UNIVERSIDAD DE COLIMA

DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR

GUÍA PARA ASPIRANTES DE BACHILLERATO

ADMISIÓN 2024

PERTINENCIA QUE TRANSFORMA

Guía para aspirantes
Proceso de admisión 2024
Nivel Medio Superior

Universidad de Colima, 2023
Avenida Universidad 333
C.P. 28040, Colima,Colima, México
http://www.ucol.mx
Derechos reservados conforme a la ley
Impreso en México / *Printed in Mexico*

Índice

Presentación.....5
Objetivos del proceso de admisión.....6
Requisitos para la inscripción al proceso.....6
Criterios.....6
Etapa 1. Inscripción al proceso de admisión, pago y verificación de pago.....
Etapa 2. Registro al examen Ceneval (EXANI-I) 14
Etapa 3. Envío de fotografía para credencial.....17
Etapa 4. Llenado o impresión de hoja de ubicación.....19
Etapa 5. Descarga de credencial del/la aspirante al nivel medio superior.....21
Etapa 6. Presentación del examen Ceneval (EXANI-I) 23
Etapa 7. Publicación de la lista de aceptados.....24
Etapa 8. Inscripción a primer semestre.....25
Etapa 9. Inicio de semestre.....26
Solicitud y registro al Examen de diagnóstico de nivel de inglés 2024 (Bachillerato Bilingüe).
.....27
Notas generales 28

PRESENTACIÓN

Esta guía fue elaborada por la Dirección General de Educación Media Superior (DGEMS), con la autorización y visto bueno del Comité Coordinador del Proceso de Admisión e Ingreso a la Universidad de Colima para orientar y acompañar a las y los aspirantes al Nivel Medio Superior durante todas las etapas del **Proceso de admisión 2024**.

Es recomendable seguir puntualmente las indicaciones que aquí se establecen para concluir el proceso de admisión.

Glosario

- Aspirante extranjero: Persona que realizó los estudios de secundaria fuera del país.
- Aspirante foráneo: Persona que realizó los estudios de secundaria fuera del estado.
- Aspirante local: Persona que realizó los estudios de secundaria del estado.
- Carta de Consentimiento del Aspirante: Documento que especifica términos y condiciones del proceso de admisión.
- Carta compromiso de participación en el programa ReforestAcción: Documento responsivo que compromete a la o el aspirante a plantar un árbol y lograr su viabilidad, así como participar en las actividades del Programa ReforestAcción que se convoquen.
- CENEVAL: Centro Nacional de Evaluación para la Educación Superior.
- CEDEX: Centros de Educación Extraescolar.
- CCPAIUC: Comité Coordinador del Proceso de Admisión e Ingreso Educativo a la Universidad de Colima.
- Credencial del Aspirante al Nivel Medio Superior: Identificación con fotografía generada específicamente para fines de constatar la identidad del o la aspirante, cuya vigencia finaliza al termino el proceso de admisión.
- CURA: Clave Única de Registro del Alumno.
- CURP: Clave Única de Registro de Población.
- EXANI-I: Examen Nacional de Ingreso a la Educación Media Superior.
- Hoja de Ubicación: Documento que contienen las opciones educativas que seleccionó el o la aspirante en orden de preferencia.
- IEEA: Instituto Estatal de Educación para Adultos.
- INEA: Instituto Nacional para la Educación de los Adultos.
- RENAPO: Registro Nacional de Población.
- SICEUC: Sistema de Control Escolar de la Universidad de Colima.
- (Aspirantes del INEA, IEEA serán considerados como foráneos, para fines de registro)

OBJETIVOS DEL PROCESO DE ADMISIÓN

- Ofrecer una opción de continuidad y preparación académica pertinente a egresados de secundaria.
- Brindar igualdad de oportunidades a quienes cumplan con los requisitos establecidos.
- Responder a las necesidades sociales actuales, atendiendo el principio de inclusión social.
- Ubicar aspirantes considerando los criterios de selección establecidos en la Convocatoria (EXANI-I).

Para participar en el proceso, se deben cumplir con los requisitos establecidos en la convocatoria, así como proporcionar información y documentos válidos. De no cumplir con lo anterior, tu proceso quedará automáticamente invalidado. Los espacios asignados estarán sujetos a la capacidad física instalada en los planteles y programas educativos y a los cupos establecidos por el Comité Coordinador del Proceso de Admisión e Ingreso Educativo a la Universidad de Colima.

REQUISITOS PARA LA INSCRIPCIÓN AL PROCESO:

- Ser egresado de las generaciones 2022, 2023 y 2024.
- No adeudar asignaturas de educación secundaria.
- Contar con Clave Única de Registro de Población (CURP) registrada en RENAPO y Clave Única de Registro de Alumno (CURA).
- Cuando existan aspirantes con estudios de enseñanza secundaria en el extranjero, deberán contar con el dictamen de revalidación emitido por la Secretaría de Educación y Cultura del Estado de Colima.
- Atender requisitos adicionales en los casos de Bachillerato Bilingüe, Bachillerato General Modalidad Mixta (Semiescolarizado) o Técnico en música (consultar la información al final de la presente y convocatorias específicas).
- Los aspirantes foráneos (que egresan de alguna secundaria fuera del Estado de Colima), egresados del Instituto Estatal de Educación para Adultos (IEEA) o Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (INEA) y Centros de Educación Extraescolar (CEDEX), deberán presentar certificado de secundaria o constancia que acredite el promedio general de calificación (considerando desde el primer grado escolar hasta el último trimestre evaluado de tercer grado. No es necesaria la CURA.
- Carta de consentimiento firmada por el(la) aspirante y por madre, padre o tutor(a) legal.
- Carta compromiso de participación en el programa ReforestAcción.

CRITERIOS PARA LA ASIGNACIÓN DE ESPACIOS

- Realizar el proceso de admisión conforme a lo estipulado en la presente convocatoria.
- La ubicación de aspirantes aceptados en los diferentes planteles se realizará considerando los resultados del Examen Nacional de Ingreso a la Educación Media Superior (EXANI-I).
- Los asuntos no previstos serán resueltos por el Comité Coordinador del Proceso de Admisión e Ingreso a la UdeC.

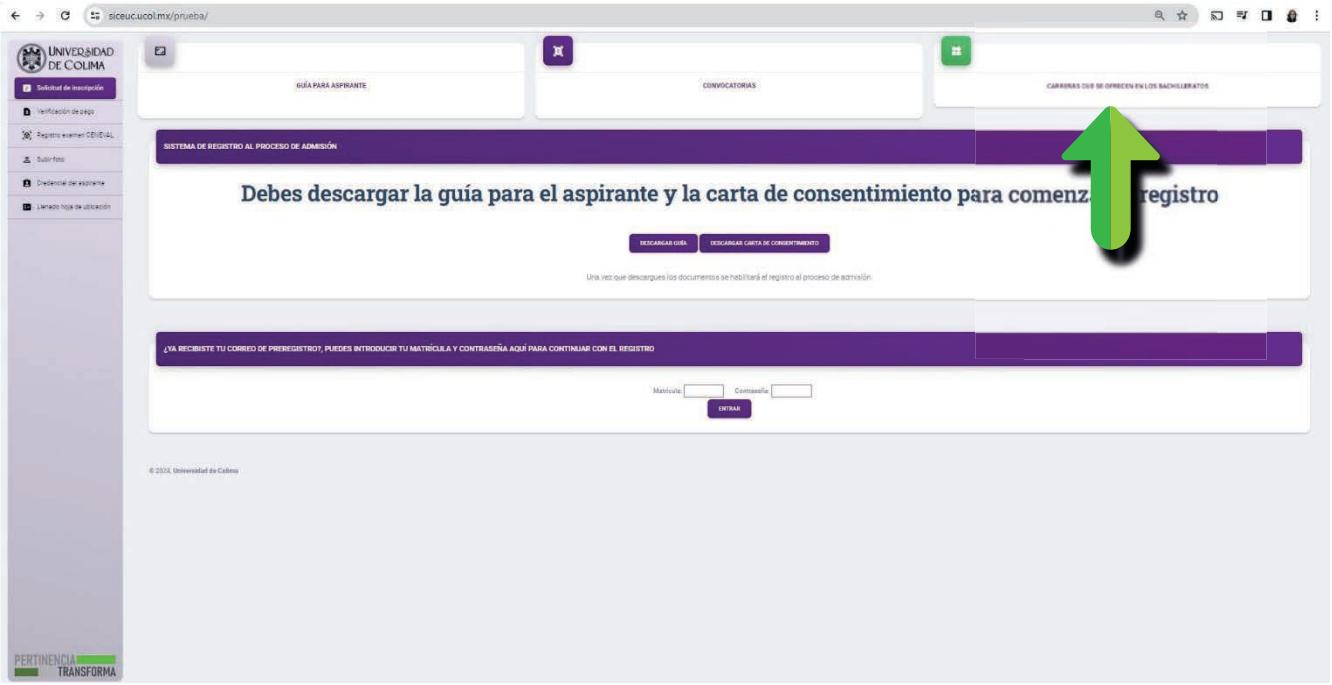
ETAPAS DEL PROCESO DE ADMISIÓN

La mayor parte de los trámites se realizarán en línea, a través del Sistema de Registro, por lo cual, es importante tener acceso a una computadora conectada a internet e impresora.

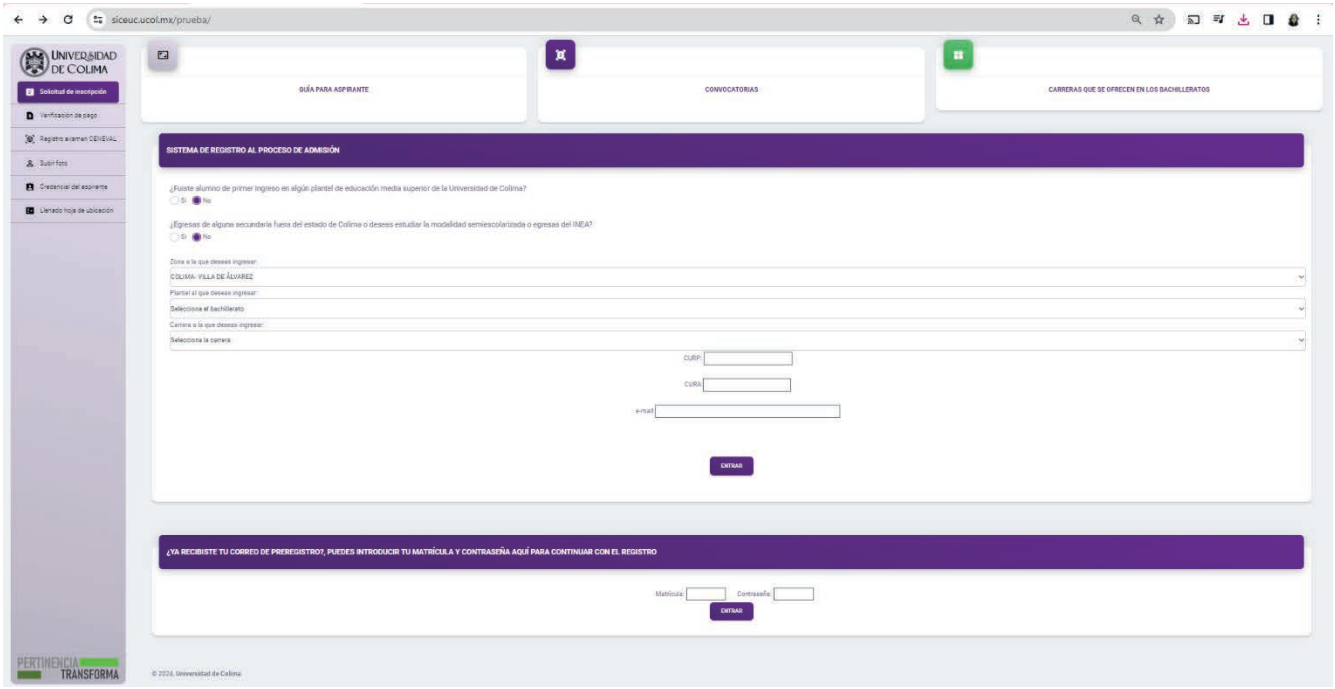
1. INSCRIPCIÓN AL PROCESO DE ADMISIÓN, PAGO Y VERIFICACIÓN DE PAGO: 9 de abril al 30 de abril

1.1 Ingresa al sistema de registro en http://siceuc.ucol.mx/admisionmedia2024, descarga y consulta la Guía para Aspirantes 2024, así como la Carta de consentimiento del aspirante y la Carta Compromiso de participación en el programa ReforestAcción. Estos dos últimos documentos se deberán entregar en físico el día de la aplicación del Examen Nacional de Ingreso a la Educación Media Superior (EXA* NI-I).

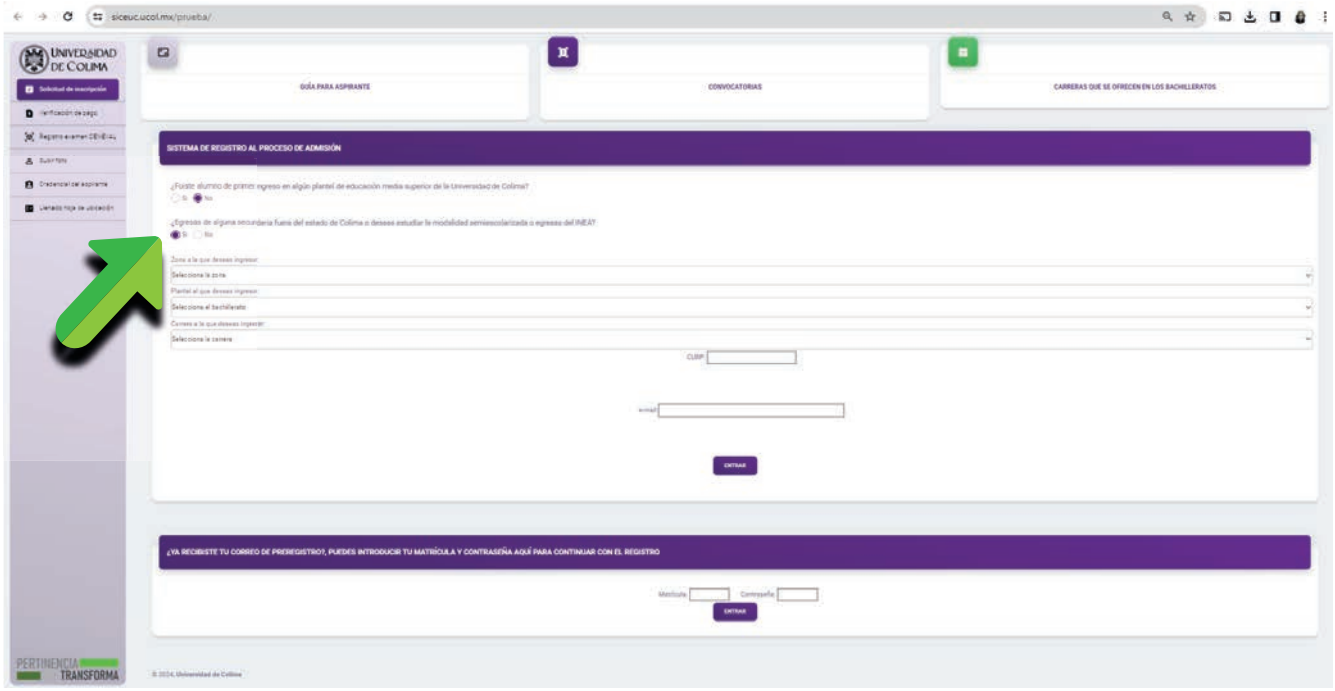
1.2 Antes de comenzar el registro, el sistema te presentará toda la información relacionada a las opciones educativas que oferta la institución en el apartado Carreras que se ofrecen en los bachilleratos; consúltala junto con madre, padre o tutor/a legal. También puedes revisarlo directamente en el siguiente enlace: https://portal.ucol.mx/docencia/difusion/



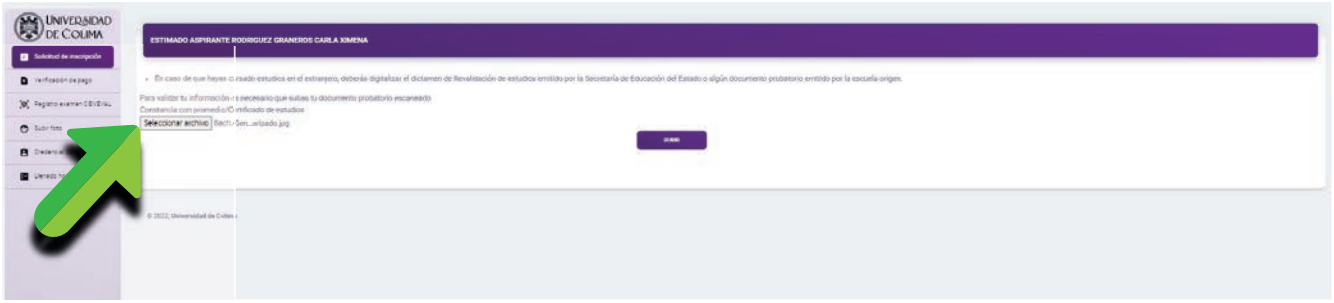
1.3 Llena el formulario que se te presenta seleccionando una de las opciones que aparecen. Enseguida elije la zona en la que participarás, el plantel y el programa educativo al que deseas ingresar en primer semestre e ingresa tu CURP (oficial, válida y registrada en RENAPO) y CURA (solo aspirantes locales). Es importante que registres tu correo electrónico correctamente y que tengas acceso a él, ya que ahí se te enviará información relacionada con el proceso.



1.4. Si eres aspirante al bachillerato semiescolarizado, foráneo, egresado del INEA, IEEA, CEDEX o tienes nacionalidad mexicana y cursaste estudios de secundaria en el extranjero responde Sí a la pregunta ¿Egresas de alguna secundaria fuera del estado de Colima o deseas estudiar la modalidad semiescolarizada o egresas del INEA? Desaparecerá la casilla de la CURA y deberás ingresar únicamente tu CURP.

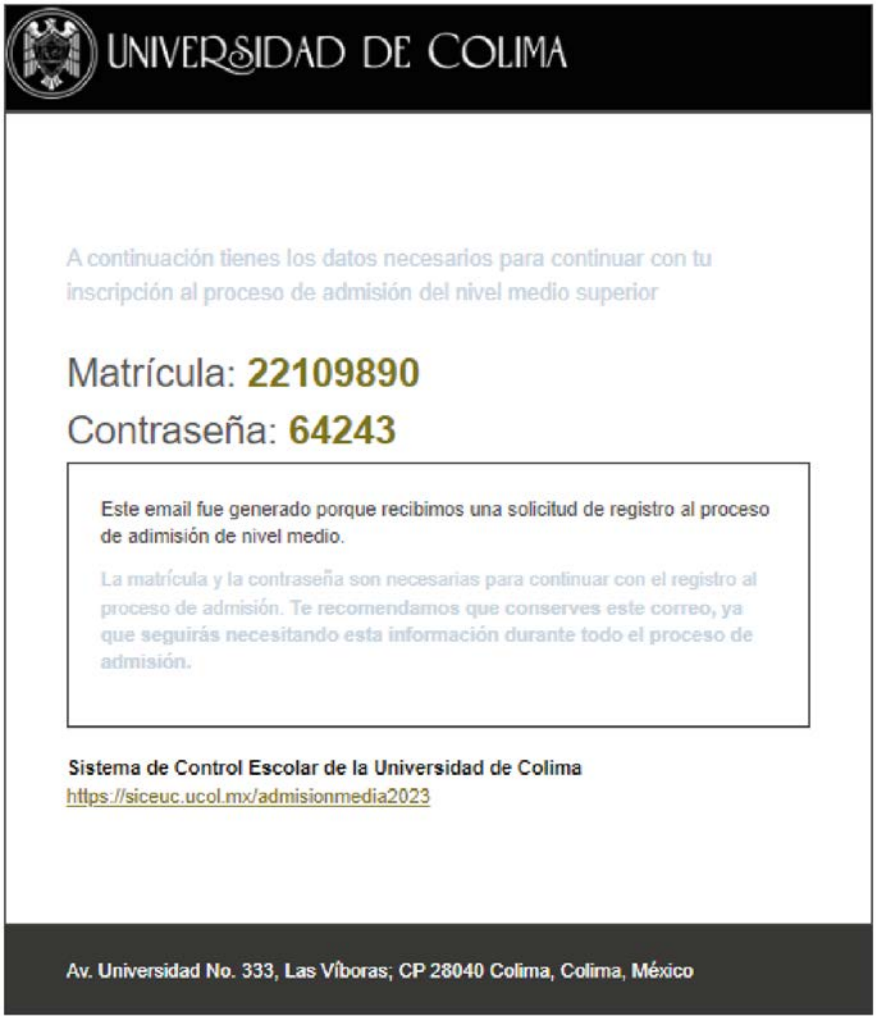


1.5 Enseguida, deberás subir al sistema tu certificado de secundaria, o constancia oficial emitida por el plantel que acredite el promedio de calificación requerido para ingresar al programa educativo al que aspira (emitida por el plantel, con firma y sello) con promedio general (primer año, segundo año y primer trimestre de tercer año de secundaria) o dictamen de revalidación de la SEP, según sea el caso.



1.6 Deberás esperar 24 horas hábiles a la validación de tu solicitud para que puedas continuar con tu proceso como se establece en la presente guía y/o convocatoria.

1.7. Si eres aspirante local, automáticamente después de tu registro revisa el correo electrónico que diste de alta; habrás recibido una matrícula y contraseña para ingresar al sistema de registro.


UNIVERSIDAD DE COLIMA

A continuación tienes los datos necesarios para continuar con tu inscripción al proceso de admisión del nivel medio superior

Matrícula: **22109890**

Contraseña: **64243**

Este email fue generado porque recibimos una solicitud de registro al proceso de admisión de nivel medio.

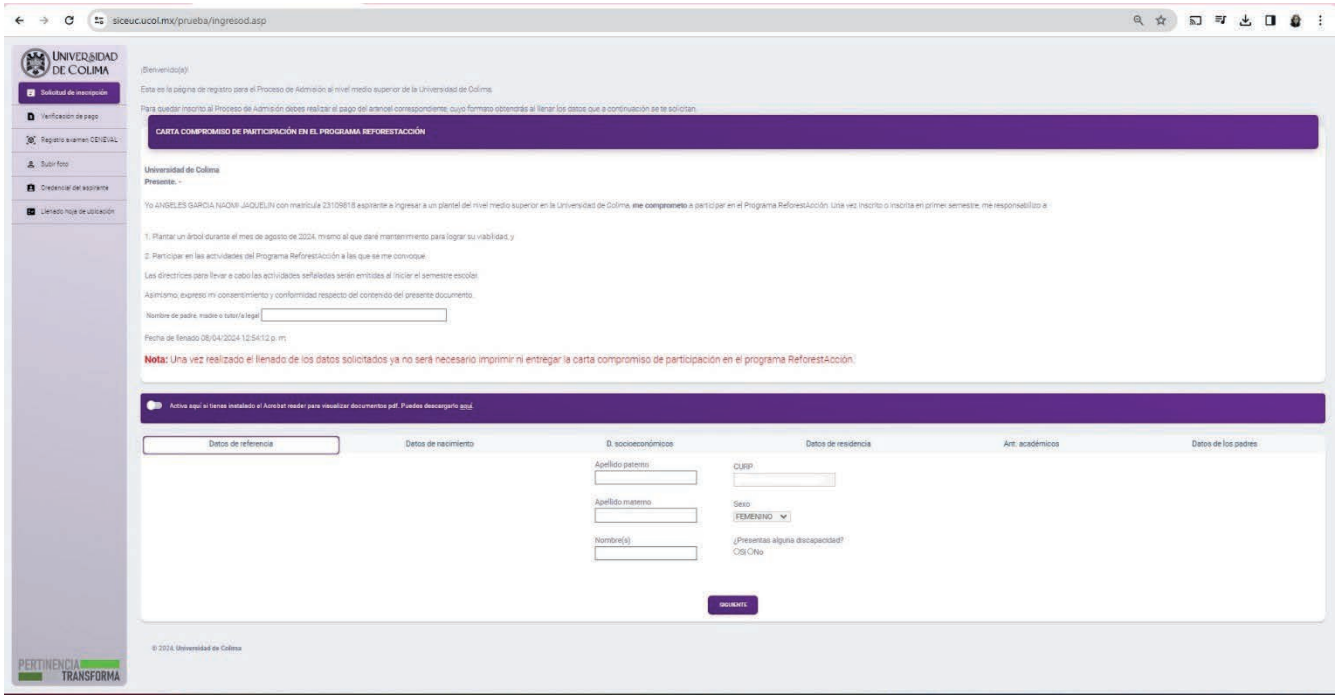
La matrícula y la contraseña son necesarias para continuar con el registro al proceso de admisión. Te recomendamos que conserves este correo, ya que seguirás necesitando esta información durante todo el proceso de admisión.

Sistema de Control Escolar de la Universidad de Colima
https://siceuc.ucol.mx/admisionmedia2023

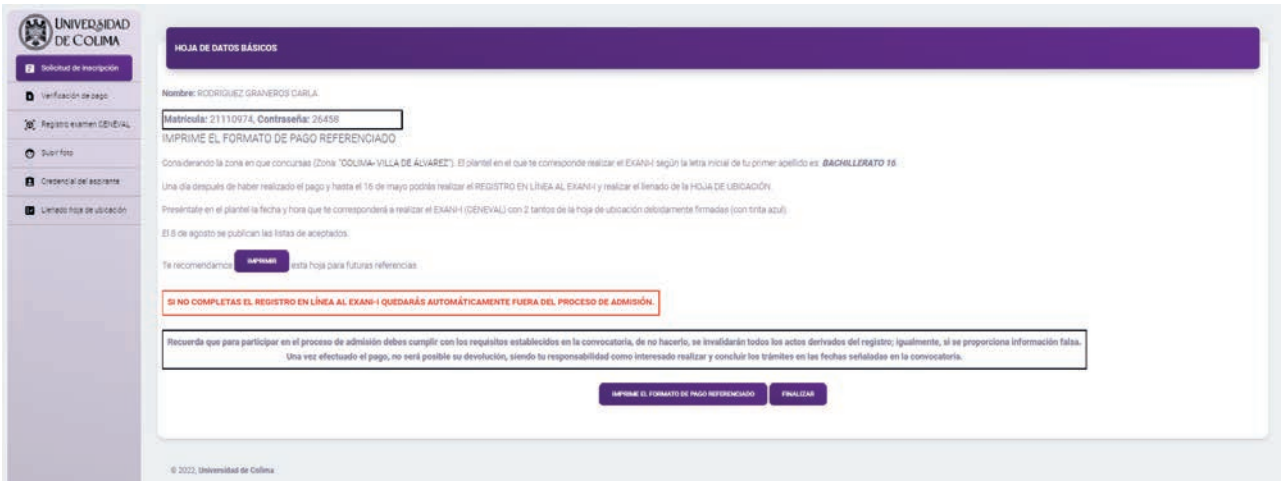
Av. Universidad No. 333, Las Víboras; CP 28040 Colima, Colima, México

1.8. Al ingresar tu matrícula y contraseña, visualizarás la Carta Compromiso de participación en el programa ReforestAcción. Llena el nombre de tu padre, madre, tutor/a legal y continúa con el llenado de todas las pestañas siguientes

NOTA: Una vez realizado el llenado de los datos solicitados YA NO SERÁ NECESARIO IMPRIMIR NI ENTREGAR la carta compromiso de participación en el programa ReforestAcción.



Una vez que finalices el llenado, se generará tu hoja de datos básicos, la cual contendrá el lugar en el que te corresponderá realizar tu examen de admisión, así como información importante sobre tu proceso. Te recomendamos imprimirla o guardarla en un lugar de fácil acceso, ya que la necesitarás durante todo el proceso de registro.



Con el propósito de programar una organización de aspirantes y grupos óptima, tu hora de aplicación del examen de admisión se te asignará a través de la credencial de aspirante al nivel medio superior, la cual podrás descargar a partir del 14 de mayo, hasta el 7 de junio (Consulta la etapa 5 de esta guía).

El plantel asignado será únicamente para presentar EXANI-I, no es el bachillerato donde serás admitido/a.

1.9. Imprime el formato de pago del arancel que cubre los gastos de los servicios y materiales utilizados durante el proceso de admisión (incluye el costo del EXANI-I). Puedes hacerlo directamente desde la pantalla de la hoja de datos básicos o, si finalizaste sesión, puedes volver a ingresar con tu matrícula y contraseña; recuerda que ya no tienes que volver a registrarte para realizar este paso.

UNIVERSIDAD DE COLIMA
Coordinación General Administrativa y Financiera
Dirección General de Administración Escolar

UCO6209019R6
Colima, Colima, CP 28040
8/3/2024

SICEUC
Sistema de Control Escolar
FORMATO DE PAGO REFERENCIADO

INSTRUCCIONES
Esta ficha de pago es personal, intransferible y válida únicamente para el proceso en que haya sido emitido, ya que contiene datos referenciados para cada alumno y nos permitirá verificar de manera automática que ya se realizó el pago.

Nota: No podrás pagar después del 30/04/2024.

Además del depósito en el Banco Santander, ahora también puedes pagar en Kiosko.

DATOS PERSONALES	DATOS DE LA CUENTA
Matrícula: 23109805	Banco: SANTANDER
Contraseña:30700	Cuenta: 65-50239827-6 Convenio 1911
Nombre:	A nombre de: UdeC Ingresos Propios Concentradora
	Número de referencia bancaria: A1482310980557026301

LISTA DE ARANCELES

PROCESO DE ADMISION
TOTAL

EJEMPLO

UNIVERSIDAD DE COLIMA
Coordinación General Administrativa y Financiera
Dirección General de Administración Escolar

SICEUC
Sistema de Control Escolar
FORMATO DE PAGO REFERENCIADO

DATOS PERSONALES	DATOS DE LA CUENTA
Folio:23109805	Banco: SANTANDER
Contraseña:30700	Cuenta: 65-50239827-6 Convenio 1911
Nombre:	A nombre de: UdeC Ingresos Propios Concentradora
	Número de referencia bancaria: A1482310980557026301

LISTA DE ARANCELES

PROCESO DE ADMISION
TOTAL

1.10 Será responsabilidad del o la interesada realizar y concluir los trámites en las fechas señaladas en la convocatoria.

1.11 Ingresa nuevamente al sistema y verifica que el pago haya sido vinculado, dando clic en la pestaña de “Verificar pago”. Revisa que corresponda tu nombre, datos de la referencia y matrícula. Si el pago se realiza en casa comercial Kiosko ®, se podrá validar después de 2 horas aproximadamente; si se realiza en sucursal de banco Santander, se podrá validar hasta dentro de 24 horas hábiles.

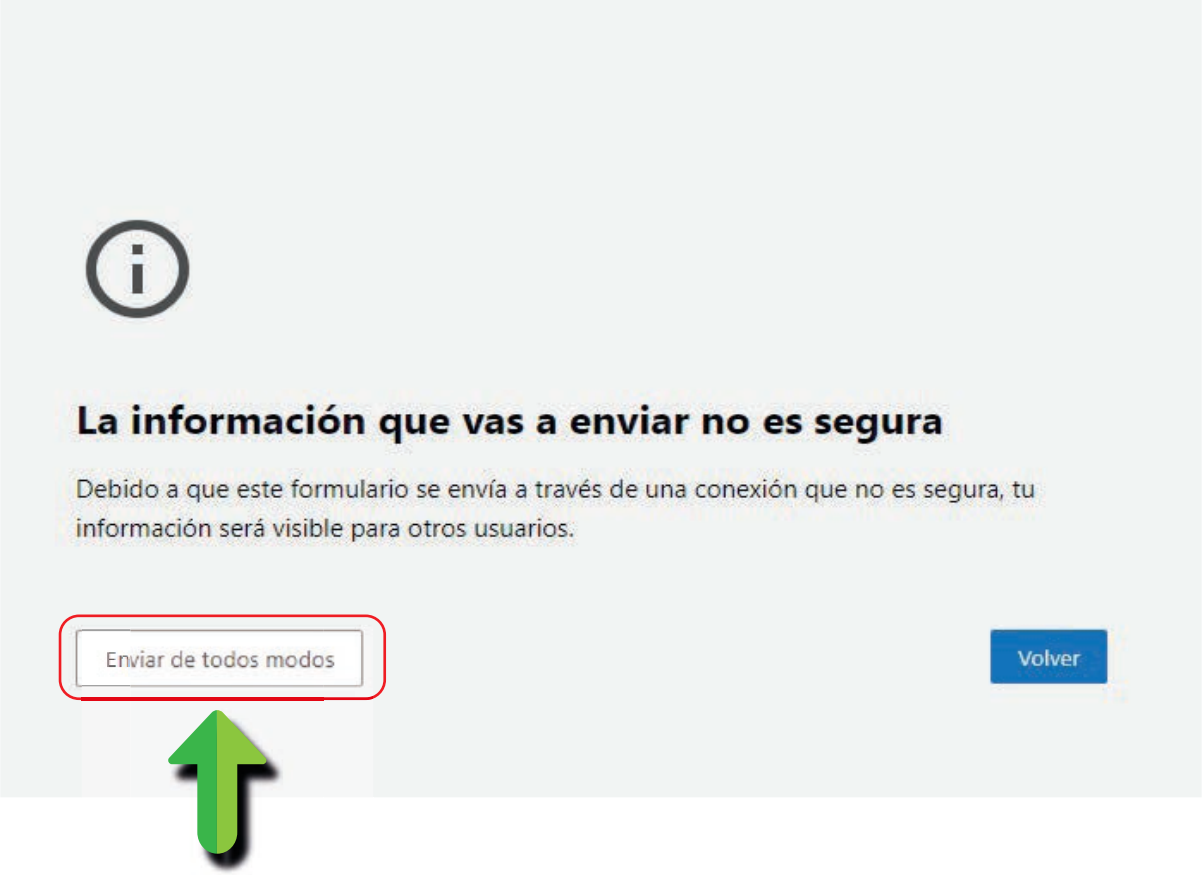
siceuc.ucol.mx/prueba/showpagoM.asp
UNIVERSIDAD DE COLIMA
Solicitud de inscripción
Verificación de pago
Registro examen CENEVAL
Subir foto
Credencial del aspirante
Llenado hoja de ubicación
PERTINENCIA TRANSFORMA
VERIFICAR PAGO AL BANCO
Tu pago ha sido validado, continúa con el registro en línea para examen (CENEVAL)
DATOS
Matrícula: 23109803
Nombre: ANGELES GARCIA NAOMI JAQUELIN
Referencia: A1482310980354766329
REGISTRO EN LÍNEA PARA EXAMEN (CENEVAL)
Tienes hasta el 2 de mayo para completar el registro
SUBIR FOTO PARA PASE DE EXAMEN
Puedes subir tu foto para el pase de examen una vez que completes el registro de CENEVAL y hasta el 2 de mayo.
LLENAR HOJA DE UBICACIÓN
Puedes llenar la hoja de ubicación después de completar el registro en línea para el examen y hasta el 2 de mayo
CREDENCIAL DEL ASPIRANTE
Puedes obtener la credencial del aspirante a partir del 14 de mayo
© 2024, Universidad de Colima

2. REGISTRO AL EXAMEN CENEVAL
9 de abril al 2 de mayo

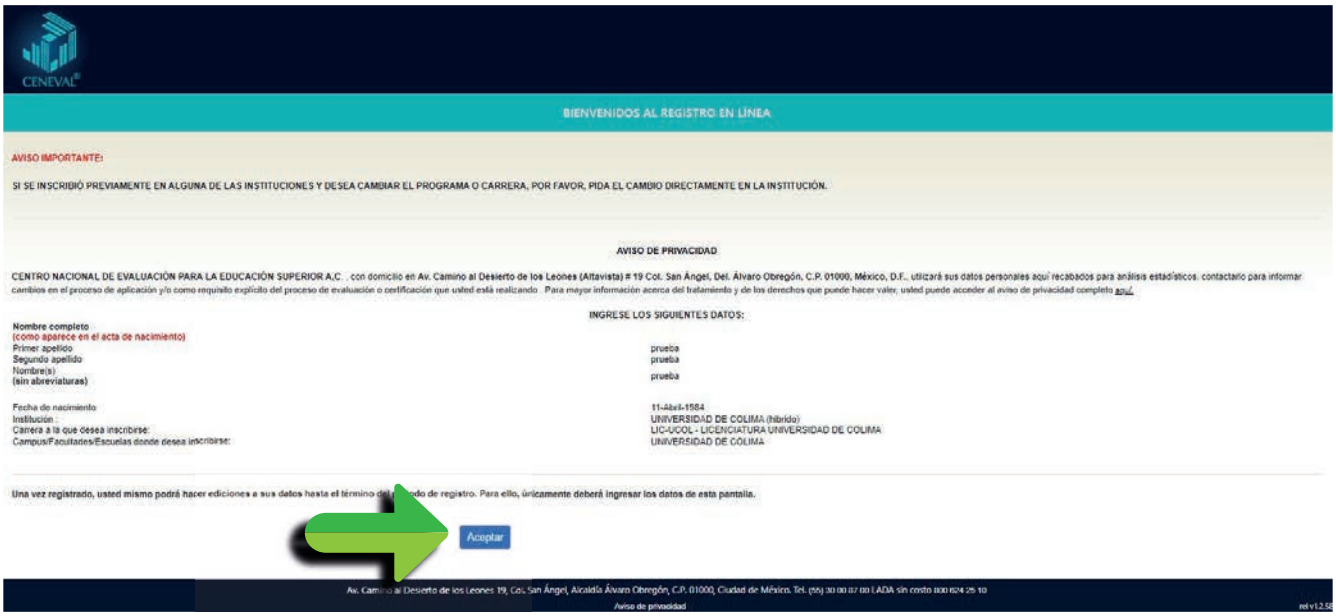
2.1. Una vez verificado el pago, ingresa al apartado REGISTRO EN LÍNEA PARA EL EXAMEN. **Este paso te dará el derecho a realizar el examen de admisión.**

Al direccionarte a la página de CENEVAL te aparecerá el siguiente mensaje: La información que vas a enviar no es segura, ya que el sistema detecta que se te está direccionando a una página externa a la de la Universidad de Colima.

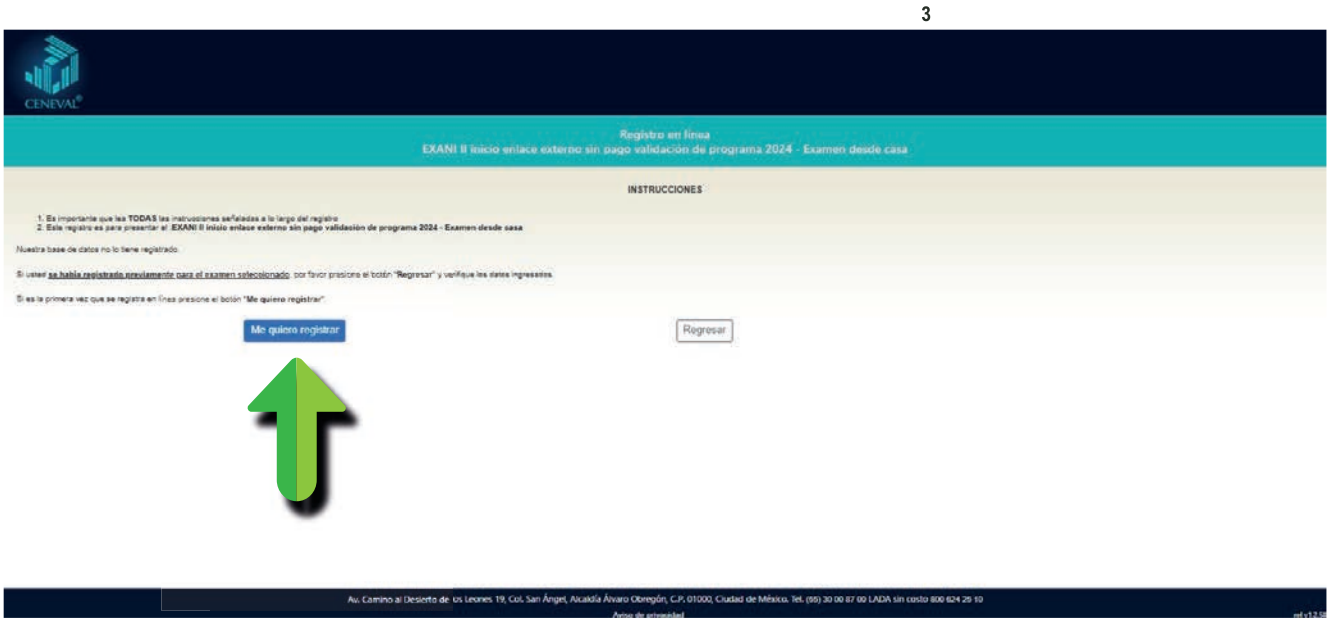
Deberás dar clic en Enviar de todos modos para que se te permita el acceso al registro.



2.2. Te aparecerán tus datos precargados; si no existe ningún error, dale clic en Aceptar.



2.3. Dentro de la siguiente pantalla te aparecerán dos leyendas: *EXANI-I SIN PAGO CON INICIO ENLACE EXTERNO 2024* y enseguida, después del punto 1 y 2, visualizarás: "Nuestra base de datos no lo tiene registrado". Es importante mencionarte que **esto está programado y pre establecido por la plataforma de CENEVAL y no se puede modificar.** Sin embargo, no deberás tener problemas para continuar tu registro, por lo tanto, solamente deberás dar clic en: *Me quiero registrar*.

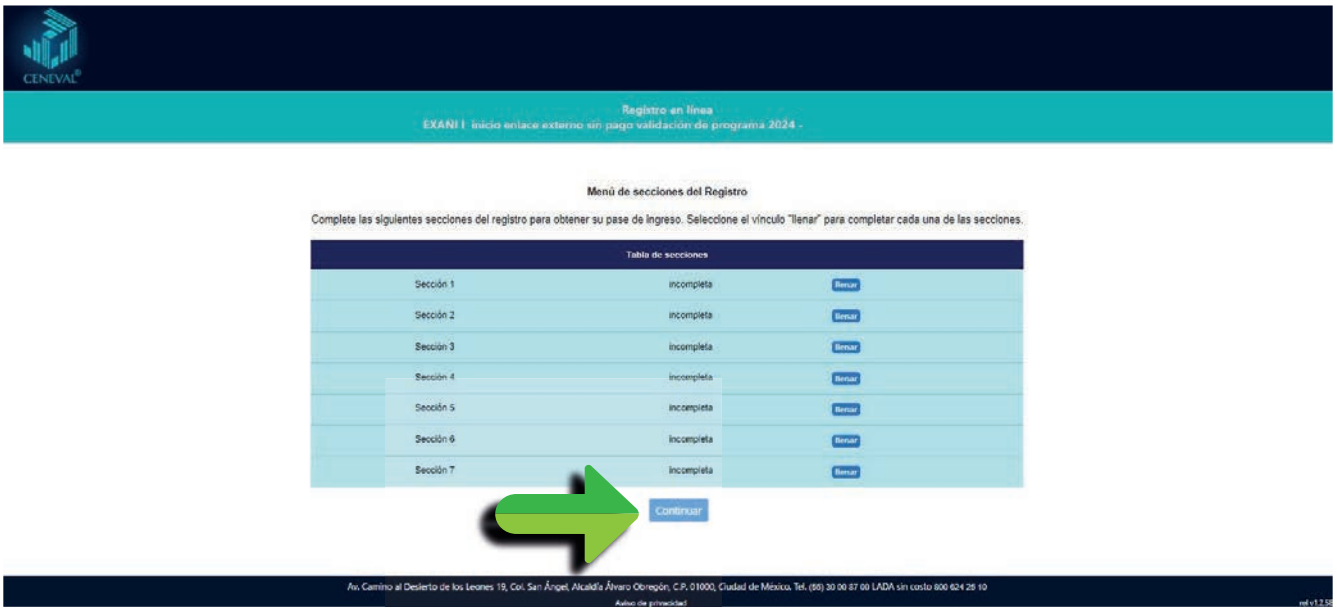


2.4. Ahora, visualizarás los datos de la sede de aplicación. Revísalos y, si no hay ningún error, continúa con el registro.

2.5. Procede con el llenado de todas las secciones que te aparezcan enseguida, registrando los datos de identificación que se te solicitan. Los que aparecen con asterisco (*) al lado, son obligatorios.

2.6. Contesta el cuestionario de contexto el cual está dividido en siete secciones. El sistema irá señalando cada una de ellas, así como el momento en el que estén completas. **Es necesario llenar totalmente todas las secciones para generar un registro exitoso y puedas realizar el examen de admisión (EXA* NI-I).**

2.7. Una vez que termines, dale clic en **Continuar** para que regreses a la plataforma inicial de registro de la Universidad de Colima.

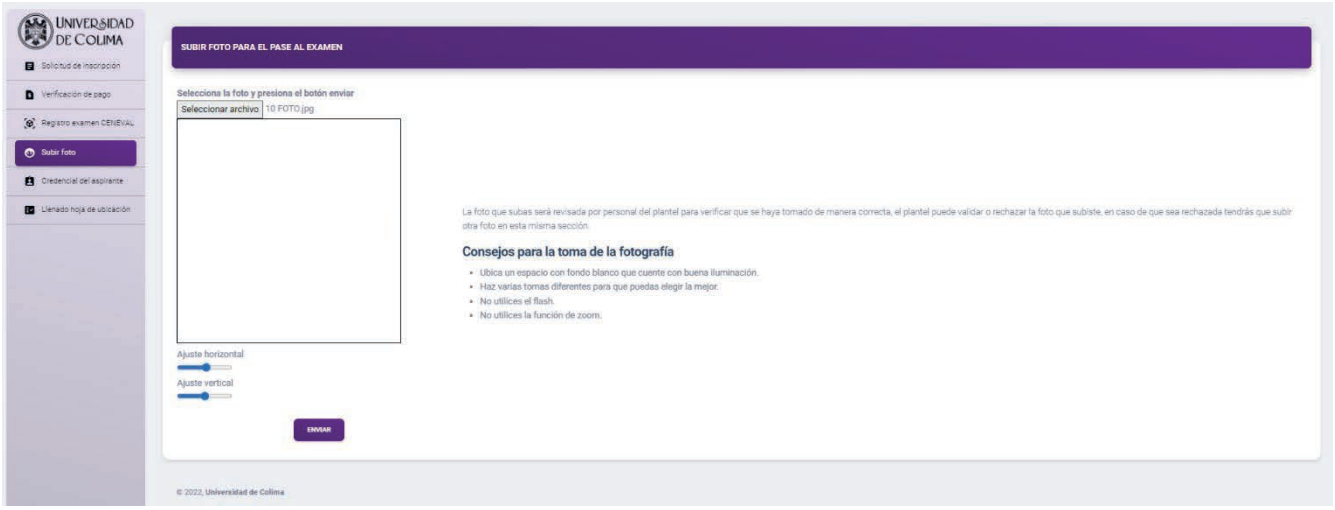


3. ENVÍO DE FOTOGRAFÍA PARA CREDENCIAL
9 de abril al 2 de mayo

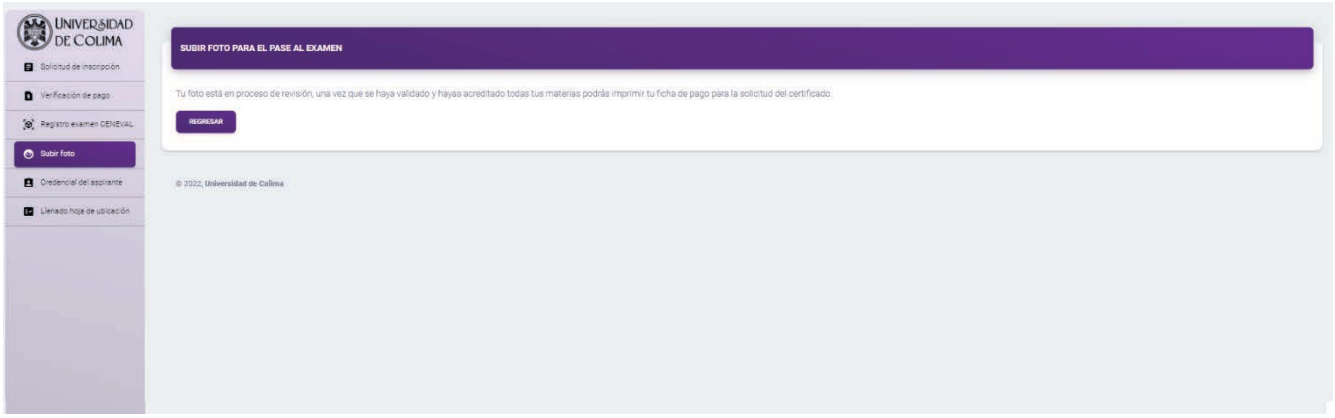
3.1. Ingresa nuevamente al sistema, al apartado ***Subir fotografía*** y carga una fotografía reciente de tu rostro, con los siguientes requisitos:

1. De los hombros hacia arriba.
2. Buena iluminación.
3. Fondo blanco o claro.
4. Cara completamente de frente (de los hombros hacia arriba).
5. Archivo en formato imagen (.jpg o .png).

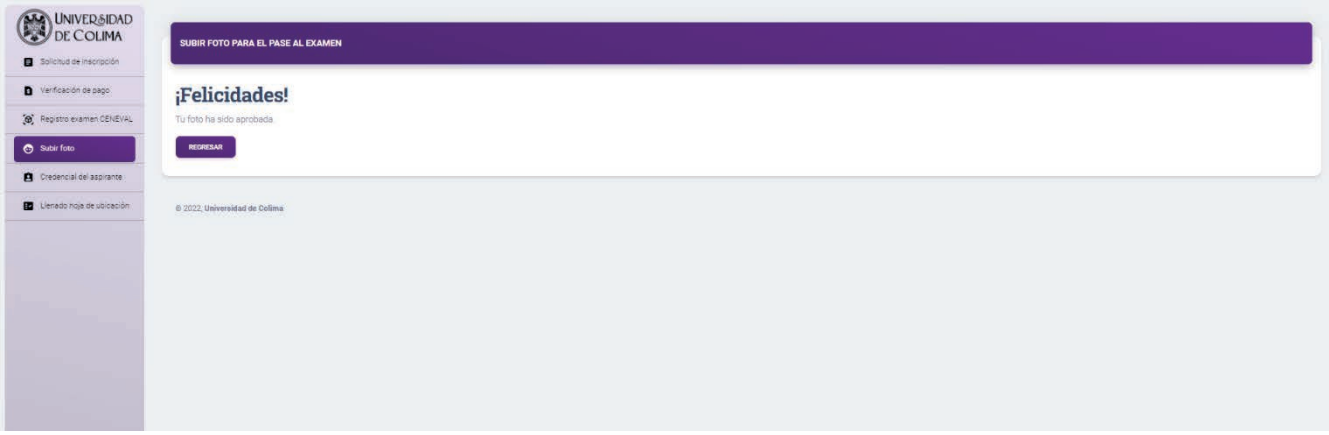
Deberás dar clic en Enviar de todos modos para que se te permita el acceso al registro.



3.2. Si tu foto fue cargada con éxito te aparecerá la siguiente leyenda:



3.3. Deberás esperar 24 horas hábiles para que tu fotografía sea validada. **En caso de que sea rechazada deberás subir una nueva fotografía asegurándote que cumpla con los requisitos establecidos.**

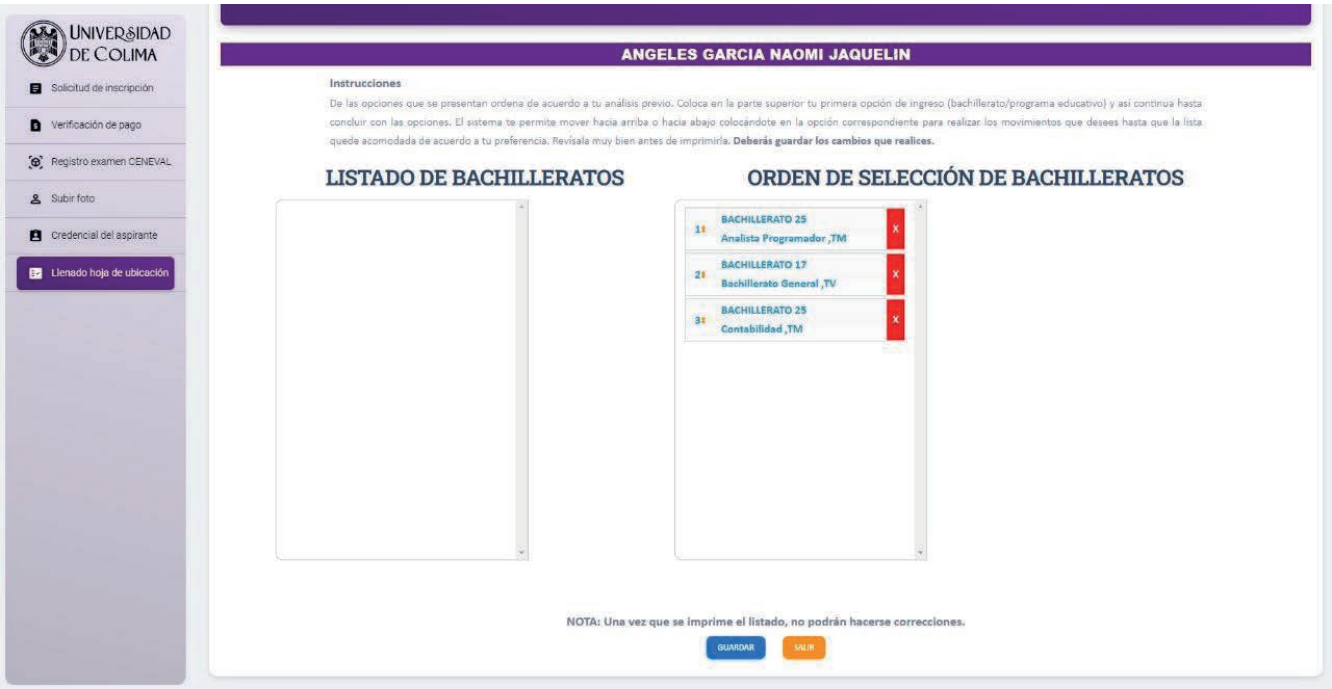


3.4. Tienes hasta el **2 de mayo** para subir tu fotografía, de lo contrario no podrás imprimir ni descargar la credencial del aspirante, la cual será tu pase de ingreso al examen de admisión EXANI-I en la sede que te corresponde.

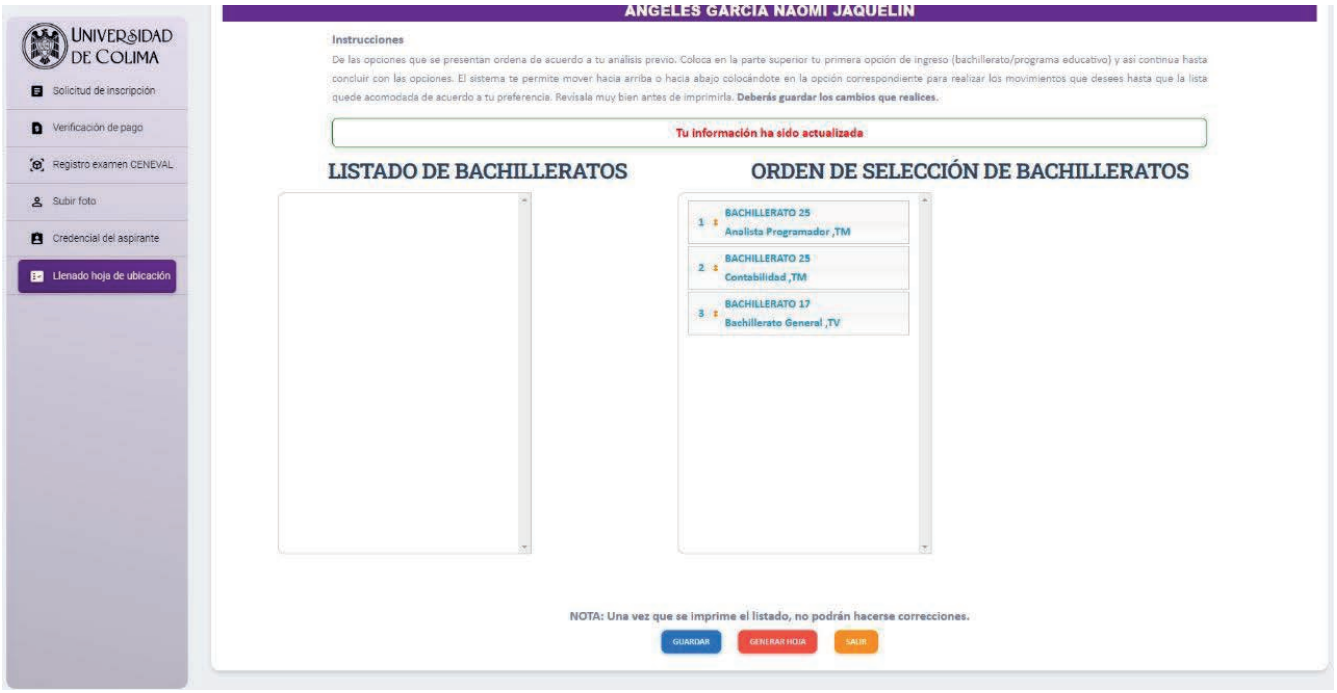
4. LLENADO O IMPRESIÓN DE HOJA DE UBICACIÓN
9 de abril al 2 de mayo

4.1. Para poder ser ubicado en uno de los programas educativos ofertados en los planteles de la zona donde te registraste, ingresa nuevamente al sistema para llevar a cabo el llenado de la hoja de ubicación.

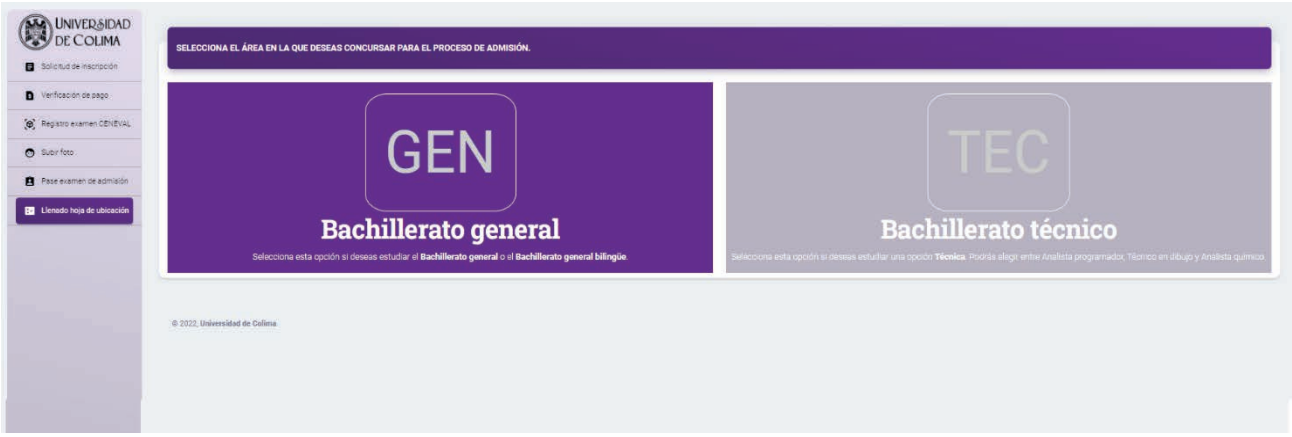
4.2. Visualizarás la totalidad de programas que se ofertan de acuerdo con la zona en la que te registraste. Deberás ordenarlos de acuerdo con tu preferencia, no dejes ninguna de las opciones sin ubicar. **Se te recomienda contar con la compañía de padre, madre o tutor legal al llevar a cabo este paso.**



El sistema te permite mover hacia arriba o hacia abajo las opciones colocándote en las flechas correspondientes para realizar los movimientos que desees. Una vez que hayas ordenado tus opciones, dale guardar. Para guardar los cambios permanentemente e imprimirla, deberás darle clic al botón de GENERAR HOJA. recuerda una vez realizada esta acción, ya no tendrás oportunidad de hacer o solicitar ninguna corrección.



NOTA: Para la zona Colima-Villa de Álvarez, se deberá elegir primeramente entre la opción de Bachillerato General o Bachillerato Técnico para que puedas visualizar tus planteles a elegir.



Aspirantes que se registren para Bachillerato Semiescolarizado, Técnico en Música y Enfermero General visualizarán esa única opción; solamente deberán moverla de izquierda a derecha y guardarla para poder imprimirla.

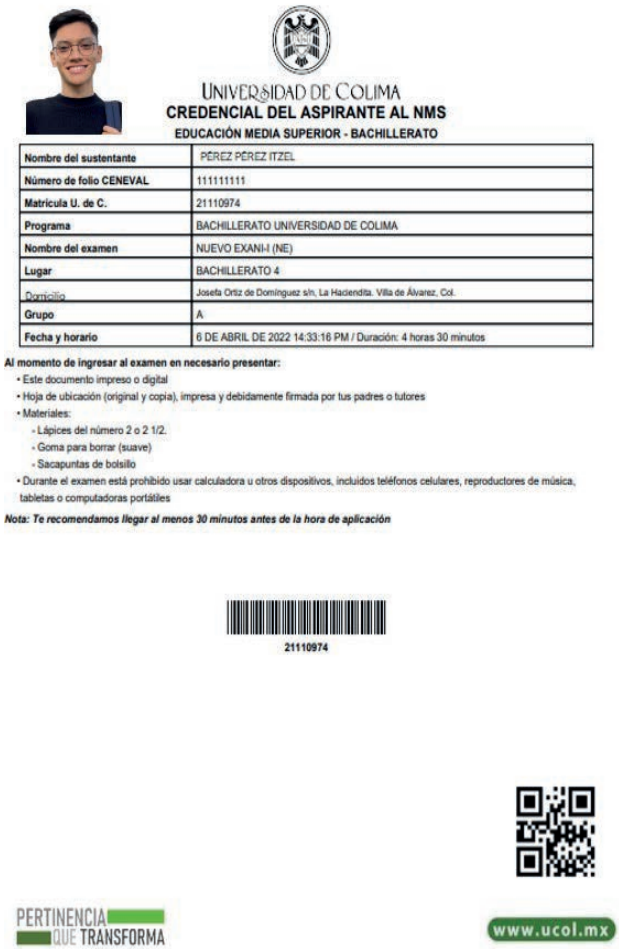
4.3. Imprime 2 juegos de tu Hoja de ubicación y pídele a tu padre, madre o tutor legal que los **firme con tinta azul** y llévalos el día que presentes tu examen junto con la Carta de consentimiento y la Carta compromiso de ReforestAcción. Los aspirantes a bachillerato semiescolarizado podrán firmar su propia hoja de ubicación.

5. DESCARGA DE CREDENCIAL DEL ASPIRANTE AL NIVEL MEDIO SUPERIOR
14 de mayo al 7 junio

5.1. Accede a la plataforma para obtener tu **Credencial del aspirante al nivel medio superior,** la cual funcionará como tu pase de ingreso al examen de admisión y contendrá los siguientes datos:

- Fotografía.
- Plantel en el que te corresponde presentar examen de admisión EXANI-I.
- Hora asignada para realizar tu examen.

NOTA: Si lo deseas, puedes descargar la aplicación SICEUC a través del siguiente enlace:



UNIVERSIDAD DE COLIMA
CREDENCIAL DEL ASPIRANTE AL NMS
EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR - BACHILLERATO

Nombre del sustentante	PÉREZ PÉREZ ITZEL
Número de folio CENEVAL	111111111
Matrícula U. de C.	21110974
Programa	BACHILLERATO UNIVERSIDAD DE COLIMA
Nombre del examen	NUEVO EXANI-I (NE)
Lugar	BACHILLERATO 4
Domicilio	Josefa Ortiz de Domínguez s/n, La Hacienda. Villa de Álvarez, Col.
Grupo	A
Fecha y horario	6 DE ABRIL DE 2022 14:33:16 PM / Duración: 4 horas 30 minutos

Al momento de ingresar al examen en necesario presentar:
- Este documento impreso o digital
- Hoja de ubicación (original y copia), impresa y debidamente firmada por tus padres o tutores
- Materiales:
  - Lápices del número 2 o 2 1/2.
  - Goma para borrar (suave)
  - Sacapuntas de bolsillo
- Durante el examen está prohibido usar calculadora u otros dispositivos, incluidos teléfonos celulares, reproductores de música, tabletas o computadoras portátiles

Nota: Te recomendamos llegar al menos 30 minutos antes de la hora de aplicación

21110974

PERTINENCIA QUE TRANSFORMA

www.ucol.mx

Recuerda que la fecha y hora son únicas y no podrán ser modificadas.

5.2. CENEVAL ha actualizado el examen de admisión EXANI-I con un nuevo formato, contenido y opciones de respuestas. Por lo anterior, ponemos a tu disposición la Guía para el sustentante Nuevo EXANI-I, la cual, contiene características del examen, temas que se evaluarán, así como sugerencias y recomendaciones para tomar en cuenta antes de realizar el examen.

GUÍA PARA EL SUSTENTANTE NUEVO EXANI-I

(Este documento contiene información referente a la estructura y contenido de examen de admisión)

https://ceneval.edu.mx/wp-content/uploads/2021/08/EXANI-I-Guia-para-el-sustentante.pdf

GUÍA INTERACTIVA

(Plataforma de práctica con reactivos similares a los que contiene el EXANI-I)
https://guias.ceneval.edu.mx/login.php?src=exani-i

La Universidad de Colima NO oferta ningún curso de preparación para el EXANI-I.

6. PRESENTACIÓN DEL EXAMEN DE ADMISIÓN (EXANI-I)
11 de junio

6.1. La aplicación del EXANI-I se llevará a cabo durante un día, en dos turnos: matutino de 7:30 -12:00 horas (GMT-6) y turno vespertino de 13:00 – 17:30 horas (GMT-6).

6.2. Preséntate 30 minutos antes de la hora de inicio que te corresponde, en el bachillerato asignado, según la zona de concurso e inicial de tu primer apellido, para realizar el EXANI-I (consúltalo en tu Credencial del aspirante).

6.3. Sé puntual ya que no podrás presentar el examen si tu llegada supera los 30 minutos de retraso. Contarás con cuatro horas y media para realizar el examen, iniciando a partir de la indicación de la o el aplicador.

DISPOSICIONES GENERALES PARA EL EXAMEN DE ADMISIÓN

De no presentar el examen de admisión en el lugar, fecha y hora establecidos, quedarás fuera del proceso de admisión de la Universidad de Colima.

No se permitirá compartir ningún material, así que no olvides llevar contigo:

- Hoja de ubicación con las firmas correspondientes, en tinta azul.
- Carta de Consentimiento del aspirante con las firmas correspondientes, en tinta azul.
- Carta ReforestAcción con las firmas correspondientes, en tinta azul.
- Credencial del Aspirante (electrónica o impresa)
- 2 lápices del número 2 o 2 ½.
- Borrador.
- Sacapuntas.

El uso de calculadora no será permitido.

RECOMENDACIONES GENERALES

a. Un día antes del examen, revisa que cuentas con los materiales necesarios (documentos, de protección y trabajo).
b. Localiza la sede de aplicación e identifica rutas y tiempos para llegar con anticipación.
c. Duerme temprano la noche anterior y antes del examen, ingiere un alimento ligero.
d. Usa ropa cómoda.
e. Durante el examen, trata de mantenerte tranquilo y relajado. Concentra toda tu atención en el examen.
f. Intenta distraerte con factores externos (ruido, personas alrededor).
g. No trates de ser el primero en terminar. Si otros terminan rápido o antes que tú, no te inquietes ni te presiones; cuentas con 4 horas y media para finalizar.
h. Si te sobra tiempo, utilízalo para revisar tus respuestas.
i. Al terminar el examen, asegúrate de firmar tu hoja de respuestas.

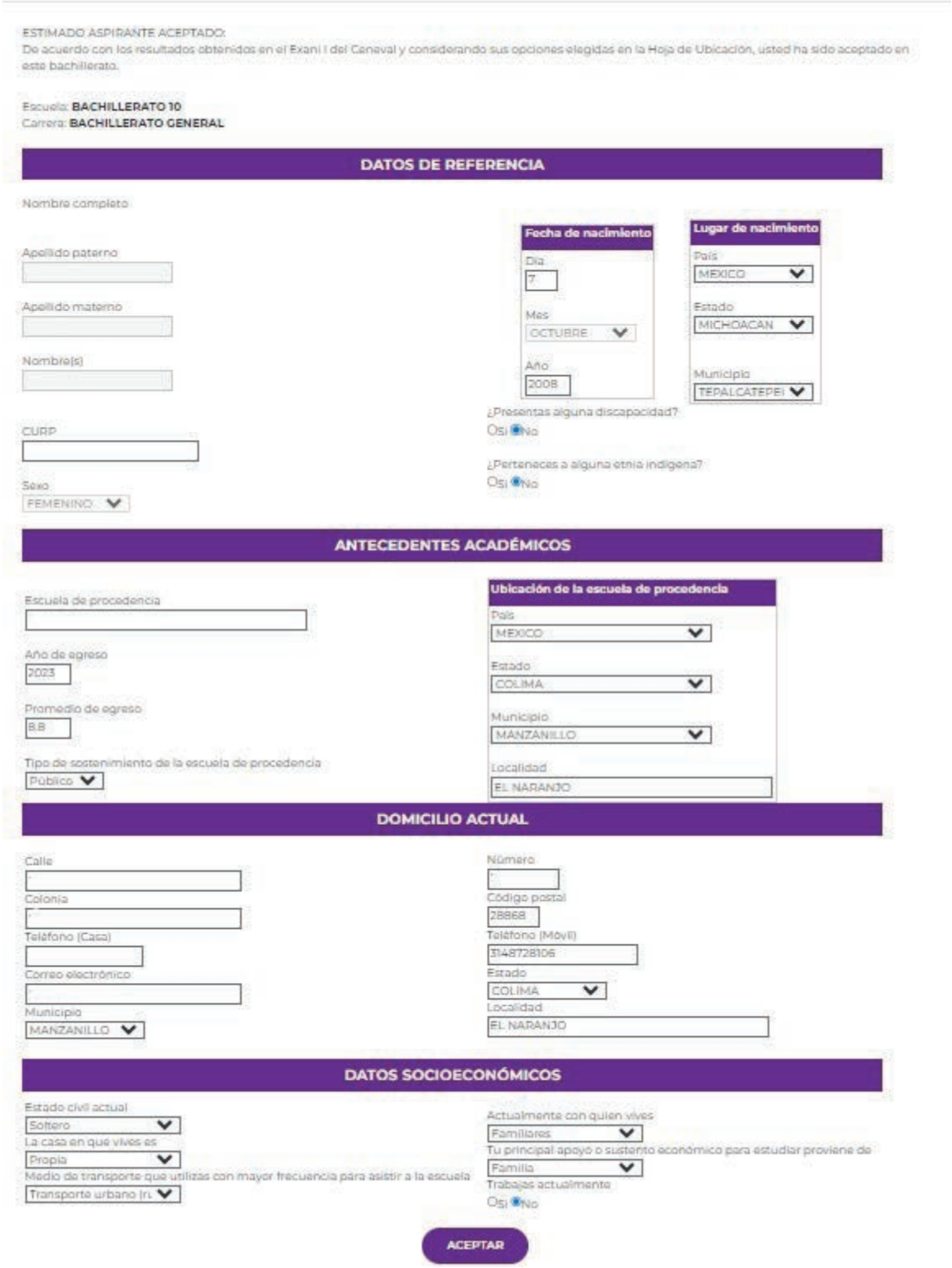
7. PUBLICACIÓN DE LA LISTA DE ACEPTADOS
5 de agosto

7.1 El listado estará disponible para consulta en el sitio web universitario: https://siceuc.ucol.mx/listaaceptadosmedia2024 a partir de las 8:00 horas (GMT-6).

7.2 Teclea tu matrícula y contraseña en la parte superior y dale clic en Aceptar.

8. INSCRIPCIÓN A PRIMER SEMESTRE
Del 5 al 9 de agosto

8.1 Una vez que hayas ingresado, visualizarás tus datos precargados; revísalos y corrígelos en caso de haber algún error.



8.2. Dale clic en Aceptar para que puedas revisar y descargar los documentos para la inscripción.

8.3. Imprime todos los documentos que se generarán:

1. Formato de inscripción de primer ingreso.
2. Acuse de recibo de documentos.

Asegúrate de contar también con:
- Acta de nacimiento (original y copia legible).
- Certificado de secundaria (original y copia legible).
- CURP (2 copias legibles tamaño carta)
- 2 fotografías tamaño infantil (blanco y negro, no instantáneas).

NOTA: Revisa cuidadosamente el documento que contiene la fecha y hora (enmarcadas en un rectángulo) en las que te corresponden presentarte con todos los documentos anteriores al plantel donde te inscribirás. En caso de perder la cita, deberás genera una nueva realizando todo el proceso como se indica a partir del punto 7.

9. INICIO DE SEMESTRE
14 de agosto
***Semiescolarizado: 19 de agosto**

9.1 Preséntate en el horario establecido por el plantel en el que fuiste aceptado.

ANEXO
En caso de no contar con una constancia de inglés, ponemos a tu disposición la siguiente opción:
PROCEDIMIENTO Y CALENDARIO PARA APLICACIÓN DEL EXAMEN DIAGNÓSTICO DE NIVEL DE INGLÉS PARA ASPIRANTES A BACHILLERATO BILINGÜE QUE NO CUENTAN CON CERTIFICACIÓN OFICAL INTERNACIONAL

UNIVERSIDAD DE COLIMA

Dirección General de Educación Superior
Centro Especializado de Idiomas

Procedimiento para la solicitud y registro al Examen de diagnóstico de nivel de inglés 2024 (Bachillerato Bilingüe).

El Examen de nivel de inglés puede ser solicitado por las y los estudiantes que deseen participar en la convocatoria para el Proceso de Admisión al Bachillerato Bilingüe 2024 y no cuenten con un certificado vigente de su nivel de inglés. La o el estudiante deberá revisar la convocatoria específica vigente para conocer los demás requisitos de la misma.

Paso 1. El aspirante deberá solicitar la ficha de pago del "Examen de diagnóstico de nivel de inglés" al correo electrónico examenes.cei@ucol.mx, para lo cual deberá proporcionar la siguien-te información:

Nombre completo (iniciando con apellidos)	
Correo electrónico	
Secundaria de procedencia	
Motivo del examen	Ingreso al bachillerato bilingüe

El personal del CEI, le enviará mediante correo electrónico su ficha de pago referenciada.

Paso 2. Realizar el pago del examen, este tiene un costo de $400.00 (cuatrocientos pesos 00/100 m.n.) NO REEMBOLSABLES. Con su ficha referenciada podrá realizar su pago a través de los siguientes medios:

- Cajeros automáticos que reciben depósitos del Banco Santander
- Tiendas KIOSKO®

Paso 3. Realice su registro al examen a través del formulario "Registro al examen de Diagnóstico de Nivel de Inglés 2024" https://bit.ly/49ItFVI, mismo que deberá contestar electrónicamente una vez que haya realizado el pago de su examen. En el formulario deberá adjuntar los siguientes documentos:

- Comprobante de pago
- Identificación (INE, pasaporte, credencial escolar, etc.)

Paso 4. Una vez registrado(a), recibirá un correo de confirmación con la guía, el código de aplicación del examen y la fecha de vigencia del mismo.

El examen se estará aplicando en el periodo comprendido entre el 09 y el 30 de abril del 2024.

Paso 5. Una vez realizado su examen y si cumplió satisfactoriamente con las medidas de seguridad, se emitirá su certificado en un periodo de 5 a 7 días hábiles posteriores a su fecha de aplicación. N**o es necesario que realice ningún pago adicional por su certificado.**

Para mayores informes puede contactarnos a través de los siguientes medios:
Correo electrónico: examenes.cei@ucol.mx
Teléfono: 312 316 1186
Horario de atención: lunes a viernes, de 8:00 a 16:00 hrs.

NOTAS GENERALES

1. En el proceso de admisión de los bachilleratos 11, 17, 19, 24, 25, 26, 28, 29, 31 y 32, sólo serán autorizados como aspirantes los egresados de secundarias pertenecientes a la zona y las comunidades rurales colindantes.
2. (*) Los turnos de los primeros semestres que se establecen en el directorio de opciones educativas pueden variar dependiendo del semestre que se esté cursando.
3. Una vez cubierto el cupo no será posible admitir a más aspirantes.
4. Si requieres recibir apoyo para la inscripción al proceso, ampliar información, el llenado de hoja de ubicación y/o el registro en línea para presentar el examen, contacta al plantel más cercano a tu domicilio.