



Bachillerato Técnico No. 10

Programa Operativo Anual - 2013

Directorio

Dr. Ramón Arturo Cedillo Nakay

Rector

Mtro. Christian Jorge Torres Ortíz Zermeño

Secretario General

Dr. Juan Carlos Yáñez Velazco

Coordinador General de Docencia

Ing. Crescencio Rico Macías

Director General de Educación Media Superior

Ing. Margarita Rosa Manzo Delgado

Director(a)

Dra. Martha Alicia Magaña Echeverría

Directora General de Planeación Institucional

Equipo de Trabajo - POA 2013

Nombre	Cargo
Margarita Rosa Manzo Delgado	Directora del Plantel
Hugo Noel Brust González	Asesor pedagógico
César Antonio López Chavoya	Secretario Administrativo
Christian Manuela Bravo Gómez	Docente
Nancy Carmina Castillo Ramos	docente
Rúl Manzano Romero	Docente
Luis Manuel Velasco Grageda	Docente
Juan Carlos Jiménez Murguía	Docente
Elliud Calderón Meléndez	Docente
Raúl Velasco Grajeda	Docente
Antonio Pérez Flores	Docente
Yolanda Magaña Cárdenas	Docente
Rafael Ponce Robles	Doente
Eugenio Sevares Bayardo	Docente

Miguel Ceballos Madrid	Doente
Enrique Alejandro Palomino García	Docente
Juan García Moya	Docente
Mercedes Olivia Flores Velasco	Docente
Felix Ayala	Orientador Vocacional
Germán Alvarez	Jefe de Servicios General



Índice

I. Presentación	4
II. Diagnóstico	5
III. Políticas	8
IV. Objetivo general	11
V. Proyectos, Objetivos Particulares, Metas y Acciones	12
VI. Resumen	33
VII. Concentrado de Rubros	37
VIII. Concentrado de Montos	38
IX. Concentrado de Montos por Objetivo	43
X. Resumen de presupuesto por función	44



I. Presentación

El Bachillerato Técnico No. 10 se fundó en el año de 1975 y desde entonces se ubica en el centro de Manzanillo en lo que se conoce actualmente como Campus San Pedrito y pertenece a la Delegación Regional No.1, Manzanillo; ofrece la modalidad escolarizada con carreras de tipo propedéutico y bivalente: Bachillerato General y Técnico en Contabilidad. Nuestro Campus posee 18 aulas, 2 centros de cómputo, dos laboratorios y un auditorio, de las cuales el turno utiliza 7 solamente, una Biblioteca, un taller de Dibujo y una sala audiovisual con capacidad para 90 personas, estructura que compartimos con los Bachillerato no. 9, por ser éste de turno Vespertino y Bachillerato 8 que labora en el turno Matutino. La planta docente es de 21 profesores, de los cuales 20 están contratados por horas y 1 es de Tiempo completo. Desde entonces, a lo largo de 37 años, por sus aulas han transitado jóvenes brillantes, ciudadanos de bien, profesionistas reconocidos que ahora dirigen nuestra sociedad. La visión que guía nuestro quehacer académico es que para el 2015 queremos ser un bachillerato con un prestigio académico consolidado, con amplio reconocimiento social, que cuente con una planta docente actualizada con auténtica vocación de servicio, con alumnos con una formación integral cimentada en la adquisición de competencias, conocedores de la problemática global, capaces de transformar su entorno para favorecer el desarrollo sustentable, que permanezcan en la institución hasta incorporarse con éxito a la educación superior y/o al mercado laboral.



II. Diagnóstico

EL Bachillerato Técnico No 10 se creó en el año 1975 y se encuentra ubicado en el campus San Pedrito, de la Delegación Regional No 1, Manzanillo. Ofrece la modalidad escolarizada con las carreras de tipo propedéutico y bivalente: Bachillerato General y Técnico en Contabilidad. Desde sus inicios se ha considerado bachillerato con turno nocturno, por lo cual hasta hace diez años su población escolar estaba inminentemente formada por adultos que se encontraban insertos en el ámbito laboral; sin embargo, el carácter de "trabajadores" ha dejado de ser su vocación y a la fecha la mayoría de la población estudiantil está formada por adolescentes recién egresados de secundaria.

Población estudiantil.

En el presente año 2012 se recibieron 163 solicitudes de los aspirantes y de ellos sólo se aceptaron al 100% . Respecto a la escuela de procedencia, el 97.6% proviene de escuelas públicas siendo solo el 2.4% de escuelas de otros estados. El promedio de los estudiantes de primer semestre es de 8.54. Actualmente contamos con una matrícula de 414 y comparativamente al año anterior hay 60 alumnos menos, sin embargo el promedio que presentan de secundaria los estudiantes es el mas alto de todos los años.

En el presente ciclo escolar, cabe destacar el incremento de un grupo que tuvimos en quinto semestre. Por primera vez estamos con el esquema de tres grupos por semestre ya que anteriormente se fusionaban dos grupos de cuarto para hacer uno solo en quinto semestre. Esto ha permitido que los docentes trabajen con menos estudiantes lo cual esperamos que impacte en un mejor rendimiento

Rendimiento escolar.

Los datos del examen ordinario contemplan a aquellos alumnos que exentaron o bien aprobaron el examen correspondiente, siendo este el momento ideal para todos los estudiantes pues representa la culminación satisfactoria de un ciclo escolar. Comparativamente con el año anterior, en agosto 2011 enero 2012 pasamos del 95.5 al 90.08 % teniendo un decremento de 5 %; igualmente del semestre febrero julio 2011, en el que comparativamente con el ciclo anterior pasamos de 89.13% a 85.37%.

El examen extraordinario limita al estudiante a presentar máximo cuatro materias y quienes excedan de esta cantidad se considera que tienen el semestre reprobado. En el semestre agosto 2010 enero 2011, el 29.86% de los estudiantes aprobó este tipo de examen, mientras que en el semestre enero julio 2011, aumentó a 31.44% con una diferencia de 4.62%.

En general, se observa que el rendimiento escolar es mejor en el semestre enero julio, pudiendo deberse a que el alumno está mas familiarizado con el sistema de calificación, lo que le permite organizar mejor su tiempo de estudio.

En general no hay una constante que nos permita considerar que opción técnica es mejor que otra puesto que los resultados varían de una generación a otra.

Con respecto al año que se informa durante el semestre agosto enero, los primeros grados tuvieron mejor rendimiento, sin embargo, para el ciclo febrero julio 2011 invirtieron su posición pasando a ser la menor rendimiento.

Una de las tasas de retención mas bajas que se ha presentado es la de este año en que se informa donde se tuvo un 58:97% de eficiencia terminal. Existen varios factores que contribuyen a ello, siendo los principales:

1° El horario de clases. La hora de salida de los jóvenes es a la 10:20 de la noche por lo que dadas las condiciones de transporte en Manzanillo, es muy difícil encontrar transporte urbano a esa hora lo que implica para muchos conseguir otro medio de traslado (de raid) o bien pagar un taxi entre 2 ó mas compañeros. Lo que repercute en la economía familiar.



2° La posición en la escala de aceptación de los estudiantes ya que al ser un bachillerato nocturno, nos envían a la mayoría de los jóvenes que nos eligió como tercera opción.

3° El promedio de secundaria es muy bajo trayendo como consecuencia que el rendimiento escolar obtenido no sea el mejor.

Eficiencia terminal

La eficiencia terminal es un indicador que nos permite medir la cantidad de estudiantes que egresan en función de los estudiantes que ingresan. En el año que se informa, el dato más significativo es el 61.4%, es decir de cada 10 estudiantes, lograron salir 6.

Titulación por área técnica

Sin duda los avances en este aspecto han sido notorios ya que los jóvenes se encuentran motivados por la ventaja que tiene contar con una cedula que les permita insertarse en el mercado laboral. Este logro se debe a que se implementaron las siguientes estrategias:

- 1.- Reuniones con los padres de Familia.
- 2.- La inclusión de un examen general de conocimientos.

Deserción escolar.

La deserción escolar se define como el "abandono temporal o definitivo de los estudios formales realizados por un estudiante", en este sentido el Bachillerato 10 se caracteriza por la alta movilidad de los alumnos que asisten al plantel, las causas comunes de abandono son los cambios de carrera o plantel debido principalmente al horario y a la preferencia por otras áreas técnicas; la reprobación es una causa común de abandono, en el plantel se ha buscado orientar a los alumnos y a los padres de familia para que den seguimiento constante de las calificaciones por medio del SICEUC y que busquen mejorar sus hábitos de estudio en casa, esta es una tarea que requiere tiempo debido a que estas habilidades y costumbres deben arraigarse en la personalidad de los alumnos. Una causa que se distingue entre todas es la presencia de factores económicos adversos en los hogares de los alumnos, lo que los obliga a abandonar o pausar sus estudios para poder trabajar en jornadas completas o para buscar un empleo; hemos observado que después de un tiempo regresan a continuar sus estudios.

La Deserción escolar por el periodo que se informa de agosto 2011-enero 2012 es de 6.61 incrementándose a 9. % en el periodo febrero julio 2012.

El apoyo a estudiantes con problemas de bajo aprovechamiento se ha realizado en las materias de matemáticas y español. De igual forma en el examen de enlace, se ha venido trabajando con los jóvenes de seto semestre para apoyar la mejora de resultados en este importante medio de evaluación.

Programa de tutoría.

Entre los programas que más han contribuido al fortalecimiento del trabajo escolar en nuestro plantel destaca el de tutoría, ya que nos ha permitido detectar los problemas que aquejan a nuestros estudiantes y con ello estar en posibilidades con oportunidad de tomar las medidas necesarias para su solución.

Durante el periodo que se informa el programa de tutoría se implementó en dos vertientes, la individual, atendida por los 1 Profesor de Tiempo Completo y 21 de profesores por horas, en coordinación con Orientación Educativa y la otra, la tutoría grupal, con la que se atendieron a los 11 grupos del plantel. Los tutores fueron designados por elección directa de los estudiantes.

RETOS Y ÁREAS DE OPORTUNIDAD

1. Problemas de adicciones en el campus San Pedrito
2. Equipamiento de todas las aulas y mejora de infraestructura en talleres y laboratorios



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
Bachillerato Técnico No. 10



3. Coordinación de las cuatro escuelas que integran el Campus San Pedrito para atender los aspectos de mantenimiento.
4. Atender el rezago educativo de los estudiantes con bajo aprovechamiento
5. Fortalecer la participación de docentes en eventos regionales y nacionales



III. Políticas

Implementación del PIDE 2010-2013

El Plan Institucional de Desarrollo es el documento rector que integra las directrices para orientar las funciones sustantivas y de apoyo, por lo que las acciones que se realicen en la comunidad universitaria deberán responder a sus planteamientos.

La autonomía universitaria es garante de la capacidad institucional para definir su rumbo, por lo que se deberá promover el ejercicio responsable de la misma, en todos los ámbitos de acción.

En el proceso de implantación de Plan, como instrumento que opera los EJES INSTITUCIONALES PARA EL DESARROLLO 2030, se privilegiará la toma de decisiones colegiada con la participación de la comunidad universitaria y los sectores de la sociedad, en un ambiente de libertad y amplios consensos.

El proyecto de los Ejes, así como el PIDE, por su visión de largo plazo, serán desarrollados bajo el signo de la unidad y los valores institucionales de libertad, equidad, el espíritu crítico, de cooperación, humanista y democrático así como por la tolerancia, la responsabilidad, el respeto, la honestidad y el comportamiento ético, de modo que permitan fortalecer la identidad y el sentido de pertenencia universitario.

El proceso de planeación es participativo y considera la posibilidad de incorporar los ajustes más convenientes a la comunidad universitaria, los cuales deberán surgir por consenso y con el fin de establecer una agenda programática que integre y articule las propuestas del PIDE con los planes de desarrollo de las dependencias y los programas operativos anuales.

Los proyectos estratégicos, si bien deberán implementarse de manera colegiada, tendrán una dependencia responsable, la cual será designada de acuerdo con las funciones establecidas en la normativa institucional.

Implantación del modelo educativo

Sólo se generarán proyectos educativos integrados y de calidad, que puestos en marcha logren los objetivos y perfiles formativos que la institución espera, los que la sociedad requiere y tengan articulación con los distintos niveles educativos, tanto al interior como con los esquemas manejados en los sistemas públicos y privados de la entidad.

El proceso de diseño y evaluación del currículo será realizado de manera colegiada, incorporando a los académicos, estudiantes, egresados y con la participación activa de los sectores social y productivo.

En nuestra casa de estudios se prepara al personal y estudiantes para entender, trabajar, aportar y convivir con éxito en la sociedad del conocimiento y en ambientes multiculturales, por lo que se establecerán estrategias de internacionalización en el currículo.

Los nuevos planes de estudios incorporarán estrategias formativas que fortalezcan la vinculación con los sectores social y productivo de la entidad, buscando esquemas que garanticen beneficios mutuos.

El uso de las tecnologías de información y comunicación, así como las soluciones educativas basadas en estas herramientas, serán un apoyo para la docencia, el establecimiento de procesos formativos en línea y para facilitar la acción tutorial, de importancia trascendente para el nuevo modelo educativo.

Con la implantación del nuevo modelo educativo, se propondrán iniciativas de diversificación de oferta educativa que sirvan de alternativa a los programas de mayor demanda.

Se consolidarán los servicios estudiantiles ligados al currículo, siempre orientados a potencializar el desarrollo integral de los estudiantes, a través de su innovación, flexibilización y acercamiento a las necesidades individuales, institucionales y sociales.

El acompañamiento educativo de los estudiantes deberá formar parte de la función docente como una constante de la vida académica dirigida a la mejora del rendimiento escolar y canalizando sus necesidades en los ámbitos personal, social y familiar.

Los estudiantes con mayores limitaciones financieras y aquellos con aptitudes sobresalientes podrán contar con diversas alternativas de apoyo a través de mecanismos sistemáticos y controlados de selección y otorgamiento de becas.

Con la firme intención de promover el desarrollo integral de los estudiantes, se renovarán los servicios de orientación educativa, que resalten valores humanos, eduquen para la vida social y propicien el pleno desarrollo personal.

El arte, la cultura y el deporte serán herramientas para la formación integral, procurando que contribuyan al desarrollo de habilidades como la invención, imaginación, creatividad, nuevas experiencias cognitivas, motrices, lúdicas y sensitivas.



<p>La flexibilidad es elemento clave del nuevo modelo educativo, por lo que se diversificarán las actividades de vinculación con los sectores social y productivo, con una nueva dimensión formativa del servicio social, la práctica profesional, las estancias laborales y las acciones voluntarias.</p>
<p>Las acciones de formación docente serán el foco central de las estrategias de mejora, conscientes de que en el proceso de cambio, los profesores requieren modificar sus prácticas y cambiar sus creencias.</p>
<p>El nuevo modelo educativo reconoce a los docentes como seres humanos en sus dimensiones: social, profesional, física y psicológica, por ello se propiciará su formación integral y la creación de espacios de reflexión y evaluación de la práctica educativa.</p>
<p>Como parte de la formación docente derivada del nuevo modelo educativo, se promoverán las dimensiones de actualización profesional y desarrollo integral, atendiendo básicamente las siguientes áreas: disciplinar, didáctica (general y específica), curricular, desarrollo personal, gestión del conocimiento y gestión escolar, buscando tiempos propicios, la diversificación de modalidades y la optimización de los recursos financieros.</p>
<p>La docencia como función sustantiva de la universidad, se evaluará a través del impacto de los eventos en la mejora de las unidades académicas, los programas educativos, la práctica de los profesores y la formación de los estudiantes.</p>
<p>Los principios rectores del modelo educativo incluirán esquemas de gestión que garanticen la mejora continua de las prácticas educativas e impulsen la investigación, ello requerirá de la modificación de las estructuras académico administrativas desde una perspectiva matricial.</p>
<p>La configuración matricial se sustenta en el reordenamiento de las DES, las unidades académicas o escuelas y facultades, lo que derivará en la conformación de redes académicas.</p>
<p>El proceso de reconfiguración académica se iniciará con la reorganización de las DES en torno a las áreas del conocimiento y los cuerpos académicos y sus líneas de generación y aplicación del conocimiento.</p>
<p>En el bachillerato, la reconfiguración académica organizacional se realizará, básicamente, con la integración de los planteles que comparten espacios físicos y la reorganización de las academias.</p>
<p style="text-align: center;">Investigación</p>
<p>Se fomentará el desarrollo equilibrado de las funciones del personal académico (docencia, investigación, tutelaje y gestión académica), en consonancia con el desempeño y productividad en cada una de ellas.</p>
<p>Se proporcionará el espacio, instalaciones, fondos y otros recursos para los programas de investigación, con base en la calidad, pertinencia e impacto en la formación de estudiantes y el desempeño de los profesores investigadores.</p>
<p>La investigación deberá contribuir a la formación de recursos humanos en los niveles de educación media superior, superior y de posgrado.</p>
<p>Se promoverá el respeto, la ética profesional y la legislación aplicable en el uso de las diversas técnicas de investigación, así como los derechos humanos y la protección a los animales.</p>
<p>Se fomentará la cultura científica, tanto en la comunidad universitaria, como en la sociedad en general.</p>
<p>Se fomentará la formación y consolidación de grupos de investigación que integren diferentes disciplinas para la solución de problemas del entorno, así como la integración de los profesores a las actividades de investigación.</p>
<p style="text-align: center;">Consolidar las relaciones con la sociedad</p>
<p>Se contribuirá al desarrollo económico y social del entorno a través de la oferta de productos y servicios universitarios de reconocida calidad.</p>
<p>La producción científica, tecnológica y artística se analizará de manera permanente para garantizar la pertinencia con el entorno.</p>
<p>El sistema de difusión y divulgación tendrá como uno de sus principales objetivos facilitar el acceso del conocimiento a los universitarios y la sociedad en general</p>
<p>La divulgación de la ciencia buscará proyectar de forma integral y atractiva el quehacer científico.</p>
<p>La cultura de la información es una prioridad en la Universidad de Colima, por lo que se fortalecerá con acciones integrales de los diversos medios de comunicación institucionales.</p>
<p style="text-align: center;">Fortalecimiento de la gestión institucional:</p>
<p>Promover una continua revisión y actualización de la legislación universitaria, de los órganos colegiados institucionales y de la estructura organizacional que permitan e impulsen los cambios propuestos en el nuevo plan institucional de desarrollo y propicien la gobernabilidad.</p>
<p>Impulsar la articulación de las TIC a las funciones sustantivas universitarias mediante estructuras y procesos de calidad y trabajo colaborativo multidisciplinario</p>
<p>Mejorar la capacidad física instalada, optimizando el uso de las instalaciones y espacios académicos,</p>



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
Bachillerato Técnico No. 10



administrativos y de extensión, con equipamiento pertinente y acciones de conservación y utilización, de acuerdo con las necesidades prioritarias y con un enfoque de sustentabilidad.



IV. Objetivo general

Ofrecer una formación integral de calidad, acorde al modelo educativo institucional incidiendo de manera directa en los procesos académicos.



V. Proyectos, Objetivos Particulares, Metas y Acciones

Proyecto.1	
Estrategias académicas para la mejora de procesos educativos.	Gasto Corriente

Objetivo Particular 1.1
Mejorar las estrategias académicas para favorecer el rendimiento escolar de los estudiantes

Meta 1.1.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
10 alumnos que participan en actividades extracurriculares	10	2.3.4 Estudiantes que realizan verano de investigación en la UCOL

Acción 1.1.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Organizar la agenda de actividades ofrecidas en la Institución.	1	Margarita Rosa Manzo Delgado	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.1.1 sin costo	0	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	X	-	-	X	-	-	X	-	-	X	-

Acción 1.1.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Promover entre los estudiantes el apoyo a los eventos institucionales	4	Hugo Noel Brust González	\$ 500.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.2.1 Hojas con información impresa	2	\$ 250.00	\$ 500.00	2



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 10



Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 250.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 250.00 (1)	-	-	-	-

Acción 1.1.1.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Apoyar a los docentes y alumnos que participan en eventos extracurriculares.	10	Nancy Carmina Castillo Ramos	\$ 500.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.3.1 Hojas con información impresa	1	\$ 500.00	\$ 500.00	0

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.3.2 Costos de traslado	0	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	X	-	-	-	-	X	-	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 10



Meta 1.1.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
120 estudiantes participando en actividades que impactan directamente en los egresados.	120	1.1.16 Estudiantes titulados durante el primer año de egreso (por cohorte generacional)

Acción 1.1.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Promover el Club de Circulos de Lectura	50	Miguel Ceballos Madrid	\$ 1,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.2.1.1 Fotocopias	2	\$ 500.00	\$ 1,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 500.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 500.00 (1)	-	-	-	-

Acción 1.1.2.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Promover dos clubes de matemáticas sabatinos	2	Eugenio Sevaes Bayardo	\$ 5,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.2.2.1 Materiales de papelería (Marcadores, hojas, etc)	2	\$ 2,500.00	\$ 5,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 10



Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 2,500.00 (1)	\$ 2,500.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.1.2.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Promover la titulación de 60 egresados	60	Rafael Ponce Robles	\$ 21,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.2.3.1 gastos de traslado	5	\$ 4,000.00	\$ 20,000.00	5

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	\$ 4,000.00 (1)	\$ 4,000.00 (1)	\$ 4,000.00 (1)	\$ 4,000.00 (1)	\$ 4,000.00 (1)	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.2.3.2 materiales de impresión	2	\$ 500.00	\$ 1,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	\$ 500.00 (1)	\$ 500.00 (1)	-	-	-

Acción 1.1.2.4	Valor Esperado	Responsable	Monto



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 10



Desarrollar el programa de seguimiento de egresados	1	Miguel Ceballos Madrid	\$ 1,000.00
---	---	------------------------	-------------

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.2.4.1 materiales de impresión	1	\$ 200.00	\$ 200.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	\$ 200.00 (1)	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.2.4.2 Ceremonia de entrega de certificados	1	\$ 800.00	\$ 800.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios oficiales	Servicios	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	\$ 800.00 (1)	-	-	-	-	-

Meta 1.1.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto
12 reuniones de padres de familia para informar actividades académicas y formativas de los estudiantes	12	1.1.19 Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación

Acción 1.1.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Establecer un programa de preparación	1	Miguel Ceballos Madrid	\$ 2,000.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 10



para el examen CENEVAL

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.3.1.1 Fotocopias	2	\$ 1,000.00	\$ 2,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 1,000.00 (1)	-	\$ 1,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.1.3.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Desarrollar un programa de actividades de orientación vocacional.	1	Felix Ayala	\$ 1,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.3.2.1 Hojas impresas	2	\$ 500.00	\$ 1,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 500.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 500.00 (1)	-	-	-

Meta 1.1.4	Valor Esperado	Indicador de Impacto
120 estudiantes participando en programas de atención para alumnos con necesidades de orientación académica	120	1.1.2 Estudiantes de nuevo ingreso que reciben cursos de regularización para atender sus deficiencias académicas



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 10



Acción 1.1.4.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Trabajar en coordinación con los programas de atención del departamenyto de sicología.	1	Felix Ayala	\$ 500.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.4.1.1 Hojas impresas	2	\$ 250.00	\$ 500.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 250.00 (1)	-	-	-	-	\$ 250.00 (1)	-	-	-

Acción 1.1.4.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Organizar la información de los resultados obtenidos por los estudiantes en las evaluaciones.	6	Hugo Noel Brust González	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.4.2.1 Sin costo	0	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Objetivo Particular 1.2



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 10



Orientar la práctica docente tomando como eje el modelo educativo por competencias

Meta 1.2.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
20 docentes participando en programas de formación docente.	20	1.3.1 Profesores de tiempo parcial

Acción 1.2.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Programar reuniones con padres de familia para presentar la información académica	4	Margarita Rosa Manzo Delgado	\$ 22,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.1.1 Adquirir un cañón	1	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 20,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.1.2 Hojas impresas	2	\$ 1,000.00	\$ 2,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 1,000.00 (1)	-	-	-	-	\$ 1,000.00 (1)	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 10



Meta 1.2.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
90% de los docentes entregando su planificación docente	18	1.2.2 Programas Educativos basados en competencias

Acción 1.2.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Desarrollar un programa de atención a necesidades detectadas en los resultados de las evaluaciones presentadas por los estudiantes.	1	Hugo Noel Brust González	\$ 0.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.1.1 Sin costo	0	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	X	-	X	-	-	-	X	X	-	-

Acción 1.2.2.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Atender con ayuda del programa de tutoría, alumnos con bajo aprovechamiento.	50	Miguel Ceballos Madrid	\$ 2,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.2.1 fotocopias	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Institucional



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 10



Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 2,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-

Meta 1.2.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto
15 profesores participando en academias de formación docente	15	1.4.1 Academias en operación de acuerdo al Nuevo Modelo Educativo

Acción 1.2.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Elaborar un plan estratégico para la participación de docentes en actividades de formación continua.	1	Hugo Noel Brust González	\$ 2,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.3.1.1 Hojas impresas	2	\$ 1,000.00	\$ 2,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Servicios	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 1,000.00 (1)	-	-	-	-	\$ 1,000.00 (1)	-	-	-

Acción 1.2.3.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Apoyar a los docentes que participan en actividades de formación.	4	César Antonio López Chavoya	\$ 4,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.3.2.1 Costos de traslado	4	\$ 1,000.00	\$ 4,000.00	4



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 10



Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Servicios	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 2,000.00 (2)	-	-	\$ 2,000.00 (2)	-	-	-	-	-	-

Meta 1.2.4	Valor Esperado	Indicador de Impacto
15 docentes que se benefician con materiales e insumos para apoyar la práctica docente	15	1.1.19 Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación

Acción 1.2.4.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Establecer un programa de entrega de documentación de planeación didáctica	1	Hugo Noel Brust González	\$ 500.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.4.1.1 Formatos de registro	2	\$ 250.00	\$ 500.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Construcciones en proceso en bienes propios	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 250.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 250.00 (1)	-	-	-	-

Acción 1.2.4.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Llevar un seguimiento de las acciones propuestas por los docentes en su planeación académica.	20	Hugo Noel Brust González	\$ 500.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 10



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.4.2.1 Hojas impresas	2	\$ 250.00	\$ 500.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 250.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 250.00 (1)	-	-	-	-

Objetivo Particular 1.3

Mejorar los procesos, recursos y condiciones de infraestructura que contribuyen a la calidad educativa.

Meta 1.3.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
80% de los espacios académicos, adecuados para desarrollar procesos educativos de calidad	15	1.1.19 Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación

Acción 1.3.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Atender de manera oportuna las necesidades de los docentes para desarrollar su práctica académica.	12	César Antonio López Chavoya	\$ 16,800.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.1.1 Servicio de telefonía	12	\$ 1,400.00	\$ 16,800.00	12

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios básicos	Servicios	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 1,400.00 (1)	\$ 1,400.00 (1)	\$ 1,400.00 (1)	\$ 1,400.00 (1)	\$ 1,400.00 (1)	\$ 1,400.00 (1)	\$ 1,400.00 (1)	\$ 1,400.00 (1)	\$ 1,400.00 (1)	\$ 1,400.00 (1)	\$ 1,400.00 (1)	\$ 1,400.00 (1)



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 10



Acción 1.3.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Detectar las necesidades de mantenimiento en los espacios del Campus San Pedrito	20	César Antonio López Chavoya	\$ 57,200.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.2.1 Material de iluminación	4	\$ 3,050.00	\$ 12,200.00	4

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales y artículos de construcción y reparación	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 3,050.00 (1)	-	-	\$ 3,050.00 (1)	-	-	-	\$ 3,050.00 (1)	-	\$ 3,050.00 (1)	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.2.2 Material Eléctrico	4	\$ 4,250.00	\$ 17,000.00	4

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales y artículos de construcción y reparación	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 4,250.00 (1)	-	-	\$ 4,250.00 (1)	-	\$ 4,250.00 (1)	-	\$ 4,250.00 (1)

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
-----------------	-----------------	-----------------------	--------------------	----------------------



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 10



C. 1.3.1.2.3 Ventiladores	10	\$ 1,000.00	\$ 10,000.00	10
---------------------------	----	-------------	--------------	----

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales y artículos de construcción y reparación	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 2,000.00 (2)	-	\$ 2,000.00 (2)	-	-	\$ 2,000.00 (2)	-	-	\$ 2,000.00 (2)	-	\$ 2,000.00 (2)

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.2.4 Material sanitario	2	\$ 9,000.00	\$ 18,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales y artículos de construcción y reparación	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	\$ 9,000.00 (1)	-	-	-	-	\$ 9,000.00 (1)

Acción 1.3.1.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Adecuar las aulas para que cuenten con los materiales necesarios para impartir actividades docentes	9	César Antonio López Chavoya	\$ 19,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.3.1 Material de Iluminación	2	\$ 5,000.00	\$ 10,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
-----------------	-------	---------



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 10



Material	Institucional
----------	---------------

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	\$ 5,000.00 (1)	-	-	-	-	\$ 5,000.00 (1)	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.3.2 Ventiladores	9	\$ 1,000.00	\$ 9,000.00	9

Cuenta Contable	Rubro	Función
Material	Institucional	

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	\$ 3,000.00 (3)	-	\$ 3,000.00 (3)	-	-	\$ 3,000.00 (3)	-

Meta 1.3.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
6 reuniones de consejo técnico para atender situaciones inherentes a su función	6	1.1.19 Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación

Acción 1.3.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Atender las necesidades de equipamiento para las diversas reuniones	1	Enrique Alejandro Palomino García	\$ 20,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.1.1 Adquirir un cañón	1	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Material	Institucional	



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 10



documentos y artículos oficiales		
----------------------------------	--	--

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 20,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.3.2.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar reuniones de consejo con la finalidad de revisar el reglamento interno del plantel.	3	Margarita Rosa Manzo Delgado	\$ 10,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.2.1 sin costo	0	\$ 0.00	n/a	n/a

Cuenta Contable	Rubro	Función
n/a	n/a	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
X	X	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.2.2 adquirir una computadora portátil	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 10,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 10



Meta 1.3.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Atender el 70 % de las necesidades de mantenimiento del Campus San Pedrito.	15	4.1.2 Avance en la implementación del programa de reordenamiento del bachillerato

Acción 1.3.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Establecer un programa de mantenimiento de los laboratorios de Física y Química.	0	Margarita Rosa Manzo Delgado	\$ 42,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.3.1.1 Material de instalaciones hidráulicas	5	\$ 4,000.00	\$ 20,000.00	5

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales y artículos de construcción y reparación	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 4,000.00 (1)	-	\$ 4,000.00 (1)	-	\$ 4,000.00 (1)	-	-	\$ 4,000.00 (1)	-	\$ 4,000.00 (1)

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.3.1.2 Material eléctrico	2	\$ 6,000.00	\$ 12,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales y artículos de construcción y reparación	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	\$ 6,000.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 6,000.00 (1)



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 10



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.3.1.3 Material de instalaciones de gas	2	\$ 5,000.00	\$ 10,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales y artículos de construcción y reparación	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	\$ 5,000.00 (1)	-	-	-	-	\$ 5,000.00 (1)

Acción 1.3.3.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Participar junto con el personal de servicios en las acciones que se lleven a cabo para el mantenimiento del plantel.	0	Margarita Rosa Manzo Delgado	\$ 16,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.3.2.1 Tinta para impresoras	4	\$ 500.00	\$ 2,000.00	4

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materias primas y materiales de producción y comercialización	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 500.00 (1)	-	-	-	-	\$ 500.00 (1)	-	-	\$ 500.00 (1)	-	\$ 500.00 (1)	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
----------	----------	----------------	-------------	---------------



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 10



C. 1.3.3.2.2 Hojas blancas	1	\$ 300.00	\$ 300.00	1
----------------------------	---	-----------	-----------	---

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 300.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.3.2.3 Libros de registro	1	\$ 200.00	\$ 200.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 200.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.3.2.4 Pintura para muros	2	\$ 2,500.00	\$ 5,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales y artículos de construcción y reparación	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	\$ 2,500.00 (1)	-	-	-	-	\$ 2,500.00 (1)



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 10



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.3.2.5 poda de árboles	1	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales y artículos de construcción y reparación	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	\$ 3,000.00 (1)	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.3.2.6 Material de limpieza	2	\$ 1,500.00	\$ 3,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materias primas y materiales de producción y comercialización	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 1,500.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 1,500.00 (1)	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.3.2.7 Combustible para equipos de podar	5	\$ 500.00	\$ 2,500.00	5

Cuenta Contable	Rubro	Función
Combustibles, lubricantes y aditivos	Material	Institucional



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 10



Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 500.00 (1)	-	-	\$ 500.00 (1)	-	\$ 500.00 (1)	\$ 500.00 (1)	-	-	\$ 500.00 (1)	-

Acción 1.3.3.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Elaborar un programa de mejora ambiental	0	Margarita Rosa Manzo Delgado	\$ 5,500.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.3.3.1 Hojas impresas	1	\$ 500.00	\$ 500.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 500.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.3.3.2 Contenedores de desechos	5	\$ 1,000.00	\$ 5,000.00	5

Cuenta Contable	Rubro	Función
Herramientas, refacciones y accesorios menores	Material	Institucional

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 5,000.00 (5)	-	-	-	-	-	-	-



VI. Resumen

Dependencia:	Bachillerato Técnico No. 10	
Objetivo General:	Ofrecer una formación integral de calidad, acorde al modelo educativo institucional incidiendo de manera directa en los procesos académicos.	
Proyecto 1	Estrategias académicas para la mejora de procesos educativos.	Gasto Corriente
Objetivo 1.1	Mejorar las estrategias académicas para favorecer el rendimiento escolar de los estudiantes	
Meta 1.1.1	10 alumnos que participan en actividades extracurriculares	
Indicador de impacto:	2.3.4 Estudiantes que realizan verano de investigación en la UCOL	Responsable
Acción1.1.1.1:	Organizar la agenda de actividades ofrecidas en la Institución.	Margarita Rosa Manzo Delgado
Concepto 1.1.1.1.1	sin costo	
Acción1.1.1.2:	Promover entre los estudiantes el apoyo a los eventos institucionales	Hugo Noel Brust González
Concepto 1.1.1.2.1	Hojas con información impresa	
Acción1.1.1.3:	Apoyar a los docentes y alumnos que participan en eventos extracurriculares.	Nancy Carmina Castillo Ramos
Concepto 1.1.1.3.1	Hojas con información impresa	
Concepto 1.1.1.3.2	Costos de traslado	
Meta 1.1.2	120 estudiantes participando en actividades que impactan directamente en los egresados.	
Indicador de impacto:	1.1.16 Estudiantes titulados durante el primer año de egreso (por cohorte generacional)	Responsable
Acción1.1.2.1:	Promover el Club de Circulos de Lectura	Miguel Ceballos Madrid
Concepto 1.1.2.1.1	Fotocopias	
Acción1.1.2.2:	Promover dos clubes de matemáticas sabatinos	Eugenio Sevares Bayardo
Concepto 1.1.2.2.1	Materiales de papelería (Marcadores, hojas, etc)	
Acción1.1.2.3:	Promover la titulación de 60 egresados	Rafael Ponce Robles
Concepto 1.1.2.3.1	gastos de traslado	
Concepto 1.1.2.3.2	materiales de impresión	
Acción1.1.2.4:	Desarrollar el programa de seguimiento de egresados	Miguel Ceballos Madrid
Concepto 1.1.2.4.1	materiales de impresión	
Concepto 1.1.2.4.2	Ceremonia de entrega de certificados	



UNIVERSIDAD DE COLIMA

Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional

Bachillerato Técnico No. 10



Meta 1.1.3	12 reuniones de padres de familia para informar actividades académicas y formativas de los estudiantes	
Indicador de impacto:	1.1.19 Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación	Responsable
Acción1.1.3.1:	Establecer un programa de preparación para el examen CENEVAL	Miguel Ceballos Madrid
Concepto 1.1.3.1.1	Fotocopias	
Acción1.1.3.2:	Desarrollar un programa de actividades de orientación vocacional.	Felix Ayala
Concepto 1.1.3.2.1	Hojas impresas	
Meta 1.1.4	120 estudiantes participando en programas de atención para alumnos con necesidades de orientación académica	
Indicador de impacto:	1.1.2 Estudiantes de nuevo ingreso que reciben cursos de regularización para atender sus deficiencias académicas	Responsable
Acción1.1.4.1:	Trabajar en coordinación con los programas de atención del departamento de psicología.	Felix Ayala
Concepto 1.1.4.1.1	Hojas impresas	
Acción1.1.4.2:	Organizar la información de los resultados obtenidos por los estudiantes en las evaluaciones.	Hugo Noel Brust González
Concepto 1.1.4.2.1	Sin costo	
Objetivo 1.2	Orientar la práctica docente tomando como eje el modelo educativo por competencias	
Meta 1.2.1	20 docentes participando en programas de formación docente.	
Indicador de impacto:	1.3.1 Profesores de tiempo parcial	Responsable
Acción1.2.1.1:	Programar reuniones con padres de familia para presentar la información académica	Margarita Rosa Manzo Delgado
Concepto 1.2.1.1.1	Adquirir un cañón	
Concepto 1.2.1.1.2	Hojas impresas	
Meta 1.2.2	90% de los docentes entregando su planificación docente	
Indicador de impacto:	1.2.2 Programas Educativos basados en competencias	Responsable
Acción1.2.2.1:	Desarrollar un programa de atención a necesidades detectadas en los resultados de las evaluaciones presentadas por los estudiantes.	Hugo Noel Brust González
Concepto 1.2.2.1.1	Sin costo	
Acción1.2.2.2:	Atender con ayuda del programa de tutoría, alumnos con bajo aprovechamiento.	Miguel Ceballos Madrid



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 10



Concepto 1.2.2.2.1	fotocopias	
Meta 1.2.3	15 profesores participando en academias de formación docente	
Indicador de impacto:	1.4.1 Academias en operación de acuerdo al Nuevo Modelo Educativo	Responsable
Acción1.2.3.1:	Elaborar un plan estrategico para la participación de docentes en actividades de formación continua.	Hugo Noel Brust González
Concepto 1.2.3.1.1	Hojas impresas	
Acción1.2.3.2:	Apoyar a los docentes que participan en actividades de formación.	César Antonio López Chavoya
Concepto 1.2.3.2.1	Costos de traslado	
Meta 1.2.4	15 docentes que se benefician con materiales e insumos para apoyar la práctica docente	
Indicador de impacto:	1.1.19 Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación	Responsable
Acción1.2.4.1:	Establecer un programa de entrega de documentacion de planeación didáctica	Hugo Noel Brust González
Concepto 1.2.4.1.1	Formatos de registro	
Acción1.2.4.2:	Llevar un seguimiento de las acciones propuestas por los docentes en su planeacion académica.	Hugo Noel Brust González
Concepto 1.2.4.2.1	Hojas impresas	
Objetivo 1.3	Mejorar los procesos, recursos y condiciones de infraestructura que contribuyen a la calidad educativa.	
Meta 1.3.1	80% de los espacios académicos, adecuados para desarrollar procesos educativos de calidad	
Indicador de impacto:	1.1.19 Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación	Responsable
Acción1.3.1.1:	Atender de manera oportuna las necesidades de los docentes para desarrollar su práctica académica.	César Antonio López Chavoya
Concepto 1.3.1.1.1	Servicio de telefonía	
Acción1.3.1.2:	Detectar las necesidades de mantenimiento en los espacios del Campus San Pedrito	César Antonio López Chavoya
Concepto 1.3.1.2.1	Material de iluminación	
Concepto 1.3.1.2.2	Material Eléctrico	
Concepto 1.3.1.2.3	Ventiladores	
Concepto 1.3.1.2.4	Material sanitario	
Acción1.3.1.3:	Adecuar las aulas para que cuenten con los materiales necesarios para impartir actividades docentes	César Antonio López Chavoya
Concepto 1.3.1.3.1	Material de Iluminación	



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 10



Concepto 1.3.1.3.2	Ventiladores	
Meta 1.3.2	6 reuniones de consejo técnico para atender situaciones inherentes a su función	
Indicador de impacto:	1.1.19 Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación	Responsable
Acción1.3.2.1:	Atender las necesidades de equipamiento para las diversas reuniones	Enrique Alejandro Palomino García
Concepto 1.3.2.1.1	Adquirir un cañón	
Acción1.3.2.2:	Realizar reuniones de consejo con la finalidad de revisar el reglamento interno del plantel.	Margarita Rosa Manzo Delgado
Concepto 1.3.2.2.1	sin costo	
Concepto 1.3.2.2.2	adquirir una computadora portátil	
Meta 1.3.3	Atender el 70 % de las necesidades de mantenimiento del Campus San Pedrito.	
Indicador de impacto:	4.1.2 Avance en la implementación del programa de reordenamiento del bachillerato	Responsable
Acción1.3.3.1:	Establecer un programa de mantenimiento de los laboratorios de Física y Química.	Margarita Rosa Manzo Delgado
Concepto 1.3.3.1.1	Material de instalaciones hidráulicas	
Concepto 1.3.3.1.2	Material eléctrico	
Concepto 1.3.3.1.3	Material de instalaciones de gas	
Acción1.3.3.2:	Participar junto con el personal de servicios en las acciones que se lleven a cabo para el mantenimiento del plantel.	Margarita Rosa Manzo Delgado
Concepto 1.3.3.2.1	Tinta para impresoras	
Concepto 1.3.3.2.2	Hojas blancas	
Concepto 1.3.3.2.3	Libros de registro	
Concepto 1.3.3.2.4	Pintura para muros	
Concepto 1.3.3.2.5	poda de árboles	
Concepto 1.3.3.2.6	Material de limpieza	
Concepto 1.3.3.2.7	Combustible para equipos de podar	
Acción1.3.3.3:	Elaborar un programa de mejora ambiental	Margarita Rosa Manzo Delgado
Concepto 1.3.3.3.1	Hojas impresas	
Concepto 1.3.3.3.2	Contenedores de desechos	



VII. Concentrado de Rubros

Concentrado Rubro	
Material	\$ 205,400.00
Servicios	\$ 44,600.00
Bienes muebles	\$ 0.00
Honorarios	\$ 0.00
Acervos	\$ 0.00
Construcciones	\$ 0.00
Becas	\$ 0.00
Otros	\$ 0.00
Total	\$ 250,000.00



VIII. Concentrado de Montos

	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
P 1													
OP 1.1													
M 1.1.1													
A 1.1.1.1													
C 1.1.1.1.1	-	X	-	-	X	-	-	X	-	-	X	-	
A 1.1.1.2													
C 1.1.1.2.1	-	\$ 250.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 250.00 (1)	-	-	-	-	\$ 500.00
A 1.1.1.3													
C 1.1.1.3.1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 0.00
C 1.1.1.3.2	-	-	X	-	-	-	-	X	-	-	-	-	
M 1.1.2													
A 1.1.2.1													
C 1.1.2.1.1	-	\$ 500.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 500.00 (1)	-	-	-	-	\$ 1,000.00
A 1.1.2.2													
C 1.1.2.2.1	\$ 2,500.00 (1)	\$ 2,500.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 5,000.00
A 1.1.2.3													
C 1.1.2.3.1	-	-	-	-	-	-	\$ 4,000.00 (1)	\$ 4,000.00 (1)	\$ 4,000.00 (1)	\$ 4,000.00 (1)	\$ 4,000.00 (1)	-	\$ 20,000.00
C 1.1.2.3.2	-	-	-	-	-	-	\$ 500.00 (1)	\$ 500.00 (1)	-	-	-	-	\$ 1,000.00
A 1.1.2.4													
C 1.1.2.4.1	-	-	-	-	-	-	\$ 200.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 200.00
C	-	-	-	-	-	-	\$ 800.00	-	-	-	-	-	\$ 800.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 10



1.1.2.4.2						(1)						
M 1.1.3												
A 1.1.3.1												
C		\$ 1,000.00		\$ 1,000.00								\$ 2,000.00
1.1.3.1.1		(1)		(1)								
A 1.1.3.2												
C			\$ 500.00					\$ 500.00	(1)			\$ 1,000.00
1.1.3.2.1			(1)									
M 1.1.4												
A 1.1.4.1												
C				\$ 250.00				\$ 250.00	(1)			\$ 500.00
1.1.4.1.1				(1)								
A 1.1.4.2												
C												
1.1.4.2.1												
OP 1.2												
M 1.2.1												
A 1.2.1.1												
C				\$								\$
1.2.1.1.1				20,000.00								20,000.00
				(1)								
C				\$ 1,000.00				\$ 1,000.00	(1)			\$ 2,000.00
1.2.1.1.2				(1)								
M 1.2.2												
A 1.2.2.1												
C			X		X			X	X			
1.2.2.1.1												
A 1.2.2.2												
C					\$ 2,000.00							\$ 2,000.00
1.2.2.2.1					(1)							
M 1.2.3												
A 1.2.3.1												
C				\$ 1,000.00				\$ 1,000.00	(1)			\$ 2,000.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 10



1.2.3.1.1				(1)									
A 1.2.3.2													
C	-	-	\$ 2,000.00-	-	-	\$ 2,000.00-	-	-	-	-	-	-	\$ 4,000.00
1.2.3.2.1			(2)			(2)							
M 1.2.4													
A 1.2.4.1													
C	-	\$ 250.00 (1)-	-	-	-	-	-	\$ 250.00 (1)	-	-	-	-	\$ 500.00
1.2.4.1.1													
A 1.2.4.2													
C	-	\$ 250.00 (1)-	-	-	-	-	-	\$ 250.00 (1)	-	-	-	-	\$ 500.00
1.2.4.2.1													
OP 1.3													
M 1.3.1													
A 1.3.1.1													
C	\$ 1,400.00 (1)	\$ 1,400.00 (1)	\$ 1,400.00 (1)	\$ 1,400.00 (1)	\$ 1,400.00 (1)	\$ 1,400.00 (1)	\$ 1,400.00 (1)	\$ 1,400.00 (1)	\$ 1,400.00 (1)	\$ 1,400.00 (1)	\$ 1,400.00 (1)	\$ 1,400.00 (1)	\$ 16,800.00
1.3.1.1.1													
A 1.3.1.2													
C	-	\$ 3,050.00 (1)	-	-	-	\$ 3,050.00 (1)	-	-	\$ 3,050.00 (1)	-	\$ 3,050.00 (1)	-	\$ 12,200.00
1.3.1.2.1													
C	-	-	-	-	-	\$ 4,250.00 (1)	-	\$ 4,250.00 (1)	-	\$ 4,250.00 (1)	-	\$ 4,250.00 (1)	\$ 17,000.00
1.3.1.2.2													
C	-	\$ 2,000.00 (2)	-	\$ 2,000.00 (2)	-	-	\$ 2,000.00 (2)	-	\$ 2,000.00 (2)	-	\$ 2,000.00 (2)	-	\$ 10,000.00
1.3.1.2.3													
C	-	-	-	-	-	-	\$ 9,000.00 (1)	-	-	-	\$ 9,000.00 (1)	-	\$ 18,000.00
1.3.1.2.4													
A 1.3.1.3													
C	-	-	-	-	-	\$ 5,000.00 (1)	-	-	-	\$ 5,000.00 (1)	-	-	\$ 10,000.00
1.3.1.3.1													
C	-	-	-	-	-	\$ 3,000.00 (3)	\$ 3,000.00 (3)	-	-	\$ 3,000.00 (3)	-	-	\$ 9,000.00
1.3.1.3.2													
M 1.3.2													
A 1.3.2.1													
C	-	-	-	-	\$ 20,000.00	-	-	-	-	-	-	-	\$



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 10



1.3.2.1.1					(1)								20,000.00
A 1.3.2.2													
C 1.3.2.2.1	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
C 1.3.2.2.2	-	-	-	-	\$ 10,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	\$ 10,000.00
M 1.3.3													
A 1.3.3.1													
C 1.3.3.1.1	-	-	\$ 4,000.00- (1)	-	\$ 4,000.00- (1)	-	\$ 4,000.00- (1)	-	\$ 4,000.00 (1)	-	\$ 4,000.00 (1)	-	\$ 4,000.00 (1) 20,000.00
C 1.3.3.1.2	-	-	-	-	-	-	\$ 6,000.00- (1)	-	-	-	-	-	\$ 6,000.00 (1) 12,000.00
C 1.3.3.1.3	-	-	-	-	-	-	\$ 5,000.00- (1)	-	-	-	-	-	\$ 5,000.00 (1) 10,000.00
A 1.3.3.2													
C 1.3.3.2.1	\$ 500.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 500.00 (1)	-	-	\$ 500.00 (1)	-	\$ 500.00 (1)	\$ 2,000.00
C 1.3.3.2.2	-	-	\$ 300.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 300.00
C 1.3.3.2.3	-	\$ 200.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 200.00
C 1.3.3.2.4	-	-	-	-	-	-	\$ 2,500.00- (1)	-	-	-	-	-	\$ 2,500.00 (1) 5,000.00
C 1.3.3.2.5	-	-	-	-	-	-	\$ 3,000.00- (1)	-	-	-	-	-	\$ 3,000.00
C 1.3.3.2.6	-	\$ 1,500.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 1,500.00 (1)	-	-	-	-	\$ 3,000.00
C 1.3.3.2.7	-	\$ 500.00 (1)	-	-	\$ 500.00 (1)	-	\$ 500.00 (1)	\$ 500.00 (1)	-	-	\$ 500.00 (1)	-	\$ 2,500.00
A 1.3.3.3													
C 1.3.3.3.1	-	-	\$ 500.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 500.00
C	-	-	-	-	\$ 5,000.00	-	-	-	-	-	-	-	\$ 5,000.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
Bachillerato Técnico No. 10



1.3.3.3.2				(5)										
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL	



IX. Concentrado de Montos por Objetivo

Dependencia:	Bachillerato Técnico No. 10	
Objetivo General:	Ofrecer una formación integral de calidad, acorde al modelo educativo institucional incidiendo de manera directa en los procesos académicos.	Monto
Proyecto 1	Estrategias académicas para la mejora de procesos educativos.	
Objetivo P 1.1	Mejorar las estrategias académicas para favorecer el rendimiento escolar de los estudiantes	\$ 32,500.00
Objetivo P 1.2	Orientar la práctica docente tomando como eje el modelo educativo por competencias	\$ 31,000.00
Objetivo P 1.3	Mejorar los procesos, recursos y condiciones de infraestructura que contribuyen a la calidad educativa.	\$ 186,500.00



X. Resumen de presupuesto por función

	Resumen de presupuesto por función					
	Institucional	Académica	Investigación	Comunidad	Oper. y Mant.	Total
Cuentas de Activo	\$ 30,500.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 30,500.00
Construcciones en proceso en bienes propios	\$ 500.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Mobiliario y equipo de administración	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Equipo e instrumental médico y de laboratorio	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Equipo de transporte	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Maquinaria, otros equipos y herramientas	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Colecciones, obras de arte y objetos valiosos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Activos biológicos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Acervo	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Software	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Patentes, marcas y derechos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Licencias	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Materiales	\$ 168,700.00	\$ 9,200.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 177,900.00
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	\$ 30,000.00	\$ 9,200.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Alimentos y utensilios	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Materias primas y materiales de	\$ 5,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 10



producción y comercialización						
Materiales y artículos de construcción y reparación	\$ 126,200.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Combustibles, lubricantes y aditivos	\$ 2,500.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Vestuario, prendas de protección y blancos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Herramientas, refacciones y accesorios menores	\$ 5,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios	\$ 21,600.00	\$ 20,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 41,600.00
Servicios básicos	\$ 16,800.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de arrendamiento	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Serv. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios financieros, bancarios y comerciales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de comunicación social y publicidad	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de traslado y viáticos	\$ 4,000.00	\$ 20,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios oficiales	\$ 800.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
Bachillerato Técnico No. 10



Otros servicios generales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
---------------------------	---------	---------	---------	---------	---------	---------