



Dirección General de Desarrollo del Personal Académico

Programa Operativo Anual 2014

**Consolidación de la profesionalización del personal académico universitario
con énfasis en el impulso al modelo educativo y
los objetivos de la agenda universitaria 2013-2017**

Educación con responsabilidad
social

Directorio

M.A. José Eduardo Hernández Nava

Rector

Mtro. Christian Torres Ortiz Zermeño

Secretario General

D. en C. Carlos Enrique Tene Pérez

Director General de Planeación y Desarrollo Institucional

Dra. Sara Gricelda Martínez Covarrubias

Director(a) de plantel o dependencia

Participantes

Equipo de Trabajo - POA 2014

Sara G. Martínez Covarrubias	Directora General
Mireya Isabel Cortez de la Mora	Resp. del Depto. de Formación y Actualización
Sandra Yuriana Valadez Pintor	Resp. Depto. de Seguimiento y Evaluación
Ma. Elena Martínez Pacheco	Resp. Depto. Gestión Académica
María Fernanda Campos Ceja	Unidad de apoyo (Sría. administrativa)
Eriberto Cruz Beltrán	Unidad de apoyo (Sistemas de Información)
Amaya Emparan Legaspi	Asesora PROMEP
Guillermina Aguilar Vargas	Asesora PROMEP
Areli Rodríguez Vázquez	Asesora PROMEP
Patricia Campos Pulido	Asesora de Formación y Actualización
Aída Ruiz Ramírez	Asesora de Formación y Actualización
Claudia Marcela Prado Meza	Atención en Depto. de Gestión Académica (Convocatorias y becas)
Marcelina Yadira Ponce Suárez	Personal secretarial (T. matutino)
Claudia C. Aceves Ortega	Personal secretarial (T. verpertino)
Guillermina Montaña Plascencia	Servicios Grales. (T. matutino)
Sergio Carrillo Gutiérrez	Servicios Grales. (T. matutino)
Luis Gregorio Silva Salazar	Servicios Grales. (T. verpertino)
Aurelio Núñez Hernández	Servicios Grales. (T. verpertino)
Equipo de la DiGeDPA	Personal de la DiGeDPA

UNIVERSIDAD DE COLIMA

Dirección General de Desarrollo del Personal Académico

Índice

I. Presentación.....	4
II. Diagnóstico	5
III. Políticas	7
IV. Objetivo general del Programa Operativo Anual 2014	8
V. Objetivos, metas y acciones	9
Ejes del desarrollo.....	9
Programas Institucionales.....	16

I. Presentación

La Dirección General de Desarrollo del Personal Académico (DiGeDPA) forma parte de la Coordinación General de Docencia.

La DiGeDPA tiene la finalidad de apoyar las funciones de la Coordinación General de Docencia en lo que respecta a asegurar la disponibilidad de los recursos humanos que garanticen la adecuada operación de los programas y procesos educativos, en co-participación con otras dependencias. Le corresponde participar en la definición de criterios académicos y procedimientos idóneos para garantizar que los perfiles funcionales requeridos sean debidamente atendidos en los procesos de incorporación de personal académico y de apoyo académico, así como buscar e instrumentar los mecanismos para su permanencia y promoción, y el desarrollo de programas de actualización y formación para promover la mejora continua del desempeño del citado personal, con especial énfasis en la consecución de la asunción del modelo educativo en fase de implementación.

La Dirección tiene como objetivos:

-Coordinar, en co-participación con las dependencias correspondientes, los procesos de ingreso, seguimiento, evaluación, promoción y reconocimiento del desempeño del personal académico, de acuerdo con los lineamientos institucionales y las políticas nacionales.

-Generar información oportuna y confiable que permita identificar los ámbitos de mejora del desempeño del personal académico y apoyar la planeación del desarrollo institucional.

-Implementar los programas de formación, desarrollo y actualización del personal académico, con un enfoque prospectivo.

-Proponer la normatividad general y de carácter técnico que asegure la efectividad de los procesos de desarrollo y evaluación del personal académico.

-Coadyuvar con planteles y otras dependencias, en sus esfuerzos por consolidar las plantas académicas.

II. Diagnóstico

La Dirección General de Desarrollo del Personal Académico (DiGeDPA) lleva a cabo diversas las acciones en relación con el desarrollo del personal académico en general y del que atiende específicamente la medular función docente. En la DiGeDPA se siguen procesos claramente definidos para la evaluación docente y un programa de formación docente que toma como base los resultados de la evaluación y la prospectiva institucional. Adicionalmente se gestionan importantes programas de apoyo federales que buscan alentar el buen desempeño del personal académico, como es el caso del PROMEP y el ESDEPED, en sus diversas modalidades y convocatorias. De igual manera, se definen y operan procesos para la incorporación de personal de tiempo completo con base en concursos de oposición y estrategias de apoyo a la formación de alto nivel vía gestión de becas de posgrado, especialmente a nivel doctoral. En estos casos se han realizado mejoras y ajustes a los procesos, así como algunos cambios realmente significativos que se deberán afianzar en el 2014.

Los valores que orientan el trabajo del equipo de la DiGeDPA son: Trabajo colaborativo, búsqueda de transparencia, amplia difusión de la información con los integrantes del personal académico y las áreas de gestión que puedan requerir de información para el análisis y la toma de decisiones, así como una perspectiva de apertura a diversas ideas y planteamientos, para avanzar en la construcción colectiva de una mejor Universidad, bajo el paradigma de la responsabilidad social universitaria, en apoyo de lo cual se da patrocinio a la Academia Institucional de Educación Ambiental, como iniciativa del profesorado para emprender un programa vigoroso de formación y acción en materia de medio ambiente.

Algunos de los indicadores más relevantes de la situación del personal académico son los siguientes:

- En cuanto al profesorado de tiempo completo del nivel superior, el programa líder es PROMEP. En 2013, PROMEP tiene registrados 337 Profesores de Tiempo Completo que cuentan con el reconocimiento al perfil deseable, por su participación en las actividades de docencia, investigación, tutoría y gestión. Considerando a los profesores con posgrado, los cuales adquieren la obligación y capacidad para obtener la certificación, el porcentaje en la institución es de 70.3%, cifra superior en más de 14 puntos a la reportada en PROMEP para las Universidades Estatales (55.37%), en su Segundo informe trimestral de 2013.

Del total de PTC con que cuenta la institución, existe un número de profesores que no tienen oportunidad de aplicar para la obtención del Perfil PROMEP, particularmente los que tienen licenciatura y especialidad (21), los PTC en estudios de posgrado (16) y los que están en comisión o tienen licencia (23), además de los profesores de reciente incorporación o reincorporación (22), es decir, son 82 los docentes que constituyen una oportunidad de mejora en este rubro, lo que equivale al 17.1% del total.

Uno de los factores que limitan la participación de los PTC en esta convocatoria es la escasa producción académica de calidad, pues el resto de las actividades las realizan de manera adecuada. En la producción académica de calidad se están considerando básicamente los productos de investigación y en esta área son los PTC de mayor edad y próximos a la jubilación los que en menor medida participan, principalmente porque en el periodo de su contratación su actividad básica era la docencia y aun cuando muchos de ellos lograron realizar estudios de posgrado, esto no los encaminó en automático a la investigación por muy diversas razones. (Informe 2013, p.23)

En cuanto a la adscripción al Sistema Nacional de Investigadores (SNI), en 2013 son 137 profesores los que ostentan esta distinción, lo que representa un 40.6% del total de PTC registrados en el PROMEP, esto, tomando en cuenta los resultados de la convocatoria 2013, vigentes a partir del 1° de enero de 2014 y las réplicas correspondientes. En su mayoría (63.5%) se encuentran en el nivel I de este organismo.

- En relación a la participación del profesorado en actividades de formación para mejora de la práctica docente, en 2013 se logró participación del 56% de la planta académica en alguna acción de formación, considerando un total de 2110 profesores. (Informe 2013, p. 67) Se requiere diversificar las estrategias en especial para atender a la numerosa comunidad de profesores por horas, de cara a la formación para el trabajo con los nuevos planes y programas alineados al modelo educativo. Esto representa un reto importante por la carencia de recursos para destinarlos a dichas acciones formativas.

- En 2014 esperamos consolidar los esfuerzos de formación para los asesores pedagógicos como promotores de la mejora docente en los planteles así como el sistema de evaluación docente (ya operando de manera completa) para empezar a dar un uso apropiado al cúmulo de información que genera y emprender diversas acciones, lo cual habrá de requerir el apoyo de los planteles, las direcciones generales de los niveles educativos así como de la Coordinación General de Docencia y otras instancias igualmente importantes.

UNIVERSIDAD DE COLIMA

Dirección General de Desarrollo del Personal Académico

En 2013 se inició la estrategia de definir planes de mejora docente al interior de los planteles, con resultados aun poco satisfactorios. De igual forma otro reto para el 2014 es iniciar la oferta de programas de formación docente en línea, ya que a pesar de diversos esfuerzos en este sentido, hubo algunos obstáculos para su puesta en operación el año anterior.

En el informe de labores de 2013 consignamos las que nuestro juicio constituyen las principales áreas de atención que deben ser atendidas en 2014, para las cuales se plantean diversas actividades que forman parte central del presente programa operativo anual, considerando desde luego su factibilidad en diversos aspectos, en especial el financiero ya que se requerirá de la gestión de recursos, lo cual constituye en sí un reto importante.

Las principales áreas que es necesario atender son:

- Aprobación de la normativa y procedimientos pendientes para dar mayor certeza y orden a los procesos académico-administrativos que involucran al personal académico.
- Acciones de formación efectivas con el personal académico en el que se han identificado claramente áreas de mejora, diversificando las propuestas de formación para lograr mayor alcance e impacto.
- Formación de personal de apoyo para brindar asesoría pedagógica y de acompañamiento al personal docente, como mecanismo idóneo para la mejora de las prácticas docentes y la transformación en el marco del rol docente que exige el modelo educativo.
- Incorporación de nuevo personal académico de tiempo completo, tanto en el nivel superior como en el medio superior, en virtud del cada vez más acelerado proceso de jubilación de académicos a nivel institucional y de las exigencias del crecimiento de la matrícula y otros programas institucionales..
- Consolidación de procesos en marcha buscando la mejora continua para garantizar su adecuación a las cambiantes necesidades y exigencias de la labor académica institucional.

En consonancia con el proceso de implementación del modelo educativo, corresponde a la DiGeDPA hacerse responsable de promover e instrumentar estrategias de formación, capacitación y apoyo al profesorado para que este proceso resulte exitoso. De igual forma, participar en el monitoreo del cambio en las aulas, tomando como base diferentes mecanismos, siempre en colaboración con las demás dependencias universitarias más directamente involucradas en tan relevante tarea. Sabemos que llevará varios años y requerirá del esfuerzo institucional a todos los niveles.

La mejora del profesorado es la clave en los procesos de formación de los propios estudiantes, sin embargo es básico tomar en cuenta que estos procesos tienen carácter multifactorial, es decir, la mejora o cambio en ellos estará asociada a la conjunción de diversos factores y elementos, muchos de los cuales escapan al alcance de las acciones que son propias de la DiGeDPA, por ejemplo: en la mejora de la eficiencia terminal inciden los procesos de admisión, las características del currículum, la existencia de apoyos a los estudiantes, los procesos de orientación educativa y vocacional, los sistemas de evaluación y reglamentos, las características del liderazgo académico en los planteles, etc. Amén de los elementos del contexto social amplio.

Es compromiso de la DiGeDPA y su equipo de trabajo hacer lo que esté a su alcance para que la visión 2030 de la U. de C. se convierta en realidad.

III. Políticas

Responsabilidad social en la Formación académica integral

Impulsar la docencia en el marco de la responsabilidad social universitaria como medio para la formación humana y la proyección social

Incorporar la perspectiva de sustentabilidad en todas las acciones relacionadas con la formación integral de los estudiantes y el desarrollo del personal académico.

Fortalecer el modelo de internacionalización con estrategias de segunda generación, el respeto y comprensión de la diversidad cultural, así como del aprendizaje de segundas lenguas.

Impulsar el desarrollo de las capacidades de los diferentes actores del proceso formativo que hacen posible la mejora de su quehacer como universitarios y potencien su influencia en la transformación de sus comunidades.

Impulsar la adopción de estrategias integrales que apoyen el logro del proyecto de vida de los estudiantes, su trayectoria académica y la formación para su desarrollo integral.

Promover los principios de responsabilidad social universitaria para la formación ciudadana responsable y fortalecer los aprendizajes socialmente pertinentes.

Reconocer institucionalmente el desempeño del personal académico y su contribución a la formación integral y la mejora de la calidad de los programas educativos.

Normar la participación del personal académico en el programa de formación docente.

Incorporar temáticas ciudadanas y de responsabilidad social en el currículo, tanto en los planes y programas de estudio de nivel medio superior, como de nivel superior.

Fomentar la cultura de la evaluación sistemática de los procesos educativos en nuestros planteles.

Responsabilidad social en la Producción y Difusión del conocimiento

Fortalecimientos a la conformación de redes de investigación nacionales e internacionales, mediante intercambio y la movilidad para la productividad científica.

Fortalecimiento al desarrollo de la investigación científica mediante programas y esquemas de organización que potencien la productividad.

Responsabilidad social en la Gestión Institucional

Consolidación de la calidad de los servicios y productos universitarios mediante la mejora en la generación y prestación de servicios.

Fortalecimiento a la efectividad operacional para la adecuada competitividad institucional.

IV. Objetivo general del Programa Operativo Anual 2014

El objetivo a lograr en 2014 por la DiGeDPA es:

Impulsar la consolidación de los programas y proyectos institucionales y federales que contribuyen a la profesionalización del personal académico universitario, con especial énfasis en el impulso al modelo educativo y los objetivos de la agenda universitaria 2013-2017.

V. Objetivos, metas y acciones

Ejes del desarrollo

Objetivo estratégico						Total
<i>Fortalecer la calidad de la formación académica integral con responsabilidad social</i>						\$ 22,293.00
Objetivo general						
<i>Transformar la práctica docente universitaria.</i>						\$ 22,293.00
Objetivo particular						
<i>Avanzar en la profesionalización de la docencia, asegurando la mejora individual y colegiada, del profesorado, el desarrollo personal y las competencias didácticas.</i>						\$ 12,202.00
Meta POA 2014						
<i>60% del personal académico incorporado al Programa de Formación Docente (PIFOD).</i>						\$ 12,202.00
Acción						
<i>Realizar un Programa de actividades en salas de maestros.</i>						\$ 3,200.00
	Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
	CAFETERIA (DOCENTES PARTICIPANTES)	Alimentos y utensilios	1	\$ 2,000.00	Feb (1)	\$ 2,000.00
	COMBUSTIBLE	Combustibles, lubricantes y aditivos	1	\$ 1,000.00	Feb (1)	\$ 1,000.00
	MATERIAL DE OFICINA	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	1	\$ 200.00	Feb (1)	\$ 200.00
Acción						
<i>Difundir las actividades de los diferentes programas a cargo de la DiGeDPA.</i>						\$ 0.00
Acción						
<i>Dar seguimiento a los planes de mejora de los planteles.</i>						\$ 0.00
Acción						
<i>Desarrollar un programa de inducción a la docencia para profesores noveles (hasta 5 años de antigüedad) con b-learning</i>						\$ 500.00
	Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total

UNIVERSIDAD DE COLIMA

Dirección General de Desarrollo del Personal Académico

CAFETERIA	Alimentos y utensilios	1	\$ 500.00	Feb (1)	\$ 500.00
Acción					
Realizar cursos en línea y presenciales, e incorporarlos al catálogo de formación docente institucional, para su oferta periódica.					\$ 0.00
Acción					
Actividades de formación para el profesorado en temas específicos con base en necesidades detectadas, como cultura ambiental, bullying, prevención de adicciones, equidad de género, conocimiento de las culturas juveniles, ética y valores, etc.; considerando al menos 2 por cada campus.					\$ 8,500.00
Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
SERVICIOS INTEGRALES DE TRASLADO Y VIATICOS	Servicios de traslado y viáticos	1	\$ 3,000.00	Feb (1)	\$ 3,000.00
COMBUSTIBLE	Combustibles, lubricantes y aditivos	1	\$ 2,000.00	Feb (1)	\$ 2,000.00
MATERIAL DE OFICINA	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	1	\$ 1,500.00	Feb (1)	\$ 1,500.00
CAFETERIA (DOCENTES PARTICIPANTES)	Alimentos y utensilios	1	\$ 2,000.00	Feb (1)	\$ 2,000.00
Acción					
Realizar las Jornadas Académicas para el profesorado de todos los niveles.					\$ 1.00
Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
CAFETERIA (DOCENTES PARTICIPANTES)	Alimentos y utensilios	1	\$ 1.00	Jul (1)	\$ 1.00
Acción					
Realizar el 8º Encuentro de liderazgo docente.					\$ 1.00
Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
CAFETERIA (DOCENTES PARTICIPANTES)	Alimentos y utensilios	1	\$ 1.00	Jun (1)	\$ 1.00
Meta POA 2014					
10% de profesores utilizando un sistema integral de recursos educativos y herramientas de gestión del					\$ 0.00

UNIVERSIDAD DE COLIMA

Dirección General de Desarrollo del Personal Académico

proceso enseñanza-aprendizaje basado en TIC.

Acción

Analizar información relevante para la toma de decisiones, relativa al profesorado y su vinculación con otras áreas de desarrollo institucional, usando el SPSS y otro software. **\$ 0.00**

Acción

Realización de un diagnóstico institucional en relación con el uso de TIC en los procesos de enseñanza-aprendizaje. **\$ 0.00**

Objetivo particular

Fortalecer las estrategias de evaluación y reconocimiento al desempeño docente. **\$ 4,450.00**

Meta POA 2014

60% de docentes obteniendo resultados de evaluación por sus estudiantes superiores al 80%. **\$ 0.00**

Acción

Operar el Sistema de Evaluación Docente al 100%, incluyendo el uso de sus resultados para orientar las acciones de mejora. **\$ 0.00**

Acción

Diseñar y probar una propuesta específica para evaluación del profesorado de inglés. **\$ 0.00**

Meta POA 2014

80% de profesores satisfechos con su ambiente laboral. **\$ 4,450.00**

Acción

Publicar convocatorias específicas para diversos concursos (plazas, promoción, reconocimiento, estímulos, etc.), conforme a los lineamientos y políticas institucionales y externas aplicables, para el desarrollo del personal académico. **\$ 0.00**

Acción

Integración de comités y demás procesos operativos para dictaminación en diversas convocatorias. **\$ 1,000.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
CAFETERIA	Alimentos y utensilios	1	\$ 1,000.00	Feb (1)	\$ 1,000.00

Acción

Desarrollar los procesos operativos e informáticos necesarios para la automatización de la evaluación de los participantes en el programa ESDEPED (nivel superior y medio superior). **\$ 3,450.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
MATERIAL DE OFICINA	Materiales de administración,	1	\$ 450.00	Feb (1)	\$ 450.00

UNIVERSIDAD DE COLIMA

Dirección General de Desarrollo del Personal Académico

	emisión de documentos y artículos oficiales					
CAFETERIA PARA PROFESORES DE LAS COMISIONES DICTAMINADORAS ESDEPED	Alimentos y utensilios	1	\$ 3,000.00	Feb (1)	\$ 3,000.00	

Objetivo particular

Avanzar en la formación disciplinaria de alto nivel de los PTC y la consolidación de los CA. **\$ 5,641.00**

Meta POA 2014

53% de PTC con doctorado. **\$ 1.00**

Acción

Dar seguimiento al personal académico que disfruta de algún tipo de beca para estudios de posgrado. **\$ 1.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
BECAS DE POSGRADO A TRABAJADORES	Ayudas sociales	1	\$ 1.00	Ene (1)	\$ 1.00

Meta POA 2014

80% de CA vinculados al trabajo de las academias de su área disciplinar. **\$ 5,640.00**

Acción

Dar seguimiento a las resoluciones y acuerdos del Comité Institucional para el Desarrollo del Personal Académico (CIDPA). **\$ 1,000.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
UTENSILIOS Y PRODUCTOS ALIMENTICIOS	Alimentos y utensilios	1	\$ 1,000.00	Feb (1)	\$ 1,000.00

Acción

Proponer y participar en la instrumentación de procedimientos para la sistematización de las estancias sabáticas y de investigación, conforme a la normativa aplicable. **\$ 0.00**

Acción

Gestionar todas las solicitudes y propuestas (individuales y de cuerpos académicos) que se sometan al Programa para el Desarrollo Profesional Docente para el tipo superior (antes PROMEP). **\$ 2,640.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
ENVIO DE DOCUMENTOS POR EL SERVICIO POSTAL Y MENSAJERIA	Servicios básicos	12	\$ 220.00	Ene (12)	\$ 2,640.00

UNIVERSIDAD DE COLIMA

Dirección General de Desarrollo del Personal Académico

Acción
Dar seguimiento a los planes de desarrollo de los cuerpos académicos 2013-2017. **\$ 2,000.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
COMBUSTIBLE	Combustibles, lubricantes y aditivos	1	\$ 1,000.00	Feb (1)	\$ 1,000.00
SERVICIOS INTEGRALES DE TRASLADO	Servicios de traslado y viáticos	1	\$ 476.00	Feb (1)	\$ 476.00
MATERIAL DE OFICINA	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	1	\$ 524.00	Feb (1)	\$ 524.00

Objetivo estratégico
Fomentar la cultura y la calidad de vida de la comunidad universitaria y la sociedad **Total \$ 1,000.00**

Objetivo general
Consolidar el compromiso universitario con su entorno. **\$ 1,000.00**

Objetivo particular
Modernizar los procesos participativos con la comunidad en la creación de conocimientos para la atención de problemas urgentes en la agenda social del desarrollo, proyectos sociales y medioambientales, constituyéndose en comunidades de aprendizaje mutuo. **\$ 1,000.00**

Meta POA 2014
Tres proyectos medioambientales que atienden problemas urgentes de la sociedad. **\$ 1,000.00**

Acción
Apoyar el desarrollo del plan de trabajo de la Academia Institucional de Educación Ambiental **\$ 1,000.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
CAFETERIA	Alimentos y utensilios	1	\$ 200.00	Ene (1)	\$ 200.00
MATERIAL DE OFICINA	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	1	\$ 200.00	Ene (1)	\$ 200.00
COMBUSTIBLE	Combustibles, lubricantes y	1	\$ 200.00	Ene (1)	\$ 200.00

UNIVERSIDAD DE COLIMA

Dirección General de Desarrollo del Personal Académico

	<i>aditivos</i>					
IMPRESION DE MATERIAL DE DIFUSIÓN	Servicios profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	1	\$ 400.00	Feb (1)		\$ 400.00

Objetivo estratégico	Total
<i>Consolidar la calidad de los servicios y productos que ofrece la Universidad de Colima.</i>	\$ 36,707.00

Objetivo general	\$ 21,000.00
<i>Mejorar la operación, la generación y la prestación de servicios que brindan los planteles, centros, institutos y dependencias universitarias, que consolide la educación de calidad institucional.</i>	

Objetivo particular	\$ 21,000.00
<i>Incrementar los niveles de eficiencia en la ejecución de los fines institucionales, en armonía con el Sistema Educativo Nacional.</i>	

Meta POA 2014	\$ 21,000.00
<i>10 macro procesos de gestión académica documentados.</i>	

Acción	\$ 21,000.00
<i>Operar la oficina de la DiGeDPA</i>	

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	1	\$ 10,000.00	Ene (1)	\$ 10,000.00
PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA EL PERSONAL	Alimentos y utensilios	1	\$ 8,200.00	Ene (1)	\$ 8,200.00
ENVIO DE DOCUMENTOS POR MEDIO DEL SERVICIO POSTAL Y MENSAJERIA	Servicios básicos	8	\$ 225.00	Ene (8)	\$ 1,800.00
SERVICIOS DE MANTENIMIENTO AL VEHICULO	Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación	1	\$ 1,000.00	Ene (1)	\$ 1,000.00

Objetivo general	\$ 15,707.00
<i>Mejorar la efectividad de operación y competitividad institucional</i>	

Objetivo particular	
----------------------------	--

UNIVERSIDAD DE COLIMA

Dirección General de Desarrollo del Personal Académico

Fortalecer el sistema de planeación, programación, presupuestación y seguimiento de los recursos universitarios. \$ 2,000.00

Meta POA 2014

50% de proyectos contemplados en el gasto de operación anual que fueron apoyados con presupuesto ordinario en los POA correspondientes para 2014 **\$ 2,000.00**

Acción

Constituir fondo revolvente **\$ 2,000.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
CAJA CHICA	Servicios oficiales	1	\$ 2,000.00	Ene (1)	\$ 2,000.00

Objetivo particular

Fortalecer la cultura de la racionalidad, transparencia y rendición de cuentas entre los integrantes de la comunidad universitaria. **\$ 13,707.00**

Meta POA 2014

64 Acciones para preservar o rehabilitar la infraestructura universitaria **\$ 13,707.00**

Acción

Dar mantenimiento al edificio de la Unidad de formación docente **\$ 13,707.00**

Conceptos	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	Costo total
MATERIALES PARA EL MANTENIMIENTO DE LA UNIDAD DE FORMACION DOCENTE	Materiales y articulos de construcción y de reparación	1	\$ 6,300.00	Ene (1)	\$ 6,300.00
SERVICIOS DE INSTALACION, MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y CONSERVACION DE LAS INSTALACIONES DE LA UNIDAD DE FORMACIÓN DOCENTE	Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación	1	\$ 7,407.00	Feb (1)	\$ 7,407.00

Objetivo particular

Modernizar el sistema de información institucional que permita armonizar la interacción entre las distintas aplicaciones informáticas. **\$ 0.00**

Meta POA 2014

20% de avance en el desarrollo de la plataforma para intranet institucional **\$ 0.00**

Acción

Mantener actualizada con información relevante y oportuna la página web de la DiGeDPA y demás sistemas relacionados **\$ 0.00**

Programas Institucionales