



Facultad de Telemática

Programa Operativo Anual - 2013

Directorio

Dr. Ramón Arturo Cedillo Nakay

Rector

Mtro. Christian Jorge Torres Ortíz Zermeño

Secretario General

Dr. Juan Carlos Yáñez Velazco

Coordinador General de Docencia

Dr. Carlos Eduardo Monroy Galindo

Director General de Educación Superior

Dr. Carlos Alberto Flores Cortés

Director(a)

Dra. Martha Alicia Magaña Echeverría

Directora General de Planeación Institucional

Equipo de Trabajo - POA 2013	
Nombre	Cargo
Antonio Ordaz Carrillo	Subdirector
Lorenzo Aarón Vázquez Godina	Coordinador Académico
Ana Isabel Mejía Ceballos	Secretaria Administrativa
Carlos Alberto Flores Cortés	Director
Sara Sandoval Carrillo	Coordinadora de posgrado



Índice

I. Presentación	3
II. Diagnóstico	4
III. Políticas	6
IV. Objetivo general	7
V. Proyectos, Objetivos Particulares, Metas y Acciones	8
VI. Resumen	23
VII. Concentrado de Rubros	26
VIII. Concentrado de Montos	27
IX. Concentrado de Montos por Objetivo	30
X. Resumen de presupuesto por función	31



I. Presentación

La Facultad de Telemática surgió en el año de 1996 por la necesidad de crear un espacio donde los jóvenes pudieran formarse en las áreas de tecnologías de información y telecomunicaciones y ofrecer al alumnado un efectivo plan de estudios que los preparara realmente para lo que la nueva sociedad de la información les demanda.

Desde entonces, la gestión académica se ha ido enriqueciendo año con año a través de múltiples actividades como la vinculación diversos sectores, la investigación, el intercambio académico, el programa de becas, entre otros, los cuales fortalecen adecuadamente a la Facultad como sistema educativo y al alumnado como futuros profesionistas.

Se continua con el rumbo para la consolidación de la planta docente; los Profesores de Tiempo Completo (PTC) mantienen los indicadores con Perfil Deseable, incorporados en el Sistema Nacional de Investigadores (SNI) y el impacto en la consolidación de los Cuerpos Académicos (CA). Adicionalmente, continúan los esfuerzos en la habilitación académica (formación doctoral) en instituciones a nivel nacional e internacional.

Por otro lado, en cuanto a la competitividad académica se refiere, ha egresado la segunda generación de estudiantes que cursó el plan de estudios con el Enfoque de Competencias y la Metodología de Aprendizaje por Proyectos a nivel Licenciatura cuyos indicadores comienzan a presentar una tendencia hacia la mejora.

En relación con los procesos de evaluación institucional, en el marco de la Clausura del 1er Congreso Internacional de Tecnologías de Información el pasado 21 de Septiembre, se recibió la constancia de reacreditación para el Programa Educativo (PE) de Ing. en Telemática por manos de la presidenta del Consejo Nacional de Acreditación en Informática y Computación (CONAIC), la Dra. Alma Rosa García Gaona.

Finalmente, en el tema del fortalecimiento a la actualización permanente, difusión del área de conocimiento y vinculación con los diversos sectores de la sociedad, se incorporó la organización y realización del 1er Congreso Internacional de Tecnologías de Información; la oferta de tres diplomados: Desarrollo de Software, Actualización en Tecnologías de Información y Redes de Computadoras; así como de la visita a empresas como IBM y TATA. De esta última, previo a la visita, se recibió en esta Casa de Estudios a representantes de la misma para brindar pláticas y reclutamiento a nuestros estudiantes y egresados.



II. Diagnóstico

La Facultad de Telemática cuenta con 2 PE de Nivel licenciatura: Ingeniería en Telemática e Ingeniería en Software y 2 de posgrado: Maestría en Computación y Maestría en Tecnologías de Información. El programa de Ingeniería en Telemática fue reacreditado por el CONAIC con una vigencia de 5 años a partir de agosto del 2012. Con este reconocimiento la Ingeniería en Telemática se convierte en el primer programa en recibir doble acreditación de las diez carreras afines en el país. El PE de Maestría en Computación tiene un enfoque de investigación, razón por la cual se ha estado trabajando para que el programa sea evaluado por el CONACYT para ser aceptado en el Programa Nacional de Posgrados de Calidad. El PE de Maestría en Tecnologías de Información tiene un perfil profesionalizante y por esta razón no se tiene proyectado someterlo al Programa Nacional de Posgrados de Calidad. Este programa actualmente lo cursan 2 generaciones una en la modalidad presencial y otra en la modalidad semipresencial. Los 4 PE se actualizan de manera permanente. Sin embargo, es necesario que los 4 sean reestructurados. Este es uno de los principales retos que tenemos para el 2013.

Competitividad Académica.

La Ing. en Telemática registró una tasa de retención del 71.1%, tasa de eficiencia terminal por cohorte generacional de 59.3% y tasa de titulación por cohorte generacional de 17.3%. Es importante señalar que el dato de titulación corresponde a aquellos alumnos que apenas egresaron en el mes de Julio. La Ing. en Software llegó a una tasa de retención del 70.2%, tasa de eficiencia terminal por cohorte generacional de 51.3% y tasa de titulación por cohorte generacional de 14.1%, este último dato también corresponde a los egresados en el mes de Julio. Con estos datos, es evidente que necesitamos realizar esfuerzos adicionales para mejorar estos indicadores. La M. en Computación registró una tasa del 100% en sus indicadores de retención, tasa de eficiencia terminal por cohorte generacional y eficiencia de titulación. Una de las causas de este significativo logro fue el apoyo de las becas del FOMIX otorgada durante el periodo de sus estudios a esta generación. Por su parte, la M. en Tecnologías de Información, por ser generacional, para 2012, sólo registra el 92.3% en su tasa de retención.

Capacidad Académica

La Facultad de Telemática, actualmente cuenta con 64 profesores; de los cuales, 23 son de tiempo completo y 41 por horas. Del total de PTC, 47.83% tienen estudios de Doctorado y 52.17% de Maestría. Por su parte, de los 41 profesores por horas, 53.66% tienen Maestría y 46.34% Licenciatura. Los PTC con Perfil PROMEP, al presente año son 21, equivalente al 91.3% del total de este grupo de docentes. En relación con la pertenencia al Sistema Nacional de Investigadores (SNI), comenzó en 2004 y a la fecha corresponde al 30.43%; de los cuales, cuatro se ubican en la categoría de Candidato y tres en el Nivel I. El Estímulo al Desempeño del Personal Docente (ESDEPED) se ha otorgado a 13 profesores; esto representa el 56.52%.

Cuerpos Académicos

Los 23 PTC del plantel están organizados en tres CA: CA-54 Redes y Telecomunicaciones, con cuatro integrantes, CA-55 Tecnologías de Información y Desarrollo de Software, con 12 integrantes y CA-65 Cómputo Móvil, con cinco integrantes. De éstos, los CA 55 y 65, se encuentran en Consolidación y el 54 aún en Formación. Los principales retos para los próximos años son la reestructuración del CA-55 el cual es muy grande en cuanto número de integrantes, de hecho es el segundo CA más grande en toda la Universidad, lo cual dificulta su adecuado funcionamiento. Otro reto importante es el de fomentar el trabajo colegiado real al interior de los CA como primer etapa, para posteriormente colaborar con otros CA en busca de la conformación de redes.

Principales Fortalezas

- 1.- PE de Ingeniería en Telemática acreditado. El programa fue acreditado en 2012 con una vigencia de 5 años
- 2.- Tasa de retención mayor al 70%. Desde 2009 se mantiene una tasa superior al 70%
- 3.- Alta capacidad académica. 47% PTC con estudios de doctorado, 53% con maestría, 91% con Perfil PROMEP



4.- Vinculación con el sector empresarial (estancias profesionales). Se practican convenios de vinculación con empresas importantes en el área para que alumnos puedan realizar sus estancias profesionales

Principales Debilidades

- 1.- PE de Ingeniería de Software sin reconocimiento de calidad (CONAIC). Se debe someter a evaluación.
- 2.- PE de Maestría en Computación sin reconocimiento de calidad (CONACYT). Se debe someter a evaluación al PNPC
- 3.- 4 PE requieren reestructuración curricular. Se requiere reestructurar los 2 PE de Licenciatura y los 2 de Maestría
- 4.- Bajas tasas de egreso y titulación por cohorte generacional en Licenciatura. Se requiere fortalecer el proceso de admisión y mantener altas tasas de retención.
- 5.- Vinculación con el sector empresarial (proyectos de investigación o innovación tecnológica). Se requiere incrementar la participación de profesores y alumnos en proyectos de vinculación con empresas. Ya se tienen convenios, pero son pocos los proyectos que se realizan.
- 6.- Cuerpos académicos en consolidación. Ningún CA ha alcanzado la consolidación los principales motivos son el escaso trabajo colegiado y la conformación de redes académicas.



III. Políticas

Implantación del modelo educativo
El proceso de diseño y evaluación del currículo será realizado de manera colegiada, incorporando a los académicos, estudiantes, egresados y con la participación activa de los sectores social y productivo.
Los nuevos planes de estudios incorporarán estrategias formativas que fortalezcan la vinculación con los sectores social y productivo de la entidad, buscando esquemas que garanticen beneficios mutuos.
En el proceso de actualización de los planes de estudios, así como la creación de nuevos planes, se dará prioridad a los que consideren: la reorganización de las DES y sus unidades académicas, fecha de término de la vigencia de acreditación o reconocimiento en PNP, la atención a las recomendaciones de los organismos evaluadores externos y los compromisos institucionales contraídos en proyectos específicos.
Se consolidarán los servicios estudiantiles ligados al currículo, siempre orientados a potencializar el desarrollo integral de los estudiantes, a través de su innovación, flexibilización y acercamiento a las necesidades individuales, institucionales y sociales.
La flexibilidad es elemento clave del nuevo modelo educativo, por lo que se diversificarán las actividades de vinculación con los sectores social y productivo, con una nueva dimensión formativa del servicio social, la práctica profesional, las estancias laborales y las acciones voluntarias.
Las acciones de formación docente serán el foco central de las estrategias de mejora, conscientes de que en el proceso de cambio, los profesores requieren modificar sus prácticas y cambiar sus creencias.
Como parte de la formación docente derivada del nuevo modelo educativo, se promoverán las dimensiones de actualización profesional y desarrollo integral, atendiendo básicamente las siguientes áreas: disciplinar, didáctica (general y específica), curricular, desarrollo personal, gestión del conocimiento y gestión escolar, buscando tiempos propicios, la diversificación de modalidades y la optimización de los recursos financieros.
Investigación
En atención a lo establecido en el proyecto de los EJES PARA EL DESARROLLO INSTITUCIONAL 2030, se impulsará tanto la investigación básica, dirigida a profundizar y enriquecer los desarrollos teóricos de las disciplinas, como la investigación aplicada, enfocada a interpretar la realidad y a buscar soluciones que respondan a la problemática y a las necesidades de la sociedad y del país, especialmente en su zona de influencia.
Se fortalecerá la investigación científica y tecnológica a través del apoyo, constitución y consolidación de grupos de investigación, en lo posible de carácter interdisciplinario, al interior de la universidad o bien en redes o convenios con otras comunidades.
Se propiciará la gestión de apoyos para proyectos específicos de investigación y tecnológicos con sectores externos.
La investigación deberá contribuir a la formación de recursos humanos en los niveles de educación media superior, superior y de posgrado.
Se propiciará una cultura científica y tecnológica que incluya el enfoque multidisciplinario para la solución de los problemas del entorno.
Consolidar las relaciones con la sociedad
Con respecto a los profesores, los procesos de movilidad se orientarán hacia la consecución de productos académicos de calidad tales como: publicaciones conjuntas, establecimiento de proyectos en cooperación interinstitucional, conformación de redes temáticas para la docencia o la investigación.
En el ámbito de la investigación, se impulsarán las estancias de investigación como parte de los procesos formativos de los estudiantes de posgrado, así como las estancias de investigación para los académicos, la presentación de los resultados de su investigación en foros nacionales e internacionales. En todo momento se cuidará la formalización de las redes académicas de profesores y el estímulo a la conformación de nuevas redes de investigación y/o docencia.
Fortalecimiento de la gestión institucional:
Mejorar la capacidad física instalada, optimizando el uso de las instalaciones y espacios académicos, administrativos y de extensión, con equipamiento pertinente y acciones de conservación y utilización, de acuerdo con las necesidades prioritarias y con un enfoque de sustentabilidad.



IV. Objetivo general

Mejorar la capacidad y competitividad académica de la Facultad de Telemática



V. Proyectos, Objetivos Particulares, Metas y Acciones

Proyecto.1	
Facultad de Telemática 2013	Gasto Corriente

Objetivo Particular 1.1
Asegurar la calidad de los PE de la Facultad

Meta 1.1.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
PE de Ingeniería de Software acreditado	1	1.2.18 Programas Educativos de licenciatura acreditados

Acción 1.1.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Pago del arancel para la acreditación	1	Carlos Alberto Flores Cortés	\$ 28,868.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.1.1.1 Complemento para el pago del arancel de acreditación del PE de Ing. en Software	1	\$ 28,868.00	\$ 28,868.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servs. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	\$ 28,868.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-

Meta 1.1.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
PE de Maestría en Computación incorporado al PNPC	1	1.2.25 Programas Educativos de posgrado reconocidos en el PNPC SEP-CONACYT



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Facultad de Telemática



Acción 1.1.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Atender entrevista de defensa del programa ante el CONACYT	2	Sara Sandoval Carrillo	\$ 16,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.2.1.1 Viáticos para defensa del programa ante el CONACYT	2	\$ 8,000.00	\$ 16,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 16,000.00 (2)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Meta 1.1.3	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Compromisos con organismos nacionales e internacionales del área en TIC atendidos	2	1.2.19 Programas Educativos de licenciatura de calidad

Acción 1.1.3.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Atender compromisos con los organismos (ANIEI, CONAIC)	2	Carlos Alberto Flores Cortés	\$ 55,134.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.3.1.1 Complemento para la cuota de afiliación del ANIEI y CONAIC	2	\$ 3,567.00	\$ 7,134.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servs. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	Servicios	Académica



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Facultad de Telemática



Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 7,134.00 (2)	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.3.1.2 Asistir a las reuniones de directores del ANIEI	2	\$ 16,000.00	\$ 32,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	\$ 32,000.00 (2)	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.1.3.1.3 Asistir al congreso de la AINEI	1	\$ 16,000.00	\$ 16,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 16,000.00 (1)	-	-

Objetivo Particular 1.2
 Mejorar la vinculación con los sectores productivo, gubernamental y social



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Facultad de Telemática



Meta 1.2.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Porcentaje de alumnos vinculados a los sectores productivo, social o gubernamental	100	3.3.2 Proyectos de vinculación con el sector social y productivo que involucra estudiantes y profesores

Acción 1.2.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Reuniones de trabajo para concretar acuerdos para la recepción de estudiantes de estancia profesional	4	Carlos Alberto Flores Cortés	\$ 60,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.2.1.1.1 Asistencia a reuniones o congresos para formalizar convenios de vinculación con los diferentes sectores	4	\$ 15,000.00	\$ 60,000.00	4

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 15,000.00 (1)	-	-	-	\$ 15,000.00 (1)	-	-	\$ 30,000.00 (2)	-	-

Objetivo Particular 1.3
 Mejorar la atención y formación integral de los estudiantes de Licenciatura y Posgrado

Meta 1.3.1	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Porcentaje de estudiantes satisfechos o muy satisfechos con su información	80	1.1.19 Estudiantes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con su formación



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Facultad de Telemática



Acción 1.3.1.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Atender el mantenimiento a la infraestructura: Pintura interior y exterior de los edificios, aires acondicionados, puertas, ventanas, suministros eléctricos, etc.	1	Ana Isabel Mejía Ceballos	\$ 238,000.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.1.1 Mantenimiento de pintura	2	\$ 15,000.00	\$ 30,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Servicios	Oper. y Mant.

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 15,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	\$ 15,000.00 (1)	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.1.2 Mantenimiento de aires acondicionados	2	\$ 7,500.00	\$ 15,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Servicios	Oper. y Mant.

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 7,500.00 (1)	-	-	-	-	-	-	\$ 7,500.00 (1)	-	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Facultad de Telemática



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.1.3 Mantenimiento de puertas y ventanas	2	\$ 5,000.00	\$ 10,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Servicios	Oper. y Mant.

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 5,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	\$ 5,000.00 (1)	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.1.4 Mantenimiento de proyectores multimedia	2	\$ 5,000.00	\$ 10,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Servicios	Oper. y Mant.

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 5,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	\$ 5,000.00 (1)	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.1.5 Mantenimiento de sillas y escritorios	2	\$ 5,000.00	\$ 10,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Servicios	Oper. y Mant.



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Facultad de Telemática



Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 5,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	\$ 5,000.00 (1)	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.1.6 Fumigación de instalaciones	2	\$ 5,000.00	\$ 10,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Servicios	Oper. y Mant.

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	\$ 5,000.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 5,000.00 (1)	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.1.7 Mantenimiento de los sanitarios	2	\$ 4,000.00	\$ 8,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Servicios	Oper. y Mant.

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 4,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	\$ 4,000.00 (1)	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
----------	----------	----------------	-------------	---------------



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Facultad de Telemática



C. 1.3.1.1.8 Material eléctrico (lámparas, balastros, acrílicos, etc.)	4	\$ 6,000.00	\$ 24,000.00	4
--	---	-------------	--------------	---

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Servicios	Oper. y Mant.

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 6,000.00 (1)	-	-	-	\$ 6,000.00 (1)	-	-	\$ 6,000.00 (1)	-	\$ 6,000.00 (1)	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.1.9 Mantenimiento de persianas	2	\$ 4,000.00	\$ 8,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Servicios	Oper. y Mant.

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 4,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	\$ 4,000.00 (1)	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.1.10 Mantenimiento de puertas principales	1	\$ 40,000.00	\$ 40,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Servicios	Oper. y Mant.



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Facultad de Telemática



Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 40,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.1.11 Compra de pantallas para proyección	4	\$ 2,500.00	\$ 10,000.00	4

Cuenta Contable	Rubro	Función
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	Bienes muebles	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 10,000.00 (4)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.1.12 Compra de pintarrones	4	\$ 3,000.00	\$ 12,000.00	4

Cuenta Contable	Rubro	Función
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	Bienes muebles	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 12,000.00 (4)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.1.13 Adquisición de Aire Acondicionado de 2	2	\$ 9,500.00	\$ 19,000.00	2



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Facultad de Telemática



Toneladas			
-----------	--	--	--

Cuenta Contable	Rubro	Función
Mobiliario y equipo de administración	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	-	-	-	-	-	\$ 19,000.00 (2)	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.1.14 Adquisición de Aire Acondicionado de 5 Toneladas	1	\$ 32,000.00	\$ 32,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 32,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Acción 1.3.1.2	Valor Esperado	Responsable	Monto
Brindar servicios a estudiantes: Agua purificada, suministros para sanitarios, papelería, mantenimiento de impresora, etc	1	Ana Isabel Mejía Ceballos	\$ 132,200.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.2.1 Adquisición de garrafones de agua purificada para el servicio de	9	\$ 1,600.00	\$ 14,400.00	9



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Facultad de Telemática



estudiantes, profesores y administrativos				
---	--	--	--	--

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios básicos	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 1,600.00 (1)	\$ 1,600.00 (1)	\$ 1,600.00 (1)	-	\$ 1,600.00 (1)	\$ 1,600.00 (1)	-	\$ 1,600.00 (1)	\$ 1,600.00 (1)	\$ 1,600.00 (1)	\$ 1,600.00 (1)	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.2.2 Adquisición de suministros para sanitarios	10	\$ 1,680.00	\$ 16,800.00	10

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios básicos	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 1,680.00 (1)	\$ 1,680.00 (1)	\$ 1,680.00 (1)	\$ 1,680.00 (1)	\$ 1,680.00 (1)	\$ 1,680.00 (1)	-	\$ 1,680.00 (1)	\$ 1,680.00 (1)	\$ 1,680.00 (1)	\$ 1,680.00 (1)	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.2.3 Adquisición de suministros para papelería	10	\$ 3,800.00	\$ 38,000.00	10

Cuenta Contable	Rubro	Función
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 3,800.00	\$ 3,800.00	\$ 3,800.00	\$ 3,800.00	\$ 3,800.00	\$ 3,800.00	-	\$ 3,800.00	\$ 3,800.00	\$ 3,800.00	\$ 3,800.00	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Facultad de Telemática



(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	--

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.2.4 Mantenimiento de impresora (póliza)	2	\$ 9,000.00	\$ 18,000.00	2

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 9,000.00 (1)	-	-	-	-	-	\$ 9,000.00 (1)	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.2.5 Mantenimiento de copiadora (póliza anual)	1	\$ 7,000.00	\$ 7,000.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	\$ 7,000.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.1.2.6 Adquisición de materiales para la limpieza de	10	\$ 3,800.00	\$ 38,000.00	10



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Facultad de Telemática



diversas áreas			
----------------	--	--	--

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios básicos	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 3,800.00	\$ 3,800.00	\$ 3,800.00	\$ 3,800.00	\$ 3,800.00	\$ 3,800.00	-	\$ 3,800.00	\$ 3,800.00	\$ 3,800.00	\$ 3,800.00	-
(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)		(1)	(1)	(1)	(1)	

Meta 1.3.2	Valor Esperado	Indicador de Impacto
Porcentaje de cumplimiento en las actividades de representación y gestión institucional	100	4.1.35 Actividades de representación y gestión institucional que se realizan de manera oportuna, conforme a los objetivos institucionales y la normatividad

Acción 1.3.2.1	Valor Esperado	Responsable	Monto
Atender las actividades de representación y gestión institucional	1	Ana Isabel Mejía Ceballos	\$ 69,600.00

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.1.1 Servicio telefónico (celular de director y secretaria administrativa)	12	\$ 1,800.00	\$ 21,600.00	12

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios básicos	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 1,800.00	\$ 1,800.00	\$ 1,800.00	\$ 1,800.00	\$ 1,800.00	\$ 1,800.00	\$ 1,800.00	\$ 1,800.00	\$ 1,800.00	\$ 1,800.00	\$ 1,800.00	\$ 1,800.00
(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Facultad de Telemática



Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.1.2 Adquisición de combustible	12	\$ 600.00	\$ 7,200.00	12

Cuenta Contable	Rubro	Función
Combustibles, lubricantes y aditivos	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 600.00 (1)	\$ 600.00 (1)	\$ 600.00 (1)	\$ 600.00 (1)	\$ 600.00 (1)	\$ 600.00 (1)	\$ 600.00 (1)	\$ 600.00 (1)	\$ 600.00 (1)	\$ 600.00 (1)	\$ 600.00 (1)	\$ 600.00 (1)

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.1.3 Gastos de representación del director	10	\$ 3,800.00	\$ 38,000.00	10

Cuenta Contable	Rubro	Función
Servicios de traslado y viáticos	Servicios	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
\$ 3,800.00 (1)	\$ 3,800.00 (1)	\$ 3,800.00 (1)	-	\$ 3,800.00 (1)	\$ 3,800.00 (1)	\$ 3,800.00 (1)	\$ 3,800.00 (1)	\$ 3,800.00 (1)	\$ 3,800.00 (1)	\$ 3,800.00 (1)	-

Concepto	Cantidad	Costo Unitario	Costo total	Calendarizado
C. 1.3.2.1.4 Adquisición de diesel para planta eléctrica de emergencia	1	\$ 2,800.00	\$ 2,800.00	1

Cuenta Contable	Rubro	Función
Combustibles, lubricantes y aditivos	Material	Académica

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
-	-	\$ 2,800.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
Facultad de Telemática



		(1)								
--	--	-----	--	--	--	--	--	--	--	--



VI. Resumen

Dependencia:	Facultad de Telemática	
Objetivo General:	Mejorar la capacidad y competitividad académica de la Facultad de Telemática	
Proyecto 1	Facultad de Telemática 2013	Gasto Corriente
Objetivo 1.1	Asegurar la calidad de los PE de la Facultad	
Meta 1.1.1	PE de Ingeniería de Software acreditado	
Indicador de impacto:	1.2.18 Programas Educativos de licenciatura acreditados	Responsable
Acción1.1.1.1:	Pago del arancel para la acreditación	Carlos Alberto Flores Cortés
Concepto 1.1.1.1.1	Complemento para el pago del arancel de acreditación del PE de Ing. en Software	
Meta 1.1.2	PE de Maestría en Computación incorporado al PNPC	
Indicador de impacto:	1.2.25 Programas Educativos de posgrado reconocidos en el PNPC SEP-CONACYT	Responsable
Acción1.1.2.1:	Atender entrevista de defensa del programa ante el CONACYT	Sara Sandoval Carrillo
Concepto 1.1.2.1.1	Viáticos para defensa del programa ante el CONACYT	
Meta 1.1.3	Compromisos con organismos nacionales e internacionales del área en TIC atendidos	
Indicador de impacto:	1.2.19 Programas Educativos de licenciatura de calidad	Responsable
Acción1.1.3.1:	Atender compromisos con los organismos (ANIEI, CONAIC)	Carlos Alberto Flores Cortés
Concepto 1.1.3.1.1	Complemento para la cuota de afiliación del ANIEI y CONAIC	
Concepto 1.1.3.1.2	Asistir a las reuniones de directores del ANIEI	
Concepto 1.1.3.1.3	Asistir al congreso de la AINEI	
Objetivo 1.2	Mejorar la vinculación con los sectores productivo, gubernamental y social	
Meta 1.2.1	Porcentaje de alumnos vinculados a los sectores productivo, social o gubernamental	
Indicador de impacto:	3.3.2 Proyectos de vinculación con el sector social y productivo que involucra estudiantes y profesores	Responsable
Acción1.2.1.1:	Reuniones de trabajo para concretar acuerdos para la recepción de estudiantes de estancia profesional	Carlos Alberto Flores Cortés
Concepto 1.2.1.1.1	Asistencia a reuniones o congresos para formalizar convenios de vinculación con los diferentes sectores	
Objetivo 1.3	Mejorar la atención y formación integral de los estudiantes de Licenciatura y Posgrado	
Meta 1.3.1	Porcentaje de estudiantes satisfechos o muy satisfechos con su información	
Indicador de impacto:	1.1.19 Estudiantes que se encuentran satisfechos o	Responsable



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Facultad de Telemática



	muy satisfechos con su formación	
Acción1.3.1.1:	Atender el mantenimiento a la infraestructura: Pintura interior y exterior de los edificios, aires acondicionados, puertas, ventanas, suministros eléctricos, etc.	Ana Isabel Mejía Ceballos
Concepto 1.3.1.1.1	Mantenimiento de pintura	
Concepto 1.3.1.1.2	Mantenimiento de aires acondicionados	
Concepto 1.3.1.1.3	Mantenimiento de puertas y ventanas	
Concepto 1.3.1.1.4	Mantenimiento de proyectores multimedia	
Concepto 1.3.1.1.5	Mantenimiento de sillas y escritorios	
Concepto 1.3.1.1.6	Fumigación de instalaciones	
Concepto 1.3.1.1.7	Mantenimiento de los sanitarios	
Concepto 1.3.1.1.8	Material eléctrico (lámparas, balastras, acrílicos, etc.)	
Concepto 1.3.1.1.9	Mantenimiento de persianas	
Concepto 1.3.1.1.10	Mantenimiento de puertas principales	
Concepto 1.3.1.1.11	Compra de pantallas para proyección	
Concepto 1.3.1.1.12	Compra de pintarrones	
Concepto 1.3.1.1.13	Adquisición de Aire Acondicionado de 2 Toneladas	
Concepto 1.3.1.1.14	Adquisición de Aire Acondicionado de 5 Toneladas	
Acción1.3.1.2:	Brindar servicios a estudiantes: Agua purificada, suministros para sanitarios, papelería, mantenimiento de impresora, etc	Ana Isabel Mejía Ceballos
Concepto 1.3.1.2.1	Adquisición de garrafones de agua purificada para el servicio de estudiantes, profesores y administrativos	
Concepto 1.3.1.2.2	Adquisición de suministros para sanitarios	
Concepto 1.3.1.2.3	Adquisición de suministros para papelería	
Concepto 1.3.1.2.4	Mantenimiento de impresora (póliza)	
Concepto 1.3.1.2.5	Mantenimiento de copiadora (póliza anual)	
Concepto 1.3.1.2.6	Adquisición de materiales para la limpieza de diversas áreas	
Meta 1.3.2	Porcentaje de cumplimiento en las actividades de representación y gestión institucional	
Indicador de impacto:	4.1.35 Actividades de representación y gestión institucional que se realizan de manera oportuna, conforme a los objetivos institucionales y la normatividad	Responsable
Acción1.3.2.1:	Atender las actividades de representación y gestión institucional	Ana Isabel Mejía Ceballos



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
Facultad de Telemática



Concepto 1.3.2.1.1	Servicio telefónico (celular de director y secretaria administrativa)
Concepto 1.3.2.1.2	Adquisición de combustible
Concepto 1.3.2.1.3	Gastos de representación del director
Concepto 1.3.2.1.4	Adquisición de diesel para planta eléctrica de emergencia



VII. Concentrado de Rubros

Concentrado Rubro	
Material	\$ 137,000.00
Servicios	\$ 440,802.00
Bienes muebles	\$ 22,000.00
Honorarios	\$ 0.00
Acervos	\$ 0.00
Construcciones	\$ 0.00
Becas	\$ 0.00
Otros	\$ 0.00
Total	\$ 599,802.00



VIII. Concentrado de Montos

	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
P 1													
OP 1.1													
M 1.1.1													
A 1.1.1.1													
C 1.1.1.1.1	-	-	-	-	\$ 28,868.00 (1)	-	-	-	-	-	-	-	\$ 28,868.00
M 1.1.2													
A 1.1.2.1													
C 1.1.2.1.1	-	\$ 16,000.00 (2)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 16,000.00
M 1.1.3													
A 1.1.3.1													
C 1.1.3.1.1	-	-	-	\$ 7,134.00 (2)	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 7,134.00
C 1.1.3.1.2	-	-	-	-	-	\$ 32,000.00 (2)	-	-	-	-	-	-	\$ 32,000.00
C 1.1.3.1.3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 16,000.00 (1)	-	-	\$ 16,000.00
OP 1.2													
M 1.2.1													
A 1.2.1.1													
C 1.2.1.1.1	-	-	\$ 15,000.00 (1)	-	-	-	\$ 15,000.00 (1)	-	-	\$ 30,000.00 (2)	-	-	\$ 60,000.00
OP 1.3													
M 1.3.1													
A 1.3.1.1													



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Facultad de Telemática



C	\$ 1,680.00	\$ 1,680.00	\$ 1,680.00	\$	\$ 1,680.00	\$ 1,680.00	-	\$ 1,680.00	\$ 1,680.00 (1)	\$ 1,680.00	\$ 1,680.00 (1)	-	\$
1.3.1.2.2	(1)	(1)	(1)	1,680.00	(1)	(1)		(1)		(1)			16,800.00
				(1)									
C	\$ 3,800.00	\$ 3,800.00	\$ 3,800.00	\$	\$ 3,800.00	\$ 3,800.00	-	\$ 3,800.00	\$ 3,800.00 (1)	\$ 3,800.00	\$ 3,800.00 (1)	-	\$
1.3.1.2.3	(1)	(1)	(1)	3,800.00	(1)	(1)		(1)		(1)			38,000.00
				(1)									
C	-	\$ 9,000.00	-	-	-	-	-	\$ 9,000.00	-	-	-	-	\$
1.3.1.2.4		(1)						(1)					18,000.00
C	-	\$ 7,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$
1.3.1.2.5		(1)											7,000.00
C	\$ 3,800.00	\$ 3,800.00	\$ 3,800.00	\$	\$ 3,800.00	\$ 3,800.00	-	\$ 3,800.00	\$ 3,800.00 (1)	\$ 3,800.00	\$ 3,800.00 (1)	-	\$
1.3.1.2.6	(1)	(1)	(1)	3,800.00	(1)	(1)		(1)		(1)			38,000.00
				(1)									
M 1.3.2													
A 1.3.2.1													
C	\$ 1,800.00	\$ 1,800.00	\$ 1,800.00	\$	\$ 1,800.00	\$ 1,800.00	\$ 1,800.00	\$ 1,800.00	\$ 1,800.00 (1)	\$ 1,800.00	\$ 1,800.00 (1)	\$ 1,800.00 (1)	\$
1.3.2.1.1	(1)	(1)	(1)	1,800.00	(1)	(1)	(1)	(1)		(1)			21,600.00
				(1)									
C	\$ 600.00	\$ 600.00	(1)	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00 (1)	\$ 600.00 (1)	\$ 600.00 (1)	\$ 600.00 (1)	\$ 7,200.00
1.3.2.1.2	(1)		(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)					
C	\$ 3,800.00	\$ 3,800.00	\$ 3,800.00	-	\$ 3,800.00	\$ 3,800.00	\$ 3,800.00	\$ 3,800.00	\$ 3,800.00 (1)	\$ 3,800.00	\$ 3,800.00 (1)	-	\$
1.3.2.1.3	(1)	(1)	(1)		(1)	(1)	(1)	(1)		(1)			38,000.00
C	-	-	\$ 2,800.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$
1.3.2.1.4			(1)										2,800.00
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL



IX. Concentrado de Montos por Objetivo

Dependencia:	Facultad de Telemática	
Objetivo General:	Mejorar la capacidad y competitividad académica de la Facultad de Telemática	Monto
Proyecto 1	Facultad de Telemática 2013	
Objetivo P 1.1	Asegurar la calidad de los PE de la Facultad	\$ 100,002.00
Objetivo P 1.2	Mejorar la vinculación con los sectores productivo, gubernamental y social	\$ 60,000.00
Objetivo P 1.3	Mejorar la atención y formación integral de los estudiantes de Licenciatura y Posgrado	\$ 439,800.00



X. Resumen de presupuesto por función

	Resumen de presupuesto por función					
	Institucional	Académica	Investigación	Comunidad	Oper. y Mant.	Total
Cuentas de Activo	\$ 0.00	\$ 73,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 73,000.00
Construcciones en proceso en bienes propios	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Mobiliario y equipo de administración	\$ 0.00	\$ 19,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	\$ 0.00	\$ 54,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Equipo e instrumental médico y de laboratorio	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Equipo de transporte	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Maquinaria, otros equipos y herramientas	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Colecciones, obras de arte y objetos valiosos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Activos biológicos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Acervo	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Software	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Patentes, marcas y derechos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Licencias	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Materiales	\$ 0.00	\$ 48,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 48,000.00
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	\$ 0.00	\$ 38,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Alimentos y utensilios	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Materias primas y materiales de	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
 Facultad de Telemática



producción y comercialización						
Materiales y artículos de construcción y reparación	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Combustibles, lubricantes y aditivos	\$ 0.00	\$ 10,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Vestuario, prendas de protección y blancos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Herramientas, refacciones y accesorios menores	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios	\$ 0.00	\$ 313,802.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 165,000.00	\$ 478,802.00
Servicios básicos	\$ 0.00	\$ 90,800.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de arrendamiento	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Serv. Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	\$ 0.00	\$ 36,002.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios financieros, bancarios y comerciales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	\$ 0.00	\$ 25,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 165,000.00	\$ 165,000.00
Servicios de comunicación social y publicidad	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios de traslado y viáticos	\$ 0.00	\$ 162,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Servicios oficiales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00



UNIVERSIDAD DE COLIMA
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
Facultad de Telemática



Otros servicios generales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
---------------------------	---------	---------	---------	---------	---------	---------