



**Instituto Universitario de Bellas Artes Manzanillo**

## **Programa Operativo Anual 2014**

**Instituto Universitario De Bellas Artes de Manzanillo  
promotor inductor de las diferentes corrientes artísticas,  
a través de talleres libres y con responsabilidad social**

Educación con responsabilidad  
*social*

## **Directorio**

**M.A. José Eduardo Hernández Nava**

*Rector*

**Mtro. Christian Torres Ortiz Zermeño**

*Secretario General*

**D. en C. Carlos Enrique Tene Pérez**

*Director General de Planeación y Desarrollo Institucional*

**Froilán Ramos Pérez**

*Director(a) de plantel o dependencia*

## **Participantes**

### **Equipo de Trabajo - POA 2014**

|                                    |                     |
|------------------------------------|---------------------|
| Froilán Ramos Pérez                | Director            |
| Candelaria Contreras Ciprian       | Secretaria          |
| Gabriela Pineda Álvarez            | Promotor Cultural   |
| Hilda Pureco Flores                | Promotor Cultural   |
| Claudia Jesabel Delgadillo Novela  | Promotor Cultural   |
| José Luis Lau Cham                 | Promotor Cultural   |
| Jorge Luis Hernández Corona        | Promotor Cultural   |
| Guadalupe Espiridion Ramírez Parra | Servicios Generales |
| Marcos Sepúlveda Hermosillo        | Servicios Generales |
| Paola Virginia López Ramos         | Becaria             |
| Claudia Geovanna Dandoval Aviña    | Becaria             |
| María Esther Palacios Montes       | Becaria             |
| Julio Dominguez De Islas           | Becario             |
| Alfonso Marcial Borrego            | Becario             |
| Benjamín Alcacio Perez             | Becario             |

**Índice**

|  |    |
|--|----|
| I. Presentación.....   | 4  |
| II. Diagnóstico .....  | 5  |
| III. Políticas .....   | 6  |
| IV. Objetivo general del Programa Operativo Anual 2014 ..... | 7  |
| V. Objetivos, metas y acciones .....                         | 8  |
| Ejes del desarrollo.....                                     | 8  |
| Programas Institucionales.....                               | 16 |

## **I. Presentación**

### **ANTECEDENTES.**

El Instituto Universitario de las Bellas Artes de Manzanillo, IUBAM, se crea por acuerdo del Rector Licenciado Humberto Silva Ochoa, el 27 de agosto de 1987. Siendo su primer director del C. Raúl Suazo Ochoa, con las siguientes

Disposiciones Generales:

1. Se crea el Instituto Universitario de Bellas Artes de Manzanillo (I.U.B.A.M.), que tendrá como objetivo primordial la enseñanza artística.
2. El I.U.B.A.M. proporcionará la enseñanza artística en forma de talleres en aquellas disciplinas en que sea factible ofrecerlas, sin que existan requisitos curriculares de admisión, y procurará dirigir sus acciones para que en un futuro próximo pueda ofrecer la formación artística en sus niveles técnico y superior, realizando, en su caso los trámites y gestiones que se requieran.
3. El Instituto estructurará sus programas y planes de estudio en coordinación con las dependencias análogas de la Universidad, tomando en consideración las políticas relativas expresadas por medio de la Coordinación General de Extensión Universitaria, dentro de cuya área funcionará.
4. Se faculta al I.U.B.A.M. para extender constancias de asistencia, participación y aprovechamiento a los alumnos que satisfagan los requisitos que se establezcan. Dichas constancias tendrán plena validez para la acreditación de las actividades culturales que deban cumplir los estudiantes universitarios.
5. Para conservación de sus fines, la Universidad asignará al I.U.B.A.M., de conformidad con sus normas administrativas, un presupuesto constituido por los recursos que la propia Universidad le otorgue, por las donaciones y legados que pueda recibir, por ingresos de servicios que pueda proporcionar y por otros ingresos para la realización de proyectos específicos.
6. La titularidad del I.U.B.A.M., será ejercida por un Director, quien será responsable de las actividades y el buen funcionamiento del mismo.
7. Conforme un reglamento interior que el Director elaborará y someterá a las autoridades de la Rectoría, se designará, de acuerdo con las necesidades, el personal que deba auxiliar al Director y se le señalarán sus atribuciones.

### **MISIÓN**

Ser el principal centro de promoción de la cultura del puerto e inductor de las diferentes disciplinas artísticas a través de talleres formales, encaminados prioritariamente a los niños y a la población estudiantil universitaria del Puerto, así como adultos que busquen en el arte una manera de emplear su tiempo libre y una alternativa de vida. Y en un futuro próximo ofrecer la formación artística en sus niveles técnico y superior.

## II. Diagnóstico

El Instituto Universitario de Bellas Artes de Manzanillo, poco a poco se ha venido consolidando como la mejor opción en el aprendizaje de las actividades artísticas en el puerto, a través de sus diferentes talleres libres: (10 en total) Ballet Clásico, Guitarra popular y teclado, Teatro, Pintura, Piano, Danza Folclórica, Canto, Guitarra moderna y Violín, de los cuales cinco instructores se encuentran en nomina y los seis restantes se les da una gratificación con los recursos generados por los propios ingresos que tiene el Instituto a través de las cuotas de recuperación, presentaciones del Ballet Folclórico, convenios artísticos con empresas privadas y renta del salón de usos múltiples.

Con ellos se logra atender anualmente a casi 500 personas de diferentes edades que oscilan entre los 5 y los 60 años, pues la instrucción no se limita a los estudiantes universitarios sino que es abierta a la población en general.

El IUBAM como se le conoce, no solo es un inductor en las artes sino también es un importante promotor de la cultura ya que de sus talleres han surgido diferentes grupos artísticos que en la actualidad son un referente en cualquier festejo destacado en el Puerto o como representantes culturales de Manzanillo tanto a nivel nacional como en el extranjero. Estos grupos son: El Ballet Folclórico del IUBAM; Ensamble del IUBAM, Grupo Romance y Coro del IUBAM.

La propia sinergia del Instituto genera que cada vez más alumnos acudan a sus talleres pero desde hace poco más de un año nos hemos visto en la necesidad de limitar el acceso pues las instalaciones son insuficientes.

Lo anterior nos obliga a buscar opciones a través de algún programa de construcción que nos permita crecer y sobre todo sentar las bases de lo que en un futuro podría ser el bachillerato en artes, aprovechando que aún contamos con terreno para construir, y de esta manera satisfacer la demanda que año con año se incrementa.

Si tuviéramos la posibilidad de construir un salón de danza y dos cubículos más para piano, tan solo con eso lograríamos ser auto suficientes lo cual sería no solo un beneficio para la Institución sino un gran logro, pues desde hace tres años el IUBAM no es una carga económica ya que se sostienen con sus propios ingresos, gracias al aumento de talleres y convenios con empresas privadas como Centros Comerciales y Hoteles.

El hecho de que cada vez más alumnos acudan a los talleres del IUBAM es muestra de la fortaleza del mismo lo cual nos motiva a mejorar en calidad y calidez en el servicio.

Una debilidad muy sentida es el no estar conectados a la línea telefónica institucional, pues de esa manera tendríamos un buen ahorro en el servicio telefónico, pero desde hace poco más de tres años iniciaron los trabajos para tender la red y es fecha que aun no se concluye.

### III. Políticas

#### Responsabilidad social en la Difusión de la Cultura y la extensión universitaria

Apoyo a la formación integral de los estudiantes y al sentido de pertenencia institucional mediante el desarrollo de habilidades artísticas y deportivas en los estudiantes con perspectiva de desarrollo humano.

Fortalecimiento de la identidad institucional, la creatividad, el conocimiento y las buenas prácticas con la participación de la comunidad universitaria y la sociedad.

Fomento y difusión de la cultura mediante el reconocimiento a productos y aportaciones culturales

Difusión de las producciones culturales y artísticas.

Reconocimiento y preservación de la memoria institucional y el patrimonio cultural de la institución en su entorno

Impulso a acciones culturales institucionales que respondan a necesidades sociales

#### Responsabilidad social en la Gestión Institucional

Consolidación de la calidad de los servicios y productos universitarios mediante la mejora en la generación y prestación de servicios.

Fortalecimiento de las relaciones de la institución con la sociedad.

#### **IV. Objetivo general del Programa Operativo Anual 2014**

El Instituto Universitario de Bellas Artes de Manzanillo tiene como principal objetivo ser el principal centro formador de jóvenes talentos en las diferentes disciplinas estéticas, como son las artes plásticas, música, teatro, danza y literatura. En consecuencia, para que el Instituto funja como el ámbito idóneo que encauce las necesidades creativas tanto de la comunidad universitaria como de la sociedad Manzanillense en general.

## V. Objetivos, metas y acciones

### Ejes del desarrollo

|  |   |                 |                       |                        |                    |                      |
|--|---|-----------------|-----------------------|------------------------|--------------------|----------------------|
| <b>Objetivo estratégico</b>  |   |                 |                       |                        |                    | <b>Total</b>         |
| <i>Fortalecer la calidad de la formación académica integral con responsabilidad social</i>                           |   |                 |                       |                        |                    | <b>\$ 5,000.00</b>   |
| <b>Objetivo general</b>  |   |                 |                       |                        |                    |                      |
| <i>Asegurar la calidad de la formación integral de estudiantes universitarios socialmente responsables.</i>          |   |                 |                       |                        |                    | <b>\$ 5,000.00</b>   |
| <b>Objetivo particular</b>   |   |                 |                       |                        |                    |                      |
| <i>Fortalecer los programas de formación para toda la vida</i>   |   |                 |                       |                        |                    | <b>\$ 5,000.00</b>   |
| <b>Meta POA 2014</b>   |   |                 |                       |                        |                    |                      |
| <i>Seguridad y limpieza en los planteles</i>   |   |                 |                       |                        |                    | <b>\$ 5,000.00</b>   |
| <b>Acción</b>  |   |                 |                       |                        |                    |                      |
| <i>Construcción de un lavabo para el taller de pintura.</i>  |   |                 |                       |                        |                    | <b>\$ 5,000.00</b>   |
| <b>Conceptos</b>   | <b>COG</b>  | <b>Cantidad</b> | <b>Costo unitario</b> | <b>Calendarización</b> | <b>Costo total</b> |                      |
| <i>Construcción de un lavabo para el taller de pintura.</i>  | <i>Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación</i> | 1               | \$ 5,000.00           | Mar ( 1 )              | \$ 5,000.00        |                      |
| <b>Objetivo estratégico</b>  |   |                 |                       |                        |                    | <b>Total</b>         |
| <i>Fomentar la cultura y la calidad de vida de la comunidad universitaria y la sociedad</i>                          |   |                 |                       |                        |                    | <b>\$ 421,800.00</b> |
| <b>Objetivo general</b>  |   |                 |                       |                        |                    |                      |
| <i>Coadyuvar en la formación integral de los estudiantes.</i>  |   |                 |                       |                        |                    | <b>\$ 62,600.00</b>  |
| <b>Objetivo particular</b>   |   |                 |                       |                        |                    |                      |
| <i>Consolidar el desarrollo de habilidades artísticas y deportivas de los estudiantes, en todas las disciplinas.</i> |   |                 |                       |                        |                    | <b>\$ 48,600.00</b>  |
| <b>Meta POA 2014</b>   |   |                 |                       |                        |                    |                      |
| <i>Mayor oferta de Talleres</i>  |   |                 |                       |                        |                    | <b>\$ 22,800.00</b>  |
| <b>Acción</b>  |   |                 |                       |                        |                    |                      |
| <i>Gastos de traslados de becarios de Colima</i>   |   |                 |                       |                        |                    | <b>\$ 22,800.00</b>  |
| <b>Conceptos</b>   | <b>COG</b>  | <b>Cantidad</b> | <b>Costo unitario</b> | <b>Calendarización</b> | <b>Costo total</b> |                      |
| <i>Gastos de traslados de becarios de Colima</i>   | <i>Servicios de traslado y viáticos</i>                                   | 12              | \$ 1,900.00           | Ene ( 12 )             | \$ 22,800.00       |                      |



# UNIVERSIDAD DE COLIMA

Instituto Universitario de Bellas Artes Manzanillo

## Meta POA 2014

Calidad en el servicio y atención al público.

**\$ 25,800.00**

### Acción

Poner firme de concreto a los patios traseros de los talleres de Danza y Pintura

**\$ 13,000.00**

| Conceptos  | COG  | Cantidad | Costo unitario | Calendarización | Costo total |
|--|--|----------|----------------|-----------------|-------------|
| Poner firme de concreto a los patios traseros de los talleres de Danza y Pintura | Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación | 1        | \$ 8,000.00    | Mar ( 1 )       | \$ 8,000.00 |
| Construcción de un lavabo para el taller de pintura.                             | Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación | 1        | \$ 5,000.00    | Mar ( 1 )       | \$ 5,000.00 |

### Acción

Cambio de ventiladores de pared del salón de danza

**\$ 7,200.00**

| Conceptos  | COG   | Cantidad | Costo unitario | Calendarización | Costo total |
|--|---|----------|----------------|-----------------|-------------|
| Cambio de ventiladores de pared para el salón de danza | Materias primas y materiales de producción y comercialización | 1        | \$ 7,200.00    | Mar ( 1 )       | \$ 7,200.00 |

### Acción

Compra de garrafones agua purificada

**\$ 5,600.00**

| Conceptos                            | COG                    | Cantidad | Costo unitario | Calendarización | Costo total |
|--------------------------------------|------------------------|----------|----------------|-----------------|-------------|
| Compra de garrafones agua purificada | Alimentos y utensilios | 14       | \$ 400.00      | Feb ( 14 )      | \$ 5,600.00 |

## Objetivo particular

Fortalecer la identidad y el sentido de pertenencia institucional entre los integrantes de la comunidad universitaria.

**\$ 14,000.00**

## Meta POA 2014

Comunidad estudiantil universitaria mas culta.

**\$ 5,000.00**

### Acción

Elaboración de carteles y volantes promocionales de las actividades y eventos que realiza el Instituto

**\$ 5,000.00**

| Conceptos | COG | Cantidad | Costo unitario | Calendarización | Costo total |
|-----------|-----|----------|----------------|-----------------|-------------|
|-----------|-----|----------|----------------|-----------------|-------------|

# UNIVERSIDAD DE COLIMA

Instituto Universitario de Bellas Artes Manzanillo

|   |  |   |             |           |             |
|---|--|---|-------------|-----------|-------------|
| <i>Elaboración de carteles y volantes promocionales de las actividades y eventos que realiza el Instituto</i> | <i>Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales</i> | 1 | \$ 5,000.00 | Feb ( 1 ) | \$ 5,000.00 |
|---|--|---|-------------|-----------|-------------|

## Meta POA 2014

*Comunidad estudiantil universitaria mas culta.* **\$ 9,000.00**

### Acción

*Viáticos de participantes en el Programa de Conferencias y Café Literarios mensuales* **\$ 9,000.00**

| Conceptos  | COG                                     | Cantidad | Costo unitario | Calendarización | Costo total |
|--|---|----------|----------------|-----------------|-------------|
| <i>Viáticos de participantes en el Programa de Conferencias y Café Literarios mesuales</i> | <i>Servicios de traslado y viáticos</i> | 18       | \$ 500.00      | Ene ( 18 )      | \$ 9,000.00 |

## Objetivo general

*Asegurar los procesos de fomento y difusión de la cultura.* **\$ 359,200.00**

### Objetivo particular

*Promover el reconocimiento de las aportaciones individuales e institucionales a la cultura y el desarrollo local y nacional.* **\$ 8,400.00**

## Meta POA 2014

*Mejor comunicación al interior y al exterior* **\$ 8,400.00**

### Acción

*Pago del teléfono celular del Director* **\$ 8,400.00**

| Conceptos                                    | COG                      | Cantidad | Costo unitario | Calendarización | Costo total |
|--|--------------------------|----------|----------------|-----------------|-------------|
| <i>Pago de telefono celular del director</i> | <i>Servicios básicos</i> | 12       | \$ 700.00      | Ene ( 12 )      | \$ 8,400.00 |

### Objetivo particular

*Favorecer la valoración de los diferentes productos culturales.* **\$ 257,800.00**

## Meta POA 2014

*Crear en la población infantil la identidad universitaria a través del rescate de nuestras tradiciones* **\$ 10,000.00**

### Acción

*Festejos navideños, rescate de tradiciones.* **\$ 10,000.00**

| Conceptos  | COG                           | Cantidad | Costo unitario | Calendarización | Costo total  |
|--|-------------------------------|----------|----------------|-----------------|--------------|
| <i>Festejos navideños, rescate de tradiciones.</i> | <i>Alimentos y utensilios</i> | 1        | \$ 10,000.00   | Dic ( 1 )       | \$ 10,000.00 |

# UNIVERSIDAD DE COLIMA

Instituto Universitario de Bellas Artes Manzanillo

## Meta POA 2014

*Mostrar a la comunidad los resultados y avances del aprendizaje de los talleres artísticos* **\$ 15,000.00**

### Acción

*Gastos del Festival de fin de cursos* **\$ 15,000.00**

| Conceptos                            | COG                 | Cantidad | Costo unitario | Calendarización | Costo total  |
|--------------------------------------|---------------------|----------|----------------|-----------------|--------------|
| Gastos del Festival de fin de cursos | Servicios oficiales | 1        | \$ 15,000.00   | Jun ( 1 )       | \$ 15,000.00 |

## Meta POA 2014

*Cumplir con la normatividad, crear alianzas estratégicas con Instituciones e Iniciativa privada* **\$ 16,800.00**

### Acción

*Gasolina para traslados internos (Director y Personal)* **\$ 16,800.00**

| Conceptos  | COG                                  | Cantidad | Costo unitario | Calendarización | Costo total  |
|--|--------------------------------------|----------|----------------|-----------------|--------------|
| Gasolina para traslados internos (Director y Personal) | Combustibles, lubricantes y aditivos | 12       | \$ 1,400.00    | Ene ( 12 )      | \$ 16,800.00 |

## Meta POA 2014

*Mayor oferta de Talleres* **\$ 216,000.00**

### Acción

*Mantener los seis becarios existentes* **\$ 216,000.00**

| Conceptos                             | COG  | Cantidad | Costo unitario | Calendarización | Costo total   |
|---------------------------------------|--|----------|----------------|-----------------|---------------|
| Mantener los seis becarios existentes | Servicios profesionales, científicos, técnicos y otros servicios | 12       | \$ 18,000.00   | Ene ( 12 )      | \$ 216,000.00 |

## Objetivo particular

*Difundir el trabajo de los artistas y agrupaciones institucionales que se distingan por su disciplina, constancia y capacidad de innovación.* **\$ 93,000.00**

## Meta POA 2014

*Rescate y fomento de nuestras tradiciones* **\$ 83,000.00**

### Acción

*Compra de vestuario de Jalisco (mujeres y hombres) del Ballet Folclórico* **\$ 63,000.00**

| Conceptos                      | COG        | Cantidad | Costo unitario | Calendarización | Costo total  |
|--------------------------------|------------|----------|----------------|-----------------|--------------|
| Compra de vestuario de Jalisco | Vestuario, | 1        | \$ 63,000.00   | Abr ( 1 )       | \$ 63,000.00 |

# UNIVERSIDAD DE COLIMA

Instituto Universitario de Bellas Artes Manzanillo

(mujeres y hombres) del Ballet Folclórico  
prendas de protección y blancos

## Acción

Gastos Presentación Ballet en la ciudad de Colima dentro de los Festejos **\$ 20,000.00**

| Conceptos  | COG                              | Cantidad | Costo unitario | Calendarización | Costo total  |
|--|----------------------------------|----------|----------------|-----------------|--------------|
| Gastos Presentación Ballet en la ciudad de Colima dentro de los Festejos | Servicios de traslado y viáticos | 1        | \$ 20,000.00   | May ( 1 )       | \$ 20,000.00 |

## Meta POA 2014

Plantel mejor equipado **\$ 10,000.00**

## Acción

Compra, mantenimiento y reparación de instrumentos musicales. **\$ 10,000.00**

| Conceptos  | COG  | Cantidad | Costo unitario | Calendarización | Costo total  |
|--|--|----------|----------------|-----------------|--------------|
| Compra, Mantenimiento y reparación de instrumentos musicales | Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación | 2        | \$ 5,000.00    | Mar ( 2 )       | \$ 10,000.00 |

## Objetivo estratégico

Consolidar la calidad de los servicios y productos que ofrece la Universidad de Colima. **Total \$ 207,200.00**

## Objetivo general

Mejorar la operación, la generación y la prestación de servicios que brindan los planteles, centros, institutos y dependencias universitarias, que consolide la educación de calidad institucional. **\$ 182,144.00**

## Objetivo particular

Modernizar los modelos normativo y organizacional, bajo una perspectiva de procesos. **\$ 42,000.00**

## Meta POA 2014

Tres acciones institucionales realizadas para lograr una planeación con presupuesto y gestión basados en resultados **\$ 6,000.00**

## Acción

Pago de alimentos de traslados a la ciudad de Colima **\$ 6,000.00**

| Conceptos  | COG                              | Cantidad | Costo unitario | Calendarización | Costo total |
|--|----------------------------------|----------|----------------|-----------------|-------------|
| Pago de alimentos de traslados a la ciudad de Colima | Servicios de traslado y viáticos | 24       | \$ 250.00      | Feb ( 24 )      | \$ 6,000.00 |

# UNIVERSIDAD DE COLIMA

Instituto Universitario de Bellas Artes Manzanillo

## Meta POA 2014

*Mejor comunicación al interior y al exterior* **\$ 36,000.00**

### Acción

*Pago de teléfonos fijos* **\$ 36,000.00**

| Conceptos                      | COG                      | Cantidad | Costo unitario | Calendarización | Costo total  |
|--------------------------------|--------------------------|----------|----------------|-----------------|--------------|
| <i>Pago de teléfonos fijos</i> | <i>Servicios básicos</i> | 12       | \$ 3,000.00    | Ene ( 12 )      | \$ 36,000.00 |

## Objetivo particular

*Incrementar los niveles de eficiencia en la ejecución de los fines institucionales, en armonía con el Sistema Educativo Nacional.* **\$ 30,000.00**

## Meta POA 2014

*Calidad en el servicio y atención al público.* **\$ 30,000.00**

### Acción

*Compra de papelería y desechables* **\$ 30,000.00**

| Conceptos                                | COG  | Cantidad | Costo unitario | Calendarización | Costo total  |
|--|--|----------|----------------|-----------------|--------------|
| <i>Compra de papelería y desechables</i> | <i>Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales</i> | 2        | \$ 15,000.00   | Feb ( 2 )       | \$ 30,000.00 |

## Objetivo particular

*Planteles seguros y libres de fauna nociva* **\$ 90,144.00**

## Meta POA 2014

*Calidad y seguridad en el Servicio* **\$ 90,144.00**

### Acción

*Compra de material de limpieza* **\$ 12,000.00**

| Conceptos                             | COG  | Cantidad | Costo unitario | Calendarización | Costo total  |
|---------------------------------------|--|----------|----------------|-----------------|--------------|
| <i>Compra de material de limpieza</i> | <i>Materias primas y materiales de producción y comercialización</i> | 3        | \$ 4,000.00    | Mar ( 3 )       | \$ 12,000.00 |

### Acción

*Mantenimiento de aires acondicionados del salón de usos múltiples y oficinas* **\$ 24,000.00**

| Conceptos | COG | Cantidad | Costo | Calendarización | Costo total |
|-----------|-----|----------|-------|-----------------|-------------|
|-----------|-----|----------|-------|-----------------|-------------|

# UNIVERSIDAD DE COLIMA

Instituto Universitario de Bellas Artes Manzanillo

|   |   |                 |                       |                        |                    |                     |
|---|---|-----------------|-----------------------|------------------------|--------------------|---------------------|
| <i>Mantenimiento de aires acondicionados del salón de usos múltiples y oficinas</i> | <i>Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación</i> | 3               | \$ 8,000.00           | unitario               | Mar ( 3 )          | \$ 24,000.00        |
| <b>Acción</b>   |   |                 |                       |                        |                    |                     |
| <i>Reparación de duela del salón de danza</i>                                       |   |                 |                       |                        |                    | <b>\$ 20,000.00</b> |
| <b>Conceptos</b>  | <b>COG</b>  | <b>Cantidad</b> | <b>Costo unitario</b> | <b>Calendarización</b> | <b>Costo total</b> |                     |
| <i>Reparación de duela del salón de danza</i>                                       | <i>Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación</i> | 1               | \$ 20,000.00          | Abr ( 1 )              | \$ 20,000.00       |                     |
| <b>Acción</b>   |   |                 |                       |                        |                    |                     |
| <i>Compra de material eléctrico</i>   |   |                 |                       |                        |                    | <b>\$ 20,000.00</b> |
| <b>Conceptos</b>  | <b>COG</b>  | <b>Cantidad</b> | <b>Costo unitario</b> | <b>Calendarización</b> | <b>Costo total</b> |                     |
| <i>Compra de material eléctrico</i>   | <i>Materiales y artículos de construcción y de reparación</i>             | 2               | \$ 10,000.00          | Feb ( 2 )              | \$ 20,000.00       |                     |
| <b>Acción</b>   |   |                 |                       |                        |                    |                     |
| <i>Reparación de puertas de aluminio del salón de Pintura y Danza</i>               |   |                 |                       |                        |                    | <b>\$ 4,544.00</b>  |
| <b>Conceptos</b>  | <b>COG</b>  | <b>Cantidad</b> | <b>Costo unitario</b> | <b>Calendarización</b> | <b>Costo total</b> |                     |
| <i>Reparación de puertas de aluminio del salón de Pintura y Danza</i>               | <i>Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación</i> | 1               | \$ 4,544.00           | Mar ( 1 )              | \$ 4,544.00        |                     |
| <b>Acción</b>   |   |                 |                       |                        |                    |                     |
| <i>Fumigar bimestralmente todos los edificios y áreas verdes</i>                    |   |                 |                       |                        |                    | <b>\$ 9,600.00</b>  |
| <b>Conceptos</b>  | <b>COG</b>  | <b>Cantidad</b> | <b>Costo unitario</b> | <b>Calendarización</b> | <b>Costo total</b> |                     |
| <i>Fumigar bimestralmente todos los edificios y áreas verdes</i>                    | <i>Servicios profesionales, científicos, técnicos y otros servicios</i>   | 6               | \$ 1,600.00           | Feb ( 6 )              | \$ 9,600.00        |                     |

# UNIVERSIDAD DE COLIMA

Instituto Universitario de Bellas Artes Manzanillo

|  |   |   |                 |                       |                        |                     |
|--|---|---|-----------------|-----------------------|------------------------|---------------------|
| <b>Objetivo particular</b>   |   |   |                 |                       |                        |                     |
| <i>Infraestructura y edificios en buen estado</i>  |   |   |                 |                       |                        | <b>\$ 20,000.00</b> |
| <b>Meta POA 2014</b>   |   |   |                 |                       |                        |                     |
| <i>Incremento en el número de alumnos</i>  |   |   |                 |                       |                        | <b>\$ 20,000.00</b> |
| <b>Acción</b>  |   |   |                 |                       |                        |                     |
| <i>Pintura general de edificios y cancelería</i>   |   |   |                 |                       |                        | <b>\$ 20,000.00</b> |
|  | <b>Conceptos</b>  | <b>COG</b>  | <b>Cantidad</b> | <b>Costo unitario</b> | <b>Calendarización</b> | <b>Costo total</b>  |
|  | <i>Pintura general de edificios y cancelería</i>  | <i>Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación</i> | 1               | \$ 20,000.00          | Abr ( 1 )              | \$ 20,000.00        |
| <b>Objetivo general</b>  |   |   |                 |                       |                        |                     |
| <i>Fortalecer las relaciones laborales, académicas y públicas de la institución.</i>   |   |   |                 |                       |                        | <b>\$ 25,056.00</b> |
| <b>Objetivo particular</b>   |   |   |                 |                       |                        |                     |
| <i>Consolidar el establecimiento de los mecanismos de comunicación institucional y divulgación del quehacer universitario.</i> |   |   |                 |                       |                        | <b>\$ 25,056.00</b> |
| <b>Meta POA 2014</b>   |   |   |                 |                       |                        |                     |
| <i>Estar actualizado con la actividad que llevan a cabo las dependencias del área.</i>   |   |   |                 |                       |                        | <b>\$ 25,056.00</b> |
| <b>Acción</b>  |   |   |                 |                       |                        |                     |
| <i>Gasolina para traslados del Director o Secretario Administrativo a la ciudad de Colima</i>                                  |   |   |                 |                       |                        | <b>\$ 19,200.00</b> |
|  | <b>Conceptos</b>  | <b>COG</b>  | <b>Cantidad</b> | <b>Costo unitario</b> | <b>Calendarización</b> | <b>Costo total</b>  |
|  | <i>Gasolina para traslados del Director o Secretario Admintivo. a la ciudad de Colima</i> | <i>Combustibles, lubricantes y aditivos</i>                               | 24              | \$ 800.00             | Feb ( 24 )             | \$ 19,200.00        |
| <b>Acción</b>  |   |   |                 |                       |                        |                     |
| <i>Pago de cuotas de Peaje de los traslados a la ciudad de Colima</i>  |   |   |                 |                       |                        | <b>\$ 5,856.00</b>  |
|  | <b>Conceptos</b>  | <b>COG</b>  | <b>Cantidad</b> | <b>Costo unitario</b> | <b>Calendarización</b> | <b>Costo total</b>  |
|  | <i>Pago de cuotas de Peaje de los traslados a la ciudad de Colima</i>                     | <i>Servicios de traslado y viáticos</i>                                   | 48              | \$ 122.00             | Feb ( 48 )             | \$ 5,856.00         |

**Programas Institucionales**