



Bachillerato Técnico No. 29

Programa Operativo Anual - 2013

Directorio

Dr. Ramón Arturo Cedillo Nakay

Rector

Mtro. Christian Jorge Torres Ortíz Zermeño

Secretario General

Dr. Juan Carlos Yáñez Velazco

Coordinador General de Docencia

Ing. Crescencio Rico Macías

Director General de Educación Media Superior

C.P. Juan Martín Rodríguez Ruíz

Director(a)

Dra. Martha Alicia Magaña Echeverría

Directora General de Planeación Institucional

Equipo de Trabajo - POA 2013

Nombre	Cargo
C.P. Juan Martín Rodríguez Ruíz	Director
MTRO. Jorge Montenegro Mancilla	Secretario Administrativo
MTS. Virginia Moramay Paredes Fregoso	Profesor por horas
Ing. César Miguel Rodríguez Vergara	Profesor por horas
Licda. Monica Georgina García Valle	Orientadora Educativa
C.P. María del Refugio Castro Ríos	Secretaria del Plantel
Ing. Félix López Barajas	Profesor por horas
M.C. Héctor Rafael Galván Salazar	Profesor por horas
Licda. Guadalupe Belén Juárez Ramos	Profesor por horas
Licda. Marisol Zamora Rodríguez	Profesor por horas
Q.F.B César Oswaldo Zepeda Pardo	Profesor por horas
Ing. Juan Carlos Olivera Orozco	Profesor por horas



Índice

I. Presentación	3
II. Diagnóstico	4
III. Políticas	8
IV. Objetivo general	10
V. Proyectos, Objetivos Particulares, Metas y Acciones	11
VI. Resumen	28
VII. Concentrado de Rubros	33
VIII. Concentrado de Montos	34
IX. Concentrado de Montos por Objetivo	38
X. Resumen de presupuesto por función	39



I. Presentación

De acuerdo con las disposiciones dictadas por la Ley Orgánica de la Universidad de Colima y bajo la normativa del Bachillerato Técnico No. 29, se tiene a bien, desarrollar para el presente Ciclo Escolar 2013*2014 la serie de acciones que llevarán a la comunidad académica y estudiantil del plantel desarrollar estrategias que permitan consolidar una oferta educativa de calidad.

El Bachillerato Técnico No. 29, con clave 06UCT0033J, fue creado en agosto de 1995. En la actualidad y desde sus orígenes es uno de los Bachilleratos Universitarios ubicados en comunidades rurales. El plantel se localiza en la población de Los Tepames, en el municipio de Colima, capital del Estado del mismo nombre. Cuenta con una matrícula total de 99 alumnos, distribuidos en tres grupos respectivamente por nivel académico.

El centro escolar trabaja bajo los siguientes esquemas: programa de tipo bivalente, con la especialidad de Técnico en Computación, en modalidad escolarizada y a la fecha cuenta con una planta docente de 8 profesores por hora, una orientadora educativa, director, secretario administrativo, secretaria y una persona de servicios generales, quienes laboran en el turno vespertino de las 14:00 a las 20:00 hrs. de lunes a viernes, en el edificio de la Secundaria Técnica No. 8 "Profra. Ma. Concepción Barbosa Hernández". En total, los Programas Educativos (PE) que se ofertan en el plantel, se cursan en seis semestres, siendo los dos primeros de Tronco Común.

Como institución, interesa que los estudiantes en todas las áreas del saber que contiene la currícula del Nivel Medio Superior y el caso específico del físico-matemático que promueve este plantel, la inversión en las TIC's y en las habilidades psicosociales para obtener beneficios educativos de buena calidad, por ello se plasma la vinculación con la vida laboral, exposición de proyectos, desarrollo de indagaciones en el ámbito social, ecológico y económico; así como, del acompañamiento más cercano a través de la tutoría personal y académica, estudios de satisfacción y seguimiento de egresados, situaciones que permiten obtener indicadores viables para la transformación continua del proceso de enseñanza-aprendizaje.

Por lo anterior y como producto de la Autoevaluación del Programa Operativo Anual 2012 realizado por un equipo de trabajo del colectivo docente, por lo que se tiene a bien, publicar el ejercicio de planeación estratégica para el año 2013, teniendo como principio fundamental, la formación integral de los estudiantes de esta comunidad educativa.

Por tanto, se presenta la misión y visión que como plantel se tiene visualizada desde 2007 con permanencia a la fecha:

Misión

El Bachillerato Técnico No. 29 es un plantel de educación pública de calidad que forma bachilleres y ciudadanos con sentido humanista, altamente competitivos, comprometidos con el desarrollo armónico de la comunidad y el medio ambiente en el cual está inmerso.

Visión

El Bachillerato Técnico No. 29 consolida cuerpos de profesionales en el área de la Computación, y con una amplia aceptación social, sustentado en tres pilares: la formación integral de sus estudiantes, la sólida planta docente comprometida con la calidad y una infraestructura y tecnología educativa diseñadas para facilitar aprendizajes, con una visión innovadora, humanista, con estructuras y procesos de calidad.



II. Diagnóstico

Cumplir a cabalidad con lo planeado, se percibe que cada uno de los miembros de este plantel, asuman un compromiso de gran envergadura para el logro de cada uno de los indicadores de éxito plasmados en el presente documento. Por ello, es ineludible reconocer que el liderazgo escolar es esencial para la calidad de la educación al crear las condiciones educativas y organizacionales correctas de efectividad y mejora (Pont, 2008) de lo contrario, se estará caminando sin sentido y rumbo, mismos que llevarán directo al fracaso escolar.

Cabe mencionar que, dentro de lo proyectado, no sólo profesores, administrativos y directivos tienen la obligación de cumplir al 100%, sino también de la involucración y cercanía de los padres de familia -eje fundamental de la educación de los jóvenes bachilleres-, pues concebir el proyecto escolar como un todo, se deben mantener más cerca y con ello buscar la satisfacción de logros académicos en conjunto.

La propuesta contiene las políticas que el Bachillerato llevará a cabo para consolidar las metas compromiso que se han planteado al interior, con el objetivo de Fortalecer la calidad en la formación integral en los estudiantes a través de las herramientas académicas, metodológicas, humanas y de valores.

El POA 2013 pretende, a través de los programas estratégicos dentro del Plan Institucional de Desarrollo (PIDE) 2010 - 2013, mantener como elemento central la formación para el desarrollo integral de los estudiantes, en todos los niveles educativos, poniendo énfasis en las contribuciones que se hacen desde la investigación, la extensión y la gestión para tal fin (Universidad de Colima, 2010: 99).

Cobertura

La población estudiantil que comprende el Bachillerato Técnico No. 29 tiene en su haber la posibilidad de captar en la medida de las posibilidades al 100% de la población que está en edad de ingresar a este Nivel Educativo, de las poblaciones que están aledañas a Tepames, por mencionar: El Amarradero, Estapilla, Tinajas, Las Tunas, Ticuisitán, Ignacio Allende, Astillero de Arriba y Abajo y Puerta de Anzar, siempre y cuando cumpla con los requisitos de la convocatoria de ingreso a la Universidad en este periodo.

Se tiene una población total de 99 estudiantes, los cuales se encuentran distribuidos de la siguiente manera: 37.37% varones y 62.63% mujeres.

Deserción Escolar

Entendiendo a ésta como el abandono de los estudios por los estudiantes debido a causas diversas, de forma definitiva o temporal. Y para el periodo que se informa, tenemos un índice del 3.90% Cabe aclarar que, a los jóvenes se le dio un seguimiento desde orientación educativa y tutoría, pero existen circunstancias que no están dentro de nuestras posibilidades erradicar, pues si desde el ámbito familiar se toma la disposición, como institución no se puede ir más allá. En su haber, dos estudiantes reprobados y una defunción.

Tasa de retención

Para el año 2012, se tiene un indicador de procesos y resultados con 85.71% en contraste con el 2011, al tener un 87.10%, habiendo un incremento del 1.39 puntos.

Para este rubro, se tiene el dato que por las actividades de tutoría grupal realizado por el 37.5% del personal docente en 2012 se pudieron coadyuvar temáticas en el rubro del desarrollo psicosocial, académico y de recreación, permitiendo al 100% de los estudiantes crear un vínculo más estrecho y de seguimiento puntual con ese porcentaje de profesores.

Lo anterior, permitió crear un espacio de reflexión donde desde lo personal, social y familiar nuestros discentes podían valorar lo hasta hoy realizado y con ello, ver a largo plazo la realización y consolidación de su proyecto de vida.

Eficiencia Terminal por Cohorte



En este indicador, se obtuvo un puntaje total del 65.52%, lo cual es grato encontrar que se da un salto por arriba del 12.39 en contraste con la generación 2008*2011. Las ausencias fueron dadas por circunstancias ajenas al plantel, entre las que destacan: reprobación, cambios de escuela, desinterés y por situación civil (matrimonio).

Porcentaje de Aprobación y Reprobación

De acuerdo con los indicadores dados por el Sistema de Control Escolar de esta Casa de Estudios, para 2012 se reporta una tasa de aprobación del 97.40% habiendo un déficit del 0.04 puntos en contraste con el año 2011. Mientras que por circunstancias positivas se tiene un índice de reprobación para 2012 de 2.60% en contraste con el 2.56% para el año 2011.

Promedio de calificación

Para el año que se informa, es grato encontrar un promedio global de 8.73 puntos de la comunidad estudiantil, encontrando un decremento de 0.16 puntos desde 2011.

Eventos para promoción de la ciencia, tecnología, cultura y manifestaciones artísticas

Es importante mencionar que, los estudiantes del plantel en el año 2012 tuvieron la oportunidad de realizar 4 obras de teatro en el local de fiesta "La Selva"; tuvieron la oportunidad de participar en la Olimpiada "Ciencias de la Tierra" organizada por la Facultad de Ciencias Marinas de la Universidad de Colima; charla "Formación en Valores, una historia de vida", con el jugador de fútbol Patricio Gabriel "Pato" Araujo Vázquez; charla "Drogadicción y violencia" de PROLIDEH; Panel de egresados "Experiencia de vida en el nivel superior" Programa de Tutoría y Seguimiento de Egresados.

En el aspecto cultural, cabe destacar la participación en el desfile cívico-militar del 16 de Septiembre y deportivo del 20 de Noviembre; mientras que, para el rescate de nuestras tradiciones, se llevó a cabo el 6° Festival del Día de Muertos y el 1er Concurso de Catrinas llevado a cabo en el jardín principal de la comunidad de Los Tepames.

Bajo el lema, "recuperar envases, recupera tu futuro", desde el año 2008 y hasta la fecha, se ha involucrado a la totalidad de la comunidad estudiantil y académica, bajo la visión de colaborar con las políticas medioambientales de la empresa ECOCE al recuperar envases de PET, bajo cuatro sencillos pasos: vacía, aplasta, tapa y deposita.

Aunado a lo anterior, desde el plantel, se sumó con la creación del proyecto titulado Eco-Bach29 que tiene como objetivo lograr que los alumnos la comunidad empiece a preocuparse y a tomar conciencia del daño que se le hace al planeta, por lo que, se tuvo a bien realizar diversas acciones, entre las que destacan:

- o 1er Carnaval Ecológico,
- o Rally ecológico,
- o Brigadas de limpieza.

Capacitación docente y actualización disciplinar

Bajo la política de mejora continua de los proceso de enseñanza-aprendizaje, desde el POA 2012 se ha mantenido la visión de actualizarse por lo menos en dos ocasiones por año. Y para el periodo que se informa, se presentan los siguientes resultados:

- o El 50% cumplió la totalidad de lo programado durante 2012.
- o Mientras, que el 50% restante, no cumplió con la política establecida.

PROGRAMAS PROPUESTOS

1. Programa de estudios estratégicos del nivel medio superior en el Bachillerato 29 con sus capítulos:
 - a. Tutorías.



- b. Aceptación social.
 - c. Seguimiento de Egresados.
 - d. Titulación.
2. Programa de desarrollo de habilidades psicosociales para fortalecer su capacidad de relaciones socioafectivas; con sus capítulos:
 - a. Jornadas ecológicas.
 - b. Actividades culturales, deportivas y recreativas.
 - c. Viajes de estudio.
 3. Programa de formación de habilidades para el estudio; con sus capítulos:
 - a. Círculos de estudio por asignatura para estudiantes con bajo rendimiento académico, aunado a ello, se ha tenido a bien, planear acciones entre pares estudiantiles.
 - b. Cafés Literarios.
 - c. Curso de preparación para la Prueba Enlace, en sus áreas, matemáticas y comunicación.
 4. Programa de capacitación docente, que contempla la participación en las áreas:
 - a. Disciplinar.
 - b. Didáctico-pedagógica.
 5. Programa de reuniones con padres de familia.

FORTALEZAS

1. Personal académico altamente capacitado en áreas disciplinares.
2. La Comunidad del plantel cuenta con acceso a las Tecnologías de Información y Comunicación que permiten dar a conocer las actividades que se realizan dentro y fuera de la institución.
3. Las asignaturas del área técnica son 100% prácticas, debido al equipamiento con que cuenta el Centro de Cómputo.
4. Una relación estrecha con las autoridades del H. Junta Municipal de Tepames, Col., los comisarios de las comunidades circunvecinas y Comisariado Ejidal de la Localidad.
5. Desarrollo de actividades de formación con impacto social y desarrollo sustentable (reciclaje, limpieza de espacio públicos, difusión cultural hacia la comunidad...).
6. Buena disposición de los alumnos al momento de llevar a cabo actividades extracurriculares.
7. Comunicación constante y cordial entre el alumnado y el personal académico.

DEBILIDADES

1. Desde los inicios del plantel, la carencia de un edificio propio.
2. Los porcentajes de reprobación y deserción escolar.
3. La poca disponibilidad de algunos profesores para la realización de actividades extracurriculares.
4. No se cuenta con Personal de Tiempo Completo.
5. Poca asistencia de los padres de familia en las reuniones programadas.
6. Falta de interés de los padres de familia para involucrarse en la formación académica de sus hijos.

PROBLEMÁTICAS A CONSIDERAR

1. Índices de reprobación y deserción escolar.
2. Trabajo colaborativo en extenso con toda la comunidad docente.
3. Mejorar los resultados de la prueba ENLACE.
4. Perpetuar acciones desde el plantel con impacto social en los rubros de:
 - a) Medio ambiente,
 - b) Activación física,



- c) Difusión cultural.
- 5. Índices de maternidad y paternidad precoz.
- 6. Población estudiantil en riesgo de alcoholismo y drogadicción.



III. Políticas

Implementación del PIDE 2010-2013
El Plan Institucional de Desarrollo es el documento rector que integra las directrices para orientar las funciones sustantivas y de apoyo, por lo que las acciones que se realicen en la comunidad universitaria deberán responder a sus planteamientos.
La autonomía universitaria es garante de la capacidad institucional para definir su rumbo, por lo que se deberá promover el ejercicio responsable de la misma, en todos los ámbitos de acción.
En el proceso de implantación de Plan, como instrumento que opera los EJES INSTITUCIONALES PARA EL DESARROLLO 2030, se privilegiará la toma de decisiones colegiada con la participación de la comunidad universitaria y los sectores de la sociedad, en un ambiente de libertad y amplios consensos.
El proyecto de los Ejes, así como el PIDE, por su visión de largo plazo, serán desarrollados bajo el signo de la unidad y los valores institucionales de libertad, equidad, el espíritu crítico, de cooperación, humanista y democrático así como por la tolerancia, la responsabilidad, el respeto, la honestidad y el comportamiento ético, de modo que permitan fortalecer la identidad y el sentido de pertenencia universitario.
El proceso de planeación es participativo y considera la posibilidad de incorporar los ajustes más convenientes a la comunidad universitaria, los cuales deberán surgir por consenso y con el fin de establecer una agenda programática que integre y articule las propuestas del PIDE con los planes de desarrollo de las dependencias y los programas operativos anuales.
Los proyectos estratégicos, si bien deberán implementarse de manera colegiada, tendrán una dependencia responsable, la cual será designada de acuerdo con las funciones establecidas en la normativa institucional.
Implantación del modelo educativo
Sólo se generarán proyectos educativos integrados y de calidad, que puestos en marcha logren los objetivos y perfiles formativos que la institución espera, los que la sociedad requiere y tengan articulación con los distintos niveles educativos, tanto al interior como con los esquemas manejados en los sistemas públicos y privados de la entidad.
El uso de las tecnologías de información y comunicación, así como las soluciones educativas basadas en estas herramientas, serán un apoyo para la docencia, el establecimiento de procesos formativos en línea y para facilitar la acción tutorial, de importancia trascendente para el nuevo modelo educativo.
El acompañamiento educativo de los estudiantes deberá formar parte de la función docente como una constante de la vida académica dirigida a la mejora del rendimiento escolar y canalizando sus necesidades en los ámbitos personal, social y familiar.
Las estrategias y acciones enfocadas al acceso a la información y al desarrollo de habilidades para su uso, deberán estar presentes en los procesos formativos para favorecer la autoformación y actualización permanente de los estudiantes.
Los estudiantes con mayores limitaciones financieras y aquellos con aptitudes sobresalientes podrán contar con diversas alternativas de apoyo a través de mecanismos sistemáticos y controlados de selección y otorgamiento de becas.
El arte, la cultura y el deporte serán herramientas para la formación integral, procurando que contribuyan al desarrollo de habilidades como la invención, imaginación, creatividad, nuevas experiencias cognitivas, motrices, lúdicas y sensitivas.
Las acciones de formación docente serán el foco central de las estrategias de mejora, conscientes de que en el proceso de cambio, los profesores requieren modificar sus prácticas y cambiar sus creencias.
Investigación
Se propiciará una cultura científica y tecnológica que incluya el enfoque multidisciplinario para la solución de los problemas del entorno.
Se promoverá el respeto, la ética profesional y la legislación aplicable en el uso de las diversas técnicas de investigación, así como los derechos humanos y la protección a los animales.
Consolidar las relaciones con la sociedad
A través del fomento de las diversas manifestaciones culturales, la Universidad de Colima contribuirá a fortalecer su presencia en el entorno social.
Fortalecimiento de la gestión institucional:
Propiciar el fortalecimiento de la cultura de la calidad en todos los ámbitos.



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
Bachillerato Técnico No. 29



Fortalecer la apropiación tecnológica para el desarrollo de una universidad digital.
Mejorar la capacidad física instalada, optimizando el uso de las instalaciones y espacios académicos, administrativos y de extensión, con equipamiento pertinente y acciones de conservación y utilización, de acuerdo con las necesidades prioritarias y con un enfoque de sustentabilidad.



IV. Objetivo general

Fortalecer la calidad en la formación integral en los estudiantes a través de los elementos académicos, metodológicos, humanos y de valores, para desempeñarse con éxito en sus metas de estudio y de sus relaciones socio-afectivas.



V. Proyectos, Objetivos Particulares, Metas y Acciones

Proyecto.1	
Estrategias académicas integrales en el Bachillerato Técnico No. 29	Gasto Corriente

Objetivo Particular 1.1
Consolidar el Programa de Estudios Estratégicos del Nivel Medio Superior en el Bachillerato Técnico N° 29.

Meta 1.1.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Seguimiento de la población estudiantil con necesidades académico-personales mediante el programa de tutorías.	99	1.1.15 Eficiencia terminal por cohorte generacional

Acción 1.1.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Desarrollar las actividades de tutelaje durante el semestre febrero*julio 2013	99	Ing. César Miguel Rodríguez Vergara	\$ 3,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.1.1 Papelería y material didactico	1	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 3,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.1.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar el reporte anual para la Dirección General de Orientación Educativa y Vocacional sobre la actividad tutorial.	1	Ing. César Miguel Rodríguez Vergara	\$ 1,000.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 29



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.2.1 Papelería	1	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	\$ 1,000.00 (1)	-	-	-	-

Acción 1.1.1.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Elaborar un diagnóstico general para los alumnos de nuevo ingreso con necesidades académico-personales así como la asignación de tutores, para el semestre agosto 2013 * enero 2014.	1	Ing. César Miguel Rodríguez Vergara	\$ 1,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.3.1 Papelería	1	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	\$ 1,000.00 (1)	-	-	-	-

Acción 1.1.1.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
----------------	----------------	-------------	-------



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 29



Desarrollo de las actividades de tutelaje en forma grupal durante el semestre agosto 2013 * enero 2014	99	Ing. César Miguel Rodríguez Vergara	\$ 3,000.00
--	----	-------------------------------------	-------------

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.4.1 Papelería y material didactico	1	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	\$ 3,000.00 (1)	-	-	-	-

Meta 1.1.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Estudio realizado mediante el Programa de Seguimiento de Egresados a la cohorte generacional 2009-2012	19	1.1.25 Egresados que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación

Acción 1.1.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar base de datos para ficha de Preegreso de la cohorte 2010*2013	31	MTS. Virginia Moramay Paredes Fregoso	\$ 0.00

Acción 1.1.2.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Aplicación de encuestas a los estudiantes de la generación 2009*2012.	19	MTS. Virginia Moramay Paredes Fregoso	\$ 2,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.2.2.1 Papelería y Servicio Telefonico	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	1



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 29



Cuenta Contable	Rubro	Función
Otros servicios generales	Otros	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	\$ 2,000.00 (1)	-	-	-	-	-

Meta 1.1.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Estudio de Satisfacción de estudiantes & Aceptación social realizado del plantel.	31	3.3.3 Productos derivados de los proyectos de vinculación con los sectores social y productivo que involucran a profesores y estudiantes

Acción 1.1.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Elaborar encuestas a Estudiantes de 4º semestre	6	MTS. Virginia Moramay Paredes Fregoso	\$ 500.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.3.1.1 Papelería	1	\$ 500.00	\$ 500.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 500.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.1.3.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Elaborar encuestas a Padres de Familia.	6	MTS. Virginia Moramay Paredes Fregoso	\$ 500.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
----------	----------	----------------	-------------	---------------



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 29



C. 1.1.3.2.1 Papelería	1	\$ 500.00	\$ 500.00	1
------------------------	---	-----------	-----------	---

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 500.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.1.3.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Elaborar encuestas a Sociedad en general (Tepames y comunidades aledañas).	6	MTS. Virginia Moramay Paredes Fregoso	\$ 500.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.3.3.1 Papelería	1	\$ 500.00	\$ 500.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 500.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-

Meta 1.1.4	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Egresados titulados de la generación 2010*2013	3	1.1.16 Estudiantes titulados durante el primer año de egreso (por cohorte generacional)

Acción 1.1.4.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Informar opciones de titulación de técnico en Computación.	31	C.P. Juan Martín Rodríguez Ruíz	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 29



Acción 1.1.4.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Apoyar de manera permanente a los alumnos que desean titularse.	31	C.P. Juan Martín Rodríguez Ruíz	\$ 0.00

Acción 1.1.4.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Ceremonia de Titulación	1	C.P. Juan Martín Rodríguez Ruíz	\$ 5,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.4.3.1 Organización del evento	1	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios oficiales	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 5,000.00 (1)	-

Acción 1.1.4.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Registro de titulación	1	MTRO. Jorge Montenegro Mancilla	\$ 0.00

Objetivo Particular 1.2
 Fortalecer en el estudiante habilidades sociales, culturales, de desarrollo sustentable y recreación.

Meta 1.2.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Empresas con liderazgo nacional e internacional visitadas	3	3.3.2 Proyectos de vinculación con el sector social y productivo que involucra estudiantes y profesores

Acción 1.2.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Desarrollar visitas guiadas a industrias y	2	M.C. Héctor Rafael Galván Salazar	\$ 8,000.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 29



empresas dentro y fuera del Estado de Colima			
--	--	--	--

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.1.1 transporte y gastos	2	\$ 4,000.00	\$ 8,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 4,000.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 4,000.00 (1)	-

Acción 1.2.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar visita a la Feria Internacional del Libro Guadalajara 2013	1	M.C. Héctor Rafael Galván Salazar	\$ 7,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.2.1 Transporte y gastos	1	\$ 7,000.00	\$ 7,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 7,000.00 (1)	-

Meta 1.2.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Desarrollo de actividades culturales y recreativas realizadas para la comunidad estudiantil	6	3.1.6 Programas que posibilitan el acceso de los grupos desfavorecidos a los servicios culturales



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 29



		universitarios
--	--	----------------

Acción 1.2.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Desarrollar Conferencias Multidisciplinarias dirigidas a la comunidad estudiantil.	2	Licda. Marisol Zamora Rodríguez	\$ 3,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.1.1 Logística del evento	2	\$ 1,500.00	\$ 3,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 1,500.00 (1)	-	-	-	\$ 1,500.00 (1)	-	-	-

Acción 1.2.2.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Exproyentación de proyectos semestrales.	2	Q.F.B César Oswaldo Zepeda Pardo	\$ 2,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.2.2.1 Organización del evento	2	\$ 1,000.00	\$ 2,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Otros servicios generales	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	\$ 1,000.00	-	-	-	-	-	\$ 1,000.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 29



Servicios de traslado y viáticos	Servicios	Académica
----------------------------------	-----------	-----------

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 2,000.00 (1)	\$ 2,000.00 (1)	-	\$ 2,000.00 (1)	-	-	-	\$ 2,000.00 (1)	\$ 2,000.00 (1)	\$ 2,000.00 (1)	-

Acción 1.2.3.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Entrega de material reciclable al H. Ayuntamiento de Colima y ECOCE	49	Ing. Félix López Barajas	\$ 7,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.3.2.1 Material para almacenamiento de reciclaje	1	\$ 7,000.00	\$ 7,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Otros servicios generales	Otros	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 7,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Objetivo Particular 1.3

Arraigar en los alumnos elementos teórico-metodológicos para la mejora de su proceso aprendizaje: elevar los promedios parciales, disminuir los índices de reprobación y mejorar los resultados de la prueba ENLACE

Meta 1.3.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Programa de apoyo ejecutado para la atención de alumnos con bajo rendimiento académico.	1	1.1.14 Tasa de retención del 1ro. al 2do. Año

Acción 1.3.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Detectar a los alumnos con bajo	2	Licda. Guadalupe Belén Juárez Ramos	\$ 2,000.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 29



rendimiento por asignatura realizando una valoración de diversos aspectos académicos y con base a los resultados del semestre inmediato anterior.			
---	--	--	--

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.1.1 Papelería	2	\$ 1,000.00	\$ 2,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 1,000.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 1,000.00 (1)	-	-	-	-

Acción 1.3.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Coordinar un taller para las asignaturas de Matemáticas, Física, Química con alumnos detectados.	3	Licda. Guadalupe Belén Juárez Ramos	\$ 600.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.2.1 Papelería	2	\$ 300.00	\$ 600.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 300.00 (1)	-	-	-	-	-	-	\$ 300.00 (1)	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 29



Acción 1.3.1.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Evaluar el avance del alumno al término de cada evaluación parcial	4	Licda. Guadalupe Belén Juárez Ramos	\$ 400.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.3.1 Papelería	2	\$ 200.00	\$ 400.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 200.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 200.00 (1)	-

Acción 1.3.1.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Elaboración del reporte parcial y semestral de los alumnos detectados.	6	Licda. Guadalupe Belén Juárez Ramos	\$ 400.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.4.1 Papelería	2	\$ 200.00	\$ 400.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 200.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 200.00 (1)	-

Meta 1.3.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Porcentaje disminuido del indicador de insuficiente y elemental de la prueba ENLACE en el área de	31	1.1.21 Estudiantes que obtienen resultados bueno y excelente en habilidad matemática de la prueba



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 29



matemáticas		ENLACE
-------------	--	--------

Acción 1.3.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Elaborar un diagnóstico de necesidades en el área de las matemáticas.	1	Ing. Juan Carlos Olivera Orozco	\$ 0.00

Acción 1.3.2.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Coordinar un taller con base en los contenidos de la prueba ENLACE y aplicar una prueba piloto al finalizar el taller.	2	Ing. Juan Carlos Olivera Orozco	\$ 2,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.2.1 Gastos de organización	2	\$ 1,000.00	\$ 2,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 1,000.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 1,000.00 (1)	-	-

Acción 1.3.2.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Generar un reporte a partir de una tabla comparativa de los resultados 2012 y 2013 de la prueba ENLACE.	1	Ing. Juan Carlos Olivera Orozco	\$ 0.00

Meta 1.3.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Mejorar los indicadores generales en el área de Comunicación de la prueba ENLACE 2013	31	1.1.20 Estudiantes que obtienen resultados bueno y excelente en habilidad lectora de la prueba



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 29



	ENLACE
--	--------

Acción 1.3.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Desarrollar actividades específicas en el área de la comunicación: ejercicios de redacción, lectura, manejo de textos descriptivos, narrativos y expositivos	5	MTS. Virginia Moramay Paredes Fregoso	\$ 1,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.3.1.1 Gastos de Organización	2	\$ 500.00	\$ 1,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 500.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 500.00 (1)	-	-	-

Acción 1.3.3.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Promover dos cafés literarios y ciclos de cine para iniciar otras formas de comunicación interpersonal	4	MTS. Virginia Moramay Paredes Fregoso	\$ 4,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.3.2.1 Gastos de Organización	2	\$ 2,000.00	\$ 4,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 29



Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 2,000.00 (1)	-	-	-	\$ 2,000.00 (1)	-	-	-

Acción 1.3.3.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Realizar una evaluación del proceso al finalizar cada semestre para valorar los alcances y áreas de oportunidad para el área de comunicación.	2	MTS. Virginia Moramay Paredes Fregoso	\$ 0.00

Objetivo Particular 1.4
 Asistir a cursos de formación y actualización docente en los rubros disciplinar y didáctico-pedagógico para la garantía de un trabajo académico de calidad.

Meta 1.4.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Personal docente incorporado en una academia multidisciplinar para la mejora del trabajo colegiado.	2	1.4.1 Academias en operación de acuerdo al Nuevo Modelo Educativo

Acción 1.4.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Desarrollar proyectos transversales para las diversas asignaturas.	4	Ing. César Miguel Rodríguez Vergara	\$ 5,100.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.1.1.1 Gastos de organización	6	\$ 850.00	\$ 5,100.00	6

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 850.00 (1)	\$ 850.00 (1)	-	\$ 850.00 (1)	-	-	\$ 850.00 (1)	\$ 850.00 (1)	-	\$ 850.00 (1)	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 29



Meta 1.4.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Profesores capacitados para el fortalecimiento del cuerpo colegiado que da vida a la misión y visión institucional.	8	1.3.13 Profesores (PTC y PA) que reciben capacitación y/o actualización con al menos 40 horas por año

Acción 1.4.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Elaborar una relación de los cursos requeridos por los docentes.	1	MTRO. Jorge Montenegro Mancilla	\$ 0.00

Acción 1.4.2.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Difundir los cursos y talleres entre todos los docentes, y llevar un registro de asistencia.	2	MTRO. Jorge Montenegro Mancilla	\$ 0.00

Acción 1.4.2.3	Valor Esperado	Responsable	Monto
Gestionar con anticipación los apoyos y permisos para que los docentes asistan a los cursos programados.	8	MTRO. Jorge Montenegro Mancilla	\$ 12,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.2.3.1 Transporte y gastos	12	\$ 1,000.00	\$ 12,000.00	12

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 1,000.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 1,000.00 (1)	-	-	-	\$ 10,000.00 (10)	-

Acción 1.4.2.4	Valor Esperado	Responsable	Monto
Elaborar un informe anual de las	1	MTRO. Jorge Montenegro Mancilla	\$ 1,000.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 29



actividades llevadas a cabo.			
------------------------------	--	--	--

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.4.2.4.1 Papelería	1	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 1,000.00 (1)	-	-	-



VI. Resumen

Dependencia:	Bachillerato Técnico No. 29	
Objetivo General:	Fortalecer la calidad en la formación integral en los estudiantes a través de los elementos académicos, metodológicos, humanos y de valores, para desempeñarse con éxito en sus metas de estudio y de sus relaciones socio-afectivas.	
Proyecto 1	Estrategias académicas integrales en el Bachillerato Técnico No. 29	Gasto Corriente
Objetivo 1.1	Consolidar el Programa de Estudios Estratégicos del Nivel Medio Superior en el Bachillerato Técnico N° 29.	
Meta 1.1.1	Seguimiento de la población estudiantil con necesidades académico-personales mediante el programa de tutorías.	
Indicador de impacto:	1.1.15 Eficiencia terminal por cohorte generacional	Responsable
Acción1.1.1.1:	Desarrollar las actividades de tutelaje durante el semestre febrero*julio 2013	Ing. César Miguel Rodríguez Vergara
Concepto 1.1.1.1.1	Papelería y material didactico	
Acción1.1.1.2:	Realizar el reporte anual para la Dirección General de Orientación Educativa y Vocacional sobre la actividad tutorial.	Ing. César Miguel Rodríguez Vergara
Concepto 1.1.1.2.1	Papelería	
Acción1.1.1.3:	Elaborar un diagnóstico general para los alumnos de nuevo ingreso con necesidades académico-personales así como la asignación de tutores, para el semestre agosto 2013 * enero 2014.	Ing. César Miguel Rodríguez Vergara
Concepto 1.1.1.3.1	Papelería	
Acción1.1.1.4:	Desarrollo de las actividades de tutelaje en forma grupal durante el semestre agosto 2013 * enero 2014	Ing. César Miguel Rodríguez Vergara
Concepto 1.1.1.4.1	Papelería y material didactico	
Meta 1.1.2	Estudio realizado mediante el Programa de Seguimiento de Egresados a la cohorte generacional 2009-2012	
Indicador de impacto:	1.1.25 Egresados que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación	Responsable
Acción1.1.2.1:	Realizar base de datos para ficha de Preegreso de la cohorte 2010*2013	MTS. Virginia Moramay Paredes Fregoso
Acción1.1.2.2:	Aplicación de encuestas a los estudiantes de la generación 2009*2012.	MTS. Virginia Moramay Paredes Fregoso



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 29



Concepto 1.1.2.2.1	Papelería y Servicio Telefonico	
Meta 1.1.3	Estudio de Satisfacción de estudiantes & Aceptación social realizado del plantel.	
Indicador de impacto:	3.3.3 Productos derivados de los proyectos de vinculación con los sectores social y productivo que involucran a profesores y estudiantes	Responsable
Acción1.1.3.1:	Elaborar encuestas a Estudiantes de 4º semestre	MTS. Virginia Moramay Paredes Fregoso
Concepto 1.1.3.1.1	Papelería	
Acción1.1.3.2:	Elaborar encuestas a Padres de Familia.	MTS. Virginia Moramay Paredes Fregoso
Concepto 1.1.3.2.1	Papelería	
Acción1.1.3.3:	Elaborar encuestas a Sociedad en general (Tepames y comunidades aledañas).	MTS. Virginia Moramay Paredes Fregoso
Concepto 1.1.3.3.1	Papelería	
Meta 1.1.4	Egresados titulados de la generación 2010*2013	
Indicador de impacto:	1.1.16 Estudiantes titulados durante el primer año de egreso (por cohorte generacional)	Responsable
Acción1.1.4.1:	Informar opciones de titulación de técnico en Computación.	C.P. Juan Martín Rodríguez Ruíz
Acción1.1.4.2:	Apoyar de manera permanente a los alumnos que desean titularse.	C.P. Juan Martín Rodríguez Ruíz
Acción1.1.4.3:	Ceremonia de Titulación	C.P. Juan Martín Rodríguez Ruíz
Concepto 1.1.4.3.1	Organización del evento	
Acción1.1.4.4:	Registro de titulación	MTRO. Jorge Montenegro Mancilla
Objetivo 1.2	Fortalecer en el estudiante habilidades sociales, culturales, de desarrollo sustentable y recreación.	
Meta 1.2.1	Empresas con liderazgo nacional e internacional visitadas	
Indicador de impacto:	3.3.2 Proyectos de vinculación con el sector social y productivo que involucra estudiantes y profesores	Responsable
Acción1.2.1.1:	Desarrollar visitas guiadas a industrias y empresas dentro y fuera del Estado de Colima	M.C. Héctor Rafael Galván Salazar
Concepto 1.2.1.1.1	transporte y gastos	
Acción1.2.1.2:	Realizar visita a la Feria Internacional del Libro Guadalajara 2013	M.C. Héctor Rafael Galván Salazar
Concepto 1.2.1.2.1	Transporte y gastos	
Meta 1.2.2	Desarrollo de actividades culturales y recreativas realizadas para la comunidad estudiantil	
Indicador de impacto:	3.1.6 Programas que posibilitan el acceso de los grupos desfavorecidos a los servicios culturales universitarios	Responsable



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 29



Acción1.2.2.1:	Desarrollar Conferencias Multidisciplinarias dirigidas a la comunidad estudiantil.	Licda. Marisol Zamora Rodríguez
Concepto 1.2.2.1.1	Logística del evento	
Acción1.2.2.2:	Exposición de proyectos semestrales.	Q.F.B César Oswaldo Zepeda Pardo
Concepto 1.2.2.2.1	Organización del evento	
Acción1.2.2.3:	Realizar actividades recreativas y deportivas.	Q.F.B César Oswaldo Zepeda Pardo
Concepto 1.2.2.3.1	Logística de las actividades	
Meta 1.2.3	Jornadas ecológicas realizadas para crear conciencia del cuidado del entorno natural.	
Indicador de impacto:	3.4.1 Estudiantes que participan en actividades vinculadas a la conservación del medio ambiente y fomento del desarrollo sustentable	Responsable
Acción1.2.3.1:	Perpetuar las acciones programadas en el Club Eco-Bach 29 durante el 2013.	Ing. Félix López Barajas
Concepto 1.2.3.1.1	Transporte y alimentación	
Acción1.2.3.2:	Entrega de material reciclable al H. Ayuntamiento de Colima y ECOCE	Ing. Félix López Barajas
Concepto 1.2.3.2.1	Material para almacenamiento de reciclaje	
Objetivo 1.3	Arraigar en los alumnos elementos teórico-metodológicos para la mejora de su proceso aprendizaje: elevar los promedios parciales, disminuir los índices de reprobación y mejorar los resultados de la prueba ENLACE	
Meta 1.3.1	Programa de apoyo ejecutado para la atención de alumnos con bajo rendimiento académico.	
Indicador de impacto:	1.1.14 Tasa de retención del 1ro. al 2do. Año	Responsable
Acción1.3.1.1:	Detectar a los alumnos con bajo rendimiento por asignatura realizando una valoración de diversos aspectos académicos y con base a los resultados del semestre inmediato anterior.	Licda. Guadalupe Belén Juárez Ramos
Concepto 1.3.1.1.1	Papelería	
Acción1.3.1.2:	Coordinar un taller para las asignaturas de Matemáticas, Física, Química con alumnos detectados.	Licda. Guadalupe Belén Juárez Ramos
Concepto 1.3.1.2.1	Papelería	
Acción1.3.1.3:	Evaluar el avance del alumno al término de cada evaluación parcial	Licda. Guadalupe Belén Juárez Ramos
Concepto 1.3.1.3.1	Papelería	
Acción1.3.1.4:	Elaboración del reporte parcial y semestral de los alumnos detectados.	Licda. Guadalupe Belén Juárez Ramos
Concepto 1.3.1.4.1	Papelería	



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 29



Meta 1.3.2	Porcentaje disminuido del indicador de insuficiente y elemental de la prueba ENLACE en el area de matemáticas	
Indicador de impacto:	1.1.21 Estudiantes que obtienen resultados bueno y excelente en habilidad matemática de la prueba ENLACE	Responsable
Acción1.3.2.1:	Elaborar un diagnostico de necesidades en el área de las matemáticas.	Ing. Juan Carlos Olivera Orozco
Acción1.3.2.2:	Coordinar un taller con base en los contenidos de la prueba ENLACE y aplicar una prueba piloto al finalizar el taller.	Ing. Juan Carlos Olivera Orozco
Concepto 1.3.2.2.1	Gastos de organización	
Acción1.3.2.3:	Generar un reporte a partir de una tabla comparativa de los resultados 2012 y 2013 de la prueba ENLACE.	Ing. Juan Carlos Olivera Orozco
Meta 1.3.3	Mejorar los indicadores generales en él área de Comunicación de la prueba ENLACE 2013	
Indicador de impacto:	1.1.20 Estudiantes que obtienen resultados bueno y excelente en habilidad lectora de la prueba ENLACE	Responsable
Acción1.3.3.1:	Desarrollar actividades específicas en el área de la comunicación: ejercicios de redacción, lectura, manejo de textos descriptivos, narrativos y expositivos	MTS. Virginia Moramay Paredes Fregoso
Concepto 1.3.3.1.1	Gastos de Organización	
Acción1.3.3.2:	Promover dos cafés literarios y ciclos de cine para iniciar otras formas de comunicación interpersonal	MTS. Virginia Moramay Paredes Fregoso
Concepto 1.3.3.2.1	Gastos de Organización	
Acción1.3.3.3:	Realizar una evaluación del proceso al finalizar cada semestre para valorar los alcances y áreas de oportunidad para el área de comunicación.	MTS. Virginia Moramay Paredes Fregoso
Objetivo 1.4	Asistir a cursos de formación y actualización docente en los rubros disciplinar y didáctico-pedagógico para la garantía de un trabajo académico de calidad.	
Meta 1.4.1	Personal docente incorporado en una academia multidisciplinar para la mejora del trabajo colegiado.	
Indicador de impacto:	1.4.1 Academias en operación de acuerdo al Nuevo Modelo Educativo	Responsable
Acción1.4.1.1:	Desarrollar proyectos transversales para las diversas asignaturas.	Ing. César Miguel Rodríguez Vergara
Concepto 1.4.1.1.1	Gastos de organización	
Meta 1.4.2	Profesores capacitados para el fortalecimiento del cuerpo colegiado que da vida a la misión y visión	



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 29



	institucional.	
Indicador de impacto:	1.3.13 Profesores (PTC y PA) que reciben capacitación y/o actualización con al menos 40 horas por año	Responsable
Acción1.4.2.1:	Elaborar una relación de los cursos requeridos por los docentes.	MTRO. Jorge Montenegro Mancilla
Acción1.4.2.2:	Difundir los cursos y talleres entre todos los docentes, y llevar un registro de asistencia.	MTRO. Jorge Montenegro Mancilla
Acción1.4.2.3:	Gestionar con anticipación los apoyos y permisos para que los docentes asistan a los cursos programados.	MTRO. Jorge Montenegro Mancilla
Concepto 1.4.2.3.1	Transporte y gastos	
Acción1.4.2.4:	Elaborar un informe anual de las actividades llevadas a cabo.	MTRO. Jorge Montenegro Mancilla
Concepto 1.4.2.4.1	Papelería	



VII. Concentrado de Rubros

Concentrado Rubro	
Material	\$ 29,000.00
Servicios	\$ 62,000.00
Bienes muebles	\$ 0.00
Honorarios	\$ 0.00
Acervos	\$ 0.00
Construcciones	\$ 0.00
Becas	\$ 0.00
Otros	\$ 9,000.00
Total	\$ 100,000.00



VIII. Concentrado de Montos

	ENERO	FEBRER	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
P 1													
OP 1.1													
M 1.1.1													
A 1.1.1.1													
C 1.1.1.1.1		\$ 3,000.00 (1)											\$ 3,000.00
A 1.1.1.2													
C 1.1.1.2.1								\$ 1,000.00 (1)					\$ 1,000.00
A 1.1.1.3													
C 1.1.1.3.1								\$ 1,000.00 (1)					\$ 1,000.00
A 1.1.1.4													
C 1.1.1.4.1								\$ 3,000.00 (1)					\$ 3,000.00
M 1.1.2													
A 1.1.2.1													
A 1.1.2.2													
C 1.1.2.2.1							\$ 2,000.00 (1)						\$ 2,000.00
M 1.1.3													
A 1.1.3.1													
C 1.1.3.1.1				\$ 500.00 (1)									\$ 500.00
A 1.1.3.2													
C 1.1.3.2.1				\$ 500.00 (1)									\$ 500.00
A 1.1.3.3													
C				\$ 500.00									\$ 500.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 29



1.1.3.3.1				(1)									
M 1.1.4													
A 1.1.4.1													
A 1.1.4.2													
A 1.1.4.3													
C	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 5,000.00 (1)	-	\$ 5,000.00
1.1.4.3.1													
A 1.1.4.4													
OP 1.2													
M 1.2.1													
A 1.2.1.1													
C	-	-	-	-	\$ 4,000.00	-	-	-	-	-	\$ 4,000.00 (1)	-	\$ 8,000.00
1.2.1.1.1					(1)								
A 1.2.1.2													
C	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 7,000.00 (1)	-	\$ 7,000.00
1.2.1.2.1													
M 1.2.2													
A 1.2.2.1													
C	-	-	-	-	\$ 1,500.00	-	-	-	\$ 1,500.00 (1)	-	-	-	\$ 3,000.00
1.2.2.1.1					(1)								
A 1.2.2.2													
C	-	-	-	-	-	\$ 1,000.00	-	-	-	-	-	\$ 1,000.00 (1)	\$ 2,000.00
1.2.2.2.1						(1)							
A 1.2.2.3													
C	-	-	-	-	\$	-	-	-	-	\$ 4,000.00	-	-	\$
1.2.2.3.1					12,000.00	(3)				(1)			16,000.00
M 1.2.3													
A 1.2.3.1													
C	-	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00-	\$ 2,000.00-	-	-	-	\$ 2,000.00 (1)	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00 (1)	-	-	\$
1.2.3.1.1		(1)	(1)	(1)					(1)				12,000.00
A 1.2.3.2													
C	-	\$ 7,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 7,000.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 29



1.2.3.2.1	(1)												
OP 1.3													
M 1.3.1													
A 1.3.1.1													
C	\$ 1,000.00	-	-	-	-	-	\$ 1,000.00	-	-	-	-	\$ 2,000.00	
1.3.1.1.1	(1)						(1)						
A 1.3.1.2													
C	\$ 300.00	(1)	-	-	-	-	\$ 300.00	(1)	-	-	-	\$ 600.00	
1.3.1.2.1													
A 1.3.1.3													
C					\$ 200.00	-				\$ 200.00	(1)	\$ 400.00	
1.3.1.3.1					(1)								
A 1.3.1.4													
C					\$ 200.00	-				\$ 200.00	(1)	\$ 400.00	
1.3.1.4.1					(1)								
M 1.3.2													
A 1.3.2.1													
A 1.3.2.2													
C				\$ 1,000.00	-	-				\$ 1,000.00	-	\$ 2,000.00	
1.3.2.2.1				(1)						(1)			
A 1.3.2.3													
M 1.3.3													
A 1.3.3.1													
C		\$ 500.00	-	-	-	-	\$ 500.00	(1)	-	-	-	\$ 1,000.00	
1.3.3.1.1		(1)											
A 1.3.3.2													
C				\$ 2,000.00	-	-	\$ 2,000.00	(1)	-	-	-	\$ 4,000.00	
1.3.3.2.1				(1)									
A 1.3.3.3													
OP 1.4													
M 1.4.1													
A 1.4.1.1													
C	\$ 850.00	(1)	\$ 850.00	-	\$ 850.00	-	\$ 850.00	\$ 850.00	(1)	-	\$ 850.00	(1)	\$ 5,100.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 29



1.4.1.1.1			(1)		(1)			(1)					
M 1.4.2													
A 1.4.2.1													
A 1.4.2.2													
A 1.4.2.3													
C 1.4.2.3.1	\$ 1,000.00-	-	-	-	-	-	\$ 1,000.00-	-	-	-	\$ 10,000.00	-	\$ 12,000.00
A 1.4.2.4	(1)						(1)						
C 1.4.2.4.1	-	-	-	-	-	-	-	\$ 1,000.00 (1)	-	-	-	-	\$ 1,000.00
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL



IX. Concentrado de Montos por Objetivo

Dependencia:	Bachillerato Técnico No. 29	
Objetivo General:	Fortalecer la calidad en la formación integral en los estudiantes a través de los elementos académicos, metodológicos, humanos y de valores, para desempeñarse con éxito en sus metas de estudio y de sus relaciones socio-afectivas.	Monto
Proyecto 1	Estrategias académicas integrales en el Bachillerato Técnico No. 29	
Objetivo P 1.1	Consolidar el Programa de Estudios Estratégicos del Nivel Medio Superior en el Bachillerato Técnico N° 29.	\$ 16,500.00
Objetivo P 1.2	Fortalecer en el estudiante habilidades sociales, culturales, de desarrollo sustentable y recreación.	\$ 55,000.00
Objetivo P 1.3	Arraigado en los alumnos elementos teórico-metodológicos para la mejora de su proceso aprendizaje: elevar los promedios parciales, disminuir los índices de reprobación y mejorar los resultados de la prueba ENLACE	\$ 10,400.00
Objetivo P 1.4	Asistir a cursos de formación y actualización docente en los rubros disciplinar y didáctico-pedagógico para la garantía de un trabajo académico de calidad.	\$ 18,100.00



X. Resumen de presupuesto por función

	Resumen de presupuesto por función					
	Institucional	Académica	Investigación	Comunidad	Oper. y Mant.	Total
Cuentas de Activo	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Construcciones en proceso en bienes propios	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Mobiliario y equipo de administración	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Equipo e instrumental médico y de laboratorio	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Equipo de transporte	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Maquinaria, otros equipos y herramientas	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Colecciones, obras de arte y objetos valiosos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Activos biológicos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Acervo	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Software	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Patentes, marcas y derechos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Licencias	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Materiales	\$ 0.00	\$ 23,900.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 23,900.00
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	\$ 0.00	\$ 23,900.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Alimentos y utensilios	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Materias primas y materiales de	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Bachillerato Técnico No. 29



producción y comercialización						
Materiales y artículos de construcción y reparación	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Combustibles, lubricantes y aditivos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Vestuario, prendas de protección y blancos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Herramientas, refacciones y accesorios menores	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios	\$ 0.00	\$ 76,100.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 76,100.00
Servicios básicos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de arrendamiento	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Serv. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios financieros, bancarios y comerciales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de comunicación social y publicidad	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de traslado y viáticos	\$ 0.00	\$ 44,100.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios oficiales	\$ 0.00	\$ 5,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
Bachillerato Técnico No. 29



Otros servicios generales	\$ 0.00	\$ 27,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
---------------------------	---------	--------------	---------	---------	---------	---------