



Dirección General de Investigación Científica

Programa Operativo Anual - 2013

Directorio

Dr. Ramón Arturo Cedillo Nakay

Rector

Mtro. Christian Jorge Torres Ortíz Zermeño

Secretario General

Dr. José Clemente Vásquez Jiménez

Director(a)

Dra. Martha Alicia Magaña Echeverría

Directora General de Planeación Institucional

Equipo de Trabajo - POA 2013	
Nombre	Cargo
Dr. José Clemente Vásquez Jiménez	Director General de Investigación



Índice

I. Presentación	3
II. Diagnóstico	4
III. Políticas	5
IV. Objetivo general	6
V. Proyectos, Objetivos Particulares, Metas y Acciones	7
VI. Resumen	23
VII. Concentrado de Rubros	26
VIII. Concentrado de Montos	27
IX. Concentrado de Montos por Objetivo	29
X. Resumen de presupuesto por función	30



I. Presentación

La Dirección General de Investigación Científica es una dependencia de reciente creación (5 de septiembre del 2011) que surgió como parte de la reestructuración organizacional de la UCOL (Acuerdo 11 del 2010, que establece el reordenamiento de la estructura organizacional de la U de C, aprobación de acuerdo del Consejo Universitario el 10 de diciembre del 2010). Forma parte de la Secretaría de Investigación Científica y está conformada por la Unidad de Seguimiento de la Producción Científica y la Unidad Administrativa. Para llevar a cabo las funciones y acciones de la Dirección General, actualmente sólo se cuenta con el personal de apoyo de la Secretaría de Investigación. En el 2013, los aspectos centrales que serán atendidos son: el apoyo al desarrollo de proyectos de investigación (FRABA), el seguimiento a la productividad científica y la elaboración de una propuesta para la entrada en operaciones de los Institutos de Investigación.

La Dirección General de Investigación Científica esta conformada por la Unidad de Seguimiento de la Producción Científica y la Unidad Administrativa.

Los objetivos de la Unidad de Seguimiento de la Producción Científica son:

1. Conocer y Sistematizar la producción científica y tecnológica de la institución.
2. Generar estrategias que permitan impulsar la Investigación Científica y Tecnológica.

Y sus funciones son:

1. Conformar bases de datos que permitan dar seguimiento a la producción científica y tecnológica de la universidad.
2. Analizar fortalezas y áreas de oportunidad en el campo de la investigación científica y tecnológica.
3. Implementar estrategias tendientes a orientar e impulsar la actividad científica y tecnológica.

Por otro lado, la Unidad Administrativa tiene como objetivos:

1. Planear, organizar y supervisar el manejo de los recursos materiales y humanos de la Dirección General.
2. Sustentar las actividades de gestión vinculadas con dependencias universitarias e instituciones nacionales y extranjeras.

Y como funciones estan:

1. Maximizar el aprovechamiento de los recursos, mediante su utilización eficiente en materia de ciencia y tecnología.
2. Determinar el estatus de la gestión y administración de la ciencia y la tecnología en la Institucion.
3. Implementar estrategias de mejora continua en el proceso de administración y de gestión.



II. Diagnóstico

En el 2012 se integró el Consejo Consultivo de la Secretaría de Investigación como órgano de apoyo para elaborar estrategias que permitan el desarrollo de la investigación científica y tecnológica de la Institución. Se aprobaron 50 proyectos de investigación de todas las áreas del conocimiento dentro del FRABA, cuyos recursos provendrán del PIFI 2012 ya aprobado. Se realizó el seguimiento al reconocimiento de la labor investigadora y de la productividad científica de los profesores, constatando que esta es sostenida y con áreas de oportunidad. Se elaboró una propuesta para la entrada en operaciones de los Institutos de Investigación. A la fecha, el único integrante de la Dirección General de Investigación, es el Director General. El personal que ha colaborado tiene su adscripción en la Secretaría de Investigación.

Fortalezas

Grupo de académicos de las diferentes áreas de investigación que apoyan en la elaboración de estrategias para el trabajo de Investigación
Programa FRABA para el apoyo en el desarrollo de proyectos de investigación

Áreas de oportunidad

Completar el personal de apoyo de la Dirección General de Investigación (secretarial, cómputo, contable)
Ampliar la infraestructura para la operación óptima de la Dirección General de Investigación (espacios de trabajo, mobiliario, equipamiento)
Obtener mayores recursos para el desarrollo de la investigación en la Institución
Desarrollo de estrategias para el incremento de la productividad científica de calidad por áreas del conocimiento
Consolidar el Reglamento para la operación de los Institutos de Investigación
Implementación de los primeros Institutos de Investigación

Problemas que serán atendidos en el POA

Falta de personal de apoyo de la Dirección General de Investigación
Recursos limitados para el desarrollo de la Investigación Científica en la Institución
Brechas en la productividad científica de calidad por áreas del conocimiento
Limitada infraestructura para el desarrollo de la Investigación Científica en la Institución



III. Políticas



IV. Objetivo general

Fortalecer las actividades de Investigación Científica en la Institución



V. Proyectos, Objetivos Particulares, Metas y Acciones

Proyecto.1	
Fortalecimiento de las actividades de Investigación Científica en la Institución	Otros ingresos

Objetivo Particular 1.1
Incrementar la productividad científica de buena calidad por área del conocimiento

Meta 1.1.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Incremento del 10% en los productos científicos de buena calidad por área del conocimiento	8	2.1.1 Variación porcentual de productos de calidad (Artículos arbitrados, libros, capítulos de libros, patentes y prototipos)

Acción 1.1.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar reuniones de trabajo en conjunto con la Dirección General de Divulgación Científica por área del conocimiento para establecer estrategias a seguir	7	Dr. José Clemente Vásquez Jiménez	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.1.1 Papelería (plumas, borradores, lápices, hojas, carpetas, grapas, engrapadora, perforadora, correctores, clips)	12	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Investigación Científica



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.1.2 Gastos de funcionamiento (consumibles durante las reuniones de trabajo: impresiones de documentos, alimentos, bebidas, baterías para controles de cañón y aire acondicionado)	12	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.1.3 Gastos de traslados para reuniones de trabajo en el estado	12	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.1.4 Viáticos durante los traslados a las reuniones de trabajo en el estado	12	\$ 0.00	n/a	n/a



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Investigación Científica



Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Acción 1.1.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Conformar comisiones por área del conocimiento para dar seguimiento a las estrategias establecidas	7	Dr. José Clemente Vásquez Jiménez	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.2.1 Gastos de funcionamiento (consumibles durante las reuniones de trabajo: impresiones de documentos, alimentos, bebidas, baterías para controles de cañón y aire acondicionado)	12	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Acción 1.1.1.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Monitorear el avance de la implementación de las estrategias	12	Dr. José Clemente Vásquez Jiménez	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Investigación Científica



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.3.1 Gastos de traslados para reuniones de trabajo en el estado	12	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.3.2 Viáticos durante los traslados a las reuniones de trabajo en el estado	12	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Objetivo Particular 1.2

Mejorar la infraestructura que coadyuve al incremento de la productividad científica de buena calidad

Meta 1.2.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Gestionar la transición de los Centros de Investigación de Ciencias Biomédicas y el de Ingenierías a Institutos de Investigación	2	2.5.1 Proyectos de investigación o desarrollo multidisciplinares



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Investigación Científica



Acción 1.2.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Propiciar la elaboración del Reglamento Operativo para los Institutos de Investigación	1	Dr. José Clemente Vásquez Jiménez	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.1.1 Papelería (plumas, borradores, lápices, hojas, carpetas, grapas, engrapadora, perforadora, correctores, clips)	6	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
X	X	X	X	X	X	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.1.2 Gastos de funcionamiento (consumibles durante las reuniones de trabajo: impresiones de documentos, alimentos, bebidas, baterías para controles de cañón y aire acondicionado)	6	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Investigación Científica



X	X	X	X	X	X	-	-	-	-	-	-
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.1.3 Servicio telefónico móvil	12	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Acción 1.2.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Canalizar los productos de la gestión para la operación adecuada de los Institutos de Investigación	1	Dr. José Clemente Vásquez Jiménez	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.2.1 Papelería (plumas, borradores, lápices, hojas, carpetas, grapas, engrapadora, perforadora, correctores, clips)	12	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Investigación Científica



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.2.2 Servicio telefónico móvil	12	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Acción 1.2.1.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Establecer las bases de las convocatorias de las nuevas plazas que se asignen a los Institutos y Centros de Investigación	1	Dr. José Clemente Vásquez Jiménez	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.3.1 Gastos de funcionamiento (consumibles durante las reuniones de trabajo: impresiones de documentos, alimentos, bebidas, baterías para controles de cañón y aire acondicionado)	12	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Investigación Científica



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.3.2 Gastos de traslados para reuniones de trabajo en el estado	12	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.3.3 Viáticos durante los traslados a las reuniones de trabajo en el estado	12	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Meta 1.2.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Consolidar la operación de la Dirección General de Investigación	1	2.1.1 Variación porcentual de productos de calidad (Artículos arbitrados, libros, capítulos de libros, patentes y prototipos)

Acción 1.2.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Gestionar la infraestructura complementaria para la operación adecuada de la dependencia	1	Dr. José Clemente Vásquez Jiménez	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Investigación Científica



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.1.1 Papelería (plumas, borradores, lápices, hojas, carpetas, grapas, engrapadora, perforadora, correctores, clips)	12	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Acción 1.2.2.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Gestionar las plazas de trabajo para el personal de apoyo de la dependencia	1	Dr. José Clemente Vásquez Jiménez	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.2.1 Papelería (plumas, borradores, lápices, hojas, carpetas, grapas, engrapadora, perforadora, correctores, clips)	12	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Investigación Científica



Acción 1.2.2.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Apoyar a un becario con recursos complementarios para el funcionamiento adecuado de la dependencia	12	Dr. José Clemente Vásquez Jiménez	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.3.1 Pago de beca mensual como apoyo complementario a personal auxiliar	12	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Acción 1.2.2.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Dotar a la dependencia con los insumos necesarios para su operación adecuada	12	Dr. José Clemente Vásquez Jiménez	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.4.1 Papelería (plumas, borradores, lápices, hojas, carpetas, grapas, engrapadora, perforadora, correctores, clips)	12	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Investigación Científica



X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.4.2 Adquisición de mobiliario y equipo de administración complementario	20	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	X	X	X

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.4.3 Gastos de operación administrativa, limpieza, accesorios y herramientas menores	12	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.4.4 Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y	6	\$ 0.00	n/a	n/a



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Investigación Científica



conservación			
--------------	--	--	--

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	-	X	-	X	-	X	-	X	-	X

Objetivo Particular 1.3
Implementar estrategias tendientes a eficientar la obtención de recursos en apoyo a la Investigación Científica

Meta 1.3.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Incrementar en 10% la participación en convocatorias que financien proyectos de investigación	10	2.6.2 Variación porcentual en el monto de recursos externos para investigación

Acción 1.3.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Implementación y seguimiento de la convocatoria FRABA 2013	1	Dr. José Clemente Vásquez Jiménez	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.1.1 Servicio telefónico móvil	10	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
----------	----------	----------------	-------------	---------------



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Investigación Científica



C. 1.3.1.1.2 Pago de beca mensual como apoyo complementario a personal auxiliar	10	\$ 0.00	n/a	n/a
---	----	---------	-----	-----

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.1.3 Gastos de funcionamiento (consumibles durante las reuniones de trabajo: impresiones de documentos, alimentos, bebidas, baterías para controles de cañón y aire acondicionado)	10	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Acción 1.3.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar reuniones por área del conocimiento en conjunto con personal de la Oficina de Programas	7	Dr. José Clemente Vásquez Jiménez	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Investigación Científica



Internacionales para facilitar la presentación de propuestas a instancias externas			
--	--	--	--

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.2.1 Gastos de funcionamiento (consumibles durante las reuniones de trabajo: impresiones de documentos, alimentos, bebidas, baterías para controles de cañón y aire acondicionado)	12	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.2.2 Gastos de traslados para reuniones de trabajo en el estado	12	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Investigación Científica



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.2.3 Viáticos durante los traslados a las reuniones de trabajo en el estado	12	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Acción 1.3.1.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Monitorear el avance en la presentación de propuestas a instancias externas	12	Dr. José Clemente Vásquez Jiménez	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.3.1 Gastos de traslados para reuniones de trabajo en el estado	12	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.3.2 Viáticos durante los traslados a las reuniones de trabajo en el estado	12	\$ 0.00	n/a	n/a



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Investigación Científica



Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



VI. Resumen

Dependencia:	Dirección General de Investigación Científica	
Objetivo General:	Fortalecer las actividades de Investigación Científica en la Institución	
Proyecto 1	Fortalecimiento de las actividades de Investigación Científica en la Institución	Otros ingresos
Objetivo 1.1	Incrementar la productividad científica de buena calidad por área del conocimiento	
Meta 1.1.1	Incremento del 10% en los productos científicos de buena calidad por área del conocimiento	
Indicador de impacto:	2.1.1 Variación porcentual de productos de calidad (Artículos arbitrados, libros, capítulos de libros, patentes y prototipos)	Responsable
Acción1.1.1.1:	Realizar reuniones de trabajo en conjunto con la Dirección General de Divulgación Científica por área del conocimiento para establecer estrategias a seguir	Dr. José Clemente Vásquez Jiménez
Concepto 1.1.1.1.1	Papelería (plumas, borradores, lápices, hojas, carpetas, grapas, engrapadora, perforadora, correctores, clips)	
Concepto 1.1.1.1.2	Gastos de funcionamiento (consumibles durante las reuniones de trabajo: impresiones de documentos, alimentos, bebidas, baterías para controles de cañón y aire acondicionado)	
Concepto 1.1.1.1.3	Gastos de traslados para reuniones de trabajo en el estado	
Concepto 1.1.1.1.4	Viáticos durante los traslados a las reuniones de trabajo en el estado	
Acción1.1.1.2:	Conformar comisiones por área del conocimiento para dar seguimiento a las estrategias establecidas	Dr. José Clemente Vásquez Jiménez
Concepto 1.1.1.2.1	Gastos de funcionamiento (consumibles durante las reuniones de trabajo: impresiones de documentos, alimentos, bebidas, baterías para controles de cañón y aire acondicionado)	
Acción1.1.1.3:	Monitorear el avance de la implementación de las estrategias	Dr. José Clemente Vásquez Jiménez
Concepto 1.1.1.3.1	Gastos de traslados para reuniones de trabajo en el estado	
Concepto 1.1.1.3.2	Viáticos durante los traslados a las reuniones de trabajo en el estado	
Objetivo 1.2	Mejorar la infraestructura que coadyuve al incremento de la productividad científica de buena calidad	
Meta 1.2.1	Gestionar la transición de los Centros de Investigación de Ciencias Biomédicas y el de Ingenierías a Institutos de Investigación	
Indicador de impacto:	2.5.1 Proyectos de investigación o desarrollo multidisciplinarios	Responsable
Acción1.2.1.1:	Propiciar la elaboración del Reglamento Operativo para los Institutos de Investigación	Dr. José Clemente Vásquez Jiménez



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Investigación Científica



Concepto 1.2.1.1.1	Papelería (plumas, borradores, lápices, hojas, carpetas, grapas, engrapadora, perforadora, correctores, clips)	
Concepto 1.2.1.1.2	Gastos de funcionamiento (consumibles durante las reuniones de trabajo: impresiones de documentos, alimentos, bebidas, baterías para controles de cañón y aire acondicionado)	
Concepto 1.2.1.1.3	Servicio telefónico móvil	
Acción1.2.1.2:	Canalizar los productos de la gestión para la operación adecuada de los Institutos de Investigación	Dr. José Clemente Vásquez Jiménez
Concepto 1.2.1.2.1	Papelería (plumas, borradores, lápices, hojas, carpetas, grapas, engrapadora, perforadora, correctores, clips)	
Concepto 1.2.1.2.2	Servicio telefónico móvil	
Acción1.2.1.3:	Establecer las bases de las convocatorias de las nuevas plazas que se asignen a los Institutos y Centros de Investigación	Dr. José Clemente Vásquez Jiménez
Concepto 1.2.1.3.1	Gastos de funcionamiento (consumibles durante las reuniones de trabajo: impresiones de documentos, alimentos, bebidas, baterías para controles de cañón y aire acondicionado)	
Concepto 1.2.1.3.2	Gastos de traslados para reuniones de trabajo en el estado	
Concepto 1.2.1.3.3	Viáticos durante los traslados a las reuniones de trabajo en el estado	
Meta 1.2.2	Consolidar la operación de la Dirección General de Investigación	
Indicador de impacto:	2.1.1 Variación porcentual de productos de calidad (Artículos arbitrados, libros, capítulos de libros, patentes y prototipos)	Responsable
Acción1.2.2.1:	Gestionar la infraestructura complementaria para la operación adecuada de la dependencia	Dr. José Clemente Vásquez Jiménez
Concepto 1.2.2.1.1	Papelería (plumas, borradores, lápices, hojas, carpetas, grapas, engrapadora, perforadora, correctores, clips)	
Acción1.2.2.2:	Gestionar las plazas de trabajo para el personal de apoyo de la dependencia	Dr. José Clemente Vásquez Jiménez
Concepto 1.2.2.2.1	Papelería (plumas, borradores, lápices, hojas, carpetas, grapas, engrapadora, perforadora, correctores, clips)	
Acción1.2.2.3:	Apoyar a un becario con recursos complementarios para el funcionamiento adecuado de la dependencia	Dr. José Clemente Vásquez Jiménez
Concepto 1.2.2.3.1	Pago de beca mensual como apoyo complementario a personal auxiliar	
Acción1.2.2.4:	Dotar a la dependencia con los insumos necesarios para su operación adecuada	Dr. José Clemente Vásquez Jiménez
Concepto 1.2.2.4.1	Papelería (plumas, borradores, lápices, hojas, carpetas, grapas, engrapadora, perforadora, correctores, clips)	
Concepto 1.2.2.4.2	Adquisición de mobiliario y equipo de administración complementario	
Concepto 1.2.2.4.3	Gastos de operación administrativa, limpieza, accesorios y herramientas menores	
Concepto 1.2.2.4.4	Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación	
Objetivo 1.3	Implementar estrategias tendientes a eficientar la obtención de recursos en apoyo a la Investigación Científica	



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Investigación Científica



Meta 1.3.1	Incrementar en 10% la participación en convocatorias que financien proyectos de investigación	
Indicador de impacto:	2.6.2 Variación porcentual en el monto de recursos externos para investigación	Responsable
Acción1.3.1.1:	Implementación y seguimiento de la convocatoria FRABA 2013	Dr. José Clemente Vásquez Jiménez
Concepto 1.3.1.1.1	Servicio telefónico móvil	
Concepto 1.3.1.1.2	Pago de beca mensual como apoyo complementario a personal auxiliar	
Concepto 1.3.1.1.3	Gastos de funcionamiento (consumibles durante las reuniones de trabajo: impresiones de documentos, alimentos, bebidas, baterías para controles de cañón y aire acondicionado)	
Acción1.3.1.2:	Realizar reuniones por área del conocimiento en conjunto con personal de la Oficina de Programas Internacionales para facilitar la presentación de propuestas a instancias externas	Dr. José Clemente Vásquez Jiménez
Concepto 1.3.1.2.1	Gastos de funcionamiento (consumibles durante las reuniones de trabajo: impresiones de documentos, alimentos, bebidas, baterías para controles de cañón y aire acondicionado)	
Concepto 1.3.1.2.2	Gastos de traslados para reuniones de trabajo en el estado	
Concepto 1.3.1.2.3	Viáticos durante los traslados a las reuniones de trabajo en el estado	
Acción1.3.1.3:	Monitorear el avance en la presentación de propuestas a instancias externas	Dr. José Clemente Vásquez Jiménez
Concepto 1.3.1.3.1	Gastos de traslados para reuniones de trabajo en el estado	
Concepto 1.3.1.3.2	Viáticos durante los traslados a las reuniones de trabajo en el estado	



VII. Concentrado de Rubros

Concentrado Rubro	
Material	\$ 0.00
Servicios	\$ 0.00
Bienes muebles	\$ 0.00
Honorarios	\$ 0.00
Acervos	\$ 0.00
Construcciones	\$ 0.00
Becas	\$ 0.00
Otros	\$ 0.00
Total	\$ 0.00



VIII. Concentrado de Montos

	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
P 1													
OP 1.1													
M 1.1.1													
A 1.1.1.1													
C 1.1.1.1.1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
C 1.1.1.1.2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
C 1.1.1.1.3	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
C 1.1.1.1.4	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
A 1.1.1.2													
C 1.1.1.2.1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
A 1.1.1.3													
C 1.1.1.3.1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
C 1.1.1.3.2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
OP 1.2													
M 1.2.1													
A 1.2.1.1													
C 1.2.1.1.1	X	X	X	X	X	X	-	-	-	-	-	-	
C 1.2.1.1.2	X	X	X	X	X	X	-	-	-	-	-	-	
C 1.2.1.1.3	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
A 1.2.1.2													
C 1.2.1.2.1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
C 1.2.1.2.2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
A 1.2.1.3													
C 1.2.1.3.1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
C 1.2.1.3.2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
C 1.2.1.3.3	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
M 1.2.2													



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Investigación Científica



A 1.2.2.1													
C 1.2.2.1.1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
A 1.2.2.2													
C 1.2.2.2.1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
A 1.2.2.3													
C 1.2.2.3.1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
A 1.2.2.4													
C 1.2.2.4.1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
C 1.2.2.4.2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	X	X	X	
C 1.2.2.4.3	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
C 1.2.2.4.4	-	X	-	X	-	X	-	X	-	X	-	X	
OP 1.3													
M 1.3.1													
A 1.3.1.1													
C 1.3.1.1.1	-	-	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
C 1.3.1.1.2	-	-	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
C 1.3.1.1.3	-	-	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
A 1.3.1.2													
C 1.3.1.2.1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
C 1.3.1.2.2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
C 1.3.1.2.3	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
A 1.3.1.3													
C 1.3.1.3.1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
C 1.3.1.3.2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DECIEMBRE	TOTAL



IX. Concentrado de Montos por Objetivo

Dependencia:		Dirección General de Investigación Científica	
Objetivo General:		Fortalecer las actividades de Investigación Científica en la Institución	
			Monto
Proyecto 1	Fortalecimiento de las actividades de Investigación Científica en la Institución		
Objetivo P 1.1	Incrementar la productividad científica de buena calidad por área del conocimiento		\$ 0.00
Objetivo P 1.2	Mejorar la infraestructura que coadyuve al incremento de la productividad científica de buena calidad		\$ 0.00
Objetivo P 1.3	Implementar estrategias tendientes a eficientar la obtención de recursos en apoyo a la Investigación Científica		\$ 0.00



X. Resumen de presupuesto por función

	Resumen de presupuesto por función					
	Institucional	Académica	Investigación	Comunidad	Oper. y Mant.	Total
Cuentas de Activo	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Construcciones en proceso en bienes propios	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Mobiliario y equipo de administración	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Equipo e instrumental médico y de laboratorio	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Equipo de transporte	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Maquinaria, otros equipos y herramientas	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Colecciones, obras de arte y objetos valiosos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Activos biológicos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Acervo	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Software	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Patentes, marcas y derechos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Licencias	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Materiales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Alimentos y utensilios	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Materias primas y materiales de	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Dirección General de Investigación Científica



producción y comercialización						
Materiales y artículos de construcción y reparación	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Combustibles, lubricantes y aditivos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Vestuario, prendas de protección y blancos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Herramientas, refacciones y accesorios menores	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios básicos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de arrendamiento	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Serv. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios financieros, bancarios y comerciales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de comunicación social y publicidad	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de traslado y viáticos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios oficiales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
Dirección General de Investigación Científica



Otros servicios generales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
---------------------------	---------	---------	---------	---------	---------	---------