes grupos artísticos que en la actualidad son un referente en cualquier festejo importante en el Puerto o como representantes culturales de Manzanillo tanto a nivel nacional como en el extranjero. Estos grupos son: El Ballet Folclórico del IUBAM; Ensamble del IUBAM, Grupo Romance y Coro del IUBAM.

La propia sinergia del Instituto genera que cada vez más alumnos acudan a sus talleres pero desde hace poco más de un año nos hemos visto en la necesidad de limitar el acceso pues las instalaciones son insuficientes.

Lo anterior nos obliga a buscar opciones a través de algún programa de construcción que nos permita crecer y sobre todo sentar las bases de lo que en un futuro podría ser el bachillerato en artes, aprovechando que aún contamos con terreno para construir y de esta manera satisfacer la demanda que año con año va incrementándose.

El hecho de que cada vez más alumnos acudan a los talleres del IUBAM es muestra de la fortaleza del mismo lo cual nos motiva a seguir fortaleciendo y mejorando el servicio.

Una debilidad muy sentida es que el no estar conectados a la línea telefónica institucional nos genera un mayor costo en las llamadas telefónicas.



III. Políticas

Implementación del PIDE 2010-2013

El Plan Institucional de Desarrollo es el documento rector que integra las directrices para orientar las funciones sustantivas y de apoyo, por lo que las acciones que se realicen en la comunidad universitaria deberán responder a sus planteamientos.

La autonomía universitaria es garante de la capacidad institucional para definir su rumbo, por lo que se deberá promover el ejercicio responsable de la misma, en todos los ámbitos de acción.

En el proceso de implantación de Plan, como instrumento que opera los EJES INSTITUCIONALES PARA EL DESARROLLO 2030, se privilegiará la toma de decisiones colegiada con la participación de la comunidad universitaria y los sectores de la sociedad, en un ambiente de libertad y amplios consensos.

El proyecto de los Ejes, así como el PIDE, por su visión de largo plazo, serán desarrollados bajo el signo de la unidad y los valores institucionales de libertad, equidad, el espíritu crítico, de cooperación, humanista y democrático así como por la tolerancia, la responsabilidad, el respeto, la honestidad y el comportamiento ético, de modo que permitan fortalecer la identidad y el sentido de pertenencia universitario.

El proceso de planeación es participativo y considera la posibilidad de incorporar los ajustes más convenientes a la comunidad universitaria, los cuales deberán surgir por consenso y con el fin de establecer una agenda programática que integre y articule las propuestas del PIDE con los planes de desarrollo de las dependencias y los programas operativos anuales.

Los proyectos estratégicos, si bien deberán implementarse de manera colegiada, tendrán una dependencia responsable, la cual será designada de acuerdo con las funciones establecidas en la normativa institucional.

Implantación del modelo educativo

El arte, la cultura y el deporte serán herramientas para la formación integral, procurando que contribuyan al desarrollo de habilidades como la invención, imaginación, creatividad, nuevas experiencias cognitivas, motrices, lúdicas y sensitivas.

Consolidar las relaciones con la sociedad

A través del fomento de las diversas manifestaciones culturales, la Universidad de Colima contribuirá a fortalecer su presencia en el entorno social.

Se asumirá como prioridad el fomento, rescate y preservación de manifestaciones culturales diversas, plurales y de calidad, así como aquellas que se signifiquen por su valor patrimonial y estético.

Fortalecimiento de la gestión institucional:

Mejorar la capacidad física instalada, optimizando el uso de las instalaciones y espacios académicos, administrativos y de extensión, con equipamiento pertinente y acciones de conservación y utilización, de acuerdo con las necesidades prioritarias y con un enfoque de sustentabilidad.



IV. Objetivo general

El Instituto Universitario de Bellas Artes de Manzanillo tiene como principal objetivo ser un centro formador de jóvenes talentos en las diferentes disciplinas estéticas, como son las artes plásticas, música, teatro, danza y literatura. En consecuencia, para que el Instituto funja como el ámbito idóneo que encauce las necesidades creativas tanto de los estudiantes universitarios como de la sociedad Manzanillense.



V. Proyectos, Objetivos Particulares, Metas y Acciones

Proyecto.1	
SER UN CENTRO EN PROCESO DE CERTIFICACIÓN FORMADOR DE JÓVENES TALENTOS EN LAS DIFERENTES DISCIPLINAS ESTÉTICAS DEL ARTE, ENCAUZANDO LAS NECESIDADES CREATIVAS A TRAVÉS DE SUS TALLERES LIBRES.	Otros ingresos

Objetivo Particular 1.1
FORTALECER Y ELEVAR LA CALIDAD DE LA ENSEÑANZA DE CADA UNO DE LOS TALLERES QUE ACTUALMENTE SE OFRECEN EN EL INSTITUTO A TRAVÉS DE LA CAPACITACIÓN PERIÓDICA ESPECIALIZADA

Meta 1.1.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
FORMALIZAR UN CONVENIO DE PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL CON EL IUBA DE COLIMA PARA QUE ALUMNOS DE LOS SEMESTRES AVANZADOS APOYEN LOS TALLERES YA ESTABLECIDOS Y EN SU OPORTUNIDAD CREAR NUEVOS	4	3.1.6 Programas que posibilitan el acceso de los grupos desfavorecidos a los servicios culturales universitarios

Acción 1.1.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
1.1.3.- CONTAR COMO MINIMO CON DOS PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL DEL IUBA DE COLIMA POR SEMESTRE	4	Froilán Ramos Pérez	\$ 17,472.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.1.1 SOLVENTAR LOS VIÁTICOS DE TRASLADO DE LOS CUATRO PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL DEL IUBA COLIMA(2 POR SEMESTRE)	24	\$ 728.00	\$ 17,472.00	24



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Instituto Universitario de Bellas Artes Manzanillo



Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Servicios	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 1,456.00 (2)	\$ 1,456.00 (2)	\$ 1,456.00 (2)	\$ 1,456.00 (2)	\$ 1,456.00 (2)	\$ 1,456.00 (2)	\$ 1,456.00 (2)	\$ 1,456.00 (2)	\$ 1,456.00 (2)	\$ 1,456.00 (2)	\$ 1,456.00 (2)	\$ 1,456.00 (2)

Meta 1.1.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
PERSONAS ATENDIDAS A TRAVÉS DE NUESTROS TALLERES LIBRES	500	3.1.6 Programas que posibilitan el acceso de los grupos desfavorecidos a los servicios culturales universitarios

Acción 1.1.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
ATENDER AL NUMERO DE ALUMNOS POR SEMESTRE Y SUPERAR EL INMEDIATO ANTERIOR	550	José Armando Castillo Elizondo	\$ 1,800.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.2.1.1 PROMOVER A TRAVÉS DE ENTREVISTAS EN LAS DIFERENTES ESTACIONES DE RADIO DE LA LOCALIDAD LOS TALLERES DEL IUBAM	2	\$ 900.00	\$ 1,800.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de comunicación social y publicidad	Servicios	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 900.00 (1)	-	-	-	-	\$ 900.00 (1)	-	-	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Instituto Universitario de Bellas Artes Manzanillo



Acción 1.1.2.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
CONSERVAR AL MENOS EL MISMO NUMERO DE TALLERES DEL SEMESTRE INMEDIATO ANTERIOR	9	Froilán Ramos Pérez	\$ 2,400.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.2.2.1 IMPRESIONES	2	\$ 600.00	\$ 1,200.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de comunicación social y publicidad	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 600.00 (1)	-	-	-	-	\$ 600.00 (1)	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.2.2.2 REALIZAR GESTIONES A FIN DE OBTENER RECURSOS PARA PAGAR LAS BECA A LOS PROFESORES DE LOS TALLERES QUE NO ESTAN EN NOMINA, COMO SON: TALLER DE CANTO, DANZA FOLCLORICA, GUITARRA MODERNA, SEMILLERO DEL BALLET DEL IUBAM Y LECTURA Y CREACIÓN LITERARIA	2	\$ 600.00	\$ 1,200.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Otros	Institucional



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Instituto Universitario de Bellas Artes Manzanillo



Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 600.00 (1)	-	-	-	-	\$ 600.00 (1)	-	-	-	-	-

Meta 1.1.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto
PRESENTAR A LOS GRUPOS ARTÍSTICOS DEL IUBAM EN LOS DIFERENTES EVENTOS IMPORTANTES DEL PUERTO	10	3.1.6 Programas que posibilitan el acceso de los grupos desfavorecidos a los servicios culturales universitarios

Acción 1.1.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
ELABORAR ALIANZAS ESTRATÉGICAS QUE PERMITAN PROMOVER A LOS DIVERSOS GRUPOS ARTÍSTICOS DE LA LOCALIDAD, SIENDO COORDINADOS POR EL INSTITUTO.	4	Froilán Ramos Pérez	\$ 1,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.3.1.1 REALIZAR CONVENIOS DE COORDINACIÓN ARTÍSTICA CON CFE, IEAA, WALMART, APUMAC Y H. AYUNTAMIENTO DE MANZANILLO	5	\$ 200.00	\$ 1,000.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Combustibles, lubricantes y aditivos	Otros	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.1.3.2	Valor Esperado	Responsable	Monto



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Instituto Universitario de Bellas Artes Manzanillo



PROMOVER EN LA PLAZA MANZANILLO LA PRESENTACIÓN DE AL MENOS DIEZ GRUPOS MUSICALES DESTACADOS	10	Froilán Ramos Pérez	\$ 0.00
--	----	---------------------	---------

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.3.2.1 CONCIERTOS DOMINICALES EN LA PLAZA MANZANILLO (CADA QUINCE DIAS)	10	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Comunidad

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	X	X	X	X	-	-	-	-	-	-

Meta 1.1.4	Valor Esperado	Indicador de Impacto
REALIZAR GESTIONES A FIN DE OBTENER RECURSOS PARA PAGAR LAS BECA A LOS PROFESORES DE LOS TALLERES QUE NO ESTAN EN NOMINA, COMO SON: TALLER DE CANTO, DANZA FOLCLORICA, GUITARRA MODERNA, SEMILLERO DEL BALLET DEL IUBAM Y LECTURA Y CREACIÓN LITERARIA	5	3.1.6 Programas que posibilitan el acceso de los grupos desfavorecidos a los servicios culturales universitarios

Acción 1.1.4.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
REALIZAR GESTIONES A FIN DE OBTENER RECURSOS PARA PAGAR LAS BECA A LOS PROFESORES DE LOS TALLERES QUE NO ESTAN EN NOMINA, COMO SON: TALLER DE CANTO, DANZA FOLCLORICA,	2	Froilán Ramos Pérez	\$ 4,000.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Instituto Universitario de Bellas Artes Manzanillo



GUITARRA MODERNA, SEMILLERO DEL BALLET DEL IUBAM Y LECTURA Y CREACIÓN LITERARIA			
---	--	--	--

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.4.1.1 COMBUSTIBLES Y VIATICOS	2	\$ 2,000.00	\$ 4,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Construcciones en proceso en bienes propios	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 2,000.00 (1)	-	-	-	-	\$ 2,000.00 (1)	-	-	-	-	-

Objetivo Particular 1.2

CONSERVAR EN CONDICIONES OPTIMAS, LOS SERVICIOS Y EL EDIFICIO QUE ACTUALMENTE OCUPA EL INSTITUTO, ASÍ COMO SU PATRIMONIO E INSTRUMENTACIÓN MUSICAL.

Meta 1.2.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE INSTRUMENTOS MUSICALES	2	4.1.18 Recursos planeados versus ejercidos en actividades de mantenimiento a la infraestructura física

Acción 1.2.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
REVISAR LOS INSTRUMENTOS MUSICALES AL TERMINO DEL SEMESTRE Y REPARAR LOS QUE ASÍ LO REQUIERAN	2	Jorge Luis Hernández Corona	\$ 13,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.1.1 AFINAR LOS	8	\$ 1,500.00	\$ 12,000.00	8



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Instituto Universitario de Bellas Artes Manzanillo



PIANOS QUE SE UTILIZAN PARA LAS CLASES Y PRACTICA COMO EL DE CONCIERTO				
--	--	--	--	--

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servs. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	Servicios	Oper. y Mant.

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 6,000.00 (4)	-	-	-	-	-	-	\$ 6,000.00 (4)	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.1.2 DAR MANTENIMIENTO A LOS INSTRUMENTOS MUSICALES DE CUERDA	10	\$ 100.00	\$ 1,000.00	10

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servs. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	Servicios	Oper. y Mant.

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 500.00 (5)	-	-	-	-	-	\$ 500.00 (5)	-	-	-	-	-

Meta 1.2.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
CONSERVAR OPERATIVAMENTE EL EDIFICIO, MANTENIENDO SUS ÁREAS VERDES Y DE SERVICIO EN LAS MEJORES CONDICIONES POSIBLES	12	4.1.17 Cumplimiento del programa de mantenimiento a infraestructura física



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Instituto Universitario de Bellas Artes Manzanillo



Acción 1.2.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
PODAR SEMANALMENTE LAS AREAS VERDES, PINTAR EL EDIFICIO POR LO MENOS UNA VEZ AL AÑO Y CONSERVAR EN BUEN ESTADO LAS INSTALACIONES DE LOS DIVERSOS SERVICIOS.	40	Guadalupe Espiridión Ramírez Parra	\$ 26,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.1.1 APLICAR PINTURA A TODOS LOS MODULOS QUE CONFORMAN EL IUBAM EN SU INTERIOR Y EXTERIOR	2	\$ 1,000.00	\$ 2,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Servicios	Oper. y Mant.

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 1,000.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 1,000.00 (1)	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.1.2 MANTENIMIENTO Y COMPRA DE INSUMOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS HERRAMIENTAS DE JARDINERIA	2	\$ 2,000.00	\$ 4,000.00	2



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Instituto Universitario de Bellas Artes Manzanillo



Cuenta Contable	Rubro	Función
Combustibles, lubricantes y aditivos	Material	Oper. y Mant.

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 2,000.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 2,000.00 (1)	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.1.3 DAR MANTENIMIENTO A LA DUELA DEL TALLER DE DANZA	1	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Servicios	Oper. y Mant.

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	\$ 20,000.00 (1)	-	-	-	-	-

Meta 1.2.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto
PROPORCIONAR EN LA MEDIDA DE LAS POSIBILIDADES EL MATERIAL NECESARIO PARA OPERAR EN CADA TALLER , ASI COMO LA OFICINA ADMINISTRATIVA DEL INSTITUTO.	2	4.1.8 Satisfacción del personal de servicios respecto al ambiente organizacional de la Universidad de Colima

Acción 1.2.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
PROVEER DEL MATERIAL DE PAPELERIA Y UTILES CONSUMIBLES	1	Froilán Ramos Pérez	\$ 12,000.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Instituto Universitario de Bellas Artes Manzanillo



PARA UNA BUENA ADMINISTRACION DEL INSTITUTO.			
--	--	--	--

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.3.1.1 COMPRA DE MATERIAL DE OFICINA Y CONSUMIBLES	12	\$ 1,000.00	\$ 12,000.00	12

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Oper. y Mant.

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 1,000.00 (1)	\$ 1,000.00 (1)	\$ 1,000.00 (1)	\$ 1,000.00 (1)	\$ 1,000.00 (1)	\$ 1,000.00 (1)	\$ 1,000.00 (1)	\$ 1,000.00 (1)	\$ 1,000.00 (1)	\$ 1,000.00 (1)	\$ 1,000.00 (1)	\$ 1,000.00 (1)

Acción 1.2.3.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
PAGO DEL SERVICIO TELEFÓNICO	2	José Armando Castillo Elizondo	\$ 21,600.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.3.2.1 PAGO MENSUAL DE LAS DOS LINEAS TELEFÓNICAS	12	\$ 1,800.00	\$ 21,600.00	12

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios básicos	Servicios	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 1,800.00 (1)	\$ 1,800.00 (1)	\$ 1,800.00 (1)	\$ 1,800.00 (1)	\$ 1,800.00 (1)	\$ 1,800.00 (1)	\$ 1,800.00 (1)	\$ 1,800.00 (1)	\$ 1,800.00 (1)	\$ 1,800.00 (1)	\$ 1,800.00 (1)	\$ 1,800.00 (1)



Objetivo Particular 1.3

MANTENER Y CONSOLIDAR LOS GRUPOS ARTÍSTICOS DEL INSTITUTO

Meta 1.3.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
CONSERVAR EL NUMERO DE TALLERES ARTÍSTICOS E INCREMENTARLOS EN BASE A LA DEMANDA Y CON EL APOYO DE LOS PRESTADORES DEL SERVICIO SOCIAL UNIVERSITARIO.	9	3.1.6 Programas que posibilitan el acceso de los grupos desfavorecidos a los servicios culturales universitarios

Acción 1.3.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
TRASLADOS A LA CIUDAD DE COLIMA A REALIZAR GESTIONES DEL INSTITUTO.	2	Froilán Ramos Pérez	\$ 1,600.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.1.1 GESTIONAR CON RECTORIA EL PAGO PARA LA NOMINA EXTRAORDINARIA	2	\$ 800.00	\$ 1,600.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Combustibles, lubricantes y aditivos	Servicios	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 800.00 (1)	-	-	-	-	\$ 800.00 (1)	-	-	-	-	-

Acción 1.3.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
REALIZAR PROMOCION EN LOS DIVERSOS MEDIOS DE COMUNICACION Y ESCUELAS DEL PUERTO DE LOS TALLERES ARTÍSTICOS DEL IUBAM	2	José Armando Castillo Elizondo	\$ 6,400.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Instituto Universitario de Bellas Artes Manzanillo



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.2.1 LLEVAR CARTELES A LAS DIVERSAS ESCUELAS DEL PUERTO PARA PROMOCIONAR AL IUBAM	2	\$ 3,200.00	\$ 6,400.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Combustibles, lubricantes y aditivos	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 3,200.00 (1)	-	-	-	-	\$ 3,200.00 (1)	-	-	-	-	-

Meta 1.3.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
SELECCIONAR AL MENOS DOS MIEMBROS DESTACADOS DE CADA TALLER Y HACER UNA PRESENTACIÓN ANUAL ANTE PADRES DE FAMILIA Y AUTORIDADES UNIVERSITARIAS EN EL SALÓN DEL INSTITUTO EN EL MES DE DICIEMBRE	18	3.1.5 Eventos culturales organizados por las dependencias universitarias

Acción 1.3.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
INVITAR A LOS ALUMNOS DESTACADOS QUE HAYAN SIDO SELECCIONADOS EN EL AÑO INMEDIATO ANTERIOR A INCORPORARSE COMO MONITORES A CADA UNO DE LOS TALLERES, ACREDITANDOLES LAS ACTIVIDADES CULTURALES SEMESTRALES.	18	José Armando Castillo Elizondo	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Instituto Universitario de Bellas Artes Manzanillo



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.1.1 ACREDITAR LAS ACTIVIDADES CULTURALES A LOS MONITORES	18	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	X	X	-	X	-	-	X	X	-	X

Meta 1.3.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto
CONSOLIDAR Y EQUIPAR LOS GRUPOS ARTÍSTICOS EXISTENTES	3	3.1.6 Programas que posibilitan el acceso de los grupos desfavorecidos a los servicios culturales universitarios

Acción 1.3.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
MANTENER Y RENOVAR EL VESTUARIO DEL BALLET FOLKLÓRICO DEL INSTITUTO	1	Froilán Ramos Pérez	\$ 33,200.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.3.1.1 COMPRAR TRAJES DE CHARRO PARA HOMBRES Y VESTIDOS MUJERES DEL ESTADO DE JALISCO	20	\$ 1,500.00	\$ 30,000.00	20

Cuenta Contable	Rubro	Función
Vestuario, prendas de protección y blancos	Material	Institucional



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Instituto Universitario de Bellas Artes Manzanillo



Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 15,000.00 (10)	-	-	-	-	-	\$ 15,000.00 (10)	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.3.1.2 COMPRA DE SOMBREROS Y BOTINES DE CHARRO	16	\$ 200.00	\$ 3,200.00	16

Cuenta Contable	Rubro	Función
Vestuario, prendas de protección y blancos	Material	Oper. y Mant.

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 1,600.00 (8)	-	-	-	-	-	\$ 1,600.00 (8)	-	-	-	-	-

Acción 1.3.3.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
COMPRAR UNIFORME AL CORO REPRESENTATIVO DEL INSTITUTO	20	Froilán Ramos Pérez	\$ 9,528.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.3.2.1 COMPRA DE GUAYABERAS AL CORO	10	\$ 952.80	\$ 9,528.00	10

Cuenta Contable	Rubro	Función
Construcciones en proceso en bienes propios	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 9,528.00 (10)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
Instituto Universitario de Bellas Artes Manzanillo





VI. Resumen

Dependencia:	Instituto Universitario de Bellas Artes Manzanillo	
Objetivo General:	El Instituto Universitario de Bellas Artes de Manzanillo tiene como principal objetivo ser un centro formador de jóvenes talentos en las diferentes disciplinas estéticas, como son las artes plásticas, música, teatro, danza y literatura. En consecuencia, para que el Instituto funja como el ámbito idóneo que encauce las necesidades creativas tanto de los estudiantes universitarios como de la sociedad Manzanillense.	
Proyecto 1	SER UN CENTRO EN PROCESO DE CERTIFICACIÓN FORMADOR DE JÓVENES TALENTOS EN LAS DIFERENTES DISCIPLINAS ESTÉTICAS DEL ARTE, ENCAUZANDO LAS NECESIDADES CREATIVAS A TRAVÉS DE SUS TALLERES LIBRES.	Otros ingresos
Objetivo 1.1	FORTALECER Y ELEVAR LA CALIDAD DE LA ENSEÑANZA DE CADA UNO DE LOS TALLERES QUE ACTUALMENTE SE OFRECEN EN EL INSTITUTO A TRAVÉS DE LA CAPACITACIÓN PERIÓDICA ESPECIALIZADA	
Meta 1.1.1	FORMALIZAR UN CONVENIO DE PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL CON EL IUBA DE COLIMA PARA QUE ALUMNOS DE LOS SEMESTRES AVANZADOS APOYEN LOS TALLERES YA ESTABLECIDOS Y EN SU OPORTUNIDAD CREAR NUEVOS	
Indicador de impacto:	3.1.6 Programas que posibilitan el acceso de los grupos desfavorecidos a los servicios culturales universitarios	Responsable
Acción1.1.1.1:	1.1.3.- CONTAR COMO MINIMO CON DOS PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL DEL IUBA DE COLIMA POR SEMESTRE	Froilán Ramos Pérez
Concepto 1.1.1.1.1	SOLVENTAR LOS VIÁTICOS DE TRASLADO DE LOS CUATRO PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL DEL IUBA COLIMA(2 POR SEMESTRE)	
Meta 1.1.2	PERSONAS ATENDIDAS A TRAVÉS DE NUESTROS TALLERES LIBRES	
Indicador de impacto:	3.1.6 Programas que posibilitan el acceso de los grupos desfavorecidos a los servicios culturales universitarios	Responsable
Acción1.1.2.1:	ATENDER AL NUMERO DE ALUMNOS POR SEMESTRE Y SUPERAR EL INMEDIATO ANTERIOR	José Armando Castillo Elizondo
Concepto 1.1.2.1.1	PROMOVER A TRAVÉS DE ENTREVISTAS EN LAS DIFERENTES ESTACIONES DE RADIO DE LA LOCALIDAD LOS TALLERES DEL IUBAM	
Acción1.1.2.2:	CONSERVAR AL MENOS EL MISMO NUMERO DE TALLERES DEL SEMESTRE INMEDIATO ANTERIOR	Froilán Ramos Pérez



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Instituto Universitario de Bellas Artes Manzanillo



Concepto 1.1.2.2.1	IMPRESIONES	
Concepto 1.1.2.2.2	REALIZAR GESTIONES A FIN DE OBTENER RECURSOS PARA PAGAR LAS BECA A LOS PROFESORES DE LOS TALLERES QUE NO ESTAN EN NOMINA, COMO SON: TALLER DE CANTO, DANZA FOLCLORICA, GUITARRA MODERNA, SEMILLERO DEL BALLE DEL IUBAM Y LECTURA Y CREACIÓN LITERARIA	
Meta 1.1.3	PRESENTAR A LOS GRUPOS ARTÍSTICOS DEL IUBAM EN LOS DIFERENTES EVENTOS IMPORTANTES DEL PUERTO	
Indicador de impacto:	3.1.6 Programas que posibilitan el acceso de los grupos desfavorecidos a los servicios culturales universitarios	Responsable
Acción 1.1.3.1:	ELABORAR ALIANZAS ESTRATÉGICAS QUE PERMITAN PROMOVER A LOS DIVERSOS GRUPOS ARTISTICOS DE LA LOCALIDAD, SIENDO COORDINADOS POR EL INSTITUTO.	Froilán Ramos Pérez
Concepto 1.1.3.1.1	REALIZAR CONVENIOS DE COORDINACIÓN ARTISTICA CON CFE, IEEA, WALMART, APUMAC Y H. AYUNTAMIENTO DE MANZANILLO	
Acción 1.1.3.2:	PROMOVER EN LA PLAZA MANZANILLO LA PRESENTACIÓN DE AL MENOS DIEZ GRUPOS MUSICALES DESTACADOS	Froilán Ramos Pérez
Concepto 1.1.3.2.1	CONCIERTOS DOMINICALES EN LA PLAZA MANZANILLO (CADA QUINCE DIAS)	
Meta 1.1.4	REALIZAR GESTIONES A FIN DE OBTENER RECURSOS PARA PAGAR LAS BECA A LOS PROFESORES DE LOS TALLERES QUE NO ESTAN EN NOMINA, COMO SON: TALLER DE CANTO, DANZA FOLCLORICA, GUITARRA MODERNA, SEMILLERO DEL BALLE DEL IUBAM Y LECTURA Y CREACIÓN LITERARIA	
Indicador de impacto:	3.1.6 Programas que posibilitan el acceso de los grupos desfavorecidos a los servicios culturales universitarios	Responsable
Acción 1.1.4.1:	REALIZAR GESTIONES A FIN DE OBTENER RECURSOS PARA PAGAR LAS BECA A LOS PROFESORES DE LOS TALLERES QUE NO ESTAN EN NOMINA, COMO SON: TALLER DE CANTO, DANZA FOLCLORICA, GUITARRA MODERNA, SEMILLERO DEL BALLE DEL IUBAM Y LECTURA Y CREACIÓN LITERARIA	Froilán Ramos Pérez
Concepto 1.1.4.1.1	COMBUSTIBLES Y VIATICOS	
Objetivo 1.2	CONSERVAR EN CONDICIONES OPTIMAS, LOS SERVICIOS Y EL EDIFICIO QUE ACTUALMENTE OCUPA EL INSTITUTO, ASÍ COMO SU PATRIMONIO E INSTRUMENTACIÓN MUSICAL.	
Meta 1.2.1	PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE INSTRUMENTOS MUSICALES	
Indicador de impacto:	4.1.18 Recursos planeados versus ejercidos en	Responsable



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Instituto Universitario de Bellas Artes Manzanillo



	actividades de mantenimiento a la infraestructura física	
Acción1.2.1.1:	REVISAR LOS INSTRUMENTOS MUSICALES AL TERMINO DEL SEMESTRE Y REPARAR LOS QUE ASÍ LO REQUIERAN	Jorge Luis Hernández Corona
Concepto 1.2.1.1.1	AFINAR LOS PIANOS QUE SE UTILIZAN PARA LAS CLASES Y PRACTICA COMO EL DE CONCIERTO	
Concepto 1.2.1.1.2	DAR MANTENIMIENTO A LOS INSTRUMENTOS MUSICALES DE CUERDA	
Meta 1.2.2	CONSERVAR OPERATIVAMENTE EL EDIFICIO, MANTENIENDO SUS ÁREAS VERDES Y DE SERVICIO EN LAS MEJORES CONDICIONES POSIBLES	
Indicador de impacto:	4.1.17 Cumplimiento del programa de mantenimiento a infraestructura física	Responsable
Acción1.2.2.1:	PODAR SEMANALMENTE LAS AREAS VERDES, PINTAR EL EDIFICIO POR LO MENOS UNA VEZ AL AÑO Y CONSERVAR EN BUEN ESTADO LAS INSTALACIONES DE LOS DIVERSOS SERVICIOS.	Guadalupe Espiridión Ramírez Parra
Concepto 1.2.2.1.1	APLICAR PINTURA A TODOS LOS MODULOS QUE CONFORMAN EL IUBAM EN SU INTERIOR Y EXTERIOR	
Concepto 1.2.2.1.2	MANTENIMIENTO Y COMPRA DE INSUMOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS HERRAMIENTAS DE JARDINERIA	
Concepto 1.2.2.1.3	DAR MANTENIMIENTO A LA DUELA DEL TALLER DE DANZA	
Meta 1.2.3	PROPORCIONAR EN LA MEDIDA DE LAS POSIBILIDADES EL MATERIAL NECESARIO PARA OPERAR EN CADA TALLER , ASI COMO LA OFICINA ADMINISTRATIVA DEL INSTITUTO.	
Indicador de impacto:	4.1.8 Satisfacción del personal de servicios respecto al ambiente organizacional de la Universidad de Colima	Responsable
Acción1.2.3.1:	PROVEER DEL MATERIAL DE PAPELERIA Y UTILES CONSUMIBLES PARA UNA BUENA ADMINISTRACION DEL INSTITUTO.	Froilán Ramos Pérez
Concepto 1.2.3.1.1	COMPRA DE MATERIAL DE OFICINA Y CONSUMIBLES	
Acción1.2.3.2:	PAGO DEL SERVICIO TELEFÓNICO	José Armando Castillo Elizondo
Concepto 1.2.3.2.1	PAGO MENSUAL DE LAS DOS LINEAS TELEFÓNICAS	
Objetivo 1.3	MANTENER Y CONSOLIDAR LOS GRUPOS ARTÍSTICOS DEL INSTITUTO	
Meta 1.3.1	CONSERVAR EL NUMERO DE TALLERES ARTÍSTICOS E INCREMENTARLOS EN BASE A LA DEMANDA Y CON EL APOYO DE LOS PRESTADORES DEL SERVICIO SOCIAL UNIVERSITARIO.	
Indicador de impacto:	3.1.6 Programas que posibilitan el acceso de los grupos desfavorecidos a los servicios culturales universitarios	Responsable
Acción1.3.1.1:	TRASLADOS A LA CIUDAD DE COLIMA A REALIZAR	Froilán Ramos Pérez



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Instituto Universitario de Bellas Artes Manzanillo



	GESTIONES DEL INSTITUTO.	
Concepto 1.3.1.1.1	GESTIONAR CON RECTORIA EL PAGO PARA LA NOMINA EXTRAORDINARIA	
Acción1.3.1.2:	REALIZAR PROMOCION EN LOS DIVERSOS MEDIOS DE COMUNICACION Y ESCUELAS DEL PUERTO DE LOS TALLERES ARTÍSTICOS DEL IUBAM	José Armando Castillo Elizondo
Concepto 1.3.1.2.1	LLEVAR CARTELES A LAS DIVERSAS ESCUELAS DEL PUERTO PARA PROMOCIONAR AL IUBAM	
Meta 1.3.2	SELECCIONAR AL MENOS DOS MIEMBROS DESTACADOS DE CADA TALLER Y HACER UNA PRESENTACIÓN ANUAL ANTE PADRES DE FAMILIA Y AUTORIDADES UNIVERSITARIAS EN EL SALÓN DEL INSTITUTO EN EL MES DE DICIEMBRE	
Indicador de impacto:	3.1.5 Eventos culturales organizados por las dependencias universitarias	Responsable
Acción1.3.2.1:	INVITAR A LOS ALUMNOS DESTACADOS QUE HAYAN SIDO SELECCIONADOS EN EL AÑO INMEDIATO ANTERIOR A INCORPORARSE COMO MONITORES A CADA UNO DE LOS TALLERES, ACREDITANDOLES LAS ACTIVIDADES CULTURALES SEMESTRALES.	José Armando Castillo Elizondo
Concepto 1.3.2.1.1	ACREDITAR LAS ACTIVIDADES CULTURALES A LOS MONITORES	
Meta 1.3.3	CONSOLIDAR Y EQUIPAR LOS GRUPOS ARTÍSTICOS EXISTENTES	
Indicador de impacto:	3.1.6 Programas que posibilitan el acceso de los grupos desfavorecidos a los servicios culturales universitarios	Responsable
Acción1.3.3.1:	MANTENER Y RENOVAR EL VESTUARIO DEL BALLET FOLKLÓRICO DEL INSTITUTO	Froilán Ramos Pérez
Concepto 1.3.3.1.1	COMPRAR TRAJES DE CHARRO PARA HOMBRES Y VESTIDOS MUJERES DEL ESTADO DE JALISCO	
Concepto 1.3.3.1.2	COMPRA DE SOMBREROS Y BOTINES DE CHARRO	
Acción1.3.3.2:	COMPRAR UNIFORME AL CORO REPRESENTATIVO DEL INSTITUTO	Froilán Ramos Pérez
Concepto 1.3.3.2.1	COMPRA DE GUAYABERAS AL CORO	



VII. Concentrado de Rubros

Concentrado Rubro	
Material	\$ 70,328.00
Servicios	\$ 77,472.00
Bienes muebles	\$ 0.00
Honorarios	\$ 0.00
Acervos	\$ 0.00
Construcciones	\$ 0.00
Becas	\$ 0.00
Otros	\$ 2,200.00
Total	\$ 150,000.00



VIII. Concentrado de Montos

	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
P 1													
OP 1.1													
M 1.1.1													
A 1.1.1.1													
C 1.1.1.1.1	\$ 1,456.00 (2)	\$ 1,456.00 (2)	\$ 1,456.00 (2)	\$ 1,456.00 (2)	\$ 1,456.00 (2)	\$ 1,456.00 (2)	\$ 1,456.00 (2)	\$ 1,456.00 (2)	\$ 1,456.00 (2)	\$ 1,456.00 (2)	\$ 1,456.00 (2)	\$ 1,456.00 (2)	\$ 17,472.00
M 1.1.2													
A 1.1.2.1													
C 1.1.2.1.1		\$ 900.00 (1)					\$ 900.00 (1)						\$ 1,800.00
A 1.1.2.2													
C 1.1.2.2.1		\$ 600.00 (1)					\$ 600.00 (1)						\$ 1,200.00
C 1.1.2.2.2		\$ 600.00 (1)					\$ 600.00 (1)						\$ 1,200.00
M 1.1.3													
A 1.1.3.1													
C 1.1.3.1.1													\$ 0.00
A 1.1.3.2													
C 1.1.3.2.1		X	X	X	X	X							
M 1.1.4													
A 1.1.4.1													
C 1.1.4.1.1		\$ 2,000.00 (1)					\$ 2,000.00 (1)						\$ 4,000.00
OP 1.2													
M 1.2.1													
A 1.2.1.1													



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Instituto Universitario de Bellas Artes Manzanillo



C	\$ 6,000.00	-	-	-	-	-	-	\$ 6,000.00	-	-	-	-	\$			
1.2.1.1.1	(4)	-	-	-	-	-	-	(4)	-	-	-	-	12,000.00			
C	\$ 500.00	-	-	-	-	-	\$ 500.00	-	-	-	-	-	\$ 1,000.00			
1.2.1.1.2	(5)	-	-	-	-	-	(5)	-	-	-	-	-				
M 1.2.2																
A 1.2.2.1																
C	\$ 1,000.00	-	-	-	-	-	\$ 1,000.00	-	-	-	-	-	\$ 2,000.00			
1.2.2.1.1	(1)	-	-	-	-	-	(1)	-	-	-	-	-				
C	\$ 2,000.00	-	-	-	-	-	\$ 2,000.00	-	-	-	-	-	\$ 4,000.00			
1.2.2.1.2	(1)	-	-	-	-	-	(1)	-	-	-	-	-				
C		-	-	-	-	-	\$	-	-	-	-	-	\$			
1.2.2.1.3		-	-	-	-	-	20,000.00	-	-	-	-	-	20,000.00			
M 1.2.3																
A 1.2.3.1																
C	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	(1)	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	(1)	\$ 1,000.00	(1)	\$
1.2.3.1.1	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	12,000.00
A 1.2.3.2																
C	\$ 1,800.00	\$ 1,800.00	\$ 1,800.00	\$ 1,800.00	\$ 1,800.00	\$ 1,800.00	\$ 1,800.00	\$ 1,800.00	\$ 1,800.00	(1)	\$ 1,800.00	\$ 1,800.00	(1)	\$ 1,800.00	(1)	\$
1.2.3.2.1	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	21,600.00
OP 1.3																
M 1.3.1																
A 1.3.1.1																
C		\$ 800.00	(1)	-	-	-	\$ 800.00	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 1,600.00
1.3.1.1.1		(1)	-	-	-	-	(1)	-	-	-	-	-	-	-	-	
A 1.3.1.2																
C		\$ 3,200.00	-	-	-	-	\$ 3,200.00	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 6,400.00
1.3.1.2.1		(1)	-	-	-	-	(1)	-	-	-	-	-	-	-	-	
M 1.3.2																
A 1.3.2.1																
C			X	X		X			X	X		X				
1.3.2.1.1																
M 1.3.3																



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Instituto Universitario de Bellas Artes Manzanillo



A 1.3.3.1													
C	\$	-	-	-	-	\$	-	-	-	-	-	-	\$
1.3.3.1.1	15,000.00 (10)					15,000.00 (10)							30,000.00
C	\$ 1,600.00 (8)	-	-	-	-	\$ 1,600.00 (8)	-	-	-	-	-	-	\$ 3,200.00
A 1.3.3.2													
C	\$ 9,528.00 (10)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 9,528.00
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL



IX. Concentrado de Montos por Objetivo

Dependencia:	Instituto Universitario de Bellas Artes Manzanillo	
Objetivo General:	El Instituto Universitario de Bellas Artes de Manzanillo tiene como principal objetivo ser un centro formador de jóvenes talentos en las diferentes disciplinas estéticas, como son las artes plásticas, música, teatro, danza y literatura. En consecuencia, para que el Instituto funja como el ámbito idóneo que encauce las necesidades creativas tanto de los estudiantes universitarios como de la sociedad Manzanillense.	Monto
Proyecto 1	SER UN CENTRO EN PROCESO DE CERTIFICACIÓN FORMADOR DE JÓVENES TALENTOS EN LAS DIFERENTES DISCIPLINAS ESTÉTICAS DEL ARTE, ENCAUZANDO LAS NECESIDADES CREATIVAS A TRAVÉS DE SUS TALLERES LIBRES.	
Objetivo P 1.1	FORTALECER Y ELEVAR LA CALIDAD DE LA ENSEÑANZA DE CADA UNO DE LOS TALLERES QUE ACTUALMENTE SE OFRECEN EN EL INSTITUTO A TRAVÉS DE LA CAPACITACIÓN PERIÓDICA ESPECIALIZADA	\$ 26,672.00
Objetivo P 1.2	CONSERVAR EN CONDICIONES OPTIMAS, LOS SERVICIOS Y EL EDIFICIO QUE ACTUALMENTE OCUPA EL INSTITUTO, ASÍ COMO SU PATRIMONIO E INSTRUMENTACIÓN MUSICAL.	\$ 72,600.00
Objetivo P 1.3	MANTENER Y CONSOLIDAR LOS GRUPOS ARTÍSTICOS DEL INSTITUTO	\$ 50,728.00



X. Resumen de presupuesto por función

	Resumen de presupuesto por función					
	Institucional	Académica	Investigación	Comunidad	Oper. y Mant.	Total
Cuentas de Activo	\$ 13,528.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 13,528.00
Construcciones en proceso en bienes propios	\$ 13,528.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Mobiliario y equipo de administración	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Equipo e instrumental médico y de laboratorio	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Equipo de transporte	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Maquinaria, otros equipos y herramientas	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Colecciones, obras de arte y objetos valiosos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Activos biológicos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Acervo	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Software	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Patentes, marcas y derechos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Licencias	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Materiales	\$ 39,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 19,200.00	\$ 58,200.00
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 12,000.00	\$ 12,000.00
Alimentos y utensilios	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Materias primas y materiales de	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Instituto Universitario de Bellas Artes Manzanillo



producción y comercialización						
Materiales y artículos de construcción y reparación	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Combustibles, lubricantes y aditivos	\$ 9,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00
Vestuario, prendas de protección y blancos	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 3,200.00	\$ 3,200.00
Herramientas, refacciones y accesorios menores	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios	\$ 43,272.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 35,000.00	\$ 78,272.00
Servicios básicos	\$ 21,600.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de arrendamiento	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servs. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 13,000.00	\$ 13,000.00
Servicios financieros, bancarios y comerciales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 22,000.00	\$ 22,000.00
Servicios de comunicación social y publicidad	\$ 3,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de traslado y viáticos	\$ 18,672.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios oficiales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
Instituto Universitario de Bellas Artes Manzanillo



Otros servicios generales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
---------------------------	---------	---------	---------	---------	---------	---------